

INFORME TÈCNIC

Valoració del Sobre 2 (Criteris avaluables mitjançant judici de valor)

Expedient núm. 1450/2024 – Contracte de serveis de recollida selectiva porta a porta i transport dels residus municipals, deposició i tractament del rebuig i de gestió de deixalleries de la comarca de les Garrigues

1. Antecedents

D'acord amb el que estableix el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), l'adjudicació del contracte es fonamenta en la millor relació qualitat-preu. Els criteris d'adjudicació es divideixen en criteris automàtics (sobre 3) i criteris avaluables mitjançant judici de valor (sobre 2).

El present informe té per objecte valorar el sobre 2 de l'única oferta presentada a la licitació, d'acord amb els criteris establerts a l'apartat H.2 del PCAP, amb un màxim de 40 punts i un llindar mínim de 16 punts per a poder continuar en la licitació.

Aquesta valoració tècnica es formula com a proposta de puntuació que s'eleva a la Mesa de Contractació.

2. Valoració per criteris (Anàlisi i observacions)

Criteri 1. Disseny i organització dels serveis de recollida (màxim 14 punts)

Subcriteri 1.1 Servei de recollida i transport de les fraccions resta (RES), orgànica (FORM), envasos lleugers (ENV), paper/cartró (PC) dels residus municipals amb sistema de recollida porta a porta modalitat bifracció. Eficiència (ratis de Kg/Tn, Km/Tn recollida). Optimització de les rutes, temps estimats i rendiments (Kg/h) per treballador. Paràmetres de control d'inici i final de servei.

Gestió de les hores sobrants del servei diari. (fins a 4 punts)

Aspectes valorats positivament:

- L'oferta presenta una planificació detallada de les rutes, amb càlculs de quilòmetres recorreguts, temps de servei i rendiments per vehicle i per treballador, en línia amb el que demanen els plecs.



També presenta plànols detallats de recorreguts en itinerari per la comarca i recorreguts interiors pels municipis, indicant quins carrers són transitats pel vehicle i quins carrers seran recollits de forma auxiliar.

- Es concreten els ratis Km/Tn i Kg/h, fet que permet comparar l'eficiència de les rutes.
- Es preveu un sistema de control horari d'inici i fi de servei, que garanteix la traçabilitat i facilita l'avaluació del compliment.
- S'inclou una proposta de gestió de les hores sobrants, destinant-les a tasques complementàries (com repàs de zones, suport a altres fraccions o incidències puntuals), la qual cosa optimitza l'aprofitament de recursos humans.
- Es valora positivament l'ús de tecnologia de seguiment de rutes i vehicles, que permet controlar en temps real els itineraris i ajustar-los quan sigui necessari.
- Estudi complet dels habitatges plurifamiliars amb fotografies i visites efectuades in situ. Priorització de la seva recollida durant les primeres hores de recorregut, tal com estableix el PPT.

Aspectes millorables:

- Tot i que els ratis i càlculs estan ben presentats, no s'ha aportat una comparativa amb valors de referència (benchmarks) que permeti contextualitzar millor l'eficiència proposada.
- Tampoc es detalla amb prou precisió com es mesurarà la productivitat real un cop implantat el servei (mecanismes d'auditoria o revisions periòdiques dels ratis).
- Verificació del quilometratge en itinerari a la ruta Casteldans-Bellaguarda-Bovera-Granadella.
- No es fa cap menció explícita a la recollida en disseminats, masies o habitatges aïllats, malgrat que el PPT exigeix la prestació del servei en punts de recollida fora de nucli urbà en forma d'annex.

Valoració proposada:

La proposta cobreix amb solidesa els requeriments essencials i descriu un model eficient, però les mancances en la cobertura de disseminats i punts de recollida fora de nucli urbà indicat a l'Annex 1 del PPT, la manca de benchmarks i alguna qüestió de detall (quilometratges) justifiquen una valoració del 75%.

Puntuació proposada subcriteri 1.1: 75% de 4 punts = 3 punts



Subcriteri 1.1.1.- Procés escrit de gestió específica dels edificis amb alta densitat. Previsió de 60 edificis d'aquestes característiques. Diagnosi, disseny del servei, horaris, preferències, format de recollida i disposició dels cubells en edificis d'alta densitat. (fins a 2 punts)

1.1.1 Procés específic per a edificis d'alta densitat (màxim 2 punts)

Aspectes valorats positivament:

- Previsió i tractament específic de 60 edificis plurifamiliars amb diagnosi prèvia i disseny ad hoc (horaris, preferències, format de recollida i disposició de cubells).
- Integració dins les rutes PaP prioritzant aquests punts a primeres hores per eficiència i per minimitzar molèsties; l'empresa en detalla l'operativa i els avantatges d'aquesta priorització.
- Fitxes de caracterització per edifici (treball de camp, punts viables, accessibilitat, espais comuns) i concertació amb les comunitats (sessions informatives, validació i acord de punts/calendari).
- Adaptació de sistemes d'aportació: cubells individuals/comunitaris, RFID i freqüències per fracció ajustades a cada cas.

Observació que no penalitza:

- A les fitxes d'edificis no consta el municipi (p. ex. s'indica l'adreça però no el municipi), cosa que obliga a deduir-lo; convindria incorporar-ho per claredat i traçabilitat.

Valoració proposada:

Proposta molt robusta, amb diagnosi, integració a rutes i instrumentació de fitxes i concertació veïnal; l'observació és menor i no afecta la valoració del treball de camp efectuat.

Puntuació proposada subcriteri 1.1.1: 100% de 2 punts = 2 punts



Subcriteri 1.2.- Servei de recollida i transport de la fracció vidre: Optimització de les rutes i freqüències (Km/Tn recollida), Tn/h. Freqüències i control de l'emplenat a la temporada alta.

Previsió dels desbordaments i gestió dels desbordaments.

Control de qualitat de la fracció en origen. (fins a 1 punt)

La proposta presenta un disseny sòlid: calendarització clara i reforç estival, dimensionament amb rutes i rendiments (kg/h) per municipi, i un paquet de control i qualitat (senyors d'emplenat + campanya "Contenedor Daurat") molt alineat amb el que demana el Quadre de Característiques (optimització rutes/freqüències, control de desbordaments i qualitat en origen).

Aspectes valorats positivament

- Gestió dinàmica i prevenció de desbordaments. Es preveu sensorització d'iglús per monitoritzar el nivell d'emplenat i ajustar rutes/freqüències; a l'estiu es garanteixen com a mínim 2 recollides/mes amb increment si cal, segons dades dels sensors.
- Control de qualitat en origen. Inspeccions periòdiques i seguiment amb dades de planta, integrades en la campanya Contenedor Daurat (rànkung trimestral i reconeixement visible).
- Dimensionament i rutes que es consideren adequades. Taules de rutes E1–E4 amb km, temps, kg recollits i rati kg/h, que permeten verificar rendiments i càrrega de treball per municipi.
- Adaptació a generadors comercials. Previsió del sistema Vacri a zones HORECA per facilitar l'abocament i minimitzar impropis.

