

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER L'ÚS I EXPLOTACIÓ DE L'ESPAI DEL CENTRE CÍVIC MUNICIPAL DESTINAT A L'ACTIVITAT DE BAR

1. OBJECTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és definir les característiques de la concessió demanial de l'ús privatiu d'un bé de domini públic, per a la gestió, l'ús i explotació del servei de bar del Centre Cívic situat al C. Figueres número 19 de Mollet de Peralada (referència cadastral 0197908EG0809N0001FU) propietat de l'ajuntament de Mollet de Peralada.

2. DESCRIPCIÓ

S'entén per servei de bar l'activitat econòmica realitzada en un espai que disposi de barra i servei de taules, on es preparin i serveixin begudes, snacks i entrepans freds i calents.

La concessió demanial també incorpora la utilització d'una terrassa que es detalla en el plànol adjunt en l'**Annex 1**.

L'explotació del servei de bar s'estableix en règim d'exclusivitat per al concessionari en les superfícies que s'especifiquen en la clàusula 5 del present plec i no en tot l'àmbit del Centre Cívic.

3. TERMINI DE VIGÈNCIA

La durada de la concessió serà d'un (1) any a partir de l'endemà de la formalització del contracte amb la possibilitat de (3) tres pròrroques d'un any cadascuna.

4. CÀNON MENSUAL I GARANTIES

El Cànon anual de sortida o cànon mínim a abonar a l'ajuntament de Mollet de Peralada s'estableix en 900 euros anuals, millorables a l'alça, fins a 1.800 euros anuals.

No obstant, el cànon anual a abonar per part de l'adjudicatari quedarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatari, atès que el cànon inicial serà millorable a l'alça pels licitadors.

Garantia definitiva: Segons el que es disposa a la clàusula 21 del document de plec de clàusules administratives particulars. El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia de **2.989,96 €**, corresponent al 3% del valor de la utilitat del domini públic, per respondre del compliment de les obligacions derivades de la formalització del contracte i de la prestació del servei.

5. ÀMBIT FUNCIONAL

El Bar del Centre Cívic de Mollet de Peralada, situat al carrer Figueres, 19, té accés directe des del mateix carrer Figueres, i en el quadre següent es mostren els diferents espais i superfícies objecte d'aquest contracte:

Quadre de superfícies:

	ZONA	SUPERFÍCIE ÚTIL
1	Bar	65.56 m2
2	Barra	10,92 m2
3	Lavabo 1	5,11 m2
4	Lavabo 2	3.42 m2
5	Lavabo 3	5,11 m2
6	Magatzem 1	6.89 m2
7	Magatzem 2	17.89 m2
8	Porxo	27,48 m2
Total superfície àmbit		142,38 m2

*Veure plànol – Annex 1

La línia estètica dels materials instal·lats a la terrassa, haurà de seguir les directrius definides pels serveis tècnics de l'ajuntament.

El bar disposa de les següents instal·lacions:

- Instal·lació d'aigua i sanejament
- Instal·lació elèctrica
- Instal·lació de gas
- Línia telefònica
- Climatització
- Alarma (caldrà realitzar la contractació del servei amb empresa especialitzada)
- Protecció contra incendis

L'adjudicatari podrà utilitzar l'espai objecte de contracte amb la única finalitat d'oferir al públic el servei de bar, conforme a les prescripcions i limitacions assenyalades en aquest plec.

L'adjudicatari no podrà fer construccions, instal·lacions ni edificacions, amb caràcter permanent o provisional, dins del recinte ni tampoc en la zona exterior del local, ni cap tipus de senyalització o anunci publicitari, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Tampoc li estarà permès emmagatzemar, fora dels límits de les dependències objecte del contracte, productes, caixes o mobiliari, tinguin o no relació directa amb el servei objecte del contracte.

6. CATÀLEG DE SERVEIS

Els serveis que es prestaran seran, com a mínim, els següents:

- Venda i servei d'entrepans freds i calents, pastissos, tapes variades, , cafès, etc. i en general qualsevol servei associat al servei de bar, vetllant sempre per un tipus d'aliments saludables, amb productes ecològics i de proximitat, sempre que sigui possible.
- Venda de refrescos, productes de cafeteria i altres begudes.
- Oferir el servei d'almenys d'un diari esportiu de lliure elecció.

7. INSTAL·LACIONS, BÉNS I MITJANS A DISPOSICIÓ DE L'ADJUDICATARI

El material que es descriu a continuació s'adscriurà al servei en bon estat de conservació i funcionament.

La seva eventual reparació i reposició anirà a càrrec de l'adjudicatari, en cas que es malmeti. Les reparacions o reposicions de les instal·lacions, béns o mitjans posats a disposició de

l'adjudicatari que aquest realitzi durant la vigència del contracte, quedaran en benefici de l'ajuntament, sense dret a reclamació per part de l'adjudicatari.

