



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA
CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE L'EDIFICI
LA PISTA (CENTRE CÍVIC A BALENYÀ)**

ÍNDEX

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte.

Clàusula 2. Règim jurídic.

Clàusula 3. Termini del contracte.

CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat.

Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

Clàusula 6. Identificació d'òrgans.

Clàusula 7. Revisió de preus.

Clàusula 8. Imputació pressupostària.

CAPÍTOL III. REQUISITS DE LA LICITACIÓ

Clàusula 9. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament.

Clàusula 10. Acreditació aptitud per contractar.

Clàusula 11. Inscripció en registres oficials de licitadors.

Clàusula 12. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes.

Clàusula 13. Documentació a presentar.

Clàusula 14. Mesa de contractació.

Clàusula 15. Obertura de les proposicions.

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes.

Clàusula 17. Criteris de valoració.

Clàusula 18. Variants.

Clàusula 19. Classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Clàusula 20. Requeriment.

Clàusula 21. Garantia provisional i definitiva.

CAPÍTOL IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ.

Clàusula 22. Adjudicació.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb





AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 23. Formalització i perfecció del contracte.

Clàusula 24. Responsable del contracte.

Clàusula 25. Reserva de dret de no adjudicació.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 26. Direcció facultativa de les obres.

Clàusula 27. Responsable tècnic de l'obra i personal que executarà l'obra.

Clàusula 28. Inici i finalització de les obres.

Clàusula 29. Certificacions d'obra i terminis.

Clàusula 30. Senyalització de les obres.

Clàusula 31. Pla de seguretat i salut.

Clàusula 32. Programa de treball.

Clàusula 33. Gestió dels residus.

Clàusula 34. Obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial.

Clàusula 35. Altres obligacions del contractista.

Clàusula 36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista de caràcter especial d'execució.

Clàusula 37. Subcontractacions i cessió del contracte.

Clàusula 38. Responsabilitats.

Clàusula 39. Modificació del contracte.

Clàusula 40. Penalitats.

Clàusula 41. Resolució del contracte.

Clàusula 42. Recepció de l'obra.

Clàusula 43. Termini de garantia.

Clàusula 44. Confidencialitat de la informació.

Clàusula 45. Protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula 46. Ús de la llengua catalana.

CAPÍTOL VI. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 47. Jurisdicció i recursos.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Annex I. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE CONDICIONS PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ.

Annex II. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE CONDICIONS PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ DEL SUBCONTRACTISTA.

Annex III. MODEL DE PRESENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

Annex IV. COMPROMÍS DE SUBCONTRACTACIÓ I DE PAGAMENT ALS SUBCONTRACTISTES.

Annex V. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADQUAR LA SEVA ACTIVITAT.

Annex VI. CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE L'EDIFICI LA PISTA (CENTRE CÍVIC A BALENYÀ)

CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del Contracte.

1.- Constitueix l'objecte del contracte la realització de l'obra prevista pel projecte executiu de CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE L'EDIFICI LA PISTA (CENTRE CÍVIC A BALENYÀ) redactat en data abril de 2025 per Maria Carme Pinós Desplat, arquitecta, aprovat definitivament en data 22 de setembre de 2025.

En conseqüència el present contracte no està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat no és igual o superior a 5.350.000 euros d'acord amb l'Ordre 1272/2019, de 16 de desembre.

La finalitat del projecte, d'acord amb aquest: *"l'encàrrec del projecte executiu té com a finalitat la descripció de l'estat actual de l'edificació i de les actuacions necessàries a dur a terme per a garantir la seva conservació i manteniment, a mes a mes de garantir el seu servei en les millors condicions possibles"*

(...)

Tot i que recentment s'han desenvolupat treballs de rehabilitació i ampliació a l'edifici han quedat pendents de desenvolupar una sèrie de tasques, molt acotades, de conservació i manteniment. Es vol aprofitar l'ocasió de les ajudes per acabar de realitzar-les amb la finalitat d'arribar a la màxima eficiència, funcionalitat i accessibilitat de l'edifici. Destacar que els treballs pendents per dur a terme aquest objectiu no tenen cap afectació al actual funcionament de l'edifici, ja que es poden delimitar i protegir amb facilitat els àmbits de les diferent actuacions.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Les actuacions atenent a la seva ubicació les podem agrupar:

-Treball a les cobertes, que consisteixen en repàs i reparació de la làmina de impermeabilització, millora del sistema d'evacuació d'aigües a la coberta principal. Així com la substitució del lluernaris que donen a la sala gran de l'edifici per resoldre problemes de estanqueïtat i evacuació a l'aigua per una banda i de soroll per d'altra.

-Treball a les terrasses de les planta primera i segona, que consisteixen en la substitució de la lamina impermeabilitzant i d'acabat de les terrasses, incloent els embornals i morrions de recollida d'aigües i la seva connexió a la xarxa d'evacuació de pluvials.

- Treballs per la millora de l'accessibilitat a l'edifici amb la instal·lació de una nova porta corredissa a la part superior del conjunt, que ens facilita l'accés a les persones amb mobilitat reduïda a l'ascensor, que ens comunica totes les plantes, així com als espais de planta baixa i terrassa exterior.

- Treballs a la rampa exterior de conservació i accessibilitat amb la col·locació de esglaons que ens permeti el seu recorregut i de una barana que ens faciliti el seu ús. Perquè es pugui controlar la seva accessibilitat es planteja un nou element de control al final del seu recorregut, donat que l'actualment existent es troba en desús amb problemes mecànics.

- Treballs de manteniment als paraments verticals de les façanes del conjunt a l'edifici sense afectació a l'estructura suport consistents en la substitució de peces de coronació de murs deteriorades, reparació i sanejat de esquerdes, repàs de les juntes estructurals i tractament de les paraments per millorar la seva impermeabilitat.

- Treballs de manteniment als tancaments exteriors de fusta de la planta segona de l'edifici consistents en el sanejament dels bastiments i marcs de fusta, la millora de la estanqueïtat i dels seus mecanismes. S'aprofita l'actuació per substituir alguns elements deteriorats del conjunt actual per elements abatibles que faciliten la seva operativitat.

- Intervencions puntuals per la recuperació del estat original de les façanes, consistent en la supressió d'elements aliens a la façana del carrer La Pista i reposició de un mòdul de gelosia a terrassa de la biblioteca.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- La introducció d'un equipament de mobiliari per facilitar l'accessibilitat al vestíbul de les persones amb mobilitat reduïda".

2.- En atenció a l'informe tècnic NO es divideix en lots l'objecte del contracte.

3.- La codificació corresponent a la classificació del vocabulari comú de contractes públics (CPV) és, de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, el de 45000000-7 Treballs de construcció.

Clàusula 2. Règim jurídic.