Observacions / Aspectes millorables

- Inconsistència interna en els "kg per jornada". A la taula global apareixen valors de kg/jornada que, segons els nostres càlculs, queden infravalorats; en canvi, les taules de rutes per municipi (E1–E4) sí s'ajusten a la realitat. Cal alinear les dues fonts i prendre com a referència les taules de rutes amb kg i rati kg/h per garantir coherència documental i traçabilitat del dimensionament.
- Plànols d'itineraris amb incorreccions. Tot i que l'oferta aporta plànols d'itineraris (tal com exigeix el PCAP), a la revisió tècnica s'han detectat errors de detall (p. ex., manca d'ubicacions de contenidors a la Granadella i circulació per carrers inaccessibles a municipis com Borges Blanques, el Soleràs i Juncosa per posar alguns exemples). Es recomana correcció cartogràfica i validació d'accessibilitat per vehicle.



Valoració proposada

Ateses les forteses (sensorització, reforç estival, control de qualitat i dimensionament amb rutes i rendiments) i les esmenes pendents (coherència kg/jornada i poliment de plànols), la proposta supera clarament els requisits però presenta ajustos documentals a corregir.

Nota: es valora especialment la sensorització de contenidors i la campanya del Contenedor Daurat com a millores amb impacte directe en la prevenció de desbordaments i la qualitat del vidre, que reforcen el nucli del criteri 1.2.

Puntuació proposada subcriteri 1.2: 75% d'1 punt = 0,75 punts

Subcriteri 1.3.- Servei de recollida de les fraccions orgànica, paper/cartró i envasos lleugers, específica pels grans generadors. Recollida de les fracció resta a residències: Freqüències i formats de les recollides. Optimització i adaptació als horaris comercials. Tipologia i logística de la recollida dels bujols, identificació i quantificació dels residus fora dels bujols. Mesures específiques per a optimitzar la gestió de la fracció resta en residències, específicament a la temporada alta. (fins a 1 punt)

La proposta descriu un esquema comercial molt ben armat: rutes integrades amb el servei domèstic i rutes específiques de reforç per a FORM+ENV i FORM+PC, definides per municipi i torn. Inclou activació via app amb planificació dinàmica i registre de traçabilitat, i fins i tot un reforç nocturn de cartró a Juneda, Arbeka i Borges. Per a residències/llars d'infants, presenta un calendari propi de recollida de fracció resta integrades algunes d'elles en rutes comarcals optimitzant recollides d'aquesta manera, i una altra recollida específica en dimarts per tal de donar compliment a la freqüència de 3 dies/setmana establerta al PPT. A més a més, els dies de recollida estan ben repartits durant la programació setmanal. Tot plegat respon, en general, als ítems del subcriteri (freqüències/formats, adaptació horària, logística de bujols i control).

Aspectes valorats positivament

Planificació i reforços comercials: rutes de reforç setmanal per a FORM+ENV i FORM+PC, amb definició per rutes 1–6. Es proposa com a millora respecte al plec una ruta extra de reforç comercial de paper i cartró en dijous i en torn de nit a Juneda, Arbeka i Borges. Bona adaptació a horaris comercials.

- Gestió a demanda i traçabilitat: ús d'app (BIPAYT) per sol·licitar recollides, veure calendari/estat, comunicar incidències i registrar recollides (traçabilitat).



- Fracció resta en residències/llars d'infants: calendari específic de recollida de resta per rutes comarcals, integrat a la planificació general quan és possible i donant compliment als 3 dies/setmana.

Aspectes millorables / observacions

- “Fora de bujols”: no s'aporta o es fa explícit una metodologia de quantificació específica dels residus dipositats fora dels bujols, tal com demana el subcriteri. Malgrat tot, es disposa de registre d'incidències/observacions via app, tot i que no queda clar i específicament redactat en aquest punt de la memòria que es pugui dur a terme el control “fora bujols” per aquesta via.

Valoració proposada

En síntesi, la proposta resol amb solvència i ambiciosament tots els ítems del subcriteri: integra i reforça rutes (FORM+ENV i FORM+PC) amb una planificació dinàmica i traçable, incorpora una millora específica de cartró en torn de nit a Juneda, Arbeca i Borges, i fixa un calendari propi per a residències/llars d'infants que assegura els 3 dies/setmana amb una distribució setmanal molt ben equilibrada. El conjunt presenta una coherència operativa i una capacitat d'adaptació que situen la proposta en un alt nivell de qualitat.

Puntuació proposada subcriteri 1.3: 100% d'1 punt = 1 punt

Subcriteri 1.4.- Servei de recollida, manteniment i neteja de les àrees d'emergència. Dies de recollida i freqüències de buidatge. Protocol escrit de neteja cada vegada que es reculli, mensual i semestral, amb identificació precisa del procediment, materials i intensitat de neteja. (fins a 1,5 punts)

La proposta és robusta pel que fa a servei, ja que integra la recollida de les àrees d'emergència dins les rutes ordinàries del PaP (se'n deriva el dimensionament a les taules de rutes), i defineix un esquema un equip específic per a desbordaments (2 dies/setmana). Respecte a processos de neteja esmenta un equip d'hidropressió per a neteges en profunditat, si bé no defineix els processos de neteja específics tal com demana el Quadre de característiques ni especifica la retirada de contenidors mensual per a neteges tal com estableix el PPT ni en detalla els materials. També incorpora un pla de manteniment preventiu amb freqüències i responsables (diària, setmanal, mensual, trimestral, anual i cicles pluriennals) si bé es tracta d'un pla molt genèric.



Aspectes valorats positivament

- Integració operativa i dimensionament: recollida d'àrees d'emergència amb les rutes PaP i evidència de temps assignats a S04 a les taules de dimensionament municipal (coherència logística i d'eficiències).
- Neteja el dia de recollida i gestió d'entorns: es deixen els contenidors buits i s'endrecen residus de l'entorn quan hi ha capacitat, amb escombrada el mateix dia.
- Resposta a desbordaments i neteja profunda: equip de desbordaments amb servei 2 cops/setmana i equip hidro per a punts amb brutícia persistent; rutes dinàmiques segons necessitat.
- Pla de manteniment preventiu: catàleg d'elements (parets, portes, tancaments, instal·lacions, retolació...) i taula de freqüències amb responsables (diària, setmanal, mensual, trimestral, anual, 3 i 5 anys).

Aspectes millorables / observacions

- Netejes de les àrees: el Quadre demana protocol de neteja "cada vegada, mensual i semestral" amb materials i intensitat; a la memòria es descriu l'equip d'hidropressió i hi ha mensual/trimestral/anual, però no queda formulada literalment una neteja mensual o semestral.
- Materials i intensitat de neteja: tot i la descripció d'operatius (escombrada, hidropressió), el Quadre exigeix "identificació precisa del procediment, materials i intensitat"; aquí es podria afinar amb fitxes (detergents, paràmetres d'hidropressió, EPI, etc.).
- El Pla de manteniment, tot i no ser un aspecte a valorar segons el quadre de característiques podria ser més específic per a les àrees d'emergència (per exemple contempla accions sobre xarxa de distribució d'aigua, que aquí no són procedents).

Valoració proposada

Atès que el servei donat és el correcte, el servei de recollida de desbordaments l'adequat, però que la proposta és justa en quant a detall en els processos i materials de neteja, la valoració final es situa entre un 50% i un 75%, més propera al primer tram.

Puntuació proposada subcriteri 1.4: 50% d'1,5 punts = 0,75 punts



Subcriteri 1.5.- Serveis de recollida sota demanda: voluminosos i fracció verda.

