



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI
JOVE LA TORRE

Núm. Expedient:	1395-2024-881
Procediment:	OBERT SIMPLIFICAT (Art. 159 LCSP)



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	5
A. OBJECTE	5
B. DADES ECONÒMIQUES	6
C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	8
D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ	9
E. VARIANTS	9
F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	9
H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	13
I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS	16
J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES	18
K. GARANTIA PROVISIONAL	18
L. GARANTIA DEFINITIVA	18
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	19
N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA	20
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	21
P. SUBCONTRACTACIÓ	21
Q. REVISIÓ DE PREUS	21
R. TERMINI DE GARANTIA	21
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES	21
T. PROGRAMA DE TREBALL	21
U. MEMÒRIA FINAL	22
V. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	22
I. DISPOSICIONS GENERALS	26
Primera. Objecte del contracte	26
Segona: Règim jurídic del contracte	26
Tercera: Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	27
Quarta: Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	27



Cinquena: Admissió de variants	28
Sisena: Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	28
Setena: Aptitud per contractar	28
Vuitena: Classificació i solvència de les empreses licitadores	31
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	33
Novena: Òrgan de contractació	33
Desena: Mesa de contractació	33
Onzena: Mitjans de comunicació electrònics	34
Dotzena: Presentació de documentació i de proposicions	37
Tretzena: Determinació de la millor oferta	45
Catorzena: Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	48
Quinzena: Garantia definitiva	51
Setzena: Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	53
Dissetena: Adjudicació del contracte	53
Divuitena: Formalització i perfecció del contracte	54
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	56
Dinovenena: Termini d'execució del contracte	56
Vintena: Execució dels serveis	56
Vint-i-unena: Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	56
Vint-i-dosena: Compliment de terminis i correcta execució del contracte	56
Vint-i-tresena: Control en l'execució del contracte	58
Vint-i-quatre: Persona responsable del contracte	59
Vint-i-cinquena: Resolució d'incidències	59
Vint-i-sisena: Resolució de dubtes tècnics interpretatius	59
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	61
Vint-i-setena: Abonaments al contractista	61
Vint-i-vuitena: Responsabilitat del contractista	62
Vint-i-novena: Altres obligacions del contractista	62



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Trentena: Prerogatives de l'administració	64
Trenta-unena: Modificació del contracte	65
Trenta-dosena: Suspensió del contracte	66
Trenta- tresena: Clàusula ètica	66
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	69
Trenta- quatrena: Successió i cessió del contracte	69
Trenta- cinquena: Subcontractació	70
Trenta-sisena: Revisió de preus	73
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	74
Trenta-setena: Recepció i liquidació	74
Trenta- vuitena: Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	74
Trenta- novena: Resolució del contracte	74
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	76
Quarantena: Règim de recursos	76
Quaranta-unena: Arbitratge	76
Quaranta-dosena: Règim d'invalidesa	76
Quaranta-tresena: Jurisdicció competent	76
ANNEX 1.- Sobre A - Declaració responsable	77
ANNEX 2.- Sobre C - Proposició econòmica	80
ANNEX 3.- Compromís d'adscripció de mitjans externs, si escau	81
ANNEX 4.- Declaració responsable d'aportació de tota la documentació per la inscripció al RELI o ROLECE per tal que no es requereixi l'esmena	82
ANNEX 5.- Sobre B - Documentació relativa a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor	83



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE

Descripció: Derivat del Pla Local de Joventut 2022-2025 i per tal de seguir desenvolupant-lo, el present contracte de serveis té per objecte la gestió i dinamització de l'espai jove del municipi de Bescanó adreçat a l'atenció i suport als joves adolescents en àmbits multidisciplinars, mitjançant personal amb formació específica en l'àmbit humanístic o social, educatiu, concretament amb titulació universitària en Educació Social, Treball Social, Psicologia, Pedagogia o Magisteri, o equivalents, doncs es consideren les formacions que contempnen aquelles habilitats i aptituds necessàries per dur a terme les funcions que exigeix un servei d'aquestes dimensions.

Naturalesa del contracte: Té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Codi de Vocabulari Comú de Contractes: D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, el Codi CPV que correspon a aquest contracte és:

- 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament
- 92000000-1- Serveis d'esbarjo, culturals i esportius

Lots: De conformitat amb l'art. 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte de contracte en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en el projecte en dificultaria l'execució ràpida i correcta.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

B. DADES ECONÒMIQUES

Tots els imports han de ser expressats en xifres amb dos decimals, tant en el PCAP com en les proposicions econòmiques dels licitadors que es presenten mitjançant el formulari inclòs en l'Annex 2.

B1. Determinació del preu: Es calcula el preu d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i vigent.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte (en endavant, VEC) és de **CENT UN MIL CENT DISSET EUROS AMB TRENTA-CINC CÈNTIMS (101.117,35 €)**, IVA exclòs, equivalent al pressupost net, per a tota la durada del contracte.

El mètode de càlcul per a la determinació del valor estimat del contracte, és el següent:

	Euros
Import del contracte (durada inicial)	61.801,36 €
Import de les pròrroques	39.315,99 €
Import de les possibles modificacions (article 204 LCSP)	0,00 €
VEC	101.117,35 €

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada atès que el seu valor estimat és inferior a 221.000€, d'acord amb l'establert a l'article 22.1.b) LCSP.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, és de **SEIXANTA-SET MIL NOU-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS (67.981,49 €)**, equivalent al pressupost net de SEIXANTA-UN MIL VUIT-CENTS UN EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (61.801,36 €) més l'impost sobre el valor afegit (en endavant, IVA) al tipus vigent del 10%, per un import de SIS MIL CENT VUITANTA EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS (6.180,13 €).

