

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE SONORITZACIÓ I LLUMS PER LA REALITZACIÓ D'ESPECTACLES DE L'AJUNTAMENT DE CABRILS, DIVIDIT EN 6 LOTS

Expedient núm.: 1530/2025

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.



1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.



- 2.22) Facultat de l'Ajuntament de Cabriils sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25) Propietat dels treballs.
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

- Annex 1:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.
- Annex 2:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 1
- Annex 3:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 2
- Annex 4:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 3
- Annex 5:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 4
- Annex 6:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 5
- Annex 7:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del lot 6



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Regidoria d'Economies, Contractació i compra pública responsable, Ocupació i Gestió energètica del contracte de **serveis de sonorització i llums de l'Ajuntament de Cabriils, dividit en 6 lots.**

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils
Lot 2	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils
Lot 3	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriils
Lot 4	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica
Lot 5	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica
Lot 6	Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit

Els licitadors poden presentar oferta i optar a l'adjudicació d'un o de diversos lots.

El codis CPV que corresponen son els següents:

- 7138100-1 (Serveis de luminotècnia i d'il·luminació natural)
- 51313000-9 (Serveis d'instal·lació d'equips de so)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per la durada inicial del contracte (1 any) es fixa en la quantitat de 53.366,04€, IVA exclòs, que aplicant el 21% d'IVA per import de 11.206,86€, resulta un import total de 64.572,90€, d'acord amb el desglossament dels sis lots que es relaciona tot seguit i amb la diferent configuració del pressupost base de licitació a tan alçat o per preus unitaris en funció del lot.



A) Pressupost formulat a tan alçat

Lot	Concepte	Pressupost IVA exclòs	21% IVA	Pressupost base IVA inclòs
Lot 1	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils	6.322,68 €	1.327,76€	7.650,44€
Lot 2	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils	14.501,76€	3.045,37€	17.547,13€
Lot 3	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriils	16.139,76 €	3.389,35€	19.529,11€
TOTAL		36.964,2 €	7.762,48€	44.726,68€

El desglossament del pressupost per costos consta incorporat al document intitulat "Desglossament per costos".

b) Pressupost formulat en termes de preus unitaris

Lot	Concepte	Pressupost IVA exclòs	21% IVA	Pressupost base IVA inclòs
Lot 4	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica	5.722,08 €	1.201,6€	6.923,68€
Lot 5	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica	8.124,48€	1.706,16€	9.830,64€
Lot 6	Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit	2.555,28 €	536,58€	3.091,86€
TOTAL		16.401,84 €	3.444,34€	19.846,18€

El desglossament del pressupost per costos consta incorporat al document intitulat "Desglossament per costos".

El preus màxims de licitació s'estableixen pels següents imports en funció del lot:



A) Pressupost formulat a tan alçat

Lot	Concepte	Pressupost IVA exclòs	21% IVA	Pressupost base IVA inclòs
Lot 1	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils	6.322,68 €	1.327,76€	7.650,44€
Lot 2	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils	14.501,76€	3.045,37€	17.547,13€
Lot 3	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriils	16.139,76 €	3.389,35€	19.529,11€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

b) Pressupost formulat en termes de preus unitaris

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Lot 4- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica				
	Import preu unitari (IVA exclòs)	Import IVA 21%	Import preu unitari (IVA inclòs)	Estimació d'esdeveniments a realitzar durant una anualitat
Preu per esdeveniment d'un dia	715,26 €	150,20€	865,46€	8 esdeveniments

Lot 5- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica				
	Import preu unitari (IVA exclòs)	Import IVA 21%	Import preu unitari (IVA inclòs)	Estimació d'esdeveniments a realitzar durant una anualitat
Preu per esdeveniment d'un dia	1.015,56 €	213,27€	1.228,83€	8 esdeveniments

Lot 6- Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment				
--	--	--	--	--



exterior petit				
	Import preu unitari (IVA exclòs)	Import IVA 21%	Import preu unitari (IVA inclòs)	Estimació d'esdeveniments a realitzar durant una anualitat
Preu per esdeveniment d'un dia	425,88 €	89,43€	515,31€	6 esdeveniments

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, els preus unitaris màxims, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost base de licitació dels lots 4, 5 i 6, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i **no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Cabriils**, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

-ADVERTÈNCIA-
S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost base de licitació (en relació als Lots 1, 2 i 3) i el preu unitari màxim de licitació (pel que fa als Lots 4, 5 i 6)

