

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC****Índex de continguts del quadre de característiques**

|     |                                                                                             |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Referència de l'expedient de contractació .....                                             | 2  |
| 2.  | Poder adjudicador - òrgan de contractació .....                                             | 2  |
| 3.  | Dades de contacte i enllaços .....                                                          | 2  |
| 4.  | Objecte de la contractació .....                                                            | 2  |
| 5.  | Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació .....                    | 3  |
| 6.  | Valor estimat del contracte .....                                                           | 3  |
| 7.  | Pressupost base de licitació .....                                                          | 3  |
| 8.  | Altres dades econòmiques .....                                                              | 4  |
| 9.  | Durada i pròrroga del contracte .....                                                       | 5  |
| 10. | Admissibilitat de variants o millores .....                                                 | 5  |
| 11. | Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix ..... | 5  |
| 12. | Aptitud per contractar .....                                                                | 6  |
| 13. | Termini de presentació de les ofertes .....                                                 | 7  |
| 14. | Contingut del/s sobre/s .....                                                               | 7  |
| 15. | Mesa de contractació .....                                                                  | 8  |
| 16. | Criteris d'adjudicació .....                                                                | 8  |
| 17. | Pòlissa de responsabilitat civil .....                                                      | 8  |
| 18. | Garanties exigides .....                                                                    | 8  |
| 19. | Condicions especials i essencials d'execució .....                                          | 8  |
| 20. | Programa de treball .....                                                                   | 9  |
| 21. | Responsable del contracte .....                                                             | 9  |
| 22. | Modificació del contracte prevista .....                                                    | 9  |
| 23. | Modificació del contracte no prevista .....                                                 | 9  |
| 24. | Règim de pagament .....                                                                     | 9  |
| 25. | Subcontractació .....                                                                       | 9  |
| 26. | Cessió del contracte .....                                                                  | 9  |
| 27. | Revisió de preus .....                                                                      | 9  |
| 28. | Termini de garantia .....                                                                   | 10 |
| 29. | Règim de recursos .....                                                                     | 10 |
| 30. | Pòlissa de responsabilitat civil .....                                                      | 10 |
| 31. | Ofertes amb valors anormals .....                                                           | 10 |
| 32. | Visita obligatòria .....                                                                    | 10 |

**1. Referència de l'expedient de contractació**

---

CSE/AH03/1101444262/25/PO

---

**2. Poder adjudicador - òrgan de contractació**

---

Institut Català de la Salut - Director gerent de l'Hospital Germans Trias i Pujol

---

**3. Dades de contacte i enllaços**

---

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol  
Institut Català de la Salut  
Departament de Salut Generalitat de Catalunya

---

Ctra. del Canyet s/n  
08916 Badalona

---

**Perfil de contractant:** [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

---

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Consultes d'àmbit tècnic:Yolanda Fernández: [yfernandez.germanstrias@gencat.cat](mailto:yfernandez.germanstrias@gencat.cat)Altres consultes:Daniel Hernández: [djhernandezm@gencat.cat](mailto:djhernandezm@gencat.cat)

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 2 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

---

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"**Telèfon:** 900924009**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

---

**4. Objecte de la contractació**

---

Servei de neteja per a l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, l'Institut Català d'Oncologia, l'Institut de Diagnòstic per a la Imatge i el Banc de Sang i Teixits – Badalona

---

**Divisió en lots:** ☐ Sí ☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

**Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot:** veure **annex 2**.

**Obligatorietat de licitar a tots els lots:** ☒ Sí ☐ No

**Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari:** ☐ Sí ☒ No  
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

**Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:** ☐ Sí ☒ No  
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

**Codi CPV per lot:** 90910000-9      Serveis de neteja

## **5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació**

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, l'Institut Català d'Oncologia, l'Institut de Diagnòstic per a la Imatge i el Banc de Sang i Teixits – Badalona

## **6. Valor estimat del contracte**

### **Sistema de determinació del preu**

Tant alçat

### **Import anual de la licitació**

Import anual de licitació sense IVA: 11.447.667,88 euros

| Concepte                                             | Import<br>(sense IVA)      | IVA | Import<br>(IVA inclòs)     |
|------------------------------------------------------|----------------------------|-----|----------------------------|
| Neteja d'edificis                                    | 10.377.395,41 euros        | 21% | 12.556.648,44 euros        |
| Neteja d'exterior i gestió<br>intracentre de residus | 421.890,81 euros           | 10% | 464.079,89 euros           |
| <b>Total HUGTIP</b>                                  | <b>10.799.286,22 euros</b> |     | <b>13.020.728,33 euros</b> |
| Neteja ICO                                           | 589.119,87 euros           | 21% | 712.835,04 euros           |
| Neteja IDI                                           | 37.689,74 euros            | 21% | 45.604,59 euros            |
| Neteja BST                                           | 21.572,05 euros            | 21% | 26.102,18 euros            |
| <b>Total Licitació Conjunta</b>                      | <b>11.447.667,88 euros</b> |     | <b>13.805.270,15 euros</b> |

