



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

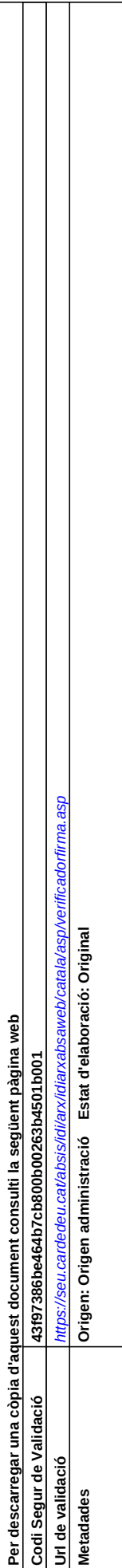
***TÍTOL:** Servei d'atenció psicològica (SAP) de l'ajuntament de Cardedeu

***REFERÈNCIA:** 2025/489

TRAMITACIÓ: Procediment obert

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Clàusula Primera. Objecte i qualificació

Clàusula Segona. Procediment de selecció i adjudicació

Clàusula Tercera. Règim jurídic del contracte

Clàusula Quarta. Perfil de contractant

Clàusula Cinquena. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Clàusula Sisena. Existència de crèdit

Clàusula Setena. Revisió de preus

Clàusula Vuitena. Durada del contracte

Clàusula Novena. Acreditació de l'aptitud per contractar

Clàusula Desena. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

Clàusula Onzena. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Clàusula Dotzena. Garantia provisional

Clàusula Tretzena. Criteris d'adjudicació

Clàusula Catorzena. Admissibilitat de variants

Clàusula Quinzena. Ofertes anormalment baixes

Clàusula Setzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Clàusula Dissetena. Mesa de contractació

Clàusula Divuitena. Obertura de proposicions, valoració i requeriment de documentació

Clàusula Dinovena. Garantia definitiva

Clàusula Vintena. Adjudicació del contracte

Clàusula Vint-i-unena. Formalització del contracte

Clàusula Vint-i-dosena. Condicions especials d'execució

Clàusula Vint-i-tresena. Drets i obligacions de les parts

Clàusula Vint-i-quatrena. Subrogació del personal

Clàusula Vint-i-cinquena. Subcontractació

Clàusula Vint-i-sisena. Modificacions contractuals

Clàusula Vint-i-setena. Successió en la persona del contractista

Clàusula Vint-i-vuitena. Cessió del contracte



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Clàusula Vint-i-novena. Risc i ventura del contractista

Clàusula Trentena. Penalitats per incompliment

Clàusula Trenta-unena. Resolució del contracte

Clàusula Trenta-dosena. Responsable del contracte

Clàusula Trenta-tresena. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Clàusula Trenta-quatrena. Confidencialitat i tractament de dades

Clàusula Trenta-cinquena. Règim de recursos i Jurisdicció

Annex I – Personal a subrogar

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI
------------------------	------------	-----------



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'atenció psicològica (SAP) a Cardedeu.

La prestació anual del servei és de 3.680 hores distribuïdes en dues línies d'atenció específiques:

- Servei d'atenció psicològica especialitzat en violència de gènere, adreçat principalment a dones i llurs fills i filles (920 hores any)
 - 20h/setmana x 46 setmanes
- Servei atenció a infants i adolescents de 0-18 anys i les seves famílies (mínim 2.760 hores any)
 - 30+30h/setmana x 46 setmanes

Codi CPV: 85121270-6 (Servei psiquiàtrics o psicològics).

Durada del contracte: 2 anys, amb la possibilitat de 2 pròrrogues més d'un any de durada cadascuna.

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb la memòria justificativa del contracte, la no divisió en lots de l'objecte contractual es justifica en el risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, ja que amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.

Més concretament, en aquest cas no es considera adient fer lots ja que les prestacions derivades de l'objecte del contracte i, en concret, la gestió integral del servei requereixen una licitació conjunta per assegurar una visió global del servei i una adequada coordinació tècnica.

1.3. Necessitat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) estan continguts a la memòria tècnica justificativa del contracte.

