

Núm. Referència: X2025060618
Núm. Expedient CCS12025000070

PLEC DE CLÀUSULES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	
Objecte del Contracte: AUTORIZACIÓ PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL PAVELLÓ FIRAL D'OLOT PER A LA NIT DE NADAL I LA NIT DE CAP D'ANY DELS ANYS 2025 I 2026	
Codis CPV: 79993100-2 Serveis de gestió d'instal·lacions	
Tipus de contracte: ÚS PRIVATIU DE BÉNS DE DOMINI PÚBLIC	Procediment: CONCURS Tramitació: ORDINÀRIA
Cànon mínim anual (a l'alça): 3.000,00 €	Durada del contracte: 1 any Pròrroga: Sí 3 pròrroques anuals

DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'autorització administrativa d'ús privatiu del dret d'utilització de les instal·lacions de l'edifici municipal Pavelló Firal situat al carrer Madrid 2, d'Olot, els dies 24 i 31 de desembre, amb motiu de les celebracions de la nit de Nadal i de la nit de Cap d'any.

La concessió no implica ni la cessió de la titularitat del domini públic, que correspon a l'Ajuntament d'Olot, ni de les facultats annexes a dita titularitat, i s'entén atorgada salvant dels drets de propietat, sens perjudici d'altri i a risc del concessionari, en els termes de l'article 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

2. Durada del contracte i possibles pròrrogues

1. L'autorització tindrà una vigència de un any, amb la possibilitat de tres pròrrogues anuals (1+1+1+1), de forma acordada, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

2. La durada de l'autorització és des del dia 23 de desembre fins el dia 26 de desembre per a la nit de Nadal, i del dia 30 de desembre fins a l'1 de gener per a la nit de Cap d'any.

L'horari màxim d'acabament de l'activitat serà les 6:00 del dia 25 de desembre (nit de Nadal) i les 6:00 hores de l'1 de gener (nit de Cap d'any).

Els dies 23, 25 i 26 de desembre, i 30 de desembre i 1 de gener, seran els únics dies destinats al muntatge i desmuntatge dels elements necessaris per a la celebració de la nit de Nadal i de la nit de Cap d'any, respectivament.

La durada de l'autorització pel que fa als dies i hores serà la mateixa per a tots els anys fins a la finalització de la vigència del contracte, incloent les pròrrogues en cas que s'acordin.

3. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas es podrà produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 168.6 LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La pròrroga s'haurà d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

3. Drets i obligacions del titular de l'organització i de l'Ajuntament

3.1 Drets del contractista

1. A l'ús privatiu de l'espai públic on s'ubiquen les instal·lacions objecte d'aquesta autorització (Veure Annex 1), salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altre.
2. A percebre directament dels usuaris del preu de venda dels productes.
3. A ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista, amb el

suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el normal desenvolupament del servei.

3.2 Obligacions del contractista

1. Disposar dels permisos governatius necessaris per dur a terme les activitats objecte d'aquesta autorització, amb el compliment de totes les condicions que aquestes fixin, si és el cas, acreditant-los davant l'Ajuntament d'Olot.
2. Disposar d'un Pla d'Autoprotecció específic per a les activitats de referència.
3. Respectar l'aforament màxim permès, que és de 1.000 persones.
4. Disposar d'un servei d'ambulància medicalitzada o una infermeria degudament habilitada amb equipament equivalent.
5. Aportar, per la durada de l'autorització, extintors de pols ABS i CO2, d'acord amb la taula 1.1 del DBS14.
6. Acreditar tenir concertada i vigent durant l'execució del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un capital assegurat per sinistre per víctima que correspongui a l'aforament permès (900.000,00.-€).

Aquesta obligació és condició especial d'execució del contracte, i s'ha d'acreditar el compliment prèviament a la formalització del contracte i durant tota la seva durada; altrament constituirà motiu de resolució del contracte.