El pressupost base de licitació, per a tota la durada del contracte, es desglossa d'acord amb els quadres de costos següents:

QUADRE DE COSTOS						
Any	Total hores anual	Preu/hora sense IVA	Preu/hora amb IVA	Total sense IVA	IVA (10%)	Total amb IVA
2026 (de l'01/01/2026 al 31/12/2026)						
Tècnic/a	1215	17,81 €	19,59 €	21.639,15 €	2.163,91 €	23.803,06 €
Animador/a	900	16,13 €	17,74 €	14.517,00 €	1.451,70 €	15.968,70 €
2027 (de l'01/01/2027 al 31/07/2027)						
Tècnic/a	783	18,57 €	20,42 €	14.540,31 €	1.454,03 €	15.994,34 €
Animador/a	580	16,83 €	18,51 €	9.761,40 €	976,14 €	10.737,54 €
Bossa d'hores extraordinàries		Preu/hora sense IVA	Preu/hora amb IVA	Total sense IVA	IVA	Total amb IVA
2026	50	13,15 €	14,46 €	657,50 €	65,75 €	723,25 €
2027	50	13,72 €	15,09 €	686,00 €	68,60 €	754,60 €
TOTAL CONTRACTE (19 MESOS) (de l'01/01/2026 al 31/07/2027)				61.801,36 €	6.180,13 €	67.981,49 €
PRÒRROGA (11 MESOS) (de l'01/09/2027 al 31/07/2028)				39.315,99 €	3.931,59 €	43.247,58 €

El sistema de determinació de preus és el de preus unitaris, entenent que són aquells corresponents a les unitats temporals en què es desglossa la prestació, de manera que la valoració total (pressupost base de licitació) s'efectua aplicant aquests preus unitaris al nombre d'hores de prestació dels serveis anuals de conformitat amb l'article 102 de la LCSP.

Pel càlcul dels preus unitaris s'ha tingut en compte el conveni sectorial aplicable, així com els increments salarials que preveu per a cada any:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- RESOLUCIÓ EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya pels anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

Els preus unitaris inclouen, a més dels costos directes, l'1,20% en concepte de costos indirectes; el 13% de despeses generals; i, el 6% de benefici industrial.

Per la determinació del total d'hores anual s'ha estimat que es requereix que s'adscrigui al servei dues (2) persones:

- Una (1) persona per la coordinació, gestió, dinamització, disseny i programació del servei, amb una jornada de 27 hores setmanals; i,
- Una (1) persona per a realitzar tasques de suport, amb una jornada de 20 hores setmanals;

En ambdós casos, considerant que el servei es presta efectivament durant 45 setmanes a l'any.

La bossa d'hores extraordinàries s'estima segons les necessitats històriques i les actuacions extraordinàries que no es poden preveure inicialment, a títol indicatiu, de tal forma que l'Ajuntament de Bescanó no estarà obligada a consumir la totalitat de la bossa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatària a ser compensada o rescabada.

En qualsevol cas, només es podran facturar les hores de servei efectivament prestades.

D'acord amb l'art. 91.2.6. LIVA, l'IVA a aplicar és el tipus del 10% excepte que l'adjudicatària gaudeixi de l'exempció que preveu l'art. 20.8 Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.

D'acord amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques, el finançament de les despeses derivades de les accions i activitats anirà a càrrec de l'òrgan contractant. Per aquesta finalitat s'han de destinar fins a 4.000€ anuals. A les reunions de coordinació, que seran trimestrals, s'establirà anualment el cost que l'òrgan de contractació aportarà en aquest concepte i la despesa es gestionarà seguint els tràmits i procediment dels pagaments a justificar previst a les bases d'execució del pressupost municipal.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

C1. Partida pressupostària: 227.06-330.01. En tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, es subordina l'autorització i/o disposició de la despesa al crèdit per l'exercici en el qual s'autoritza en el pressupost.

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ

Termini: El termini de prestació dels serveis inclosos a l'apartat A d'aquest quadre de característiques serà durant els cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027, que comprèn de setembre a juliol (ambdós inclosos). En el curs acadèmic 2025-2026, la prestació del servei s'iniciarà a data 1 de gener de 2026.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: Sí. Per a un curs acadèmic (curs 2027-2028), que comprèn de setembre a juliol (ambdós inclosos).

E. VARIANTS

Sí / No: No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Es tramita per el procediment obert simplificat ja que compleix els requisits establerts a tal efecte en l'article 159 de la LCSP:

- Valor estimat inferior a 221.000,00€.
- La ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor no supera el 25% de la puntuació total.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

a) Solvència econòmica financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari per al present contracte de serveis haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 87 LCSP, per un dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador candidat o licitadora candidata referit a l'any de major volum dels 3 darrers conclosos haurà de ser al menys de cent trenta-nou mil cinquanta-tres euros amb sis cèntims (139.053,06 €).

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari o empresària estigués inscrit/a en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris o les empresàries individuals no inscrits/es en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o, en el seu defecte, mitjançant les declaracions fiscals presentades de les que es pugui comprovar aquest extrem.

- Justificant de pòlissa de responsabilitat civil, per un valor mínim de de cent trenta-nou mil cinquanta-tres euros amb sis cèntims (139.053,06 €) que s'acreditarà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari. Caldrà en tot cas, aportar declaració responsable que totes les dades contingudes són vigents.

b) Solvència tècnica:

La solvència tècnica de l'empresari per al present contracte de serveis haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 90 LCSP, pels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els cinc últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Concretament, s'haurà d'acreditar una experiència mínima de 3 anys en la realització de treballs o serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspongui l'objecte del contracte. Per determinar que un treball o servei és de



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per al serveis contractats per ens del sector públic, les empreses licitadores hauran de presentar certificats de bona execució d'aquests serveis.

Aquests certificats podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant d'aquests serveis.

Aquesta relació dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior a vint-i-un mil sis-cents trenta euros amb quaranta-set cèntims (21.630,47 €).

- Declaració que indiqui els mitjans i l'equip tècnic de què disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, el qual haurà d'estar format pel personal tècnic que es descriu a continuació: el personal que s'adscriurà al contracte i que, com a mínim, inclourà:
 - 1 tècnic/a amb la formació acadèmica següent: llicenciatura o grau en educació social, educació infantil i/o primària, treball social, sociologia, pedagogia; o bé, un cicle formatiu de grau superior en l'àmbit socioeducatiu; i que acrediti una experiència mínima d'un any en l'àmbit de joventut, gestió i direcció d'equipaments socioculturals, casals i/o caus.
 - 1 tècnic amb la formació acadèmica següent: formació professional en l'àmbit sociocultural; que acrediti una experiència mínima d'un any en l'àmbit de joventut, gestió i direcció d'equipaments socioculturals, casals i/o caus.

