

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Procediment: Contracte d'obres per procediment obert.

Assumpte: Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació de les obres incloses en el projecte de digitalització de la xarxa d'abastament d'aigua del terme municipal de Piera (en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU) – Expedient de contractació: 5 / 2025

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	31
Primera. Objecte del contracte	31
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	31
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	31
Quarta. Termini de durada del contracte	32
Cinquena. Règim jurídic del contracte	32
Sisena. Admissió de variants	34
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	34
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	34
Novena. Aptitud per contractar	36
Desena. Solvència de les empreses licitadores	37
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	38
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	38
Dotzena. Mesa de contractació	46
Tretzena. Determinació de la millor oferta	48
Catorzena. Classificació de les ofertes	50
Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	51
Setzena. Garantia definitiva	53
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte	54
Divuitena. Adjudicació del contracte	54
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	54
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	55
Vintena. Condicions especials d'execució	55
Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis	56
Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	56
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	56
Vint-i-quatre. Control en l'execució del contracte	59
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	59
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències	60
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	60
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	60
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	60
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista	62
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista	62
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració	66
Trenta-dosena. Modificació del contracte	66

Trenta-tresena. Suspensió del contracte	68
Trenta-quatrena. Clàusula ètica	68
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	69
Trenta-cinquena. Successió i Cessió del contracte	69
Trenta-sisena. Subcontractació	71
Trenta-setena. Revisió de preus	72
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	72
Trenta-vuitena. Recepció i liquidació	72
Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	73
Quarantena. Resolució del contracte	73
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	74
Quaranta-unena. Règim de recursos	74
Quaranta-dosena. Arbitratge	75
Quaranta-tresena. Mesures cautelars	75
Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa	75
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent	75
ANNEXES	77
ANNEX I. Model declaració responsable	77
ANNEX II. Model oferta econòmica	81
ANNEX III. Model per adscripció de mitjans personals	83
ANNEX IV. Formulari grup empresarial	84
ANNEX V. Formulari UTE	85
ANNEX VI. Declaració de subcontractació	86
ANNEX VII. Declaració de confidencialitat	87
ANNEX VIII.a. Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) - Per empreses contractistes i/o subcontractistes	88
ANNEX VIII.b. Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) - Persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació	90
ANNEX IX. Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	92
ANNEX X. Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	93
Annex XI. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852	94

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A1. Descripció:

L'objecte d'aquesta licitació consisteix a contractar l'execució de les obres destinades a la instal·lació i la posada en marxa del **"Projecte de Digitalització de la Xarxa d'Abastament d'Aigua al Terme municipal de Piera"**. Aquest projecte, que busca millorar el rendiment de la xarxa actualment situat en un 72%, amb l'execució d'obres destinades a la posada en funcionament d'eines renovades per millorar el coneixement i l'ús dels recursos hídrics, incloent la sectorització, la detecció de fugues i la instal·lació de comptadors telemàtics.

El projecte tècnic va ser redactat el febrer de 2024 per l'arquitecte Jaume Nogués Marcet, col·legiat amb número 43.587-2 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya.

Aquesta contractació s'emmarca dins les ajudes europees NextGenerationEU, en concret, corresponen a:

- Política Palanca (P02)
- Component C05, "Preservació del litoral i recursos hídrics",
- Mesura d'inversió núm. I03, "Transició digital en el sector de l'aigua" del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Dins del qual s'ubiquen també, d'una banda, el Projecte estratègic per a la recuperació i transformació econòmica (PERTE) de digitalització del cicle de l'aigua, aprovat el 22 de març de 2022 pel Consell de Ministres i impulsat, com a ens responsable i decisor, pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, i, de l'altra, com a subprojecte territorialitzat per al cas de Catalunya de l'esmentat PERTE, "Territorialització a Catalunya del PERTE de digitalització del cicle de l'aigua" atenent les mancances detectades en aquest àmbit en els municipis catalans d'entre 5.000 i 20.000 habitants. Per tant, aquestes subvencions es financen mitjançant els recursos derivats de l'instrument europeu de recuperació (NextGenerationEU) per mitjà del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021

L'etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a aquesta actuació és:

- Camp d'intervenció: 040 – Gestió de l'aigua i conservació dels recursos hídrics (inclosa la gestió de les conques fluvials, mesures específiques d'adaptació al canvi climàtic, reutilització, reducció de fugues).
- Coeficient Climàtic: 40 %.
- Coeficient Mediambiental: 100 %.
- Coeficient Digital: 100 %.

Aquest projecte contribueix directament al compliment de les fites 426 i 430 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en el marc del PERTE de digitalització del cicle urbà de l'aigua.

Objectiu de la Fita CID 426:

- Impulsar la digitalització de les administracions locals i entitats gestores del cicle urbà de l'aigua.

- Modernitzar els sistemes d'informació i control, com la implantació de registres electrònics, monitorització en temps real i eines de suport a la presa de decisions.
- Millorar la governança, la transparència i la traçabilitat de les dades relacionades amb la gestió de l'aigua

Objectiu de la Fita CID 430:

- Implementar projectes de digitalització que tinguin un impacte directe i mesurable en la població i en la superfície agrícola.
- Garantir que la digitalització arribi a una escala significativa, millorant l'eficiència, la sostenibilitat i la resiliència dels sistemes urbans d'aigua i del regadiu.
- Contribuir al compliment de les directives europees sobre gestió i tractament de l'aigua, així com als objectius ambientals i de lluita contra el canvi climàtic

A2. Lots:

No es divideix el contracte en lots, d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixen motius vàlids, els quals han quedat justificats degudament a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació.

A3. Codi CPV:

45232150-8 Treballs relacionats amb conduccions de distribució d'aigua
45232151-5 Treballs de construcció de recondicionament de canonades d'aigua potable

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

D'acord amb el previst a l'article 101.8 i 102.4 de la LCSP la determinació del preu són els **preus unitaris** d'execució segons les especificacions del Projecte tècnic.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte no contempla cap pròrroga, i es preveuen modificacions previstes fins a un 20% del seu preu inicial.

CONCEPTE	Import(IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	600.645,09 €
Possibles Modificacions (20%)	120.129,02 €
Total VEC	720.774,11 €

Per tant, el valor estimat del contracte (VEC) resulta un import de **720.774,11 €**

En aquest contracte **no es preveu la revisió de preus**.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada a les obres. El preu consignat en el present contracte és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència ni donarà dret a reclamar honoraris, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

A continuació es desglossen els costos directes i costos indirectes, tal com queden determinats en el projecte executiu:

COSTOS DIRECTES	Import
00 - Enderrocs	22.964,61 €
01 - Paleteria Obra	92.993,66 €
02 - Equipament dipòsits i xarxa	340.899,74 €
03 - Equipaments domèstics	37.988,82 €
PRESSUPOST EXECUCIÓ MATERIAL	494.846,83 €
2% Seguretat i salut (sobre PEM)	9.896,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	504.743,77 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses Generals (13%)	65.616,69 €
Benefici Industrial (6%)	30.284,63 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	95.901,32 €
TOTAL COSTOS	
Pressupost total (sense IVA)	600.645,09 €
Impost valor afegit IVA 21%	126.135,47 €
Pressupost base de licitació	726.780,56 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del subministrament contemplat en la present contractació, IVA inclòs, resulta un import de **726.780,56 €**

B4. Finançament:

El finançament obtingut per al contracte es gestiona en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), i prové dels fons europeus Next Generation EU, concretament mitjançant el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

El finançament del present contracte s'imputa als **comptes de despesa del pressupost d'exploració d'Industrial Piera, S.A corresponents a l'exercici 2025 i 2026**, segons consta en l'expedient de contractació, amb acreditació de **disponibilitat de crèdit suficient** per fer front a l'anualitat esmentada.

Per a les anualitats posteriors que es puguin veure afectades per la durada del contracte, es preveu la **consignació dels recursos necessaris en els pressupostos corresponents**, condicionada en tot cas a l'existència efectiva de crèdit en cada exercici.

C2. Expedient d'abast plurianual:

Sí. La despesa derivada del contracte que es formalitzi en el marc del present procediment de contractació tindrà **abast plurianual** i serà finançada amb càrrec als **comptes de despesa previstos per als exercicis 2025 i 2026**, anys durant els quals s'ha planificat l'execució de les prestacions contractuals, d'acord amb el calendari establert als plecs de clàusules administratives i tècniques.

C3. Finançament:

El contracte compta amb finançament provinent dels fons destinats a la implementació d'actuacions de digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle urbà de l'aigua, en municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants de Catalunya, en el marc de la Resolució PRE/665/2024, de 27 de febrer, regulada per l'Ordre PRE/16/2024, de 29 de gener.

La subvenció s'emmarca dins les ajudes europees NextGenerationEU, en concret, corresponen a:

- Política Palanca (P02)
- Component C05, "Preservació del litoral i recursos hídrics",
- Mesura d'inversió núm. I03, "Transició digital en el sector de l'aigua" del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

L'ajut va ser atorgat, per valor de 500.000 €, mitjançant resolució definitiva de 23 d'octubre de 2024, amb codi d'expedient PRE190/24/000010, inclòs a l'Annex I de la citada resolució, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels fons europeus Next Generation EU (BDNS 746821).

Industrial Piera, S.A. (IPSA), en la seva condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Piera, ha rebut l'encomana i disposa dels fons necessaris per a la completa execució de l'obra.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

El termini d'execució del contracte serà de **tres (3) mesos**, i s'iniciarà **a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig o, si escau, des de l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut, en funció de quin d'aquests fets es produeixi en darrer terme**.

No es preveuen pròrroques ordinàries. Tanmateix, **de manera excepcional**, la Direcció Facultativa podrà proposar una **pròrroga tècnica**, degudament motivada per raons tècniques que afectin l'execució del contracte, sempre dins del límit temporal establert a continuació.

En qualsevol cas, el termini total d'execució del contracte —inclosa qualsevol eventual pròrroga— **queda supeditat al termini imperatiu establert per la subvenció concedida amb càrrec als fons**

europaus Next Generation EU, d'acord amb el qual les actuacions hauran d'estar plenament operatives i en funcionament a tot estirar el dia 30 de juny de 2026.

Aquest límit temporal deriva de l'**Ordre PRE/5/2025, de 23 de gener**, per la qual es modifica l'**Ordre PRE/16/2024, de 29 de gener**, que aprova les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions per a actuacions destinades a fomentar la digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle urbà de l'aigua, en municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants, en el marc del **Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència**, finançat pels fons **Next Generation EU**.

E. Variants

Admissió de variants: **No**

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

- **Forma de tramitació:** ordinària (art. 131 i concordants de la LCSP)
- **Procediment d'adjudicació:** obert (art.156 a 158 de la LCSP)
- **Contracte subjecte a regulació harmonitzada:** No (art.20 de la LCSP)
- **Susceptible de recurs especial:** No (art 321 i 44 de la LCSP)
- **Tipus de contracte:** Privat (art.26 de la LCSP)
- **Qualificació del contracte:** Obres (art.13 de la LCSP)
- **Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre digital:** Sí, 3 sobres
- **Inscripció al RELI / ROLECE:** No Obligatòria per a participar a la licitació (Les empreses licitadores podran acreditar la seva aptitud mitjançant la presentació de la documentació corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 140 i concordants de la LCSP)
- **Òrgan de contractació:** Consell administració Industrial Piera SA (IPSA)

G. Classificació empresarial i solvència

G1. Classificació empresarial:

De conformitat amb el que disposa l'article 77.1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la classificació empresarial serà requisit indispensable per aquells contractes d'obres de valor estimat igual o superior a 500.000 euros.

D'aquesta manera, l'òrgan de contractació **exigeix la classificació empresarial com a mitjà d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors**, en una decisió que fonamenta en els següents motius:

Aquesta decisió es fonamenta en els següents motius:

- Import i complexitat del contracte, amb un valor estimat superior als 500.000 €, que exigeix garantir la capacitat tècnica, econòmica i organitzativa dels licitadors.

- L'objecte del contracte està perfectament encaixat en un grup i subgrup de classificació regulat (Grup E, Subgrup 1 – Abastaments i sanejaments), per al qual existeix una categoria específica en funció de l'import.
- La classificació assegura una avaluació prèvia, oficial i homogènia de la solvència dels operadors econòmics, que permet simplificar la verificació de la seva capacitat per executar el contracte, així com reduir riscos tècnics i econòmics.
- Es tracta d'un mitjà objectiu, contrastat i garantit per l'Administració, que acredita una experiència i capacitat tècnica rellevant en l'àmbit d'actuació del contracte.

En conseqüència, i amb l'objectiu de garantir l'adequació tècnica dels adjudicataris, simplificar la tramitació administrativa i reforçar la seguretat jurídica, aquest òrgan de contractació estableix que és requisit indispensable que les **licitadores espanyoles o estrangeres d'estats que no siguin membres de la Unió Europea**, acreditin els requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial següent:

- Categoria: 3 – Per imports compresos entre 360.000 € i 840.000 €
- Grup: E – Hidràuliques
- Subgrup: 1 – Abastaments i sanejaments

G2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

De conformitat amb l'article 78.1 de la LCSP, les **licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu**, ja sigui presentant-se al contracte aïlladament o integrats en una unió, hauran d'acreditar la seva solvència de la manera següent:

Solvència econòmica i financera

- a) **Declaració sobre el volum anual de negoci** de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels cinc (5) últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes. L'any de major volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost base de licitació del contracte IVA no inclòs.

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresa estigues inscrita en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil, o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb els instruments que estiguin obligats a presentar, d'acord amb la normativa tributària. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un (1) any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- b) Justificant de l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals**. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, sense sublímits ni franquícies, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

Forma d'acreditació: L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedat per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de

l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

Solvència tècnica o professional

- a) Una relació de serveis realitzats en el decurs dels cinc (5) darrers anys d'igual o similar naturalesa a les que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat l'any de major volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% del pressupost base de licitació del contracte IVA no inclòs.

Requisit mínim: En aquesta relació **han de constar que hagi executat o estigui executant tres (3) contractes d'obres de característiques anàlogues** a l'objecte i durada del contracte objecte de licitació, durant els últims 3 anys, per un valor igual o superior a **500.000 euros**.

