



PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNQUES

SERVEI TECNICS ESPECIALITZATS PER PLANIFICACIÓ, DISSENY I EXECUCIÓ
ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ DE LA FUNIFIRA I TROBADA DE PLAYMOBIL I
LEGOS A GELIDA
CONT-000040-2025

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte	2
Clàusula 2. Objectius generals i descripció dels espais.....	2
2.1) Objectius de la Funifira:	2
2.2) Descripció dels espais firals	3
Clàusula 3. Descripció del contracte	4
3.1) Prescripcions tècniques de la Regidoria i producció de les activitats temàtiques.	5
3.2) Prescripcions tècniques de l' Organització Trobada de Playmobil y Lego.....	7
3.3) Seguiment i coordinació amb altres proveïdors externs.	8
Clàusula 4. Control i seguiment del calendari base d'execució	8
Clàusula 5. Durada del contracte.....	¡Error! Marcador no definido.
Annex 1. Espais Funifira 2024.....	10



Clàusula 1. Objecte del contracte

Objecte del contracte de licitació – Funifira de Gelida 2025

L'objecte i l'abast del contracte inclou els serveis tècnics especialitzats per a la planificació, disseny i execució de les activitats de dinamització de la Funifira, així com la trobada de Playmobil i Lego de la població.

Incloent-hi el transport, càrrega i descàrrega, muntatge, desmuntatge, petits treballs d'operativa i intendència associats, així com la correcta distribució i instal·lació de tots els materials necessaris per garantir el bon funcionament i èxit de l'esdeveniment.

El període d'execució del contracte serà comprès entre els mesos de setembre i novembre de 2025, considerant que la Funifira tindrà lloc els dies 7, 8 i 9 de novembre de 2025. En cas de qualsevol modificació en les dates previstes per causes de força major o circumstàncies excepcionals, l'Ajuntament de Gelida ho notificarà a l'empresa adjudicatària amb la màxima antelació possible.

La ubicació de la Funifira serà en diversos espais del municipi de Gelida, segons es detalla en aquest plec tècnic. Tanmateix, l'Ajuntament es reserva el dret de modificar les ubicacions per raons d'interès general, sempre que aquesta modificació sigui comunicada a l'empresa adjudicatària amb un termini mínim de 2 mesos abans de la celebració de l'esdeveniment. Els serveis descrits en aquest plec no inclouen el subministrament d'infraestructures específiques d'activitats, excepte quan s'especifiqui expressament en altres clàusules del document.

Aquest contracte està orientat a garantir que totes les necessitats logístiques i operatives de la dinamització de la Funifira quedin adequadament cobertes, assegurant l'èxit i la qualitat de l'esdeveniment en benefici dels visitants, expositors i la població de Gelida.

El contracte es dividirà en les següent seccions:

- Prescripcions tècniques de la regidoria i producció de les activitats temàtiques.
- Prescripcions tècniques de l'organització Trobada de Playmobil y Lego

Clàusula 2. Objectius generals i descripció dels espais

2.1) Objectius de la Funifira:

Promoure l'oci ferroviari i el modelisme

Potenciar l'interès pel món del modelisme ferroviari i el patrimoni ferroviari de Gelida, oferint activitats, exhibicions i tallers que en valorin la història, la tècnica i la creativitat.

Posicionar Gelida com a referent cultural i turístic

Consolidar la Funifira com un esdeveniment de referència en el calendari cultural i d'oci del territori, atraient visitants locals i d'arreu, i posant en valor el municipi com una destinació turística activa.



Fomentar la participació i implicació de la comunitat local

Implicar la ciutadania, les entitats, les empreses i els comerços locals en l'organització i desenvolupament de la Funifira, promovent un sentiment de pertinença i dinamitzant l'economia del municipi.

Oferir una experiència lúdica i educativa per a tots els públics

Garantir una oferta variada i accessible d'activitats per a totes les edats, amb un enfocament educatiu en àrees com el maquetisme, l'aeromodelisme, la història ferroviària i la creativitat.

Dinamitzar l'economia local

Promoure el consum de productes locals i la gastronomia de Gelida a través de l'espai gastronòmic de la Funifira, així com incentivar l'activitat del comerç i la restauració del municipi durant l'esdeveniment.