En ambdós casos, a més a més, caldrà:

- Acreditar el nivell de suficiència (C1) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, o bé acreditar el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després de l'any 1992.

- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual d'acord amb el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, modificat per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar el currículum del personal tècnic adscrit directament a l'execució del contracte. L'òrgan de contractació podrà demanar en qualsevol moment l'acreditació documental de la formació acadèmica i professional.

G2. Classificació empresarial: No s'exigeix, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

D'acord amb l'article 159.4.a) LCSP i per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

També es considerarà admissible la proposició que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació acreditativa, en data anterior a la data final de presentació de les ofertes. En aquest cas, serà necessari que s'aporti acusament de rebuda de la sol·licitud emesa per el corresponent registre i una declaració responsable d'haver aportat al registre la documentació requerida i no haver rebut requeriment d'esmena, d'acord amb l'annex 4 d'aquest plec.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Les empreses licitadores, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas, la classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, mitjans personals o materials a que s'hagin compromès per a l'execució del contracte i que compleixin amb els requisits previstos en la clàusula 7.

En cas que es recorri a la solvència o mitjans de diverses entitats caldrà aportar declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament, d'acord amb les especificacions dels projectes, i segons el model que s'adjunta com Annex 3.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, s'estableixen una pluralitat de criteris de valoració que serviran de base per l'adjudicació del contracte.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre els criteris d'adjudicació que s'estableixen a continuació:

CRITERI	TIPUS	PUNTUACIÓ
Proposició econòmica	Objectiu	Fins a 75 punts
Projecte tècnic i de dinamització	Sotmès a judici de valor	Fins a 25 punts
TOTAL		Fins a 100 punts

Es valoraran les ofertes presentades per les licitadores de manera que a la més econòmica se li assignaran 100 punts i, a les altres, el resultat d'aplicar-hi els sistemes de valoració que s'indiquen a continuació:

A) Criteris d'adjudicació, l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B). Fins a 25 punts.

L'empresa licitadora presentarà un projecte de programa tècnic i de dinamització que haurà de contemplar els següents apartats:

- Model d'intervenció i plantejament metodològic
- Programació i gestió dels serveis
- Sistema d'avaluació i seguiment

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 20 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

Oferta tècnica a presentar

1.1. Model d'intervenció i plantejament metodològic (fins a 10 punts):

L'entitat ofertant haurà d'indicar en aquest apartat el model d'intervenció que es pretén dur a terme per tal d'assolir els objectius recollits a la clàusula segona del plec de prescripcions tècniques (PPT). Aquesta exposició haurà d'incloure els fonaments teòrics que guiaran la metodologia d'intervenció amb adolescents i joves i haurà d'incidir, de manera justificada, en els efectes positius sobre els i les joves de la seva participació en espais i projectes comunitaris auto-organitzats.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Així mateix, haurà de recollir també aspectes relatius a les claus que regeixen l'acompanyament i la dinamització de grups de joves.

La sistemàtica de valoració és la següent:

Intervenció i plantejament metodològic	Punts
Es descriu un model d'intervenció totalment correcte i adequat als objectius proposats. Descriu de forma molt detallada, correcte i coherent els fonaments teòrics per treballar amb joves.	10
Correcta i coherent: Descripció completa i clara. El descrit en aquest punt respon a l'exposat en aquest apartat. Defineix i descriu bé la base teòrica d'on s'inspira, que és adequada als objectius i metodologia del projecte. De la mateixa manera, sap reconèixer on s'emmarca aquest projecte dins dels plans i mesures de Govern.	8
Elemental: Descripció incompleta i amb mancances. S'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants. Obvia i/o no relaciona el projecte en el marc dels plans i mesures de Govern.	5
Poc rellevant: Descriu de manera poc clara i incompleta el que es demana en aquest apartat. S'obvien la majoria dels aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants.	3
No aporta: Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon a les necessitats exposades i no s'ajusta allò plantejat	0

1.2. Proposta de programació d'activitats (fins a 10 punts):

En aquest apartat s'haurà d'incloure, com a mínim, una definició bàsica d'objectius a assolir, una bateria d'activitats, metodologia de treball, calendari i sistema d'indicadors. Així mateix, s'hauran de proposar possibles espais de treball per a dur a terme aquesta estratègia, ja sigui en el marc d'equipaments, taules de treball, serveis o bé a l'espai públic. La licitadora haurà de presentar una proposta on es reculli la descripció del tipus d'accions (mínim 3 accions) a desenvolupar. Cada acció haurà d'anar acompanyada de la seva justificació, els objectius, la metodologia, l'entorn on es vol desenvolupar, els materials i recursos emprats, si fos el cas.

Presentació de propostes	Punts
Exhaustiva i coherent: Es descriu una sèrie de propostes i accions de forma molt detallada, exhaustiva i coherent, totalment encertades i realistes, especificant en cada una d'elles la justificació, l'objectiu, la metodologia i els materials i recursos emprats.	10
Correcta i coherent: Es descriu una sèrie de propostes i accions de forma detallada essent totes encertades i realistes, especificant en cada una d'elles la justificació, l'objectiu, la metodologia i els materials i recursos emprats. T	8



Elemental: Es descriuen les propostes i les accions de forma incompleta i amb mancances o bé proposa accions que no són realistes i possibles i/o bé no corresponen a l'enfoc lúdic i de joc que es pretén.	5
Poc rellevant: Les propostes i les accions proposades, en la seva majoria, no responen als objectius marcats. No arriba a descriure tres accions, mínim que es proposava a l'enunciat	3
No aporta: No descriu aquest apartat.	0

1.3. Proposta de seguiment del servei i avaluació (fins a 5 punts):

En relació a la proposta de seguiment, l'ofertant haurà de definir els diferents criteris i sistematització de seguiment i avaluació del projecte, en funció dels objectius descrits. En relació a la metodologia d'avaluació caldrà indicar i justificar els indicadors proposats i descriure els mecanismes de recollida i comunicació dels mateixos. Els indicadors proposats han de permetre mesurar l'impacte i eficàcia en relació als diferents objectius proposats.

