

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA I GESTIÓ DE RESTES VEGETALS DEL VIVER MUNICIPAL

Descripció del contracte	Servei de retirada i gestió de restes vegetals acumulades al viver municipal
Pressupost base de licitació	15.695,39 €
Tipificació contracte de	SERVEI
Codi CPV	90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos
Àrea/Servei promotor:	Regidoria d'Acció Climàtica / Paisatge i Biodiversitat

Índex

Clàusula 1. Objecte del plec

Clàusula 2. Objecte del contracte

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

Clàusula 4. Àmbit territorial de l'actuació

Clàusula 5. Durada del contracte

Clàusula 6. Abast dels treballs a realitzar

Clàusula 7. Criteris de valoració

Clàusula 8. Responsable del contracte

Clàusula 9. Obligacions del contractista

Clàusula 10. Forma de pagament

Annex 1: Model de declaració responsable

Annex 2: Model d'oferta

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del present plec és establir els requisits tècnics, concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació del servei de retirada i gestió de les restes vegetals acumulades al viver municipal.

El present plec defineix les condicions, les directrius i els criteris que han de servir de base per fer els treballs.

CLÀUSULA 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei de retirada i gestió de les restes vegetals acumulades al viver municipal.

Atès que aquest contracte es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb el previst a l'article 17 de la LCSP.

Atès que el manteniment de les zones de verdes és una competència municipal assumida per la Corporació Municipal, previst a l'article 25.2.b) de la Llei de Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril. El verd urbà i periurbà de l'espai públic i els seus accessos constitueix una part molt important dels serveis urbans, ja que contribueix a la millora de la qualitat de vida de la nostra ciutat.

Codi CPV: 90513000-6 Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos

CLÀUSULA 3. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base de licitació anual del contracte és de QUINZE MIL SIS-CENTS NORANTA-CINC EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (15.695,39 €), que es desglossa en dotze mil nou-cents setanta-un euros amb quaranta cèntims (12.971,40 €) de base imposable més dos mil set-cents vint-i-tres euros amb noranta-nou cèntims (2.723,99 €) d'import d'IVA calculat al 21%..

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris establerts en l'annex 1 del plec tècnic.

Com que es tracta d'una licitació per preus unitaris la despesa global no es pot concretar anticipadament, ja que s'anirà determinant durant el període de vigència i segons les necessitats. Per aquest motiu, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària 2025 411 17100 22610 – Contractes espais naturals.

4. S'ha tingut en compte que els preus de mercat s'han establert d'acord amb els salaris previstos en el conveni sectorial laboral d'aplicació.

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	411	17100	22610	12.971,40 €	21%	2.723,99 €	15.695,39 €

El valor estimat (VE) global del contracte és de 14.268,54 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (10%)	VE altres conceptes	SUMA
2023	12.971,40 €		1.297,14 €		14.268,54 €

CLÀUSULA 4. ÀMBIT TERRITORIAL D'ACTUACIÓ

L'àmbit territorial d'actuació és el viver municipal que disposa l'Ajuntament de Girona a les Hortes de Sta. Eugènia (UTM 41.9824604906233, 2.8052202080053794)

CLÀUSULA 5. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 15 DIES, a comptar des del dia següent a la data de recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació.

CLÀUSULA 6. ABAST DELS TREBALLS A REALITZAR

Les actuacions a realitzar són la càrrega de les restes vegetals acumulades al viver municipal i el seu transport a gestor autoritzat per a la gestió de restes vegetals.

L'empresa lliurarà a l'Ajuntament de Girona, els albarans corresponents a la càrrega i transport de les restes vegetals, identificant el tipus de vehicle i maquinària utilitzats, i l'albarà de recepció, per part del gestor autoritzat, de les restes vegetals tot indicant les tones de restes aportades i tipologia, si s'escau, de les restes (troncs <35 cm Ø, troncs de palmera, barreja mixta, etc.)

CLÀUSULA 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

1. Puntuació del preu de l'oferta (100 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix, que no sigui anormal i no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació IVA exclòs).

Per al càlcul de pressupost, les empreses licitadors hauran de fer oferta sobre els preus unitaris indicats a l'Annex I del present plec.

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{(\text{Núm. Màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més baixa}}{\text{Preu de l'oferta}}$$

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte l'import del contracte, se li atorgaran 0 punts.

Els preus unitaris oferts per l'empresa licitadora no poden superar els establerts en el PPT, si es donés aquest cas, quedarà exclòs.

S'ha escollit aquest criteri de valoració de l'oferta econòmica ja que el preu constitueix un apart fonamental de la relació contractual, i l'Ajuntament com a administració Pública ha de procurar gestionar els recursos pública de la manera més eficient possible.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè es directament proporcional respecte de la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal manera que a l'oferta més econòmica obtindrà la major puntuació i la menys econòmica la menor.

CLÀUSULA 8. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el Sr. Marc Rosdevall, tècnic de la secció de Paisatge i Biodiversitat de la Regidoria d'Acció Climàtica.

CLÀUSULA 9. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per l'Ajuntament.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- f. Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- g. Les condicions laborals del personal s'han d'adequar a les del sector o a les establertes en el conveni col·lectiu corresponent.
- h. El contractista està obligat a realitzar el servei objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.
- i. El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.
- j. Retirar en un màxim de 48 hores, quedant exempt aquest Ajuntament de qualsevol pagament inclòs el de retirada d'equips o màquines diferents al previst a les comandes realitzades.
- k. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

CLÀUSULA 10. FORMA DE PAGAMENT

El contractista ha de presentar al Registre General d'Intervenció la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades (per a cada servei), indicant l'obra o actuació (que facilitarà el mateix ajuntament) i número d'expedient.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona
- Òrgan de contractació: Alcaldia presidència de l'Ajuntament de Girona
- Destinatarí: Marc Rosdevall, responsable del contracte

En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na _____ amb DNI _____
en nom (propí)/(en representació de) _____ amb NIF
_____ i domicili _____ a carrer
_____, número _____ i adreça de correu
electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat a la Plataforma de
serveis de contractació pública de Catalunya (PSCP) i de les condicions, requisits i obligacions
que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte

(exp. _____), es compromet a prendre al seu càrrec l'execució de les mateixes, amb
estricta subjecció als expressats requisits, condicions i obligacions en els termes que consten a
l'oferta presentada, i tot això d'acord amb l'establert en la documentació tècnica que serveix de
base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament.

Tanmateix DECLARA sota la seva responsabilitat:

- Que el signant ostenta la representació de l'empresa que presenta l'oferta, que compta amb la capacitat d'obrar i habilitació professional necessàries per a exercir l'activitat, d'acord amb l'article 65 LCSP i que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració d'acord amb l'establert als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Data i signatura del licitador.

ADREÇAT AL REGIDOR/A

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA:

En/na amb domicili a, i amb DNI, en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació (expedient) publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, obra, subministrament per un preu de _____ € IVA exclòs, més _____ € en concepte d'IVA, calculat al tipus _____%, i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte/ o en el Projecte d'obra, en el que s'integra el Plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

(OMPLIR ANNEX I AMB ELS PREUS UNITARIS OFERTS I ADJUNTAR AMB AQUEST DOCUMENT)

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora