



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Objecte del contracte:	SUBMINISTRAMENT DE BIOMASSA FORESTAL PER A LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE GELIDA
Núm. d'expedient:	CONT-000038-2025
Tramitació:	Ordinària
Tipus de contracte:	Subministrament
Tipus d'expedient:	Ordinari
Procediment de licitació:	Obert simplificat

ÍNDEX:

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2.	ABAST DEL CONTRACTE	2
2.1.	Planificació del subministrament	3
2.2.	Durada del contracte	5
2.3.	Prestacions del subministrament	5
3.	NORMATIVA D'APLICACIÓ	6
4.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	7
4.1.	Lliurament	7
4.2.	Requisits tècnics	8
4.3.	Obligacions i drets de la contractista	9
4.4.	Deures i potestats de l'Ajuntament	10
5.	SEGUIMENT DEL SUBMINISTRAMENT	11
5.1.	Responsable municipal del contracte	11
5.2.	Responsable tècnica de la contractista	12
ANNEX 1. INFORMACIÓ PUNT DE LLIURAMENT DEL SUBMINISTRAMENT		13
ANNEX 2. PREUS UNITARIS		15



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta licitació consisteix a contractar el subministrament de biomassa forestal primària, combustible local i font d'energia renovable, provinent del fraccionament de la llenya presentada en format d'estella i que serveix per l'alimentació del sistema de producció de calor per caldera de biomassa de les instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Gelida.

L'objectiu del present plec és definir i regular les condicions per a la prestació del servei de subministrament i lliurament de matèria primera de biomassa forestal. Els principals objectius que es despleguen d'aquest contracte són els següents:

- Disposar de la matèria primera necessària per a la producció de calor de les instal·lacions de biomassa forestal del municipi.
- Disposar de la matèria primera de qualitat d'acord als estàndards i requisits de producte reconeguts en el sector de l'activitat de gestió forestal.
- Aplicar criteris d'eficiència i sostenibilitat en els processos logístics.

Per aquest subministrament, i en vista de l'aplicació del compliment normatiu, s'estableix que el titular de les instal·lacions ha de subscriure un contracte de subministrament amb una empresa especialitzada en l'aprovisionament de biomassa forestal.

L'adjudicatària estarà obligada a executar els subministraments objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les propostes que hagi presentat en la seva oferta, si s'escauen, sempre d'acord amb la vigent Llei de contractes de sector públic (LCSP) i la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà de dur a terme el lliurament dels subministraments segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen les característiques i qualitats del producte, les condicions per la logística i el transport, així altres especificacions requerides.

Les responsabilitats, funcions i serveis mínims en el present plec no s'han de considerar en cap cas limitatives, sinó que s'hauran de complementar amb els aspectes desenvolupats pels bons usos i costums de l'exercici de la professió, i les corresponents normatives aplicables.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Gelida ha posat en marxa una instal·lació de producció de calor centralitzada annexa a la piscina municipal, al passeig de Circumval·lació número 61-65, que abasteix aquest equipament i altres com el Pavelló Municipal d'Esports, les escoles bressol Cèrvol Blau i Montcauet, el camp de futbol i els vestuaris de les pistes de tennis i pàdel. L'objectiu és substituir el consum d'energies no renovables dels sistemes de calefacció d'aquests espais mitjançant una nova sala de producció amb caldera de biomassa i un sitja per emmagatzemar biomassa forestal com a energia primària.



Per tal de satisfer les necessitats de producció de calor amb una aposta ferma de l'Ajuntament de Gelida per les energies renovables, es considera convenient, per la seva eficiència i sostenibilitat ambiental, subministrar material llenyós d'origen forestal (biomassa forestal), com a font d'energia renovable procedent de matèria orgànica d'origen vegetal destinada a l'obtenció d'energia tèrmica per combustió.