Proposta de seguiment i avaluació	Punts
Exhaustiva i coherent: Es valorarà com a Exhaustiva i coherent aquella proposta de seguiment del servei i de l'avaluació que es faci de forma correcta i molt detallada i, per tant, que inclogui els ítems i els indicadors així com les eines de registre i la temporalitat de la recollida i posterior anàlisi.	5
Correcta i coherent: Es valorarà com a Correcta i coherent aquella proposta de seguiment del servei i de l'avaluació que es faci de forma correcta i detallada i, per tant, que inclogui els ítems i els indicadors així com les eines de registre i la temporalitat.	4
Elemental: Es valorarà com a Elemental aquella proposta de seguiment del servei i de l'avaluació que faci una descripció molt bàsica dels ítems i/o obviï algun dels punts demanats en aquest apartat.	2,5
Poc rellevant: Es valorarà com a Poc rellevant aquella proposta de seguiment i avaluació que estigui poc definida i/o obviï algun dels punts demandats en aquest apartat.	1,5
No aporta: No descriu aquest apartat.	0



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

B) Oferta econòmica (sobre C). Fins a 75 punts.

Es valoraran les ofertes presentades per les licitadores de manera que a la més econòmica se li assignaran 85 punts i, a les altres, el resultat d'aplicar-hi la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{oferta més econòmica}}{\text{oferta a valorar}} \times 75$$

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Segons estableix l'article 149 de la LCSP, en aquells casos en que l'òrgan de contractació presumeixi que una de les ofertes resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, s'han de tenir en compte les següents previsions:

- **Determinació de propostes en situació de baixa anormal**

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- **Procediment en cas de propostes en baixa anormal**

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que sigui, en base a les regles anteriors, considerada anormalment baixa, s'haurà de requerir al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient (que en cas de tramitació per el procediment obert simplificat i en aplicació de l'article 159.f) no serà de més de 5 dies hàbils), perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

Sí / No: No s'exigeix

K. GARANTIA PROVISIONAL

Sí / No: No

No s'exigeix la constitució de garantia provisional respecte del procediment obert simplificat (art.106 i art.159.4.b de la LCSP).

L. GARANTIA DEFINITIVA

Sí / No: Sí

Import: 5% del preu final de l'oferta (art. 107.1 LCSP), abans d'IVA.

Forma de constitució: es podrà realitzar en alguna de les formes exposades a continuació:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades a les Delegacions d'Economia i Hisenda, o a les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats Locals contractants davant les quals hagin de sorgir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Sí / No: Sí

En aplicació de l'article 202 de la LCSP es preveu com a condició especial d'execució:

- a) Destinar l'import econòmic que hagi acordat l'òrgan de contractació per a sufragar les despeses derivades de l'execució del servei.
- b) Pagament del preu a les empreses subcontractades

L'ens contractant, d'acord amb l'article 217 LCSP, podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors per part de l'adjudicatària. A aquests efectes, l'adjudicatària està obligada a facilitar a l'ens contractant, en el moment en que aquest ho sol·liciti, relació detallada dels subcontractistes o subministradors juntament amb les seves condicions de subcontractació o subministrament que guardin relació directa amb el termini de pagament. Igualment, hauran d'aportar a l'ens contractant el justificant del compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors un cop acabada la prestació i dins dels terminis legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, Llei 3/2004).

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la imposició de les penalitats per infracció greu als efectes previstos a l'article 202.3 de la LCSP en relació a l'incompliment de les condicions especials d'execució, responent de les mateixes a través de la garantia definitiva.

- c) Condicions especials d'execució de caràcter social (art. 202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

És condició especial d'execució garantir la correcta gestió ambiental del contracte, supervisar-ne l'execució amb el màxim respecte pel medi ambient i establir mesures de prevenció de riscos mediambientals. Inclou la recollida, reciclatge o reutilització, al càrrec del contractista, dels materials d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.

- d) L'adjudicatària té l'obligació de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, atès que l'objecte del contracte implica un accés a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Bescanó, se la considerarà una encarregada del tractament. El contracte d'encarregada del tractament que correspongui se subscriurà quan es formalitzi el contracte de serveis.
- e) Ús del català, d'acord amb la clàusula 5 del PPT.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

Sí / No: No es preveu. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 205 i següents LCSP i l'article 242 LCSP.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí / No: Sí. El contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte sempre que es compleixi amb allò establert a l'article 214 LCSP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí / No: Sí. El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació sempre que la subcontractació s'ajusti als requisits i condicions establerts a l'article 215 LCSP.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Sí / No: No. El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

R. TERMINI DE GARANTIA

Sí / No: No

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

Els anuncis de licitació, adjudicació i formalització es publicaran en el Perfil del Contractant, sense que això suposi cap despesa pels licitadors.

T. PROGRAMA DE TREBALL

Sí / No: No.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

U. MEMÒRIA FINAL

Sí / No: Sí.

V. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Secretaria i àrea de contractació de l'Ajuntament de Bescanó.

X.PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

A. Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control de l'execució del servei per part de la unitat responsable, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació de l'objecte de contracte.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació de l'objecte de contracte.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
- Incompliment de la condició especial d'execució per part del contractista o subcontractista establerta a lletra a) de l'apartat M del quadre de característiques.
- L'incompliment del compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients quan això sigui un requisit exigint per acreditar la solvència.
- L'incompliment de les obligacions fixades en els articles 130 i 201LCSP.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan el responsable del contracte consideri que les prestacions objecte del contracte defectuoses no són admissibles. En aquest cas, a més de la penalitat que s'imposi, el contractista estarà obligat a reconstruir les unitats defectuoses complint les condicions exigides en el plec de prescripcions tècniques.

B. Infraccions greus

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació amb la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- L'incompliment de les condicions tècniques.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat M del quadre de característiques que no s'han qualificat com una infracció molt greu.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació objecte del contracte.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació objecte del contracte.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

C. Infraccions lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació de l'objecte de contracte.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació objecte del contracte.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la documentació tècnica.
- L'incompliment de les condicions tècniques.

