

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ÚS, LA GESTIÓ I L'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT-BOTIGA L'ESCOLA DE RIUMORS, PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICA MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula primera. Objecte i qualificació

L'objecte del contracte és l'adjudicació de l'ús, la gestió i l'explotació del servei de bar - restaurant - botiga "Centre Cívic L'Escola de Riumors" situat al carrer Sant Isidre, 4, de Riumors, i la codificació del qual és CPV 55410000-7.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Clàusula segona. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de serveis d'ús, gestió i explotació del servei de bar-restaurant-botiga del Centre Cívic L'Escola de Riumors, situat al carrer Sant Isidre, 4, de Riumors, serà el procediment obert en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula setena d'aquest plec.

Clàusula tercera. Valor estimat del contracte, cànon i retribució del contractista.

Valor estimat del contracte: L'article 101 de la LCSP 2017 regula que el valor estimat del contracte de concessió de serveis es determinarà prenent l'import net de la xifra de negocis, sense incloure l'IVA, que segons les estimacions de l'òrgan de contractació generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte com a contraprestació pels serveis objecte del contracte, i atenent al disposat a l'article 102 LCSP 2017.

El valor estimat del contracte es fixa en cinquanta-mil cent vuitanta-quatre euros l'any (50.184,00 €). Aquesta xifra inclou l'import net de negocis i es fixa únicament als efectes de determinar el procediment d'adjudicació. No obstant l'ajuntament no pot assegurar en cap cas, un volum mínim d'activitat del referit servei de bar, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització al respecte.

Per tant, el present contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, en atenció al disposat a l'article 20 LCSP 2017.

Cànon: El concessionari haurà d'abonar un cànon, el qual s'estableix en quatre anys, que ascendeix a la quantia de quatre mil dos-cents euros anuals (4.200,00 €/any), que representen setze mil vuit-cents euros durant tot el termini de la concessió (16.800,00 €), millorable pels licitadors, el qual s'haurà d'abonar per quotes mensuals de tres-cents cinquanta euros (350,00 €).



El cànon establert serà millorable a l'alça i valorat com a criteri d'adjudicació de conformitat amb la clàusula setena del present plec.

La manca de pagament del cànon facultarà a l'Ajuntament de Riumors a reclamar per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, interessos i sancions legalment aplicables.

Retribució del concessionari: El concessionari percebrà com a retribució els preus que cobrarà directament dels usuaris del servei.

L'Ajuntament de Riumors no garanteix a l'adjudicatari una recaptació o rendiment mínim. Per tant, regeix plenament el principi "a risc i ventura" del concessionari, que assumeix també tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte d'aquest contracte.

El concessionari del servei no té garantida la recuperació de les inversions que pugui realitzar ni de les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. L'ajuntament no assumeix cap responsabilitat pels resultats econòmics de l'explotació del bar.

Clàusula quarta. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 4 anys, a comptar des de la data següent al de la signatura del corresponent contracte administratiu.

Clàusula cinquena.- Horari del bar i serveis a prestar.

1. L'horari d'obertura del bar-restaurant-botiga, serà com a mínim de les 8:00 hores fins les 16 hores diàriament, excepte que s'hagi de donar compliment a horaris imposats de forma motivada per les administracions competents. L'adjudicatari tindrà dret a un dia de festa opcional a la setmana per descans setmanal.

Els dies de vacances es cobriran amb personal laboral competent, per evitar que el local romanguí tancat.

Els horaris podran estar subjectes a canvis, per motius d'interès general, si així ho considera l'Ajuntament de Riumors.

2. Els serveis a prestar amb caràcter obligatori són els següents:

- Servei de cafeteria i de begudes fredes i calentes.
- Servei d'entrepans freds i calents.
- Servei de restauració durant, com a mínim, els migdies.
- Botiga productes essencials.
- Tenir cura del bon ordre del servei.
- Prendre els mesures sanitàries establertes en la legislació vigent per a les explotacions d'aquest tipus d'establiments.
- Mantenir net el local i la terrassa i tots els serveis i locals compartits diàriament.

3. El concessionari serà el responsable de vetllar pel compliment de la legislació contra la contaminació acústica en els termes previstos a la normativa vigent.

Els licitadors que ho sol·licitin dins dels 10 primers dies del termini de presentació d'ofertes, a través de l'adreça de correu electrònic ajuntamentriu@hotmail.es podran visitar les dependències objecte del contracte, per poder disposar d'informació suficient a efectes de formular la seva oferta.

