



PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

DEL CONTRACTE DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'APARCAMENT DE 3 VEHICLES EN UN MATEIX EDIFICI A LA CIUTAT DE GIRONA (Exp. PR-2026-9)

En aquest plec, es defineixen les característiques bàsiques que ha de complir el local on es situïn les places d'aparcament que es destinaran als vehicles de servei assignats a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya situada a la plaça Pompeu Fabra, núm. 1 de Girona.

1. Emplaçament

L'immoble on es situïn les places d'aparcament ha d'estar emplaçat a la localitat de Girona, en un radi màxim de distància de 500m respecte de les dependències de la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat de Catalunya situada a la plaça Pompeu Fabra, núm. 1 de Girona. El compliment d'aquest requisit és imprescindible per l'acceptació de les ofertes presentades.

2. Característiques tècniques de l'immoble

- Totes les places han de situar-se al mateix immoble i juntes.
- Les places han de ser fixes, és a dir, sempre s'aparcarà allà mateix.
- L'immoble o les plantes on es situïn les places, han de destinar-se exclusivament a ús aparcament.
- Les places ha d'estar en bon estat, permetent el seu lliurament immediat.
- Les places tindran una dimensió mínima de 2,5x4,5m.
- L'immoble disposarà d'un sistema de vídeo vigilància amb gravació d'imatges, tant dels accessos com dels recorreguts que realitzin els vehicles per l'interior de l'aparcament.
- L'aparcament disposarà de Vigilància de seguretat les 24 hores del dia durant tots els dies de l'any , ja sigui amb vigilants presencials o bé des d'un centre de control remot.
- L'immoble disposarà d'un sistema de detecció d'incendis i d'extinció automàtica d'incendis, amb arruixadors.
- El control d'accés i sortida de l'aparcament haurà de ser automatitzat, amb aixecament de barrera o obertura de porta d'entrada a través de lectors de matrícula o bé amb lectura de teletac, RFID o sistema similar.

3. Compliment de la normativa aplicable

L'immoble o les plantes on es situïn les places d'aparcament i les seves instal·lacions han d'estar ajustades a tota la normativa vigent aplicable en matèria de seguretat i salut, contra incendis, CTE, ordenances d'edificació en el moment de l'adjudicació del contracte.



4. Xarxa elèctrica

L'immoble ha de disposar de subministrament elèctric, amb un quadre de tall i protecció de la instal·lació de posada a terra. Ha de disposar també d'un grup electrogen que garanteixi el funcionament de les instal·lacions en cas de tall de subministrament elèctric.

5. Termini d'execució:

El termini del contracte serà des de l'1 de gener de 2026, o des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació si aquesta és posterior, i fins el 31 de desembre de 2026, com a màxim.

El contracte es podrà prorrogar. La durada de la pròrroga o pròrrogues serà com a màxim anual i el període total amb la pròrroga o pròrrogues incloses serà fins el 31 de desembre de 2030 i amb subjecció a les disponibilitats pressupostàries.

6. Pressupost de licitació:

El pressupost màxim de licitació és de 6.621,12 €, dels quals 5.472,00 € corresponen al preu del contracte i 1.149,12 € al 21 % de l'IVA.

7. Clàusules d'ús del català i condicions lingüístiques d'execució

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del contracte en català.

8. Forma de pagament

L'Administració abonarà el preu del contracte d'acord amb el que estableix l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És d'aplicació l'Ordre ECO/306/2015, de 23 setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'empresa contractista lliurarà una factura mensual pel total dels serveis efectivament realitzats. Per tal que l'Administració pugui fer efectiu el pagament, l'empresa contractista emetrà la corresponent factura on reflectirà separatament l'IVA, especificant la descripció de l'objecte del contracte, els conceptes a facturar, el preu unitari i, si escau, el període corresponent.

La factura serà conformada per la responsable de la Oficina d'Atenció Ciutadana de la Gerència de Serveis Comuns de la Delegació de la Generalitat a Girona i anirà acompanyada d'un certificat de recepció de conformitat de l'objecte del contracte.



En la recepció final haurà d'indicar-se expressament que s'ha complert amb les obligacions específiques relacionades amb el català.

La factura ha d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establerts al RD1691/2012, s'ha de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

L' e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques.

També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.