Penalitats contractuals:

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a. Per infraccions molt greus:

- Multa per un import entre el 5,1% i el 10% del preu del contracte.

b. Per infraccions greus:

- Multa per un import entre l'1% i el 5% del preu del contracte.

c. Per infraccions lleus:

- Multa de fins l'1% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es referencien en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del CPV és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona: Règim jurídic del contracte

2.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i, en el seu cas, pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant, DL 3/2016).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Tercera: Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

En compliment de l'article 116 de la LCSP, les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat del contracte són les que consten descrites a la memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat del contracte que forma part de l'expedient administratiu.

Quarta: Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

4.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

4.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

4.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors. Oferir un preu que sobrepassi aquesta quantitat implica la exclusió del licitador que sobrepassi aquest límit.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

4.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Cinquena: Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Sisena: Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Setena: Aptitud per contractar

7.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions generals següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en l'apartat G del quadre de característiques i en la clàusula vuitena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- Quan per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'adjudicatari determinats requisits relatius a la seva organització, destinació



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests els han d'acreditar els licitadors.

- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.2. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques no espanyoles residents en un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils homònims del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques estrangeres s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de la persona jurídica, en el qual consti, prèvia acreditació per la mateixa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

7.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (en endavant, UTE), sense que sigui



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, com a mínim, amb la de contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir UTE per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador" que s'enllaça en la clàusula onzena d'aquest plec.

7.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7.5. Les persones que s'adscriuïn a l'execució del contracte hauran de reunir les condicions específiques següents:

- **Habilitació professional:**
 - 1 tècnic/a amb la formació acadèmica següent: llicenciatura o grau en educació social, educació infantil i/o primària, treball social, sociologia, pedagogia; o bé, un cicle formatiu de grau superior en l'àmbit socioeducatiu; i que acrediti una experiència mínima d'un any en l'àmbit de joventut, gestió i direcció d'equipaments socioculturals, casals i/o caus.
 - 1 tècnic amb la formació acadèmica següent: formació professional en l'àmbit sociocultural; que acrediti una experiència mínima d'un any en l'àmbit de joventut, gestió i direcció d'equipaments socioculturals, casals i/o caus.

En ambdós casos, caldrà acreditar el nivell de suficiència (C1) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, o bé acreditar el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després de l'any 1992.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- El monitoratge que es contracti de manera extraordinària haurà d'estar en possessió de la titulació d'educació en el lleure infantil i juvenil, així com saber català per a garantir la bona prestació del servei.

En tots els casos, s'haurà d'aportar un certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual d'acord amb el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, modificat per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

En cas que la contractista hagi de substituir el personal adscrit per qualsevol circumstància, haurà d'acreditar que el personal substituït reuneix els mateixos requisits de titulació i experiència per a realitzar les mateixes funcions que el personal substituït.

Vuitena: Classificació i solvència de les empreses licitadores

8.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat.

8.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**.

8.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

8.4. Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

8.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena: Òrgan de contractació

9.1. D'acord amb el Decret d'alcaldia 159/2023, de 19 de juliol, l'òrgan competent és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde.

Les dades de l'òrgan de contractació con les següents:

- Ens contractant: Ajuntament de Bescanó
- Òrgan competent: Junta de Govern Local
- Adreça Postal: Plaça Joan Maragall número 3
- Població: Bescanó, Girona
- Codi postal: 17162
- Telèfon: 972440005
- Correu electrònic: ajuntament@bescano.cat
- Web institucional: <http://www.bescano.cat/>

Desena: Mesa de contractació

10.1. És l'òrgan qui té encomanada la tasca de valorar les proposicions i proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte. En relació amb la seva composició, els membres electes que en formin part no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres.

En cap cas podrà formar part de la mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La mesa de contractació que intervé en el present procediment obert simplificat es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el president, el secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pressupostari.

10.2. La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Composició de la mesa de contractació

President/a	Xavier Vinyoles i Compta, alcalde Suplent: regidor en qui delegui
Vocals	Anna M. Linares Bravo, secretària interventora Suplent: persona en qui delegui Pilar Bayé Valls, funcionària de la corporació Suplent: persona en qui delegui
Secretari/a	Cristina Ribas Casademont, tècnica d'administració general Suplent: persona en qui delegui

A més, a la mesa de contractació hi seran convidats, amb veu i sense vot, un representant de cadascun dels grups polítics a l'oposició.

10.3. La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no n'acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.
- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

Onzena: Mitjans de comunicació electrònics

11.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

11.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en l'Annex 1, d'acord amb el que s'indica en la clàusula dotzena d'aquest plec. Un cop rebudes les dades de contacte, a totes les notificacions hi hauran d'accedir les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Tal i com s'indica en l'Annex 1, cal que es consignï una adreça preferent on rebre les notificacions electròniques. La resta d'adreces consignades s'utilitzaran com a via de contacte per a totes aquelles qüestions que no tinguin rellevància a efectes del procediment de licitació.

11.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat mitjançant aquest enllaç.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=7742421&cap=Ajuntament%20de%20Bescan%C3

Les empreses que, d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta inscripció permetrà rebre avís de manera immediat a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cadascun d'ells, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer-ho des de l'apartat "[Perfil de licitador](#)" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqC
ode=inici&set-locale=ca_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES)

A la Plataforma del Servei de Contractació Pública els licitadors tenen a la seva disposició continguts de suport per a la correcta presentació de proposicions a les licitacions publicades en el Perfil del Contractant en aquest enllaç:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind
ex.xhtml?set-locale=ca_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE (en endavant, Reglament 910/2014/UE). Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC, de l'oferta o de qualsevol altra document exigible per a participar en la licitació.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament 910/2014/UE, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Dotzena: Presentació de documentació i de proposicions

12.1. L'òrgan de contractació publicarà un anunci d'obertura del procediment en el Perfil del Contractant d'acord amb l'article 159.2 de la LCSP. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació serà de quinze (15) dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Les ofertes rebudes amb posterioritat al dia i hora límit d'entrega establerta a l'anunci de convocatòria (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant, del dia límit) seran considerades extemporànies.

