

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE – ANUNCI DE LICITACIÓ

Consell Comarcal del Baix Penedès. Licitació d'un acord marc per al servei de taxi o similar amb destí a escoles d'ensenyament infantil i primària i instituts de secundària, situats majoritàriament al Baix Penedès. Expedient: 2295/2023.

A. Entitat adjudicadora

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Número d'identificació: 8101200000
3. Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
4. Òrgan de contractació: Presidència
5. Responsable de la comptabilitat pública i destinatari de la facturació electrònica: Intervenció General del Consell Comarcal del Baix Penedès.
6. Codi DIR3: L06090027

B. Obtenció de la documentació i informació

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Domicili: Plaça del Centre, 5
3. Localitat i codi postal: El Vendrell CP: 43700.
4. Codi NUTS: ES514
5. Telèfon: 977157171.
6. Adreça de correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.
7. Seu electrònica amb accés a perfil contractant: <http://ccbp.eadministracio.cat/>
8. Adreça directa del perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0>

C. Objecte

1. Descripció: L'objecte d'aquest procediment és seleccionar les empreses que podran prestar el servei de transport escolar, en la modalitat de taxi, al Consell Comarcal del Baix Penedès. En substància, el servei a contractar consisteix en atendre el transport escolar, en modalitat de taxi o similar, dels menors d'edat dins del període lectiu escolar, tant amb vehicles adaptats amb acompanyant, com amb vehicles ordinaris amb o sense acompanyant, per tal d'implementar polítiques d'integració de la vida laboral i familiar, així com servir de mesura per facilitar l'escolarització dels alumnes.

2. Divisió en lots: en l'acord marc, NO; en la contractació basada, SÍ, cada línia constitueix un lot.

No hi ha limitació per participar, si es disposa de solvència suficient. El màxim d'adjudicacions que pot rebre una empresa és de quatre (4) lots.



3. Contactes basats: Sí. Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la durada del mateix. Una vegada hagi expirat la vigència de l'acord marc, si no s'han finalitzat els serveis relatius a un contracte basat, aquest contracte basat es mantindrà en vigor fins que finalitzi el servei que se li hagi encarregat (normalment fins l'acabament del curs escolar).

4. Codi CPV: 60120000-5 Serveis de taxi

5. Lloc d'execució: Catalunya.

6. Codi NUTS: ES (Espanya)

D. Dades econòmiques

1. Determinació del preu: preus unitaris per tipologia de servei.

2. Valor estimat del contracte (acord marc) i mètode aplicat per al seu càlcul: 390.800,10 €, resultant d'aplicar el preu unitari de cada servei (línia), les possibles pròrrogues dels cursos 2025-2026 i 2026-2027 i afegir un 20% en concepte de modificació (substitucions de línies de recorregut ordinari a recorregut ampliat i addicions de noves línies) prevista en plecs.

3. Pressupost base de licitació (IVA inclòs), 179.116,71€, resultant de la suma de tots els lots previstos per la contractació basada, i que són els següents:

Lot	Línia	TIPUS	PBL
• 1	LPT-1	OBL amb acom	19.132,78 €
• 2	LPT-2	OBL amb acom	19.132,78 €
• 3	LPT-3	OBL amb acom	19.132,78 €
• 4	LPT-4	OBL amb acom	19.132,78 €
• 5	LT-1	OBL sense acom	34.195,19 €
• 6	LT-2	OBL sense acom	34.195,19 €
• 7	LT-3	OBL sense acom	34.195,19 €

E. Existència de crèdit

1. Partida pressupostària: 01.3262.227030 i 01.3262.227032

2. Expedient d'abast plurianual: Sí

3. Acord de Govern: (data)

4. Distribució de les anualitats: vegi's clàusula 1.2

5. Contracte finançat amb fons provinents de diverses administracions: No

F. Termini de durada del contracte

1. Termini de durada: setembre 2023 a juny 2025

2. Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí, cursos 2025-2026 i 2026-2027

G. Variants

1. No.

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació



1. Forma de tramitació: ordinària
2. Procediment d'adjudicació: obert
3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: Sí
4. Llengües: Per a redactar proposicions: català i espanyol. Per a l'adjudicatari i durant l'execució del contracte: català
5. Recursos: En funció de l'acte recorregut (art. 44.2 LCSP), potestatiu, de reposició davant la Presidència en el termini d'un més o especial davant TCCSP, en el termini de quinze dies hàbils, o directament contenciós administratiu davant els jutjats de Tarragona en el termini de dos mesos o Tribunal Superior de Justícia de Catalunya si es recorre la resolució del TCCSP.]

I. Solvència i classificació empresarial

1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. Vegi's clàusula 5.
2. Classificació empresarial: No procedeix
3. Autoritzacions i/o habilitacions professionals. Disposar d'autorització per la prestació de serveis interurbans de taxi (VT) o similar (VTC), atorgada pel departament competent de la Generalitat en matèria de transport (art. 22 i 42 LOTT i art. 4.3 de la Llei del taxi).
4. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte: Sí, materials (vehicles): Vegi's clàusula 5.1.4

J. Criteris d'adjudicació

1. Acord marc. Criteris. Ponderació/puntuació:
 - Major nombre de places disponibles, fins a 40 punts
 - Distintiu ambiental de vehicles, fins a 30 punts
 - Menor antiguitat dels vehicles, fins a 30 punts
2. Contractes basats en l'acord marc. Criteris. Ponderació/puntuació:
 - Oferta econòmica, fins a 100 punts

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

1. Les establertes en la clàusula 6.5

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

M. Garantia provisional: No

N. Garantia definitiva

1. No
2. Complementària, per adjudicació a oferta incursa en presumpció d'anormalitat, fins el 5% del preu final ofert, exclòs IVA (art 107.2 de la LCSP) En aquest cas, la forma de constitució serien les admesos a l'art. 108 de la



LCSP, fins i tot demanant retenció de facturació.

O. Condicions especials d'execució

1. Clàusula ètica inclosa a l'annex 1.
2. Condicions especials de tipus mediambiental
3. Condicions especials de tipus social o laboral

P. Modificació del contracte prevista: Fins el 20%, a preus unitaris

Q. Cessió del contracte: Sí, entre empreses que disposin de la corresponent autorització de transport públic.

R. Subcontractació: Sí, circumscrit al servei d'acompanyants

S. Revisió de preus: No procedeix.

T. Termini de garantia: Sí, termini: 2 mesos

U. No s'acredita cap despeses de publicitat.

V. Programa de treball: No

W. Presentació d'ofertes

1. Que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.3
2. Documentació: la que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.2
3. Lloc de presentació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0>

4. Data límit de presentació: (...)

X. Obertura de proposicions (sobre "B")

En acte no públic ja que es fan servir mitjans electrònics (en els termes de la clàusula administrativa particular 6.6).



ACORD MARC - PROCEDIMENT OBERT (ART. 220-156)
PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (art 122 LCSP)

SERVEI DE TAXI O SIMILAR AMB DESTÍ A ESCOLES D'ENSENYAMENT INFANTIL I PRIMÀRIA I INSTITUTS DE SECUNDÀRIA, SITUATS MAJORITÀRIAMENT AL BAIX PENEDÈS.

ÍNDEX

Clàusula 1. Tràmits previs

- 1.1 Necessitats administratives a satisfer i externalització
- 1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual
- 1.3 Expedient administratiu
- 1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant

Clàusula 2. Règim jurídic

- 2.1 Òrgan de contractació
- 2.2 Departament promotor
- 2.3 Normativa d'aplicació
- 2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció

Clàusula 3. Objecte del procediment, tipus i objecte del contracte

- 3.1 Objecte del procediment
- 3.2 Tipus i objecte del contracte
- 3.3 Contractes basats de l'acord marc
- 3.4 Divisió en lots
- 3.5 Informació sobre subrogació (cas que procedeixi).
- 3.6 Confidencialitat
- 3.7 Admissibilitat de variants
- 3.8 Durada de l'acord marc, dels contractes basats i prorrogues

Clàusula 4. Dades econòmiques

- 4.1 Determinació del preu
- 4.2 Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
- 4.3 Valor estimat del contracte
- 4.4 Revisió de preus

Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

- 5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions
- 5.2 Classificació
- 5.3 Habilitacions professionals
- 5.4 Mitjans d'acreditació
- 5.5 Garanties



Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització de l'acord marc

- 6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació
- 6.2 Documentació
- 6.3 Presentació de proposicions
- 6.4 Criteris d'adjudicació de l'acord marc
- 6.5 Ofertes anormalment baixes
- 6.6 Mesa de contractació
- 6.7 Adjudicació (homologació), notificació i publicació simultània al perfil
- 6.8 Formalització de l'acord marc

