

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei de coordinació, direcció de curses i altres serveis auxiliars per a esdeveniments esportius a les estacions de muntanya d'Espot i Port Ainé.

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

Les estacions de muntanya d'Espot i Port Ainé acullen diferents esdeveniments esportius al llarg de les temporades d'hivern i estiu, que requereixen d'un suport professional qualificat per a realitzar tasques especialitzades com són el cronometratge o la preparació de les pistes.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació.

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 24.640,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 11.200,00 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles pròrrogues: 11.200,0 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles modificacions: 2.240,00 €, abans d'IVA, per atendre serveis que no s'han pogut preveure en el moment de preparar la licitació que derivin d'incorporació de noves pistes per a competicions, adaptacions necessàries per canvis normatius, canvi de característiques dels treballs per necessitats sobrevingudes o altres que sorgeixin de forma addicional durant l'execució del contracte i sigui necessari realitzar per a la seva correcta execució. La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 11.200,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Pressupost licitació (abans IVA)
Servei de coordinació, direcció de curses i altres serveis auxiliars per a esdeveniments esportius de les estacions de muntanya d'Espot i Port Ainé	11.200,00 €
Pressupost licitació (abans IVA)	11.200,00 €
IVA (21 %)	2.352,00 €
Pressupost licitació (amb IVA)	13.552,00 €

Amb el següent desglossament de costos:

Cost directe	Cost indirecte		Total contracte (abans d'IVA)
	Altres despeses	Benefici industrial	
9.072,00 €	1.456,00 €	672,00 €	11.200,00 €

Per al càlcul de les ofertes que poden incorporar possibles valors anormalment baixos d'acord amb els paràmetres recollits a la clàusula 5.1.2 del present plec, es tindrà en compte l'oferta global.

b) Termini d'execució del contracte

S'estableix un termini de vigència del contracte de 1 any comptador des de la data de la seva formalització.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte es podrà prorrogar per una anualitat. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari.

En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas de que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

L'organització d'esdeveniments esportius requereix de tasques logístiques, de muntatge, cronometratge i coordinació, que són necessàries per garantir que es celebren en òptimes condicions, així com per augmentar l'atractiu de les estacions de muntanya d'FGC Turisme a l'hora d'acollir competicions.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen condicions socials i mediambientals com a criteris d'adjudicació de la licitació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al seu valor estimat, la contractació es tramitarà pel procediment obert simplificat abreujat.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència indicats en l'apartat anterior, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els que es detallen a continuació, **d'acord amb l'article 159.6b) s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència i només hauran de presentar declaració responsable, sent únicament l'adjudicatari qui haurà d'acreditar-la.**

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Els licitadors hauran de fer declaració responsable d'acomplir els requisits de solvència econòmica/financera que es detallen a continuació:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots concursats.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

Per tal d'acreditar el compliment d'aquests requisits, els adjudicataris hauran de presentar la següent documentació:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats de correcte execució o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.)

b) El licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip integrat, com a mínim pel següent professional que haurà de complir els següents requisits:

i. Un/a (1) director/a de curses amb les següents experiències i formació:

- 10 experiències en coordinació i organització de curses de nivell FIS (Federació Internacional d'Esports d'Hivern) durant els darrers 5 anys.
- 3 experiències en coordinació i organització de curses de persones amb discapacitat (International Paralympic Committee - IPC) durant els darrers 5 anys.
- Ha de disposar de la titulació de tècnic Deportiu mig en esquí alpí (TD2) o equivalent homologat a l'Estat espanyol.
- Ha de disposar de la llicència de Tècnic de la Federació Catalana d'Esports d'Hivern.