7. Adoptar les mesures de seguretat necessàries, que inclouran com a mínim la contractació de dos vigilants de seguretat i quatre persones destinades al servei de control d'accés al Pavelló Firal, d'acord amb l'aforament màxim permès.
8. Afavorir el consum de begudes refrescants i sota cap concepte es facilitaran begudes alcohòliques a menors de 18 anys. En compliment de l'acord de Ple data 17 de novembre de 2011, es recomana que se serveixin begudes etiquetades en català. El contractista haurà d'implantar un sistema de visibilització obligatori per a totes les persones menors d'edat, mitjançant un distintiu clarament identificable i portat de manera visible, amb la finalitat de facilitar el control i evitar la venda o subministrament de begudes alcohòliques a menors d'acord amb la legislació vigent.
9. Queda totalment prohibida la promoció i publicitat del consum de begudes alcohòliques, feta per qualsevol mitjà, en la publicitat d'aquet acte.
10. L'exercici del dret d'admissió haurà d'adequar-se al que estableix la normativa d'aplicació.
11. Senyalitzar adequadament el recinte, amb els rètols que fixi la normativa vigent, sobre la capacitat del local, la prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors, i altres.
12. Assumir la neteja de les instal·lacions del Pavelló Firal i de la zona exterior delimitada en el plànol de l'Annex 1 d'aquest plec, un cop finalitzada l'activitat.
13. Queda prohibit cuinar a l'interior del recinte del Pavelló Firal.
14. Respectar l'objecte de l'autorització, per la qual cosa, qualsevol altra activitat que s'organitzi fora de l'objecte d'aquest contracte resta totalment prohibida.
15. El contractista haurà de respectar l'horari d'inici de l'activitat que s'hagi publicitat i garantir que finalitzi, com a màxim, a les 06:00 hores del dia 25 de desembre per a la nit de Nadal i a les 06:00 hores del dia 1 de gener per a la nit de Cap d'Any.

16. El contractista haurà de garantir la gestió i ordenació de les cues d'accés, de les barres i d'altres punts de servei, mitjançant personal clarament identificable i mesures adequades per evitar aglomeracions, mantenir l'ordre i garantir la seguretat, la comoditat i un flux d'accés àgil i fluid dels assistents.
17. Respondre dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos municipals, que seran exigits amb càrrec a la garantia definitiva, si aquesta fos suficient, o per procediment administratiu d'apressament en els altres supòsits.
18. El contractista haurà d'estar al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i no ha d'estar incurs en cap procediment administratiu sancionador en relació a activitats d'oci.
19. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, medi ambiental i qualsevol altra que sigui d'aplicació.
20. Tota la publicitat i comunicació vinculada a l'activitat, en qualsevol format i mitjà de difusió, haurà de ser redactada íntegrament en llengua catalana, d'acord amb la legislació vigent en matèria lingüística i el Codi de consum a Catalunya.
21. En el cas que la venda d'entrades es realitzi de manera telemàtica i el sistema presenti incidències tècniques o quedi fora de servei, el contractista haurà de garantir un procediment alternatiu immediat per a la venda i control d'accessos, sense necessitat d'utilitzar l'aplicació afectada. Aquest procediment podrà incloure un registre físic imprès o altres mitjans que assegurin la continuïtat de l'accés dels assistents de manera ordenada i segura, i facilitar, sempre que sigui requerit de manera immediata, l'accés als serveis d'inspecció de la Policia Municipal, mitjançant la comunicació del codi o credencials necessàries per a la comprovació de dades.
22. Complir les disposicions establertes al **Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives**, aprovat pel **Decret 112/2010, de 3 d'agost**, i les seves modificacions vigents, incloent totes les condicions de seguretat, aforament, mesures preventives i altres obligacions específiques que siguin d'aplicació a les activitats objecte d'aquesta autorització.
23. Complir amb la normativa vigent de sorolls i vibracions.

3.3 Drets de l'Ajuntament

1. Establir els criteris de funcionament de l'autorització, en atenció a les necessitats ciutadanes, atesa la mobilitat de persones i vehicles que es produeix en aquesta època de l'any.
2. Imposar sancions per a les infraccions que el contractista pugui cometre en la gestió de l'autorització.
3. Suspendre les activitats objecte d'aquet contracte, davant de circumstàncies que així ho aconsellin, en atenció a la seguretat de les persones, béns, o a l'interès general.

4. **Condicions econòmiques**

Seran a compte del contractista, les despeses inherents a l'explotació de l'activitat, i en concret les següents:

- a) La conservació de les instal·lacions i de tot l'equipament, així com el bon estat de neteja i higiene en finalitzar cadascun dels períodes d'execució.

- b) Les despeses ordinàries i extraordinàries de caràcter tributari, els serveis i subministraments, inclosos els abans ressenyats com a obligatoris per part del contractista, i altres que poguessin ocasionar-se per raó de la utilització i explotació de la instal·lació.
- c) El contractista abonarà a l'Ajuntament un cànon anual, d'acord amb el que disposa la clàusula 4a del present PCAP.

5. Assegurança

L'adjudicatari serà responsable de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, ocasionats per l'estat deficient dels elements de l'establiment i, en general, com a conseqüència del funcionament, normal o anormal, de l'activitat desenvolupada.