Clàusula 7 Execució del contracte

- 7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte
- 7.2 El delegat del contractista
- 7.3 Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de les parts
- 7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental, social i tractament de dades personals
- 7.5 Pagaments al contractista, factura i banca electrònica
- 7.6 Modificacions
- 7.7 Cessió i subcontractació
- 7.8 Incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució
- 7.9 Suspensió del contracte
- 7.10 Assegurances

Clàusula 8. Acabament del contracte

Clàusula 9. Licitació del contractes basats en l'acord marc

- 9.1 Anunci d'accés restringit
- 9.1 Presentació telemàtica de les ofertes
- 9.2 Procés de selecció i criteris d'adjudicació
- 9.3 Adjudicació i formalització dels contractes basats

ANNEXOS

- 1. Declaració formal per prendre part en el procediment (incloure al Sobre "A")
- 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules (incloure al Sobre "B")
- 5. Model d'aval (cas de garantia complementària)
- 6. Declaració de confidencialitat
- 7. Model d'ajut (en full càlcul) a la presentació telemàtica d'ofertes (en pdf) als contractes basats

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS



Clàusula 1. Tràmits previs

1.1 La necessitat pública que es pretén satisfer es deriva està explicitada a la Memòria justificativa que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP]. La necessitat de contractar aquest servei té causa en:

L'article 25.1 lletra c) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a la comarca l'exercici, entre d'altres, de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals, delegacions i encàrrecs de gestió que hauran d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

La Generalitat de Catalunya, mitjançant Acord Gov/128/2021, de 31 d'agost, modificat per Acord Gov/172/2022, de 30 d'agost, va delegar a favor dels consells comarcals de diverses competències en matèria educativa, concretament per al cas que ens ocupa:

A) El servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

- a) El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
- b) El servei de transport escolar no obligatori.»

La delegació de la competència té caràcter indefinit des de la seva acceptació. El Consell Comarcal del Baix Penedès les va acceptar en sessió plenària de data 19 d'octubre de 2022 i es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 8784, de 2 de novembre de 2022.

La promoció del contracte ve motivada per que la corporació no disposa de recursos propis per a la realització directa de l'objecte contractual.

1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual. En el pressupost 2023, aplicació pressupostària 23.01.3262.227, existeix consignació pressupostària suficient per fer front al present contracte en aquesta anualitat. En els pressupost dels exercicis posteriors també existirà partida adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del contracte). [Art. 116.3 LCSP]

Els contractes basats tindran condicionada llur execució a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en el corresponent exercici pressupostari.



La distribució anual de la despesa serà la següent:

Línia	Tipus	Itinerari	Dies setm	Gen-juny	Set-Des		Preu/dia	Preu gen-juny	Preu set-des	PREU LÍNIA/CUR	PBL	PBL + IVA
LPT1	OBL + acom	1	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LPT2	OBL + acom	2	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LPT3	OBL + acom	3	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LPT4	OBL + acom	4	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LT1	OBL sense a	5	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €
LT2	OBL sense a	6	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €
LT3	OBL sense a	7	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €
						TOTALS		50.718,61 €	30.698,08 €	81.416,69 €	162.833,38 €	179.116,71 €

1.3 Expedient administratiu del Consell Comarcal del Baix Penedès número 2295/2023

1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant [DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015]. L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE. El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb uns eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil del Consell Comarcal del Baix Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal: <http://ccbp.eadministracio.cat/>

Clàusula 2. Règim jurídic

2.1 L'òrgan de contractació, tant de l'acord marc com dels contractes basats en aquell, és la Presidència del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa la DA 2a. de la LCSP (Base 22a d'execució del Pressupost 2023, aprovades per Ple del Consell Comarcal, sessió 7/2022, de 30 de novembre). Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

La Presidència del Consell Comarcal te la seu del Consell Comarcal del Baix Penedès, plaça del Centre, 5 ,43700 el Vendrell, telèfon 977157164 i correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.

2.2 Departament promotor, encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte: Ensenyament

2.3 Normativa d'aplicació [art. 24, 25 i 188 LCSP]



2.3.1 Normativa general. Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

2.3.2. Normativa especial de transport escolar i del transport amb taxi.

2.3.2.1 La normativa de transport escolar a Catalunya està continguda essencialment en les següents disposicions legals:

- Real Decret 319/90, de 21 de desembre que aprova el Reglament de la Llei 12/87, de 28 de maig de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, en el que no contradigui el RDL 3/2011, de 14 de novembre.
- Decret 161/96, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
- Real Decret 443/2001, de 27 d'abril sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel RD 894/2002, de 30 d'agost.
- Real Decret 965/2006, d'1 de setembre pel qual es modifica el Reglament General de Circulació. Aprovat pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre.
- Real Decreto 818/2009, de 8 de maig, aprova el Reglament General de Conductors.
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.
- Ordre del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableixen anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
- Normativa d'àmbit local aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte que estigui referida al servei de transport escolar.
- També es tindrà en compte el Reglament Comarcal anomenat "Criteris d'ús del Servei de Transport i menjador escolar" i Acord Gov/128/2021, de 31 d'agost, modificat per Acord Gov/172/2022, de 30 d'agost, va delegar a favor dels consells comarcals de diverses competències en matèria educativa, concretament per al cas que ens ocupa:
- A) El servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:



- a) El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.
- b) El servei de transport escolar no obligatori

2.3.2.2 La normativa de transport per taxi està continguda essencialment en les següents disposicions legals:

- Reial Decret 70/2019, de 15 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres i altres normes reglamentàries.
- Decret Llei 5/2017, d'1 d'agost, de mesures urgents per a l'ordenació dels serveis de transport de viatgers en vehicles de fins a nou places.
- Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi, modificada per Llei 3/2015, 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives (art. 88).
- Decret Llei 5/2017, d'1 d'agost, de mesures urgents per a l'ordenació dels serveis de transport de viatgers en vehicles de fins a nou places.
- Decret 314/2016, de 8 de novembre, pel qual es determinen les condicions específiques de contractació i comercialització de serveis de taxi i el règim jurídic de l'activitat de mediació.
- Ordre VPD/230/2021, de 10 de desembre, per la qual s'estableixen les tarifes aplicables als serveis interurbans de taxi.
- Llei 16/1987, de 30 de juliol, ordenació dels Transports Terrestres.
- Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, Reglament de la LOTT.

2.3.3 Convenis col·lectius sectorials vigents¹: Resolució de 27 de abril de 2017, de la "Dirección General de Empleo, per la que s'enregistra i publica el VIII Conveni col·lectiu nacional para el sector de auto-taxis" (codi de conveni número 99010255011998), BOE núm. 117, de 17 de maig de 2017.

2.3.4 Els plecs són la llei de contracte. La presentació d'una proposició implica la seva acceptació incondicionada.

2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció. Atès el valor estimat del contracte, aquest està subjecte a regulació harmonitzada [art. 19 a 23 LCSP]. Així mateix, atès el valor estimat del contracte [art. 44.1.a LCSP], els actes definitius i els de tràmit qualificat poden ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu, davant els jutjats de Tarragona, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls [art. 27 LCSP]. Així mateix i amb caràcter potestatiu, els actes a què fa referència l'apartat 2 de l'art. 44 són susceptibles de recurs especial i la resta poden ser impugnats d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de

¹ Nota: No és d'aplicació el Conveni Col·lectiu de Treball del Sector de Transports de Viatgers, de la província de Tarragona, (codi de conveni núm. 43001315011994), tota vegada que els models previstos per desenvolupar la prestació no encaixa en els previstos en el conveni col·lectiu dit (Resolució 329/2019, 30 octubre TCCSP)



procediment administratiu. Contra les resolucions del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es competent la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Clàusula 3. Objecte del procediment, tipus i objecte del contracte

3.1 Objecte del procediment.

L'objecte d'aquest procediment és seleccionar les empreses que podran prestar el servei de transport escolar, en la modalitat de taxi o similar, al Consell Comarcal del Baix Penedès. En substància, el servei a contractar consisteix en atendre el transport escolar, en modalitat de taxi o similar (turismes en la modalitat de lloguer amb conductor), dels menors d'edat dins del període lectiu escolar, tant amb vehicles adaptats amb acompanyant, com amb vehicles ordinaris amb o sense acompanyant, per tal d'implementar polítiques d'integració de la vida laboral i familiar, així com servir de mesura per facilitar l'escolarització dels alumnes. Per tant, es procedirà:

- A analitzar les característiques generals de les empreses licitadores (capacitat i solvència, i acceptació de les condicions econòmiques generals: PBL màxim per línia) i es valoraran els vehicles oferts en els apartats ambiental, d'antiguitat i de capacitat.
- Ateses les línies previstes en el PPTP d'aquest acord marc, els serveis queden classificats com a d'interurbans.
- Com a resultat de l'anterior, se seleccionaran un mínim de TRES (3) i un màxim de DEU (10) empreses amb capacitat i solvència per prestar el servei de transport escolar, en la modalitat de taxi, al Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Clos el procediment de l'acord marc, s'iniciarà la contractació derivada basada en aquell, regulada en les clàusules 3.3, 3.4 i 9 d'aquests plecs.

