

Memòria justificativa

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del *servei de suport al préstec d'equipament audiovisual a la Biblioteca/CRAI del Poblenou de la Universitat Pompeu Fabra*.

CPV: 79995000-5 Serveis de gestió de biblioteques; 98341130-5 Serveis de consergeria

L'objecte del contracte no es divideix en lots, ja que el servei a prestar s'ubica en un únic lloc i amb unes funcions concretes interrelacionades entres elles que, de dividir-se entre diverses empreses per funcions, obligaria a una tasca de coordinació que comportaria tècnicament un risc a l'execució del contracte.

2. Justificació de la necessitat

La Biblioteca de la Universitat Pompeu Fabra és un servei universitari que, en l'àmbit dels recursos d'informació i dels serveis que se'n deriven, dona suport a les activitats pròpies de la Universitat i de la seva comunitat: la docència i l'aprenentatge, la recerca i la gestió.

Al Campus Poblenou de la UPF on s'imparteixen els graus de comunicació, enginyeria i traducció i ciències del llenguatge, es posa a disposició dels i de les estudiants i els i les docents equipament audiovisual mitjançant un servei de préstec d'equips que es gestiona des de la Biblioteca/CRAI del Poblenou.

Aquest servei s'està prestant mitjançant el contracte de serveis amb número d'expedient UPF-2022-0039, la vigència del qual finalitza el proper 31/12/2025 i, atès que continua la necessitat degut a la manca de mitjans propis per atendre-la, es prepara aquest expedient. A l'inici d'aquest any 2025 es va licitar aquest servei amb número d'expedient UPF-2025-0013 però va quedar desert ja que no es va rebre cap oferta dins del termini establert per fer-ho. És per això que ara es prepara aquest expedient amb canvis derivats de la nova prospecció de mercat realitzada i que sobretot s'adverteixen en l'actualització del pressupost de licitació.

El plec de prescripcions tècniques, defineix les funcions a desenvolupar que, en síntesi, consisteixen en donar suport a la Biblioteca gestionant el cicle de préstec de l'equipament audiovisual i informàtic, revisió bàsica del material per a aquesta fi i atenció en primera instància sobre el funcionament dels equips; deixant un ample marge a l'empresa licitadora per a l'organització de la prestació, definint-se només els períodes d'obertura i activitat de la biblioteca, les necessitats formatives de l'equip que s'adscriurà al servei i de les obligacions de traspàs d'aquesta formació en cas de variació dels components de l'equip, amb un únic objectiu, garantir la continuïtat de l'atenció del personal docent i els estudiants en l'equipament audiovisual i informàtic.

3. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El plec tècnic determina dins del curs acadèmic els períodes d'obertura i d'activitat de la biblioteca, però no es disposa dels dies concrets d'aquests períodes perquè encara no s'ha aprovat el calendari del curs acadèmic 2026-2027. A més, la demanda de servei pot variar a l'alça o a la baixa en funció de les necessitats acadèmiques o les eventuais mesures sanitàries que es puguin establir.

Per aquest motiu, el pressupost no es pot fixar d'una forma alçada, sinó que el mecanisme de determinació de preu ha de ser necessàriament a preus unitaris, en concret prenent com a referència el preu hora de servei. Per determinar aquest preu hora unitari màxim s'opta per l'actualització del preu/hora tenint en compte la revisió salarial del conveni col·lectiu aplicable i una prospecció de mercat, per aquest motiu, no es pot fixar com a preu de referència el preu unitari d'adjudicació de l'anterior

expedient, ja que cal preveure l'eventual increment de cost salarial derivat de la conjuntura econòmica actual.