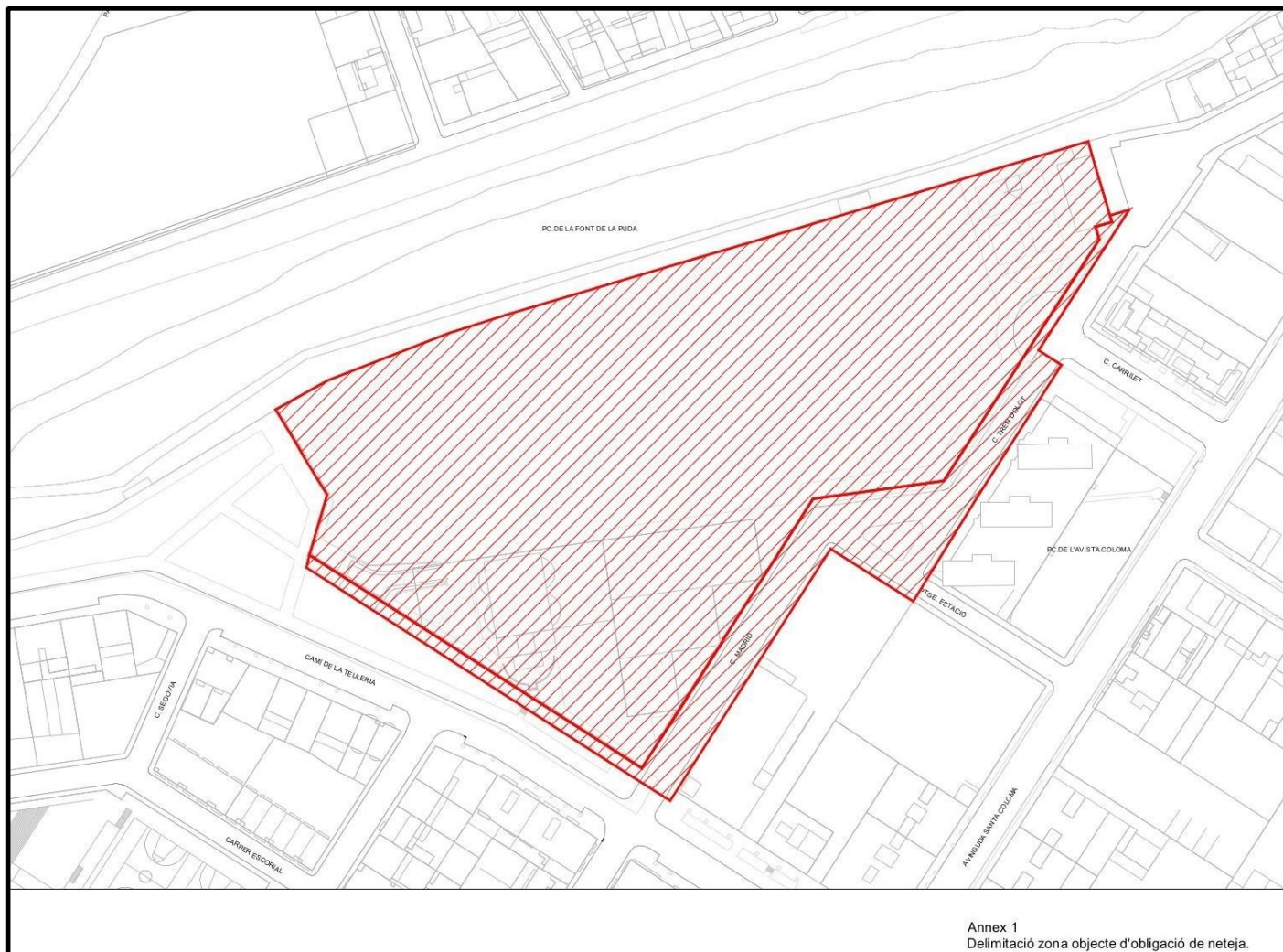
A tal fi, l'adjudicatari estarà obligat a contractar una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per qualsevol desperfecte que es pugui ocasionar en els equipaments titularitat de l'Ajuntament d'Olot i pels danys que es puguin ocasionar a terceres persones o béns i siguin conseqüència directa o indirecta del desenvolupament del servei, quedant l'Ajuntament eximit de tota responsabilitat. Aquesta assegurança tindrà una cobertura mínima de 900.000 €.

Així mateix la pòlissa haurà d'assegurar els danys materials per cobrir en tot moment el valor real i actualitzat de les instal·lacions, de les quals resulti beneficiari l'Ajuntament d'Olot, a fi de percebre les indemnitzacions procedents en cas de sinistre, per un import mínim de 100.000 €.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'assegurar el contingut i el continent objecte de la concessió, d'acord amb el valor real dels bens assegurats, per casos de sinistre, robatori, actes de vandalisme o altres.

Nota terminològica: Als efectes del present Plec de Prescripcions Tècniques, el terme "contractista" equival a l'adjudicatari de l'autorització administrativa d'ús privatiu de les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

ANNEX 1. PLÀNOL DE LA INSTAL·LACIÓ



Olot, 2 de setembre de 2025

}

d18a25cc-0af5-4ba7-aa6b-723cf8949b3e

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
d18a25cc-0af5-4ba7-aa6b-723cf8949b3e

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*