3.2 Tipus i objecte del contracte. Contracte de servei (art. 17 LCSP). Amb caràcter general, els serveis a contractar s'han descrit en el punt anterior. El detall i la definició tècnica i/o funcional estan explicats en el plec de prescripcions tècniques particulars. [Art. 124 LCSP].

La tipologia dels serveis que constitueixen l'objecte de l'acord marc s'identifica a partir del vocabulari comú de contractes públics (CPV), Reglament (CE) 213/2008, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV) i la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de contractació, en allò referent a la revisió del CPV: 60120000-5 Serveis de taxi.

L'acord marc pretén homologar un mínim de TRES (3) i un màxim de DEU (10) empreses capaces de prestar el servei. En aquest sentit, quan presentin llurs



proposicions faran constar de que disposen d'autorització administrativa de transport públic (VT o VTC) per la prestació del servei interurbà de taxi o similar, que accepten el rang màxim de preus previst per cada línia, la matrícula del vehicle que adscriuen, nombre de places disponibles (inclosa la persona que condueix), tipologia ambiental, antiguitat i accessibilitat (adaptat) del vehicle.

L'acord marc determina el nombre i la tipologia de cada línia, que en la contractació basada equivaldrà a un lot. Les línies objecte de l'acord marc estan relacionades al PPTP, prescripció tècnica núm. 2. Això no obstant, la ruta concreta pot variar en funció de les necessitats del servei, mantenint-se dins de la tipologia establerta. Si aquesta tipologia s'hagués de variar s'aplicaria el procediment de modificació previst a la clàusula 7.6 d'aquests plecs.

3.3 Contractes basats de l'acord marc. [Art. 221 LCSP]. Només podran celebrar-se contractes basats en un acord marc entre l'òrgan de contractació i els adjudicataris que hagin estat originàriament part en aquell acord marc i que hagin estat homologats. Per la qual cosa, la prestació objecte del present contracte únicament es produirà en el supòsit que els adjudicataris de l'acord marc resultin adjudicataris de contractes basats. El procediment de licitació dels contractes basats està regulat a la clàusula 9 del present plec, que desenvolupa el que disposa l'art 221.6 de la LCSP.

3.4 Divisió en lots. Una vegada es disposi d'un elenc d'empreses homologades, l'objecte de la contractació basada es divideix amb tants lots com línies es preveu contractar, de tal manera que el licitador pot presentar la seva oferta a una, diverses o totes les línies, en funció de la seva solvència. En aquest sentit, quan presentin llurs ofertes als contractes basats, les empreses licitadores hauran indicar exclusivament el preu concret de la seva oferta per línia (PBL de la línia). Entre les empreses homologades se seleccionarà l'adjudicatària de cada lot valorant l'oferta econòmica, amb dos requeriments:

- que l'empresa acrediti solvència econòmica i tècnica pel lot o suma de lots de la que sigui adjudicatària, i
- que no acumuli més de QUATRE (4) lots adjudicats. Cas que una empresa homologada obtingui la millor puntuació en més de quatre lots tindrà preferència a escollir els lots que se li adjudiquen.

3.5 Informació sobre subrogació. El present contracte no comporta subrogació de cap treballador, llevat del cas particular de la successió d'empresa, regulat a l'art. 19 del Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (PCAP clàusula 2.3.3).

En aquest sentit, el PCAP té una finalitat merament informativa de les condicions laborals del personal que ve executant el contracte fi que les empreses licitadores puguin conèixer-les i tenir-les en compte a l'hora d'elaborar les seves ofertes.



El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb el Consell Comarcal, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap forma tal contractació a cap servei d'aquest Consell Comarcal. Això no obstant, en els contractes futurs, cas que existeixin, el reconeixement d'aquest dret als treballadors vinculats al contracte actual dependrà de les normes i convenis col·lectius laborals que resultin d'aplicació [art. 130 LCSP].

3.6 Confidencialitat

En relació amb la confidencialitat, és aplicable el que disposa l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que se li hagués donat el referit caràcter als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà en el termini de 5 anys.

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, i així s'hagi acordat per l'òrgan de contractació. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar a cada un dels sobres la relació de documentació per la que proposin aquest caràcter confidencial, fonamentant el motiu del tal caràcter, d'acord amb el model inclòs a l'annex 6.

3.7 Admissibilitat de variants. No s'admetran variants [art. 142 LCSP].

3.8 Durada de l'acord marc, dels contractes basats i pròrrogues [art. 219.2 LCSP]. En els termes de l'apartat F del quadre de característiques del contracte (QCC).

Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la durada del mateix. Si una vegada hagi expirat la vigència de l'acord marc, no han finalitzat els serveis relatius a un contracte basat, aquest contracte basat es mantindrà en vigor fins que finalitzi el servei que se li hagi encarregat.

Clàusula 4. Dades econòmiques

4.1 Determinació del preu [art. 102 LCSP]: En els termes establerts a l'apartat "D.1" del QCC.



COSTOS DIRECTES				TIPOLOGIA LÍNIES ORDINÀRIES		TIPOLOGIA LÍNIES AMPLIADA	
Unitats (anada i tornada)		preu unitari		OBL + acom	OBL sense acom	OBL + acom	OBL sense acom
Baixada de bandera	4 encotxar	6,76 €	27,06 €	27,06 €	4	6,76 €	27,06 €
Viatge màx (cost/km)	45 km	0,76 €	34,25 €	34,25 €	60	0,76 €	45,66 €
Temps d'espera	2 15 m	5,19 €	10,38 €	10,38 €	2	5,19 €	10,38 €
Cost d'acompanyant	2 persona	15,00 €	30,00 €	30,00 €	2	15,00 €	30,00 €
Previsió increments	3 anys	2,00%	6,10 €	4,30 €	3	2,00%	6,79 €
Total costos directes				107,79 €	75,99 €	119,89 €	88,09 €
NOTA: Costos adaptats a la Ordre VDP/230/2021, 10 de desembre més l'increment previst per a l'any 2023 5,7%							
COSTOS INDIRECTES							
Estructura empresarial (despesa general)							
Direcció de l'empresa		4,00%	4,31 €	3,04 €	4,00%	4,80 €	3,52 €
Administració i serveis auxiliars		5,09%	5,49 €	3,87 €	5,09%	6,10 €	4,48 €
Total costos d'estructura empresarial				9,80 €	6,91 €	10,90 €	8,01 €
Marge comercial							
Benefici		4,00%	4,31 €	3,04 €	4,00%	4,80 €	3,52 €
Altres assimilables		0,55%	0,59 €	0,42 €	0,55%	0,66 €	0,48 €
Total marge comercial (benefici)				4,90 €	3,46 €	5,45 €	4,01 €
TOTAL COST DEL SERVEI				122,49 €	86,35 €	136,24 €	100,10 €
RESUM COSTOS DEL SERVEI (en percentatge)				OBL + acom	OBL sense acom	OBL + acom	OBL sense acom
Costos viatge				58,52%	83,02%	61,00%	83,02%
Costos acompanyant				24,49%	0,00%	22,02%	0,00%
Previsió increment costos				4,98%	4,98%	4,98%	4,98%
Total costos directes				88,00%	88,00%	88,00%	88,00%
Costos d'estructura empresarial				8,00%	8,00%	8,00%	8,00%
Marge comercial (benefici)				4,00%	4,00%	4,00%	4,00%
Total costos indirectes				12,00%	12,00%	12,00%	12,00%
TOTAL COST DEL SERVEI				100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
RANG COST INDIRECTE: DESPESA GENERAL I BENEFICI PER TIPUS DE CONTRACTE				DG màx	DG mín		
D'execució complexa a molt complexa				16%	14%		
D'execució amb nivells de complexitat				13%	9%		
De pura i simple execució				8%	6%		

4.2 Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte [art. 100 LCSP]: En els termes establerts a l'apartat "D.3" del QCC, que resulta dels següents càlculs:



Línia	Tipus	Itinerari	Dies setmana	Gen-juny	Set-Des		Preu/dia	Preu gen-juny	Preu set-des	PREU LÍNIA/CURS	PBL	PBL + IVA
LPT1	OBL + acom	1	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LPT2	OBL + acom	2	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LPT3	OBL + acom	3	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LPT4	OBL + acom	4	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €
LT1	OBL sense acom	5	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €
LT2	OBL sense acom	6	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €
LT3	OBL sense acom	7	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €
						TOTALS		50.718,61 €	30.698,08 €	81.416,69 €	162.833,38 €	179.116,71 €

PREU BASE LICITACIÓ

Pressupost base de contracte	162.833,38 €
Repercussió IVA 10,00%	16.283,34 €
TOTAL	179.116,71 €