Forma d'acreditació: Certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del contracte.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, en aquesta licitació es preveu que els licitadors es comprometen a adscriure mitjans personals específics per a l'execució del contracte, com a requisit vinculat a la solvència i execució adequada de les obres.

Concretament, s'estableix l'obligació de disposar d'un equip tècnic mínim, que haurà de participar de manera efectiva en l'execució del contracte. Aquest compromís tindrà caràcter contractual.

L'adjudicatària signarà i lliurarà una declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent una de les obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms.

L'empresa adjudicatària haurà de comprometre's a adscriure durant tota l'execució del contracte un equip tècnic mínim, amb la dedicació necessària per garantir el correcte desenvolupament de les obres, d'acord amb els requisits tècnics i els terminis d'execució previstos. Aquesta dedicació no cal que sigui exclusiva, llevat que s'indiqui expressament el contrari en els plecs o documents contractuals.

L'equip tècnic mínim estarà format per les següents figures:

- Delegat d'obra
- Cap d'obra
- Encarregat d'obra
- Responsable de seguretat i salut
- Consultor implantació software

A continuació es descriuen les seves funcions i els requisits mínims de titulació i experiència.

Delegat d'obra

Funcions: El/la Delegat/da d'obra és la persona designada per l'empresa adjudicatària per exercir la representació general davant l'òrgan de contractació i la direcció facultativa.

Assumeix funcions de coordinació global, seguiment administratiu, resolució d'incidències i suport estratègic. Actua com a interlocutor directe amb la dedicació i disponibilitat mínima per assistir a reunions de seguiment i decisions tècniques rellevants.

Titulació i experiència: Com a mínim haurà de tenir alguna de les següents titulacions: Grau en Enginyeria Civil, Enginyeria d'Obres Públiques, Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Enginyeria Industrial, Enginyeria Tècnica Industrial o similars. Haurà d'acreditar una experiència mínima de **dos (2) anys** dins de l'empresa, amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar la funció de delegat d'obres en obres de serveis urbans o actuacions vinculades al cicle de l'aigua (instal·lació, manteniment o digitalització de xarxes), **especialment en actuacions amb sistemes de lectura remota o comptadors intel·ligents**.

Cap d'obra

Funcions: El/la Cap d'obra és el/la tècnic/a que actuarà com representat tècnic de la planificació, coordinació i control de l'execució del projecte, especialment en relació amb la instal·lació dels comptadors i equips vinculats al sistema de telegestió, garantint l'acompliment dels terminis, la qualitat, la seguretat i el pressupost, amb dedicació mínima del 20% o la que sigui requerida per l'exercici de les seves funcions. És responsable de la supervisió tècnica diària de les obres, de la gestió dels recursos humans i materials, del seguiment econòmic i de la interlocució tècnica amb la direcció facultativa. Exercirà de punt de contacte principal amb la direcció facultativa i amb altres responsables designats de l'òrgan de contractació, mantenint una presència regular a l'obra i assistint a les reunions i visites tècniques programades.

Titulació i experiència: Com a mínim haurà de tenir alguna de les següents titulacions: Grau en Enginyeria Civil, Enginyeria d'Obres Públiques, Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Enginyeria Industrial, Enginyeria Tècnica Industrial o similars. Haurà d'acreditar una experiència mínima de **dos (2) anys** dins de l'empresa, amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar la funció de cap d'obra en obres de serveis urbans o actuacions vinculades al cicle de l'aigua (instal·lació, manteniment o digitalització de xarxes), **especialment en actuacions amb sistemes de lectura remota o comptadors intel·ligents**.

Encarregat d'obra

Funcions: L'Encarregat/da d'obra és la persona que assumeix la organització diària dels treballs a peu d'obra, **amb dedicació a temps complet**, realitzant la transmissió de la informació tècnica i coordinant els diferents equips de treball i garantint la correcta execució de les tasques assignades, vetllant per l'acompliment de les condicions tècniques i del Planning previst. Exercirà també funcions de recurs preventiu, conforme al que preveu l'article 2 i la Disposició addicional única del RD 604/2006, en el marc de les obres de construcció.

Titulació i experiència: Pel desenvolupament professional no s'exigeix titulació acadèmica específica, tot i que es valorarà disposar de formació professional en Edificació i Obra Civil (cicle formatiu grau mitjà o superior), o certificats de professionalitat del sector. És requisit imprescindible disposar del **certificat de formació bàsica en prevenció de riscos laborals (mínim 60 hores)**. Caldrà acreditar **una experiència professional mínima de tres (3) anys en obres de serveis urbans o similars**.

Responsable de seguretat i salut

Funcions: El/la Responsable de seguretat i salut serà la persona amb qui l'òrgan de contractació i el Coordinador de Seguretat i Salut mantindran el seguiment preventiu de

l'obra. Caldrà que tingui un coneixement exhaustiu en matèria de seguretat i salut en obres d'edificació, i que participi obligatòriament a totes les visites d'obra, col·laborant activament en la supervisió i aplicació de les mesures preventives.

Titulació i experiència: Caldrà que la persona que desenvolupi aquestes funcions acrediti la formació de tècnic de prevenció de riscos laborals (nivell superior), d'acord amb el Reial decret 39/1997, i que disposi de la designació formal per part de l'empresa licitadora. Haurà d'acreditar una experiència mínima de **dos (2) anys** dins de l'empresa, amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar la funció de responsable de seguretat i salut d'obra en projectes similars.

Consultor d'Implantació de sistemes de digitalització

Funcions: El/la Consultor/a d'Implantació de sistemes de digitalització és el/la tècnic/a encarregat/da de dur a terme la posada en marxa i configuració del sistema digital de gestió i integració de dades vinculat al projecte de digitalització del cicle de l'aigua. Entre les seves funcions es troben la configuració de les diferents passarel·les de captació de dades, la integració de dades provinents dels dispositius de camp dins de l'SCADA existent, la verificació de la connectivitat i operativitat de la xarxa de comunicacions, i la validació funcional del sistema. També elaborarà la documentació tècnica i donarà suport en la generació dels informes de seguiment i formació al personal.

Titulació i experiència: Com a mínim es requereix titulació de Cicle Formatiu Grau Superior Tècnic/a en informàtica, telecomunicacions o electricitat/electrònica, o bé grau universitari en Grau en Enginyeria Informàtica, Enginyeria de Telecomunicacions, Enginyeria Industrial, Enginyeria de l'Aigua, Enginyeria Ambiental o titulacions similars. Haurà d'acreditar una experiència mínima de **dos (2) anys**, amb competències professionals reconegudes per a desenvolupar funcions de desenvolupament de projectes de digitalització, gestió de dades o transformació tecnològica, especialment en l'àmbit del cicle de l'aigua o serveis urbans.

L'acreditació de les titulacions i de l'experiència professional mínimes exigides per a cadascuna de les persones integrants de l'equip tècnic adscrit al contracte s'haurà d'efectuar mitjançant la presentació del títol acadèmic corresponent, el currículum professional actualitzat i signat, i una declaració responsable emesa pel representant legal de l'empresa en què es faci constar, de manera expressa, la identificació completa de la persona proposada (nom complet i NIF), l'antiguitat dins l'empresa, el càrrec o funcions desenvolupades, així com la participació efectiva en obres de característiques similars.

Aquesta documentació haurà d'anar signada tant pel representant del licitador com per la persona designada, en senyal d'acceptació del nomenament. A efectes complementaris, i per verificar el compliment dels requisits exigits, es podran aportar altres documents vàlids en dret, com ara l'informe de vida laboral, contractes de treball, nòmines, o certificats d'experiència expedits per entitats públiques o privades, en què s'acrediti la participació de la persona en les funcions assignades i el període corresponent.

En el cas de la figura del consultor d'implantació de sistemes de digitalització, aquesta podrà ser aportada com a mitjà personal propi de l'empresa adjudicatària o bé mitjançant subcontractació específica, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En ambdós casos, l'empresa adjudicatària mantindrà la responsabilitat íntegra sobre l'execució de les tasques atribuïdes a aquest perfil i haurà de garantir el compliment dels requisits d'aptitud i experiència exigits en el plec.

En cas que el consultor sigui subcontractat, la persona licitadora haurà d'aportar, com a part de la seva oferta, una carta de compromís signada per la persona o entitat subcontractada.

Els nomenaments poden recaure en persones diferents o coincidir en una mateixa persona, sempre que es compleixin els requisits de formació, dedicació i experiència exigits per a cadascun dels

perfils. No obstant això, en cas que la licitadora resulti adjudicatària del contracte, no podrà substituir el/la Delegat d'obra, el/la Cap d'obra, el/la Responsable de Seguretat i Salut, l'Encarregat/da d'obra ni el consultor d'implantació de sistemes de digitalització sense la prèvia conformitat expressa i per escrit de l'òrgan de contractació.

G4. Altres Certificats acreditatius i/o habilitacions professionals

Les licitadores hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigible per la realització de les prestacions del projecte d'acord amb el que estableix l'article 65.2 de la LCSP, que en aquest cas correspon a:

- Certificat REA: Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA) de la comunitat autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i desenvolupat pel Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost.
- Certificat RERA: Inscripció en el Registre d'Empreses amb Risc per Amiant (RERA) de la comunitat autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 14 del Reial Decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun a continuació:

S'aplicaran els següents percentatges:

- Criteris avaluables per judici de valor: 40 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 60 %

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a 40 punts)

CRITERIS QUE NECESSITEN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Proposta tècnica	34 punts
1.1. Característiques principals de l'obra i dels seus processos constructius	8,0 punts
1.2. Incidències sobre l'espai urbà i els seus usos i abonats de la xarxa	8,0 punts
1.3. Qualitat tècnica de l'equipament a instal·lar	8,0 punts
1.4. Assegurar el compliment dels requisits tècnics, posada en marxa, assistència tècnica i formació als usuaris	8,0 punts
1.5. Gestió del compliment dels requisits de finançament NextGenerationEu	2,0 punts
2. Programa de treball	6 punts
TOTAL	40 PUNTS

Cada licitadora presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb un màxim de 20 pàgines A4 a una cara, lletra arial 11 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt

fins a **40 punts**. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines. Les possibles portades i/o índex no computaran en aquest límit. El programa de treball podrà ser presentat en format A3, computant com a una sola pàgina. I si el licitador decideix aportar plànols, aquests també podran ser en format A3 i cada pàgina A3 computarà, igualment, com a una sola pàgina.

No computaran dins del total de pàgines, les destinades a fitxes tècniques dels materials, fitxes de posta en marxa, manteniment i/o similars que els licitadors vulguin incloure com a informació complementaria. Tot i això aquesta informació haurà d'estar clarament identificada com documentació accessòria o complementaria, en annex o annexos diferenciats de la proposta principal, d'altra manera serà computada dins del paginat de la proposta.

Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes adequades a la realitat de l'entorn on es desenvoluparà l'obra, que estiguin treballades i **plantejades de forma específica, coherent i exhaustives**, i que detallin de forma clara els seus recursos i objectius per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte. També es valoraran especialment les ofertes innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per a una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades **amb contingut correcte i coherent** que satisfan les necessitats de les obres, i detallin de forma clara els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en els plecs i el projecte, que inclou el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades que satisfan les necessitats de les obres, però **expliquen de forma bàsica i coherent** els recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en ls plecs i el projecte, que inclou el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb **continguts bàsics**, però massa genèrics i **poc precisos**, amb objectius o beneficis limitats respecte l'assenyalat en els plecs i el projecte, que inclou el PPTP, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb **continguts inexistents o irrelevants**.

El contingut de la proposta tècnica presentada per les licitadores, s'ha de desenvolupar sobre els següents apartats:

Criteri 1: Proposta tècnica. Fins a 34 punts.

1.1. Un primer apartat de descripció i identificació de les característiques principals de l'obra, dels seus processos constructius i dels condicionants propis o externs a les mateixes que poden afectar el seu normal desenvolupament, així com les millores i mesures proposades per assegurar la correcta execució tècnica del projecte. (8,00 punts)

La proposta tècnica haurà de recollir, a més de les actuacions definides en el projecte, una descripció detallada dels treballs, processos constructius, mètodes d'instal·lació d'equips i implantació dels sistemes de gestió de dades, que es duren a terme en cadascuna de les fases d'execució. En aquest

sentit, caldrà definir com es preveu implementar el projecte sobre el terreny, indicant l'organització general dels treballs, els mitjans personals i auxiliars requerits, i altres aspectes rellevants com la gestió de residus derivats de les fases de demolició i excavació, així com qualsevol altra qüestió que el licitador consideri significativa. Igualment, s'hauran d'identificar els possibles condicionants que puguin influir en el correcte desenvolupament i execució dels treballs, i proposar millores i mesures concretes per prevenir-los o resoldre'ls.

Es valoraran les propostes orientades a la millora dels processos constructius, mètodes d'instal·lació d'equips i implantació dels sistemes de gestió de dades, entesos com el conjunt d'actuacions i solucions tècniques previstes per a l'execució de l'obra. Tindran especial consideració aquells aspectes relacionats amb la implantació, l'organització dels treballs, la disposició dels mitjans personals i materials, la gestió de residus, així com l'adaptació dels processos als condicionants identificats. La puntuació s'atorgarà en funció de la coherència, viabilitat i capacitat de la proposta per garantir una execució eficient, segura i respectuosa amb l'entorn, segons el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent molt ben informada	8,00
Proposta correcta i coherent, ben informada	6,00
Proposta bàsica i coherent, moderadament informada	4,00
Proposta poc precisa o poc informada	2,00
Proposta que no aporta o gens informada	0,00

1.2. Un segon apartat que farà especial referència a les incidències de les obres sobre l'espai urbà i els seus usos, afectacions a tercers en l'àmbit d'execució dels treballs i també les afectacions sobre els abonats de la xarxa d'abastament d'aigua ja que l'objectiu és executar-les, complint amb la planificació de les obres estipulada, i amb la mínima afectació sobre la ciutadania. (8,00 punts)

Per tant, s'ha de definir la proposta d'actuació per prevenir incidències i minimitzar l'afectació a l'entorn urbà, els seus diferents usos i sobre la xarxa d'abastament d'aigua potable, mitjançant una proposta de coordinació entre l'execució de les obres, els responsables municipals, els gestors de la xarxa d'abastament i possibles tercers afectats (veïns, locals comercials, activitats industrials, etc.). Inclourà la definició dels períodes d'actuació, la previsió d'incidències en els sistemes de mobilitat i accessibilitat, l'avaluació dels impactes ambientals (soroll, pols, contaminació de la xarxa d'aigua, etc.), l'establiment dels escenaris d'afectació i les mesures específiques per minimitzar les molèsties als usuaris, sense menystenir els aspectes fonamentals de compliment de les normes de seguretat i salut i la garantia de la qualitat del subministrament d'aigua potable als abonats.