Hi ha insuficiència de mitjans personals per dur a terme el servei per part de l'Ajuntament de Cardedeu atès el grau d'especialitat que requereix. En cap cas es pretén contractar personal a través del present contracte.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

El procediment per a la tramitació d'aquesta licitació és l'obert ordinari, que és el procediment tipus. No és necessària la tramitació com a procediment harmonitzat atès que l'objecte del contracte és un servei dels previstos en l'Annex IV de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el V.E.C. no supera el llindar del 750.000 € previstos en l'article 20 de la mateixa

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la **clàusula tretzena**.

CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte

Es tracta d'un contracte de serveis de conformitat amb l'article 17 LCSP segons el qual: són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

El contracte té caràcter administratiu, d'acord amb l'article 25 LCSP i es regeix pel present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa. En cas de discrepància entre els documents que regeixen el contracte prevaldrà el que s'estableixi al plec de clàusules administratives particulars. D'igual manera, el contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
43f97386be464b7cb800b00263b4501b001			
https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp			
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			
Metadades			

- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que d'escaure's durant l'execució del contracte les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA QUARTA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL), de conformitat amb l'article 100 LCSP és de **217.565,77 €**

El desglossament del pressupost, d'acord amb el previst a l'article 100 LCSP, és el que figura a la memòria justificativa del contracte.

Les ofertes dels licitadors per ser admeses en el procediment de licitació, hauran de ser, en tot cas, iguals o inferiors al pressupost base de licitació.

En cas que l'oferta del licitador sigui superior al pressupost base de licitació, es rebutjarà la proposició presentada de manera motivada, de conformitat amb l'article 84 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

Per tant, el pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyalava l'article 100.1 LCSP.

5.2. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) és l'import total a pagar durant tota la vigència del contracte, IVA exclòs, el qual inclou les possibles pròrrogues.

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de 395.574,13 € (IVA exclòs).



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

5.3. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'import proposat per part del licitador que sigui adjudicatari, d'acord amb la seva oferta, que ha d'indicar sempre, com a partida independent, l'import de l'IVA a suportar per l'Ajuntament.

En el preu del contracte es consideren inclosos els tributs, les taxes i cànon de qualsevol ordre que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per al contractista com a conseqüència de les obligacions contemplades en els plecs del present contracte.

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit

El contracte es finançarà amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de l'exercici 2025:

- Aplicació 21.32600.22699. Servei d'Atenció Psicològica

RC 220250004107

- Expedient d'abast plurianual: sí

L'execució del contracte queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en la resta d'exercicis.

Distribució de les anualitats (IVA inclòs):

- 2025: 36.260,96 euros (4 mesos de setembre a desembre, ambdós inclosos)
- 2026: 108.782,88 euros
- 2027: 72.521,92 euros (8 mesos de gener a agost, ambdós inclosos)

Eventuals pròrrogues:

- 2027: 36.260,96 euros (4 mesos de setembre a desembre, ambdós inclosos)
- 2028: 108.782,88 euros
- 2029: 72.521,92 euros (8 mesos de gener a agost, ambdós inclosos)



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'autorització de la despesa de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal, d'acord amb el que disposa l'article 174 del TRLRHL.

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 LCSP en cap cas l'empresa contractista té dret a la revisió de preus del contracte. L'empresa contractista no pot reclamar cap variació en els preus, ni tampoc té dret a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost del servei.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del contracte

El contracte un cop formalitzat tindrà una durada de dos anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte. La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte, d'acord amb el que estableix l'article 35.1.g) LCSP.

No obstant això, de conformitat amb el que preveu l'article 29 LCSP, aquest contracte podrà prorrogar-se en dues pròrroques d'un any cadascuna. Essent per tant, la durada màxima del contracte de quatre anys.

L'acord de pròrroga, adoptat per l'òrgan de contractació, serà obligatori pel contractista si l'avís de pròrroga es comunica, com a mínim, amb dos mesos d'antelació respecte de la data de finalització del contracte. Tot això de conformitat amb el que determina l'article 29.2 LCSP.