Clàusula sisena. Acreditació de l'aptitud per contractar.



Capacitat per a contractar:

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben incurses en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 71 LCSP 2017 i que disposin de la deguda solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts en l'article 68 LCSP 2017.

Solvència de l'empresari:

El mínim de solvència que es requereix per a l'execució de l'objecte del present contracte:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA:

- Acreditació de la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import no inferior a 300.000€, vigent com a mínim fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. S'acreditarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

- Aportació de certificat emès per qualsevol entitat financera conforme disposa de compte corrent i que no té cap deute pendent amb el mateix.

SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

- Relació de les activitats realitzades en els últims 5 anys en relació al servei objecte de contractació o en general en establiments d'hostaleria o restauració mitjançant declaració responsable que inclogui l'import i dates, indicant també el destinatari privat; i en l'àmbit públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent on s'indiqui import, data i destinatari públic. Currículum. Cal portar informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social.

- Indicació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

- Declaració jurada conforme es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social (extrems que haurà d'acreditar en cas de ser adjudicatari).

- Document d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques, quan s'exerceixin activitats que hi estiguin subjectes, o en el seu cas, manifest que és la primera vegada que es vol exercir una activitat econòmica professional.



- En cas de persones físiques estrangeres, permís de residència i treball que tingui una vigència suficient per al compliment de tot el termini del contracte.
- Disposició del carnet de manipulació d'aliments: s'acreditarà amb còpia compulsada del carnet o títol acreditatiu, o en cas de no disposar, la declaració responsable amb el compromís de tenir-lo abans de l'inici de l'activitat.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb l'original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

Clàusula setena. Criteris d'adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

A. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor
(A INSERIR EN EL SOBRE 2).

- Millor projecte per a l'ús, la gestió i l'explotació del servei objecte del contracte i característiques de les instal·lacions (fins a 25 punts): el licitador haurà de presentar una proposta de tota la gestió d'explotació del bar-restaurant-botiga Centre Cívic L'Escola, els horaris d'obertura proposats, respectant en tot cas l'horari d'obertura mínim establert en la clàusula cinquena d'aquest plec, haurà de concretar els productes destinats a la venda, les col·laboracions amb els professionals de la zona (si n'hi ha), els serveis que proposa i les tarifes aplicables, els equipaments i les instal·lacions que s'hi posaran, així com el personal que s'hi destinarà, la neteja i demès aspectes que es considerin rellevants inherents a l'explotació del servei.
- Propostes relacionades amb l'organització i/o col·laboració d'actes relacionats amb la promoció cultural del municipi. (fins a 10 punts).
- Acreditació d'experiència en el sector (fins a 30 punts).

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el projecte de gestió, que s'ha d'incloure en el sobre 2, no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. És a dir, no es pot fer constar en aquest projecte ni l'import del cànon que s'ofereix pel licitador ni el número de productes de comerç just i / o de proximitat que s'aportaran atès que aquesta informació ha d'incloure's únicament en el sobre 3.

L'òrgan de contractació tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, o de declarar desert el concurs.

B. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:
(A INSERIR EN EL SOBRE 3).

Millor oferta econòmica: millora del cànon inicial anual (3.600,00 €). Màxim 10 punts. Es valorarà de conformitat amb la següent fórmula: per cada oferta es calcularà el "diferencial", essent el diferencial: "diferencial" = (cànon ofertat - cànon licitació). Al millor diferencial se li atorgarà 10 punts. La resta d'ofertes se'ls atorgarà els punts aplicant la següent fórmula: $(10/\text{millor diferencial}) \times \text{diferencial oferta}$. En l'oferta s'indicarà el cànon mensual que ha de ser, com a mínim, de 300,00 € cada mes.

Aportació a la venda, de productes de comerç just i/o de proximitat (fins a 15 punts): es puntuarà de la següent manera: 2,5 punts per cada producte que s'ofereixi. S'acreditarà amb la fitxa tècnica dels productes ofertats, o amb una declaració de compromís d'aportació dels productes des de l'inici de l'activitat.



Clàusula vuitena. Presentació de proposicions i documentació administrativa.

La tramitació del present procediment serà electrònica, d'acord amb la Disposició Addicional 15ª de la LCSP 2017, de manera que les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació i en els presents plecs, situat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Riumors.

En cas que existeixi algun problema o causa justificada que impedeixi la presentació electrònica de la documentació, s'admetrà la presentació en paper de forma presencial en el Registre General de l'Ajuntament.