4.3 El valor estimat del contracte (VEC) [art. 101 LCSP]: 390.800,10 €, en els termes establerts a l'apartat "D.2" del quadre de característiques del contracte (QCC), que resulta dels següents càlculs:

Línia	Tipus	Itinerari	Dies setm	Gen-juny	Set-Des		Preu/dia	Preu gen-juny	Preu set-des	PREU LÍNIA/CUR	PBL	PBL + IVA	Mod 20%	Pròrroga	VEC LOT
LPT1	OBL + acom	1	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €	3.478,69 €	20.872,13 €	41.744,26 €
LPT2	OBL + acom	2	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €	3.478,69 €	20.872,13 €	41.744,26 €
LPT3	OBL + acom	3	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €	3.478,69 €	20.872,13 €	41.744,26 €
LPT4	OBL + acom	4	2	48	23		122,49 €	5.879,47 €	2.817,25 €	8.696,72 €	17.393,44 €	19.132,78 €	3.478,69 €	20.872,13 €	41.744,26 €
LT1	OBL sense a	5	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €	6.217,31 €	37.303,85 €	74.607,69 €
LT2	OBL sense a	6	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €	6.217,31 €	37.303,85 €	74.607,69 €
LT3	OBL sense a	7	5	105	75		86,35 €	9.066,91 €	6.476,36 €	15.543,27 €	31.086,54 €	34.195,19 €	6.217,31 €	37.303,85 €	74.607,69 €
						TOTALS		50.718,61 €	30.698,08 €	81.416,69 €	162.833,38 €	179.116,71 €	32.566,68 €	195.400,05 €	390.800,10 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

	TOTAL
CURS 2023-2024	97.700,03 €
CURS 2024-2025	97.700,03 €
CURS 2025-2026 (PRÒRROGA)	97.700,03 €
CURS 2026-2027 (PRÒRROGA)	97.700,03 €
TOTAL	390.800,10 €

4.4 Revisió de preus [art. 103 LCSP]. El contracte no estableix revisió de preu.



Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions [Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP]

Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les UTE en els termes de l'art. 69 LCSP.

5.1.1 La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social ha d'abastar l'objecte del contracte [art. 84 LCSP]. També cal aportar NIF de l'empresa o empresari individual.

5.1.2 Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor del tres darrers anys disponibles, per import no inferior a una vegada i mitja al valor anual del contracte (entenguí's del valor del lot o lots al que presenten proposició i que solament podran ser adjudicataris de quatre). [art. 87 LCSP].

Exemple. En cas de resultar homologada, una empresa pretén ser adjudicatària dels lots LPT 4 i LT1. Quin volum anual de negoci hauria d'acreditar?

Lot / línia	PBL	Volum anual de negoci
LPT4	19.132,78 €	28.699,18 €
LT1	34.195,19 €	51.292,79 €
	53.327,98 €	79.991,96 €

5.1.3 La solvència tècnica s'acredita mitjançant la relació dels principals serveis o treballs en els darrers tres anys, de característiques similars als de l'objecte del contracte (CPV). Aquesta relació s'ajustarà o eliminarà en empreses de nova creació d'antiguitat inferior a 5 anys. [art. 90 LCSP].

5.1.4 Compromís d'adscripció materials, en els termes de l'annex 1. Essencialment, fa referència a que els vehicles que han estat presentats a la licitació de l'acord marc, i que han obtingut alguna puntuació, hauran de ser



mantinguts per l'empresa durant l'execució dels contractes basats en aquest acord marc. Això no obstant i amb notificació al Consell Comarcal, poden ser substituïts per vehicles més nous, amb millor comportament ambiental o que ofereixin un major nombre de places disponibles. També quan siguin objecte de renovació de material d'una llicència municipal de taxi. L'incompliment d'aquests procediments es tractarà d'acord amb el previst a la clàusula 7.8).

5.2 Classificació [Art. 77 LCSP]. Per participar en aquest procediment no s'exigeix classificació.

5.3 Autoritzacions i/o habilitacions professionals. Disposar d'autorització de transport públic, en els termes de l'apartat I.3 del QCC.

NOTA: Els requisits que cal complir, amb caràcter general, per poder ser titular d'aquests tipus d'autorització són:

VT:

- *Ser persona física o jurídica.*
- *Adreça de correu electrònic*
- *Compliment d'obligacions fiscals.*
- *Estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE*
- *Compliment d'obligacions laborals i socials.*
- *Llicència municipal.*
- *Assegurances de responsabilitat civil.*
- *Disponibilitat dels vehicles per realitzar l'activitat*
- *No tenir sancions administratives, establertes per la normativa de transports, pendents de pagament.*

VTC:

- *Ser persona física o jurídica.*
- *Adreça de correu electrònic.*
- *Compliment d'obligacions fiscals.*
- *Estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE.*
- *Compliment d'obligacions laborals i socials.*
- *Disponibilitat dels vehicles per realitzar l'activitat.*
- *Antiguitat dels vehicles inferior a 10 anys.*
- *Característiques tècniques dels vehicles.*
- *No tenir sancions administratives, establertes per la normativa de transports, pendents de pagament.*

L'autorització és individual per a cada vehicle.

5.4 Mitjans d'acreditació [87 i 90 LCSP]. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera. Per tal de no limitar la lliure concurrència [Art. 159.4.a LCSP], les empreses que no disposin d'aquesta inscripció, cas que siguin proposades com adjudicatàries, acreditaran



la seva aptitud mitjançant l'aportació de la documentació a que fa referència aquesta clàusula, i que s'haurà compromès aportar signant l'annex 1.

5.5 Garanties [Art. 106 a 111 i DA 4.3 LCSP]. De conformitat amb l'art. 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

D'acord amb la previsió de l'article 107.1.2 de LCSP, s'eximeix, amb caràcter general, de la constitució de garantia definitiva a les empreses adjudicatàries de l'acord marc.

En l'àmbit de la contractació basada en l'acord marc, cas que s'adjudiqui a una oferta incursa en presumpció d'anormalitat caldrà prestar garantia complementària de fins el 5%, segons determini l'òrgan de contractació. En aquest cas, la forma de constitució serien les admeses a l'art. 108 de la LCSP, fins i tot demanant retenció de facturació. Les garanties es poden constituir en qualsevol de les formes admeses en dret. A l'annex 5 hi ha un model de garantia mitjançant aval.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització de l'acord marc

6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació. El contracte s'adjudica per procediment obert i tramitació ordinària. [art. 116 ss. i 131 ss. LCSP].

6.2 Documentació

6.2.1 Els licitadors presentaran telemàticament DOS (2) sobres digitals, xifrats i signats per persona apoderada, amb les formalitats que s'estableixen més avall, i contindran:

- El sobre "A": La declaració responsable per prendre part en el procediment
- El sobre "B": La proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules

Aquests sobres digitals s'han d'elaborar i presentar per mitjà de l'aplicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, lliures de virus informàtic. Els licitadors introduiran la paraula clau, imprescindible per l'obertura dels sobres xifrats, en el termini de 24 hores des de la petició que els enviarà el Consell Comarcal via correu electrònic. **Cas que no ho facin, no es podrà efectuar la valoració. Si per qualsevol motiu de tipus tècnic algun dels sobres de la proposició no es poguessin obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.** Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses llevat per motius acreditats a valorar l'òrgan de contractació.



Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

Sobre "A" (de documentació administrativa)

Annex 1. Declaració responsable per a prendre part en el procediment.

En el sobre "A" haurà d'introduir complimentada correctament la declaració formal de l'annex 1 d'aquest plec, que inclou el compromís que, en cas de ser proposat com a adjudicatari, es compromet a que en el termini improrrogable de DEU (10) dies hàbils aportarà davant l'òrgan de contractació la documentació a que fa referència aquest annex [art. 150.2 LCSP].

En aquest annex 1 figurarà el **compromís explícit de l'empresari de la conformitat amb el rang de preus establert** per a les línies previstes a l'acord marc. El preu d'aquestes línies calculades en funció de la seva tipologia. I, per tant, cas de resultar homologat, les ofertes que presenti en fase de contractació basada seran, com a màxim, el PBL establert en aquests plecs de la línia, a la baixa.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació [Art. 153.4 LCSP].

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un Annex 1 separat. A més de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'annex 1 no es presenti complimentat correctament per qüestions de forma es donarà un termini de TRES (3) dies al licitador per esmenar. En qualsevol altre cas el licitador quedarà exclòs del procediment.

Annex 6. Si es pretén declarar informació confidencial.