Actualment, la instal·lació disposa:

- Barra de bar, amb instal·lació d'aigua, sanejament, gas i electricitat.
- Presa de telèfon
- Instal·lació de desguassos
- Climatització
- Alarma
- Protecció contra incendis

Maquinària, mobiliari utilitatge propietat de l'ajuntament que es posa a disposició del concessionari:

<u>INVENTARI</u>	<u>QUANTITAT</u>	<u>OBSERVACIONS</u>
Taules de terrassa	5	
Cadires de terrassa	20	
Taula rodona interior	1	
Taules rectangulars blanques	10	
Cadires blanques interior	29	
Tamborets de barra bar	6	
Cafetera industrial	1	
Molinet de cafè	1	
TV	1	
Nevera boteller de bar	1	
Congelador	2	
Cofre congelats Camy	1	
Moble cafeteria dos portes inox	1	
Campana inox Teka	1	
Taula serveis inox 3 nivells amb rodes	1	
Escalfador	1	
Mànega d'aigua	1	
Penjador murals 4 serveis	1	
Penjador mural 10 serveis	1	
Parament (gots, plats, coberts)	Ind.	
Expositors pastes	2	
Bombones de butà	1	
Projector	1	
Extintors	3	
Papereres	2	
Cubells d'escombraries	2	
Taula rodona	1	
Routers wifi	2	
Telèfon	1	
Estufa	1	

L'ajuntament disposa d'un document amb un recull fotogràfic de cadascun d'ells.

Si l'adjudicatari no vol algun dels elements descrits anteriorment, caldrà comunicar-ho i retornar-lo l'ajuntament dins els 15 dies següents a la data de la signatura del contracte.

8. HORARI D'OBERTURA I REQUERIMENTS DEL SERVEI

L'horari mínim d'obertura del servei el bar del Centre Cívic de Mollet de Peralada, serà, durant tot l'any, el següent:

Temporada d'hivern: de 09:00 a 21:00 hores

Temporada d'estiu; de 09:00 a 21:00 hores

Els canvis d'horaris, degudament autoritzats per l'Ajuntament, hauran d'anunciar-se amb antelació suficient en els llocs adients. L'incompliment d'aquesta obligació es considera falta molt greu.

Es dona la possibilitat al contractista de demanar l'ampliació d'aquests horaris d'obertura i tancament durant els dies concrets que es dugui a terme a l'equipament alguna activitat extraordinària.

El contractista proposarà un dia de festa setmanal que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament. El bar obligatòriament romandrà obert els dissabtes, diumenges i festius i es podrà tancar un dia entre setmana.

Així mateix també disposarà d'un mes de vacances, distribuït en períodes no superiors a 15 dies, en el benentès que el període de vacances no pot coincidir en dates de festes locals. Aquest període de vacances també haurà de ser comunicat i aprovat per l'Ajuntament.

9. QUALITAT I HIGIENE DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la neteja de l'espai del bar, lavabos, magatzem, sala de ball i àmbit exterior del Local Social, tot seguint un pla de neteja que haurà de presentar a l'Ajuntament.

L'Ajuntament vetllarà per la qualitat i higiene del servei, mitjançant els mecanismes que cregui oportuns. En qualsevol cas, totes les persones que tinguin contacte directe amb productes alimentaris hauran d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments.

Correspon a l'adjudicatari el compliment de la normativa legal en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits en l'establiment. Els proveïdors d'aquests productes hauran d'estar acreditats i el concessionari serà responsable de les alteracions que aquests puguin presentar.

10. CONDICIONS ESPECIALS

El concessionari i assumeix, a més a més, les següents obligacions:

- a. Destinar les dependències descrites a l'ús específic del servei de bar, sense aplicar-lo a altres usos, ni cedir-lo, ni alienar-lo o gravar-lo. S'ha de prestar el servei de bar per si mateix, sense possibilitat de cessió ni subarrendament a tercers.
- b. Seran a càrrec de l'adjudicatari les obres de conservació i adaptació que consideri

necessàries per a l'adequada explotació del servei, estant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents llicències municipals, restant sota les directrius que assenyali l'Ajuntament.

c. Aquestes obres i/o adaptacions quedaran a benefici de l'immoble, sense dret a indemnització per part de l'adjudicatari.

d. Fer-se càrrec de les despeses, tant ordinàries com extraordinàries, de caràcter tributari (taxes de qualsevol tipus i càrregues oficials).

e. Subscriure una pòlissa amb una entitat asseguradora, de la qual consti com a beneficiari l'Ajuntament, que cobreixi els riscos d'incendi i de tot tipus de danys a les instal·lacions i béns municipals, a més d'una pòlissa que cobreixi la responsabilitat civil en relació a danys personals i materials i de tercers que puguin resultar afectats per l'activitat del bar-restaurant i que ha de tenir una cobertura mínima de 450.000 €. Haurà d'acreditar-se documentalment davant de l'ajuntament.