No obstant, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació serà d'aplicació l'article 29.4 de la LCSP.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

9.1. La solvència de la licitadora:

9.1.1. Solvència econòmica i financera

a) Requisits



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Caldrà presentar una declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negocis dels tres últims anys conclosos. El volum anual de negocis ha de ser d'un import superior a: 98.893,53 euros.

b) Acreditació
Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil , si l'empresari hi estigués inscrit. En cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en que hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

9.1.2. Solvència tècnica o professional

a) Requisits
L'empresa licitadora haurà d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, sigui igual o superior a 69.228,47 euros.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV 85121270-6 (Servei psiquiàtrics o psicològics).

b) Acreditació
Aquest requisit s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat expedit pel subjecte privat o una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació, si el destinatari és un subjecte privat.

La titulació del responsable s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació acreditativa de les titulacions acadèmiques o certificats emesos per l'entitat corresponent.

En cas de substitució del personal, s'haurà de complir la solvència tècnica requerida.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

9.1.3. Empreses de nova creació

Atès que no es tracta d'un contracte sotmès a regulació harmonitzada, de conformitat amb 90.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior als cinc anys acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans que s'assenyalen a continuació:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació. En concret, formació vinculada a l'àmbit de l'acció social i la psicologia.

9.2. La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb allò que s'hi reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de la licitadora pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DESENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

D'acord amb l'article 77.1.b) LCSP la classificació no és exigible.

CLÀUSULA ONZENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

11.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats seran secretes hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que la licitadora ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació, signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

11.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **QUINZE DIES naturals**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3. Informació a les licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, **CINC** dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de **SET** dies respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic contractacions@cardedeu.cat, i haurà de formular-se emplenant el següent model

Nom empresa licitadora	
Document en relació es genera el dubte	Pàgina o apartat del document
☐ PCAP	
☐ PPT	
☐ ALTRES (assenyalar quin)	
Dies naturals (inclosos dissabtes diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes	
Dubte que es planteja	
Dades de contacte	

Aquest quadre s'emplenarà per cada pregunta que es faci

11.4. Confidencialitat

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

11.5. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals se'n farà constar la denominació i la llegenda «Contracte de Servei d'atenció psicològica (SAP) de l'ajuntament de Cardedeu».

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres en els termes següents:

SOBRE A DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a_____, _____, núm._____, amb NIF núm._____, en representació de l'Entitat_____, amb NIF núm._____, assabentat de l'expedient per a la contractació del «Servei d'atenció psicològica (SAP) de l'Ajuntament de Cardedeu» (núm. d'expedient 2025/489) per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, i:

a) Aporto la documentació següent:

2025/489 - SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)
Pàgina 15 de 48

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

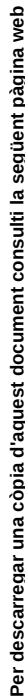


Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



b) Declaro

- Les licitadores poden accedir al DEUC en el següent enllaç:

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

En cas d'existir altres requisits que no s'annexen en l'anterior relació es podrà requerir l'acreditació en qualsevol moment, pels mitjans que en cada cas s'estableixin.

- c) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- d) Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.
- e) Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

05/06/2025

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

- f) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. __, amb NIF núm. __, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del «Servei d'atenció psicològica (SAP) de l'Ajuntament de Cardedeu» (núm. d' expedient 2025/489) per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament i apporto el següent projecte tècnic havia de tenir una extensió màxima de 20 pàgines (interlineat senzill i lletra Verdana 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex).

El projecte ha de seguir l'estructura que s'indica a continuació i estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Accepto que tot el que no quedi recollit en el nombre de pàgines establertes no serà objecte de lectura ni de puntuació.

L'estructura del Projecte Tècnic (índex) que aporto, i que es valorarà segons criteris tècnics és la següent:

1. **Motivacions per a desenvolupar el projecte SAP Cardedeu, en el que es justifiqui la participació de l'entitat/empresa en aquesta licitació (fins a 3 punts).**





Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Es valorarà la capacitat de contextualitzar l'objectiu públic del projecte i correlacionar-lo amb la tasca de l'empresa/entitat de manera sistemàtica i concreta.

2. **Com abordar la violència masclista i model terapèutic a aplicar al servei (fins a 8 punts).**

Es valorarà la capacitat de concreció de la metodologia de treball (conceptual i intervenció) i la seva justificació de forma coherent d'acord amb les necessitats dels serveis d'aquest contracte.

3. **Tipologia d'intervencions a realitzar amb descripció de la seva metodologia i dels objectius que es volen assolir (fins a 8 punts).**

Es valorarà de manera especial la coherència entre metodologia objectius, el detall en l'explicació i la seva idoneïtat pel tipus de Servei.