El termini per a la presentació de proposicions serà de trenta dies naturals a comptar des del següent a la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació.

L'anunci de licitació del contracte únicament precisarà de publicació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil de contractant.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en TRES (3) SOBRES DIGITALS, en els termes següents:

SOBRE «1» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les qual la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Documentació identificativa de la persona física o jurídica que es presenta.

SOBRE «2» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Inclourà el projecte per a l'ús, la gestió i l'explotació del servei consistent en tots aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor que consten en la clàusula setena.

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el projecte de gestió, que s'ha d'incloure en el sobre 2, no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. És a dir, no es pot fer constar en aquest projecte ni l'import del cànon que



s'ofereix pel licitador ni el número de productes de comerç just i/o de proximitat que s'aportaran atès que aquesta informació ha d'incloure's únicament en el sobre 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE «3» PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model següent:

«En/Na, amb domicili als efectes de notificacions al carrer, núm. del municipi de, amb DNI núm., en representació de l'Entitat, amb CIF núm., assabentat de l'expedient per a la contractació del servei per a l'ús, la gestió i l'explotació del bar-restaurant-botiga l'Escola de Riumors per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció als Plecs que regulen aquesta contractació i al contingut total de la meva oferta, basant-se en l'oferta econòmica següent:

- Cànon mensual (IVA exclòs): €

- Que aportarà un mínim de productes de comerç just o de proximitat:

(S'adjuntarà la fitxa tècnica dels productes oferts o una declaració de compromís d'aportació dels productes des de l'inici de l'activitat.)

(Data i signatura electrònica)."

..... de de 2023.

Signatura del licitador,

Signatura:..... ».

Clàusula novena. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, la Secretària o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu



nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un treballador de la Corporació.

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

- Sr. Josep M. Padrosa i Gorgot, que actuarà com a presidenta de la Mesa, o persona en qui delegui.
- Sr. Carles Serra Casadevall, vocal, o persona en qui delegui.
- Sra. M. Teresa Amiel Serra, vocal, o persona en qui delegui.
- Sra. Mireia Aulet i Boada, vocal (secretària - interventora).

Clàusula desena. Prerogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el previst en els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

Clàusula onzena. Obertura de proposicions.

Després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del sobre núm. 1 i qualificarà la documentació continguda en el mateix.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Seguidament, es farà la valoració del sobre núm. 2, prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Una vegada emès l'informe de la Mesa de valoració de les propostes contingudes al sobre núm. 2, es procedirà a obrir el sobre núm. 3, que conté les propostes avaluable de forma automàtica.

La Mesa de Contractació després de sol·licitar, si s'escau, els informes que consideri oportuns i de valorar els criteris automàtics, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada a favor del licitador que hagi presentat l'oferta amb la relació qualitat-preu més favorable.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos en l'article 149 LCSP 2017, la



Mesa, realitzades les actuacions recollides en els punts 1r. i 2n. anteriors, seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP 2017, si bé el termini màxim perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions: Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran el criteri del sorteig per a donar lloc al desempat.

Clàusula dotzena. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Clàusula tretzena. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació (5% de l'import del cànon mensual ofertat multiplicat per 48, que és el nombre total de mesos de durada de la concessió), exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Clàusula catorzena. Adjudicació del contracte



Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Clàusula quinzena. Formalització del contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Clàusula setzena. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

El pagament de salaris als treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte, com a mínim, de l'establert en el conveni col·lectiu corresponent.

El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte

Les anteriors condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del regim de resolució del contracte segons l'article 211.1.f LCSP, sense perjudici de poder optar per la imposició de penalitats al contractista.

Aquests criteris seran igualment aplicables a les empreses subcontractades que participin en l'execució del present contracte, d'acord amb l'article 202.4 de la LCSP 2017.

Clàusula dissetena. Drets i obligacions de l'adjudicatari.

- L'adjudicatari està obligat a utilitzar el local i els espais destinats al compliment de l'objecte del contracte, per destinar-ho a bar-restaurant-botiga.
- Ocupar-se de les tasques de manteniment, neteja del bar i els espais destinats al compliment de l'objecte del contracte, i ho mantindrà en perfectes condicions.
- Instal·lar el mobiliari necessari per al funcionament de les instal·lacions.
- Respondre de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del bar, sempre que sigui per negligència de l'adjudicatari, o per l'ús anormal d'aquestes, respondrà inclús dels deterioraments produïts pels usuaris.