Així doncs, es valorarà la forma en què es preveu organitzar i executar l'obra tenint en compte els possibles escenaris d'afectació a l'espai urbà i als seus usuaris, amb l'objectiu de garantir el menor nombre possible d'incidències, tot i garantint els aspectes de seguretat i salut i de qualitat del subministrament d'aigua potable dels abonats. Per això, caldrà detallar les mesures i decisions previstes en relació amb aspectes com la mobilitat, l'accessibilitat, els impactes ambientals i el funcionament de la xarxa d'aigua potable, assegurant, sempre que sigui viable, el manteniment de l'activitat normal de l'espai urbà durant l'execució dels treballs amb els menors impactes ambientals possibles, segons el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent de gran interès	8,00
Proposta correcta i coherent, interessant	6,00
Proposta bàsica i coherent, d'interès moderat	4,00
Proposta poc precisa o poc rellevant	2,00
Proposta que no aporta o intrascendent	0,00

1.3. Un tercer apartat versarà sobre la qualitat tècnica de l'equipament a instal·lar, amb l'objectiu d'assegurar que els equips proposats pel licitador compleixen els requisits mínims del projecte, així com valorar les possibles millores que puguin contribuir a una major fiabilitat, durabilitat i sostenibilitat de la infraestructura objecta del projecte. (8,00 punts)

Aquest apartat de la proposta haurà de descriure les principals característiques tècniques dels següents equipaments:

- Cabalímetres telemàtics
- Sonda de pressió
- Data logger
- Detector de fuites amb transmissió GSM
- Comptadors d'aigua amb comunicació integrada
- Antena LoRaWAN
- Llicència data loggers
- Llicència plataforma detecció de fuites
- Llicència passarel·la LoRa per comptadors

La proposta haurà d'incloure un quadre comparatiu de característiques respecte als equipaments de projecte per a cada equipament del llistat anterior. Per a cada equip s'ha d'indicar la marca, model i identificació concreta de l'equipament ofert, incloent-hi la configuració específica i els opcionals inclosos, així com les característiques principals que defineixen la seva operativitat. Els equips oferts poden ser de la mateixa marca que els definits a projecte, o els que considerin més adequats sempre que respectin les prestacions mínimes definides en el projecte.

Aquestes característiques poden incloure: rang de mesura, precisió, sensibilitat, tecnologia de mesura i/o detecció, materials de construcció, condicions d'operació (temperatura, pressió, etc.), graus de protecció IP, alimentació, autonomia de bateries, protocols de comunicació, nombre d'entrades i sortides, cobertura, freqüències de funcionament, tipus de llicència, número usuaris i/o dispositius coberts, compatibilitat amb protocols de comunicació, requisits de sistema, capacitat d'integració amb altres sistemes, certificats ambientals, certificats de compatibilitat electromagnètica, i altres aspectes rellevants per definir les prestacions de l'equipament.

La taula comparativa ha d'incloure aquestes dades confrontades amb els valors de projecte, indicant si la proposta compleix o supera les característiques requerides i detallant breument les millores aportades.

Es podran adjuntar les fitxes tècniques dels equipaments proposats (com a documentació annexa a la proposta tècnica) però caldrà marcar en aquestes fitxes els aspectes individuals que defineixen cada equip, i que hauran de ser coherents amb els aspectes indicats al quadre comparatiu.

La puntuació avaluarà la qualitat de la proposta d'equipaments, l'anàlisi comparatiu, valorant el nivell de concreció en la definició de les característiques tècniques confrontades amb els requisits de projecte, i la coherència de les millores proposades que puguin contribuir a una major fiabilitat, durabilitat i major sostenibilitat:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent molt ben informada, amb prestacions per sobre dels requeriments de projecte	8,00

Proposta correcta i coherent, ben informada, amb prestacions similars als requeriments de projecte	6,00
Proposta bàsica i coherent, moderadament informada amb prestacions similars als requeriments de projecte	4,00
Proposta poc precisa o poc informada, amb prestacions similars o inferiors als requeriments de projecte	2,00
Proposta que no aporta o gens informada, amb prestacions sensiblement inferiors a les de projecte	0,00

1.4. Un quart apartat que farà referència a la proposta de posada en marxa, verificació tècnica i documentació operativa per assegurar el correcte funcionament, gestió i explotació del sistema: (8,00 punts)

Aquest apartat de la proposta haurà de descriure les mesures previstes pel licitador per assegurar el correcte funcionament dels nous equipaments, la captació de dades, així com la integració de les mateixes al software de gestió propietat de IPSA (SCADA). Es posarà especial atenció a la identificació dels punts a verificar, els procediments i equips per a la realització de calibratge, proves i assaigs, les garanties de compatibilitat de tots els protocols i passarel·les a integrar i la metodologia emprada per validar la implantació i operativitat de comptadors telemàtics, cabalímetres, detectors de fuites i pressió, així com de les antenes LoRa destinades a la transmissió de dades i altres equipaments de transmissió de dades, com també la sistemàtica per la integració de les dades de les diferents plataformes i passarel·les d'adquisició i intercanvi obert de dades en el software (SCADA) de IPSA. Així mateix, es valorarà la proposta de documentació que es lliurarà un cop finalitzada la instal·lació, incloent-hi manuals de formació i guies de funcionament tant d'equips com de plataformes i passarel·les, instruccions d'ús i manteniment, garanties, fulls de verificació i calibratge, plantilles d'adquisició i exportació de dades i qualsevol altre document que faciliti el correcte manteniment, control i explotació del sistema per part de IPSA. En la documentació annexa a la proposta tècnica es podran mostrar exemples d'aquests documents si s'estima convenient.

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de detall, la coherència tècnica i la capacitat de la proposta per garantir la posada en marxa efectiva del sistema, la seva operativitat funcional des del primer moment, i la seva explotació posterior, conforme el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent de gran interès	8,00
Proposta correcta i coherent, interessant	6,00
Proposta bàsica i coherent, d'interès moderat	4,00
Proposta poc precisa o poc rellevant	2,00
Proposta que no aporta o intrascendent	0,00

1.5. Un cinquè apartat que farà referència a la proposta organitzativa i metodològica per donar suport al control i seguiment de fites i objectius derivats del finançament NextGenerationEU, amb l'objectiu de millorar la coordinació efectiva amb l'òrgan de contractació: (2,00 punts)

Aquest apartat farà referència a la proposta del licitador per donar suport a l'òrgan gestor en l'acompliment dels mecanismes de seguiment, control i verificació associats al finançament del projecte mitjançant fons NextGenerationEU, conforme a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, i d'acord amb les obligacions pròpies del projecte de digitalització de la xarxa d'abastament d'aigua de Piera. L'objectiu és garantir una gestió eficaç i coordinada dels fons, l'assoliment de les fites

definides i el compliment dels principis transversals exigits pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

Es valoraran aquelles propostes que mostrin una comprensió adequada dels mecanismes de gestió i seguiment associats al finançament europeu, així com una disposició clara a col·laborar amb l'òrgan de contractació en la recopilació i organització de la informació tècnica i documental necessària. Es tindran en compte les mesures proposades per facilitar el seguiment de les fites i objectius, com ara sistemes interns de control bàsic, eines de suport documental o la designació de referents tècnics, tot dins d'un marc coordinat amb l'estructura de gestió del projecte. Conforme el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent de gran interès	2,00
Proposta correcta i coherent, interessant	1,50
Proposta bàsica i coherent, d'interès moderat	1,00
Proposta poc precisa o poc rellevant	0,50
Proposta que no aporta o intranscendent	0,00

Criteri 2: Programa de treball. Mitjançant un diagrama de Gantt en el que quedin reflectides les diferents fases constructives, les activitats a desenvolupar en cadascuna de les fases, els treballs principals de cada activitat, el seu termini d'execució, el termini de l'obra i, si s'escau, les fites parcials de termini d'obligat compliment. S'han d'incloure dins el diagrama de barres les seqüències lògiques entre les diferents actuacions, incloent també la xarxa de precedències entre elles i el camí crític. (6 punts)

Es puntuaran les propostes dels respectius programes de treball segons el següent sistema de valoració:

Descripció	Propostes funcionals
Proposta exhaustiva i coherent molt ben informada	6,00
Proposta correcta i coherent, ben informada	4,50
Proposta bàsica i coherent, moderadament informada	3,00
Proposta poc precisa o poc informada	1,50
Proposta que no aporta o gens informada	0,00

El diagrama de Gantt i tota la resta del contingut de la proposta tècnica de les licitadores ha de contemplar el termini total de la licitació. I en cap cas pot donar o incloure informació relativa a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica.

Per això, una advertència: La documentació que conté el sobre precedent (el B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre (el C) relatiu a la proposta de criteris automàtics. **L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 20,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte a les licitadores que estiguin en aquesta circumstància **ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.**

Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 60 punts)

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica	30 punts
2. Ampliació del termini de garantia	10 punts
4. Compromisos durant el termini de garantia	10 punts
3. Ampliació llicències d'us i hosting per adquisició de dades	10 punts
TOTAL	60 PUNTS

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a 30 punts

L'oferta econòmica de les licitadores serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació fixat en el present plec.

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica sobre el pressupost base de licitació i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 2

P és la puntuació màxima del criteri, 30 punts

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat de l'execució d'una obra determinada, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 2.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries per a les obres objecte del contracte.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloues.

Criteri 2: Augment del termini de garantia de les obres i equips associats. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'oferiment d'un augment del termini de garantia legal i contractual de les obres, instal·lacions i equips subministrats, efectuades en el marc del projecte de digitalització de la xarxa d'abastament d'aigua del terme municipal de Piera. Aquesta extensió s'aplicarà més enllà del període inicialment previst de dos (2) any en els plecs, atorgant 2,5 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst inicialment de dos anys en els plecs, fins a un màxim de 10,00 punts, sense cost addicional per IPSA.

- 10,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 6 anys (ampliació de quatre anys).
- 7,50 punts per l'augment del termini de garantia fins a 5 anys (ampliació de tres anys).
- 5,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a 4 anys (ampliació de dos anys).
- 2,50 punts per l'augment del termini de garantia fins a 3 anys (ampliació d'un any).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst de dos anys.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri anterior, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració d'aquest criteri, d'acord amb el que disposa l'article 145.5 de la LCSP, donat que un termini de garantia superior contribueix directament a la sostenibilitat i l'eficiència a llarg termini del projecte, assegurant que la infraestructura i els sistemes digitalitzats mantenen la seva funcionalitat òptima per a la millora del rendiment de la xarxa, la reducció de pèrdues i el control del frau, que són objectius estratègics del projecte.

Aquesta mesura s'alinea amb els principis de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), especialment amb la necessitat de garantir la durabilitat de les actuacions finançades amb fons Next Generation EU. El compliment de les condicions de durabilitat és una obligació per als beneficiaris d'aquestes subvencions, i és crucial per a l'assoliment de les fites marcades i l'augment de la qualitat del contracte.

Criteri 3: Compromisos addicionals durant el període de garantia inicial per la millora del rendiment de la infraestructura. Fins a 10 punts.

Donada l'especial complexitat de la posada en marxa de la infraestructura associada al projecte, es considera adequat disposar d'un major compromís per part de l'empresa contractista en el seguiment de la garantia del projecte i l'adopció de possibles mesures de millora que permetin un correcte funcionament de la infraestructura. Es valorarà per tant l'adopció de compromisos addicionals per part del contractista a realitzar durant el termini inicial de dos (2) anys de garantia de les obres, equips i plataformes de gestió associats al contracte, atorgant en funció d'aquests compromisos fins a un màxim de 10,00 punts, sense cost addicional per IPSA.

Criteri 3.1: Redacció d'informes periòdics de seguiment durant el període de garantia inicial. Fins a 2 punts

Es valorarà el compromís en la redacció d'informes, que incloguin anàlisi d'incidències detectades en les obres, equips i plataformes de gestió, incloent la seva tipologia, freqüència i impacte en el funcionament. Seguiment dels paràmetres de funcionament de la infraestructura digitalitzada, identificant desviacions respecte als estàndards establerts i proposant mesures de millora, destinades a augmentar el rendiment de la xarxa, reduir les pèrdues i reforçar el control del frau. El compromís en la redacció d'informe es puntuaran de la següent forma:

- 2,00 punts per compromís d'informes trimestrals (8 informes totals)
- 1,00 punts per compromís d'informes semestral (4 informes totals)

- 0,50 punts per compromís d'informes anuals (2 informes totals)
- 0,00 punts si no s'ofereix cap compromís de redacció d'informe

Criteri 3.2: Dedicació personal tècnic per a implantació de mesures de garantia activa. Fins a **8 punts**

Es valorarà el compromís d'aquestes dedicacions com a garantia activa per a la implantació de mesures de millora detectades en els informes periòdics de seguiment, que complementaran a les prestacions pròpies del servei de garantia (derivat de possibles defectes), que es podran destinar a activitats diverses com ara formació del personal al càrrec dels equipaments o de la plataforma de gestió, canvis sobre l'aplicació de gestió (noves configuracions, desenvolupaments, models d'informe, etc), generació de nova documentació o protocols per millor comprensió i operació dels diferents equipaments, etc. Aquestes activitats hauran de ser dutes a terme per personal tècnic especialitzat de l'empresa contractista. Els compromís en la dedicació d'hores de tècnic es puntuarà de la següent forma:

- 8,00 punts per compromís de 80 hores de tècnic per implantació de mesures de garantia activa.
- 6,00 punts per compromís de 60 hores de tècnic per implantació de mesures de garantia activa.
- 4,00 punts per compromís de 40 hores de tècnic per implantació de mesures de garantia activa.
- 2,00 punts per compromís de 20 hores de tècnic per implantació de mesures de garantia activa.
- 0,00 punts si no s'ofereix cap compromís d'hores per implantació de mesures de garantia activa.