### **Import pròrroques previstes**

Import pròrroques previstes sense IVA: 36.195.552,37 euros

### **Import màxim de les modificacions previstes**

Import màxim de modificació sense IVA:

### **Valor estimat del contracte**

47.643.220,25 euros sense IVA

## **7. Pressupost base de licitació**

### **Conveni laboral aplicable, si escau**

Conveni de neteja

**Desglossament de costos directes i indirectes (any 2026):**

| Concepte                              | Import                     | Percentatge   |
|---------------------------------------|----------------------------|---------------|
| Despeses de Mà d'Obra                 | 10.120.532,67 euros        | 88,41%        |
| Materials i consumibles               | 366.325,37 euros           | 3,20%         |
| Equipament, maquinària, subcontractes | 171.715,02 euros           | 1,50%         |
| <b>Costos d'execució material</b>     | <b>10.658.573,06 euros</b> | <b>93,11%</b> |
| Despeses d'estructura (generals)      | 519.724,12 euros           | 4,54%         |
| Despeses financeres                   | 21.750,57 euros            | 0,19%         |
| <b>Costos totals</b>                  | <b>11.200.047,75 euros</b> | <b>97,84%</b> |
| Benefici industrial previst           | 247.620,13 euros           | 2,16%         |
| <b>TOTAL FACTURACIÓ</b>               | <b>11.447.667,88 euros</b> | <b>100%</b>   |

**Import net**

Import net sense IVA: 13.105,00 euros

**Tipus impositiu i partida IVA**☐ 4%    ☒ 10%    ☒ 21%    ☒ Múltiple**Partida IVA:** 2.357.602,27 euros**Import total pressupost base de licitació**

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 13.805.270,15 euros

**8. Altres dades econòmiques****Tramitació pressupostària**☐ Ordinària de l'exercici vigent:  
☒ Anticipada de la despesa: 2026**Tipus de fons:** Pressupost de bens i serveis – Capítol 2**Referència projecte:** No aplica**Partida pressupostària:** 227000102**Preus màxims**☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.**Núm. de decimals admesos**

Dos

**Conveni col·lectiu sectorial, si escau****Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

Òrgan gestor: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol. Codi DIR3 A09006690

Oficina comptable: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708

Unitat tramitadora: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708

**9. Durada i pròrroga del contracte**

---

**Durada**

La durada prevista del contracte de primer establiment és de 12 mesos, des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2026, amb previsió de prorrogar el contracte fins el 31 de desembre de 2029, en períodes màxims de 12 mesos.

**Expedient d'abast pluriennal**

☐ Sí ☒ No

Data acord de Govern:

Distribució de les anualitats:

**Durada del contracte**

12 mesos

**Data de finalització prevista del contracte**

31 de desembre de 2026

**Pròrroga**

☒ Sí ☐ No

**Nre. de mesos de pròrroga:** 36 mesos, en períodes màxims de 12 mesos.

**10. Admissibilitat de variants o millores**

---

☐ Sí ☒ No

**11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix**

---

**Forma de tramitació**

☐ urgent ☒ ordinària

**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

**Contracte reservat**

☐ Sí ☒ No

**Contracte amb accés a dades protegides**

☐ Sí ☒ No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

**Identificació del plec (número del plec tipus)**

SE-PO

## **12. Aptitud per contractar**

---

### Habilitació empresarial o professional

- ☒ Sí  
☐ No

### Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- ☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques  
☐ No

### Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

- Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència mínima per a licitar en aquest expedient quan les empreses presentin una xifra global de negocis, referida al millor exercici d'entre els tres últims anys disponibles, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

### Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

- Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a la meitat del pressupost base de licitació anual.

Per determinar que una obra és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits del codi de la CPV.

### Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà, si s'escau, per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix a les empreses estrangeres per a aquest contracte és la següent:

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –d'acord amb la publicació oficial– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

#### Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució requerides a la licitació, són les següents:

1. Condicions socials i/o laborals
2. Condicions d'ètica en la contractació
3. Protecció de dades de caràcter personal
4. Altres obligacions especials

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte.