2.1. Planificació del subministrament

Per la curosa planificació, gestió i seguiment consistorial de les necessitats energètiques de les instal·lacions alimentades amb biomassa forestal, la central de producció de calor ubicada a l'equipament de la piscina municipal requereix d'un aprovisionament programat, regular i periòdic de matèria primera biomassa. En aquest sentit, la planificació de necessitats de producte es fonamenta en el següent programa de consums de matèria primera segons demanda, període de l'any (mes) i quantitat (tones o m³), en concret:

Periodificació de les necessitats de producció de calor i quantitat de biomassa requerida:

Mes	Consum (t)	Volum (m3)
Gener	14,69	47
Febrer	11,00	35
Març	8,19	26
Abril	5,41	17
Maig	1,96	6
Juny	0,34	1
Juliol	0,00	0
Agost	0,00	0
Setembre	0,49	2
Octubre	2,91	9
Novembre	08,01	26
Desembre	12,89	41

- Total consum / any: 65.89 tones
- Densitat producte: 250 kg/ m³
- Total consum / any: 263,56 m³
- Capacitat de la sitja: 58.76 m³

En virtut de les necessitats planificades, vista la capacitat d'aprovisionament de la sitja i d'acord a la demanda per períodes i risc d'aturada productiva per manca de matèria primera, cal posar èmfasi en la cobertura excepcional del període hivernal i de punta productiva, és a dir, els mesos de desembre, gener i febrer (154,32 m³).

En referència al mitjà de transport de la matèria primera i de la seva capacitat, per tal de facilitar la maniobrabilitat del vehicle pels carrers del municipi així com també de les maniobres i operacions en el procés de lliurament, és considera convenient definir un tipus de vehicle amb una càrrega òptima màxima de 30 m³. La capacitat en pes mitjana per cada transport es preveu de 7 a 8 tones de producte, en funció de la densitat del material que ve determinada per factors variables com son la humitat i la quantitat



d'aigua del producte.

Així doncs, caldrà planificar els lliuraments d'acord als consums i les capacitats de càrrega dels transports, resultant la següent relació de comandes:

- Càrrega transport mitjana: 7 tones
- Densitat producte mitjana: 250 kg/ m³
- Volum transportat mitjà: 28 m³

Independentment de les previsions de projecte, es prenen en consideració també les necessitats dels mesos on s'ha dut la posada en marxa real de la instal·lació, i que determinen valors inicialment més elevats als paràmetres de càlcul inicial. Per aquest motiu es creu convenient disposar d'uns subministraments superiors als previstos, per tal de disposar de les garanties de cobertura adequades per la durada d'aquest contracte.

Per aquest motiu, finalment es determinen els següents subministraments, per cada període:

Mes	Transports (ut)	Càrrega transport (Tn)	Volum transport (m3)
Gener	2	14	56
Febrer	2	14	56
Març	2	14	56
Abril	1	7	28
Maig	1	7	28
Juny	0	0	0
Juliol	0	0	0
Agost	0	0	0
Setembre	1	7	28
Octubre	1	7	28
Novembre	2	14	56
Desembre	2	14	56
TOTALS	14	98	392

Total transports i subministraments: 14 lliuraments.

1. Període hivernal d'alta intensitat productiva o crític;
 - novembre-març.
 - 280,00 m³
 - 10 lliuraments, en periodicitat entre 12 i 15 dies.
2. Període de normal intensitat productiva;
 - abril, octubre, novembre
 - 112 m³
 - 4 lliuraments, en periodicitat mensual
3. Període de baixa o nul·la intensitat productiva;



- juny-agost.
- 0 m³
- Cap lliurament, segons possible volum acumulat al maig

El servei haurà de ser prestat amb total continuïtat durant tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similars. Haurà de garantir les seves prestacions durant els 365 dies de l'any, amb disponibilitat per solucionar tant les demandes planificades com les urgents.

Els treballs s'executaran habitualment els dies laborables entre dilluns i divendres, preferentment en horari entre 9:00 i 12:00. No obstant això, podria haver puntualment alguna actuació fora d'aquest horari habitual, segons les necessitats del servei. La contractista haurà d'estar preparada per adaptar les prestacions segons les necessitats i les instruccions donades des de l'Ajuntament, sempre dins l'objecte del contracte.