Es justifica la consideració d'aquest criteri, d'acord amb el que disposa l'article 145.5 de la LCSP, atès que els compromisos assumits pel contractista durant el període de garantia, com ara la redacció d'informes d'avaluació d'incidències i la disponibilitat de recursos per a actuacions de millora durant els dos (2) anys de garantia, contribueixen de manera essencial a millorar la qualitat de la garantia del contracte. Aquest seguiment rigorós generarà evidències objectives sobre el funcionament de la infraestructura —obra civil, equips i plataforma de gestió associada— que permetran implementar millores específiques orientades a augmentar la sostenibilitat i l'eficiència a llarg termini del projecte. Aquest coneixement basat en dades facilitarà una gestió més eficient, optimitzant el rendiment de la xarxa, reduint les pèrdues i reforçant el control del frau, tots ells objectius estratègics del projecte.

Aquests compromisos són claus per garantir el rendiment integral de la infraestructura i el compliment dels objectius definits en la finalitat del projecte. A més, s'ajusten als requisits del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), que estableix l'obligació de garantir la persistència i qualitat de les actuacions finançades amb fons Next Generation EU, contribuint així a l'èxit global i la millora contínua del projecte.

Criteri 4: Ampliació del termini de la llicències, actualitzacions i hosting associat als sistemes de captació de dades. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'ampliació del termini d'ús de les llicències informàtiques, de l'allotjament de les dades (hosting) i l'aplicació de les actualitzacions que siguin requerides, per a la operativitat de les diverses plataformes i passarel·les de captació de dades que conformen la nova infraestructura (1. Llicència OPC data logger (cabalímetres), 2. Llicència plataforma INFRAPORT (detecció de fuites), 3. Llicència passarel·la LoRa KERLINK (comptadors)). Aquest oferiment de serveis complementaris té per objecte garantir la sostenibilitat, i operativitat continuada, així com el màxim aprofitament de les dades per a l'operació de la Xarxa d'Abastament d'Aigua del terme municipal de Piera, atorgant 2,00 punts per cada any d'ampliació, per totes les llicències enumerades, respecte el termini previst inicialment d'un any indicat al projecte, fins a un màxim de 10,00 punts, sense cost addicional per IPSA.

Aquesta extensió, que va més enllà de la durada inicial d'un (1) any de les diferents llicències per a l'operació de l'adquisició de dades d'un (1) any, contribuiran significativament a la millora del rendiment de la xarxa, la reducció de pèrdues i la detecció de frau, objectius clau del projecte. Caldrà

que incloguin els següents aspectes, la provisió dels quals permetrà optimitzar l'explotació de la informació obtinguda dels cabalímetres telemàtics, detectors de fuites, comptadors domèstics i altres elements de control de la xarxa:

- Extensió de les llicències d'ús de les plataformes de gestió de dades: El servei haurà de donar-se en les condicions i operativitat previstes inicialment al contracte. Aquesta extensió haurà de garantir l'accés continuat a totes les funcionalitats i inclourà totes les actualitzacions de software, firmware i altres aspectes que es requereixin per permetre el funcionament de manera continuada.
- Allotjament web: El servei haurà d'incloure durant la durada oferta tots els costos derivats del hosting als servidors del proveïdor i les possibles actualitzacions o configuracions addicionals que es requereixin en aquests, per tal de garantir la plena operativitat del sistema, tant de les plataformes d'adquisició de dades com dels servidors o sistemes que serveixin per allotjament de dades.

Les extensions de les llicències, allotjament web, actualitzacions i emmagatzematge de dades històriques seran sense cap cost per IPSA, es puntaran de la següent manera.

- 10,00 punts per oferiment d'extensió de llicències i hosting fins a 6 anys (ampliació de cinc anys).
- 8,00 punts per oferiment d'extensió de llicències i hosting fins a 5 anys (ampliació de quatre anys).
- 6,00 punts per l'oferiment d'extensió de llicències i hosting fins a 4 anys (ampliació de tres anys).
- 4,00 punts per l'oferiment d'extensió de llicències i hosting fins a 3 anys (ampliació de dos anys).
- 2,00 punts per l'oferiment d'extensió de llicències i hosting fins a 2 anys (ampliació d'un any).
- 0,00 punts si no s'ofereix cap oferiment d'extensió de llicència i hosting

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada criteri de qualitat perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, d'acord amb el que disposa l'article 145.5 de la LCSP, donat que la continuïtat operativa de les plataformes digitals d'adquisició de dades constitueixen un element fonamental per garantir l'eficàcia integral del projecte, ja que la seva funcionalitat està intrínsecament vinculada al rendiment de la infraestructura física implementada. L'extensió de les llicències d'ús, l'allotjament de dades i les actualitzacions del programari associat, no només assegura el funcionament òptim dels sistemes digitalitzats per a la millora del rendiment de la xarxa, la reducció de pèrdues i el control del frau —objectius estratègics del projecte—, sinó que també resulta imprescindible per al correcte funcionament de les obres executades.

Aquesta extensió de les llicències d'ús és considerada essencial per garantir la durabilitat i la plena operativitat de la plataforma digital, la qual és indestruïble del correcte funcionament de les obres executades. La continuïtat del sistema digital contribueix directament al rendiment i a l'eficiència de l'obra civil, d'acord amb els objectius establerts per la finalitat del contracte. Aquesta relació és un requisit imprescindible dins dels principis del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), que estableix l'obligació per als beneficiaris de mantenir el funcionament òptim dels sistemes digitalitzats finançats amb fons Next Generation EU, assegurant així la qualitat i l'èxit global del projecte.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En aplicació del que preveu l'article 149.2 de la LCSP, es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, els casos següents:

- a) Quan la baixa oferta pel licitador expressada en % respecte al tipus, sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les baixes, també expressada en % respecte el tipus de licitació, sempre que el nombre d'ofertes sigui superior a 2.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

- b) Quan el nombre d'ofertes sigui igual o inferior a 2 es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes quan sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 20 unitats percentuals.

Identificades ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es procedirà d'acord al procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

J. Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries

J1. Assegurança de Responsabilitat Civil:

Tot i que la classificació empresarial ja contempla la solvència de les empreses licitadores, l'òrgan de contractació, com a ens que vetlla de béns públics, considera adient confirmar que l'adjudicatària hagi subscrit una pòlissa d'assegurança que ha de mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte, amb els imports mínims indicats a continuació que cobreixin qualsevol responsabilitat derivada dels seus treballs i les seves actuacions:

- Assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, sense sublímits ni franquícies, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

Forma d'acreditació: L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

K. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte es duran a terme per part dels serveis tècnics de la Societat INDUSTRIAL PIERA, S.A.

El responsable de la Societat INDUSTRIAL PIERA, S.A. per la gestió del contracte serà el Sr. Daniel Llobera Adán, Gerent d'IPSA, o persona en qui delegui.

L. Garantia definitiva

Provisional: No

Definitiva: Sí, S'estableix en un 5%, IVA exclòs, de l'import final d'adjudicació.

Complementaria: Sí, S'estableix en un 5%, IVA exclòs, de l'import final d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució

A més de les condicions especials d'execució en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb contractes finançats amb fons Next Generation EU. Aquestes condicions tenen caràcter essencial, i el seu incompliment podrà comportar la imposició de penalitats o la resolució del contracte, d'acord amb els articles 192 i 211.1.f de la LCSP.

Condicions de caràcter social i relatives a l'ocupació

- Compliment de condicions salarials i laborals: L'empresa contractista haurà de garantir el compliment íntegre de les condicions laborals, salarials i de seguretat social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. També s'exigeix el pagament efectiu de les cotitzacions socials i les retencions fiscals.
- Promoció de la igualtat entre homes i dones: L'empresa contractista haurà de garantir l'aplicació de mesures que afavoreixin la igualtat d'oportunitats i la no discriminació per raó de gènere durant l'execució del contracte. Així mateix, les empreses amb una plantilla superior a 50 treballadors hauran d'acreditar el compliment de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat (articles 45 i 46 de la Llei Orgànica 3/2007 i article 71.1.d LCSP).
- Seguretat i salut laboral: L'empresa adjudicatària haurà de complir les disposicions legals vigents en matèria de seguretat i salut laboral, inclòs el Reial decret 1627/1997, i implantar un Pla de Seguretat i Salut abans de l'inici efectiu de les obres o serveis. També ha d'adoptar mesures preventives per evitar la sinistralitat laboral.
- Pagament a subcontractistes i proveïdors: L'adjudicatari s'obliga a complir els terminis de pagament establerts per la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en operacions comercials. El seu incompliment podrà ser objecte de penalitats i, si escau, de resolució contractual (articles 198.7 i 211.1.f LCSP).

Condicions de caràcter mediambiental

- Gestió ambientalment correcta dels residus: L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la Llei 7/2022 de residus i sòls contaminats per a una economia circular. Això inclou: separació correcta de fraccions segons

normativa vigent; gestió de residus perillosos mitjançant centres autoritzats; implantació d'un sistema de demolició selectiva per afavorir la reutilització i el reciclatge (complint el principi de jerarquia de residus de l'article 8 de la Llei 7/2022). Addicionalment, l'empresa presentarà un Pla de Gestió de Residus aprovat abans de l'inici de l'obra, assumint íntegrament els costos de la seva aplicació.

- Minimització d'impactes negatius sobre l'entorn: L'adjudicatari adoptarà mesures per reduir els impactes ambientals de l'execució, com la minimització d'emissions de soroll, pols i vibracions, i la protecció de l'entorn immediat. Aquestes obligacions es basen en el principi de precaució i protecció ambiental (article 1.3 LCSP) i podran concretar-se al projecte o pla ambiental.

Condicions de caràcter ètic

D'acord amb el previst a la clàusula trenta-quatrena del plec de clàusules administratives.

Condicions vinculades a l'execució d'un contracte sota fons Next Generation EU

En virtut del finançament d'aquest contracte mitjançant fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) de la Unió Europea – Next Generation EU, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, de conformitat amb el que preveu l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i les Ordres HFP/1030/2021, HFP/1031/2021 i HFP/55/2023.

Aquestes condicions són específiques del finançament europeu i impliquen requisits addicionals de caràcter mediambiental, transparència, control i informació.

- Compliment del principi DNSH (Do No Significant Harm), conforme a l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
- Etiquetatge verd i digital, conforme als codis i sistemes establerts per l'Ordre HFP/1030/2021.
- Seguiment de fites i objectius del PRTR, aportant tota la informació requerida per a CoFFEE i altres sistemes.
- Obligacions de comunicació i visibilitat: ús obligatori del logotip de la Unió Europea i del PRTR amb la llegenda "Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU".
- Absència de conflicte d'interessos, mitjançant la presentació de la DACI i l'ús de l'eina MINERVA per part de l'òrgan de contractació.
- Compliment de la normativa de protecció de dades, conforme al Reglament (UE) 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018.
- Declaració de no doble finançament i compatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

Aquestes condicions tenen caràcter essencial i el seu incompliment podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats o a la resolució del contracte segons el que estableix l'article 211 de la LCSP:

N. Modificació del contracte prevista

Sí: El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència a l'empresa adjudicatària, i la formalització del contracte serà conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

L'import màxim de les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes descrites anteriorment serà el resultat d'aplicar el percentatge del 20% sobre el preu inicial del contracte.

Les circumstàncies previstes que poden ser derivades de situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment del pressupost base del contracte, d'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, es detallen a la **clàusula trenta-dosena** del present plec.

O. Cessió del contracte

Sí: El contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a un tercer sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida. En cas que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214.2 de la LCSP.

P. Subcontractació

Sí: D'acord amb els requisits i condicions establert a l'article 215 LCSP.

Limitació: La subcontractació no podrà superar el 50 % del valor total del contracte.

Consideracions (de conformitat amb el 215.2.e. de la LCSP):

Les figures del Delegat d'obra / Cap d'obra i Encarregat d'obra constitueixen elements essencials per a la bona execució de l'objecte del contracte, i per tant, s'entén que caldrà executar-se de forma personalíssima per part de l'adjudicatari (que sigui personal propi), amb la finalitat de no desvirtuar la prestació contractual. Per aquest motiu, atès que aquestes figures seran les responsables de bona part de la prestació principal del servei, no poden ser objecte de subcontractació.

Q. Revisió de preus

No: En aquest contracte, d'acord amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus.

R. Termini de garantia

Sí: El termini de garantia mínim, sense perjudici d'ampliació del termini segons oferta de l'adjudicatari, és de dos **(2) anys**.

S. Programa de treball

Sí: L'adjudicatària haurà de complir el programa de treball que hagi presentat en la seva oferta, així com la resta de les condicions del contracte en l'execució de les obres, sempre d'acord amb les instruccions donades per la responsable del contracte.

Caldrà presentar un programa de treball i haurà de contenir, com a mínim:

- a) Ordenació en parts o classes d'obra de les unitats que integren el projecte, amb expressió del volum d'aquestes.