Sobre "B" (criteris avaluables objectivament)

Annex 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules que es compona:

- Proposició sobre el nombre de places disponibles dels vehicles i accessibilitat.
- Proposició sobre la tipologia ambiental dels vehicles
- Proposició sobre l'antiguitat dels vehicles adscrits

Serà redactat segons el model recollit a l'annex 2 del present plec, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, **provocaran que la proposició sigui exclosa.**

6.3 Presentació de proposicions. Les proposicions es lliuraran en el termini que indiqui l'anunci de convocatòria, que respectarà el termini de TRENTA (30) dies naturals, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci en el perfil contractant, [art. 156 LCSP]. Les proposicions es presentaran en **EXCLUSIVA** a <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0> fins les 14:00 hores del darrer dia.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu annex 1, DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb



documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.



Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal



recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública abans esmentada.

El Consell Comarcal, d'acord amb els articles 138 i 159.2 LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil del contractant. Fins a SIS (6) dies abans de l'acabament del termini de presentació, s'atendrà la sol·licitud d'informació addicional i consultes. Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al Perfil de contractant, que es troba a la Plataforma de serveis de contractació pública, apartat "Tauler d'anuncis", subapartat "Dubtes i preguntes".

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb **la conseqüència de la no admissió de totes les propostes** presentades en infracció d'aquesta norma [Art. 139 LCSP].

Els licitadors tindran dret a què se'ls lliuri un rebut del registre d'entrada de documents.

6.4 Criteris d'adjudicació de l'acord marc. Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són aquells que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:



CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Major nombre de places disponibles	40	Fórmula
2. Distintiu ambiental dels vehicles	30	
3. Menor antiguitat dels vehicles	30	

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels tres criteris

$$PT = \text{criteri 1} + \text{criteri 2} + \text{criteri 3}$$

En cas de produir-se empat s'aplica el criteri establert a l'art. 147.1.a) LCSP i, de persistir, la resta de criteris del paràgraf 1, en l'ordre establert i sempre que tinguin relació directe amb l'objecte del contracte. La documentació se sol·licitarà i es presentarà solament si es produeix l'empat. Es recorda que el màxim d'empreses a homologar es de DEU (10).

Descripció detallada dels criteris d'adjudicació:

Criteri 1. Major nombre de places disponibles (inclosa la persona que condueix), fins a 40 punts, per aplicació de la següent fórmula

Punts criteri 1 = $40 \times \text{Nombre de places disponibles} / 9$ (nombre màxim places en turismes)

Si una empresa presenta diversos vehicles amb diferent nombre de places, la puntuació serà la mitjana aritmètica de les obtingudes.

Exemple: un vehicle de 7 places = $40 \times 7 / 9 = 31,11$ punts

Exemple: tres vehicles de 5, 6 i 9 places = $40 \times ((5+6+9) / 3) / 9 = 29,63$ punts

Criteri 2. Distintiu ambiental del vehicle, fins a un màxim de 30 punts.

1. La puntuació màxima del criteri ambiental serà de 30 punts.

2. El criteri ambiental es valorarà mitjançant l'acreditació del distintiu ambiental del vehicle adscrit al servei definit per la Direcció general de Tráfico (DGT) o equivalent.

Es distribuirà de la següent forma:

- En el cas que el vehicle disposi d'un distintiu ambiental 0 o ECO, es puntuarà amb 30 punts



- En el cas que el vehicle disposi d'un distintiu ambiental C, es puntuarà amb 15 punts
- En el cas que el vehicle disposi d'un distintiu ambiental B, es puntuarà amb 0 punts.

Els distintius ambientals estan previstos a la Resolució de 13 d'abril de 2016, de la Direcció General de Trafico (DGT), per la qual es modifica l'apartat C.1 del punt primer i els annexes I, II i VIII de la de 8 de gener de 2016, per la qual s'estableixen mesures especials de regulació del transit durant l'any 2016 (Boletín Oficial del Estado núm. 96), on s'enumera i explica la classificació:

Els vehicles amb etiqueta "0 zero" o "ECO" són vehicles que emeten menys emissions contaminants i de CO2 per tenir una motorització alternativa, és a dir, per ser elèctrics de bateria (BEV), elèctrics d'autonomia extesa (REEV), elèctric híbrid enganxable (PHEV), de pila de combustible, propulsats per gas natural comprimit (GNC), gas natural liquat (GNL) o gas liquat del petroli (GLP).

Els vehicles amb etiqueta ambiental C (als qual se'ls hi atorga una puntuació de 15 punts menys que els anteriors) són vehicles de gasolina o dièsel Euro VI.

Els vehicles amb etiqueta ambiental B (els quals de li atorguen 0 punts) són vehicles antics de gasolina matriculats a partir de l'1 de gener de 2001 i dièsel matriculats a partir de l'1 de gener de 2006, així com els de 8 places i de transport de mercaderies matriculats a partir de 2005.

Així doncs, en funció de les etiquetes de cada vehicle assignat com a titular al servei habitual, preveient tant per l'etiqueta ECO -vehicles híbrids- com per la "0 (zero)" o equivalent –de conformitat amb l'article 126.6 de la LCSP- la puntuació de 30 punts; per l'etiqueta ambiental C o equivalent 15 punts i, pels vehicles amb etiqueta ambiental inferior a C amb 0 punts, és a dir, no puntuables.

Si una empresa presenta diversos vehicles amb diferent tipologia ambiental, la puntuació serà la mitjana aritmètica de les obtingudes.

Exemple: tres vehicles: Distintiu 0, distintiu C, distintiu B= $(30+15+0) / 3 = 15$ punts

Criteri 3. Antiguitat dels vehicles, fins un màxim de 30 punts

Les empreses licitadores hauran de detallar l'antiguitat del vehicle que proposen.

Els blocs d'antiguitat i les puntuacions atorgades, respectivament, són les següents:



Antiguitat dels vehicles	Puntuació
1. Vehicles matriculats entre el primer semestre de 2021 i el primer semestre de 2023	30 punts
2. Vehicles matriculats entre el primer semestre de 2018 i el segon semestre de 2020	23 punts
3. Vehicles matriculats entre el primer semestre de 2015 i el segon semestre de 2017	15 punts
4. Vehicles matriculats entre el primer semestre de 2012 i el segon semestre de 2014	6 punts
5. Anterior	0 punts

Si una empresa presenta diversos vehicles amb diferent antiguitat, la puntuació serà la mitjana aritmètica de les obtingues

Exemple: tres vehicles, matriculats l'any 2021, 2018 i 2012 = $(30+23+6) / 3 = 19,67$ punts

6.5 Ofertes anormalment baixes. Dins del procediment de l'acord marc no es pot produir aquesta circumstància, ates que les empreses licitadores únicament accepten el rang general del preus (PBL de cada línia). Serà en el procediments basats on es tindrà en compte aquesta circumstància.

6.6 Mesa de contractació [DA 2.7 i art. 326]. L'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació. Seran membres de la Mesa les persones següents: President/a: Cap del departament de Serveis Socials. Vocals: els titulars de la Secretaria, de la Intervenció de fons i de la Tresoreria del Consell Comarcal i Vocal-Secretària: la funcionària cap del negociat de Secretaria. Per motius d'absència o malaltia poden establir-se substitucions. La composició definitiva de la Mesa es publicarà al perfil contractant.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres (3), entre els quals s'hi comptarà, necessàriament, qui actui de president i qui ho faci de secretari. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat. La vocal-secretària actua amb veu i vot.

A fi d'avaluar les ofertes presentades, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris. També pot demanar als licitadors els aclariments que consideri oportuns.

Clos el termini de presentació de proposicions, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres "A". Comprovarà que cada licitador hagi complimentat correctament el document annex 1, en especial el compromís sobre el rang de preus i **exclourà els que presentin defectes no esmenables**, notificant-los oportunament.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació



que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa efectuarà la comprovació de les condicions d'aptitud dels empresaris quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera, ja per consulta directa al REELIC o l'homòleg estatal, obtindrà directament els certificats acreditatius de la situació tributària i amb la Seguretat Social, o requerint a les empreses proposades l'aportació de la documentació a que es van comprometre aportar amb la signatura de l'annex 1. En aquest cas, el termini de presentació serà de DEU (10) dies hàbils, a comptar des de l'enviament de l'avís de notificació a l'adreça electrònica facilitada per cada empresa. Finalitzada la comprovació, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent de candidats.

La Presidència, com a òrgan de contractació, acceptarà la proposta de la Mesa o l'esmenarà motivadament. En aquest segon cas, si es produís un canvi de candidat amb major puntuació, se li donarà el termini de presentació de documentació a que fa referència el paràgraf anterior.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, **s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta**, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l'Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

En el cas d'agrupacions d'empreses (UTE), aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització de l'acord marc, i NIF assignat a l'agrupació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

6.7 Adjudicació (homologació), notificació i publicació simultània al perfil [Art. 150 i 151 LCSP]. La Presidència del Consell Comarcal, adjudicarà l'acord marc dins dels CINC (5) dies següents a la presentació de la documentació justificativa per part de les empreses proposades per ha ser homologades [Art. 150.4) LCSP]. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si com a



mínim hi ha TRES (3) proposicions admissibles. Així mateix, podrà no adjudicar-se l'acord marc o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació de l'acord marc a un rang de preus superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de QUINZE (15) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

6.8 Formalització de l'acord marc. Atès que aquesta licitació és susceptible de recurs especial, la formalització no tindrà lloc abans de transcorreguts QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs, es requerirà a l'adjudicatari per la formalització en un termini no superior a CINC (5) dies hàbils.