L'Ajuntament es reserva la facultat de modificar els horaris planificats de lliurament segons les necessitats del punt de subministrament o quan circumstàncies d'interès general ho requereixin. Es comunicarà amb la un mínim de 72 h d'antelació per tal que l'empresa pugui reorganitzar el servei i adaptar el lliurament de la comanda en el termini finalment acordat.

2.2. Durada del contracte

El present contracte de subministrament tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de **DOS ANYS (2)**.

La seva vigència es podrà prorrogar amb dues pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de **QUATRE ANYS (2+1+1)**.

S'estima aquesta durada final, considerant que les instal·lacions de producció de calor no preveuen modificacions a curt o mitjà termini. El contracte de subministrament de biomassa s'haurà de renovar periòdicament durant tota la vida útil de les instal·lacions per garantir la continuïtat del combustible (biomassa) necessari i satisfer les necessitats operatives del sistema de producció de calor.

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís d'almenys dos mesos d'antelació.

El calendari d'inici del subministrament es preveu que sigui durant el quart trimestre del 2025, tot i que el començament efectiu d'aquest contracte de subministrament vindrà definit pels temps que marca la pròpia licitació i la data definitiva de la signatura del contracte.

2.3. Prestacions del subministrament

D'acord a la planificació establerta en aquesta licitació, cal assegurar un subministrament periòdic, permanent (d'acord a la durada del contracte), viable, suficient, segur i operatiu. Aquestes prestacions es resumeixen en les següents característiques del subministrament, entre d'altres són:



- **Lliurament de la matèria primera:** lliurar el material (matèria primera en la ubicació concertada)
- **Operacions de descàrrega:** facilitar les tasques de descàrrega de material a la sitja.
- **Control de qualitat:** exercir controls sobre el procés, recepció i matèria lliurada.
- **Gestió documental:** definir el contingut documental generat.

Totes les prestacions d'aquest subministrament tenen com objecte garantir el funcionament operatiu del sistema de producció de calor per l'alimentació de la matèria primera, biomassa forestal, objecte d'aquest subministrament.

Les omissions en el present plec o en les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament el subministrament previst i possibles serveis associats al mateix, no eximeixen a la contractista de la seva execució.

3. NORMATIVA D'APLICACIÓ

El subministrament de matèria primera biomassa forestal està subjecte a una sèrie de normes d'acord amb el procés integral de subministrament, és a dir, que des de la matèria primera en origen, el transport, la descàrrega, la gestió documental i la gestió de la qualitat, totes aquestes fases estan subjectes a reglamentació i al seu compliment.

Així doncs, l'adjudicatària haurà de garantir que es compleixen les diferents reglamentacions que afecten aquests aspectes, i en general, vetllarà pel seu compliment. Entre la normativa que en general serà d'aplicació s'hi troben:

a) **NORMATIVA GENÈRICA**

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, modificat per la Llei 50/1998, de 30 de novembre, i la Llei 33/1999, de 5 de novembre.
- Real Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Real Decret 171/2004, de 30 de gener, per la qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Real Decret 773/1997, de 30 de maig, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut referents a la utilització per part dels treballadors dels equips de protecció individual.
- Real Decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel que s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització per part dels treballadors dels equips de treball.
- Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Ordenances municipals i fiscals aprovades per l'Ajuntament de Gelida.

b) **NORMATIVA ESPECÍFICA**



- Directiva (UE) 2018/2001 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2018, relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables.
- Reial Decret 376/2022, de 17 de maig, pel que es regulen els criteris de sostenibilitat i de reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle dels biocarburants, biolíquids i combustibles de biomassa, així com el sistema de garanties d'origen dels gasos renovables.
- Reial decret 818/2018, de 6 de juliol, sobre mesures per a la reducció de les emissions nacionals de determinats contaminants atmosfèrics.
- Llei 15/2009, d'11 de novembre, del contracte de transport terrestre de mercaderies.
- UNE-EN ISO 17225-4:2021. Biocombustibles sòlids. Especificacions i classes de combustibles. Part 4: Classes d'estelles de fusta.
- UNE-EN ISO 18122:2023; Biocombustibles sòlids. Determinació del contingut de cendra
- UNE-EN ISO 18125:2023; Biocombustibles sòlids. Determinació del poder calorífic
- UNE-EN ISO 18134-2:2017; Biocombustibles sòlids. Determinació del contingut d'humitat. Mètode d'assecat en estufa. Part 2: humitat total.