1.- El contracte es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pels plecs de clàusules tècniques particulars i per les normes contingudes en les disposicions següents:

- a) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/ CE.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LSCP):
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, modificat pel Reial decret 300/2011, de 4 de març, en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin al LCSP.
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la LCSP.
- e) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- h) Llei 15/2010, de 5 de juliol, que modifica la Llei 3/2004, de mesures contra la morositat en operacions comercials.
- i) Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
- j) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
- k) Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.
- l) Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- m) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- n) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- o) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.
- p) Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, mitjançant el qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- q) Les Normes Subsidiàries de planejament de l'Ajuntament de Balenyà.
- r) Bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Balenyà.
- s) Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la plataforma de serveis de contractació pública i del sobre digital.
- t) Altres disposicions administratives aplicables.
- u) En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

2.- Les consideracions d'aquest plec es complementaran en tot moment amb els projectes d'obres objecte d'aquest contracte. En el supòsit que hi hagi alguna discrepància entre els documents contractuals, prevaldrà sempre el que disposa el present plec de clàusules administratives particulars.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 3. Termini del contracte.

El termini màxim del contracte és de dos dinou (19) setmanes, d'acord amb les previsions del projecte executiu.

CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat.

1.- En atenció a la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 132.748,97 euros, IVA del 21% inclòs, amb el desglossament següent:

Pressupost d'execució material	92.192,49 €
Despeses generals 13%	11.985,02 €
Benefici industrial 6%	5.531,55 €
Subtotal o pressupost net PEC sense iva	109.709,06 €
IVA 21%	23.039,00 €
TOTAL EXECUCIÓ CONTRACTE PEC iva inclòs	132.748,97 €

Aquests capítols inclouen els costos de mà d'obra, materials i maquinària que estan en preus de mercat per obtenir-se a partir de la descripció de partides de l'Institut Tecnològic de la Construcció (ITeC), segons base de dades del BEDEC, entitat referent per a l'elaboració de projectes d'obra pública i edificació de Catalunya o base de dades de igual rang.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Les quantitats indicades en la taula anterior com a pressupostos nets constitueixen la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantitat del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

Les ofertes que es presentin hauran de desglossar el preu total del contracte i l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que serà consignat com a partida independent. En cas de no constar, se sumarà d'ofici a l'import ofert el percentatge corresponent en concepte d'IVA. En tot cas, les ofertes econòmiques hauran d'ajustar-se al model previst a l'Annex III d'aquest plec.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 109.709,06 euros, per no preveure's modificacions, ni pròrrogues.

Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La tramitació de l'expedient serà urgent i el procediment d'adjudicació serà obert, en virtut d'allò que estableixen els articles 131.2 i 156 de la LCSP.

Clàusula 6. Identificació d'òrgans.

A efectes de constància a les factures a presentar pel contractista, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Balenyà, l'òrgan amb competències en la comptabilitat pública és la intervenció municipal i el destinatari de l'execució d'obra és el responsable del contracte, d'acord amb la clàusula 24 d'aquest plec.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 7. Revisió de preus.

Atès que el termini de duració de les obres és inferior a un (1) any, no serà procedent cap revisió de preus, de conformitat amb l'article 103.1 i 2 de la LCSP.

Clàusula 8. Imputació pressupostària.

Les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment d'aquest contracte es faran efectives amb càrrec de l'aplicació pressupostària número 04 924 62201 del pressupost municipal de l'anualitat 2025.

CAPÍTOL III. REQUISITS DE LA LICITACIÓ

Clàusula 9. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament.

1.- Les notificacions entre les empreses licitadores i l'adjudicatària i l'Ajuntament que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic a través del sistema e-NOTUM, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP i l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte a l'Annex I.3 d'aquest plec.

2.- Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil de Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça d'internet següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/balenya>

3.- Per poder accedir a la notificació cal primer identificar-se mitjançant qualsevol dels dos mecanismes previstos: certificat digital el qual permet l'accés a totes les notificacions, amb un certificat digital classificat pel Consorci AOC, o per mitjà del sistema de contrasenya d'un sol ús que permet l'accés a les notificacions sense certificat digital.

En aquest darrer cas es rebrà una contrasenya, que caduca als 30 minuts, al telèfon mòbil o al correu electrònic per tal de poder accedir a les notificacions electròniques practicades per aquest mitjà.

4.- Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Balenyà.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

5.- El termini per considerar rebutjada una notificació és de deu dies. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

6.- La resta d'informació respecte el funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/balenya>

Clàusula 10. Acreditació aptitud contractar.

1.- Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no
Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

estiguin incorregudes en cap dels supòsits de prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

2.- Per aquesta licitació, atès que el valor estimat del contractes NO és superior a 500.000 euros segons l'article 77 de la LCSP NO és exigible la classificació empresarial.

Solvències dels licitadors

3.- El criteri de la solvència econòmica i financera és el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs) ha de ser almenys igual a l'import del contracte i

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

4.- La solvència tècnica o professional exigida a l'adjudicatari és l'execució en els darrers cinc anys d'obres del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, l'import de les quals acumulat a l'any de més execució sigui igual o superior al 60%, IVA exclòs, del preu del contracte, i s'acreditaran per la presentació de certificats de bona execució amb indicació que les obres són del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, les dates i el lloc d'execució i es precisarà si s'han realitzat segons les regles per les que es regeix la professió i que es van portar normalment a bon terme.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres.

La documentació acreditativa pertinent s'adjuntarà quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Els contractistes hauran de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que hauran d'acreditar quan siguin requerits per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència.

Segons estableix l'art 75 LCSP, els licitadors poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats. No obstant, totes les empreses que en formaran part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la UTE s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Clàusula 11. Inscripció en registres oficials de licitadors.

Els licitadors inscrits al registre oficial de licitadors, ho hauran d'estar o haver sol·licitat inscripció un mes abans de la data final de la presentació d'ofertes per poder participar en la licitació d'aquest contracte, complimentant l'annex I.6 d'aquest plec.

La licitadora proposada per la mesa de contractació, si està inscrita en el registre oficial, no haurà d'aportar els documents i les dades que figuren en el RELI, només haurà de presentar una certificació emesa pel registre corresponent, així com, una declaració responsable on es manifesti que no han sofert variació les circumstàncies.

Aquest requeriment no es durà a terme si la mesa de contractació ha pogut fer consulta en algun dels registre d'empreses licitadores o altres registres públics i els documents que constin siguin vigents.

Clàusula 12. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes.

1.- El termini de presentació de les ofertes serà de tretze (13) dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant d'acord amb la DA 12 de la LCSP.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha sigut la licitació.

2.- Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en dos (2) sobres, en el termini màxim que s'assenyala en el paràgraf anterior, i en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/balenyà>

L'eina sobre digital està explicada a l'adreça web següent:

http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0

En el darrer apartat de l'explicació de l'eina, "com presentar una oferta", en l'adreça indicada, també hi trobareu material de suport per a la presentació d'oferta amb sobre digital.

Un cop accedeixin a aquesta licitació a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Balenyà, els candidats o les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina sobre digital. A continuació, rebran un missatge a l'adreça de correu electrònic indicada en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que els que designin en el seu document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 2 de la clàusula 11.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents, accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes paraules (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de sobre digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segon fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des del servei de secretaria es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de sobre digital, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de sobre digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

En el cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

3.- Cal complimentar els sobres digitals amb l'antelació suficient per poder respondre a qualsevol incidència en la seva tramitació. L'Administració Oberta de Catalunya pot resoldre els dubtes sobre aquesta tramitació en els telèfons 902 88 44 88 (extensió 31) o 900 90 50 90, o a l'adreça de correu electrònic sau.tic@gencat.cat (indicant a l'assumpte del correu les paraules "sobre digital").