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal derivada** d'aquesta contractació de 64.572,90€, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Lot 1 - Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2025	0€	933.227.06
2026	7.650,44€	933.227.06

Lot 2 - Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2025	0€	933.227.06
2026	17.547,13€	933.227.06



Lot 3- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriels

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2025	0€	933.227.06
2026	19.529,11€	933.227.06

Lot 4- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2025	1.153,94€	933.227.06
2026	5.769,73€	933.227.06

Lot 5- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2025	1.638,44€	933.227.06
2026	8.192,2€	933.227.06

Lot 6- Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2025	515,31€	933.227.06
2026	2.576,55	933.227.06

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, **en relació als lots 1,2 i 3**, es reduirà la despesa autoritzada en funció de l'oferta efectuada per l'adjudicatari.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, **en relació als lots 4, 5 i 6**, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues



Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada per a cada lot, a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei que es fixarà en el contracte d'acord amb el que disposa l'article 35.1g) de la LCSP, de:

Lots	Durada
Lot 1	1 any
Lot 2	1 any
Lot 3	1 any
Lot 4	1 any
Lot 5	1 any
Lot 6	1 any

Quant a la pròrroga:

Cada un dels lots podrà ésser prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 213.464,16 €, IVA exclòs.

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

Lot 1 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils

Vigència inicial	1 any	6.322,68€
Possible Pròrroga:	3 anys	18.968,04 €
	Valor estimat	25.290,72 €

Lot 2 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils

Vigència inicial	1 any	14.501,76€
Possible Pròrroga:	3 anys	43.505,28 €
	Valor estimat	58.007,04 €



Lot 3 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriels

Vigència inicial	1 any	16.139,76€
Possible Pròrroga:	3 anys	48.419,28 €
	Valor estimat	64.559,04 €

Lot 4 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica

Vigència inicial	1 any	5.722,08 €
Possible Pròrroga:	3 anys	17.166,24 €
	Valor estimat	22.888,32 €

Lot 5 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica

Vigència inicial	1 any	8.124,48€
Possible Pròrroga:	3 anys	24.373,44 €
	Valor estimat	32.497,92 €

Lot 6 Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit

Vigència inicial	1 any	2.555,28€
Possible Pròrroga:	3 anys	7.665,84 €
	Valor estimat	10.221,12 €



1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5512095?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cabrils, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).



- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

-ADVERTÈNCIA-

La documentació que contenen els sobres precedents (A) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**Annex 2 (Lot 1), Annex 3 (Lot 2), Annex 4 (Lot 3), Annex 5 (Lot 4), Annex 6 (Lot 5), Annex 7 (Lot 6)** (en funció del/s lot/s a què es liciti).

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

Contindrà un disseny acústic (**exclusivament quan es presenti oferta al LOT 2 i al LOT 3**), que serà individual per cada un d'ells, realitzat amb un programa de simulació tot indicant:

- Posició exacte dels recintes acústics sobre plànol de l'espai incloent tots els sistemes.
- Pes de cada sistema de PA (public adress)
- Simulació de la SPL (directe amb un mostreig com a mínim de 3 freqüències diferents tot oferint un mapa de pressions en dB (decibels) a tota l'àrea de l'audiència de zona de públic.
- Esquemes de connexions de les diferents senyals

La informació necessària l'elaboració del disseny acústic es pot trobar a les clàusules 6 del Lot 2 i del Lot 3 del plec de prescripcions tècniques.

Advertència:

La no aportació del disseny acústic, quan aquest sigui exigible, comportarà l'exclusió del licitador.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments



El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:**

□ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del lot a què presentin oferta.

Lot 1	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabrils	9.484,02€
Lot 2	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabrils	21.752,64€
Lot 3	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabrils	24.209,64€
Lot 4	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica	8.583,12€
Lot 5	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica	12.186,72€
Lot 6	Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit	3.832,92€

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que el licitador opti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot al que licitin per determinar la solvència econòmica mínima necessària.



b) Solvència professional o tècnica (son acumulatives, és a dir, s'haurà d'acreditar la declaració del material del que es disposarà per l'execució dels treballs , la relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa i l'adscripció de mitjans personals a la que es refereix l'article 76.2 de la LCSP)

- Declaració indicant el material del que es disposarà per l'execució dels treballs o prestació, a la que haurà d'incloure una descripció detallada dels materials que s'empraran a l'espai escènic amb expressió dels seus components, models, marques característiques i any de compra signada pel representant legal de l'empresa
- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar-hi els serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del lot a què presentin oferta:

Lot 1	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils	6.322,68€
Lot 2	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils	14.501,76€
Lot 3	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriils	16.139,76€
Lot 4	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica	5.722,08€
Lot 5	Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica	8.124,48€
Lot 6	Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit	2.555,28€

En cas que el licitador opti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot al que licitin per determinar el mínim necessari de solvència tècnica.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.



- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

LOT 1:

- 4 tècnics de so:
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil.
- 2 tècnic de llums:
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil.

LOT 2

- 1 tècnic de FOH especialitzat en ajust de sistemes acústics
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 1 tècnic de microfonista
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 1 auxiliar de so
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 3 tècnics de llums
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 2 tècnics de so
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil

LOT 3

- 1 tècnic de FOH especialitzat en ajust de sistemes acústics
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 1 tècnic de microfonista
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 1 auxiliar de so



- 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 3 tècnics de llums
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 3 tècnics de so
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil

LOT 4

- 1 tècnic de so
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 1 tècnic de llums
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil

LOT 5

- 1 tècnic de so
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil
- 1 tècnic de llums
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil

LOT 6

- 1 tècnic de so
 - 5 anys d'experiència mínima en les tasques previstes per aquest perfil

En cas que es presenti oferta a més d'un lot, el perfil que s'adscriui a l'execució de cada un dels lots podrà ser el mateix, atesa la no simultaneïtat en l'execució de l'objecte dels mateixos.

Acreditació dels mitjans personals a adscriure: la justificació de l'experiència mínima obligatòria de cada un dels efectius s'efectuarà mitjançant declaració responsable del representant legal de l'empresa on s'indiqui tipologia de tècnic i nom i cognoms.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests i en funció dels lots:



Lot 1 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriels

Criteris automàtics		100%
	Preu	50%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so		32%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit de les llums		18%

Criteri 1: preu..... fins a 50 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (50) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el pressupost base de licitació
Oferta del licitador: es correspon amb l'import ofert pel licitador, IVA exclòs
Pressupost base de licitació: es correspon amb el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs.

Criteri 2: experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so: (fins a 32 punts)

- Tècnic de so 1.....fins a 8 punts
- Tècnic de so 2.....fins a 8 punts
- Tècnic de so 3.....fins a 8 punts
- Tècnic de so 4.....fins a 8 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc anys. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable



del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Criteri 3: experiència addicional dels tècnics de llums.....fins a 18 punts

- Tècnic de llums.1.....fins a 9 punts
- Tècnic de llums 2.....fins a 9 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Advertència en relació als criteris d'adjudicació 2 i 3

Per tal que el criteri de l'experiència sigui susceptible de valoració serà necessari que s'aporti al sobre B la següent documentació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa(conjunta per tots els efectius) on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, nom i relació dels esdeveniments en els que ha participat i any.

La no acreditació de l'experiència addicional o la insuficient acreditació en els termes exposats comportarà la no obtenció de punts en el criteri.

LOT 2 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils

Criteris automàtics		100%
	Preu	50%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so		32%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit de les llums		18%



Criteri 1: preu.....fins a 50 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (50) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el pressupost base de licitació
Oferta del licitador: es correspon amb l'import ofert pel licitador, IVA exclòs
Pressupost base de licitació: es correspon amb el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs.

Criteri 2: experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so.....fins a 32 punts

- Tècnic FOH.....fins a 10 punts
- Tècnic microfonista/sistemes de radiofreqüència.....fins a 10 punts
- Tècnic de so 1.....fins a 6 punts
- Tècnic de so 2.....fins a 6 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Criteri 3: experiència addicional del tècnic de llums.....fins a 18 punts

- Tècnic de llums.1.....fins a 6 punts
- Tècnic de llums 2.....fins a 6 punts
- Tècnic de llums 3.....fins a 6 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.



Advertència en relació als criteris d'adjudicació 2 i 3

Per tal que el criteri de l'experiència sigui susceptible de valoració serà necessari que s'aporti al sobre B la següent documentació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa(conjunta per tots els efectius) on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, nom i relació dels esdeveniments en els que ha participat i any.

La no acreditació de l'experiència addicional a la mínima obligatòria en els termes exposats comportarà la no obtenció de punts en el criteri.