Els contractistes homologats signaran digitalment, juntament amb el contracte (acord marc), la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:

- Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'Annex 1 i 2, signat.
- Reiteració expressa de que el contractista s'obliga a complir en tot moment i en especial en el període d'execució del contracte amb les condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.
- Determinació de la persona responsable supervisor del contracte.
- Determinació de la personal delegada del contractista.
- Dades identificatives de la/es pòlissa/es de responsabilitat civil pel risc contractual i de vehicles.

Clàusula 7 Execució del contracte

7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte [Art 62 LCSP]. L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte, qui exercirà la direcció, el seguiment i la supervisió dels treballs objecte del contracte. El supervisor informarà al cap del departament promotor que figura a la clàusula 2.2.

7.2 El delegat del contractista és la persona física designada expressament pel



contractista i acceptada prèviament pel Consell Comarcal, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

7.3 Pactes definidors de drets i obligacions de les parts:

7.3.1 Obligacions de l'adjudicatari

- Tindran caràcter **essencial** les obligacions de l'adjudicatari relacionades amb:
 - o Donar compliment a la normativa de protecció jurídica del menors, a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, especialment pel que fa a respectar la finalitat del tractament de les dades a les que tingui accés i, si te previst subcontractar servidors o els serveis associats a aquests, comunicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.
 - o El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
 - o Mantenir els vehicles dedicats al servei en ple funcionament operatiu i neteja acurada i permanent.
 - o En les línies amb acompanyant: Compromís d'aportar una persona idònia major d'edat, encarregada de l'atenció dels infants transportats, d'acord amb el que preveu l'art. 8 del Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril i art. 6 del Decret 161/1996, de 14 de maig
 - o En cas d'incident en carretera amb usuaris menors d'edat a bord, adoptar immediatament les mesures adients perquè siguin traslladats a destinació amb una demora màxima de 45 minuts.
 - o Portar el control diari dels alumnes transportats i informar el Consell Comarcal, diàriament i dins del termini màxim de 12 hores a la finalització de cada servei de transport, dels alumnes que no han n'han fet ús.
 - o Obligacions socials i laborals amb el seu personal
 - o Disposar en tot moment de les corresponents autoritzacions administratives vigents per a tots i cadascun dels elements que conformen la prestació del servei (A tall enunciatiu: Autorització DG Transport de servei interurbà de taxi, assegurança de viatgers, targeta ITV degudament diligenciada i visat o targeta de transport).
 - o Mantenir permanentment informat el Consell Comarcal de les incidències rellevants relacionades amb l'execució del servei i atendre amb diligència les sol·licituds d'informació que li adreci el Consell Comarcal.
- Conformen la posició de l'adjudicatari les següents obligacions:



- o Les que resultin dels contractes basats del que sigui adjudicatari i, en aquest sentit, donar compliment als requisits legals per tal que tots els vehicles a motor destinats a prestar el servei de taxi disposin de l'assegurança, la ITV, la revisió periòdica i l'impost sobre vehicles de tracció mecànica vigent (IVTM).
- o Donar compliment al que disposa l'art. 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- o Prestar el servei contractat amb subjecció estricta al present plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques particulars i també a tota l'altra documentació complementària d'aquests, la qual li serà comunicada formalment amb garantia del respecte del seu dret a audiència prèvia.
- o Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal. També donarà compliment a la normativa mediambiental d'aplicació.
- o Complir el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, les disposicions i condicions de seguretat, salut i higiene establertes en els reglaments, ordenances o convenis laborals vigents.
- o Satisfer l'import total dels costos de personal, material, productes, maquinària, amortitzacions, assegurances socials i impostos.
- o Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- o Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per l'adequada prestació del contracte.
- o Executar el contracte amb prohibició absoluta de cedir-lo o subrogar-lo, llevat d'autorització expressa del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- o Obtenir i disposar al seu càrrec de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries, així com de les patents de fabricació i les autoritzacions d'utilització d'equips i programaris informàtics.
- o Comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància en el cas de successió d'empresa, en el termini de màxim de CINC (5) dies hàbils, en els termes de l'art. 98 LCSP.
- o L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Penedès derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'adjudicatari ha d'emprar el català en els documents formals que presenti, provisionals i definitius, i en les comunicacions a tercers que es derivin de l'execució del contracte. En tot cas, l'adjudicatari roman subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la



desenvolupen.

- o El Consell Comarcal està facultat per exigir a l'adjudicatari, en tot moment i en qualsevol cas amb temps, la justificació que ha complert totes les seves obligacions de caràcter fiscal, laboral i de la Seguretat Social pel que fa als seus treballadors. Si no les ha complert li podrà retenir l'import equivalent a les quotes impagades, amb càrrec a la fiança definitiva.

7.3.2 Responsabilitat de l'adjudicatari

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Ésser directament responsable, davant qualsevol organisme públic, de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableix per al personal.
- Indemnitzar els danys que s'originen a tercers i els que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.
- També seran responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programaris informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.
- També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
- D'acord amb l'art 197 LCSP, el contracte s'executa a risc i ventura del contractista.

7.3.3 Drets de l'adjudicatari

- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendran jeràrquicament dependents del Consell Comarcal del Baix Penedès, sens perjudici de les facultats d'inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Ser rebut en audiència en tots els casos que estableix la Llei.
- A rebre els abonaments al preu convingut, dins dels terminis legals.

7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental, social i



tractament de dades personals [Art. 201-202 LCSP].

- Ètiques:
 - El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que ha signat a l'annex 1.
- Mediambientals:
 - La minimització de consum de recursos naturals, especialment combustible dels vehicles i aigua per la seva neteja.
 - La mínima generació de residus, així com la seva reutilització i reciclabilitat.
- Socials i laborals:
 - L'adjudicatari se subjectarà en tot moment a la legislació social vigent en cada moment i, en especial, al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació, inclosa la de previsió, accidents de treball i Seguretat Social.
 - Aplicació de mesures que fomentin la igualtat d'homes i dones en el treball: l'empresa acreditarà que disposa d'accions efectives de conciliació del treball i la vida familiar, que disposa d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament sexual, que retribueix de manera equitativa els seus treballadors sense discriminació de gènere, i que té elaborat el pla d'igualtat efectiva, cas que d'acord amb la Llei 17/2015, hi estigui obligada.
 - Obligació de l'adjudicatari de que tots els treballadors que es relacionin directament amb menors disposin de certificat negatiu del Registre de delictes de naturalesa sexual.
- El contractista ha d'abonar el preu pactat als subcontractistes i subministradors en els terminis i condicions establertes a l'art 216 i l'Administració està autoritzada per fer les comprovacions adients.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

- Tractar les dades d'acord amb la finalitat establerta en els plecs.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

S'estableix l'obligació de l'empresa d'aportar la declaració responsable següent: Garanties en el tractament de dades de caràcter personal: «L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a



la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE». La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'Administració comprovarà el compliment d'aquestes condicions d'execució i en cas de ser incomplertes aplicarà les sancions previstes a la clàusula 7.8, com incompliment parcial o defectuós [art.192 LCSP].

7.5 Pagaments al contractista, factura i banca electrònica [Art. 198 LCSP]. El contractista tindrà dret al cobrament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil electrònica i es referiran a la realització mensual dels serveis.

La factura detallarà amb certa precisió els serveis prestats o els béns subministrats i incorporarà NECESSÀRIAMENT el codi AD. Aquest identifica l'autorització i la disposició de la despesa. Si aquesta és del tipus "tracte successiu" manté el codi durant l'exercici i, si és plurianual, varia amb el canvi d'exercici. Sense aquest codi la factura NO ÉS CONFORME i es retornarà al proveïdor per tal que faci l'esmena.

Presentada la factura i aprovada la seva conformitat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament dins del termini legalment establert a la normativa sobre prevenció de la morositat.

El Consell Comarcal accepta la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Les factures es faran pagar per mitjà de transferència bancària electrònica en



el compte bancari indicat per l'empresa per mitjà del codi IBAN. Aquesta indicació es un procediment formal en qual l'empresari individual o les persones apoderades, mitjançant signatura electrònica i comprovació de la seva facultat, indiquen de manera certa el compte titularitat del creditor, on aquest accepta explícitament el caràcter solutori dels pagaments. I acompanyen certificació emesa per l'entitat bancària de la titularitat del compte. Qualsevol canvi seguirà aquest procediment. Sense la complimentació del procediment i la conformitat de la Intervenció comarcal no es produirà cap pagament, considerant-se el retard culpa del creditor.