4.- Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte, amb l'excepció del que s'ha explicat en l'apartat segon d'aquesta clàusula en relació amb el termini de 24 hores que s'obre quan en un primer moment només es presenta l'empremta digital.

5.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Balenyà. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En el cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 del Codi Penal.

6.- Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de sobre digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes en la utilització de l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, per poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7.- Per donar compliment a l'apartat 1.j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dóna coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, docx, doc, odt, xlxs, xls, csv, dwg, bc3.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

8.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà, en concordança amb la clàusula 44 d'aquest plec.

9.- Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Balenyà, www.balenya.cat. El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes i les respostes es penjaran com a màxim fins a 3 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

10.- Els plecs de clàusules reguladors d'aquesta contractació i la documentació complementària estaran disponibles en el perfil del contractant accessible en la direcció d'internet següent: www.balenya.cat

11.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del projecte, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

També la presentació de les proposicions per part de les empreses licitadores suposa que autoritza a l'Ajuntament de Balenyà a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixen en aquest procediment i a facilitar les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i si resulta adjudicatari fins al vigència del contracte.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

12.- Igualment, la presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclougui el termini de presentació d'ofertes, es podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en qualsevol dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

Clàusula 13. Documentació a presentar.

1.- Les empreses licitadores, han d'aportar la documentació que conformi la seva oferta en dos (2) sobres, en el termini màxim que s'assenyala en aquests plecs i en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital, integrada en la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El dos sobres tindran els enunciats següents:

SOBRE A.- "Documentació administrativa".

SOBRE B.- "Proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica".

2.- Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

3.- Igualment, la presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades.

Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ****4.- Contingut del sobre A: "Documentació administrativa":**

- a) Declaració responsable de compliment de condicions per a contractar amb l'administració. Aquesta declaració responsable s'haurà d'ajustar al model de l'Annex I d'aquest plec i haurà d'estar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Es podrà substituir per la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC), accessible mitjançant la pàgina web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

- b) En el cas que l'adjudicatari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la que figuri la informació pertinent per aquests casos de conformitat amb el mateix model de declaració responsable i hauran d'estar inscrites o haver sol·licitat inscripció en un registre oficial d'empresa licitadores.
- c) En el cas de recórrer a la subcontractació d'alguna de les prestacions, les empreses subcontractades hauran de presentar la declaració responsable de l'Annex II d'aquest plec.
- d) El compromís de subcontractació, si s'escau, d'acord amb l'Annex IV.
- e) En el cas que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris, ajustada al model de l'apartat 10 de l'Annex I d'aquest plec.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració o DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA**

per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la seva declaració o DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta de l'adjudicació. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

5.- En qualsevol moment de la licitació, l'òrgan de contractació, a través de la mesa de contractació, podrà consultar el RELI o altre registre oficial diferent, aquella documentació que acrediti la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació dels licitadors. Així mateix, l'òrgan de contractació, per garantir la correcta execució del procediment, podrà demanar als licitadors que han presentat la declaració responsable, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta de l'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte.

6.- Contingut del **sobre B: "Proposició corresponent als criteris avaluables de forma automàtica"**:

- a) Model de presentació dels criteris avaluables de forma automàtica, segons el model que figura en l'annex III d'aquest plec.

ADVERTÈNCIA

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYA** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Serà motiu d'exclusió de la licitació que la documentació continguda en el sobre A inclogui informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Les ofertes presentades hauran d'estar signades digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores poden declarar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable o DEUC.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Clàusula 14. Mesa de contractació.

La mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents, d'acord amb el quadre següent:

Càrrec	Titular	Suplència
Presidència	Alcalde de l'Ajuntament. Carles Valls Arnó.	1r tinent d'alcalde Oriol Usart Sanchez.
Vocal titular	Secretària interventora Miriam Menéndez Galceran	Funcionària de la subescala administratiu Aurora Muñoz Begara.
	1 tècnic local de l'àrea de serveis tècnics Jesús González Tantiñà.	1 tècnic local de l'àrea de serveis tècnics Francisco Antonio Vega.
Secretaria	Funcionària de la subescala administratiu Eva Ruz Callejón	Funcionària de la subescala administratiu Manela Gonzalez Robles

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

També s'hi convocarà als tècnics o experts que la mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions o designats com a custodis de les paraules claus establertes pels licitadors a efectes de l'obertura electrònica dels sobres.

Els custodis en un mínim de dos, són les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, de conformitat amb la clàusula 17 d'aquest plec i als requisits de l'eina del sobre digital.

Clàusula 15. Obertura de proposicions.

Obertura del sobre A "Documentació administrativa":

Des del servei de contractació/secretaria es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de sobre digital, que accedeixin a l'eina web de sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de sobre digital.

La mesa de contractació es reunirà per obrir i qualificar la documentació presentada en el sobre A.

Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital publicant a la plataforma de serveis de contractació pública l'avís corresponent; i, addicionalment, comunitat el canvi de data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant el perfil del contractant, perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

Obertura del sobre B "Proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica":

En el dia i hora fixats en el perfil del contractant, la mesa iniciarà l'acte d'obertura del sobre B, proposició corresponent als criteris avaluable de forma automàtica.

Un cop obert el sobre B, la mesa en donarà a conèixer el contingut, tot assignant les puntuacions corresponents. Immediatament després elevarà a l'òrgan de contractació, la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, per a la seva adjudicació en favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes.

Les ofertes econòmiques que representin una baixa econòmica en els termes de l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques seran considerades com anormalment baixes. En aquest cas, es procedirà a la tramitació d'allò previst a l'article 149 i 159 del la LCSP.

La mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que hagin presentat les ofertes anormalment baixes perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA**

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYA** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 17. Criteris de valoració.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, i la seva ponderació, són els següents:

Criteris avaluable de forma automàtica, 100 punts.

Oferta econòmica 60 punts

El licitador podrà proposar una proposta econòmica inferior a l'indicat en el preu base de licitació i que serà objecte de puntuació:

La valoració econòmica de l'oferta es valorarà proporcionalment de la següent manera:

$$P = P_{\max} * (B/B_{\min})$$

On:

P : és la puntuació de la proposició econòmica.

P_{màx} : és la puntuació màxima de la proposició econòmica.

B : és el percentatge de baixa de la proposició econòmica.

B_{mín} : és el percentatge de baixa de l'oferta més econòmica.

Formulari del criteri: Per la millor oferta

Formulari del criteri: Per la millor oferta s'atorgarà 60 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional.

