

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2025003395
Codi Segur de Verificació: 6df75459-a28f-47c0-967f-a5292943011a Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2025_2922101 Data d'impressió: 24/09/2025 09:47:27 Pàgina 1 de 11		
SIGNATURES 1.- Anna Castro Lopezosa (TCAT) (Coordinadora de Serveis Socials Bàsics), 12/08/2025 13:09		



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ I SUPORT ALS FAMILIARS CUIDADORS I A ALTRES CUIDADORS NO PROFESSIONALS DEL CONSELL COMARCAL DEL PLA DE L'ESTANY

Es redacta aquesta memòria per donar compliment a les exigències legals establertes en els articles 63.3.a) i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1. Objecte del contracte

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de formació i suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

El codi CPV (Common Procurement Vocabulary):
 85320000-8
 80000000-4

2. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany té signat el Contracte programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departaments de Drets Socials i Inclusió, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social en què està previst que es diguin a terme actuacions a la subfitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals en el marc de la fitxa 50. Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED).

L'objectiu general és articular en el sistema públic de serveis socials un conjunt de serveis i prestacions domiciliàries, coordinats des dels serveis socials bàsics, que promoguin les interaccions socials, l'autonomia funcional i una millor convivència social en la comunitat, i que facilitin a la persona poder viure en el seu entorn social o familiar habitual el màxim de temps possible, sempre que aquest els proporcionï seguretat, qualitat de vida i una vida digna.

Com a objectiu específic s'estableix millorar la qualitat de vida de les persones cuidadores del seu entorn familiar i de la persona que cuiden, dotant-les d'eines que les ajudin en la tasca de cuidar i promoure l'apoderament d'aquestes persones cuidadores.

El servei s'integrarà pels següents elements bàsics:

- Dinamització i formació del grup integrat pels familiars cuidadors.
- Treball relatiu a l'enfortiment emocional personal per tal de superar l'estat de dol.
- Acompanyament formatiu de suport davant incidències doloroses, accident, malaltia, intervencions quirúrgiques.



- Expressió dels familiars cuidadors dels seus neguits i problemes: estratègies d'interacció positiva.
- Tractament formatiu de les pors, soledat, culpabilitat, relacions familiars, parella, salut mental.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany no té mitjans propis, ni humans ni materials, per a la realització d'aquest contracte (*veure Informe d'insuficiència de mitjans*).

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots ja que:

- Motius d'execució tècnica.- La divisió en lots del contracte i realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic ja que les prestacions que s'hi preveuen no són susceptibles d'utilització o aprofitament per separat (art. 99.3.b) LCSP)

Atès l'import de licitació i les característiques d'aquest contracte, la tramitació d'aquest contracte serà ordinària per procediment obert simplificat abreujat.

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera d'acord amb la previsió de l'apartat 3 de la disposició addicional tercera de la LSCP atès que s'executarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 70.23113.22795 *Treballs realitzats altres empreses* i professionals amb fons subvencionats pel Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i pels ajuntaments de la comarca del Pla de l'Estany.

3. Càlcul del pressupost base de licitació del contracte

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en la quantitat de 968 euros IVA inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net 800,00 euros més l'import de l'IVA 168 euros al tipus 21%.

Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

Any	Aplicació	Import (BI)	% IVA	Import IVA	Import total
2025	2025. 70.23113.22795	800,00€	21%	168,00€	968,00€
TOTAL	2025.70.23113.22795	800,00€	21%	168,00€	968,00€



Costos directes	Import €
Cost de personal (81%)	648,00€
TOTAL Costos directes	648,00€

Costos indirectes	Import €
Benefici industrial (6%)	48,00€
Despeses generals (13%)	104,00€
TOTAL Costos indirectes	152,00€
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	800,00€

Pel càlcul del cost d'aquesta contractació s'ha tingut en compte l'aportació econòmica del Departament de Drets Social i Inclusió en el marc de la subfitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals.

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

4. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 2.560,00 € sense incloure l'IVA. Aquest valor estimat és el resultat de multiplicar una (1) anualitats més dues (2) anualitats de pròrroga que contempla addicionalment la licitació del servei.