- b) Estimació en dies de calendari dels terminis d'execució de les diverses obres i operacions preparatòries, equips i instal·lacions i dels d'execució de les diverses parts o classes d'obra.
- c) Gràfics de les diverses activitats o treballs

T. Mecanismes per al control de les fites i els objectius

Per al projecte de digitalització de la xarxa d'abastament d'aigua de Piera, els "Mecanismes per al control de les fites i els objectius", tal com demana l'**article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre**, s'articulen al voltant d'un conjunt de principis de gestió específics i d'obligatòria consideració. Aquests principis garanteixen una gestió coordinada i eficaç dels fons Next Generation EU, amb la finalitat última d'assolir les fites, objectius i els resultats definits pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

Els mecanismes i la seva aplicació específica es defineixen de la següent manera:

1. Concepte de fita i objectiu, i criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat:

- **Definició a CoFFEE:** El Secretari/ària de l'òrgan gestor, com a Responsable del Subprojecte (identificat com PRE190/24/000010), definirà **amb precisió el subprojecte a la plataforma CoFFEE** (Control de Fondos Europeos), incloent la descripció ("Projecte de Digitalització de la Xarxa d'Abastament d'Aigua al Terme municipal de Piera"), el termini d'execució (previst en 3 mesos, amb data límit de projecte subvencionable fins al 30 de juny de 2026), les dades pressupostàries (import i % de subvenció), i les fites i objectius (CID i OA) aplicables, amb les seves dates de compliment planificades.
- **Creació d'Actuacions i Instruments Jurídics:** Per a les línies d'actuació del projecte de Piera (Línia 1.1 - Sectorització en alta amb 34 cabalímetres; Línia 1.2 - Subsectorització de barris amb 23 cabalímetres; Línia 2 - Detecció de fuites amb 97 detectors; Línia 3 - Renovació d'aforaments amb 190 comptadors telemàtics; Línia 4 - Mòdul d'integració i gestió de dades), es crearan les "actuacions" corresponents a CoFFEE i que es vinculen als instruments jurídics per a la seva validació.
- **Certificats de Compliment:** Quan una fita o objectiu específic del projecte s'assoleixi (per exemple, posada en funcionament dels cabalímetres de la Línia 1.1), el Secretari/ària ha de **generar i signar un certificat de compliment i introduir-lo a la plataforma CoFFEE**. Aquests certificats estaran a disposició de l'Autoritat de Control.
- **Informes Periòdics:**
 - **Informes Semestral de Gestió:** L'òrgan gestor ha de presentar informes sobre el grau d'execució del projecte i el manteniment del compliment dels principis del PRTR entre l'1 i el 10 de maig i novembre. Aquests informes inclouen una manifestació que els fons s'han utilitzat per als fins previstos i s'han gestionat de conformitat amb totes les normes aplicables, especialment la prevenció de conflictes d'interessos, frau, corrupció i doble finançament. S'han de lliurar a la Direcció General d'Administració Local (DGAL) a través d'EACAT i introduir-se a CoFFEE.
 - **Informes Trimestral de Previsions:** L'òrgan gestor ha d'elaborar aquests informes per a cada projecte i subprojecte per identificar possibles riscos d'incompliment i desviacions de la planificació, establint accions preventives o correctores.

- **Informes Mensuals:** L'Ordre HFP/1030/2021 preveu l'elaboració d'informes mensuals que haurien de ser creats automàticament per CoFFEE, tot i que actualment aquesta funcionalitat pot no estar activa.

2. Etiquetat verd i etiquetat digital:

- El projecte de Piera contribueix directament a la transició digital i la millora de l'eficiència (reducció de pèrdues d'aigua) també contribueix a la dimensió verda. L'etiquetatge que aplica és el 040 – Gestió de l'aigua i conservació dels recursos hídrics (inclosa la gestió de les conques fluvials, mesures específiques d'adaptació al canvi climàtic, reutilització, reducció de fuites). Amb un coeficient de contribució Climàtic de 40 %, Mediambiental de 100 % i Digital de 100 %.

3. Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH):

- El projecte implica obres d'enderroc d'elements soterrats i moviments de terres per a la instal·lació de noves arquetes i equips.
- IPSA haurà d'elaborar **dues autoavaluacions del principi DNSH: una ex-ante i una ex-post** a l'execució del subprojecte. Aquesta avaluació ha de considerar tot el cicle de vida del projecte per assegurar que cap activitat causa un perjudici significatiu als sis objectius ambientals definits pel Reglament (UE) 2020/852.
- La documentació acreditativa inclourà fitxes tècniques dels equips (cabalímetres, detectors, comptadors), marcatge CE, manuals d'ús, marcatge RAEE, així com el propi projecte tècnic per a aspectes com la protecció dels recursos hídrics. També es preveu el transport de la runa a centres de reciclatge. S'ha de garantir que almenys el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició no perillosos està preparat per a la seva reutilització, reciclatge i recuperació.

4. Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès:

- IPSA disposa del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Piera aprovat per acord de Ple en sessió de 29 de juny de 2022, com a marc d'aplicació aplicable al projecte, incloent-hi el conflicte d'interessos.
- **Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI):** Totes les persones de IPSA o l'Ajuntament de Piera que participin en la presa de decisions en la sol·licitud i execució del projecte de Piera, així com en els processos de contractació, hauran de signar una DACI. Aquesta es signa de manera personal i individual, un sol cop per a cada expedient, i de forma electrònica. Qualsevol persona aliena a la Corporació (com l'arquitecte del projecte o els contractistes) vinculada a l'execució de fons europeus també haurà de signar una DACI.
- **Eina MINERVA:** Per als contractes del projecte publicats posteriorment a l'Ordre HFP/55/2023, s'ha d'utilitzar l'eina MINERVA (de l'Agència Tributària) per comprovar el risc de conflicte d'interessos entre els decisors en l'adjudicació i els possibles licitadors. Les dades identificatives d'ambdós perfils (NIF, nom, cognoms) s'introduiran a MINERVA. L'informe generat per MINERVA s'haurà d'incorporar a CoFFEE juntament amb les DACI.

“En cas que se sol·liciti, s'haurà d'aportar, en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud, la informació sobre titularitat real de l'empresa, als efectes de verificar l'absència de conflicte d'interès. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa serà exclosa del procediment, de conformitat amb l'establert a l'art. 7.3 Ordre HFP/55/2023.”

5. Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció de la doble finançament:

- El projecte, en ser per a la millora d'infraestructures del domini públic hidràulic i la prestació d'un servei públic municipal, no es considera una ajuda d'estat segons la base reguladora.
- Per evitar el doble finançament, l'òrgan gestor haurà d'establir un **sistema de comptabilitat separada** per a totes les transaccions relacionades amb la subvenció del projecte, o almenys tenir una codificació comptable que permeti identificar-les clarament. L'Ordre HFP/1030/2021 preveu la realització de qüestionaris d'autoavaluació per a aquest principi.

6. Identificació del receptor final dels fons: beneficiaris de les ajudes, contractistes i subcontractistes:

- L'òrgan gestor, com a entitat beneficiària, haurà de subministrar informació identificativa sobre tots els contractistes i subcontractistes que participin en el projecte de digitalització. Aquesta informació inclou el seu nom/raó social, NIF, i els noms, cognoms i dates de naixement dels seus titulars reals. Aquesta informació s'ha de recollir en format electrònic que permeti cerques i en una base de dades única.
- És obligatori presentar la **Declaració de cessió i tractament de dades (segons Annex IX)**.

7. Comunicació:

- Totes les accions de comunicació relacionades amb el projecte de Piera (cartells d'obra, documents administratius, informes, material imprès, mencions en mitjans) han d'incorporar el logotip oficial del PRTR, l'emblema de la UE amb la declaració "Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU" i la marca Next Generation Catalunya (NGEUCat). S'ha de garantir que el logotip de la UE no sigui de mida inferior a cap altre logotip.

Adicionalment, IP SA, com a entitat executora, és responsable del **Control de Nivell 1** (control intern), que és el control primari i bàsic per assegurar la bona gestió. Això implica la designació d'una **Unitat Gestora** (Secretari/ària i serveis tècnics) i, si l'estructura ho permet, una **Unitat Verificadora** (serveis tècnics independents). La Unitat Verificadora utilitzarà un *checklist* per verificar la correcta gestió i la custòdia de tota la documentació acreditativa.

En resum, el control de les fites i els objectius per al projecte de Piera implica una planificació detallada a CoFFEE, un seguiment continuat amb certificats i informes periòdics, l'aplicació rigorosa de tots els principis transversals (DNSH, etiquetatge, antifrau, no doble finançament, identificació de receptors, comunicació), i la realització d'autoavaluacions anuals, tot sota la responsabilitat de l'òrgan de contractació com a entitat executora, mentre que les empreses contractistes i subcontractistes actuen com a agents executors directes proporcionant informació fiable sobre el progrés dels indicadors, signant les declaracions obligatòries (DACI, cessió de dades i compromís ètic), complint amb els principis transversals, gestionant adequadament la subcontractació, respectant les obligacions de comunicació amb els logotips corresponents, i conservant la documentació justificativa durant els períodes establerts.

U. Consultes i visites

U1. Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es respondran les consultes que arribin en els últims tres dies hàbils del termini.

U2. Visita al lloc d'execució de les obres

Amb caràcter previ a la presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'assistir obligatòriament a **una de les dues visites programades al lloc d'execució dels treballs**, amb la finalitat de conèixer in situ les característiques tècniques dels espais i àmbits afectats, així com qualsevol circumstància que pugui incidir en la formulació de l'oferta.

L'òrgan de contractació publicarà un anunci al perfil de contractant amb la convocatòria formal de les visites. Aquestes es duran a terme a la seu d'**Industrial Piera**.

La no assistència a **com a mínim una de les dues visites programades** comportarà l'exclusió automàtica del licitador, en tant que es tracta d'un requisit de caràcter obligatori per tal de garantir el correcte coneixement de les condicions tècniques de l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva assistència mitjançant el comprovant que se'ls lliurarà durant la mateixa i que incorporaran dins de la documentació del Sobre A (Documentació General).

Cada empresa podrà acreditar un màxim de **dues persones assistents**, que hauran de ser identificades prèviament. A aquest efecte, les empreses interessades hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça **info@ipsa.cat**, com a màxim **tres dies hàbils abans de la data de visita escollida**, indicant:

- Nom i cognoms de la persona assistent
- DNI o document identificatiu equivalent
- Empresa a la qual representa
- Referència de la licitació

L'òrgan de contractació publicarà un anunci al perfil de contractant amb la convocatòria formal de les visites, sense perjudici que es mantinguin les dates indicades en aquest apartat.

Durant la visita, es podrà demanar informació complementària, però qualsevol aclariment de caràcter vinculant haurà de canalitzar-se exclusivament mitjançant el procediment d'informació previst al perfil del contractant, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el corresponent projecte i que es descriuen a **l'apartat A1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a **l'apartat A2 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat de l'objecte del contracte ha quedat acreditat extensament a la Memòria justificativa i al PPTP.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat B3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera que s'indica en dit **apartat B3 del quadre de característiques**.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalaven a **l'apartat B2 del quadre de característiques**.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, en endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C1 del quadre de característiques**. El termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'esmenta en **l'apartat C2 del quadre de característiques**.

En qualsevol cas, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent

3.6 El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació

sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

4.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la formalització del contracte.

4.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

4.4 Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si s'escau siguin procedents.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Per la naturalesa de Industrial Piera S.A. (IPSA) com a PANAP (Poder Adjudicador No Administració Pública), el present és un contracte privat d'obres i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, tindrà en compte la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

D'altra banda, donada la situació de finançament per part dels Fons de la Unió Europea NextGenerationEU, el contracte també es regeix per la següent normativa:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència
- c) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- d) Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió
- e) Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19
- f) Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088
- g) Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi. En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.
- h) La disposició addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023.
- i) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- j) Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans

responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- k) ORDRE PRE/16/2024, de 29 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions per a actuacions destinades a fomentar la digitalització de les administracions locals amb competències en la gestió del cicle urbà de l'aigua, en municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat pels fons Next Generation EU
- l) ORDRE PRE/5/2025, de 23 de gener, de modificació de l'ordre PRE/665/2024.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el Pla de Mesures Antifrau i anticorrupció incloent-hi el conflicte d'interessos, d'acord amb el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Piera aprovat per acord de Ple en sessió de 29 de juny de 2022.

Aquests llistats tenen efectes informatius, en cap cas són limitatius. Per això, caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i les circumstàncies que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procedint d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin als elements essencials del procediment de contractació, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els

SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/33231671?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals

8.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.4. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les diferents declaracions i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. I és que la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local

professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.538.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració (IPSA) i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores. En aquest cas es procedirà conforme indica l'article 70 de la LCSP.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses licitadores **espanyoles o estrangeres d'estats que no siguin membres de la Unió Europea**, que vulguin participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, hauran d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– detallada en l'**apartat G1 del quadre de característiques**.

A les empreses **d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu**, no els és exigible la disposició de la classificació empresarial, de manera que han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, a través dels mitjans que es relacionen en aquest mateix apartat

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G3 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores han de disposar dels **certificats acreditatius i/o habilitacions professionals** que s'indiquen en l'**apartat G4 del quadre de característiques**.

10.4. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, amb el requeriment

formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'article 150.2, sense perjudici del que estableix l'apartat tercer de l'article 140 de la mateixa LCSP.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte.

10.5. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

10.6. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.7. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna. Tanmateix, en cas que no s'aporti la documentació exigida en aquest apartat, serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.

Alternativament, les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores) o al ROLECE (Registres Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat) tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional. Per tant, les empreses inscrites al RELI o ROLECE i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions per contractar amb l'Administració.

Les proposicions, per participar en la present licitació, es lliuraran en el termini de VINT-I-SIS (26) dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquest serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma del Perfil de Contractant de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena de la LCSP.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **TRES (3) sobres**, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/110715389?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC (o en la declaració responsable segons el model que s'adjunta com a annex núm. I) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. I és que el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en

compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és/són imprescindible/s per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la Mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne

l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació

11.5. L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2)

11.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF i excel.

11.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, en els termes i de la forma prevista a l'article 138 de la LCSP.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/110715389?categoria=0>

11.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de

licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Igualment, suposa l'autorització de la consulta al Servei de Via Oberta del Consorci AOC per a consultar de forma telemàtica les dades i documents electrònics d'altres administracions i institucions, substituint així l'aportació de certificats i documentació en suport paper per part de les empreses i persones interessades com són els certificats corresponents per a la comprovació que les empreses es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que IPSA és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tant la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa. Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a Industrial Piera SA (IPSA)
- per correu electrònic a info@ipsaserveismunicipals.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat a info@ipsaserveismunicipals.cat

11.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2a) de la LCSP.

Les ofertes per participar en la licitació es presentaran en **TRES (3) sobres digitals**, identificats i signats per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé còpies autenticades, de conformitat amb la legislació vigent.