Ampliació termini de garantia (20 punts)

L'adjudicatari estarà obligat a donar un termini de garantia mínim d'un any a partir de la data de recepció de l'obra. El licitador podrà proposar una ampliació d'aquest termini de garantia fins a un màxim de 2 anys addicionals, a raó de:

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- 1 any adicional 10 punts.
- 2 anys addicionals 20 punts.

Reducció del termini d'execució de l'obra (20 punts)

L'adjudicatari estarà obligat a finalitzar l'obra en dinou (19) setmanes. El licitador podrà proposar una reducció d'aquest termini a un màxim de 4 setmanes, a raó de:

- Reducció del termini en 3 setmanes 10 punts
- Reducció del termini en 4 setmanes 20 punts

Clàusula 18. Variants.

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 19. Classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Després de l'obertura del sobre B, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a, prèvia exclusió en el seu cas, de les ofertes que no compleixin el requeriments del plec, a avaluar i classificar les ofertes. Posteriorment, es realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb major puntuació.

Clàusula 20. Requeriment.

1.- La mesa de contractació i abans de l'adjudicació del contracte, requerirà a l'empresa licitadora, l'oferta de la qual hagi obtingut la millor puntuació, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació d'aquest requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA**

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efectes té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2.- La documentació justificativa és la que es relaciona a continuació:

En el cas que l'òrgan de contractació no pugui consultar les dades i documents registrals exigides quedarà obligat l'adjudicatari a presentar la totalitat de la documentació exigida a la clàusula 10, 11 i 12 d'aquest plec.

En cas que aquest requeriment no es compleixi adequadament en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre en el qual hagin estat classificades les ofertes.

La mesa de contractació es reunirà en acte no públic, a la data de presentació de la documentació requerida al licitador que hagués obtingut la millor puntuació per a la qualificació de la documentació administrativa subjecta a la declaració responsable.

Aquesta mesa no es durà a terme si s'ha pogut fer consulta en algun dels registre d'empreses licitadores o altres registres públics i els documents que constin siguin vigents.

3.- Ordre de prelación en cas d'empat de puntuacions:

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYA** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA**

En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les diferents ofertes, serà d'aplicació, per ordre de prelación, els criteris següents:

- a) Les ofertes presentades per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2 per cent, tenint preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- b) Les empreses que disposin d'un pla d'igualtat entre homes i dones.
- c) Per sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 21. Garantia provisional i definitiva.

1.- D'acord amb allò que preveu l'article 106.1 de la LCSP, es dispensa de la prestació de la garantia provisional a les empreses que participin en aquesta licitació.

2.- La garantia definitiva a constituir pel licitador que resulti adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, segons el que estableix l'article 107 LCSP, i s'efectuarà de conformitat amb els articles 108 i 109 de la LCSP, dins del termini de 7 dies des del requeriment al licitador l'oferta del qual resulti econòmicament més avantatjosa.

En el supòsit d'adjudicació a un licitador quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia complementària a la definitiva d'un 5% de l'import final ofertat pel licitador, podent assolir la garantia total un 10% de l'import d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, donat el risc que s'assumeix per les condicions del compliment del contracte.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYA** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

La garantia esmentada es podrà constituir per qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

3.- Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, si és el cas, experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació, a efectes de que respecti la proporció amb el nou preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

CAPÍTOL IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

Clàusula 22. Adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació es notificarà als licitadors i simultàniament es publicarà al perfil del contractant, tot indicant el termini en el qual s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Clàusula 23. Formalització i perfecció del contracte.

1.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i no podrà iniciar-se la seva execució sense que aquesta s'hagi produït.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors, de conformitat amb allò que disposa l'article 153 de la LCSP.

2.- Així mateix, abans d'iniciar l'execució de l'obra, el contractista haurà de lliurar:

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- a) Testimoni de la subscripció d'una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 500.000 euros per sinistre i any per tal de cobrir els riscos derivats de l'execució de les obres.
- b) Si s'escau, aportació de les dades de contracte i el representant o representants legals del subcontractista, acreditació de la solvència tècnica i professional segons l'establert a les clàusules d'aquest plec per import de les prestacions subcontractades i certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

3.- Si no es pogués formalitzar el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables al contractista, l'administració podrà deixar sense efecte l'adjudicació i adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes o procedir a una nova licitació, havent d'indemnitzar a l'administració dels danys i perjudicis causats.

Clàusula 24. Responsable del contracte.

1.- El responsable del contracte és la direcció facultativa que exercirà les seves facultats d'acord amb allò que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització de l'obra contractada, de conformitat amb aquest plec i el projecte d'obra objecte d'aquest contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

2.- Així mateix, són facultats de la direcció facultativa:

- a) El seguiment i supervisió de les obres objecte del contracte, per la qual cosa exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, inclús en el cas de prestacions subcontractades.
- b) Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.

Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- c) Expedir les certificacions d'obra.
- d) Informe on es determini si el retard de l'execució de l'obra és per motius imputables al contractista.
- e) Proposar i informar les eventuais modificacions o incidències del contracte, com el retard de l'execució de l'obra, especialment si és per motius imputables al contractista.
- f) Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.
- g) Informar de l'estat de les obres abans de la finalització del termini de garantia.
- h) Assistir a la recepció de les obres.
- i) Elaborar informe d'avaluació final de la contractació fent referència al grau de satisfacció de la seva execució.
- j) I qualsevol altre competència que li atorgui el present plec o el plec de clàusules tècniques incorporat a l'Annex VI.

Clàusula 25. Reserva de dret de no adjudicació.

L'Ajuntament es reserva el dret a no adjudicar aquest contracte si en la seva apreciació estimés que cap de les proposicions presentades resulta convenient per a l'interès públic, en aquest cas, s'indemnitzarà fins a 150 euros, prèvia justificació de les despeses suportades en l'elaboració de la licitació.

CAPÍTOL V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 26. Direcció facultativa de les obres.

L'òrgan de contractació designarà la direcció facultativa de les obres amb l'adjudicació del contracte o abans de l'inici de les obres.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ****Clàusula 27. Responsable tècnic de l'obra i personal que executarà l'obra.**

1.- De conformitat amb l'article 11.c) de la LOE, el contractista, una vegada formalitzat el contracte, i abans que s'iniciï l'execució, designarà un cap d'obra, que haurà de tenir la titulació d'arquitecte o arquitecte tècnic, que assumirà la representació tècnica del contractista, el qual serà un facultatiu que per la seva titulació o experiència haurà de tenir la capacitat adequada d'acord amb les característiques i la complexitat de l'obra.

El cap d'obra dirigirà, sota l'organització del contractista, l'execució de l'obra i es responsabilitzarà de l'organització tècnica de l'obra. El responsable tècnic de l'obra serà representant apoderat suficientment pel contractista a tots els efectes que no impliquin la modificació, suspensió o extinció del contracte, o, l'exercici d'accions, o la percepció de pagaments.

El cap d'obra serà a l'obra sempre que la direcció facultativa li ho ordeni. I tanmateix, amb un avís d'antelació màxima 24h el cap d'obra té l'obligació d'acudir a l'obra.