Fomentar la innovació en els esdeveniments culturals

Incorporar novetats i elements innovadors, com trobades temàtiques (per exemple, la trobada Lego) o noves activitats lúdiques i tecnològiques, per tal d'atraure nous públics i consolidar l'interès per la Funifira.

Potenciar el compromís social i solidari

Continuar donant suport a iniciatives solidàries com el trenet solidari, destinant els fons recaptats a projectes benèfics, i així fomentar valors de solidaritat entre els participants i assistents.

Assegurar la sostenibilitat de l'esdeveniment

Minimitzar l'impacte ambiental de la Funifira mitjançant l'ús d'infraestructures sostenibles, la gestió eficient dels residus i el foment de pràctiques responsables per part d'expositors i visitants.

Avaluar i millorar contínuament l'esdeveniment

Implementar mecanismes d'avaluació de la satisfacció dels participants, expositors i visitants per identificar àrees de millora i garantir l'èxit de futures edicions

2.2) Descripció dels espais firals

La Fira ocupa un espai aproximat de 3.000 m² distribuïts de la forma següent:

La Zona 1

Pista de la Unió Casal Gelidenc, Carrer 11 de Setembre, 10, a on s'ubica:

- Mostra gastronòmica
- Escenari principal d'actuacions i escenari
- Punt de venda de degustacions i marxandatge

Plaça de la Vila

- Activitats dinamització infantil - Inflables



La Zona 2

Pavelló Municipal d'Esports, , a on s'ubica

- Expositors temàtics material oci maquetisme, modelisme
- Tallers infantils
- Exposició de mòduls i maquetes ferroviàries
- Punt informació institucional fira

La Zona 3:

Escola Montcau, , a on s'ubica

- Trenet solidari de la Marató
- Exhibició de maquetes camions, grues, etc.

Piscina Municipal

- Exhibició de maquetes navals

La Zona 4:

Camp de Futbol, a on s'ubica:

- Mostra Aeromodelisme i Vol Circular
- Globus aeroestàtic

La Zona 5:

Saló espectacles Unió Casal Gelidenc, on s'ubica:

- Exposició de Playmobil i Lego
- Tallers infantils de Lego

S'adjunta, a efectes informatius, com annex 1 els Plànols dels espais finals.

La distribució d'aquests espais pot canviar per motius relacionats amb causes alienes a l'Ajuntament o bé per a una millor organització de la fira. En cas que es produeixin canvis es comunicaran amb el temps més elevat possible, a l'empresa contractista.

Clàusula 3. Descripció del contracte

L'empresa contractista ha de proporcionar la dotació de serveis i personal necessaris pel correcte desenvolupament del contracte, que inclou:

- Prescripcions tècniques de la Regidoria i producció de les activitats temàtiques
- Prescripcions tècniques de l' Organització Trobada de Playmobil y Lego



3.1) Prescripcions tècniques de la Regidoria i producció de les activitats temàtiques.

Aquesta secció inclou la gestió integral i la producció de les activitats temàtiques previstes durant la Funifira 2025, coordinant tots els elements necessaris per garantir el seu correcte desenvolupament.

▪ Funcions del servei:

- Programació activitats, i presentació de Proposta de novetats d'activitats lúdiques i culturals entorn a la temàtica de la fira.
- Organització i seguiment de les activitats temàtiques amb cada entitat o empresa col·laboradora.
- Garantir la presència de monitors i personal qualificat per a la supervisió de les activitats.
- Gestió logística i tècnica dels espais destinats a les activitats, assegurant el correcte funcionament de tots els elements.
- Coordinació amb les associacions participants per optimitzar el desenvolupament de les exhibicions.

▪ Com a mínim caldrà preveure:

- **Tres inflables infantils** amb monitoratge complet de tot l'horari de dissabte i diumenge, instal·lats a la plaça de la Vila, garantint la seguretat i dinamització dels infants.