Planificació de les recollides al llarg de l'any. Optimització de les freqüències en funció de les variacions estacionals de demanda de servei i de les necessitats específiques de cada municipi. (fins a 2 punts)

La proposta integra voluminosos i fracció verda en un circuit únic a demanda amb camió de caixa oberta de 12 m³ amb plataforma i grua, operat per peó amb carnet B + acompanyant d'empresa d'inserció, i amb gestió per app (alta de demandes, planificació dinàmica de la ruta i registre d'incidències). Per a la fracció verda es fa servir big bag numerat (traçabilitat des de la sol·licitud fins a la recollida). El servei es programa quinzenalment per municipi (excepte Borges setmanal) i reforç d'estiu amb dos dissabtes/mes, amb dia fix assignat a cada municipi; les rutes agrupen pobles per proximitat geogràfica.

Aspectes valorats positivament

- Model integrat i socialment responsable: un sol circuit per voluminosos + verda amb vehicle adequat i personal d'inserció; horari matinal i tram final de jornada destinat a punts incontrolats.
- Fracció verda amb traçabilitat: big bags homologats i codi alfanumèric assignat per habitatge; lliurament i registre del codi en el moment de la recollida.
- Voluminosos regulats i amb SLA operatiu: límits per domicili, ticketing per voluminosos detectats a via pública i compromís de recollida dins la mateixa setmana (o la següent si es detecten en divendres); comunicat de treball amb punts, materials i observacions.
- Planificació i reforç estacional: quinzenal a tots els municipis (Borges setmanal) i reforç d'estiu amb segon equip els dissabtes, amb dia fix per municipi i rutes agrupades per proximitat.
- Destí i optimització logística: verda a planta del Dipòsit Controlat de Borges i voluminosos a Deixalleria de Borges (amb ús puntual de la Granadella per reduir desplaçaments en rutes del sud).
- Coherència amb el PPT en horaris: el PPT fixa servei diürn per voluminosos (i permet diürn per verda a proposta del licitador); la proposta s'hi ajusta.

Valoració proposada

El disseny cobreix tots els ítems del subcriteri (cita prèvia/app, traçabilitat, formats i condicions d'admissió, calendari i reforços, destins i operativa d'incidències) amb un nivell de detall i una funcionalitat que superen l'estàndard.



Puntuació proposada subcriteri 1.5: 100% de 2 punts = 2 punts

Subcriteri 1.6.- Servei de recollida d'oli usat: Planificació de la recollida, adaptació de les freqüències a la necessitat real, control de la quantitat d'oli recollit, prevenció dels robatoris i neteja de l'entorn dels contenidors. (fins a 1 punt)

La proposta planteja un servei complet i amb retorn social, subcontractat a Fundació llersis (centre especial de treball), amb xarxa de contenidors identificats per municipi, periodicitat garantida i protocols de neteja en cas de vessaments, així com transport a gestor autoritzat. El servei s'alineja amb el que exigeix el PPT (recollida amb contenidor en via pública).

Aspectes valorats positivament

- Retorn social i solvència del gestor: execució a càrrec d'llersis, entitat de llarga trajectòria; el servei inclou recollida a contenidors municipals i transport fins a gestor autoritzat.
- Xarxa de punts definida: llistat detallat de contenidors d'oli per municipi i ubicació (àrees d'emergència, carrers concrets, etc.).
- Periodicitat: com a mínim 1 retirada/mes a tots els punts i 2 al mes als municipis grans (Les Borges, Arbeca i Juneda).
- Higiene i seguretat: neteja de contenidors i paviment en cas de vessaments (amb desgreixadors autoritzats) i cadenats per prevenir robatoris; resposta dins la mateixa setmana si hi ha avís del Consell.
- Traçabilitat i compliment normatiu: transport amb vehicle autoritzat i registre T-3207 per a recollida i transport d'olis vegetals usats; destí a Vilella Recicla (Els Alamús).

Observacions de detall

Per reforçar el seguiment, seria útil adjuntar un calendari municipalitzat i indicadors de servei (kg/punt, temps de resposta a incidències), però l'absència d'aquests no desvirtua la solidesa del plantejament actual. *(No es considera com a mancança crítica en l'oferta)*

Valoració proposada

El servei està ben dimensionat, documentat i alineat amb el PPT, amb valor afegit social i mesures d'higiene i seguretat clares.



Puntuació proposada subcriteri 1.6: 100% d'1 punt = 1 punt

Subcriteri 1.7.- Servei de recollida de la fracció tèxtil: Detecció i gestió de la demanda de servei, adaptació del servei (formats i freqüències) a la demanda real i estacionalitat. Control de qualitat del residu generat. Selecció per a la reutilització. (fins a 1 punt)

La proposta de tèxtil és sòlida i ben alineada amb el Quadre: combina detecció de demanda en temps real (contenidors sensoritzats), freqüències adaptables a l'estacionalitat i una cadena de valor amb retorn social (Troballes, dins l'ecosistema MODA RE), assegurant traçabilitat i selecció per a la reutilització/reciclatge.

Aspectes valorats positivament

- Cobertura territorial i punts definits: relació de municipis amb contenidor en via pública i recollida també a deixalleries/establiments, garantint accessibilitat.
- Freqüències i gestió estacional: 2–3 recollides/mes segons volum i reforç en mesos punta (maig–juny, octubre–novembre); resposta a incidències en 24–48 h.
- Sensorització: tots els contenidors disposen de sensors volumètrics, que permeten planificar rutes intel·ligents i evitar desbordaments.
- Retorn social i compliment de requisits: execució a càrrec de Troballes Empresa d'Inserció, amb traçabilitat i gestió sota estàndards MODA RE; el PPT exigeix participació d'empreses d'inserció/CET en tèxtil i voluminosos.
- Tractament i qualitat: circuit de preparació per a la reutilització i reciclatge amb tecnologia (p. ex. Fibersort) i registre de dades al ERP (A3), assegurant traçabilitat i control del residu.

Valoració proposada

La proposta compleix i supera els ítems del subcriteri (detecció/gestió de la demanda, adaptació de formats i freqüències a l'estacionalitat, control de qualitat i selecció per a la reutilització).

Puntuació proposada subcriteri 1.7: 100% d'1 punt = 1 punt



Subcriteri 1.8.- Servei de recollida específic d'actes i esdeveniments festius: Gestió dels calendaris d'actes i fitxes d'actes (amb detecció de necessitats), freqüències de recollida i formats, comunicació amb l'Ajuntament, resolució d'incidències i necessitats d'actes específics. (fins a 0,5 punts)

L'oferta desplega un servei específic per a actes i esdeveniments calendaritzat (dues festes per municipi acordades anualment amb el Consell), amb referències als principals esdeveniments com la Fira de l'Oli i les Festes Majors d'Arbeca, Juneda, Borges i Castellldans. Inclou el subministrament de contenidors (1.000 L i 240 L), la recollida el mateix dia de finalització o l'endemà i la logística associada (vehicle de caixa oberta amb plataforma i recol·lectors). També preveu el servei de mercats setmanals de les Borges (dimarts i dissabte) amb protocol específic.

Aspectes valorats positivament

- Alineació amb el PPT (Annex 5): dos actes anuals per municipi + protocol d'actuació; coherència amb llistat d'actes de referència i condicions de prestació.
- Operativa clara: subministrament i retirada de contenidors, recollida separada de fraccions i neteja de l'entorn immediat si hi ha abocaments associats al servei (d'acord amb el protocol).
- Integració amb el PaP: la recollida d'actes s'integra logísticament amb les rutes existents per optimitzar desplaçaments i destins.
- Mercats setmanals: definició del servei per als dos mercats de les Borges amb procediment propi, en línia amb el plec.