f. El concessionari haurà de realitzar la neteja, com a mínim una vegada a la setmana, de les dependències de l'edifici de l'ajuntament (inclou el consultori mèdic).

g. Complir amb totes les obligacions de caràcter legal i reglamentari relatives a la seguretat i higiene de l'edifici i instal·lacions, així com la normativa sanitària, i la referent a la contaminació acústica.

h. Aplicar el protocol de seguretat de l'equipament que estableix en el pla de seguretat de l'edifici.

i. L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels següents plans i implantar-ne als registres corresponents un cop s'iniciï l'activitat. Aquests plans són:

- Pla de neteja i desinfecció
- Pla de formació del personal / prevenció de riscos laborals
- Pla de control de temperatures
- Pla de control de l'oli de fregir
- Pla de control de residus
- Pla de control de plagues
- Pla de control d'al·lèrgies
- Pla de control de proveïdors

j. L'empresa adjudicatària resta obligada a aplicar mesures de reducció, selecció i reciclatge de residus. Les matèries primeres hauran de ser, en la mesura que permeti el mercat, respectuoses amb el medi ambient. Així mateix, aplicarà polítiques respectuoses amb la producció de les seves matèries primeres, pel que fa al seu origen, és a dir, que aquestes hagin estat produïdes evitant l'explotació de persones i territoris, i provinguin del comerç just, en la mesura que l'oferta del mercat ho permeti.

k. Indemnitzar tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència del servei, per actes propis de l'adjudicatari o del seu personal, amb total indemnitat de l'Ajuntament.

l. Tot el personal que presti els serveis objecte d'aquest contracte depèn exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre ells i l'Ajuntament de Mollet de Peralada hi hagi cap vincle de dependència. L'adjudicatari ha de complir la normativa laboral i de seguretat social vigent respecte del seu personal, així com la normativa vigent sobre prevenció de riscos laborals. L'adjudicatari ha de disposar de personal suficient per garantir el funcionament adequat del servei i la bona atenció als usuaris. Caldrà que el local disposi dels preceptius fulls de reclamació, i aquests hauran de ser entregats a l'ajuntament d'acord amb la clàusula 17.2 del Plec de clàusules administratives.

m. Presentar, sempre que l'Ajuntament ho requereixi, la documentació següent: justificants de pagament de l'impost d'activitats econòmiques i de la Seguretat Social, còpia dels contractes del personal i justificant de pagament de les pòlisses d'assegurances.

n. Restarà totalment prohibida la venda de begudes alcohòliques als menors de 18 anys, la venda de tabac ni tan sols mitjançant màquina expenedora i la instal·lació de màquines escurabutxaques o qualsevol altra que atorgui premis en diners.

o. Tractar al públic amb correcció i vestir adequadament durant la prestació del servei.

p. No es pot fer ús del "dret de reserva d'admissió", tret de supòsits d'alteració de l'ordre públic.

q. Exposar en lloc visible de l'establiment la relació de tarifes dels serveis. La relació de preus inicial i totes i cadascuna de les seves modificacions han de ser autoritzades prèviament per l'ajuntament de Mollet de Peralada, els quals hauran d'haver tingut prèvia autorització de l'ajuntament.

r. Quan hi hagi activitats a la sala de ball, caldrà que el Bar del Centre Cívic estigui obert, oferint el servei amb normalitat.

s. El contractista s'obliga a posar a disposició dels usuaris l'espai i els mitjans suficients, quan li sigui requerit per aquets, per a que es puguin dur a terme les activitats pròpies d'un Centre Cívic, com són els jocs de cartes, dominó i similars.

t. Complir la resta de condicions que s'estableixen en aquest plec, en el plec de clàusules administratives i a la normativa vigent.



PROJECTE D'ACTIVITAT DE CENTRE CÍVIC MUNICIPAL

Títol: Ajuntament de Mollet del Penedès

Autor: Josep Ramis i Pagès
Enginyer Industrial
Col·legiat núm. 8573

Situació:
d' Edifici
Mollet del Penedès (Alt Empordà)

Escala: 1/100

Data: 27/09/2013

Plànol núm. 2

PLANTA

Legenda:

- Flamació
- Defibril·lador
- Senyal de sensa sortida
- Senyal de sortida d'emergència
- Senyal de sortida
- Detector d'incendis
- Central d'alarma d'incendis
- Avísador d'alarma per sirena o botzina
- Extintor de CO2
- Extintor de pols ABC
- Llançament d'emergència
- Subquadre
- Quadre general de distribució
- Comptador d'electricitat

Document signat electrònicament