Aquest preu hora és superior al preu hora fixat al conveni col·lectiu de referència que és el Conveni d'oficines i despatxos (7900037501994), per a la categoria professional del Grup 6, nivell 1 i incorpora els costos directes i indirectes en la següent proporció:

Concepte	% sobre el preu hora
Costos directes	
Salari conveni	65
Costos seguretat social	18
Absències	1
Formació	1
Vestuari i telefonia	1
Costos indirectes	
Estructura coordinació/supervisió	2
Despeses generals	6
Benefici empresarial	6

L'estimació màxima d'hores que es considera que es destinaran a la prestació del contracte és de 2.444 hores per aquest any 2026.

D'aquesta estimació d'hores en resulta el pressupost màxim següent:

Preu unitari hora màxim	Hores	Pressupost sense IVA	IVA	Pressupost base
21,00 €	2444	51.324,00 €	10.778,04 €	62.102,04 €

Parlem d'un import màxim, això suposa que la Universitat no està obligada a exhaurir l'import, sinó que es pagarà només en funció dels serveis (hores) efectivament prestats en la durada del contracte.

En estar previst l'inici del contracte l'1/01/2026, l'execució del contracte queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost d'aquell any a la partida 227.64.

Per a determinar el valor estimat del contracte, cal sumar al pressupost de licitació sense IVA la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu per incorporar més hores de servei en cas de necessitats de la Universitat no previstes en el moment de preparar la licitació i, així mateix, la prorroga del contracte fins a un màxim de 2 anualitats per garantir la continuïtat del servei. Així doncs el valor estimat d'aquesta contractació queda de la manera següent:

Pressupost sense IVA	51.324,00 €
Modificació	10.264,80 €
Pròrroques	102.648,00 €
Valor estimat del contracte	164.236,80 €

En relació a la prorroga del contracte i per la conjuntura econòmica actual, el plec de clàusules administratives estableix que en cas que un nou conveni col·lectiu d'oficines i despatxos (7900037501994) o de la revisió de les taules retributives d'aquest conveni, el cost salarial sigui superior en un 10% a l'actual, la Universitat en comptes de preavisar a la prorroga, demanarà la conformitat del contractista; per tant, només en aquest supòsit, no estarem davant d'un prorroga obligatòria pel contractista.

4. Procediment de licitació

Es proposa la tramitació de la licitació mitjançant procediment obert en atenció al valor estimat del contracte.

5. Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera

Com a solvència econòmica s'exigeix un volum de negoci en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte dels darrers 3 anys. Les empreses licitadores

hauran d'acreditar que l'any de major volum de negoci dins dels 3 exercicis sigui igual o superior a 1,5 vegades el pressupost base del contracte.

Respecte a la solvència tècnica, s'acreditarà mitjançant una relació dels principals contractes efectuats durant els 3 últims anys. L'import anual mínim acumulat l'any de major volum ha de ser del 70% del pressupost base del contracte i, en cas d'empreses de nova creació, el plec administratiu admet que, potestativament, acreditin aquesta solvència per altres mitjans.

En atenció al codi del vocabulari comú de contractes (CPV) i la normativa de contractació potestativament les empreses licitadores que disposin de la classificació M, subgrup 5, categoria 1, poden substituir la solvència per la classificació.

6. Criteris de valoració

En aquesta licitació es fixen criteris de valoració que permetin obtenir la millor relació qualitat preu mitjançant els criteris automàtics següents:

6.1 L'oferta econòmica, té una ponderació del 70 % i es puntua amb la fórmula que garanteix una distribució proporcional i constant de les ofertes econòmiques següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On VP serà de 3, de manera que estimuli la presentació de bones ofertes tant econòmiques com qualitatives i s'eviti el risc que determinades baixes, puguin afectar negativament les condicions salarials dels membres de l'equip de treball.