Els interessats a prendre part en aquest procediment han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**. La presentació d'ofertes mitjançant Sobre Digital és accessible des del Perfil del Contractant que es troba en aquest enllaç.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=7742421&cap=Ajuntament%20de%20Bescan%F3

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta als correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta. Es recomana incloure més d'una adreça de contacte.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'[e-NOTUM](#).

- <https://usuari.enotum.cat/webCiutada/>

***Advertiment:** Tots els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre (es pot utilitzar una única paraula clau per a tots ells) amb documentació xifrada que formi part de la licitació. No és necessari incloure paraula clau en el sobre A, atès que la documentació no està xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. El desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors.

***Advertiment:** Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes paraules claus, ja que només els licitadors les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Abans de l'acte d'obertura dels sobres, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan els licitadors introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres en la data i l'hora establertes.

Els licitadors han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que algun d'ells no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels licitadors de les paraules clau, que només ells custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. No es podrà efectuar la valoració de la documentació de la oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que un dels licitadors presenti dues o més ofertes a un mateix lot o



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a les ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

12.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

***Advertiment:** És important no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases

12.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les ofertes amb virus, serà seva la responsabilitat en cas que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per els licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Els licitadors podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que



estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir que les ofertes no han estat modificades un cop finalitzat el termini de presentació.

12.4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus Winzip o Winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

12.5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, al que es pot accedir clicant aquest enllaç.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/empreses.xhtml

Els formats de documents electrònics admissibles ho seran en document **PDF** que ha d'anar degudament **signat**.

12.6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà en els terminis previstos en l'article 138.3 de la LCSP.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

12.8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques. També suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

12.10. Contingut dels sobres

Sobre A

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Ostentar la representació de la societat que, en el seu cas, presenta la proposta;
- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar (cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes a l'article 71.1.d) LCSP);
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec, inclosos els requisits enumerats en la clàusula 7.5 on s'enumeren les condicions específiques per al contracte.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec. Caldrà que se senyali una adreça electrònica com a preferent per a l'enviament de les notificacions electròniques.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable que s'inclou com a **Annex 3** i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable marcant la casella corresponent que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, renunciant de manera expressa al seu fur propi.

El licitador en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar, en cas que no ho hagi fet prèviament, la documentació justificativa del compliment dels requisits de capacitat i solvència exigits en aquest plec. El compliment dels quals es declara marcant la casella corresponent de l'Annex 1 aportat per a participar en la licitació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Tots els licitadors que presentin ofertes a través del present procediment obert simplificat, caldrà que estiguin inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Classificades del Sector Públic (en endavant, ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant, RELI), de conformitat amb allò establert a l'article 159.4.a. LCSP, en la data final de presentació de les ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

*Aclariment: En virtut de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (sessió de 24/09/2018), en cas que els licitadors no puguin acreditar la inscripció, hauran de presentar la corresponent sol·licitud de dita inscripció al RELI o al ROLECE (sol·licitud que ha d'haver estat presentada com a màxim dins del termini de presentació de les ofertes establert en els presents plecs). En altre cas, seran excloses de la licitació.

Sobre B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (vegeu apartat H del quadre de característiques).

La documentació s'ha d'aportar conforme al model que s'adjunta com a **Annex 5** a aquest plec, i amb el contingut que es descriu a l'apartat H del quadre de característiques.

Sobre C

Les empreses licitadores han d'incloure-hi la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, en aquest cas, els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Les proposicions han d'anar signades pels licitadors o pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen. Els licitadors podran, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, declarar que conté informació confidencial, si n'és el cas.

Els documents i les dades presentades per els licitadors en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, **comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora**, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

12.11. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Tretzena: Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

L'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El dispositiu electrònic garanteix que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el Perfil de Contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. També es podrà dur a terme enviant el requeriment a través de notificació electrònica i en aquest cas els licitadors hauran d'atendre el requeriment enviant la documentació mitjançant instància genèrica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També es podran requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quarantena.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que els sigui requerida.

13.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que sigui, en base a les regles establertes en l'**apartat I del quadre de característiques**, considerada anormalment baixa, la Mesa de Contractació haurà de requerir al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossi raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit la presumpta anormalitat. El termini serà de 5 dies hàbils en cas de tramitació del procediment de licitació per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159.4.f de la LCSP.

La sol·licitud de justificació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant notificació electrònica a l'adreça consignada en l'Annex 1 i els licitadors hauran d'atendre el requeriment enviant la documentació mitjançant instància genèrica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena: Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada com adjudicatària perquè, dins el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

justificativa del compliment dels requisits de capacitat i solvència exigits en aquest plec, el compliment dels quals es declara marcant la casella corresponent de l'Annex 1.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

També es podrà dur a terme l'aportació de la documentació enviant-la mitjançant instància genèrica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

Seguidament es llista la documentació a aportar per les empreses en aquesta fase del procediment de licitació:

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Opció inclosa per aquelles empreses que presentin la corresponent sol·licitud d'inscripció al RELI o ROLECE (sol·licitud que ha d'haver estat presentada com a màxim dins del termini de presentació de les ofertes establert en els presents plecs), en virtut de la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (sessió de 24/09/2018).

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació que es llista a continuació. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula setena d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 7.5 d'aquest Plec.
- En aquest cas, sent obligatòria la inscripció en el RELI o en el ROLECE, document acreditatiu de la sol·licitud d'inscripció efectuada dins del termini de presentació de les ofertes.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 7.5 d'aquest Plec.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

En cas que el licitador que hagi estat proposat com adjudicatari pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de 7 dies hàbils.

14.2. Un cop aportada per el licitador que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es tramitaran mitjançant notificació electrònica es podran atendre aportant la documentació requerida mitjançant instància genèrica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena: Garantia definitiva

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes previstes en a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.3. En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L**



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

En cas que el contracte es divideixi en Lots, atenent al que determina l'apartat A del quadre de característiques, i ambdós Lots siguin adjudicats a un únic adjudicatari l'import de la garantia es pot calcular sobre la suma de la oferta dels dos Lots, si bé, en tot cas, l'import de la garantia que es correspongui a cadascun dels Lots respon dels incompliments que guardin relació directa amb el Lot al que es troba afecte.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'administració podrà resoldre el contracte.