4. **Propostes de treball en xarxa i coordinació amb altres agents del territori que puguin tenir contacte directe amb els beneficiaris del servei (fins a 8 punts).**

Es valorarà que les propostes que es descriguin aportin valor afegit a les accions que desenvolupa el Servei. En aquest sentit, caldrà detallar objectius, metodologia i descripció de les propostes.

5. **Propostes d'innovació. Es valorarà l'aportació d'estratègies innovadores de treball, sempre des d'una perspectiva de gènere, tant pel que fa a metodologia com al treball amb nous sectors beneficiaris dels serveis, degudament justificat amb evidència clínica i/o pràctica (fins a 8 punts).**

Es valorarà un màxim de 4 propostes (2 punts per cada una), en les que s'haurà de concretar objectius, metodologia i descripció de cada una de les propostes, així com una justificació respecte el valor afegit que aporten per al Servei.

6. **Mesures d'avaluació del servei referents a la gestió de casos (fins a 5 punts)**

Es valorarà aportar indicadors de referència per valorar l'eficiència, l'eficàcia i la satisfacció dels objectius proposats (impacte de les accions desenvolupades). Aquests son variats i aporten informació per la valoració dels diferents aspectes dels projectes (metodologia, progrés, consecució dels objectius... etc..).

_____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura de la candidata Signat:_____»



cardedeu@cardedeu.cat

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Metadades

l'expedient per a la contractació del contractació del «Servei d'atenció psicològica (SAP) de l'Ajuntament de Cardedeu» (núm. d'expedient 2025/489), per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, presentant la següent oferta pel que fa als criteris d'adjudicació diferents del preu:

CRITERIS	PUNTS	OFERTA	
CRITERI 1		SI	NO
Proposta de dedicació d'hores (màxim de 10 punts):			
2 hores al mes	2 punts		
3 hores al mes	5 punts		
5 hores al mes	10 punts		
TOTAL CRITERIS DE SUPERVISIÓ DEL SERVEI (10 punts)			
CRITERI 2			
Pla de formació professional (màxim de 5 punts):			
Menys de 20 hores anuals	1 punt		
De 21 a 50 hores anuals	3 punts		
Més de 50 hores anuals	5 punts		
CRITERI 3			
Tallers per a professionals de l'Àrea (màxim 5 punts)			
3 hores de tallers	2 punts		
5 hores de tallers	3 punts		
9 hores de tallers	4 punts		
12 hores de tallers	5 punts		
TOTAL CRITERIS (FINS A 20 PUNTS)			

_____, a ____ de ____ de 20__.

Signatura de la candidata Signat: .».

CLÀUSULA DOTZENA. Garantia provisional

No s'exigeix.

CLÀUSULA TRETZENA. Criteris d'adjudicació

Les ofertes es valoraran segons els següents criteris, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells (fins a **100 punts**):



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

1. CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (FINS A 60 PUNTS)

CRITERI PREU: (fins a 40 punts)

A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula.

$$\text{Puntuació (amb dos decimals)} = (\text{oferta econòmica més baixa/oferta valorada}) \times \text{puntuació màxima}$$

CRITERI 1: Millora en les hores que s'ofereixen en el servei de supervisió a l'equip professional del SAP¹ (fins a 10 punts).

Es valorarà la proposta de dedicació d'hores del servei de supervisió externa addicionals a les que marca el Plec de Prescripcions tècniques.

- S'ofereixen 2 hores al mes (2 punts)
- S'ofereixen 3 hores al mes (5 punts)
- S'ofereixen 5 hores al mes (10 punts)

Justificació: Atès que per les característiques del Servei es requereix un servei de supervisió de casos i d'acompanyament dels professionals, es valorarà com un element de qualitat el nombre d'hores que s'hi destinin (major hores implica una millor preparació dels professionals per atendre els diferents casos).

CRITERI 2: Pla de formació professional (fins a 5 punts)

En aquest apartat es valorarà que l'empresa adjudicatària contempli un pla de formació professional per a tot l'equip de professionals del SAP, sobre teràpia sistèmica breu i violències masclistes. En el cas que hi hagi una substitució d'alguna de les persones del Servei per baixa s'haurà de garantir que també gaudeixi d'aquesta formació continuada.