11.11. Contingut dels sobres

La denominació dels sobres es la següent:

- Sobre A: Documentació General
- Sobre B: Criteris que depenguin d'un judici de valor
- Sobre C: Criteris avaluable de forma automàtica

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Declaració responsable / DEUC

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual s'adjunta com a **Annex I** en aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital. Aquesta declaració té el contingut previst a l'article 140 de la LCSP i substitueix la presentació inicial de la documentació acreditativa relativa al compliment dels requisits previs per contractar.

Alternativament, les empreses poden utilitzar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), d'acord amb el que preveu l'article 141 de la LCSP, com a mitjà de prova preliminar en substitució de la declaració responsable. En aquest cas, el DEUC haurà de ser degudament emplenat i signat electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora.

Així mateix, les empreses licitadores han d'incloure en l'Annex I, o en el DEUC si s'escau, la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable (**Annex I**) indicada en l'apartat anterior o del DEUC. A més a més, hauran d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**Annex V**).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en l'Annex I o en el DEUC, i presentar una altre Annex I o DEUC separat per cadascuna de les empreses amb capacitat de les qual recorri, degudament signat.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar l'**Annex IV** (declaració grup empresarial) manifestant aquesta circumstància als efectes d'allò previst en l'article 86 del RGLCAP.

- ##### b) Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

En cas que el plec requereixi expressament la disponibilitat de determinats mitjans personals i/o materials per a l'execució del contracte, la licitadora haurà d'aportar una declaració de compromís d'adscripció d'aquests mitjans. El model es troba com a **Annex III** d'aquest plec.

Aquesta declaració ha d'identificar els mitjans que s'adscriuran, d'acord amb el que es preveu a l'apartat G.3 del quadre de característiques del contracte, i constitueix una obligació contractual essencial en cas d'adjudicació, en els termes de l'article 76 de la LCSP.

c) Declaració Responsable supòsit presentació com a Grup Empresarial, si s'escau.

Quan una empresa es presenti com a part d'un grup empresarial, haurà d'incloure una declaració responsable que identifiqui aquesta circumstància, fent constar la seva vinculació amb altres entitats del grup. El model es recull com a **Annex IV** d'aquest plec.

Aquesta declaració permet a l'òrgan de contractació verificar possibles relacions entre licitadors a efectes de garantir la concurrència efectiva i detectar eventuais situacions de conflicte d'interès o concurrència aparent, conforme als principis de transparència i igualtat de tracte recollits a l'article 1.1 de la LCSP.

d) Declaració Responsable supòsit presentació com una Unió Temporal Empreses – UTE, si s'escau.

En cas que la licitació es presenti per una Unió Temporal d'Empreses (UTE), les entitats participants hauran d'aportar una declaració responsable conjunta en la qual manifestin:

- El compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries.
- La identificació de les empreses integrants i la distribució de responsabilitats.
- La designació de la persona que actuarà com a representant únic.

El model de declaració es troba com a **Annex V** del present plec, d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

e) Declaració de la part del contracte a Subcontractar, si s'escau.

En cas que la licitadora prevegi subcontractar alguna part de l'execució del contracte, haurà de presentar una declaració expressa en què identifiqui les parts del contracte que es proposa subcontractar, així com, si escau, les empreses subcontractistes proposades, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 de la LCSP. El model de declaració s'adjunta com a **Annex VI** d'aquest plec.

Aquesta declaració tindrà caràcter previ i no eximeix del compliment dels requisits addicionals previstos legalment en matèria de subcontractació, especialment pel que fa a les condicions de capacitat i solvència de l'empresa subcontractista, i a l'obligació de comunicació prèvia a l'òrgan de contractació en el moment de l'execució, segons l'article 215.3 de la LCSP.

f) Declaració de confidencialitat, si s'escau.

En cas que la licitadora consideri que determinada documentació aportada conté informació confidencial, haurà de presentar, juntament amb la seva oferta, una declaració expressa de confidencialitat en relació amb els documents o dades concretes que consideri protegits, d'acord amb l'article 133.3 de la LCSP. El model de declaració es facilita com a **Annex VII** d'aquest plec.

g) Declaracions responsables relatives al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar signades les declaracions responsables que figuren en els annexes **VIII, IX, X, XI**, d'aquest plec, relatives a:

- **Annex VIII.a** Empreses: Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) d'acord amb les obligacions establertes en matèria de lluita contra el frau, la corrupció i la prevenció de conflictes d'interès, en aplicació de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 i els articles 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 i 64.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Annex IX: Declaració de cessió i tractament de dades en relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), incloent dades necessàries per al control, seguiment i auditoria de conformitat amb l'article 22, apartats 2, lletra d), i 3 del Reglament (UE) 2021/241 i la normativa espanyola d'aplicació (especialment la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals).

- **Annex X:** Declaració de compromís amb l'execució dels principis del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), en especial la transició ecològica, transformació digital, cohesió social i territorial i igualtat de gènere, segons el Reglament (UE) 2021/241 i l'Ordre HFP/1030/2021.
- **Annex XI:** Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNHS) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, amb especial atenció a l'impacte ambiental de l'execució del contracte.

h) Comprovant d'assistència a la visita tècnica

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR)

Les empreses han d'incloure en el Sobre B tota la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb el que estableix l'**apartat H1 del quadre de característiques** d'aquest plec. Aquesta documentació ha de permetre a l'òrgan de contractació avaluar, de manera motivada i objectiva, aquells aspectes de l'oferta que no són quantificables automàticament i que requereixen una valoració tècnica o qualitativa.

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva

CONTINGUT DEL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Les empreses han d'incloure en el Sobre C la seva proposta econòmica que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex II** en el present plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, amb les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el que estableix el mencionat **apartat H del quadre de característiques**.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses de personal, les generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions

legals sobre seguretat i salut en el treball i totes aquelles que estableixen aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

La presentació de les proposicions suposa l'assumpció i el compliment per part de l'empresa licitadora de les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, així com la declaració responsable de l'exactitud de totes les dades presentades.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

12.2. La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- President: Arquitecte d'IPSA o persona en qui delegui
- Vocal Tècnic: Cap de secció d'IPSA o persona en qui delegui
- Vocal econòmic: Cap de comptabilitat i gestió d'IPSA o persona en qui delegui
- Secretària: Gerent d'IPSA o persona en qui delegui

La composició de la mesa de contractació es publica també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/110715389?categoria=0>

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot. A les reunions de la mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa de la licitació a tractar, els quals només actuaran amb veu però sense vot.

La Mesa de contractació es constituirà, en acte no públic, transcorreguts **dos (2) dies hàbils** des de la finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura dels SOBRES DIGITALS.

12.3. Anàlisi de conflicte d'interessos

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha iniciat, a través de l'eina informàtica, MINERVA, amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les **persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació** i el resultat és que no hi ha cap conflicte d'interès, de conformitat amb el que preveu l'article 4 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de cinc (5) dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Els membres integrants de la Mesa de contractació i els seus suplents, els membres integrants del comitè d'experts, l'empresa o les empreses contractistes, l'empresa o les empreses subcontractistes, totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del

contracte i el personal treballador que participi en els procediments d'adjudicació de contractes o concessió de subvencions, formin part o no, d'una entitat adjudicatària o instrumental, hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació.

Aquesta declaració es formalitzarà, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, deixant-ne constància en acta.

Un cop analitzat el risc de conflicte d'interès i verificat que es pot continuar amb el procediment, segons el que estableix l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, es procedirà a l'obertura dels sobres de la licitació. En el cas de procediments amb tres sobres (documentació administrativa, criteris de judici de valor i criteris automàticament quantificables), la comprovació de l'absència de conflicte d'interès s'ha de realitzar abans de l'obertura del Sobre B, atès que és en aquest moment quan es pot començar a conèixer part de l'oferta presentada per les empreses licitadores. Aquesta mesura garanteix la transparència i imparcialitat del procediment, especialment en el marc de contractes finançats amb fons Next Generation EU.

12.4. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A.

En relació a aquesta documentació, particular caldrà verificar que conté la declaració responsable o el DEUC, la correcció de les signatures, que es conforme amb el model de l'Annex I d'aquest plec de clàusules, més el model III (adscripció de mitjans personals), i si escauen, els annexes IV, V, VI, i VII; i qualificarà la validesa formal dels documents continguts en aquest sobre, així com també si contenen tot allò que s'exigeix en aquest plec.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa presentada, ho comunicarà per correu electrònic a l'adreça designada pel licitador a la seva proposta, concedint un termini no superior a **tres (3) dies hàbils** perquè els licitadors els corregeixin o solucionin davant la mateixa Mesa, sense perjudici del que estableix l'article 22 del RGLCAP.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **cinc (5) dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

12.5. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta-unena.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar l'execució del servei en base a la millor relació qualitat preu. I en compliment dels articles 116.4.c), 145 i 146 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, ja que es considera que els licitadors poden millorar les prestacions que constitueixen l'objecte de les obres objecte del contracte.

La distribució dels criteris és l'estipulada en el quadre previst a **l'apartat H del quadre de característiques**.

13.2. Práctica de la valoración de les ofertes

En la present licitació, que s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. I d'acord a l'article 141 de la LCSP, disposaran del termini de **tres (3) dies hàbils** per fer-ho, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les empreses que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els

casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-unena del present plec.

13.3. En casos d'empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran, per ordre, els criteris de desempat següents seguint els criteris fixats en l'article 147 de la LCSP, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin, en els seus termes, a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la Llei 9/2017.
- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en empreses amb una plantilla inferior a 250 treballadors, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, a celebrar en acte públic, prèvia convocatòria.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **cinc (5) dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula dinovena d'aquest plec. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podria exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final d'adjudicació.

Catorzena. Classificació de les ofertes

14.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques**, detallades en l'anterior disposició tretzena d'aquest plec i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de **deu (10) dies hàbils** al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Quinzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta, per tant, ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Si l'empresa proposada com adjudicatària no presenta aquesta documentació en el termini previst, o en el termini d'esmena, es considerarà que retira la seva oferta, se li podran imposar les penalitats previstes a la LCSP i normativa complementària, i es procedirà a efectuar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi presentat la segona millor oferta.

A més, en virtut del finançament d'aquest contracte mitjançant fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) de la Unió Europea – Next Generation EU, caldrà aportar la documentació acreditativa requerida següent, addicionalment a les declaracions responsables ja lliurades durant la fase de licitació:

- Acreditació de la inscripció censal a l'AEAT o Hisenda Foral, amb indicació de l'activitat econòmica desenvolupada.
- Informació sobre la titularitat real (noms, cognoms i data de naixement), segons article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, en format searchable. En cas d'alerta per "bandera negra" a l'eina MINERVA, el licitador haurà d'aportar la informació de titularitat real en un termini de cinc (5) dies hàbils. L'incompliment suposarà l'exclusió del procediment.

15.2. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres (3) dies naturals**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la **clàusula vuitena d'aquest plec**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del **tres (3)** per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

16.2. La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la la que s'indica a l'**apartat L del quadre de característiques**, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

16.3. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.4. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.5. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de **quinze (15) dies** a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.8. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze (15) dies** des de l'execució.

16.9. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.10. Si escau, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podria exigir una **garantia complementària** que mai no podria excedir del 5% de l'import final d'adjudicació, IVA exclòs. Per tant, la garantia total podria arribar a un 10% de l'import final d'adjudicació.

16.11. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven les mesures urgents per la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte

16.1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte, tal i com preveu l'article 153 de la LCSP.

16.2. D'altra banda, també podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **quinze (15) dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **deu (10) dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà, tal i com assenyala l'article 153.4 de la LCSP, l'import del tres (3) per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, segons disposa el mateix article 153.4 de la LCSP, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze (15) dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, les seves dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que

s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat K del quadre de característiques**.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex VIII.b d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

22.1. L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de **trenta (30) dies** comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'apartat S del quadre de característiques, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP

22.2. En el termini de **vint-i-un (21) dies naturals** des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de **set (7) dies naturals** sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Les penalitzacions es graduaran en funció de la demora produïda, d'acord amb els següents criteris:

- Si la demora en el termini d'execució (total o parcial) no excedís de **set (7) dies naturals** respecte el termini inicial: No s'aplicarà cap penalització.
- Si la demora en el termini d'execució inicial (total o parcial) excedís de **set (7) dies naturals**, s'imposaran les penalitats diàries previstes a l'article 193 LCSP, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Igualment, d'acord amb l'esmentat article 193.4, cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en l'apartat M del quadre de característiques, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP.

Sense perjudici de plantejar la resolució de contracte, quan legalment procedeixi, IP SA podrà aplicar penalitzacions per les següents causes:

- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:
 - Com a regla general, la seva garantia serà un 3% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l' incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 7% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en d'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
 - El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.
 - Es considerarà incompliment greu del contracte l'execució defectuosa del manteniment de les plantacions que no compleixi amb les especificacions del projecte tècnic, durant l'execució així com en el termini de manteniment de (12) mesos a comptar a partir de la recepció de l'obra.
- b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós de les prestacions en els següents termes:
 - Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, a l'òrgan de contractació estima que d'incompliment és greu o molt greu,

- en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en d'incompliment podrà tenir-se en compte per valorà la gravetat.
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social i incompliments en matèria laboral, s'imposarà una penalitat del: 3% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - En cas d'incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP, s'imposarà una penalitat del: 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a l'apartat M del quadre de característiques, s'imposarà una penalitat del: 8% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - En tot cas, la imposició de la penalitat no exigirà al contractista de la obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.
- c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:
- Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, no s'ha acomplert algun o alguns del compromisos assumits en la seva oferta.
 - Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà precís que al descomptar-se la puntuació obtinguda per aquest criteri no complert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.
 - Com a norma general, la seva quantia serà un 2% del pressupost del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que d'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 6% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.
- d) Per incomplir l'emplenament de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI); de la declaració de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques; així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:
- La no presentació de qualsevol d'aquests tres documents s'estimarà com un incompliment molt greu, en aquest cas podrà arribar a imposar-se una penalitat de fins al màxim legal del 10%.

El contractista haurà de col·laborar i facilitar tota la documentació necessària i requerida per a la realització del Document final d'Obra Executada (As Built) part de la Direcció d'Obra de manera que aquest document pugui ser lliurat i validat pel Consorci en un termini màxim d'un (1) mes des de la data de finalització de l'obra (acta de recepció).