El llistat exposat assenyalava únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Lliurament

- **Lliurament de la matèria primera:** es respectaran els períodes establerts i les dates aproximades per als lliuraments puntuals i periòdics, d'acord a les necessitats de matèria primera planificades. A efectes de coordinació operativa, caldrà una prèvia confirmació per part del contractista, consensuada amb l'ajuntament, sobre el dia i l'hora aproximada del lliurament de la matèria primera biomassa.
- **Operacions de descàrrega:**
 - S'asseguraran les condicions de seguretat i salut del personal que presta el servei de lliurament.
 - Es facilitarà un vehicle adaptat a les necessitats del servei; dimensions adequades per a la circulació pels vials del municipi i la maniobrabilitat i accessibilitat al punt de descàrrega.
 - Es disposarà de senyalització i abalisament suficient per delimitar la zona d'operacions. El contractista disposarà del medís (cinta de senyalització, conus, rètol de treballs i de limitació d'accés, etc.), organitzarà l'espai i ubicarà aquests medis per assegurar una operativa sense riscos a tercers. L'Ajuntament, de la seva part, facilitarà el condicionament previ de l'espai amb les mesures que consideri més oportunes.
 - Realitzar la descàrrega amb mitjans propis, tot connectant les mànegues del camió amb les boques de càrrega pneumàtica. Finalitzat el procés de descàrrega, el contractista restaurarà les condicions de l'espai operatiu i



si s'evidencien restes vegetals sobrants se'n farà càrrec de la neteja bàsica (eliminar restes sobrants de l'operativa).

- **Control de qualitat:** per tal d'assegurar la traçabilitat de l'aprovisionament, en la recepció de la matèria serà convenient realitzar controls de qualitat del producte subministrat. D'acord amb el pla de control de qualitat establert, es procedirà a fer presa de mostra de material lliurat, en un mínim del 15% dels lliuraments de descàrrega i aquesta serà objecte d'anàlisi per una entitat acreditada. L'Ajuntament tindrà la potestat de decidir quins seran els subministraments objecte de presa de mostra així com també l'entitat reconeguda. El cost econòmic de l'anàlisi de mostres anirà a càrrec del contractista assumint a compte seu un màxim de 2 preses de mostres a l'any.
- **Gestió documental:** el contractista subministrador, des del lloc on s'han realitzat les operacions de descàrrega, haurà de generar les evidències documentals necessàries (albarà, imatges, etc.) que garanteixin el lliurament efectiu del subministrament. Aquestes evidències seran prova de recepció i acceptació del lliurament de la matèria biomassa amb l'excepció de si es rebutjada la recepció per deficiència de qualitat de la matèria subministrada, és a dir, si fàcilment s'observa i s'evidencia que la matèria recepcionada no té les característiques físiques requerides (mida, humitat, cendres, etc.) o es perceben impureses o materials no propis de la matèria subministrada (pedres, restes metàl·lics, etc.).

4.2. Requisits tècnics

De la contractista

La contractista disposarà del mitjans necessaris per fer efectiu el subministrament de la matèria primera biomassa forestal, des del seu centre de producció fins al lloc definit com a punt de subministrament Annex 1.

La contractista ha de garantir que està acreditada de manera oficial per poder desenvolupar l'activitat de gestió forestal, així com també del transport de la matèria amb sistema de descàrrega pneumàtic i amb una capacitat de 30 m³.