¹ El servei de supervisió és un servei extern del propi SAP que ha d'estar integrat per professionals de l'àmbit de la psicologia amb la finalitat de donar suport/assessorament en el tractament dels casos i l'acompanyament dels/les professionals. Les característiques d'aquest servei s'especifiquen en l'apartat 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira 05/06/2025 SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- Formació d'entre 5 i 20 hores anuals per cada una de les professionals de l'equip (1 punt)
- Formació d'entre 21 a 50 hores anuals per cada una de les professionals de l'equip (3 punts)
- Més de 50 hores anuals de formació per cada una de les professionals de l'equip (5 punts)

Justificació: La formació contínua dels equips de treball és un element que millora la qualitat global del servei. Es demana un pla de formació sobre els àmbits que caracteritzen el servei SAP amb la voluntat que hi hagi una actualització permanent dels professionals.

CRITERI 3: Milliores (fins a 5 punts):

Es valorarà l'oferiment, sense cost afegit per a l'ajuntament, de tallers als professionals de l'Àrea relatius a la detecció de situacions de violència i l'aportació d'eines metodològiques que ajudin en la intervenció amb dones en situació de violència.

- 3 hores de tallers (2 punts)
- 5 hores de tallers (3 punts)
- 9 hores de tallers (4 punts)
- 12 hores de tallers (5 punts)

Justificació. La formació contínua dels equips de treball, en aquest cas el del personal propi de l'Ajuntament de Cardedeu, és un element que millora la qualitat global del servei.

2. CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)

Projecte tècnic (40 punts)

Les empreses licitadores hauran de presentar un Projecte tècnic que es valorarà amb un màxim de 40 punts i complint amb les següents Normes:

El projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 20 pàgines (interlineat senzill i lletra Verdana 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex). El projecte haurà de seguir l'estructura que s'indica a continuació i ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Tot el que no quedi recollit en les pàgines establertes no serà objecte de lectura ni de puntuació.

Estructura del Projecte Tècnic (índex). Es valorarà segons criteris tècnics en relació a:



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

1. Motivacions per a desenvolupar el projecte SAP Cardedeu, en el que es justifiqui la participació de l'entitat/empresa en aquesta licitació (fins a 3 punts).

2. Com abordar la violència masclista i model terapèutic a aplicar al servei (fins a 8 punts).

3. **Tipologia d'intervencions a realitzar amb descripció de la seva metodologia i dels objectius que es volen assolir (fins a 8 punts).**

4. **Propostes de treball en xarxa i coordinació amb altres agents del territori que puguin tenir contacte directe amb els beneficiaris del servei (fins a 8 punts).**

5. Propostes d'innovació. Es valorarà l'aportació d'estratègies innovadores de treball, sempre des d'una perspectiva de gènere, tant pel que fa a metodologia com al treball amb nous sectors beneficiaris dels serveis, degudament justificat amb evidència clínica i/o pràctica (fins a 8 punts).

6. Mesures d'avaluació del servei referents a la gestió de casos (fins a 5 punts)

2025/489 - SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)
Pàgina 23 de 48

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

la valoració dels diferents aspectes dels projectes (metodologia, progrés, consecució dels objectius... etc..).

Justificació. El desenvolupament del projecte seguint els apartats que s'indiquen permeten fer una valoració global de la qualitat en la gestió del Servei, incidint en aspectes teòrics, metodològics i d'intervenció del servei. Es valorarà els nivell de coherència globals en el projecte, que no hi hagi contradicció entre uns apartats i els altres; la informació detallada, la concreció i la claredat.

CLÀUSULA CATORZENA. Admissibilitat de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan sigui presumible que una o diverses ofertes no resultaran viables per haver estat formulades en termes que les fan anormalment baixes es procedirà segons estableix l'article 149.4 LCSP.

El caràcter anormalment baix de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

CLÀUSULA SETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris que amb caràcter supletori estableix l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA DISSETENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La vàlida constitució de la Mesa requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'adoptaran en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres que l'integrin amb dret de vot.