Si el Consell considera que els serveis i/o subministraments no han estat prestats de conformitat, procedirà a retornar la factura i posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

El contractista s'abstindrà d'utilitzar les factures com l'objecte d'un contracte d'endós mercantil. Això no obstant, podrà cedir el seu crèdit a altri. En el document de cessió es presentarà al Registre General, signat pels representants legal del cedent i del cessionari, i hi constarà necessàriament la presa de raó de la Intervenció comarcal, sense la qual, el contracte entre particulars no vincularà de cap manera l'Administració. Feta la presa de raó de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, el Consell Comarcal podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embargament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte. [Art. 200 LCSP].

7.6 Modificacions. Per raons d'interès públic i disposant de crèdit pressupostari, es podran introduir les següents modificacions [Art. 202 a 206 LCSP]:

- Previstes, amb el límit del 20% del preu inicial amb el següent detall:
 - Ampliació, disminució, de les rutes servei, amb motiu de l'augment o disminució de l'alumnat usuari del servei.
 - Modificació de l'itinerari de la ruta que comporti disminuir o allargar el seu recorregut en funció de les necessitats del servei.
 - Per altres supòsits no previstos per raons d'interès públic o per atendre causes imprevistes.
- El preu unitari serà el mateix resultant de l'adjudicació del contracte. No formen part del còmput d'aquesta modificació, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les previsions del contracte, fins el límit de despesa del 10% [Art. 309.1 LCSP].



- El contractista vindrà obligat a suportar les reduccions corresponents del preu quan Consell Comarcal acordi una reducció en la prestació del servei si aquesta està determinada per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària o reducció o supressió del seu àmbit competencial.
- No previstes. Quan calgui afegir subministraments o serveis addicionals, o derivi de circumstàncies imprevisibles o modificacions que no tinguin per resultat un contracte de naturalesa materialment diferent, fins al 50% del preu inicial, IVA exclòs, essent obligatòria per al contractista fins el 20% (Art. 206 LCSP).
- Modificacions no autoritzades. El contractista no pot introduir modificacions en l'execució del contracte sense la prèvia aprovació per part de l'òrgan de contractació. Cas que ho faci, aquestes no vinculen econòmicament el Consell Comarcal del Baix Penedès i originaran responsabilitat en el contractista.

7.7 Cessió i subcontractació. El contracte es podrà cedir i subcontractar amb la forma i condicions establertes als articles 214 i 215 LCSP.

Si és el cas, l'òrgan de contractació autoritzarà la cessió, sempre que estigui executat no menys del 20% de l'import del contracte i el cessionari proposat acreditat i solvència tècnica i econòmica adequada en funció de la fase d'execució del contracte. La cessió es formalitzarà en escriptura pública i se'n lliurarà una còpia a l'òrgan de contractació abans de la subrogació efectiva de drets i obligacions al cessionari.

Abans de fer qualsevol subcontractació, l'adjudicatari ha de comunicar a l'òrgan de contractació la seva intenció i la quantia de la subcontractació, tot adjuntant la documentació justificativa de la capacitat i solvència de l'empresa subcontractista. L'incompliment de l'anterior serà sancionable d'acord amb l'apartat 3 de l'art. 215. Les relacions jurídiques entre ambdós són de caràcter privat i en cap cas disminueixin la total responsabilitat de l'adjudicatari davant l'Administració. Així mateix, l'òrgan de contractació pot comprovar l'efectiu pagament en termini del contractista al subcontractista, i aplicarà les penalitats que corresponguin en cas d'incompliment, fins i tot procedint al pagament directe al subcontractista DA51).

7.8 En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució per causes atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula 7.3.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació



a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

- Es consideren faltes molt greus:
 - o Les tipificades a l'art. 39 de la Llei del taxi.
 - o La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
 - o L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
 - o L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
 - o L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - o La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;
 - o El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la factura o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
 - o Haver estat sancionat per tres faltes greus, sempre que siguin fermes.
 - o Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Es consideren faltes greus:
 - o Les tipificades a l'art. 40 de la Llei del taxi
 - o L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
 - o L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
 - o Haver estat sancionat per la comissió de tres faltes lleus, sempre que siguin fermes.
 - o Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Es consideren faltes lleus :
 - o Les tipificades a l'art. 41 de la Llei del taxi



7.9 En cas de suspensió del contracte s'aplicarà el que disposa l'art. 208 LCSP.

7.10 Assegurances. Cada contractista adjudicatari (homologat) haurà de disposar, i tenir al dia de pagament, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat per cada vehicle. Aquesta assegurança haurà de contemplar de forma àmplia i assegurar el contractista, davant totes les reclamacions dels usuaris i/o de tercers que resultin de l'ús dels vehicles, amb un límit per danys corporals no inferior a 200.000 euros per víctima, 150.000 euros per sinistre i franquícia màxima de 300 euros. Aquesta pòlissa respondrà de la correcta execució del contracte davant de l'Administració.

Clàusula 8. Acabament del contracte

Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació, del qual se'n deixarà constància per mitjà de la recepció o conformitat, dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte, amb assistència de la Intervenció General si el contracte supera els 50.000 € d'adjudicació o si ho considera oportú.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei [art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP].

Clàusula 9. Licitació del contractes basats en l'acord marc

9.1 Anunci d'accés restringit. Quan es necessiti activar la contractació basada, l'òrgan de contractació invitarà a les empreses homologades a que formalitzin les seves ofertes. La invitació es farà per correu electrònic i inclourà una URL que permetrà a les empreses accedir a l'expedient. També indicarà un termini de presentació de l'oferta, que no serà inferior a CINC (5) dies naturals.

9.2 Presentació telemàtica de les ofertes. Les empreses homologades accediran a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) a l'apartat "eLicita - Presentació telemàtica d'ofertes". Complimentaran les dades de l'empresa, registre i contacte, incorporaran el document pdf signat a l'oferta (que elaboraran amb l'ajut del model annex 7). Finalment, presentaran l'oferta i descarregaran el justificant de presentació.

9.3 Procés de selecció i criteris d'adjudicació. Clos el termini de presentació i rebudes les ofertes l'òrgan de contractació, l'òrgan de contractació procedirà a l'obertura de l'oferta telemàtica. És comprovarà que cada licitador hagi complimentat correctament el document incorporat, quedant excloses les ofertes econòmiques que superin al pressupost base de licitació establert per a cada lot (línia).



La selecció de l'adjudicatària de cada línia (lot) es farà en base al criteri d'adjudicació següent:

CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Oferta econòmica	100	Fórmula

En cas de produir-se empat prioritzarà repartir la feina entre el major nombre les empreses homologades. De persistir s'aplicaran els criteris de l'art. 147.1 LCSP, en l'ordre establert i sempre que tinguin relació directe amb l'objecte del contracte. La documentació se sol·licitarà i es presentarà solament si es produeix l'empat.

Criteri 1. Oferta econòmica, fins a 100 punts, per aplicació de la següent fórmula amb 2 decimals:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 100 \times \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

Cal recordar que les ofertes, d'acord amb el compromís adquirit per les empreses homologades signant l'annex 1, han de ser iguals o inferiors en cada línia al rang de preus establert a l'apartat D.3 del QCC i clàusula administrativa 4.2 PCAP.

Cas que es presumeixi que una oferta es anormalment baixa, per l'aplicació de l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001), es requerirà la justificació a que fa referència el paràgraf 4 de l'art. 149 LCSP, que haurà de contestar en el termini de CINCO (5) dies hàbils.

Si ha transcorregut més de SIS (6) mesos des de l'adjudicació de l'acord marc, l'òrgan de contractació obtindrà directament els certificats acreditatius de la situació tributària i amb la Seguretat Social i requerirà als licitadors perquè en el termini de SET (7) dies aportin la documentació acreditativa de la vigència de les pòlisses d'assegurances i de la ITV dels vehicles. Aquests documents no caldrà reiterar-los en nous contractes basats fins que transcorrin altres SIS (6) mesos des de la seva aportació. Finalitzada la comprovació, si aquesta resulta positiva, es passarà per l'òrgan de contractació a la resolució adjudicatària a favor de l'empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació, cas contrari es demorarà fins a la presentació de la documentació requerida.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, **s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta**, procedint-se en aquest cas a reiterar l'actuació en relació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat



puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l'Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

9.4 Adjudicació i formalització dels contractes basats. La Presidència adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) hàbils següents a la presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa proposada com adjudicatària [Art. 159.4.f) LCSP]. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec, ni a empreses que no acreditin solvència, ni més de quatre (4) lots a una mateixa empresa. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de DEU (10) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

Els contractes es formalitzaran en document electrònic administratiu, no més tard de QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació, en la forma prevista a l'art. 153 de la LCSP. La formalització del contracte també es pot realitzar mitjançant la signatura d'acceptació del contractista a la resolució d'adjudicació.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE²

(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "A")

1. INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

A) Dades de l'empresa licitadora

- Denominació social: (...)
- Nom comercial: (...)
- NIF: (...)
- Adreça d'internet (cas de que disposi de pàgina web): (...)
- Domicili social (adreça, població i CP): (...)