El mètode de càlcul del valor estimat del contracte, d'acord amb el contingut i criteris de l'article 101 LCSP, es determina tenint en compte els costos de personal i els del Conveni col·lectiu del sector. El valor estimat del contracte també pren els costos derivats de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes en els plecs (20%)	SUMA
2025	800,00€			
2026		800,00€		
2027		800,00€		
TOTAL	800,00€	1.600,00 €	160,00€	2.560,00€

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2025003395
Codi Segur de Verificació: 6df75459-a28f-47c0-967f-a5292943011a Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2025_2922101 Data d'impressió: 24/09/2025 09:47:27 Pàgina 4 de 11		SIGNATURES 1.- Anna Castro Lopezosa (TCAT) (Coordinadora de Serveis Socials Bàsics), 12/08/2025 13:09



5. Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà d'un (1) any a comptar des de l'endemà de la signatura o des de la data que s'indiqui en el contracte administratiu amb la possibilitat de dos (2) anys de pròrroga expressa addicional adoptada per resolució de l'òrgan de contractació. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre i quan es respecti el termini de preavís estipulat pel Plec de clàusules administratives particulars.

S'ha fixat una durada d'un (1) any, prorrogable per dos (2) anys més, atès que s'ha tingut en compte l'aportació econòmica del Departament de Drets Socials i Inclusió en el marc de la subfitxa 50.4 Suport a familiars i altres cuidadors no professionals del Contracte Programa 2022-2025. A partir de l'any 2026 s'ha de signar un altre Contracte Programa i pot canviar el finançament de l'esmentada fitxa. Durant aquest període es podrà valorar el funcionament del servei i permetre, si s'escau, adaptar-lo a les noves necessitats que sorgeixin durant el període o, en el seu cas, prorrogar el contracte.

6. Requisits de capacitat, solvència tècnica i econòmica

NO procedeix

7. Adscripció de mitjans

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals per a la prestació del servei objecte del contracte:

Mitjans personals

Per a l'adequada prestació del servei encomanat, l'adjudicatari disposarà de personal tècnic amb qualificació necessària per al compliment de les prescripcions tècniques del contracte.

8. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la **millor relació qualitat-preu**. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

La puntuació màxima de la totalitat de criteris d'adjudicació és de 100 punts.

Criteris avaluable automàticament mitjançant fórmules fins a un màxim de 100 punts





- **Criteri 1 – Oferta econòmica tècnic/a professional, fins a un màxim de 80 punts**

(Preu unitari màxim: 80 euros/hora, IVA exclòs)

S'assignarà la major puntuació possible a la proposta més econòmica i es valoraran la resta d'ofertes de manera proporcional, d'acord amb els següent paràmetres:

	80 x Preu de l'oferta més econòmica
Puntuació oferta (preu unitari)=	
	Preu de l'oferta que es puntua

- **Criteri 2 – Experiència del personal adscrit al servei, fins a un màxim de 20 punts.**

La puntuació s'atorgarà seguint els següents criteris:

- Experiència acreditable del personal adscrit al servei en activitats formatives amb persones cuidadores, fins a 20 punts: per a cada 6 mesos d'experiència acreditada 3 punts.

Forma d'acreditació: Cal aportar un certificat emès per l'empresa o institució per a la qual hagi treballat en el qual s'especifiqui la tasca realitzada i el període en què s'ha efectuat.

9. Garantia Provisional i/o Definitiva / Complementària

NO procedeix

10. Lloc d'execució del contracte

La prestació de l'objecte del contracte es realitzarà en un espai cedit pel Consell Comarcal o bé per un ajuntament de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials Pla de l'Estany.





11. Abonaments al contractista

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració i del Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Codi Oficina comptable: L06090026
- Codi Òrgan Gestor: L06090026
- Codi Unitat tramitació: L06090026

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, encara que l'import què s'hagi executat o de les liquidacions expedides sigui superior.

Comunicació dades bancàries.

A causa dels canvis que comporta el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic el consell comarcal ha de disposar d'un document formal del proveïdor on consti el compte bancari al qual autoritza el cobrament dels seus serveis, de la seva titularitat i degudament validat per l'entitat bancària.

Adicionalment, la Llei 39/2015 obliga a les empreses a relacionar-se electrònicament amb l'administració i en aquest tràmit es pot comunicar l'adreça de correu electrònic i opcionalment un telèfon mòbil per a rebre els avisos de quan tinguin notificacions del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.



Per aquest motiu, qualsevol proveïdor que facturi o tingui previst facturar al Consell Comarcal del Pla de l'Estany haurà d'haver presentat prèviament la fitxa de creditors.

Com a subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració, segons l'article 14 de la Llei 39/2015, les persones jurídiques hauran de presentar-lo telemàticament a la seu electrònica mitjançant el tràmit habilitat accessible des d'aquesta fitxa (cal certificat digital).

La unitat administrativa responsable és la Àrea de Serveis Econòmics.

Per qualsevol canvi o modificació del número de compte caldrà comunicar-ho mitjançant el mateix procediment descrit anteriorment.