En el present contracte la Mesa de contractació s'integrarà de la següent manera:



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Presidència:

Sr. Xavier Bravo Pérez, Cap de l'Àrea de Serveis a les Sersones i Acció Cívica
Suplent: Sra. Míriam Villa, Cap de l'Àrea de Drets Socials

Secretaria:

Sra. Rosa M. Pinós Martín, Cap d'Unitat Administrativa de Serveis Generals
Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, Administrativa de Serveis Generals

Vocalia:

Sra. Clara de la Torre Lorente, Tècnica de Serveis Personals
Suplent: Sra. María Amparo Pérez Ferrer, Tècnica d'Acció Social

Sr. Manuel Vázquez Díaz, Interventor de la Corporació
Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Tresorer accidental

Sr. Manel Martínez Mira, Secretari de la Corporació
Suplent: Sra. María Ángeles Gallardo Ballesteros, TAE de Serveis Generals – Serveis Jurídics

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la Secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de proposicions, valoració i requeriment de documentació

La sessió constitutiva i de valoració de les ofertes per la Mesa de contractació se celebrarà en la data que es publiqui en el perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes. La mesa qualificarà en reunió interna, la documentació administrativa (**SOBRE «A»**). L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Només en aquells supòsits, que, de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, arxius s'obriran en acte públic, prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària, de conformitat amb la clàusula vintena del present plec, conferint un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment la Mesa procedirà a l'obertura del **SOBRE «B»** que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor, s'obrirà en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels **SOBRES «C»**.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

La mesa de contractació requerirà a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de 10 dies hàbils, porti la documentació necessària a fi i efecte d'acreditar la concurrència dels requisits per a concórrer a la present licitació de conformitat amb aquests plecs de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i la Llei.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia definitiva

La licitadora que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final que ella hagi ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el transcurs de tres mesos des de la finalització satisfactòria del contracte, i si s'escau de la seva pròrroga, acreditada mitjançant la recepció de la mateixa sense reparaments.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP, i transcorregut 1 any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu. Com que aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, es requerirà a l'adjudicatari perquè subscrigui el document en termini no superior a cinc dies des del dia següent a la recepció del requeriment.

Tot i que el document de formalització constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions especials d'execució

S'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Presentar, en el primer mes d'execució del contracte, un "Pla de comunicació" amb mesures que garanteixin la no discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en relació a les comunicacions que emet el servei a la ciutadania (difusió) i també en el tracte amb les persones usuàries.

El compliment d'aquesta condició es revisarà durant tota l'execució del contracte.

Constitueix també una condició especial d'execució i obligació contractual essencial el compliment per part de l'empresa contractista de les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i obligacions de les parts

23.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada. La facturació d'aquest servei és mensual i es realitzarà el darrer dia del mes de prestació del servei o a mes vençut, per les hores efectivament realitzades en aquest mes. El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En cada factura s'haurà de fer constar:

- **El títol del contracte** "Servei d'atenció psicològica (SAP) de l'Ajuntament de Cardedeu"



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- **I la referència:** 2025/489

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

23.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cardeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP.

L'adjudicatària haurà de subrogar el personal indicat en la clàusula vint-i-quatre del present plec i a l'Annex I del present plec.

23.3. Obligació de l'empresa contractista a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa al personal objecte de subrogació

L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

23.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació i la protecció de dades de caràcter personal.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

c. Les condicions especials d'execució.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social, d'acord amb el conveni sectorial

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

23.5. Termini de garantia

L'objecte contractual quedarà subjecte a un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la data de finalització del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

contractista l'esmena d'aquests.

23.6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altre que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

23.7. Principis ètics i regles de conducta

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Cardedeu, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, o per a ells mateixos o per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure de mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta. Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte del quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació convencional, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposen als contractistes en relació amb l'administració.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- j) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- k) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- l) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- m) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subrogació del personal

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa adjudicatària del servei d'atenció psicològica (SAP) de l'Ajuntament de Cardedeu és Iniciatives i Programes i ha facilitat la informació sobre el personal a subrogar i les condicions dels contractes laborals dels treballadors/es afectats. L'adjudicatari restarà obligat a subrogar-se en els contractes dels susdits treballadors/es.

La taula del personal a subrogar amb la informació feta constar per l'empresa, mitjançant registre d'entrada ENTRA 2025-6127, es conté en l'**ANNEX I** dels presents plecs.