15.9. Un cop acceptada la proposta de la mesa de contractació per part del òrgan de contractació, el termini de constitució de la garantia definitiva, d'acord amb l'article 159 de la LCSP és de 7 dies hàbils des de la recepció, per part de l'adjudicatari, del requeriment. En cas que no s'atengui el requeriment en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, segons consta en l'**apartat B3 del quadre de característiques**, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Setzena: Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

De conformitat amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena: Adjudicació del contracte

17.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de 5 dies següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Divuitena: Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament 910/2014/UE.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública. Les despeses seran a càrrec del sol·licitant.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb Disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, segons consta en l'**apartat B3 del quadre de característiques**, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li puguin ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor,



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el document contractual, es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

18.9. De conformitat amb l'apartat M del quadre de característiques del PCAP, se subscriurà un contracte d'encarregada del tractament en el cas que l'execució de tots o algun dels serveis objecte de contracte impliqui el tractament de dades personals per part de l'adjudicatària.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena: Termini d'execució del contracte

19.1. El termini d'execució de dels serveis és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

19.2. Tots els terminis que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, en cas que aquest sigui exigible en base a en l'**apartat T del quadre de característiques** amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

19.3 El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Vintena: Execució dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que regulen aquesta contractació, amb subjecció al que s'estableixi en el contracte administratiu i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat V del quadre de característiques**.

Vint-i-unena: Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat T del quadre de característiques**, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

En aquest cas no es preveu aquesta obligació.

Vint-i-dosena: Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1. El contractista està obligat a complir i supervisar el compliment del termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2. Si el contractista incorregués en **demora** respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses



les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Les penalitzacions es graduaran en funció de la demora produïda, d'acord amb els següents criteris:

- Si la demora en el termini d'execució (total o parcial) no excedís de 7 dies naturals respecte el termini inicial: No s'aplicarà cap penalització.
- Si la demora en el termini d'execució inicial (total o parcial) excedís de 7 dies naturals, s'imposaran les penalitats diàries previstes a l'article 193 LCSP, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Igualment, d'acord amb l'esmentat article 193.4, cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'administració.

22.3. En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per el o els contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a l'article 192 i següents de la LCSP.

Les penalitats seran les següents i s'acordaran de forma proporcional en funció de la gravetat de l'incompliment:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- En cas d'incompliment de les obligacions previstes a les clàusules del PCAP, sempre que l'incompliment no es qualifiqui com a greu o molt greu, s'imposarà una penalitat del: 1% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social i incompliments en matèria laboral, s'imposarà una penalitat del: 3% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP, s'imposarà una penalitat del: 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment de la condició especial d'execució prevista a la lletra a) de l'apartat M del quadre de característiques, s'imposarà una penalitat del: 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a les lletres d) i e) **l'apartat M del quadre de característiques**, s'imposarà una penalitat del: 8% del preu del contracte, IVA exclòs.

En qualsevol cas, d'acord amb la LCSP el total de les penalitzacions aplicades no podran supera el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

22.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i- tresena: Control en l'execució del contracte

Els serveis s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i al contracte en el que es formalitza la contractació a més dels articles 311 i següents de la LCSP.

L'administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Vint-i- quatrena: Persona responsable del contracte

L'òrgan de contractació designa a la regidoria de joventut de l'Ajuntament de Bescanó com a responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

El responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents.

Vint-i- cinquena: Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena: Resolució de dubtes tècnics interpretatius



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'administració. Aquest informe en cap cas tindrà la consideració de vinculant.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena: Abonaments al contractista

27.1. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura l'últim dia de cada mes en què hagi prestat el servei. Només es facturaran les hores de servei efectivament prestades.

27.2. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'Annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Denominació: Ajuntament de Bescanó
- Adreça: Pl. Joan Maragall, 3 – 17162 Bescanó
- Número d'expedient: 1395-2024-881

Tanmateix, poden remetre les seves factures fent servir el Punt General d'entrada de Factures Electròniques FACE al qual s'accedeix mitjançant la pàgina web <https://face.gob.es/es/>

En ambdós casos, sigui quina sigui la plataforma utilitzada per a presentar les factures, especificaran els codis DIR3 als següents apartats:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- Oficina comptable: L01170209
- Òrgan Gestor: L01170209
- Unitat tramitadora: L01170209

27.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004.

27.4. Amb la presentació de la factura, el contractista haurà de fer arribar al servei d'intervenció municipal la documentació següent, d'acord amb l'article 42 de l'Estatut dels Treballadors:

- Document acreditatiu d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Relació de treballadors adscrits al contracte.
- Document acreditatiu conforme aquets treballadors estan afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social i, conforme estan al corrent del cobrament de les seves assignacions salarials.

27.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i- vuitena: Responsabilitat del contractista

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ajuntament, serà aquest el responsable dins dels límits assenyalats legalment.

Vint-i-novena: Altres obligacions del contractista

a) El contractista està obligat en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligat a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i les de caràcter fiscal.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) El contractista s'obliga a aplicar en la prestació dels serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) El contractista ha de facilitar a l'administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

e) El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

El contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

f) El contractista ha de comunicar a l'administració, les incidències que puguin sorgir durant l'execució del servei, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'administració així ho requereixi.

g) D'acord amb els art. 122.2 i 202.1 LCSP, així com el que preveu l'apartat M del quadre de característiques d'aquests plecs, l'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. D'acord amb el que disposa la lletra f) de l'art. 211.1 LCSP, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

L'Ajuntament de Bescanó, com a responsable del tractament, informa que les dades personals que facilitin les licitadores es tractaran per a gestionar el procés de licitació fins a l'adjudicació i formalització del contracte de serveis, finalitats que es basen en l'interès públic i en l'execució de mesures contractuals. Per complir la normativa de transparència i la LCSP, es publicaran les dades personals de la representant de l'adjudicatària que siguin estrictament necessàries a aquests efectes.

Les persones afectades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres de protecció de dades davant la responsable del tractament a la plaça Joan Maragall, 3 de Bescanó (17162) o bé a ajuntament@bescano.cat. Tenen dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control i per més informació poden consultar la política de privacitat a <https://bescano.cat/politica-de-privacitat-2/> i/o contactar amb el delegat de protecció de dades de l'Ajuntament de Bescanó a protecciodedades@bescano.cat

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida per part de l'ajuntament, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment d'allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Trentena: Prerogatives de l'administració



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per el contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena: Modificació del contracte

31.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP tal i com s'indica en l'**apartat N del quadre de característiques**.