Horari: Dissabte 11 a 20:00 h
Diumenge 11 a 16:00 h

El desenvolupament de l'activitat pròpia d'una instal·lació o d'un conjunt (inflable o atracció o similar), està regulada pel Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Abans de la posada en funcionament de la instal·lació (inflable o atracció o similar) caldrà:

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, vigent durant el període de muntatge, desmuntatge i funcionament de la instal·lació, aportant-se el rebut d'aquesta assegurança.
- El projecte tècnic o manual d'instruccions de la instal·lació, signat per a tècnic competent.
- El certificat anual de la instal·lació, signat per a tècnic competent, vigent durant el període de muntatge, desmuntatge i funcionament de la instal·lació.
- El certificat anual de la revisió del/s extintor/s, vigent durant el període de muntatge, desmuntatge i funcionament de la instal·lació.
- Si hi ha instal·lació elèctrica pròpia, el butlletí elèctric anual, vigent durant el període de muntatge, desmuntatge i funcionament de la instal·lació, degudament complimentat i registrat a indústria.

Per al funcionament de la instal·lació (inflable o atracció o similar) caldrà disposar del següent:

- La certificació tècnica, signada per tècnic competent, específica corresponent al muntatge i instal·lació efectuades en el lloc de l'emplaçament en les quals s'ha de fer constar que el conjunt de la instal·lació funciona correctament.



- Si hi ha instal·lació elèctrica pròpia s'aportarà i s'haurà de disposar del certificat d'instal·lació elèctrica de la instal·lació, signat per instal·lador autoritzat.

Consideracions generals:

- El Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, determina que en cas que es pogués veure afectada la seguretat exterior i global, el personal tècnic municipal o les entitats de control han de verificar-la in situ, tenint en compte que no es pot iniciar l'activitat de les estructures no permanents desmuntables si no compten amb el control inicial favorable dels serveis tècnics municipals o d'una entitat col·laboradora de l'Administració.
- El muntatge, funcionament, manteniment de la instal·lació es realitzarà tenint en compte el manual d'instruccions o projecte tècnic corresponent.
- Es disposarà de les autoritzacions i inscripcions que siguin necessaris obtenir davant els organismes i entitats corresponents.
- S'haurà de respectar les alçades mínimes dels usuaris de la instal·lació que ho requereix.
- En condicions no favorables com pot ser vents superiors a 50 Km/h, tempestes intenses o altres situacions perilloses la instal·lació romandrà sense poder ser utilitzar pel públic ni crear cap perill.
- **Taller de robòtica i manualitats** a l'espai del pavelló, relacionats amb la temàtica del funicular i el maquetisme, de tot l'horari de la fira temàtica de dissabte i diumenge. Es prioritzaran empreses locals i de la comarca per oferir aquestes activitats.
Horari: Dissabte 10 a 14 i de 16 a 20:00 h
Diumenge 10 a 14:00 h
- **Vol captiu globus aerostàtic** al camp de futbol, dissabte tarda i diumenge matí. Organització de la recollida de les invitacions i control assistents els dies de l'activitat.
- **Coordinació d'exhibicions temàtiques** als diferents espais firals:
 - o Maquetisme naval. – Piscina municipal
 - o Activitats aeromodelisme.- Camp de Futbol
 - o Camions i excavadores en miniatura.- Escola Montcau
 - o Maquetes ferroviàries. – Pavelló poliesportiu
 - o Trenet solidari. – Escola Montcau
- **Coordinació d'activitats de les entitats de la població** per tal de publicitar-ho conjuntament i de forma organitzada, a través de l'ajuntament:
 - o Castell de Gelida
 - o Ràdio Gelida
 - o Entitats esportives
 - o Exposicions culturals
 - o Entitats culturals
- **Calendari base d'execució:**
 - Dies de la fira:
Es duran a terme totes les activitats previstes durant el cap de setmana de la Funifira (8 i 9 de novembre de 2025), en horaris prèviament acordats amb l'Ajuntament.



- Termini de planificació:
La planificació i confirmació de totes les activitats ha d'estar finalitzada abans del mes d'octubre de 2025, per facilitar la comunicació i promoció per part de l'àrea de comunicació de l'Ajuntament.