S'ha de tramitar telemàticament mitjançant el següent enllaç:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccpladelestany/govern-obert-i-transparencia/serveis-itramits/tramits/fitxa-de-creditor-182>

Dades mínimes de les factures

Caldrà que a les factures hi constin desglossats tots el conceptes de la despesa i el número d'operació comptable que s'indica en l'acord d'adjudicació.

12. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en aquest contracte NO procedeix la revisió de preus per no concórrer els supòsits establerts en l'esmentat article.

13. Responsable del contracte

El responsable del contracte, encarregat de supervisió de la seva execució, dictar instruccions al contractista i adoptar decisions per a la correcta realització de les prestacions objecte d'aquest contracte serà la senyora Anna Castro Lopezosa, Coordinadora dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

14. Obligacions essencials i principals del contractista

Són obligacions essencials de l'empresa contractista per a l'execució del contracte les següents:

- L'adjudicatari assumirà plena responsabilitat davant l'Administració i davant de tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni com a conseqüència de l'execució del contracte, per si mateix o pels seus empleats. Referent a això,



queda obligat a disposar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista, amb un capital assegurat mínim de 100.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada al Consell Comarcal abans de la signatura del contracte o, en el seu cas, abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Són obligacions principals de l'empresa contractista per a l'execució del contracte les següents:

- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els serveis objecte del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són, entre d'altres, les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.
- Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i amb les millors proposades i disposar i destinar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la seva correcta execució. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Complir amb totes les obligacions reglamentàries necessàries per a l'exercici de l'activitat, així com les obligacions fiscals i socials que es derivin de l'exercici de l'activitat, ja siguin de caràcter local, autonòmic o estatal.
- El contractista designarà una persona com a representant seu, que serà responsable de la bona execució del contracte, i que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta Corporació i el responsable del contracte, si escau.
- Complir les instruccions que emetin el responsable del contracte o els òrgans competents del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, en les matèries objecte del contracte.
- El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització del mateix, així com, si escau, els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que



estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- El contractista està obligat a complir les obligacions relatives a la subcontractació que s'assenyalen a la clàusula 50 del PCAP.
- Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.
- L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, si aquestes són més favorables.
- De conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal o comarcal.
- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.
- El contractista donarà compliment al que estableix l'article 28 del Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15. Habilitació professional

No procedeix.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2025003395
Codi Segur de Verificació: 6df75459-a28f-47c0-967f-a5292943011a Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2025_2922101 Data d'impressió: 24/09/2025 09:47:27 Pàgina 10 de 11		SIGNATURES 1.- Anna Castro Lopezosa (TCAT) (Coordinadora de Serveis Socials Bàsics), 12/08/2025 13:09



16. Condicions especials d'execució

Disminució de la bretxa digital:

L'adjudicatari haurà de vetllar perquè els serveis que es prestin amb mediació de tecnologia o de mitjans informàtics estableixin mesures per lluitar contra la bretxa digital.

L'objectiu d'aquesta condició és:

- Minimitzar les desigualtats en l'accés, ús i impacte de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), especialment internet, entre diferents grups socials, basades en factors econòmics, geogràfics, de gènere, edat o culturals.

El responsable de contracte podrà exigir al contractista que acrediti el compliment d'aquesta condició, un informe on es recullin i s'exposin les mesures que s'han dut a terme per lluitar contra la bretxa digital o algun document equivalent que permeti justificar el compliment d'aquesta condició. El seu incompliment podrà comportar la imposició de les penalitats descrites en el PCAP.

17. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial quan concorri una major demanda de formació i suport de familiars cuidadors i altres cuidadors no professionals.

18. Termini de garantia

No procedeix.

19. Subcontractació

NO es permet la subcontractació.

20. Cessió

No es permet la cessió del contracte.

21. Subrogació de personal

No procedeix.

22. Responsabilitat en l'execució del contracte

Les establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2025003395
Codi Segur de Verificació: 6df75459-a28f-47c0-967f-a5292943011a Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2025_2922101 Data d'impressió: 24/09/2025 09:47:27 Pàgina 11 de 11		SIGNATURES 1.- Anna Castro Lopezosa (TCAT) (Coordinadora de Serveis Socials Bàsics), 12/08/2025 13:09



23. Resolució del contracte

Les causes de resolució del contracte són les establertes en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

Per tot això,

SE SOL·LICITA, que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte el servei de formació i suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals mitjançant el procediment obert simplificat abreujat i per un import màxim de 968 €, IVA inclòs (sense incloure la prorroga de dos anys addicionals).

Banyoles, a data de la signatura electrònica

Anna Castro Lopezosa
Coordinadora de Serveis Socials Bàsics