Ajuntament de Riumors

- Mantenir en perfectes condicions el material rebut, llevat el desgast normal per l'ús.
- Les despeses derivades del subministrament d'aigua, gas i electricitat seran a càrrec de l'adjudicatari i abonades junt amb la renda o directament a les empreses subministradores. Això no obstant, l'Ajuntament realitzarà les instal·lacions i escomeses adequades amb els respectius comptadors individualitzats.
- L'adjudicatari, amb consentiment previ exprés de l'Ajuntament, pot realitzar les obres de millora que consideri necessàries, encara que això comporti una modificació de la configuració de l'immoble.
- L'adjudicatari estarà obligat a mantenir el local i els espais destinats al compliment de l'objecte del contracte, en perfectes condicions higiènic-sanitàries.
- L'adjudicatari, en el cas que vulgui instal·lar algun tipus de terrassa, el sol·licitarà prèviament i seguirà les instruccions que dicti l'Ajuntament.
- L'adjudicatari ha de tenir les titulacions que s'exigeixen legalment pel desenvolupament de l'activitat.
- Tractarà al públic correctament, dins les normes de convivència ciutadana.
- El so no sobrepassarà els llindars previstos en la normativa de sorolls.
- Conservarà a càrrec seu els elements mobles del local.
- Complirà les obligacions relatives a la Seguretat Social i Prevenció de Riscs Laborals respecte dels treballadors que utilitzi en el local.
- Respondre a tercers dels danys que se'ls puguin provocar pel funcionament del servei concedit. A aquest efectes haurà de presentar la subscripció de pòlissa d'assegurança en vigor de responsabilitat civil, a favor de l'Ajuntament, per import de 300.000,00 euros per sinistre i 180.000,00 euros per víctima. També, assegurança de danys en continent i en contingut per incendis, sostraccions de les instal·lacions i mobiliari a revertir a l'Ajuntament. El/la concessionari/ària ha d'acreditar-ne el pagament anualment. La Corporació s'inhibeix de tota responsabilitat civil, penal, fiscal, laboral i administrativa pels actes i contractes que l'adjudicatari realitzi i atorgui referents a l'objecte de la concessió.
- Permetre en qualsevol moment a l'Alcaldia o qui la representi i els funcionaris o tècnics competents per a puguin inspeccionar les instal·lacions i el servei, a més de les obres que si puguin realitzar.
- Abonar el cànon d'adjudicació que s'ha establert per acord municipal.
- Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió administrativa, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA, així com les despeses de subministrament i serveis i totes les altres que originin les obres i instal·lacions.
- Complir les altres obligacions dimanants de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- El concessionari té dret a ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari/ària, amb el suport de l'autoritat municipal per a acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament del servei.
- Gaudir dels beneficis que prevegin les ordenances fiscals corresponents.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei.
- Deixar lliures, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de la concessió, en ocasió de la seva extinció, en els terminis establerts.
- Complir amb les obligacions imposades en aquest plec de clàusules i amb les disposicions de les ordenances i els reglaments de l'Ajuntament.
- No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a concessió durant la seva vigència ni gravar-los sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- El pagament dels impostos de qualsevol classe que siguin, de l'Estat, de la Província o del Municipi, que siguin conseqüència de l'activitat realitzada, així com els recàrrecs sobre els mateixos, especialment si està obligat al pagament de l'IVA.
- L'adjudicatari s'obliga a tenir a disposició dels usuaris fulls de reclamacions en un lloc visible que seran facilitades per l'Ajuntament.

Obligacions derivades de l'activitat





- Els productes objectes de venda seran tots aquells que no estiguin prohibits per la normativa.
- Conservar les instal·lacions i mantenir-les en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene.
- Netejar diàriament el bar-restaurant i tota la zona afectada per l'ús, la gestió i l'explotació del mateix.
- L'adjudicatari està obligat a conservar en perfectes condicions el local, instal·lacions, mobles i aparells propietat de l'Ajuntament que es posin a la seva disposició, quedant al seu càrrec les reparacions que s'efectuïn, de la mateixa manera que haurà d'abonar els desperfectes que s'observin en acabar el contracte.
- Prestar el servei amb la màxima professionalitat.
- Complir amb la separació dels residus segons la fracció (orgànica, envasos, rebuig i paper) i abocar-los al contenidor que correspon.
- És a compte del concessionari les despeses de neteja, conservació de l'espai concedit, mobiliari i instal·lacions, així com la reposició dels elements que quedin inservibles.