▪ Preu màxim

El preu orientatiu de la prestació es calcula per al conjunt de serveis descrits és de 7.000 € (IVA exclòs)

3.2) Prescripcions tècniques de l' Organització Trobada de Playmobil y Lego

Aquesta secció inclou l'organització, coordinació i execució de les activitats relacionades amb la trobada de Lego i Playmobil, que tindrà lloc els dies 8 i 9 de novembre dins del marc de la Funifira de Gelida.

El servei comprèn dues àrees principals:

Espai Expositiu Tematitzat

- Creació i instal·lació d'un espai expositiu amb muntatges temàtics elaborats amb figures de Playmobil i construccions de Lego.
- Els diorames i escenes recreades han de ser atractius i de gran detall, capaços de captar l'atenció del públic familiar.
- Es valorarà especialment que alguns muntatges estiguin vinculats a la temàtica de la fira, com ara el funicular, l'oci ferroviari o escenes relacionades amb el maquetisme general.
- Els expositors han de comptar amb un manteniment adequat durant l'esdeveniment per garantir la seva integritat.

Tallers Infantils i Activitats Lúdiques

Organització de tallers dirigits a un públic familiar i infantil, amb activitats com:

- Construcció de figures amb Lego o personalització d'escenes amb Playmobil.
- Intercanvi de peces i complements de Playmobil i Lego entre els participants.

Horari: Dissabte 11 a 20:00 h
Diumenge 10 a 14:00 h

Preu màxim

El preu orientatiu de la prestació es calcula per al conjunt de serveis descrits és de 3.000 € (IVA exclòs).

En totes les propostes d'activitats caldrà preveure:

- La gestió i organització de les activitats temàtiques.
- La contractació de personal i materials necessaris.
- La logística associada a l'execució de les activitats.



- Presència suficient de personal qualificat per guiar les activitats, garantir la seguretat i assegurar la participació activa de tots els visitants interessats.
- Personal amb certificació de penals que autoritzin a treballar amb infants.
- Assegurances de responsabilitat civil.
- Certificació legal de les instal·lacions com inflables i vol captiu.

Les propostes econòmiques han de reflectir el cost total per al servei incloent-hi el material, la instal·lació, el personal, el manteniment i el desenvolupament complet de totes les activitats.

3.3) Seguiment i coordinació amb altres proveïdors externs.

Es requereix un seguiment i coordinació amb les empreses contractades per l'Ajuntament, aquesta prestació resultarà a efectes de no pertorbar l'execució dels diferents contractes, independentment de les empreses contractistes que executin serveis en la Funifira.

El seguiment i coordinació d'altres proveïdors contractats per l'Ajuntament pel desenvolupament de la Funifira, i no inclosos en aquesta licitació seran sense que tingui un caràcter limitatiu o tancat els següents:

- Subministrament d'infraestructures (carpes, escenaris, taules, cadires, estovalles)
- Senyalitzacions
- Punts liles, així com d'altres proveïdors.

Clàusula 4. Control i seguiment del calendari base d'execució

L'Ajuntament de Gelida serà responsable de la supervisió i aprovació de l'evolució dels treballs i propostes que es duguin a terme en el marc d'aquesta licitació.

Els treballs es desenvoluparan d'acord amb les orientacions i criteris establerts per l'Ajuntament, que també prestarà assistència tècnica a les empreses contractistes per garantir la correcta execució de l'objecte del contracte, així com gestionarà els permisos oportuns i altres tràmits administratius necessaris.

Les dates establertes en el calendari base d'execució es consideren dates clau, de gran importància, ja que asseguren el compliment dels terminis per al muntatge, desmuntatge i desenvolupament exitós de l'esdeveniment. En aquest sentit, les empreses contractistes hauran de tenir en compte aquestes dates en la seva planificació i organització dels treballs.

Calendari base d'execució

L'execució del pla de treball presentat per l'empresa contractista, amb la conformitat de l'organització, ha de tenir com a referència les dates següents de l'any 2025 :



Octubre

Reunió tècnica de coordinació inicial d'inici de contracte ,i proposta de planificació actuacions i informació per a la validació i transmesa d'informació l'àrea de comunicació.

6 de novembre – 7 de novembre

Inici muntatge Trobada Lego i Playmobil
Inici muntatge activitats Funifira

8 i 9 de novembre

Desenvolupament de les activitats
Celebració de la Funifira

9 i 10 de novembre

Desmuntatge

21 de novembre

Informe de valoració final, assistència a les activitats, materials consumits, etc...