31.2. Modificacions previstes: No se'n preveuen

31.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena: Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb 1 mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta- tresena: Clàusula ètica

33.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

33.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta- quatrena: Successió i cessió del contracte

34.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

34.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta- cinquena: Subcontractació

35.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

35.6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

Trenta-sisena: Revisió de preus

La revisió de preus no procedeix, tal com s'estableix en l'**apartat Q del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena: Recepció i liquidació

El contracte s'extingirà pel compliment del termini, sense perjudici de la prerrogativa de l'administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta- vuitena: Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és **l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les obres objecte de direcció i no pot ser inferior a un any llevat de casos especials.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta- novena: Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'administració per un termini superior a sis mesos.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

També són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 294 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena: Règim de recursos

40.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena: Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena: Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena: Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

ANNEX 1.- Sobre A - Declaració responsable¹

....., major d'edat amb DNI, en nom propi / en representació de l'empresa amb NIF, amb domicili a, declaro: (marqueu amb una X les que corresponguin)

- ☐ Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- ☐ Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- ☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Bescanó a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- ☐ Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per a contractar.
- ☐ Que estic inscrit en el ROLECE i/o RELI, i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- ☐ Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades i les empreses que podria subcontractar:
 - No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): l'oferta ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

- Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

...

- No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del dret internacional de drets humans i/o dret internacional humanitari en colònies (assentaments construïts per un estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el dret internacional.

- ☐ No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels drets humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- ☐ No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'estat espanyol.
- ☐ Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- ☐ Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'estat espanyol.
- ☐ Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'estat espanyol.
- ☐ Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- ☐ Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- ☐ Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.

Llistat d'adreces electròniques de contacte:



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

En el cas de diferents adreces electròniques de contacte, marcar la preferent a efectes de notificacions. Les altres es poden utilitzar per a comunicacions no oficials i per a requeriments sense repercussió en el procediment de licitació.

	Persona autoritzada	NIF	Adreça electrònica per a rebre notificacions	Telèfon
☐				
☐				
☐				

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

ANNEX 2.- Sobre C - Proposició econòmica

....., major d'edat amb DNI, en nom propi / en representació de l'empresa amb NIF, i domicili a, faig constar:

Que m'he assabentat de la convocatòria de licitació de l'Ajuntament de Bescanó per la contractació del servei de gestió i dinamització de l'espai jove La Torre, corresponent a l'expedient 1395-2024-881, i a la qual desitjo participar.

Que em comprometo a complir les obligacions que especifiquen els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques, els quals accepto íntegrament, amb les condicions següents:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA						
Any	Total hores anual	Preu/hora sense IVA	Preu/hora amb IVA	Total sense IVA	IVA (10%)	Total amb IVA
2026 (de l'01/01/2026 al 31/12/2026)						
Tècnic/a	1215					
Animador/a	900					
2027 (de l'01/01/2027 al 31/07/2027)						
Tècnic/a	783					
Animador/a	580					
Bossa d'hores extraordinàries		Preu/hora sense IVA	Preu/hora amb IVA	Total sense IVA	IVA	Total amb IVA
2026	50					
2027	50					
TOTAL CONTRACTE (19 MESOS) (de l'01/01/2026 al 31/07/2027)						

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

ANNEX 3.- Compromís d'adscripció de mitjans externs, si escau²

....., major d'edat amb DNI i domicili a
....., en representació de l'empresa
..... amb NIF i domicili
a....., segons escriptura pública atorgada
davant el/la notari/a..... en data..... i número
de protocol, i adreça electrònica a efectes de notificacions
....., declara sota la seva responsabilitat com a empresa
licitadora del contracte del servei de gestió i dinamització de l'espai jove La Torre,
corresponent a l'expedient 1395-2024-881:

- Que la solvència o mitjans externs que posa a disposició l'empresa
..... a favor de l'empresa
....., són els següents:
.....
.....
- Que durant tota l'execució del contracte disposaran, efectivament, de la
solvència o mitjans que s'han descrit, els quals no estan sotmesos a cap condició
i/o limitació.
- Les empreses signatàries respondran solidàriament de l'execució del contracte.

I per què consti, signem aquest compromís,

Signatura (licitadora)

Signatura (altra empresa)

² En el cas que es recorri a la solvència o mitjans de diverses empreses caldrà presentar una declaració conforme el model per a cadascuna d'elles, manifestant la solvència o mitjans que posen a disposició de la licitadora.



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

ANNEX 4.- Declaració responsable d'aportació de tota la documentació per la inscripció al RELI o ROLECE per tal que no es requereixi l'esmena

....., major d'edat amb DNI i domicili a
....., en representació de l'empresa
..... amb NIF, domicili
a....., i adreça electrònica a efectes de
notificacions, declara :

- Que en data he aportat tota la documentació que es requereix per a realitzar la inscripció al(escollir RELI o ROLECE, o ambdós) amb anterioritat al venciment del termini per a presentar-se en aquesta licitació.
- Que a dia d'avui no he rebut cap requeriment d'esmena al respecte i, d'haver-lo rebut, l'he complimentat en data

(És imprescindible aportar el justificant d'inscripció al RELI o ROLECE així com el justificant de l'esmena, si escau.)

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura,



AJUNTAMENT DE BESCANÓ

ANNEX 5.- Sobre B - Documentació relativa a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor

La documentació tècnica subjecta a judici de valor que la licitadora ha d'aportar a la seva proposició es formularà d'acord amb el que es descriu a continuació:

L'empresa licitadora presentarà un projecte de programa tècnic i de dinamització que haurà de contemplar els següents apartats:

- Model d'intervenció i plantejament metodològic
- Programació i gestió dels serveis
- Sistema d'avaluació i seguiment

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 20 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex ni similars).

La descripció i contingut a incloure es detalla a l'apartat H.A) del quadre de característiques.

Important: En aquest apartat no s'ha d'aportar cap dada o informació que sigui objecte de valoració automàtica en el sobre C.