Fins que la Direcció d'Obra no disposi de tota la documentació citada, no es procedirà al pagament de la darrera certificació

23.4. En qualsevol cas, si IPSA opta per la imposició de penalitats, els imports es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. Igualment, també es podrà deduir l'import de la penalització de la garantia

que hagi constituït l'empresa quan no es pugui deduir dels pagament esmentats, procedint aquesta, en el seu cas, a completar l'import de la garantia fins al percentatge total pel qual va ésser constituïda, d'acord amb allò previngut a l'article 109 i 110 LCSP.

23.5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el l'Administració, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte indicada a l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 62.1 de la LCSP.

En el cas concret dels contractes d'obres, i de conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, la funció de responsable del contracte l'exercirà el director facultatiu, que assumirà les funcions establertes als articles 237 a 246 de la LCSP, relatives al seguiment tècnic de l'execució de les obres, la direcció, vigilància i control de conformitat amb el projecte aprovat, així com la certificació de l'execució i la conformitat dels treballs realitzats.

El director facultatiu actuarà com a interlocutor tècnic principal amb l'adjudicatari i vetllarà pel compliment dels terminis, la qualitat tècnica i la correcta execució de les prestacions, emetent els informes i certificacions necessaris per a l'aplicació de les penalitzacions o per al reconeixement de drets econòmics derivats del contracte.

Les funcions que exercirà seran les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes establerts en el contracte i a la llei.

A aquests efectes, la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà les **certificacions mensualment** que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers **deu (10) dies** següents al mes al que corresponguin. Aquestes certificacions comprendran l'obra executada conforme al projecte durant dit període de temps i els abonaments tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin a l'amidament final i sense suposar, en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

28.2. IPSA, per la seva part, tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels **trenta (30) dies** següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, i si es demorés, haurà d'abonar-se al contractista a partir del compliment de dit termini de **trenta (30) dies** els interessos de demora i la indemnització per els costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant del registre de IPSA, als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems següents previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Consell d'Administració, o qui aquest designi, de Industrial Piera S.A.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública és la secretaria de la pròpia de Industrial Piera S.A.

Les factures s'hauran d'ajustar a la normativa sobre facturació electrònica vigent en cada moment, i no s'admetran si no van acompanyades de la documentació enumerada en aquest plec de clàusules. Altrament s'adjuntarà la documentació justificativa d'estar al corrent de les obligacions fiscals i laborals que els sigui requerida per IPSA

Degut a la situació de finançament europeu, la descripció del concepte de la factura haurà d'incorporar la següent frase de forma obligatòria: «Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU».

28.3. Sens perjudici d'allò establert als articles 210.4 i 243.1 LCSP, IPSA haurà d'aprovar les certificacions d'obra o documents acreditatius de la conformitat dels béns entregats o serveis prestats, dins dels **trenta (30) dies** següents a l'entrega efectiva dels béns o prestació del servei. En qualsevol cas, si el contractista incomplís el termini de **trenta (30) dies** per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts per la normativa vigent, el meritament d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts **trenta (30) dies** des de la data de la correcta presentació de dita factura, sense que IPSA hagi aprovat la conformitat, si s'escau, i efectuat el corresponent abonament.

28.4. Si la demora en el pagament fos superior a 4 mesos, el contractista podrà procedir, si s'escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'anticipació, aquesta circumstància, a efectes del reconeixement dels drets que poguessin derivar-se de dita suspensió, en els termes establerts legalment.

Si la demora de l'Administració en el pagament fos superior a 6 mesos, el contractista tindrà dret a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que, com a conseqüència d'això se li originin.

28.5. Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

28.6. L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 LCSP.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de IPSA, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

Per altra banda, en tant que la cessió del crèdit pot afectar la correcta certificació de despeses subvencionables a efectes del PRTR, caldrà que de forma complementària, l'adjudicatària presenti

(amb anterioritat o simultàniament a la presentació de cada factura o certificació objecte de cessió), la següent documentació:

- 1) En operacions de confirming o similars: Còpia de l'extracte bancari o justificant del pagament previ realitzat per l'entitat de crèdit a l'empresa adjudicatària, amb els següents requisits:
 - Aquest haurà de ser per l'import íntegre de la factura o certificació objecte de l'avançament en el cobrament (no es pot haver descomptat de l'ingrés a l'adjudicatària, els interessos o altres despeses financeres).
 - Haurà de constar clarament l'emissor del pagament, el seu compte corrent, el beneficiari (adjudicatària) i el seu compte corrent, i l'objecte del pagament,
- 2) Contracte de l'operació de cessió o de l'operació financera equivalent entre l'entitat de crèdit i l'empresa adjudicatària, amb les condicions per les quals es regeix.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

L'adjudicatària, en el moment de presentar la seva proposta, accepta expressament aquesta condició, i s'obliga expressament al compliment d'aquesta clàusula.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són obligacions essencials de l'execució del contracte les següents:

- a) El compliment dels terminis que s'indiquen en aquest plec
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- d) L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

A més el contractista ha de complir amb les obligacions generals següents:

1. L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

2. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
4. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
5. L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra
6. L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
7. L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
8. L'empresa contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi, si s'escau, en l'apartat P del quadre de característiques. La memòria final ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
9. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

10. L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

11. L'empresa contractista està obligada a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió de residus que generi durant l'execució de les obres i, especialment, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si s'escau, els costos de gestió.

12. L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula vint-i-tresena del vigent plec de clàusules administratives. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

13. L'empresa contractista, com a mínim 8 dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de l'Administració o, si s'escau, de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

14. També està obligada a comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

15. Igualment, l'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

16. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
17. L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'Administració, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment d'allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Obligacions derivades del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Aquesta contractació es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer

Així mateix, el contractista i els subcontractistes queden subjectes, a més de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, a les obligacions següents:

- a) L'empresa contractista està obligada a aplicar les definicions de frau, corrupció i conflicte d'interessos contingudes a la Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió Europea (Directiva PIF), i en el Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament financer de la UE)
- b) L'empresa contractista està obligada a facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del PRTR a la consecució del qual contribueix el contracte, i en concret, el deure de presentar els informes de seguiment que estiguin previstos o que li requereixi el responsable del contracte.
- c) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius sectorials d'aplicació o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. Així mateix, l'empresa ha de complir les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i digital segons el previst a l'Ordre HFP/1030/2021, de 20 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i la Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat.
- d) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH).
- e) L'empresa ha de complir amb els compromisos en matèria de comunicació que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, incloent l'encapçalament de documentació pels logotips inclosos en els presents plecs, i incloure la referència explícita i per escrit a la font de finançament amb la següent referència: «Financiat per la Unió Europea – NextGenerationEU» en tota documentació de caràcter públic, i/o que pugui tenir validesa de justificació del finançament, incloent factures i documentació contractual.
- f) A l'efecte d'auditoria i control i sobre la base del que s'estableix en l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència, haurà de facilitar a l'òrgan

de contractació les dades del perceptor final del preu del contracte, que seran incorporats en una base de dades única.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2. Modificacions previstes

El contracte, respecte modificacions previstes, es podrà modificar d'acord amb el que es preveu a l'**apartat N del quadre de característiques**.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden ser derivades de situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment del pressupost base del contracte, són les que es relacionen a continuació:

- Derivades de l'existència de serveis afectats de sanejament, telecomunicacions, elèctrics, d'aigua i serveis de gas existents en l'àmbit de l'obra que no hagin estat informats en la redacció del projecte per les empreses corresponents, i que siguin necessàries per a l'execució dels treballs contractats.
- Derivades de circumstàncies o esdeveniments imprevisibles o sobrevinguts originats per materials, deficiències estructurals, troballes arqueològiques, sòls contaminants o terrenys antròpics de naturalesa imprevista que impliquin, entre d'altres, majors necessitats, baixa de rendiments o aturades de les obres.
- Derivades de la necessitat d'adaptar l'obra als requisits d'accessibilitat establerts per l'Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, o norma que la substitueixi, quan durant l'execució es detectin mancances no previstes en el projecte, per garantir l'accés i ús universal dels espais públics urbanitzats.
- Derivades per canvis en la normativa ambiental, o per requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones (com va ser el cas en el seu moment de la COVID-19 o d'altres situacions equivalents si s'escau), i que provoquin noves necessitats i canvis en els treballs a executar.

- Derivades de requeriments per part de l'Òrgan de contractació, que comportin adaptacions de les funcionalitats projectades o existents, altres funcionalitats addicionals i/o ampliacions de les funcionalitats existents, que no suposin una modificació substancial.
- Derivades de la necessitat d'introduir canvis i/o ajustos en la planificació dels treballs.
- Derivades de la necessitat de nous assajos per canvis en el projecte que afectin a nous materials o noves solucions constructives.
- Derivades de canvis de materials, equips d'instal·lacions, eficiència energètica o d'acabats, per tal d'atendre les noves exigència de l'Òrgan de contractació.
- Derivades de requeriments de l'Autoritat responsable dels Fons NextGeneration EU responsable per l'adopció de mesures correctores en el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu (DNHS), que facin incrementar la despesa prevista en el contracte amb motiu d'aquestes noves necessitats o requeriments

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, o alterar la naturalesa global d'aquest. El preu de les modificacions previstes que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

32.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la mateixa LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant. Al pressupost derivat de les modificacions del contracte previstes a l'art 204 i 205 de la LCSP, s'aplicarà el mateix coeficient de baixa aplicat en l'oferta econòmica presentada.

32.3. Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

32.5. En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

32.6. En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

32.7. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la **clàusula dinovena** d'aquest plec.

32.8. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32.9. No tindran consideració de modificacions:

- a) L'excés d'amidaments, entès com la variació que durant l'execució de l'obra es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes inicialment en el projecte, sempre que el global no representi un increment de la despesa superior al 10% del preu inicial del contracte. Aquest excés d'amidaments serà recollit en la certificació final de l'obra.
- b) La inclusió de nous preus, fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3% del preu inicial del contracte

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

34.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual

34.2. A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

34.2.B. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i Cessió del contracte

35.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen, com assenyalava l'article 98 de la LCSP.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE s'estarà al que estableix l'article 69 de la LCSP. Aquest indica que quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents (article 214 de la LCSP):

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1. L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**, pel percentatge que expressament s'hagi determinat, si escau, en aquest mateix apartat.

36.2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment d'aquests Plecs i dels requisits establerts a l'article 215.2 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, assenyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.

36.3. En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71 LCSP. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

Igualment el subcontractista i contractista hauran de complir les obligacions comuns de coordinació d'activitats empresarials segons RD 171/2004.

Així mateix, en el cas de subcontractar part del present contracte, l'empresa contractista haurà d'informar a la subcontractista totes les obligacions derivades de la situació de finançament per part dels fons de la Unió Europea Next Generation EU, i recollir la documentació requerida per al seu compliment, i facilitar-la a l'òrgan de contractació, així com els elements identificatoris de la entitat subcontractada com queda previst a la clàusula divuitena dels presents plecs.

36.4. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment de la resta de requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

36.5. La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de la subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, entre d'altres efectes previstos a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

- a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.
- b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

36.6. Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, amb estricta submissió al compliment d'allò establert al present Plec i als termes establerts en el contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral referides a l'art.201 LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten a la clàusula 11.g) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial."

36.7. En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits previstos a l'article 71 LCSP.

36.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Trenta-setena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable al contracte es detalla en l'**apartat B del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 243 i concordants de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP, dintre del mes següent a la finalització de les obres. A la recepció concorreran un facultatiu designat per IPSA que la representarà, el Director de les obres i el contractista, assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu i l'òrgan interventor o en qui delegui (art. 20 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril).

Dins del termini de tres (3) mesos a partir de la data de recepció de les obres, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en els terminis previstos legalment.

Si les obres es troben en bon estat i s'han executat de conformitat amb les prescripcions previstes, l'Administració les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i iniciant-se aleshores el termini de garantia.

En canvi, si les obres no es trobessin en estat de ser rebudes es farà constar en acta i es seguirà el procediment previst a l'art. 243.2 LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és el previst en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Dins del termini de **quinze (15) dies** anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra, d'ofici o a instàncies de la contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, la contractista quedarà rellevada de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en la LCSP, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de **seixanta (60) dies**.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats siguin imputables a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions a la contractista per a la deguda reparació del construït. I li concedirà un termini per a dur-ho a terme durant el qual continuarà encarregada de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà pel retorn de la garantia definitiva segons l'establert a l'article 16.1.h) de Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven les mesures urgents per la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic. Pel qual s'estableix que la garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació. Arran de l'acceptació es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

En cas que, un cop transcorregut el termini de garantia, l'obra s'arruïni o pateixi deterioraments greus per vicis ocults atribuïbles a incompliments contractuals, el contractista respondrà dels danys i perjudicis durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció o ocupació efectiva, d'acord amb l'article 244 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes generals de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211 LCSP, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre IPSA i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles
- e) La demora en el pagament per part de IPSA per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- i) L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) (annex VIII.a d'aquest plec), l'incompliment de l'acceptació de cessió de dades entre les administracions públiques europees per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex IX d'aquest plec), així com la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex X d'aquest plec).

Així mateix, com senyala la Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat: el contracte es podrà resoldre en la mesura que la resolució del contracte pot comportar un retard important i tenint en compte el tipus de contractes de què tractem, l'execució dels quals pot haver d'estar finalitzada en un termini limitat, la inclusió d'una causa de resolució per aquesta causa es pot produir únicament en supòsits excepcionals en què el retard no suposi, des d'aquest punt de vista, un perjudici significatiu per a l'entitat contractant.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

De conformitat amb l'article 321 de la LCSP, aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, atès que:

- El seu valor estimat és inferior als llindars establerts a l'article 44 de la LCSP.
- No està subjecte a regulació harmonitzada.
- I el present PCAP no preveu expressament l'aplicació voluntària del recurs especial.

Com assenyala l'article 47 de la LCSP, quan es tracti de recursos interposats contra els actes de poders adjudicadors que no tinguin la consideració d'Administració Pública (PANAP), com és el cas de INDUSTRIAL PIERA, S.A. (IPSA), la competència estarà atribuïda a l'òrgan independent que l'ostenti respecte de l'administració a la qual estigui vinculada l'entitat autora de l'acte que es recorre. En aquest cas, l'Ajuntament de Piera, soci únic de la societat.