En referència a la matèria primera biomassa forestal subministrada, els requisits i especificacions tècniques del producte subministrat seran els següents:

- Matèria primera: estella de biomassa forestal.
- Origen: desforestació i restes vegetals.
- Classificació de l'estella: A1-A2
- Dimensió de l'estella (granulometria): màxim P31S
- Contingut d'humitat: <25%
- Contingut en aigua: <20%
- Contingut en cendres: <1,5%
- Densitat: 200-250 kg/m³

Si l'estella no compleix els requisits establerts i produeix algun deteriorament en la caldera de biomassa, s'imputaran a la contractista, a més a més dels costos de la seva reparació, les penes per incompliment per infracció greu de les obligacions essencials del contracte, que poden derivar en la resolució del mateix, i la reclamació de danys i perjudicis.

De l'Ajuntament



L'ajuntament posarà les condicions oportunes, convenients i suficients per a assegurar que la contractista pugui desenvolupar efectivament amb condicions de seguretat el treball de subministrament de biomassa.

L'Ajuntament determinarà la ubicació concreta, els horaris d'acord amb el mencionat al punt 2.1 i l'operativa de descàrrega per tal d'evitar riscos a tercers i realitzar una adequada i segura coordinació d'activitats.

4.3. Obligacions i drets de la contractista

L'empresa adjudicatària serà responsable de dur a terme el subministrament amb els següents requisits:

Obligacions de la contractista

El servei es prestarà complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'empresa adjudicatària en la seva proposta.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del subministrament, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Donar suport tècnic a la persona responsable municipal del contracte i els serveis tècnics municipals, aportant tota la informació i documentació necessària per al control del producte subministrat.
- La contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, per tal de fer front als riscos derivats del desenvolupament de les activitats davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària, amb uns capitals mínims de 300.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima. En qualsevol cas, es disposarà de les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que assenyalí la normativa d'aplicació.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del contracte qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el correcte funcionament de les operacions de subministrament i lliurament efectiu.
- Facilitar les dades i les vies de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Garantir l'actualització de la documentació tècnica i de les especificacions de producte subministrat.
- Garantir que el personal que presta el servei de subministrament compleix amb les normatives laborals i de seguretat i salut en el treball.
- Garantir que els vehicles utilitzats per al transport i descàrrega de la matèria primera biomassa compleix amb la normativa de seguretat d'equips de treball i de les prescriptives inspeccions tècniques de vehicles.
- Mantenir al dia i en vigor les certificacions (de producte, de qualitat, de servei, etc.)



que siguin presentades en el procés de licitació i que estiguin en vigència en la data de l'adjudicació del subministrament.

- Ordenar la pràctica de controls de qualitat per una entitat externa de reconeguda solvència tècnica i assumir el seu cost, d'un mínim del 15% subministraments efectivament realitzats.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte.
- Prohibir al seu personal la percepció de qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part de persones o agents implicats en el subministrament. La contractista serà responsable d'aquest compliment, informant a l'Ajuntament de qualsevol situació d'aquest tipus que es produeixi.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement de la responsable municipal del contracte si s'escau, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del seu subministrament, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'empresa adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

Drets de la contractista

A més dels drets generals establerts en el PCAP que serveix de base a la present licitació, i dels reconeguts legal o reglamentàriament, l'adjudicatària tindrà els drets següents:

- Formalitzar el contracte en l'inici del servei i la seva recepció quan finalitzi, en els termes previstos en aquest plec i en la legislació sobre contractes.
- Percebre el preu que s'estipuli en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que estimi oportunes, que puguin suposar una millora en les prestacions a realitzar i no estiguin previstes en l'oferta o en el present plec.
- Manifestar davant de tercers en totes les comunicacions que realitzi, la condició de contractista dels serveis objecte del present contracte.

4.4. Deures i potestats de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Gelida, com a administració contractant, estarà obligat al que s'estableix en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en la Llei de Contractes del Sector Públic i en la normativa que sigui d'aplicació. A més de les obligacions que s'assenyalin en el PCAP, entre d'altres, tindrà els deures i compromisos següents:

- Designar la persona responsable municipal del contracte per a la seva coordinació i



seguiment.