Clàusula divuitena. Règim de sancions.

Cas que per incompliment de les obligacions de l'adjudicatari, l'Ajuntament de Riumors opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats corresponents a les infraccions següents:

A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió del/la concessionari/a que suposi malmetre les exigències que estableix aquest plec.

Infraccions lleus:

Es consideraran com a tals les derivades del defectuós o negligent compliment o d'incompliment per l'adjudicatari de les seves obligacions assumides en aquest contracte, i que per la seva menor transcendència o perjudici lleu, no poden ser considerades com a faltes greus o molt greus, i en tot cas:

- La no prestació del servei fins a 24 hores, sense causa justificada.
- Els defectes en la neteja i conservació del local i instal·lacions, quan tinguin caràcter lleu.

Infraccions greus:

- La no prestació del servei durant més de 24 hores fins a 48 hores, sense causa justificada.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o qualitat sense arribar-ne a la paralització.
- Dedicar les instal·lacions a una altra finalitat de l'assenyalada en el contracte.
- Incompliment dels horaris establerts.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant per la gestió del servei com l'atenció al públic.
- L'incompliment dels requeriments i les ordres de gestió del servei que provenen de l'Ajuntament.
- La reincidència en infraccions lleus en un període d'un any.
- La comissió de dos o més infraccions lleus en un període d'un any.
- L'incompliment de les seves obligacions legals, laborals i socials.
- Obstruir i dificultar la inspecció per part dels serveis de l'ajuntament.
- Els defectes en la neteja i conservació del local i instal·lacions, quan tinguin caràcter greu.
- Les qualificades com a greus en els plecs o normativa d'aplicació.
- Totes aquelles no previstes anteriorment i que causin un perjudici greu.

Infraccions molt greus:



- La no prestació dels serveis durant més de 48 hores, sense causa justificada.
- No adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals detallats en l'oferta.
- Les que causin lesions a la seguretat, salubritat i als interessos legítims dels usuaris.
- L'incompliment de l'abonament del cànon establert i en el termini fixat.
- L'incompliment reiterat dels requeriments i les ordres de gestió del servei que provenen de l'Ajuntament.
- Falsejament de dades de control entregades a l'Ajuntament.
- La reincidència en infraccions greus en un període d'un any.
- La comissió de dos o més infraccions greus en un període d'un any.
- La realització d'obres i reformes en el local sense autorització.
- Abandonar el servei.
- La manca d'assegurança prevista, o d'impagament de les primes.
- La cessió del contracte a tercers sense autorització
- Les qualificades com a molt greus en els plecs o normativa d'aplicació.
- Totes aquelles no previstes anteriorment i que causin un perjudici molt greu.

El barem de qualificacions portaran incloses les següents sancions, que seran d'aplicació amb criteri de proporcionalitat a la gravetat de la infracció:

Per a les faltes lleus seran sancionades amb amonestació o amb una multa de 300 a 500€.

Per a les faltes greus seran sancionades amb una multa de 501 a 2.000 €, i pot donar lloc al segrest de la concessió.

Per a les faltes molt greus seran sancionades amb una multa de 2.001 a 5.000€ i podran provocar la resolució del contracte.

No obstant l'anterior, a les anteriors penalitats li serà d'aplicació el regulat a l'article 264 LCSP en quant al seu límit.

Les sancions les imposarà l'Alcalde de l'Ajuntament de Riumors, i seguint el procediment sancionador establert a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Clàusula dinovena. Extinció del contracte i efectes

CAUSES D'EXTINCIÓ:

La concessió s'extingeix per alguna de les causes següents:

- a) Pel transcurs del període de temps pel qual s'atorga.
- b) Per una causa imputable al/a la concessionari/a.
- c) Pel rescat de la concessió o la supressió del servei.
- d) Per altres causes que estableixen els articles 239, 241 i 260 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

EXTINCIÓ PEL TRANCURS DEL PERÍODE DE TEMPS:

Suposa l'extinció normal de la concessió i es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va atorgar. L'extinció dona lloc a la reversió, sense cap indemnització, i suposa la devolució de garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de l'execució d'aquell.