Aquestes certificacions són necessàries per garantir la seguretat i qualitat tècnica, així com el compliment de la normativa en els esdeveniments que es celebren en les estacions de muntanya d'FGC Turisme

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la presentació del Currículum, les acreditacions de les titulacions / homologacions i llistat de treballs similars. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida

6.- Criteris d'adjudicació

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteris automàtics: 100%
 - o Criteri econòmic – preu: 50%
 - o % Criteris tècnics: 38 %
 - o % Criteris socials: 10 %
 - o % Criteris ambientals: 2 %

a. Criteris objectius econòmics: fins a 50 punts

Menor preu per al Servei de coordinació, direcció de curses i altres serveis auxiliars per a esdeveniments esportius a les estacions de muntanya d'Espot i Port Ainé. : fins a 50 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació per al Servei de coordinació, direcció de curses i altres serveis auxiliars per a esdeveniments esportius a les estacions de muntanya d'Espot i Port Ainé. El licitador no podrà superar en la seva proposta el pressupost de licitació establert com a màxim, això és 11.200,00 €, abans d'IVA. L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és 50 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_L} \right) \times \left(\frac{1}{V_p} \right) \right] \times 50$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

I_L = pressupost licitació



Vp=valor de ponderació=1

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b. Criteris objectius tècnics i socialment responsables: fins a 50 punts

1. Experiència i formació addicional de l'equip professional assignat a l'execució del contracte: 26 punts

Es valorarà que el licitador aporti personal amb experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica:

Valorar l'experiència i formació addicional dels treballadors adscrits al servei constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2. 2n de la LCSP. Els treballs objecte del contracte presenten particularitats per tractar-se del servei necessari perquè les curses i altres esdeveniments que es puguin celebrar a les estacions d'Espòt i Port Ainé es desenvolupin el millor possible i amb les màximes garanties d'èxit. Així doncs, i per tal de millorar l'execució del servei objecte d'aquesta licitació, és procedent l'avaluació de l'experiència i formació addicional de l'equip mínim adscrit al contracte.

1.1 Es valorarà que el licitador acrediti experiència addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica del director de curses durant els darrers 15 anys, d'acord amb la següent puntuació i fins a 25 punts:

- Per cada organització competició nivell FIS : 1 punt
- Per cada organització competició IPC: 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador, i/o currículums del professional amb detall de la seva professional. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

1.2 Es valorarà que el licitador acrediti formació addicional a la sol·licitada com a solvència tècnica del director de curses (TD2) fins a 1 punt:

- Disposició de la titulació TD3 = 1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació de la còpia de la titulació oferta. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el seu compliment.

2. Menor termini de lliurament de l'informe de final de temporada: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador ofereixi un menor temps de lliurament de l'informe de final de temporada respecte el màxim establert al plec tècnic d'aquesta licitació de 30 dies naturals (l'oferta ha de ser per sota de 30 dies naturals i amb un mínim de 15 dies naturals). El licitador que proposi el menor termini de lliurament de l'informe (en dies naturals) obtindrà la màxima puntuació, això és 10 punts:

A la resta de propostes, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Menor termini d'entrega dels informes (dies naturals) ofertat}}{\text{Termini de l'oferta que es puntua}} \times 10$$

El licitador que ofereixi un termini d'entrega de l'informe de final de temporada igual a 30 dies naturals obtindrà 0 punts. En el cas que el licitador ofereixi un termini inferior a 15 dies naturals, es considerarà, a tots els efectes, que oferta un termini igual a 15 dies naturals i es valorarà amb 10 punts.

La reducció del termini de lliurament de l'informe final de temporada és important perquè permetrà a l'explotació disposar d'un període de temps més llarg per a la preparació de les possibles curses i/o esdeveniments de la següent temporada.

3. Condicions de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 5 punts

El licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució dels treballs amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o el compromís de la seva transformació a indefinits en el moment de la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació, això és 5 punts.

Entre aquest personal adscrit s'haurà d'incloure, com a mínim, el requerit a la solvència i és podrà incloure aquell personal que el licitador consideri necessari i imprescindible per a la correcta execució del contracte, amb una dedicació mínima del 50%.

A la resta se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\% \text{ amb contracte indefinit a l'equip de l'oferta que es puntua}}{\text{Major \% amb contracte indefinit a l'equip ofertat}} \times 5$$

El percentatge ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte.