- Proporcionar la informació necessària per a la realització de l'objecte del contracte.
- Pagar a la contractista el preu que s'estipuli en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Posar en coneixement de l'adjudicatària qualsevol qüestió i informació relativa a les característiques de les licitacions i dels contractes que es gestionen des del Departament.
- Facilitar el logotip de l'Ajuntament pels usos i documents previstos en el present plec.
- Garantir l'autonomia de gestió de l'empresa contractista en els marges de les condicions definides en el present plec, per a la correcta execució del subministrament objecte del contracte.
- Modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, compensant a la contractista quan concorrin les circumstàncies de la LCSP i afectin al règim econòmic del contracte.
- Suspendre per raons d'interès públic l'execució del servei, indemnitzant a la contractista pels danys i perjudicis causats quan concorrin les circumstàncies de la LCSP.

A banda dels que es deriven de les normes legals d'aplicació i de tot allò que s'estableix a la resta de clàusules del present plec, l'Ajuntament tindrà els drets i les potestats següents:

- Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del contracte.
- Comunicar a la contractista qualsevol deficiència en el servei que observi perquè sigui resolta.
- Requerir a la contractista per a que realitzi els controls de qualitat acordats i en faciliti els resultats.
- Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per a restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que l'adjudicatària incorri en actes i omissions que puguin interrompre el normal funcionament del subministrament, sens perjudici d'allò establert en la LCSP i la normativa d'aplicació.
- Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.
- Imposar a la contractista les pertinents penalitats, en funció dels incompliments que cometi.
- Resoldre, per raons d'interès públic, el subministrament contractat dins els límits assenyalats per la LCSP.

5. SEGUIMENT DEL SUBMINISTRAMENT

5.1. Responsable municipal del contracte

L'Ajuntament designarà una persona com a responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions de la responsable municipal del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'adjudicatària de les seves obligacions en l'execució dels subministraments, i la totalitat de les condicions contractuals.
- b) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels subministraments

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000038-2025
Codi Segur de Verificació: 8095d995-9d8d-4c08-ad12-43cf5fc8ff33 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_25104868 Data d'impressió: 19/09/2025 11:59:12 Pàgina 12 de 16		
SIGNATURES 1.- JORDI MONTELLS BARTOLI (SIG) (Arquitecte Tècnic), 15/09/2025 08:14		



prestats, incidències, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, la totalitat dels problemes que es plantegin durant el termini de subministrament encomanat sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.

- c) Informar les tasques realitzades, factures, incidències, modificacions, pròrrogues, garanties, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció i compliment de l'execució del contracte, així com dels incompliments i les seves penalitats.

El responsable municipal del contracte podrà delegar l'execució parcial d'aquestes tasques a terceres persones vinculades a l'entitat contractant o alienes, si així ho estima convenient.

En qualsevol cas, la persona responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les actuacions a executar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades per la contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

5.2. Responsable tècnica de la contractista

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a responsable tècnica o coordinadora del subministrament, i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte. Aquesta persona serà considerada la interlocutora principal de l'adjudicatària, i la responsable de l'Ajuntament s'hi podrà posar en contacte en horari laboral per tractar de qualsevol tema relacionat amb els subministraments.

Entre les seves funcions pel compliment general de l'execució del contracte, hi haurà les següents:

- a) Informar de les principals incidències del servei i atendre les consultes i les indicacions de l'Ajuntament.
- b) Conèixer amb detall les prestacions dels subministraments i proposar qualsevol millora que comporti una millor eficàcia en l'execució del contracte.
- c) Fer complir el contracte i els terminis de subministrament planificats.

Signat electrònicament,



ANNEX 1. INFORMACIÓ DEL PUNT DE LLIURAMENT DEL SUBMINISTRAMENT

L'adreça del punt de subministrament es:

Adreça: **Passeig Circumval·lació, 61-65, 08790 Gelida, Barcelona (Pàrquing Pista, Pista de Futbol / Piscina Municipal)**

Les característiques del punt de subministrament són les següents:

L'emplaçament de la sitja ha estat disposat per tal de facilitar l'accés del transport d'estella, la càrrega de combustible a la sitja i la integració a l'entorn.