A l'obra hi haurà un encarregat, amb titulació o experiència suficient, que haurà de tenir la capacitat adequada d'acord amb les característiques i la complexitat de l'obra. La seva obligació és estar sempre i en tot moment a l'obra, mentre s'executin els treballs.

2.- En cap cas, existirà relació laboral alguna entre el personal i l'Ajuntament de Balenyà i, per tant, en cap cas, podran ser considerats com a personal municipal.

Clàusula 28. Inici i finalització de les obres.

1.- Formalitzat el contracte, l'inici de les obres s'establirà a l'acta de comprovació del replanteig, prèvia aprovació del pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec, i de l'aportació del testimoni de la pòlissa d'assegurances

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

per responsabilitat civil a què es refereixen les clàusules 23 i 34 d'aquest plec. En tot cas, el termini màxim d'inici de les obres és d'un mes a partir de la firma del contracte.

2.- Les obres hauran de finalitzar en el termini màxim de dinou (19) setmanes.

Clàusula 29. Certificacions d'obra i termini de pagament.

1.- Pel termini d'execució previst, la direcció facultativa de l'obra expedirà certificacions d'obra mensuals als efectes de pagament, el qual es realitzarà de conformitat amb l'article 198.4 de la LCSP. La facturació total no podrà sobrepassar, en cap cas, l'import màxim del contracte.

2.- El contractista presentarà telemàticament les factures en les mateixes dates que s'expedeixin les certificacions.

El codi d'identificació dels òrgans administratius a incloure en el camp AdministrativeCentre és L01080174.

3.- L'aprovació i pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb l'article 198 de la LCSP.

4.- En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures.

Clàusula 30. Senyalització de les obres.

El contractista elaborarà els cartells anunciadors de l'obra, en el que consti clarament el títol del projecte i la imatge oficial de l'Ajuntament de Balenyà. Tanmateix, haurà de col·locar-los i conservar-los mentre l'obra s'executi.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 31. Pla de seguretat i salut.

1.- El contractista haurà de lliurar a la corporació el pla de seguretat i salut de manera prèvia a la realització de l'acta de comprovació del replanteig. Abans de la seva aprovació per part de la corporació, el pla haurà de ser informat pel coordinador de seguretat i salut nomenat expressament per a aquesta obra.

Si el coordinador de seguretat i salut hi troba defectes o omissions, ho farà avinent al contractista, que disposarà d'un termini màxim de tres (3) dies per esmenar el pla. L'aprovació del pla estarà condicionada a la realització efectiva per part del contractista de les esmenes proposades per la corporació.

En cas de no aprovar-se el pla de seguretat i salut per causes imputables al contractista podrà ser causa de resolució contractual.

2.- El contractista s'obliga a què abans d'iniciar l'execució de l'obra, els treballadors posats a disposició han rebut la informació necessària relativa als riscos i mesures de seguretat preventives, tenen la formació específica necessària i compten amb un estat de salut compatible amb el lloc de treball a desenvolupar.

Clàusula 32. Programa de treball.

El contractista haurà presentat un programa de treball, que inclourà calendari de desplegament dels treballs a realitzar, l'ordre d'execució, gràfic de les diverses activitats de treball i valoració mensual i acumulada de l'obra programada, així com les mesures per tal de minimitzar les possibles molèsties.

Als efectes de retard en el programa d'obres no es considerarà justificable els dies de pluja, els obstacles que es trobin per canalitzacions i instal·lacions de serveis públics o privats, els entorpiments del trànsit, les dificultats en el subministrament de materials

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

de qualsevol classe, així com qualsevol altra causa que no sigui de força major i imprevisible.

Clàusula 33. Gestió dels residus.

El contractista està obligat a abocar les runes generades a un dipòsit controlat de runes, per tal de donar compliment al que estableix el Decret 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus. En finalitzar les obres, el gestor de residus emetrà un certificat referent a les quantitats i classes de residus lliurats i el lliurarà al contractista. Aquest certificat, juntament amb els comprovants justificatius del pagament del preu corresponent, seran presentats davant l'Ajuntament abans de la finalització de les obres.

En el cas que s'hagi de fer desmuntatge, retirada i transport de possibles escomeses i canonades existents que siguin de fibrociment per materials amb amiant es duran a terme per una empresa homologada i enregistrada en el registre d'empreses amb risc per amiant (RERA), de conformitat amb el reglament sobre treballs amb risc per amiant, aprovat per l'Ordre del Ministeri de Treball i Seguretat social, de 31 d'octubre de 1984, de l'Ordre del mateix Ministeri de data 7 de gener de 1987, l'Ordre del Departament de Treball de 27 de juny de 1985, i el Reial decret 396/2006, de 31 de març, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant.

Clàusula 34. Obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial.

Són obligacions de l'adjudicatari de caràcter essencial les següents:

- 1.- Executar el contracte en els termes previstos sense alterar el trànsit dels ciutadans i els accessos als habitatges i locals comercials.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

2.- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, la qual haurà de complir en tots els seus termes.

3.- Subscriure una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 500.000 euros, per sinistre per tal de cobrir els riscos derivats de l'obra, testimoni de la qual haurà d'estar lliurada a l'Ajuntament abans que s'iniciï l'obra.

4.- Complir amb les mesures de seguretat i salut en el treball establertes al pla de seguretat i salut i a la legislació vigent, de conformitat amb la clàusula 31 d'aquest plec.

5.- Executar les modificacions previstes o imprevistes del contracte.

Clàusula 35. Altres obligacions del contractista.

1.- L'adjudicatari s'obliga a realitzar l'obra amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives generals i particulars i al projecte d'obres i assumeix que les partides del projecte es consideren suficientment complertes per a dur a terme les obres.

2.- Elaborar els cartells anunciadors de l'obra, col·locar-los i conservar-los mentre l'obra s'executi.

3.- Comunicar les subcontractacions que efectuï i complir estrictament allò que estableix l'article 215 i 216 de la LCSP i la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

4.- Realitzar les gestions necessàries i assumir les despeses derivades de la posada en funcionament i la legalització de les instal·lacions i les inspeccions.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

5.- Disposar d'un recurs preventiu a l'obra durant tota la seva execució, per tal de coordinar les diferents tasques i assegurar el compliment del pla de seguretat i salut, de conformitat amb el Reial decret 1267/1997, de 24 de novembre, i amb la clàusula 31 d'aquest plec.

6.- Abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin en el termini màxim de trenta dies naturals, comptats des de la data d'aprovació del contractista principal de la factura emesa pel subcontractista o subministrador, de conformitat amb l'article 17.5 del Reial decret llei 13/2009.

7.- Permetre l'accés i l'execució de treballs específics per part d'altres contractistes a l'obra quan així ho termini la direcció facultativa, coordinant-se adequadament als efectes de seguretat i salut en l'obra.

8.- Presentar a la finalització dels treballs un projecte "as built", amb els plànols del que s'hagi realment executat. Constaran com a mínim de plantes i seccions on s'indiquin els diferents elements executats, així com la situació i fondària de tots els serveis en el moment de recepcionar les obres. En tot cas, el projecte ha d'incorporar els documents següents:

- 1.- Memòria
- 2.- Plànols
- 3.- Control de qualitat, on es recolliran els controls i certificats de qualitat, llistat de subministradors i altres relacionats.