Valoració proposada

La planificació és completa i coherent amb el que demana el plec (calendari, protocol, logística i integració operativa), i no s'hi detecten mancances rellevants.

Puntuació proposada subcriteri 1.8: 100% de 0,5 punts = 0,5 punts

Puntuació proposada total criteri 1: 12 punts



Criteri 2. Implantació dels nous serveis de recollida (màxim 5 punts)

Subcriteri 2.1.- Pla d'implantació i posada en marxa del nou servei: definició dels recursos, planificació de la posada en marxa, calendari de posada en marxa (tenint en compte que no es pot excedir els 60 dies posteriors a la signatura del contracte), definició dels nous recursos (materials i humans, incloent-hi un calendari d'incorporació i un pla per a la substitució dels elements antics. Planificació de la progressiva incorporació de tots els nous recursos humans i materials, i de tots els serveis nous). (fins a 2 punts)

L'oferta tracta la fase d'implantació sobretot dins de "Recursos humans", on dimensiona el primer any diferenciant-lo per l'impacte de la campanya d'implantació i descriu la planificació i l'organització de l'equip d'acompanyament (distribució d'hores per municipi, planificació semestral, coordinació amb el Consell, cobertura caps de setmana i temporades altes). Tot plegat dibuixa una base operativa sòlida, però s'hi observa un calendari de posada en marxa amb fites de detall per serveis dins dels primers 12 mesos, separant entre una fase d'implantació de 6 mesos i una segona fase del nou servei implantat durant els següents 6 mesos. No obstant, no hi ha una concreció d'implantació per sectors, rutes, serveis, etc.

Aspectes valorats positivament

- Dimensionament específic del 1r any considerant la campanya d'implantació i taula d'hores per municipi (base de recursos humans disponible des del dia 1).
- Planificació i governança de l'equip d'acompanyament: planificació semestral, coordinació amb el Consell, repartiment d'accions per franges horàries i atenció a festes i esdeveniments.
- Continuitat del servei tota la setmana i reforç en temporades altes (estiu, Setmana Santa, Nadal), útils en la fase de posada en marxa per absorbir pics d'incidències i d'informació a la ciutadania.

Aspectes millorables / observacions

- Manca de calendari d'implantació amb fites (Gantt o similar) que acrediti inequívocament el compliment del termini màxim ≤ 60 dies des de la signatura, i el detall de les fases. (Requisit explícit al PPT i al quadre de característiques del subcriteri 2.1).
- No s'hi localitza un pla de substitució d'elements antics (vehicles amb imatge anterior, retirada de contenidors, etc.) ni el cronograma de progressiva



incorporació de tots els nous recursos humans i materials i dels serveis nous, tal com s'exigeix per valorar 2.1.

- Dependència declarada de la planificació genèrica del Consell ("el Consell marcarà les línies mestres i l'empresa la farà efectiva") en lloc d'aportar una planificació pròpia d'implantació amb fites, responsables i lliurables.

Valoració proposada

El pes de la proposta presentada (dimensionament del 1r any, planificació i cobertura de l'equip) és clar i ben orientat; amb tot i no ser un pla molt detallat i específic per serveis i rutes, amb un pla de substitució i incorporació progressiva. Aquest fet impedeix acreditar el nivell "excel·lent/molt bo" que demana el criteri. Per això, la proposta queda en un tram del 50% per compliment parcial dels ítems valorats al 2.1.

Puntuació proposada subcriteri 2.1: 50% de 2 punts = 1 punt

Subcriteri 2.2.- Campanya d'implantació del servei: Continguts. Públic objectiu i segregació dels continguts pel públic diana. Destinació d'accions al públic d'estiu o de cap de setmana. (fins a 2 punts)

La proposta aporta un marc general d'acompanyament i educació ambiental i preveu cobertura en caps de setmana i en temporades d'alta afluència. Ara bé, el subcriteri demana, de forma específica, definir els continguts de la campanya, la segmentació per públics i accions pensades per al públic d'estiu i/o cap de setmana; part d'això queda només esbossat a nivell organitzatiu, no pas desenvolupat com a campanya d'implantació.

Aspectes valorats positivament

- Dispositiu d'acompanyament i educació ambiental: es detalla el servei (informació, tallers, suport i assessorament, control i seguiment), amb funcions concretes dels agents i flux d'informació, cosa que dona base per a l'activació d'una campanya.
- Planificació i presència continuada: s'estableix planificació semestral de les actuacions i coordinació amb ajuntaments i Consell, amb atenció setmanal inclosos caps de setmana.
- Atenció a temporades d'alta afluència: s'indica expressament més atenció a l'estiu, Setmana Santa i Nadal, alineat amb la necessitat de focalitzar públics estacionals.



Aspectes millorables / observacions

- Segmentació del públic diana: es menciona que hi haurà propostes als diferents sectors i actuacions a escoles/persones grans, però no es presenta una segregació sistemàtica de missatges i canals per col·lectius (llars, comerç, grans generadors, segones residències, públic d'estiu/cap de setmana).
- Accions específiques per a públic d'estiu/cap de setmana: hi ha cobertura operativa (agents en caps de setmana/temporada alta), però no s'expliciten accions comunicatives dedicades (campanyes flash, punts mòbils, missatgeria reforçada en arribades, etc.), tal com demana el subcriteri del Quadre.

Valoració proposada

Hi ha una base sòlida d'acompanyament i cobertura temporal, però manca el desplegament estrictament comunicatiu de la campanya d'implantació: segmentació detallada i accions específiques per als públics d'estiu/cap de setmana que exigeix el subcriteri.

Puntuació proposada subcriteri 2.2: 50% de 2 punts = 1 punt

Subcriteri 2.3.- Projecte d'imatge del servei. Disseny de la imatge del servei, elements comunicatius, formats disponibles i adaptacions als diferents elements on ha d'estar la imatge (fins a 1 punt)

Atès el predomini de components gràfics i infogràfics d'aquest subcriteri, els serveis tècnics han fet extensiva la valoració als membres de la Mesa per recollir la percepció global. El consens és que el conjunt no ha causat impacte, i no es percep una imatge agradable ni entenedora a primer cop de vista. A més, s'hi han detectat errors gramaticals i ortogràfics (p. ex., el lema «*les Garrigues Sostenible*» sense concordança), que desllueixen el resultat.

Aspectes valorats positivament

- Es valora l'ús d'elements comunicatius i formats diversos (peces de cartelleria, suports, aplicació sobre diferents unitats), així com la previsió de volum i unitats proposades.
- Es considera que, amb reajustaments de maquetació i una millor jerarquia visual, el conjunt podria guanyar claredat.



- Es veu positiva la possibilitat de personalitzar les peces per a les diferents realitats municipals (imatges, to i referències locals), per millorar l'adhesió ciutadana.

Aspectes a millorar / observacions

- Manca d'impacte i lectura immediata: cal reforçar jerarquia de missatges, contrastos, retícula i escalat tipogràfic per facilitar la comprensió al primer cop d'ull.
- Correcció lingüística: cal revisió integral de textos (concordances, ortografia, estil) abans d'entrar en producció.
- Ajustos de materials: en alguns suports i mides, caldrà remaquetar per garantir llegibilitat i coherència entre peces; es recomana incorporar versions adaptades per municipi.