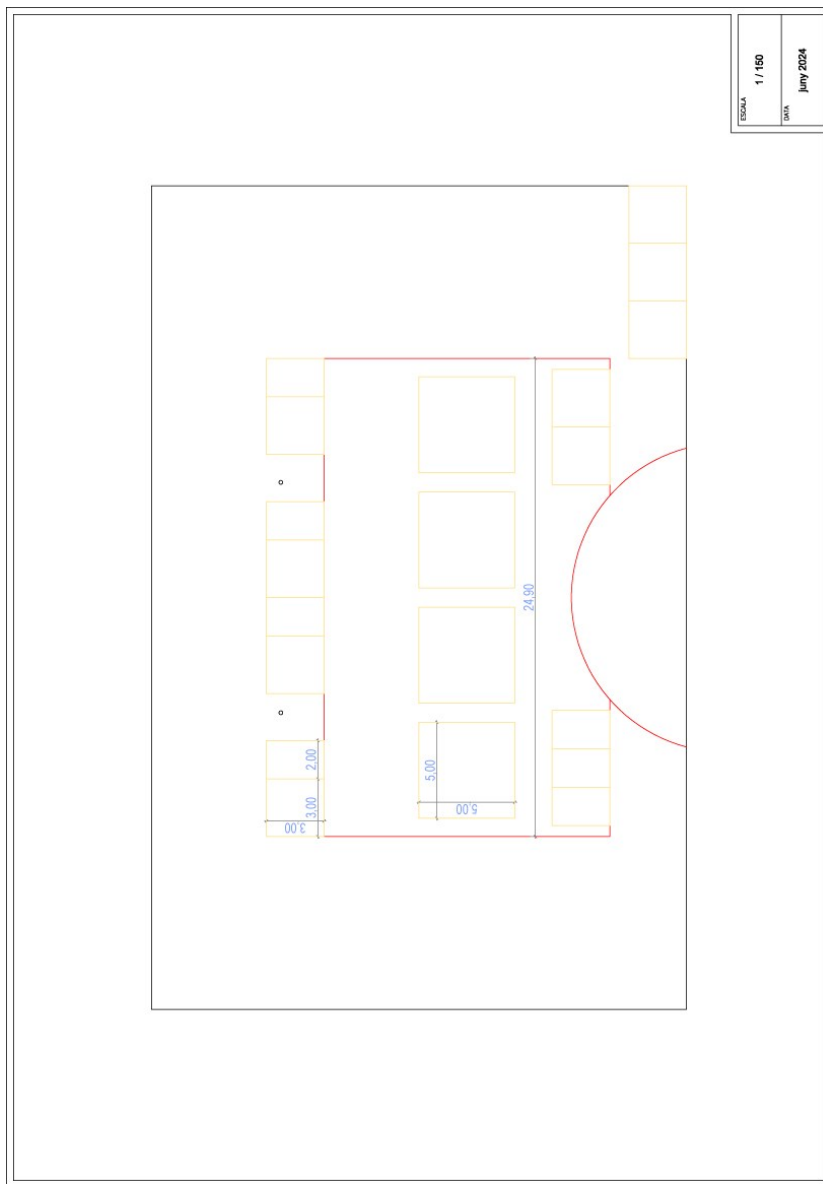
La responsable del contracte

Signat electrònicament,



Annex 1. Espais Funifira 2024

Zona 1 : Pista Unió Casal Gelidenc

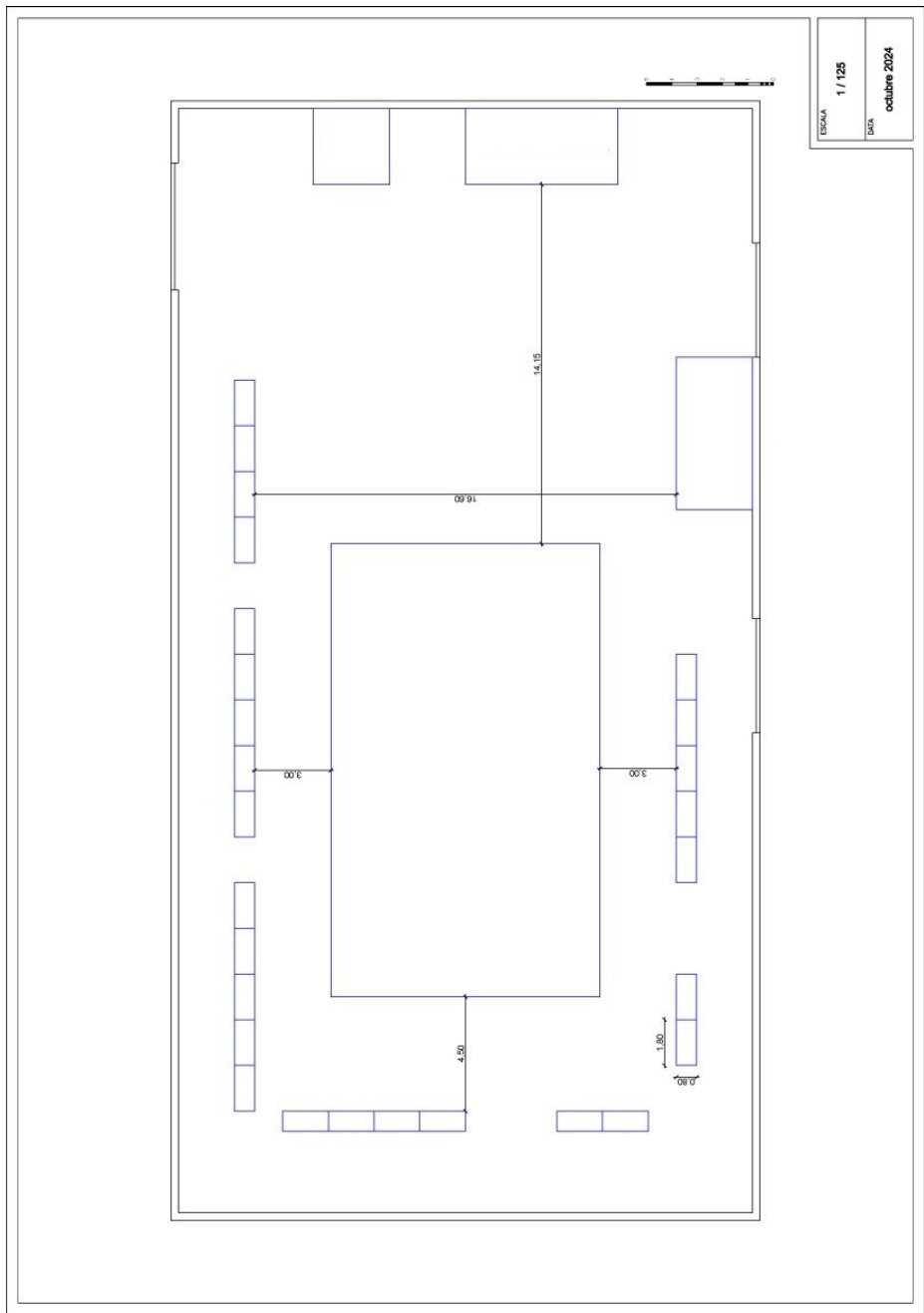


Codi Segur de Verificació: a3d6698f-c622-4175-822f-6c013f645ddd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_25141305
Data d'impressió: 22/09/2025 10:50:08
Pàgina 11 de 12

SIGNATURES
1.- MAITE CLARAMUNT COMAS (SIG) (Tècnica de Promoció Econòmica, Turisme i Comerç), 15/09/2025 12:39



Zona 2 - Pavelló Municipal d'esports





Codi Segur de Verificació: a3d6698f-c622-4175-822f-6c013f645ddd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_25141305
Data d'impressió: 22/09/2025 10:50:08
Pàgina 12 de 12

SIGNATURES
1.- MAITE CLARAMUNT COMAS (SIG) (Tècnica de Promoció Econòmica, Turisme i Comerç), 15/09/2025 12:39



Zona 5 - Saló Espectacles UCG