Per tant, contra els actes dictats per IPSA com a òrgan de contractació, s'impugnaran en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant el titular del departament, òrgan, entitat o organisme a la qual estigui adscrita l'entitat contractant. És a dir, l'Ajuntament de Piera, sobre el qual es podrà interposar recurs d'alçada en el termini d'un (1) mes a comptar des de la resolució o acte/decisió que hagi notificat IPSA.

Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant el mateix Ajuntament, en el termini d'un (1) mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjats del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix l'article 27 de la LCSP, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i l'/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Com que aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, tampoc no és procedent la sol·licitud de mesures provisionals o cautelars en el marc d'aquest recurs.

No obstant això, les persones interessades poden sol·licitar, si escau, mesures cautelars dins dels recursos administratius o jurisdiccionals ordinaris que estableix la normativa general, segons la naturalesa del procediment que es tramiti.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

En virtut del que estableix la LCSP i d'acord amb la condició de PANAP de IPSA:

Serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa per conèixer de les controvèrsies relatives a la preparació, adjudicació i modificació contractual per causes regulades als articles 204 i 205 de la LCSP.

Per a la resta de qüestions derivades de l'execució i extinció del contracte, així com per a modificacions no regulades a l'esmentat capítol, serà competent la jurisdicció civil, d'acord amb la naturalesa privada de la relació contractual entre el PANAP i l'empresa adjudicatària.

ANNEXES

ANNEX I. Model declaració responsable

Expedient: 5/2025

Denominació del contracte: CONTRACTE DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE DE DIGITALITZACIÓ DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA DEL TERME MUNICIPAL DE PIERA

Òrgan de contractació: Consell administració Industrial Piera SA (IPSA)

DECLARACIÓ RESPONSABLE INDICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF, amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP, adreça electrònica, telèfon , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ... , en data... i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, la seva voluntat de participar en el procediment obert convocat per a la contractació de l'obra "XXXXXX", i

DECLARA RESPONSABLEMENT (marcar les caselles que corresponguin) :

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- ☐ Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret

1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza a l'òrgan de contractació, en la seva condició d'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

- ☐ (si s'escau) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- ☐ (si s'escau) Que, essent una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió europea, té oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
- ☐ Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
 - ☐ Sí està inscrita
 - ☐ NO està inscrita

Que, en cas de ser empresa/es **espanyola/es o estrangera/es d'estats que no siguin membres de la Unió Europea** disposa de la classificació empresarial definida a la clàusula desena i apartat G1 del quadre de característiques del PCAP.

- ☐ Sí disposa de la classificació empresarial
- ☐ NO disposa de la classificació empresarial
- Que, en cas de ser empresa/es d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula desena i apartat G2 del quadre de característiques del PCAP.
 - ☐ Sí disposa de la solvència econòmica financera i tècnica o professional
 - ☐ NO disposa de la solvència econòmica financera i tècnica o professional
- Que l'empresa disposa de l'habilitació empresarial o professional, en els termes de la clàusula desena i apartat G4 del quadre de característiques del PCAP.
 - ☐ Sí disposa de l'habilitació empresarial o professional
 - ☐ NO disposa de l'habilitació empresarial o professional
- ☐ Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per:
 - ☐ Menys de 50 treballadors/res
 - ☐ 50 o més treballadors/res
 - ☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
 - ☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter

excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- ☐ Compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ No està obligada per normativa
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecta a l'IVA
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció (cal aportar certificat AEAT).
- Que l'empresa que representa manifesta la intenció de concórrer a la licitació mitjançant una Unió Temporal d'Empreses (UTE)
- ☐ SÍ (cal emplenar les dades concretes dels membres de la UTE segons ANNEX V)
- ☐ NO
- Que l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial en els termes de l'article 42 del Codi de Comerç:
- ☐ SÍ (cal emplenar les dades concretes dels membres del grup segons ANNEX IV)
- ☐ NO
- ☐ Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'òrgan de contractació per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'òrgan de contractació pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- ☐ No recorre a la capacitat d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- ☐ (En cas contrari, cal indicar-ho expressament i aportar la documentació corresponent).
- ☐ Que en cas de resultar adjudicatari, es comprometen a subscriure i mantenir durant tot el període del contracte, la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de cobrir necessàriament totes les contingències i riscos inherents als treballs, tant del personal destinat als treballs objecte del contracte com dels possibles danys que es puguin originar a tercers, i per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors.
- ☐ Que autoritza expressament a l'òrgan de contractació perquè accedeixi directament, mitjançant mitjans electrònics, a la informació que acrediti el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com a les dades registrals corresponents.
- ☐ SÍ
- ☐ NO (el licitador haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent juntament amb aquesta declaració responsable)
- ☐ Que la persona sotasignant declara, sota la seva responsabilitat, que ostenta la representació legal de l'empresa licitadora, que té capacitat suficient per actuar en nom propi o en representació d'aquesta, i que es troba degudament facultada per comparèixer, presentar l'oferta i signar aquesta declaració, així com qualsevol altra documentació requerida en el procediment de contractació. Així mateix, declara que l'empresa representada té capacitat d'obrar, compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent.
- ☐ Que l'entitat que representa, així com les seves empreses filials, interposades o subcontractades, no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals que puguin ser considerades delictives, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

ANNEX II. Model oferta econòmica

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SOTMESA A CRITERIS AUTOMÀTICS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Criteri 1: Oferta econòmica				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
600.645,09 €		21 %		
Criteri 2: Ampliació del termini de garantia de les obres		☐ augment termini garantia fins a 6 anys ☐ augment termini garantia fins a 5 anys ☐ augment termini garantia fins a 4 anys ☐ augment termini garantia fins a 3 anys ☐ sense augment, termini garantia 2 anys		
Criteri 3.1: Redacció d'informes periòdics seguint durant període de garantia		☐ compromís d'informes trimestrals (8 informes totals) ☐ compromís d'informes semestrals (4 informes totals) ☐ compromís d'informes anuals (2 informes totals) ☐ sense compromís de redacció d'informes		
Criteri 3.2: Dedicació personal tècnic per mesures de garantia activa		☐ compromís 80 h personal tècnic ☐ compromís 60 h personal tècnic ☐ compromís 40 h personal tècnic ☐ compromís 20 h personal tècnic ☐ sense compromís dedicació personal tècnic		
Criteri 4: Ampliació llicències d'us i hosting per adquisició de dades		☐ augment termini llicències i hosting fins a 6 anys ☐ augment termini llicències i hosting fins a 5 anys ☐ augment termini llicències i hosting fins a 4 anys ☐ augment termini llicències i hosting fins a 3 anys ☐ augment termini llicències i hosting fins a 2 anys ☐ sense augment, llicències i hosting 1 any		

IMPORTANT: En tots els apartats que es deixin les caselles en blanc
s'entén que no s'ofereixen les millores

I per a què consti, signo aquesta oferta econòmica i proposta de qualitat.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)

ANNEX III. Model per adscripció de mitjans personals

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat),

Es compromet:

A l'adscripció permanent de l'equip tècnic d'execució del contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de la relació de tècnics (*) següents:

- **Responsable tècnic.** Haurà de ser personal propi, amb titulació almenys de Cicle Formatiu de Grau Superior, equivalent o superior, amb certificat d'instal·lador/conservador d'ascensors. La persona que compleixi amb aquest perfil haurà de tenir una experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector i que haurà d'acreditar amb la presentació del CV i de la vida laboral. Es requerirà que, si s'opta per acreditar-la, l'experiència addicional que s'estipula en els criteris de millora de la present licitació correspongui a la mateixa persona (**) que actuarà efectivament com a responsable tècnic en aquest contracte de servei de manteniment.

- **Personal operari.** Format per equips d'operaris suficients (mínim un operari i un ajudant) i amb la dedicació necessària, amb formació i habilitacions per a l'execució de manteniments d'ascensors, amb acreditació mitjançant òrgan competent de la comunitat autònoma on l'empresa tingui registrada activitat.

(*) L'empresa haurà d'acreditar la formació i experiència de les persones que formaran part de l'equip tècnic en els termes establerts en el plec de bases tècniques d'aquesta licitació. Aquesta acreditació constarà, com a mínim, del currículum amb l'historial educatiu/formatiu i professional. En el cas del responsable tècnic, si aquesta experiència és superior a la mínima requerida i, per tant, s'opta al seu criteri de millora, en aquest model simplement es declararà, juntament amb la seva identificació, que compleix l'experiència mínima i que el seu CV - historial professional s'adjunta en el model de l'Annex II.

(**) Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte, el compromís adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de l'equip tècnic que el contractista s'ha compromès a adscriure a l'execució dels treballs, que necessàriament ha de complir amb els requisits establerts en aquest plec.

Malgrat això, si per motius sobrevinguts i imprevistos al moment de formular la proposta el contractista sol·licita la seva substitució, IPSA podrà autoritzar expressament aquest canvi, sempre que: el contractista justifiqui degudament la causa excepcional que l'impedeix mantenir l'adscripció al que es va comprometre i que la persona o persones proposades tinguin una qualificació i perfil professional equivalents als oferts. En qualsevol cas, és IPSA qui ha de valorar si concorren aquestes circumstàncies i resoldrà motivadament sobre l'acceptació de la substitució o bé la resolució del contracte per incompliment d'aquesta obligació essencial.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)

ANNEX IV. Formulari grup empresarial

DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) , declaro:

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “ ” i el conformen les entitats següents:

-
-
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

ANNEX V. Formulari UTE

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF núm.....;
el/la

senyor/a amb DNI núm. en representació
l'empresa amb NIF núm.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per
objecte núm. Expedient..... amb el següent percentatge de
participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

..... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la
senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i
el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de
correu electrònic

(@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)

ANNEX VI. Declaració de subcontractació

COMUNICACIÓ D'INTENCIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ PER AL CONTRACTE DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE DE DIGITALITZACIÓ DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA DEL TERME MUNICIPAL DE PIERA, FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. (Exp. Núm. XXXXXXXX)

El Sr./La Sra. amb DNI núm., en representació de l'empresa/entitat, NIF núm., i domicili fiscal a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, en relació amb la contractació relativa (...), finançat per la Unió Europea – Next Generation-EU, comunico que tinc la intenció de subcontractar a tercers, els quals compten amb l'aptitud suficient, i que la descripció, import a subcontractar i les condicions de solvència són els que s'indiquen al quadre següent:

Identificació del subcontractista	NIF	Descripció de la part a subcontractar	Import subcontractat (sense IVA)	Import subcontractat (IVA inclòs)	Condicions de solvència o tècnica del subcontractista
[Raó social]					

Que l'adjudicatari/a, durant l'execució del contracte, si escau, presentarà a la Industrial Piera, S.A. el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal)
- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

Que l'adjudicatària, en el cas de subcontractació del tractament de dades de caràcter personal, haurà de presentar també, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Que la contractista comunicarà a requeriment de <entitat local>, quan s'escaigui d'acord amb la normativa, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Així mateix, faig constar que en la celebració del/s subcontracte/s i, si s'escau, de contractes derivats, es compliran els requisits establerts als articles 215 a 217 de la LCSP, així com les obligacions derivades del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) en tant que contractació finançada per la Unió Europea – NextGenerationEU.

[Signatura digital del representant legal de l'empresa adjudicatària del contracte i la data]

ANNEX VII. Declaració de confidencialitat

DOCUMENTACIÓ CONFIDENCIAL

El/La..... Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), DECLARA QUE els següents documents són confidencials:

-
-
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

ANNEX VIII.a. Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) - Per empreses contractistes i/o subcontractistes

Expedient: 5/2025

Denominació del contracte: CONTRACTE DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE DE DIGITALITZACIÓ DE LA XARXA D'ABASTAMENT D'AIGUA DEL TERME MUNICIPAL DE PIERA

Òrgan de contractació: Consell administració Industrial Piera SA (IPSA)

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació

Tercer. **Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions** exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. **Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba** en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. **Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica]** no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)



ANNEX VIII.b. Declaració d'Absència de Conflicte d'interessos (DACI) - Persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

Expedient: 5/2025

Denominació del contracte:

Òrgan de contractació:

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció referenciada, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARO:

Primer. Que coneix/coneixen la informació següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com a «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotze de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès és aplicable als/les treballador/es públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que hi participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:
 - «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
 - «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre d'altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a què fa referència l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, que es troben a les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».
5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a. Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

- b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e. Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

[Signatura electrònica, nom complet i DNI]

ANNEX IX. Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component C05, "Preservació del litoral i recursos hídrics", Mesura d'inversió núm. I03, "Transició digital en el sector de l'aigua", DECLARO que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes 17 Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència. 48/52 en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

ANNEX X. Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component C05, "Preservació del litoral i recursos hídrics", Mesura d'inversió núm. I03, "Transició digital en el sector de l'aigua",

MANIFESTO:

El compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

Annex XI. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: 5/2025

Identificació de l'actuació:

Projecte PRTR	Pla estatal per a la millora de l'abastament i reducció de pèrdues en xarxes de petits i mitjans municipi
Subprojecte	"Territorialització a Catalunya del PERTE de digitalització del cicle de l'aigua" atenent les mancances detectades en aquest àmbit en els municipis catalans d'entre 5.000 i 20.000 habitants
Línia d'actuació	Subvencions per a la millora i renovació de xarxes d'abastament d'aigua en baixa dels petits i mitjans municipis de Catalunya en el marc de les ajudes europees Next Generation EU
Component	C05, "Preservació del litoral i recursos hídrics"
Mesura	I03, "Transició digital en el sector de l'aigua" del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)
Etiquetatge climàtic	040 – Gestió de l'aigua i conservació dels recursos hídrics (inclosa la gestió de les conques fluvials, mesures específiques d'adaptació al canvi climàtic, reutilització, reducció de fuites).
Percentatge de contribució a objectius climàtics	40 %.
Percentatge de contribució a objectius mediambientals	100 %.

Jo, el sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], [en nom propi / en representació de l'entitat], amb NIF [núm. NIF] en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

- Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:
 - Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)
- Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell

relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
 - Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
 - Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
- f) Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]