---

### **13. Termini de presentació de les ofertes**

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

---

### **14. Contingut del/s sobre/s**

**Dos sobres** ☒ Sí ☐ No

#### **Sobre núm. 1**

- ☒ DEUC o declaració responsable
- ☒ RELIC / ROLECSP
- ☒ Declaració submissió jutjats
- ☒ Declaració compromís mitjans
- ☐ Model d'oferta tècnica i criteris judici de valor si escau
- ☒ Absència de conflicte d'interès
- ☐ Declaració compromís UTE, si escau
- ☐ Altra documentació

**Sobre núm. 2**☒ Model d'oferta econòmica i criteris automàtics si escau**15. Mesa de contractació**☒ Sí ☐ NoComposició de la mesa de contractació:

|                      |                                      |                                    |
|----------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| President/a:         | Sergi Roure Cuspinera                | Director de Gestió HUGTiP          |
| President/a suplent: | Josep Callado Coma                   | Cap Unitat de Logística HUGTiP     |
| Vocals:              | 1 Marc Jaumà Classen                 | Director Serveis Generals HUGTiP   |
|                      | 2 Albert Villanueva Tovar            | Cap Unitat Gestió Econòmica HUGTiP |
|                      | 3 Un membre de l'Assessoria Jurídica |                                    |
| Control econòmic:    | Eulàlia Bartolí Alabro               | Cap Unitat de Comptabilitat HUGTiP |
| Secretari/a:         | Daniel Hernández Martí               | Unitat de Gestió Econòmica         |
| Secretari/a suplent: | Isabel Solaz Donate                  | Unitat de Gestió Econòmica         |

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través dels correus electrònics habilitats per a altres consultes.

**16. Criteris d'adjudicació**Vegeu **annex 4****17. Pòlissa de responsabilitat civil**

El contractista està obligat a contractar una pòlissa de responsabilitat civil que pugui cobrir les incidències en el decurs de les tasques. Les empreses oferents, hauran d'aportar còpia de la pòlissa i del rebut actualitzat en presentar la documentació.

**18. Garanties exigides****Garantia provisional**☐ Sí ☒ No**Garantia definitiva**☒ Sí ☐ No**Import:** 5% de l'import adjudicat sense IVA

**Forma de constitució:** D'acord amb el que estableix la clàusula 26, apartats a), b) i c) del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

**19. Condicions especials i essencials d'execució**Veure **annex 7**



**20. Programa de treball**

---

- ☒ Sí  
☐ No
- 

**21. Responsable del contracte**

---

- ☒ Sí Sra. Yolanda Fernández, Unitat d'Hoteleria de l'HUGTiP  
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat d'Hoteleria – Direcció de Serveis Generals

---

**22. Modificació del contracte prevista**

---

**Supòsit/s de modificació prevista:** veure clàusula 43 del PCAP

**Abast:**

**Límits:**

**Procediment:**

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

---

**23. Modificació del contracte no prevista**

---

Les recollides a la clàusula 43 del PCAP i les normatives.

---

**24. Règim de pagament**

---

**Pagament únic** ☐

**Altres (especifiqueu-los):** Mensual, mitjançant transferència bancària

**Dades de facturació:** veure clàusula 37 del PCAP

---

**25. Subcontractació**

---

- ☒ Sí Veure clàusula 47 del PCAP i d'acord amb el PPT.  
☐ No
- 

**26. Cessió del contracte**

---

- ☒ Sí  
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

---

**27. Revisió de preus**

---

- ☒ Sí ☐ No

Pel que fa al pressupost dels exercicis 2027, 2028 i 2029, s'ha previst l'increment anual del 3% com a estimació d'increment previst en el conveni específic de neteja i només en la part de costos de personal (considerada el 88,43%). Qualsevol variació en el pacte de nou conveni, respecte al que s'ha previst, s'haurà de regularitzar.

---

**28. Termini de garantia**

---

Termini mínim establert de garantia: No procedeix

---

**29. Règim de recursos**

---

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

---

**30. Pòlissa de responsabilitat civil**

---

Assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir qualsevol contingència que es pugui presentar i que cobreixi tots els seus béns i també els possibles danys que, per la seva causa, es puguin produir als actius propietat de l'HUGTIP.

---

**31. Ofertes amb valors anormals**

---

Veure **annex 6**

---

**32. Visita obligatòria**

---

Les empreses interessades hauran de realitzar una visita obligatòria a les instal·lacions de l'HUGTIP. Realitzar la visita es considera un requisit essencial, previ a la presentació d'oferta, per l'execució del contracte. El fet de no realitzar la visita comportarà la no admissió de l'oferta de l'empresa licitadora.

A la finalització de la mateixa, es lliurarà un certificat d'assistència, que s'haurà d'adjuntar en el Sobre 1 de la licitació.

Durant la visita, l'HUGTIP donarà resposta als dubtes plantejats per les empreses. També es resoldran possibles dubtes via correu electrònic, amb resposta a tots els interessats.

Els licitadors hauran d'indicar prèviament, a l'efecte de l'acreditació, les persones que assistiran (màxim dues persones per licitador), havent d'indicar el nom, cognoms i DNI o document equivalent d'aquestes persones i empresa que representen. La informació sobre les persones que assistiran a la visita de les instal·lacions s'haurà d'enviar a: [hoteleria.germanstrias@gencat.cat](mailto:hoteleria.germanstrias@gencat.cat)

**La data de la visita serà el dia 6 d'octubre de 2025 a les 10:00 hores. Punt de trobada: Hall Principal.**

---