Valoració proposada

D'acord amb l'avaluació conjunta (impacte baix, lectura no immediata i errades de llengua), tot i l'esforç en formats i unitats, la proposta queda en el tram baix.

Puntuació proposada subcriteri 2.3: 25% d'1 punt = 0,25 punts

Puntuació proposada total criteri 2: 2,25 punts

Criteri 3. Gestió dels dipòsits controlats (màxim 3 punts)

Punts forts

- Protocol de treball molt detallat: defineix usuaris, residus admissibles i no admissibles, control d'accés, pesatge informatitzat, procediments de descàrrega i condicionament del vas, compactació amb equips específics, cobertures periòdiques, controls d'explotació, gestió de lixiviats, piezòmetres i biogàs.
- Pla de manteniment i neteja complet: inclou manteniment preventiu i correctiu de vials, cel·les d'abocament, xarxa de biogàs, tanca perimetral, bàscules, edificis i equips mòbils. També contempla neteja, control de plagues i vectors.
- Recursos materials i humans ben definits:



- **Borges Blanques:** compactadora CAT 816B (cedida pel Consell), torxa, hidrants, tanc d'aigua, nau d'operacions.
 - **Granadella:** pala de cadenes CAT 963 aportada com a millora, tanc d'aigua, hidrants i nau coberta.
 - **Personal:** responsable a temps parcial i un operari a temps complet per a control, manteniment, vigilància i emergències.
-
- **Analítiques periòdiques i control ambiental**

L'oferta preveu analítica mensual de lixiviats (pH, conductivitat, amoni, DQO, clorurs) i analítica mensual d'aigües subterrànies als piezòmetres, d'acord amb el que demana la normativa vigent i el PPT.

També cita controls de capacitats i nivells segons el Decret 1/1997 (Annex 4, punts I4.2 i I5.3), com a referència operativa.
 - **Topografia i seguiment d'assentaments**

Aixecament topogràfic anual del rebliment i control semestral d'assentaments, amb registre sistemàtic.
 - **Prevenició i equips d'incendis**

Pla i mitjans de prevenició/extinció i revisió anual dels sistemes contra incendis dins el pla de manteniment d'edificis i instal·lacions.
 - **Pesatge i traçabilitat**

A Borges hi ha bàscula amb registre informatitzat; a la Granadella (sense bàscula) es proposa pesatge extern en bàscula homologada i bolcat de dades al programa per garantir la traçabilitat.
 - **Planificació gràfica i projeccions de rebliments**

S'adjunten plànols d'estat actual i previsió (fi de contracte/cloenda) tant a la Granadella com a Borges, útils per al seguiment.
 - **Programa de manteniment de maquinària i instal·lacions**

Es detallen recursos, manteniment preventiu/correctiu i revisions periòdiques (pla de manteniment).



Observacions i punts a esmenar

- **Periodicitat de gasos**

L'oferta proposa controls de biogàs trimestrals ("es determinarà trimestralment la concentració en metà i CO₂..."). Això no s'alinea amb el RD 646/2020, Annex III (fase d'explotació): "*Emisiones potenciales de gas...: Mensualmente*"; per tant, caldria ajustar a mensual (o justificar i que l'autoritat competent ho autoritzi excepcionalment), que és una possibilitat que el mateix RD contempla.

- **Basses antiincendis**

L'oferta cita l'existència de basses antiincendis i la seva capacitat, i per tant n'és coneixedora d'aquestes instal·lacions. No obstant, no ha previst o no esmenta el manteniment del volum mínim d'aigua d'emergència, que és un requisit del PPT.

- **Pesatge — detall tecnològic**

Es parla de "sistema/programa informàtic" però no s'especifica el programari ni el maquinari (arquitectura, backups, integració, accés del Consell, etc.). Seria recomanable precisar-ho (requisits de ciberseguretat, exportacions, SLA, etc.).

- **Assegurances i garanties**

El PCAP exigeix pòlissa de responsabilitat civil i, si escau, altres assegurances/garanties financeres vinculades al PPT; a l'oferta no es detallen aquestes cobertures (ni límits ni condicions). Convindria aportar explícitament la informació (pòlisses, límits i acreditació de fiances) en la fase de requeriment documental.

Observacions que no penalitzen o fora de l'esfera de l'empresa licitadora

- **Redacció/inexactituds menors**

A la descripció de la Granadella s'indica "magatzem d'ús municipal" quan no ho és.

Es menciona "impulsió i bombeig de lixiviats", que en fases antigues del dipòsit de Borges ho havia estat, però el funcionament real i actual, tant en la fase actual com en les antigues clausurades, és totalment d'evacuació per gravetat; també és així al dipòsit de la Granadella.

- Bàscula a la Granadella: no n'hi ha al recinte; l'oferta resol amb pesatge extern i registre informatitzat — acceptable.



- Torxa de biogàs no connectada: el document constata la presència de torxa i treballs al sistema de gasos; l'estat de connexió actual no és imputable a l'empresa licitadora i no es valora en contra.

Valoració proposada

Atès el bon pla de treball presentat molt detallat, el pla de manteniment i neteja complet, la bona cobertura de control de lixiviats i piezòmetres, topografies, el manteniment, la traçabilitat de pesatges i la documentació gràfica, però la manca d'informació, imprecisions o omissions de menor pes en l'oferta com són la periodicitat del control de gasos, informació del maquinari/programari de bàscula, nivells de la bassa antiincendis i assegurances i garanties, es considera que la proposta s'adequa al tram del 75%.

Puntuació proposada criteri 3: 75% de 3 punts = 2,25 punts

Criteri 4. Gestió de les deixalleries (màxim 3 punts)

La proposta presentada per a la gestió de les deixalleries és **molt completa i excel·lent**, amb un dimensionament acurat del treball i dels buidatges que assegura la continuïtat del servei i evita desbordaments. La planificació logística és sòlida i coherent amb les necessitats de la comarca.

Aspectes valorats positivament:

- **Aplicatiu VisiON:** integrat amb una app mòbil per al registre d'entrades i sortides, amb generació de comprovants i disponibilitat de dades en temps real, permetent un control integral i accessible tant a l'empresa com al Consell.
- **Dimensionament del treball i dels buidatges:** càlcul detallat de caixes anuals i estimació de rendiments per deixalleria, amb planificació de rutes i temps de transport optimitzats.
- **Atenció ciutadana i educació ambiental:** presència d'operaris formats i agent d'acompanyament per reforçar la sensibilització, garantint un servei proper i de qualitat.
- **Protocols de recepció, segregació i transport de residus:** descrits de forma exhaustiva, incloent reutilització, desballestament i control dels residus perillosos segons la normativa.



- **Registre i traçabilitat de dades:** control informatitzat d'entrades, sortides i fluxos, amb transmissió d'informes mensuals al Consell.
- **Imatge i identificació:** proposta gràfica i de senyalització homogènia, amb uniformitat de contenidors i identificació clara dels operaris.
- **Pla de neteja i manteniment integral:** programa molt detallat de neteja diària, setmanal, mensual i anual, a més d'un pla de manteniment preventiu i correctiu de totes les instal·lacions i equips

Puntuació proposada criteri 4: 100% de 3 punts = 3 punts

Criteri 5. Recursos humans (màxim 5 punts)

Subcriteri 5.1.- Formació específica. Detall de la formació per a cada categoria laboral, calendari, continguts de la formació. (fins a 2 punts)

Aspectes valorats positivament:

- Pla de formació molt ampli i detallat per categories laborals.
- Continguts diversos (PRL, conducció eficient, atenció ciutadana, igualtat, sensibilització ambiental).
- Formació inicial per a substituïts i reciclatges periòdics.
- Complement amb pla de motivació i coaching.