LOT 3 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriils

Criteris automàtics	100%
Preu	50%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so	32%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit de les llums	18%

Criteri 1: preu.....fins a 50 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (50) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el pressupost base de licitació



Oferta del licitador: es correspon amb l'import ofert pel licitador, IVA exclòs
Pressupost base de licitació: es correspon amb el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs.

Criteri 2: experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so.....fins a 32 punts

- ☐ Tècnic de so 1.....fins a 4 punts
- ☐ Tècnic de so 2.....fins a 4 punts
- ☐ Tècnic de so 3.....fins a 4 punts
- ☐ Tècnic de FOH especialitzat en ajust de sistemes acústicsfins a 10 punts
- ☐ Tècnic microfonista sistemes de radiofreqüència.....fins a 10 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Criteri 3: experiència addicional del tècnic de llums.....fins a 18 punts

- ☐ Tècnic de llums.1.....fins a 6 punts
- ☐ Tècnic de llums 2.....fins a 6 punts
- ☐ Tècnic de llums 3.....fins a 6 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Advertència en relació als criteris d'adjudicació 2 i 3

Per tal que el criteri de l'experiència sigui susceptible de valoració serà necessari que s'aporti al sobre B la següent documentació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa(conjunta per tots els efectius) on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, nom i relació dels esdeveniments en els que ha participat i any.

La no acreditació de l'experiència addicional a la mínima obligatòria en els termes exposats comportarà la no obtenció de punts en el criteri

LOT 4 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica



Criteris automàtics	100%
Preu	60%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so	25%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit de les llums	15%

Criteri 1: preu.....fins a 60 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (**60**) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el pressupost base de licitació
Oferta del licitador: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs pel nombre d'unitats estimades, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.
Pressupost base de licitació: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs, pel nombre d'unitats estimades, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.

Criteri 2: experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so.....fins a 25 punts

☐ Tècnic de so 1fins a 25 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Criteri 3: experiència addicional del tècnic de llums.....fins a 15 punts



- Tècnic de llums.....fins a 15 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Advertència en relació als criteris d'adjudicació 2 i 3

Per tal que el criteri de l'experiència sigui susceptible de valoració serà necessari que s'aporti al sobre B la següent documentació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa(conjunta per tots els efectius) on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, nom i relació dels esdeveniments en els que ha participat i any.

La no acreditació de l'experiència addicional a la mínima obligatòria en els termes exposats comportarà la no obtenció de punts en el criteri

LOT 5 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica

Criteris automàtics	100%
Preu	60%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so	15%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit de les llums	25%

Criteri 1: preu.....fins a 60 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (**60**) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.



Sistema per calcular l'oferta del licitador i el pressupost base de licitació
Oferta del licitador: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs pel nombre d'unitats estimades, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.
Pressupost base de licitació: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs, pel nombre d'unitats estimades, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.

Criteri 2: experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so.....fins a 15 punts

☐ Tècnic de so 1fins a 15 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Criteri 3: experiència addicional del tècnic de llums.....fins a 25 punts

☐ Tècnic de llums.....fins a 25 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.

Advertència en relació als criteris d'adjudicació 2 i 3

Per tal que el criteri de l'experiència sigui susceptible de valoració serà necessari que s'aporti al sobre B la següent documentació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa(conjunta per tots els efectius) on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, nom i relació dels esdeveniments en els que ha participat i any.

La no acreditació de l'experiència addicional a la mínima obligatòria en els termes exposats comportarà la no obtenció de punts en el criteri

LOT 6 Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit



Criteris automàtics	100%
Preu	90%
Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so	10%

Criteri 1: preu.....fins a 90 punts

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal.

Puntuació: màxim de punts (**90**) x (oferta mes econòmica / oferta considerada).

Es tracta de la fórmula proporcional inversa, aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i, a diferència de la fórmula lineal equilibrada, amb una mateixa diferència de preus , la diferència de punts atorgats augmenta a mesura que els preus s'aproximen a la millor oferta.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el pressupost base de licitació
Oferta del licitador: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs pel nombre d'unitats estimades, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.
Pressupost base de licitació: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs, pel nombre d'unitats estimades, d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec.

Criteri 2: experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so.....fins a 10 punts

☐ Tècnic de sofins a 10 punts

Es valorarà a raó d'un punt per cada esdeveniment de característiques similar a festivals de música o festes majors els últims cinc any. Aquesta experiència s'acreditarà amb una declaració responsable del representant legal de l'empresa. Només es valorarà l'experiència addicional per sobre de la mínima obligatòria de 5 anys de cada tècnic fixada com a solvència a la clàusula 1.10 d'aquest PCAP.