El projecte d'obra construïda o "as built" serà presentat en el termini d'un mes des de l'acta de recepció, en format paper i en format digital, tant editable com en format pdf.

9.- Netejar la totalitat de l'obra, un cop finalitzada i abans de ser rebuda.

10.- Assumir les despeses de controls posteriors, si el resultat de les anàlisis del control de qualitat, que l'Ajuntament pot encarregar, són desfavorables.

Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

11.- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

12.- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això

13.- L'adjudicatari mantindrà a peu d'obra amb caràcter fix i exclusiu per aquesta obra un encarregat d'obra amb suficient preparació professional per a desenvolupar les tasques que se li assignin amb especial cura i atenció a les molèsties causades als veïns, a causa del programa de l'obra. L'adjudicatari també ha de designar un delegat d'obra que, tot i no requerir-se la seva presència amb caràcter fix i exclusiu, sí que es personarà quan el Director d'obra ho requereixi. L'Ajuntament requerirà a l'adjudicatari proposat la comunicació de les dades de les persones que ocuparan la posició de delegat i encarregat d'obra per tal de realitzar els primers contactes.

14.- El contractista adoptarà totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

15.- El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament. Deixarà nets tots els espais ocupats durant l'execució del contracte: zona d'aplec de materials, el carrer on s'executa l'obra en si, etc.

16.- El contractista resta obligat a l'execució del Pla de control de qualitat incorporat al projecte i l'assumpció de les despeses que se'n deriven.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

17.- Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent.

18.- Realitzar les preses provisionals de serveis i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

19.- Realitzar tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

20.- Responsabilitzar-se que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connecti amb presa de terra, segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

21.- Fer una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

22.- El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la Corporació.

23.- L'empresa adjudicatària resta obligada a conformar l'acta dels acords i de les ordres establertes per la Direcció facultativa en cada visita d'obres.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

24.- L'empresa adjudicatària assumeix que tots els documents del projecte són complementaris entre sí, i igualment vàlids. En cas de dubtes i contradiccions seran resolts per part de la Direcció facultativa.

Clàusula 36. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista de caràcter especial d'execució.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, inclòs el compliment de les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable al sector, i en cap cas el preu hora dels salaris recollits poden ser inferiors al preu hora del conveni més els costos de seguretat social.

Igualment, el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

Clàusula 37. Subcontractacions i cessió del contracte.

1.- El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que es determina a l'article 215 de la LCSP.

2.- El contractista haurà de comunicar per escrit anticipadament les subcontractacions que pretengui efectuar, tot indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat del subcontractista, el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i justificar suficientment la seva aptitud i experiència, donant compliment al model de l'Annex IV d'aquest plec.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

3.- El compliment d'aquesta obligació es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte, mitjançant el responsable del contracte. En tot cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres.

4.- Aquest contracte no admet la cessió dels drets i obligacions dimanants del mateix; es considera obligació de caràcter essencial pel contractista.

Clàusula 38. Responsabilitats.

1.- Les responsabilitats del contractista són les establertes als articles 238 i 243 de la LCSP.

2.- Tal i com s'estableix a la clàusula 23 d'aquest plec, l'adjudicatari s'obliga a disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 500.000 euros, per tal de cobrir els riscos derivats de les obres i de la seva execució.

Clàusula 39. Modificació del contracte.

1.- No es preveuen modificacions del contracte.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

2.- La necessitat de modificacions no previstes només es podrà dur a terme quan es justifiqui la concurrència de les causes establertes a l'article 205.1 de la LCSP, i es compleixin els requisits i condicions de l'article 205.2 de la LCSP.

3.- L'apreciació de la necessitat d'ajustament, redistribució, augment, reducció o supressió de prestacions ha de ser degudament motivada i fonamentada en les incidències que en el seu cas es detectin durant l'execució del contracte. El contractista no podrà dur a terme, en cap cas, modificacions del contracte sense que l'Ajuntament l'hagi autoritzat, d'acord amb el procediment de l'apartat 6è d'aquesta clàusula.

La reducció de prestacions executant menys obra no és motiu de reclamació per part del contractista del benefici industrial o despeses generals de la part no realitzada.

4.- En el cas que els acords que dicti l'Ajuntament respecte al desenvolupament de l'obra no tinguin transcendència econòmica, el contractista no té dret a indemnització.

5.- L'expedient de modificació a tramitar incorporarà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica motivada de la modificació d'execució d'obra on constarà l'import de la modificació, així com la descripció i concreció dels detalls que cal modificar.
- b) Audiència al redactor del projecte d'obra local ordinària.
- c) Audiència al contractista.
- d) Informe de la secretaria i de la intervenció de fons.
- e) Acord de l'òrgan de contractació.
- f) Reajustament de la garantia en els termes previstos a la clàusula 9.3 d'aquest plec.
- g) Formalització del contracte.
- h) Publicació en el perfil del contractant de les al·legacions del projectista, contractista, informes perceptius i acord de l'òrgan de contractació.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 40. Penalitats.

1.- S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per incompliment de les obligacions de caràcter especial: donarà lloc a la imposició al contractista de les penalitats següents: com a regla general, la seva quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, la quantia de la penalització podrà arribar fins al 5% o al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.
- b) Per demora: quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora, en els terminis fixats en el contracte, s'imposarà una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es descomptarà de la certificació d'obra. Qualsevol endarreriment del lliurament de l'obra derivat de subministraments i altres industrials vinculats al contractista no deslliurarà al contractista de la seva responsabilitat. Cada vegada que els penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte.
- c) Per incompliment defectuós: si, en el moment de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista, s'imposarà una penalitat diària que, com a regla general, la seva quantia serà del 0,5% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest supòsit, la penalitat podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà el contractista de l'obligació legal de preparar els defectes.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- d) Per incompliments de les condicions de subcontractació de la clàusula 36 d'aquest plec i de l'article 215 de la LCSP es podran imposar penalitats de fins al 50% del import del subcontractat.
- e) Incompliments d'obligacions essencials: s'imposaran penalitzacions de caràcter greu o la resolució del contracte. En el primer cas, la tramitació serà l'establerta per a les obligacions especials. La reiteració en l'incompliment d'obligacions essencials o l'incompliment d'una segona obligació essencial comportarà la resolució del contracte.

2.- Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

Clàusula 41. Resolució del contracte.

1.- Són causes de resolució d'aquest contracte d'obres les que assenyalen els articles 211 a 213 i 245 de la LCSP, així com les previstes en la clàusula 33 i l'Annex V, apartat 2 d'aquest plec.

2.- L'aplicació de causes de resolució i els seus efectes, són els que assenyalen els articles 212, 213, i 246 de la LCSP, llevat que l'òrgan de contractació previ informe del responsable del contracte resolgui aplicar penalitats de la clàusula 39 d'aquest plec.

Clàusula 42. Recepció de l'obra.