² L'article 159.4.c de la LCSP estableix que la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en prohibició de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.



- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Adreça postal (adreça, població i CP): (...)
- Tipus d'empresa: (micro, petita, mitjana o gran empresa)³: (...)
- Té perfil social (que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides): NO/SÍ.
- L'empresa (...) NO/SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)
- L'empresa licitadora està participant en el procediment de contractació juntament amb altres operadors econòmics: NO/SÍ.
- Si disposa d'algun tipus de certificació o classificació empresarial vigent relacionada amb l'objecte de contracte, especificar quina: (...)

B) Representants de l'empresa licitadora

- Representant #1 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)

- Representant #2 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)

(Si fos el cas d'altres apoderats que signen la proposta posar les mateixes dades).

- Delegat del contractista (Nom i cognoms, càrrec o titulació professional, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil)

2. EXPOSOS I DEMANO: Que sigui admesa la proposició en el procediment contractual convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès, acord marc per al servei de taxi o similar amb destí a escoles d'ensenyament infantil i primària i instituts de secundària, situats majoritàriament al Baix Penedès. Expedient: 2295/2023.

³ Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.



3. DECLARO FORMALMENT:

- Tenir plena capacitat d'obrar.
- Actuar en nom propi / Estar autoritzat per actuar en nom d'altri / Tenir poders suficients per actuar en representació de (...)
- No estar incurs en cap prohibició de contractar de les establertes a l'art. 71 de la LCSP.
- No estar inclòs en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a la Llei 25/1983, de 26 de desembre, d'incompatibilitat d'alts càrrecs o la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. I, concretament respecte del Consell Comarcal del Baix Penedès, no estar afectat per incompatibilitat derivada de càrrec electiu, ni tenir relació conjugal o d'anàloga convivència afectiva o ser descendent de càrrec electe o de personal eventual de designació del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Disposar d'una estructura organitzativa suficient per a la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.
- Complir els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional exigits en els plecs (indiqui's el volum de negoci i el nombre de vehicles que es disposa).
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social.
- Complir les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
- (Cas que procedeixi) Estar inscrit en el REELIC / ROLECSP i ser vigents les dades que hi consten.
- (Cas que procedeixi) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre i per totes les incidències que puguin sorgint en el contracte.
- (Cas que procedeixi) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada⁴, està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'hagi adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2002, de 8 d'abril.
- Donar compliment a la normativa de protecció jurídica del menors, a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, especialment pel que fa a respectar la finalitat del tractament de les dades a les que tingui accés i, si te previst subcontractar servidors o els serveis associats a aquests, comunicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.
- Compromís ferm de complir amb les obligacions, clàusules administratives i prescripcions tècniques d'aquest contracte davant del Consell Comarcal del Baix Penedès.

⁴ RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, TR Llei general drets persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, art 42 (empreses amb més de 50 treballadors)



- Que consent formalment que el Consell Comarcal del Baix Penedès, en tant que administració adjudicadora, accedeixi als documents justificatius i autoritza a obtenir-los directament.
- I especialment declara:
- Que disposa de la corresponent autorització, atorgada pel departament competent de la Generalitat de Catalunya, per a la prestació de serveis interurbans de taxi que autoritzi a prestar el servei de les línies descrites en el PPTP.
- **Que està d'acord i accepta el règim general de preus establert en aquest acord marc** i es compromet, cas de resultat homologat, que les ofertes que pugui presentar en les contractacions derivades seran iguals o inferiors al preu (PBL) establert en aquest plec (PCAP) per cada línia.
- Que és cert tot el que ha declarat

4. DOCUMENTS QUE ES COMPROMET A APORTAR, CAS DE SER PROPOSAT COM ADJUDICATARI (HOMOLOGAT EN L'ACORD MARC):

- Document Nacional d'Identitat (o NIE) de qui presenta la proposta.
- Persones jurídiques: Escripures notarials de constitució de la societat i d'apoderament suficient per comparèixer i signar proposicions en nom i interès de la societat, ambdues inscrites en el Registre Mercantil; o acte fundacional i apoderament inscrit en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti; i CIF de l'empresa o entitat.
- Certificat de la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC o de l'homòleg estatal) o
 - o Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. La solvència econòmica i financera, s'acredita mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, per import no inferior a una vegada i mig al valor anual del contracte, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o altre registre oficial que correspongui (art. 87. 3.a) LCSP)
 - o La solvència tècnica s'acredita mitjançant la relació dels principals serveis o treballs en els darrers tres anys de característiques similars als de l'objecte del contracte (CPV).
- Autorització administrativa per a la prestació del servei interurbà de taxi.
- ITV passada correctament en cada vehicle adscrit.
- Certificat de l'asseguradora de que el contractista té subscrita d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat per cada vehicle adscrit, amb les característiques mínimes a que fa referència la clàusula 7.10 del PACP.



5. CLÀUSULA ÈTICA. REGLES DE CONDUCTA DELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX Penedès

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari del Consell Comarcal del Baix Penedès mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:

- a) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- b) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- d) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

6. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS

Cas de resultar adjudicatari, l'empresa licitadora es compromet a adscriure per a l'execució del present contracte els següents vehicles:

Matrícula	Marca i model
(...)	(...)

Localitat, data / Signatura digital

ANNEX 2. PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES
(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "B").

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat



núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ...,
núm., en nom propi o en representació
de, CIF,
assabentat/assabentada del procediment obert convocat pel Consell Comarcal
del Baix Penedès per a l'adjudicació acord marc per al servei de taxi o similar
amb destí a escoles d'ensenyament infantil i primària i instituts de secundària,
situats majoritàriament al Baix Penedès. Expedient: 2295/2023.

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules
administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em
comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON. Que ofereixo adscriure a l'acord marc els següents vehicles, que
disposen de totes les autoritzacions per prestar el servei de interurbà de taxis a
la comarca del Baix Penedès i que seran utilitzats cas que resulti adjudicatari
d'un contracte basat en l'acord marc:

Matrícula	Data de la matriculació	Combustible	Nombre de places (inclòs conductor)	Vehicle adaptat
(.....)	(...../...../.....)	(Poseu alguna opció de la taula següent)	(...)	Si / No

1. Elèctrics purs
2. Híbrids endollables
3. Híbrids no endollables
4. Vehicles a gas (GLP o GN, bifuel inclosos)
5. Resta

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

ANNEX 5. MODEL D'AVAL

(per constituir garantia complementaria en la contractació basada)

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF,
amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en el
carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms
dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons
es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior
d'aquest document, avala a (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en



virtut del disposat per (norma/s i article/s que imposa/n la constitució d'aquesta garantia) per a respondre de les obligacions següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit, amb indicació de les possibles pròrrogues previstes en el contracte), davant (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusació i amb compromís de pagament al primer requeriment del Caixa General de Dipòsits, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Baix Penedès autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la normativa de contractes aplicable a les Administracions Públiques i legislació complementària.

Aquest aval ha estat inscrit en el dia de la data en el Registre Especial d'Avals del Banc d'Espanya amb el nombre ...

Localitat, data, raó social de l'entitat i signatura dels apoderats

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT
--

[OPCIONAL, pel cas que es vulgui declarar documentació confidencial. La simple indicació de confidencialitat en el sistema electrònic de licitació NO VINCULA l'òrgan de contractació sinó va acompanyat d'aquesta declaració signada. S'inclourà en el sobre "A"]

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat
núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ...,
núm., en nom propi o en representació
de, CIF,
assabentat/assabentada que segons disposa l'art 133 de la LCSP, les
empreses licitadores poden declarar confidencials una part de la informació que
inclouen en les seves ofertes, sense que en cap cap es pugui estendre al
contingut de tota l'oferta ni a documents públicament accessibles. Que els
motius de la declaració de confidencialitat es basaran en la protecció de secrets
tècnics o comercials, o en aspectes confidencials que puguin ser utilitzats per
falsejar la competència en aquest o ulterior procediment contractual de licitació,

Declara confidencials els següents documents, pels següent motius:



Doc. Motiu: (...)

I, en conseqüència, no tenen la consideració de confidencials, els següents:

Doc. (...)

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

ANNEX 7. MODEL D'AJUT A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES ALS CONTRACTES BASATS EN ACORD MARC
--

(Document en format de full de càlcul. Recordeu que el fitxer a incorporar a l'oferta de ser un pdf signat).