Els contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador indicant els treballadors adscrits, la dedicació de cadascun d'ells (mínim 50%), el treball que realitzarà cadascun d'ells en l'execució del contracte i el tipus de contracte (indefinit o temporal, i/o, en aquest últim cas, si escau, compromís de transformació dels temporals en indefinits). FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

4. Criteri d'igualtat de gènere: fins a 2 punts

Es valorarà que el licitador disposi de dones adscrites a l'execució del contracte en l'equip professional mínim en el moment de presentar l'oferta, d'acord amb la següent puntuació:

$$1 \text{ directora de curses} = 2 \text{ punts}$$



El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení en el mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable al respecte per part del licitador indicant el nombre total de personal adscrit a l'execució del contracte i el nombre de dones.. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

5. Mesures de conciliació: fins a 3 punts

Es valorarà el licitador que disposi mesures de conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte (xecs de serveis, menjadors, guarderies...) en el moment de presentar l'oferta. S'atorgarà 1 punt per cada mesura, fins un màxim de 3 punts:

*Mesura favorable a la conciliació entre la vida personal i
laboral a la plantilla que executi el
contracte = 1 punt*

Atès que es tracta d'un contracte de servei en el qual l'execució d'aquest està predeterminat per FGC, no es tindran en compte les mesures de conciliació relatives a reduccions i/o flexibilitzacions de l'horari.

Es considera que la conciliació personal i laboral son criteris vinculats amb la qualitat ja que, en assegurar que l'empresa no menyscaba les condicions de treball, s'evita la precarietat laboral de les persones adscrites a l'execució del contracte i, conseqüentment, s'assoleix una major continuïtat i un millor desenvolupament per part del personal adscrit a l'execució.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, juntament amb el llistat de mesures FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

6. Condicions ambientals: fins a 2 punts

Adscripció a l'execució del contracte de maquinària, eines o metodologia que redueixin l'impacte al medi ambient.

FGC disposa d'una "Agenda d'Acció Climàtica 2030" que ha d'ajudar a esdevenir una empresa Net Zero el 2050, i que s'alinea amb els compromisos del Govern de la Generalitat de Catalunya davant l'emergència climàtica, on s'inclou l'objectiu d'Integrar l'adaptació al canvi climàtic en la planificació, la construcció i el manteniment d'infraestructures. En aquest sentit, és important que el desplaçament del personal adscrit a l'execució del contracte es faci amb vehicles elèctrics o de baix consum i que es disposi d'un pla de gestió dels residus per contribuir a la reducció de la petjada de carboni al territori.

- a) Compromís d'utilització de vehicles elèctrics o de baix consum que considerin adequats per garantir el transport del personal adscrit a l'execució del servei. Es valorarà un màxim de 1 vehicle, sent el vehicle presentat amb més puntuació el que es valori (0 o ECO). Fins a 1 punt.

*Compromís d'utilització de 1 vehicle elèctric o de baix consum
(distintiu 0 o ECO DGT) = 1 punt.
Compromís d'utilització de 1 vehicle de baix consum*

(distintiu C de la DGT) = 0,5 punt.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador on s'indicarà el nombre de vehicles amb distintiu 0; ECO o C de la DGT, que es compromet a adscriure a l'execució del contracte abans de la seva formalització. Es requereix el lliurament de la fitxa tècnica amb el marcatge CE de cada vehicle.

- b) Es valorarà que el licitador porti un Pla de gestió ambiental a aplicar en l'execució del servei.
1 punt:

Disposició d'un pla de gestió ambiental a aplicar en l'execució

del contracte = 1 punt

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant l'aportació del pla de gestió ambiental en l'execució del servei. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

7. Visita a les instal·lacions: fins a 2 punts

Es valora que el licitador entengui la importància del coneixement de l'entorn en el qual es desenvoluparan els serveis, realitzant una visita prèvia concertada amb FGC.

La visita garanteix que l'oferta presentada pel licitador recull la definició més real del servei a executar i afavoreix el seu desenvolupament posterior.

Visita a explotació Espot = 1 punt
Visita a explotació Port Ainé = 1 punt

És important la visita prèvia de les instal·lacions en què es desenvoluparà el servei objecte d'aquesta licitació per conèixer les particularitats que poden presentar en tractar-se d'una explotació turística.

L'acreditació es realitzarà mitjançant certificat emès per la pròpia estació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC no disposa ni dels mitjans professionals ni dels equipaments necessaris per realitzar aquest tipus de servei.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

9.- Aspectes pressupostaris

- Àrea pressupostària

Espot
Port Ainé

- Concepte pressupostari

Explotació

- Partida pressupostària

Natura comptable: 6070900
Dotació: 11.200,00 €

Albert Núñez de Prado Pujol
Cap Explotació Espot

Signat electrònicament