6.2 Com a criteris qualitatius i amb un 30 % de ponderació s'opta per valorar diversos aspectes que suposen una aportació de valor a la prestació del servei, com són:

En primer lloc, la Universitat considera idoni que la prestació d'aquest servei contribueixi a la societat donant una oportunitat d'ocupació a persones en risc d'exclusió social. Per aquest motiu, es valorarà amb una ponderació del 5 % que les empreses licitadores es comprometin a adscriure a la prestació del contracte a persones de qualsevol d'aquests col·lectius: Persones perceptores de renda mínima d'inserció, dones víctimes de violència de gènere (física o psicològica) i persones víctimes de violència domèstica, persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons informe dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Com ara: mare o pare de família monoparental, persones de famílies desnonades, persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos- més grans de 45 anys, persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altre prestació, joves de menys de 25 anys amb dificultats particulars d'inserció, persones immigrants extracomunitàries en situació regular, persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació)

També es vol valorar la formació professional addicional de l'equip que es destinarà a la prestació del servei. El plec de prescripcions tècniques fixa que els components de l'equip tinguin una formació mínima, tanmateix es considera que una major formació en matèria tècnica d'audiovisuals, permet una major atenció a l'usuari, per aquest motiu, i amb una ponderació del 10 % es valora la major formació graduant-se en funció de la seva tipologia, de cicle superior a grau universitari.

En quart lloc, i per la internacionalització de la comunitat UPF, es convenient valorar els coneixements en llengua anglesa de l'equip que prestarà el servei. Amb una ponderació del 7 % es valorarà de forma gradual la major formació oficial en llengua anglesa.

Respecte al coordinador del servei que designi l'empresa, així mateix, es vol valorar la seva experiència i formació, en la mesura que una major experiència i formació es considera que permetrà una millor gestió del servei i de l'acompanyament del personal del camp en la vida del contracte. Per tant, amb una ponderació del 8 % es valoraran una experiència de més de 2 anys i formació universitària en enginyeria informàtica, telecomunicacions, audiovisuals o grau tècnic equivalent.

7. Condicions especial d'execució i obligacions contractuals essencials

El Plec de clàusules administratives particulars estableix condicions especials d'execució de caràcter social, en particular sobre el compliment en l'execució del contracte del conveni col·lectiu aplicable i les obligacions sobre seguretat i salut laboral. Així mateix, s'exigeix als licitadors la consecució d'una bona gestió ambiental en l'execució del contracte. Finalment, s'estableixen les condicions ètiques que el Pla de Mesures d'Integritat de la Gestió de la UPF.

Per l'especial protecció que comporta, el plec determina que el compliment de les clàusules i normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, esdevé una obligació contractual essencial.

8. Altres aspectes relacionats amb la licitació i execució del contracte

- a) Es preveu que en l'execució del contracte es tractin dades de caràcter personal susceptibles de protecció legal per la bona execució del contracte, motiu pel qual s'estableix la seva regulació com a Annex en el plec de clàusules administratives particulars, considerada obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual comportarà la resolució del contracte.
- b) Es permet la subcontractació en l'execució del contracte.
- c) No s'admeten variants, atès que el servei queda suficientment descrit en el plec de prescripcions tècniques.
- d) En la mesura en que en la prestació del servei es realitza amb membres de la comunitat universitària alguns dels quals poden ser menors d'edat, les empreses contractistes hauran d'acreditar en el moment de formalitzar el contracte que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front a la violència.
- e) No es fixa un termini de garantia finalitzat el servei i, respecte a la garantia definitiva, que serà d'un 5% del pressupost de licitació, aquesta s'admet que es pugui instrumentalitzar mitjançant retenció de part del preu del contracte, a fi de reduir les càrregues de gestió.
- f) El plec administratiu incorpora penalitzacions pel cas de compliment defectuós del contracte, ja que tant l'incompliment parcial com la prestació defectuosa d'aquest contracte pot comportar un incompliment legal per part de la Universitat i, per tant, un perjudici important.
- g) Per tal de dur a terme l'adequat seguiment del contracte, es designa com a responsable del contracte a la persona que ocupa el lloc de cap de la Unitat de Serveis Bibliotecaris del Poblenou.

Anna Magre Ferran
Directora de la Biblioteca de la UPF

Manel Lozano Nebro
Cap del Servei d'Informàtica

Barcelona, 16/9/2025