Aspectes millorables:

- No es menciona explícitament que la formació inicial del porta a porta sigui impartida per personal acreditat amb experiència, tal com exigeix el PPT.

Tampoc es concreten altres formacions específiques sobre la metodologia del porta a porta (procediments pràctics de recollida, gestió d'incidències i de dades, tractament amb usuaris, etc.).

- La proposta parla encara de formació en RSU (Residus Sòlids Urbans), un concepte que actualment està en desús i ha estat substituït per la normativa estatal (Llei 7/2022) utilitzant el concepte "residus municipals" o "residus comercials i assimilables", no pas RSU. per "residus municipals" o "residus comercials i assimilables".



Tot i haver-se identificat alguns aspectes millorables, el pes de la proposta presentada i valorada és molt superior al d'aquests punts secundaris. La documentació de formació és àmplia, detallada i coherent, i les mancances detectades tenen un abast limitat. Per aquest motiu, la valoració global correspon al tram del 75%.

Puntuació proposada subcriteri 5.1: 75% de 2 punts = 1,5 punts

Subcriteri 5.2.- Organització específica, plans de treball i distribució dels recursos humans en cap de setmana i temporada alta. (fins a 2 punts)

Aspectes valorats positivament:

- La proposta garanteix mateixa cobertura de servei en caps de setmana i festius que entre setmana, amb organització específica per mantenir els mateixos estàndards de qualitat.
- Es preveuen una optimització interna per mantenir el servei en períodes de màxima generació de residus (estiu, Nadal, Setmana Santa) amb planificació de rutes i recursos addicionals.
- Incorporació de sistemes de cita prèvia per a voluminosos i fracció verda en temporada alta, que milloren l'eficiència i eviten col·lapses.
- Programació d'equips de recollida de voluminosos en caps de setmana.
- Model modular i escalable, capaç d'adaptar-se a les necessitats territorials i a la variabilitat de la demanda en temporada alta.

Aspectes millorables:

- La descripció de cobriment dels serveis es generalista, es parla de l'ús de dades històriques però no es concreta com operar i optimitzar aquests serveis en festius. Tampoc es fa esment de què es considera temporada alta, no es parla de Setmana Santa que és una de les setmanes més intenses de l'any a nivell de residus. Tampoc es fa esment explícit de la recollida addicional de paper/cartró després de Reis que demana el PPT.

Valoració proposada:

Tot i aquests aspectes millorables, la proposta assegura cobertura i reforç adequats, amb mecanismes de flexibilitat. El pes positiu de la proposta és molt superior als punts millorables, que són més de concreció i de detall que no pas de contingut.

Puntuació proposada subcriteri 5.2: 75% de 2 punts = 1,5 punts



Subcriteri 5.3.- Funcions detallades dels agents d'acompanyament. Distribució de les tasques horaris, planificació. Cobertura de caps de setmana i temporades altes. (fins a 1 punt)

Aspectes valorats positivament:

- L'oferta descriu amb molt detall les **funcions dels agents d'acompanyament**, que inclouen:
 - Acompanyament a la ciutadania, resolent dubtes i incidències del porta a porta, amb atenció personalitzada.
 - Informació i educació ambiental, amb visites a domicilis i comerços, tallers a escoles i materials divulgatius.
 - Suport i assessorament personalitzat per a grans generadors, establiments comercials i col·lectius vulnerables.
 - Control i seguiment del servei, incloent registre d'incidències, tancament i informes periòdics.
 - Gestió de dades i indicadors, amb elaboració d'informes mensuals i suport en la presa de decisions del Consell Comarcal.
- Es garanteix la cobertura de caps de setmana i temporades altes amb el mateix nivell d'atenció que entre setmana.
- Es valora positivament la previsió que els agents mantinguin una vinculació territorial estable, assignant-los a zones o perfils concrets per reforçar la relació de confiança amb la ciutadania.
- Es complementa la tasca amb la presència d'educadors ambientals en deixalleries i àrees emergents.

Aspectes millorables:

- Tot i el detall funcional, es podria haver aportat més quantificació del temps efectiu dedicat a cada bloc de tasques (p. ex. % d'hores per a visites, tallers, informes, etc.), que facilitaria la seva avaluació operativa.
- També manca una menció més clara al protocol de coordinació directa amb els ajuntaments en l'àmbit de les accions educatives i informatives, aspecte que el PPT subratlla.

Valoració proposada:



La proposta presenta una descripció molt completa, exhaustiva, detallada i ajustada a les exigències del plec, amb cobertura garantida també els caps de setmana i en temporada alta. Els aspectes millorables detectats són menors i no resten solidesa a la proposta.

Puntuació proposada subcriteri 5.3: 100% d'1 punt = 1 punt

Puntuació proposada total criteri 5: 4 punts

Criteri 6. Recursos materials (màxim 10 punts)

Subcriteri 6.1.- Característiques dels vehicles. Capacitat/maniobrabilitat. Capacitat de compactació (kg/m^3), per a les fraccions envasos i paper/cartró. (fins a 2,5 punts)

Amb la relació d'unitats del Volum 2 (2.2.2.3 "Mitjans materials") que heu localitzat —on es quantifica i s'alinea el parc mòbil amb els mínims del PPT (5 CP 10–14 m^3 , 1 satèl·lit 6–8 m^3 , 1 ganxo 3 eixos amb grua doble ganxo i 1 vehicle comercial; tots els vehicles nous automàtics)—, i el detall tècnic del Volum 6 (compactacions, Euro VI-E, maniobrabilitat), la proposta acredita el màxim d'aquest subcriteri. A més, el GPS per a tota la flota i la integració a plataforma queden expressament recollits al Vol. 6.

Aspectes valorats positivament

- Compliment de tipologies i transmissions d'acord amb el PPT (parc mínim i canvi automàtic en tots els vehicles nous).
- Capacitat de compactació acreditada en fitxes: ENV 300–350 kg/m^3 i PC 350–400 kg/m^3 (12 i 14 m^3), i satèl·lit 7 m^3 ENV 210 kg/m^3 / PC 250 kg/m^3 .
- Euro VI-E, dimensions i maniobrabilitat descrites per a cada unitat, coherents amb carrers estrets i rutes amb satèl·lit.
- GPS integrat a tota la flota i plataforma de seguiment/indicadors (control en temps real, històrics, alertes, integració amb RFID/pesatge).
- Plans de manteniment i rentat descrits dins el capítol 6.1–6.1.3 del Vol. 6.

Observacions formals (no penalitzadores)



- A la fitxa del satèl·lit 7 m³ del Vol. 6 hi consta “caixa de canvis: manual”; si el Volum 2 ja explicita que el satèl·lit és automàtic, recomanable alinear la fitxa o aportar certificat del carrosser/fabricant perquè la traça documental quedi d'acord.

Valoració proposada

Documentació tècnica sòlida (compactació, maniobrabilitat, Euro VI-E), parc mínim i transmissions d'acord amb el PPT (segons la vostra verificació al Volum 2) i GPS a tota la flota integrat a plataforma.