Advertència en relació als criteris d'adjudicació 2 i 3

Per tal que el criteri de l'experiència sigui susceptible de valoració serà necessari que s'aporti al sobre B la següent documentació:

- Declaració responsable del representant legal de l'empresa(conjunta per tots els efectius) on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, nom i relació dels esdeveniments en els que ha participat i any.

La no acreditació de l'experiència addicional a la mínima obligatòria en els termes exposats comportarà la no obtenció de punts en el criteri.

En tot cas, l'Ajuntament de Cabriils es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acreditin les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.



1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

LOT 1 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 50 punts.

LOT 2 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 50 punts

LOT 3 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriils

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 50 punts

LOT 4 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica



S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 40 punts

LOT 5 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 40 punts

LOT 6 Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 10 punts

Aplicable a tots els lots

El procediment per a la determinació de les ofertes anormals serà el següent:

- En primer lloc es valoraran totes les ofertes de tots els operadoradors econòmics admesos i s'efectuarà la puntuació de les mateixes. Aquesta puntuació tindrà un caràcter provisional.
- Un cop efectuada aquesta puntuació provisional s'avaluarà si alguna de les ofertes es troba incursa en anormalitat d'acord amb els paràmetres referenciats *ut supra*. Pel cas que així sigui, es seguirà el procediment contradictori al que fa referència l'article 149 de la LCSP
- Com a conseqüència de la tramitació d'aquest procediment contradictori es poden produir dos escenaris:
 - o Que la justificació es consideri vàlida. En aquest cas es procedirà a la classificació de les ofertes i les puntuacions provisionals atorgades *ab initio* esdevindran definitives.
 - o Que la justificació no es consideri vàlida. En aquest supòsit s'exclourà l'oferta anormal i es tornarà a efectuar una nova valoració i puntuació definitiva de les ofertes sense incloure les excloses. Aquest fet comportarà deixar sense efectes l



puntuació provisional que s'havi atorgat *ex ante*. Una vegada puntuades de forma definitiva totes les ofertes es procedirà a la classificació de les mateixes i a formular la proposta d'adjudicació. Efectuada la classificació de les ofertes no serà escaient, en cap cas, tornar a reiterar el procediment de determinació d'ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

Pel que fa als Lots 1, 2 i 3 s'haurà de constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu ofert, IVA exclòs.

En quan als Lots 4, 5 i 6 s'haurà de constituir una garantia definitiva per import del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Aplicable a tots els lots: la garantia definitiva es prestarà mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.



Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pels serveis jurídics de l'Ajuntament de Cabriils.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Cabriils disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
 - En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i 2) una declaració responsable en què on consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar:
 - Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Cabriils qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.



1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endema de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Cabrils.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Cabrils, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.



Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.



2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures en els termes següents, en funció dels lots:

Lot 1: presentarà anualment una factura un cop finalitzada la festa major de primavera de Cabrils

Lot 2: presentarà anualment una factura un cop finalitzada la festa major d'estiu de Cabrils.

Lot 3: presentarà anualment una factura un cop finalitzat el MUSICAB Festival de Cabrils

Lot 4, 5 i 6: presentarà una factura el mes següent a la realització de cada un dels esdeveniment que se li encarreguin i que haurà d'especificar la data en que el mateix s'hagi realitzat.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Cabrils, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Cabrils, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

- L'incompliment de les condicions especials d'execució comportarà una penalitat d'1% del pressupost màxim de licitació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

Els contractistes, ateses la naturalesa i les condicions de la contractació, podran subcontractar la realització del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.



Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Cabriils, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://cabriils.eadministracio.cat/info.1>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització dels serveis objecte del contracte es portaran a terme a les dependències determinades per l'Ajuntament de Cabriils que en tot cas seran aquelles incloses dins del seu terme municipal en concordança amb el que disposa la clàusula 7 del PPT.

2.18) Responsable del contracte

El responsable del contracte es determinarà en la resolució d'adjudicació.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Cabriels.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, com a conseqüència de l'execució de l'objecte del contracte, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Cabriels.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a unitats de temps
- Preus a tan alçat

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

Es reserva la possibilitat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat de l'Ajuntament de Cabriels sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Cabriels informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Com que l'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament de Cabrils, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de quinze (15) dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per l'Ajuntament de Cabrils.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Cabrils i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans següents de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'entitat i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre l'entitat i el contractista.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

Tots els documents, activitats, materials, publicacions o altres recursos educatius i divulgatius elaborats per a l'execució del present contracte i dels quals es puguin derivar drets d'autor, el contractista cedeix a l'Ajuntament de Cabrils tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre aquests en els termes següents:

- La cessió abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació, inclosa l'explotació en Internet.



- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels quatre drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que trigui l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial i amb dret a publicar la documentació en qualsevol llengua.
- El contractista garanteix a l'Ajuntament de Cabriils l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre els materials educatius com a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors de caire laboral o bé amb les entitats de gestió de drets d'explotació o tot altre tercer, essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevulla altra reclamació al respecte amb complerta indemnitat per part d'aquesta Corporació.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.



ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabrils, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR."
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris



per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- ————— Que la plantilla de l'empresa:

☐ Emptra a menys de 50 treballadors

☐ Emptra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.-

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a <ENS> perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries

☐ SÍ

☐ NO

- Que autoritza a <ENS> perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social



☐ SÍ

☐ NO

- En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula **XXXX** del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a **<ENS>** per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que **<ENS>** pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).



(LOT 1 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabriils, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 1: Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major de primavera a Cabriils** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 1.- Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus 21% IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Lot 1- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la	6.322,68 €				



festa major de primavera a Cabriels					
-------------------------------------	--	--	--	--	--

Criteri 2.- Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so:

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de so 1	
Tècnic de so 2	
Tècnic de so 3	
Tècnic de so 4	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

Criteri 3: experiència addicional del tècnic de llums

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de llums 1	
Tècnic de llums 2	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)



ANNEX 3

(LOT 2 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabrils)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabrils, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 2: Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabrils** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 1.- Proposició econòmica:

OFERTA DEL LICITADOR



	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus 21% IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Lot 2- Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada de la festa major d'estiu a Cabriils	14.501,76 €				

Criteri 2.- Experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so:

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de so 1	
Tècnic de so 2	
Tècnic de FOH	
Tècnic microfonista/sistemes de radiofreqüència	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

Criteri 3: experiència addicional del tècnic de llums.

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de llums 1	
Tècnic de llums 2	
Tècnic de llums 3	



(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

ANNEX 4

(LOT 3 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabrils)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabrils, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica



El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 3: Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriels** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 1.-Proposició econòmica

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus 21% IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Lot 3 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada del Musicab Festival de Cabriels	16.139,76 €				

Criteri 2.- experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de so 1	
Tècnic de so 2	
Tècnic de so 3	



Tècnic de FOH especialitzat en ajust de sistemes acústics	
Tècnic microfonista/ sistemes de radiofreqüència	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

Criteri 3.- experiència addicional del tècnic de llums

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de llums 1	
Tècnic de llums 2	
Tècnic de llums 3	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

ANNEX 5

(LOT 4 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica)



Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabriils, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 4: Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 1.-Proposició econòmica

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Típus 21% IVA	Import IVA	Total preu unitari (IVA inclòs)
Lot 4 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de música al centre cívic La Fàbrica	715,26 €				

Criteri 2.- experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so



Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de so 1	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

Criteri 3.- experiència addicional del tècnic de llums

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de llums 1	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)



ANNEX 6

(LOT 5 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabriels, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 5: Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 1.-Proposició econòmica

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus 21% IVA	Import IVA	Total preu unitari (IVA inclòs)



Lot 5 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a la programació de teatre al centre cívic La Fàbrica	1.015,56 €				
---	------------	--	--	--	--

Criteri 2.- experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de so 1	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

Criteri 3.- experiència addicional del tècnic de llums

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de llums 1	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)



ANNEX 7

(LOT 6 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació de sonorització i llums per la realització d'espectacles de l'Ajuntament de Cabriils, dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 1530/2025

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **LOT 6: Servei bàsic de so i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

Criteri 1.-Proposició econòmica

OFERTA DEL LICITADOR



	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus 21% IVA	Import IVA	Total preu unitari (IVA inclòs)
Lot 6 Servei bàsic de so i llums i la corresponent assistència tècnica especialitzada per a un esdeveniment exterior petit	425,88€				

Criteri 2.- experiència professional addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit del so

Tècnic	Indiqueu el número d'esdeveniments de característiques similar a festivals de música o festes majors
Tècnic de so 1	

(S'haurà d'aportar una declaració responsable del representant legal de l'empresa -conjunta per a tots els efectius- on s'indiqui: tipologia de tècnic, nom i cognoms, noms dels esdeveniments en els que ha participat i any)