Es planteja l'accés del camió a la parcel·la des del Passatge Circumval·lació fins a l'interior de l'aparcament municipal que comparteixen la pista de futbol i la piscina municipal, un cop a dins de l'aparcament, es disposa d'espai suficient per realitzar les corresponents maniobres, i per a la operació de descàrrega pneumàtica fins a la sitja.



Passeig de Circumval·lació



Accés i circulació dins de l'aparcament fins a posicionament front a les boques de càrrega



Sistema de càrrega pneumàtica mitjançant doble boca de càrrega normalitzada tipus ròtula o de "bola", amb boca de presa a peu de la sitja, per a ubicació del camió de descàrrega al terreny municipal de l'interior del recinte, i conducció D150mm per a l'estella fins a la part superior de la sitja, amb tubs d'acer galvanitzat.



ANNEX 2. PREUS UNITARIS

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del contracte, així com futures modificacions, es creu oportú considerar la definició d'un preu unitari per unitat de subministrament de biocombustible (en funció del pes de producte subministrat), segons detall dels serveis requerits pel seu subministrament i amb les característiques definides en aquest PPTP.

Tanmateix, es podrà prendre aquest preu com a preu unitari del contracte, aplicant la baixa lineal resultant de la proposta econòmica presentada pel licitador, com a referència en cas de les modificacions previstes que pugui haver durant la vigència del contracte i les seves pròrroques.

En l'import del preu unitari, es contemplen la totalitat dels costos directes necessaris per a realitzar la totalitat de les tasques necessàries per a la correcta execució de les prestacions, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació, i en especial a banda dels propis derivats del producte, els costos de gestió, logística i transport del material des dels centres de producció fins al lloc de lliurament definit a l'Annex 1.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del personal i seguretat social, vehicles i transports, dietes i desplaçaments, maquinària, equips, eines i vestuari, les mesures addicionals d'higiene relacionades amb la COVID-19 o similars, les tasques organitzatives, d'assessorament i gestió logística dels subministraments, informes a realitzar, revisions, verificacions, certificats, inspeccions, i la part proporcional de la totalitat dels mitjans humans i mitjans tècnics necessaris per executar els treballs esmentats en el PPTP.

En el resum de l'oferta econòmica derivada dels preus unitaris, s'afegiran els costos indirectes, que s'estimen en un 13% dels costos directes per les despeses generals, incloent el cost de la persona responsable de l'adjudicatària i del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, taxes i impostos, assegurances, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. A més, també es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Als preus unitaris caldrà afegir posteriorment l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyalava la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, o la vigent normativa que sigui d'aplicació. En l'actualitat el tipus de l'IVA a aplicar en els treballs de subministrament de biocombustible és del 21%, pel que a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, es considerarà un IVA del 21%, encara que en cada moment i actuació s'aplicarà l'impost corresponent segons la normativa que sigui d'aplicació.

En l'estimació dels preus també s'ha tingut en compte la dedicació directa i indirecta de les persones que executen els treballs i la part proporcional de la resta de costos del servei, així com els preus generals de mercat per subministrament similars als contemplats en el present contracte de subministrament de biomassa forestal primària, combustible local i font d'energia renovable, provinent del fraccionament de la llenya presentada en format d'estella i que serveix per l'alimentació del sistema de producció

Codi Segur de Verificació: 8095d995-9d8d-4c08-ad12-43cf5fc8ff33
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_25104868
Data d'impressió: 19/09/2025 11:59:12
Pàgina 16 de 16

SIGNATURES
1.- JORDI MONTELLS BARTOLI (SIG) (Arquitecte Tècnic), 15/09/2025 08:14



de calor per caldera de biomassa de les instal·lacions municipals de l'Ajuntament de Gelida. Sobretot, s'ha tingut en compte els antecedents dels darrers mesos, període en el qual s'ha dut a terme la posada en marxa i implementació de la nova central de producció i els preus en licitacions efectuades recentment en altres municipis de Catalunya.

Quant a les unitats de subministrament, únicament es facturaran en cas que s'hagin subministrat correctament segons les condicions contractuals.