La recepció i liquidació de les obres es regularan, de conformitat amb el que disposa l'article 243 de la LCSP i dels articles 108 i 163 i següents del RGLCAP, sent d'aplicació, en el seu cas, el previst en el darrer paràgraf de l'article 242.4 de la LCSP respecte l'excés d'amidaments d'obres executades i constatades en l'amidament final de l'obra.

Plaça Josep Espona s/n- 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 43. Termini de garantia.

El termini de garantia mínim serà d'un any, o aquell ofert pel contractista, de conformitat amb les clàusules 14 i 19.1.b) d'aquest plec i de l'article 235.3 de la LCSP, comptador des de la data de l'acta de recepció de l'obra.

En el supòsit de recepcions parcials, el contractista tindrà dret a la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, prèvia sol·licitud i autorització de l'òrgan de contractació.

Clàusula 44. Confidencialitat de la informació.

1.- D'acord amb l'article 140 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte i a què s'ha compromès per mitjà del document aportat de conformitat amb la clàusula 14 i els annexos I.7 d'aquest plec.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

2.- Així mateix, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial per mitjà del document lliurat de conformitat amb la clàusula 14 i l'annex I.8 d'aquest plec.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no en té aquest caràcter. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 45. Protecció de dades de caràcter personal

El contractista (com a encarregat del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés per raó del contracte de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPDGDD) i en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (RGPD).

El contractista haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en què per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

El contractista i el seu personal durant la realització dels serveis que es prestin com a conseqüència del compliment del contracte, estaran subjectes al compliment de les obligacions de seguretat que imposi l'administració.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament de Balenyà), de conformitat amb les determinacions de l'article 10 de la LOPDGDD.

Els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En el cas que per a la realització de l'objecte del contracte es requereixi l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal, el contractista i l'Ajuntament de Balenyà celebraran un contracte per encàrrec que vinculi a l'encarregat (contractista) respecte del responsable (Ajuntament), incorporat en el present Plec com Annex VI, on s'estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable; en compliment d'allò establert en l'article 28 del RGPD.

Clàusula 46. Ús de la llengua catalana.

Els licitadors podran emprar el català o castellà en les seves proposicions, d'acord amb el dret d'opció lingüística reconegut a l'article 32 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

El contractista emprarà, com a mínim, la llengua catalana en les relacions amb l'Ajuntament de Balenyà derivades de l'execució de l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 50 de la LOREAC i de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

A aquests efectes, els informes, avisos i altra documentació que es derivin de l'execució del contracte seran redactats, com a mínim, en català.

El personal destinat a aquest contracte haurà de tenir un coneixement suficient de català per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida. Així mateix, els informes, els avisos i publicacions exigits.

CAPÍTOL VI. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Clàusula 47. Jurisdicció.

1.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. Sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.- El desconeixement el contracte en qualsevol del seus termes i dels documents annexos que formen part del mateix, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ****ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT CONDICIONS PER A
CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ**

*(Si es vol constituir en Unió Temporal d'Empreses, UTE, haurà de presentar tantes
declaracions d'aquest annex com empreses licitadores participants de l'UTE)*

*(Si la solvència tècnica s'acredita per mitjans d'altres empreses, aquestes hauran de
presentar una declaració responsable d'aquest annex)*

En/Na..... amb DNI número amb domicili a efectes de notificacions a
....., carrer, número, en nom propi o en representació de
....., amb NIF número, en la seva condició de

1.- Declaració responsable d'exempció de presentació de documentació
administrativa:

☐ Declara que l'empresa licitadora a la qual representa, que compleix totes les
condicions legalment establertes per contractar amb l'administració, i per tant, està
eximida de presentar la documentació que acredita la seva personalitat i capacitat
d'obrar, de conformitat amb l'article 140 de la LCSP.

2.- Declaració d'acomplir amb els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o
professional d'acord amb les categories de classificació determinades a la clàusula 10.

- ☐ Sí
☐ No

3.- Designació persona autoritzada per a notificacions per mitjans electrònics:

☐ Designo a la persona autoritzada per a rebre les notificacions d'aquest expedient de
contractació per mitjà electrònic, mitjançant el servei e-NOTUM com a únic mitjà

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

perquè s'efectuïn aquestes en el tràmit de licitació i, si s'escau, de l'adjudicació, formalització, execució i compliment i resolució d'aquesta contractació:

Persona autoritzada:

Telèfon mòbil:

Correu electrònic persona autoritzada:

Correu electrònic de l'empresa:

4.- Disposar de treballadors discapacitats en plantilla i pla d'igualtat:

- ☐ Que l'empresa licitador a la qual representa, en relació a la plantilla dels seus treballadors, té un nombre superior al 2% de treballadors discapacitats.
- ☐ Que l'empresa licitadora a la qual representa, té un pla d'igualtat entre homes i dones.

5.- Pertinença o no a un grup empresarial en virtut de l'article 42 del Codi de Comerç:

- ☐ Que l'empresa licitadora a la qual representa, no pertany a cap grup d'empreses.
- ☐ Que l'empresa licitadora a la qual representa, pertany al grup d'empreses denominat:En aquest cas indicar:
- ☐ No concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en alguns dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Si concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en alguns dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç (*indicar el nom de les altres empreses*).

6.- Inscripció o sol·licitud d'inscripció en el registre d'empreses licitadores.

(Model 1. Plena vigència de dades)

- ☐ Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre de Licitadors de des del dia, amb el número d'inscripció

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

....., i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2. Vigència parcial de dades)

☐ Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre de Licitadors de des del dia, amb el número d'inscripció, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

.....
.....

(Model 3. Sol·licitud d'inscripció)

☐ Que l'empresa que represento ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre de Licitadors de des del dia, amb el número de sol·licitud

7.- Confidencialitat dels documents i dades aportats:

☐ Que cap dels documents i dades presentats es consideren de caràcter confidencial.
☐ Que els documents i dades presentats en el sobre que considera de caràcter confidencial, són els que a continuació es relacionen:

Caldrà justificar la confidencialitat de cadascun dels documents i dades. En cap cas tindrà caràcter confidencial la declaració genèrica de confidencialitat de tots els documents. En cas contrari, l'òrgan de contractació determinarà la documentació i dades confidencials.

8.- Confidencialitat dels documents i dades obtinguts:

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

☐ Que les dades i els documents, de caràcter personal, obtinguts de l'execució del contracte d'obres es tractaran de manera adequada i pertinent, i no s'utilitzaran per a finalitats diferents a les derivades de l'execució de l'esmentat contracte, ni es cediran a terceres persones i que serà responsable, en tot cas, dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

☐ Que les dades, un cop hagin estat emprades per a les finalitats esmentades, es retornaran al servei de contractació i compres de l'Ajuntament de Balenyà, o si s'escau, es destruiran.

☐ Que queda obligat al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades en relació al tractament de dades personals per part de tercers.

9.- Compliment de les normes de prevenció de riscos laborals.

☐ Declara que l'empresa licitadora a la qual representa, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància i promoció de la salut.