Amb anterioritat a la finalització del període de la concessió, en un termini com a mínim d'un mes per a cada any de duració d'aquella, la gestió del servei es regula de la forma que determina l'article 262 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ PER UNA CAUSA IMPUTABLE AL CONCESSIONARI/A:

És precedent extingir la concessió per una causa imputable al/a la concessionari/a en els casos següents:

- a) Per incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades per aquest plec, que afectin la continuïtat i la regularitat de la prestació.
- b) Si, aixecada la intervenció, el/la concessionari/a torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o en altres d'anàlogues.
- c) Quan el/la concessionari/a no presti el servei per si mateix, inclòs el supòsit de transmissió d'accions o participacions quan aquell sigui una societat mercantil, en els termes que estableix l'article 241.j) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- d) Si, aixecada la intervenció de la concessió, el contractista torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o en altres de similars.
- e) Les actuacions del/la concessionari/a que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponguin a l'Ajuntament.
- f) Si el/la concessionari/a incorre en una infracció molt greu de les seves obligacions essencials.
- g) La interrupció del servei més d'una setmana consecutiva o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per una causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, feta per escrit de manera clara i terminant.

L'extinció del contracte requereix el tràmit previ d'audiència del concessionari/a. La notificació que a aquest efecte se li trameta ha de fixar les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la naturalesa d'aquestes, un termini que sigui suficient per poder-les esmenar.

En aquest supòsit, l'extinció del contracte pot declarar-se quan, transcorregut el termini esmentat, no s'han corregit les deficiències per causes imputables al/a la concessionari/a.

L'extinció de la concessió per aquesta causa l'ha d'acordar el Ple de la Corporació i comporta la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del concessionari/a i, si s'escau, la seva inhabilitació, i se'n deriven els efectes de l'article 261.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

RESCAT DE LA CONCESSIÓ O SUPRESSIÓ DEL SERVEI:

Per una necessitat d'interès públic municipal, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral el rescat de la concessió o la supressió del servei.

En el cas que l'Ajuntament acordi el rescat de la concessió o la supressió del servei, s'ha de tenir en compte el que disposa l'article 249.c) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i produeix els efectes jurídics i econòmics que estableixen els articles 264 i 265 d'aquest reglament.

En el cas que es doni el supòsit anterior, el/la concessionari/a ha de desallotjar l'edifici, i deixar-lo lliure, expedit i a disposició de l'Ajuntament dins del termini de sis mesos a comptar de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no fer-ho així, perdrà, si s'escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableixen els articles 152 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals



(Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

EFFECTES DE L'EXTINCIÓ:

En extinguir-se la concessió, sigui quina en sigui la causa, la totalitat de les obres i instal·lacions del bar i la terrassa reverteixen a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

S'entén que el/la concessionari/a, pel simple fet d'haver participat en el concurs, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les obres, les instal·lacions del local que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si aquell no fa voluntàriament el desallotjament en el temps degut. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos pel Reglament esmentat a la clàusula anterior, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.

Quan l'extinció és conseqüència d'una causa imputable a l'administració concedent, es produeixen els efectes d'indemnització que corresponguin i, quan s'escaiguin, els que estableixen els articles 263 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Clàusula vintena. Execució del contracte.

El contracte s'executarà d'acord amb allò establert en aquest plec de condicions i en el Plec de prescripcions tècniques i amb les instruccions que l'òrgan de contractació donarà al contractista per a la seva interpretació.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma previstes a l'article 203 i 290 de la LCSP 2017.

Clàusula vint-i-unena. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits fixats en aquest plec de clàusules i en els regulats als articles 211 i 294 de la LCSP 2017.

En quant als efectes de la resolució, s'estarà al disposat a l'article 295 LCSP 2017.

Quan el contracte es resolgui per culpa del concessionari, s'incautarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'administració en el que excedeixi de l'import de la garantia.

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP 2017 també serà causa de resolució del contracte.

Clàusula vint-i-dosena. Protecció de dades.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les que tingui accés amb ocasió del contracte.

Clàusula vint-i-tresena. Responsable del contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 62 LCSP 2017, independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, els



òrgans de contractació han de designar un responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ell.

Es designa responsable del present contracte al Sr. Josep M. Padrosa i Gorgot, Alcalde de l'Ajuntament de Riumors.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula vint-i-quatrena. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la LCSP i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte.

Riumors, document signat electrònicament

L'Alcalde
Josep M. Padrosa i Gorgot



ANNEX I Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm....., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent (marcar amb una creu):
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit, si s'escau, en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en el PCAP.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ Obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ Obligat per normativa





Ajuntament de Riumors

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SI ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*:

DNI*:

Correu electrònic *:

Telèfon*:

**Camps obligatoris.*

- El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.
- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 12 del PCAP.

(Data i signatura)».