Puntuació proposada subcriteri 6.1: 100% de 2,5 punts = 2,5 punts

Subcriteri 6.2.- Recursos materials destinats a la gestió dels dipòsits controlats. (fins a 1 punt)

Al punt 6.2 l'oferta només aporta fitxes de dues màquines: CAT 816 (cedida pel Consell) i CAT 963 (aportada pel licitador), i un pla de manteniment. La resta d'elements citats (torxa, hidrants, basses...) són preexistents i, per tant, no es poden valorar com a aportació del licitador en aquest subcriteri. Tampoc s'hi desenvolupa cap text argumental sobre beneficis operatius o rendiments.

Aspectes valorats positivament

- Aportació d'una CAT 963 “waste handler”, adequada per a estesa/cobriments i moviment al vas; és una inversió significativa i útil per al servei.
- Pla de manteniment amb llistats de verificacions i periòdiques (base mínima de traçabilitat).

Aspectes millorables / observacions

- Manca d'argumentari tècnic: no s'explica què aporta la 963 en termes de rendiments (m³/h, tasques assignades, reducció de temps), ni com es coordina amb la 816.
- Condició de la 963: no s'acredita any, hores de treball, estat, garanties o posada al dia; si és una unitat utilitzada, caldria certificat d'estat i pla de posada a punt.
- Accessoris i configuració: no es detallen eines/blade, proteccions “waste handler”, consum de combustible ni logística de recanvis; tampoc si hi ha unitat de reserva o suport en cas d'avaria.
- Bàscula / programari: no s'aporta res en aquest punt (ja penalitzat al servei; aquí no ho tornem a comptar).



Valoració proposada

La CAT 963 és una aportació rellevant, però el capítol queda curt: són fitxes sense relat (beneficis, rendiments, condició, garanties).

Puntuació proposada subcriteri 6.2: 50% d'1 punt = 0,5 punts

Subcriteri 6.3.- Característiques, seguretat, vigilància remota i manteniment del control d'accessos a les àrees d'emergència. (fins a 1,5 punts)

L'oferta proposa mantenir el sistema MOBA a totes les àrees tancades, amb identificació d'usuari (targeta/clauer/smartphone), configuració remota via GSM/GPRS, registre d'obertures i alertes (porta oberta, bateria baixa), i gestió de targetes des de Mawis U2; també preveu l'ús de bitPAYT per a l'usuari. Tot plegat és coherent amb el PPT (accés restringit, compatibilitat amb MOBA i gestió de targetes existent).

Aspectes valorats positivament

- Control d'accés electrònic complet (MOBA): lectura RFID/MIFARE, configuració d'horaris i restriccions, enviament de dades i integració software (Mawis U2 / Webservice/APIs).
- Vigilància remota: proposta de CCTV amb 3 càmeres Hikvision (IR), gravador 1 TB amb accés remot, router per comunicacions i alarma IR SEKUR-IP; inclou foc LED dissuasiu vinculat a detecció.
- Manteniment del control d'accés: preventiu semestral (revisió mòdul lector/actuador), monitoratge remot de bateries i canvi cada 2 anys inclòs; correctiu amb resposta 24 h en dies hàbils; actualitzacions de firmware i suport 5x8.
- Alineació amb plec: accés restringit i compatibilitat amb targetes actuals/gestió des del Consell; adopta la solució MOBA existent, tal com permet el PPT.

Aspectes millorables / observacions

- Abast i cronograma: no s'explicita el nombre d'àrees/dispositius a renovar ni un calendari d'instal·lació per AE; recomanable llistat d'ubicacions i fites.
- Protecció i continuïtat: no es detalla SAI/UPS per al NVR/Router ni reforços antivandàlics del quadre; el manteniment exclou vandalisme, fet que pot generar costos fora de contracte.
- Compliment LOPD/GDPR (CCTV): no es documenten cartells informatius, termini de retenció ni registre d'activitats; caldria afegir-ho per tancar la conformitat legal de la videovigilància.

Valoració proposada



La solució cobreix íntegrament el subcriteri (control d'accés, vigilància remota i manteniment), amb tecnologia i manteniment ben descrits i compatibles amb el sistema vigent. Les observacions són formals/operatives i no desvirtuen el nucli del subcriteri.

Puntuació proposada subcriteri 6.3: 100% d'1,5 punts = 1,5 punts

6.4.- Gestió de la informació.

Subcriteri 6.4.1.- Solució tecnològica integral proposada, adequació de tots els recursos necessaris per al seu correcte funcionament i compatible amb tots els serveis inclosos en el contracte. Pla de manteniment detallat que compregui cada any de contracte de totes les eines tecnològiques proposades. (fins a 2 punts)

La proposta articula una plataforma integrada VisiOn + MOBA Mawis U2 per governar tots els serveis (PaP, AE, voluminosos, comercial, etc.), amb apps per a ciutadania/operadors, GPS a tota la flota, RFID/lectors i dispositius embarcats; inclou un pla de manteniment anual amb preventius, correctius, alertes i actualitzacions. L'enfoc és coherent amb el Quadre (solució integral + manteniment any a any).

Aspectes valorats positivament

- Abast integral i rols d'usuari: accés web per a responsable municipal i cap de servei; app de gestió per personal; app ciutadana per incidències, AE i sol·licituds; conductor amb dispositiu embarcat. Cobreix tots els actors del servei.
- Telemàtica de flota i camp: GPS BASICTRACK amb telemetries (CAN Bus, sensors, acceleròmetre...), i terminal C6K per inventariat/inspeccions RFID en mobilitat; suport a rutes i traçabilitat.
- PAYT / Taxa justa (compatibilitat): mòdul integrat VisiOn–Mawis per a unitats fiscals, vinculació de ciutadans i facturació PAYT, amb referència a ISO 27001 i ENS en el tractament de dades.
- Manteniment anual de la solució: cobertures sobre dispositius embarcats, identificació, terminals, apps i programari; dues inspeccions preventives/any per equip, manteniment correctiu, alertes automàtiques i suport 5x8; actualitzacions de firmware remotes.
- Resposta ≤48 h del proveïdor tecnològic, amb alertes automàtiques
- Pla d'implantació de la plataforma i equips (CPD, comunicacions, dispositius embarcats, GPS...), amb calendarització de fases per engegar el sistema des del primer dia de servei.



Aspectes millorables / observacions (no penalitzadors)

Valoració proposada

La solució és completa i compatible amb tots els serveis, i el pla de manteniment és explícit i anualitzat (preventiu + correctiu + actualitzacions + suport), d'acord amb el subcriteri.

Puntuació proposada subcriteri 6.4.1: 100% de 2 punts = 2 punts

Subcriteri 6.4.2.- Integració de la informació de tots els serveis per a obtenció de base de dades preparada per a implantar la fiscalitat variable (taxa justa). (fins a 1 punt)

La proposta articula VisiOn + Mawis U2 amb un model d'unitats fiscals (habitatge, comerç, GG...), vinculació de ciutadans, importació massiva de padrons i un mòdul PAYT que calcula segons l'ordenança i genera factures (consultables per períodes i per usuari). Inclou la referència a ISO 27001 i ENS en el tractament de dades. S'alinea amb el PPT, que exigeix plataforma preparada per a pagament per participació/generació.