10.- Declaració de compromís en cas que vulguin constituir-se en unió temporal d'empreses (en aquest cas s'haurà de presentar una declaració per cada licitador que conformin la UTE)

En/Na..... amb DNI número amb domicili a efectes de notificacions a, carrer, número, en nom propi o en representació de, amb NIF número, en la seva condició de

Es compromet a constituir una unió temporal d'empreses, de conformitat amb allò establert a l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a efectes de participar a la licitació per al contracte d'obra d'adequació i Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

renaturalització dels espais exteriors de la zona de secundària de l'IE Carles Capdevila.

En el cas de resultar adjudicatari es compromet a formalitzar en escriptura pública la citada unió. La participació en la UTE, per l'empresa licitadora sotasignat és la següent:

.....xx%

Com a representant de la citada unió s'anomena a

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

Aquesta declaració s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

INSTRUCCIONS MODEL DEUC

1) Accediu al link <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> (servei en línia del Ministeri d'Hisenda) mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC.

2) Trieu l'opció «Soy un operador económico» i, a continuació, «Generar respuesta».

Informació que s'ha de complimentar:

Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Part III: Criteris d'exclusió (les empreses han de respondre a totes les preguntes).

Part IV: Criteris de selecció (ha d'emplenar-se l'apartat ☐ (alfa): Indicació global).

Part VI: Declaracions finals.

Part V: No procedeix.

3) Descarregueu el DEUC ja completat i signeu-lo digitalment.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA****ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE CONDICIONS PER
A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ DEL SUBCONTRACTISTA**

*(Si es vol subcontractar alguna de les prestacions haurà de presentar-se tantes
declaracions d'aquest annex com subcontractistes prestin aquestes prestacions)*

En/Na..... amb DNI número amb domicili a efectes de notificacions a
....., carrer, número, en nom propi o en representació de
....., amb NIF número, en la seva condició de

1.- Declaració responsable d'exempció de presentació de documentació
administrativa:

☐ Declara que l'empresa licitadora a la qual representa, que compleix totes les
condicions legalment establertes per contractar amb l'administració, i per tant, està
eximida de presentar la documentació que acredita la seva personalitat i capacitat
d'obrar, de conformitat amb l'article 140 de la LCSP.

2.- Declaració d'acomplir amb els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o
professional d'acord amb les categories de classificació determinades a la clàusula 10.

- ☐ Sí
☐ No

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

*Aquesta declaració s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les
persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.*

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYA** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

ANNEX III. MODEL DE PRESENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

En/Naamb CIF número, en nom propi, (o en representació de l'empresa, amb CIF número, domiciliada acarrer.....número.....), declara que una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte d'obra per la realització de l'obra prevista pel PROJECTE EXECUTIU DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE L'EDIFICI LA PISTA (CENTRE CÍVIC A BALENYÀ), redactat per Maria Carme Pinós Desplat, aprovat definitivament en data 22 de setembre de 2025, es compromet a realitzar-les amb subjecció als projectes d'obra local ordinària i al plec de clàusules administratives particulars per un preu total deeuros (en lletres i en xifres), Impost sobre el Valor Afegit exclòs, d'acord amb la proposició següent:

Oferta econòmica:

Concepte	Pressupost d'execució d'obra
Pressupost (IVA exclòs)	
IVA 21%	
Pressupost total	

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**Ampliació del termini de garantia:

Ampliació de any/s del termini de garantia d'1 any, establert en el present plec, resultant un termini total de garantia de anys.

(Lloc i data)

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

Aquesta declaració s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Reducció termini execució de l'obra:

En/Na amb CIF número, en nom propi,
(o en representació de l'empresa, amb CIF número,
domiciliada a carrer..... número.....), em
comprometo a reduir setmanes el termini d'execució de l'obra establert segons
projecte de dinou (19) setmanes.

(Lloc i data)

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

Aquesta declaració s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

ANNEX IV. COMPROMÍS DE SUBCONTRACTACIÓ I DE PAGAMENT ALS
SUBCONTRACTISTES

En/Naamb CIF número, en nom propi,
(o en representació de l'empresa, amb CIF número,
domiciliada acarrer.....número.....),

☐ Es compromet a subcontractar les partides del contracte següents:

Partides	Subcontractista	Percentatge

☐ La/les subcontractistes compleix/en amb la solvència tècnica exigida per a les prestacions a executar (s'haurà de presentar també la declaració responsable d els empreses subcontractistes, emplenant a tal efecte el model de l'annex II d'aquest plec).

Així mateix, i de conformitat amb l'article 216 de la LCSP, es compromet a:

- a) Abonar als subcontractistes el preu pactat entre ambdós dins del termini màxim que de 30 dies, de conformitat amb la clàusula 5, apartat 3 d'aquest plec en concordança amb l'article 216.4 de la LCSP.
- b) Que els subcontractistes puguin instar al contractista a la cessió dels drets de cobrament que tinguessin front a l'administració, pendents e pagament en el moment de la cessió.

☐ NO subcontractarà cap de les partides que conformen el pressupost del projecte d'obres. I perquè consti, signo aquesta declaració responsable,

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

Codi Segur de Verificació: d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_25218871
Data d'impressió: 24/09/2025 12:44:33
Pàgina 65 de 73

SIGNATURES
1.- MIRIAM MENENDEZ GALCERAN (TCAT) (SECRETARIA), 23/09/2025 13:41



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

(Lloc i data)

Signatura del declarant i segell de l'empresa.

En el cas d'UTE hauran de subscriure aquest document totes les empreses que la constitueixen, amb indicació dels noms i DNI dels seus respectius representants, així com indicació del NIF de cadascuna de les empreses.



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

ANNEX V. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HA D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, d'acord amb la clàusula 40 d'aquest plec, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA**

ANNEX VI. CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec)¹.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), protocol (núm.), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció)².

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Ambdues parts han signat un contracte (fer referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient).

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

¹ Òrgan de Contractació.

² Contractista.



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en (descripció del tractament i de les activitats concretes).

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (identificació tractament/s):

(identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s).

(identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

AJUNTAMENT
DE **BALENYA**

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: (en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal).

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (dies).

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) (Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat)

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) (Suprimir / retornar al responsable) les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYA** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

- Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: *(Correu electrònic)*
- Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: *(Correu electrònic)*

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic
(Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització

Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació

Protecció de dades en el disseny i per defecte:

- MG.PD.06: Arquitectura de Seguretat:
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves

Gestió d'accessos dels usuaris:

- MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot

Gestió de serveis externs:

- MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei.

Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- MP.II.16: Condicionament dels locals

Gestió de serveis externs:

- MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- MP.II.16: Condicionament dels locals

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb



AJUNTAMENT
DE **BALENYÀ**

- MP.II.17: Control d'accés físic
- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

Monitorització de l'activitat i incidències:

- MP.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Protecció d'actius:

- MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius

Protecció de la informació:

- MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat

Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllet de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

Plaça Josep Espona s/n– 08550 **BALENYÀ** (BARCELONA) – TEL. **93 889 83 85** – Email: **balenya@diba.cat**

d4a7bf7a-a1f2-49ab-a913-d2d87b204abb