L'adjudicatari haurà d'informar a l'Ajuntament de qualsevol alta o baixa de personal que es produeixi durant la vigència del contracte. L'adjudicatari durant la durada de la vigència del contracte podrà adscriure nou personal al



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

contracte sota la condició suspensiva que aquesta sigui formalment acceptada i autoritzada per l'Ajuntament.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni fretuoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

g) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions contractuals

No es preveuen causes de modificació del contracte diferents a les recollides a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions de l'adjudicatària d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Risc i ventura del contractista

El contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament i l'adjudicatari és a risc i ventura del contractista.

L'Ajuntament eludeix tota mena de perjudicis que l'empresa pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució del contracte, per la qual cosa se la considerarà com a única responsable, llevat que els susdits perjudicis derivin d'una ordre directa de l'Ajuntament.

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per incompliment

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 en quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

b) Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP o els PCTP.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

L'incompliment de qualsevol de les prestacions que segons el clausulat del PCAP i del PPT s'estableixen com obligatòries comportarà, prèviament a la imposició de penalitats, que per part del responsable del contracte s'estableixi un advertiment a l'adjudicatària per tal que porti a terme la prestació establerta en els plecs, en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Pel que fa a la imposició de penalitats:

- Els incompliments qualificats com a lleus comportaran una penalitat del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).
- Els incompliments qualificats com a greus comportaran una penalitat del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).
- Els incompliments qualificats com a molt greus comportaran una penalitat del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

L'import total de les penalitats que, si escau, s'imposin a la contractista no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del contracte

31.1. Causes de resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

D'igual manera, serà causa de resolució l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials del contracte i de les condicions especials d'execució.

L'incompliment, per part de la contractista, de les obligacions relatives als salaris a les persones que executen el contracte, d'acord amb el que estableix l'article 211.1.i) de la LCSP, és causa de resolució del contracte.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

31.2. Especialitats del procediment de resolució contractual per incompliment de les condicions essencials d'execució de pagaments de salaris o de quotes de la Seguretat Social de les persones treballadores adscrites al contracte

Passat el termini d'al·legacions, si l'òrgan de contractació acorda continuar amb el procediment de resolució del contracte, per incompliment de les condicions essencials d'execució de pagament dels salaris o de les quotes de la Seguretat Social de les persones treballadores adscrites al contracte, i per tal d'assegurar la prestació del servei i preservar l'interès públic, en el marc del procediment de resolució contractual es pot iniciar una nova licitació la qual, si s'escau i així queda motivat, pot efectuar-se mitjançant:

- La licitació d'un contracte per procediment negociat sense publicitat per raó d'urgència, d'acord amb l'article 168.b).1r de la LCSP, o bé
- L'adjudicació d'un o més contractes, per qualsevol procediment o fórmula contractual, d'acord amb els requeriments normatius que els són d'aplicació.

D'acord amb el que estableix l'article 213.6 de la LCSP, l'adjudicació del nou contracte resta condicionada a la finalització de l'expedient de resolució. No es podrà iniciar l'execució fins a la formalització del nou contracte. En els contractes no susceptibles de recurs especial s'ha de formalitzar el contracte el dia següent a la data de resolució del contracte anterior.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del contracte

Serà responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la tècnica municipal d'educació, senyora Clara de la Torre Lorente, Tècnica de Serveis Personals de l'Ajuntament de Cardedeu.

En particular, li correspondrà:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'article 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGCAP).
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar, si escau, la pròrroga del contracte mitjançant informe.
- Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment del termini de garantia.
- Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'elles dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'article 96 del RGCAP.
- Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, en el seu cas, informant a l'òrgan de contractació.
- Inspeccionar i ser informada, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel responsable del contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador, ni per compte propi ni aliè.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Serveis a les Persones i Acció Cívica.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades

L'adjudicatària es compromet a guardar la màxima reserva i secret sobre les dades i informació de caràcter confidencial que en desenvolupament del contracte pugui tenir coneixement. El compromís de confidencialitat implica que les parts es comprometen a no divulgar aquesta informació així com a no publicar-la ni posar-la a disposició de tercers sota cap modalitat jurídica o de fet. Aquest compromís subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte.