Aspectes valorats positivament

- Arquitectura i rols multi-nivell (gestora/municipi) amb perfils d'accés i capacitat de configurar calendaris, zones, permisos i informes per municipi.
- Unitats fiscals ben definides (ID cadastral/tributari, adreça, estat, tipus, perfil d'ús) i vinculació de ciutadans via targeta/clauer, TAG als cubells i app; base sòlida per associar aportacions i preparar la fiscalitat variable.
- Integració de dades: importació massiva (Excel/altres bases) + edició manual; permet consolidar padrons i actualitzacions operatives.
- Mòdul PAYT: càlcul segons ordenança, programació del rebut, visualització/impressió de factures per períodes i consulta de l'extracte per part del ciutadà via app.
- Seguretat i govern de dades: esment de ISO 27001 i ENS per a plataforma i servidors; export i interoperabilitat, tal com demana el PPT.

Observacions (no penalitzadores)



- Seria útil un mapa d'integració amb la base fiscal municipal/ORGT (camp a camp) per anticipar la posada en marxa del mòdul de facturació. La memòria ja indica "programar la fórmula i el rebut", però sense cronograma específic.
- Un inventari quantificat (volum inicial d'unitats fiscals a carregar, TAG/lectors previstos per al desplegament) facilitaria la verificació ex-ante, si bé el subcriteri es centra en la preparació de la base i el mòdul (no en el volum exacte d'equips).

Valoració proposada

La documentació cobreix íntegrament el subcriteri: model d'unitats fiscals, integració/importació, mòdul PAYT amb càlcul segons ordenança i facturació, i garanties de seguretat—en línia amb el PPT.

Puntuació proposada subcriteri 6.4.2: 100% d'1 punt = 1 punt

Subcriteri 6.4.3.- Integració de les dades obtingudes dels serveis amb clàusula social (centres especials de treball). (fins a 0,5 punts)

L'oferta descriu una integració específica amb els CET prestadors (tèxtil amb Troballes El i oli amb Fundació llersis) i articula una metodologia d'integració sobre VisiOn/Mawis (models de dades, formats d'intercanvi, calendaris de tramesa i registre/auditoria dels enviaments). Tot plegat s'alinea amb el PPT quan exigeix que la plataforma permeti la integració amb altres plataformes de gestió d'incidències i dades.

Aspectes valorats positivament

- Identificació de proveïdors i abast: es concreten els CET objecte d'integració (Troballes per al tèxtil i llersis per a l'oli), amb compromís d'adaptació a les seves dades i tecnologies.
- Capacitats tècniques d'integració: suport natiu de formats (XML/JSON/TXT) i mecanismes (REST/SOAP/FTP/correu), gestió de periodicitats (temps real, programat, puntual) i auditoria dels enviaments.
- Metodologia de treball: defineix adaptació de models de dades, equivalències camp-a-camp (diccionaris via API), definició d'autenticació/endpoints i terminis de transmissió; indiquen API parametritzades preparades per a l'inici de contracte.
- Marc de seguretat: la plataforma invoca ISO 27001 i ENS per al tractament/hostatge de dades, coherent amb l'intercanvi amb tercers.

Observacions / punts a reforçar



- Concreció “camp a camp” per CET: el dossier presenta la mecànica i fins i tot un exemple genèric, però no aporta un mapping específic (p. ex. *kg/punt i mes, incidències, estat contenidor, temps de resposta, etc.*) ni exemples de payload per Troballes/llersis; recomanable tancar-ho a l'arrencada amb mostra de fitxers i prova d'acceptació.
- Periodicitat i SLA de dades: s'explica la gestió de periodicitats, però no queda fixada la freqüència i termini de disponibilitat concrets per als conjunts de dades dels CET; convé pactar-ho (p. ex., mensual + incidències ≤48 h).

Valoració proposada

Documentació solvent: proveïdors identificats, tecnologia i metodologia d'integració ben definides, i plataforma amb auditories i seguretat. Falta, però, baixar al detall (mapping i periodicitats específiques per a CET).

Puntuació proposada subcriteri 6.4.3: 75% de 0,5 punts = 0,375 punts

Subcriteri 6.4.4.- Gestió d'incidències. Diagrama de gestió integrada d'incidències. Informació capturada de la incidència, diagrama de flux de gestió de la incidència, gestió de la informació i flux de la informació. Tancament de les incidències i valoració de les mateixes. Registre de no recollides atribuïbles al domicili. Registre de no recollides atribuïbles a descuits del servei i procediment de resolució. (fins a 1,5 punts)

La proposta integra un mòdul d'incidències/ordres de treball a VisiOn amb captura multicanal (bitPAYT ciutadania, operaris i conductors, caps de servei i personal municipal), seguiment en temps real, adjunt de fotos/documents i històric. El flux està descrit amb etapes: descripció → aprovació d'acció correctora → execució → registre i revisió; es defineixen rols/responsabilitats i el tractament de no conformitats. A més, la plataforma contrasta serveis programats vs. realitzats (GPS, sensors d'elevació, RFID/pesatge), útil per detectar no recollides.

Aspectes valorats positivament

- Captura i registre multicanal d'incidències: bitPAYT per a la ciutadania (tipificar, geolocalitzar, fotos i seguiment), i apps/dispositius per a equip de carrer, conductors, cap de servei i responsables municipals.
- Mòdul d'incidències i workflow a VisiOn: estats, assignacions, temps d'obertura/resolució, adjunts i històric; integrat amb inventaris, serveis, planificació i RRHH.



- Tancament i valoració: registre de l'acció correctora aplicada, arxiu per Qualitat i revisió periòdica per extreure accions preventives/millora.
- Detecció de no recollides per contrast programat vs. executat (GPS, sensors d'elevació, RFID/pesatge), afavorint la traçabilitat d'incidències de servei.

Aspectes millorables / observacions

- “No recollides” domicili vs. servei: el Quadre demana explícitament registre separat de no recollides atribuïbles al domicili i als descuits del servei, amb procediment de resolució. A 6.4.4 es descriu el mòdul i el flux, però no queda explícit el catàleg de codis i el circuit específic per a aquest desglossament; es recomana fixar codis i camp obligatori d'atribució + protocol de resolució.
- Terminis operatius de resolució: el PPT exigeix gestionar incidències i manteniment; l'oferta detalla resposta en l'àmbit tecnològic, però no fixa terminis concrets de resolució per determinades incidències operatives.

Valoració proposada

Sistema sòlid (multicanal, workflow, històric i anàlisi programat vs. executat) que cobreix l'essència del subcriteri; resten formalitzar el desglossament de no recollides (domicili/servei) amb procediment explícit i annexar el diagrama global, i terminis de resolució operativa.

Puntuació proposada subcriteri 6.4.4: 75% d'1,5 punts = 1,125 punts

Puntuació proposada total criteri 6: 8,5 punts



3. Taula resum de puntuacions

Criteri	Puntuació màxima	Puntuació proposada
1. Disseny i organització dels serveis de recollida	14 punts	12 punts
2. Implantació dels nous serveis de recollida	5 punts	2,25 punts
3. Gestió dels dipòsits controlats	3 punts	2,25 punts
4. Gestió de les deixalleries	3 punts	3 punts
5. Recursos humans	5 punts	4 punts
6. Recursos materials	10 punts	9 punts
TOTAL	40 punts	32,5 punts

4. Conclusió

L'oferta tècnica presentada en el sobre 2 ha obtingut una puntuació proposada de 32,5 punts sobre 40, superant el llindar mínim de 16 punts i, per tant, pot continuar en el procés de licitació.

La present valoració tècnica s'eleva a la Mesa de Contractació per a la seva deliberació i adopció de l'acord que correspongui.

A la data de la signatura electrònica,

Jordi Tatjé Puit
Enginyer industrial del Consell Comarcal de les Garrigues