Aquest compromís es mantindrà més enllà de la finalització de la relació contractual. Tanmateix, ambdues parts es comprometen a tractar les dades de caràcter personal a que poguessin tenir accés en el desenvolupament de les activitats objecte d'aquest contracte segons les disposicions contingudes en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de les dades personals i normativa concordant.

Tractament de Dades L'empresa adjudicatària (en endavant l'Encarregat del Tractament), i el seu personal han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera licita, lleial i transparent, emprant només les dades adequades, pertinents i limitades a les finalitats objecte del contracte. L'Encarregat del Tractament no podrà utilitzar les dades personals a que tingui accés, en virtut del contracte de prestació de serveis, més enllà de la durada d'aquesta vinculació contractual. Les dades personals es podran conservar, degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats per l'execució de la prestació. L'Encarregat del Tractament ha de garantir una seguretat adequada inclosa la protecció contra el



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1

T 938 444 004

www.cardedeu.cat

cardedeu@cardedeu.cat

08440 Cardedeu

F 938 711 477

NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el què disposa la normativa abans esmentada.

Com que per a la realització de l'objecte del contracte es requereix l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal, se celebrarà un contracte per encàrrec que vinculi a l'encarregat del tractament (contractista) respecte del Responsable del Tractament (Ajuntament de Cardedeu) i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets i deures.

En relació amb el tractament de dades personals de les licitadores, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat Principal	Garantir el manteniment, compliment i control del contracte
Legitimació	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65
Destinataris	No es cediran a tercers excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Informació Addicional	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat <i>Protecció de Dades</i> . També podeu contactar a protecciodades@cardedeu.cat

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim de recursos i jurisdicció

35.1. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		43f97386be464b7cb800b00263b4501b001	
Url de validació		https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

La interposició del mateix s'haurà d'ajustar als terminis i requisits establerts en els articles 50 i següents de la LCSP.

L'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, es podrà presentar al Registre General de l'Ajuntament de Cardedeu o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs.

L'òrgan competent per resoldre'l és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Recurs ordinari de reposició:

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	05/06/2025	SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35.2. Jurisdicció

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------

2025/489 - SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP)
Pàgina 47 de 48

Signatura 1 de 1

**Manel Martínez
Mira**

05/06/2025

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

43f97386be464b7cb800b00263b4501b001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/dl/ax/tdlax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

ANNEX I - PERSONAL A SUBROGAR

Informació facilitada per l'empresa ocupadora dels treballadors, als efectes del que disposa l'article 130 LCSP:

INICIA
TIVES
I P R O
GRAMES

CONTRACTE: SERVEI D' ATENCIÓ PSICOLÒGICA (SAP) DE L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU
Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc

Data: 26/05/2025

NOM	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA	BRUT ANUAL	SEGURETAT SOCIAL	COST TOTAL	OBSERVACIONS
COCAM	TÈCNIC SUPERIOR GRADUAT (antic LUCENCIAT)	22/11/2013	288 -INDEFINIT	30 H/SET	19.902,01 €	6.408,45 €	26.310,46 €	
LAARI	TÈCNIC SUPERIOR GRADUAT (antic LUCENCIAT)	13/12/2021	200 -INDEFINIT	30 H/SET	19.902,01 €	6.408,45 €	26.310,46 €	DES DEL 23/01/2023 REDUCCIO JORNADA DEL 99,90% PER CUME
LATOA	TÈCNIC SUPERIOR GRADUAT (antic LUCENCIAT)	23/09/2024	510-SUBSTITUCIO	30 H/SET	19.902,01 €	6.408,45 €	26.310,46 €	SUBSTITUEIX A LAARI PER REDUCCIO DE JORNADA PER CUME

NOTA: La situació retributiva a data 26/05/2025 es la que apareix a la taula de subrogació signada per la empresa.

A data 20/05/2025 s'ha publicat resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acorparcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018.Taules salarials 2025 (codi de conveni núm.79002575012007)

Els salaris actuals estan calculats en proporció al número d'hores del contracte i a la jornada semanal de 38,5 h/set segons conveni col·lectiu (30 h/≈ 77.92% de la jornada)

No obstant, l'any 2025 amb la implementació de la jornada semanal de37,5 h/s els salaris s'incrementaran proporcionalment, ja que els percentatges de jornades seran d'un 80%