

## Expedient FSH PN 4/2024

### REUNITS

D'una part, la Sra. Palmira Borràs i Campabadal, en nom i representació de la **Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell**, en la seva qualitat de Directora Gerent, òrgan competent per la contractació d'obres, serveis i subministraments, segons l'apoderament efectuat al seu favor acordat pel Patronat en data 2 de febrer de 2024, elevat a públic en escriptura notarial de data 15 de febrer de 2024, núm. 229 davant el notari de La Seu d'Urgell, Sr. Francesc Xavier Francino Batlle.

D'altra part el Sr. Josep Monterde Junyent, provisto de DNI. núm. \*\*\*\*\*361R en nom i representació de l'empresa **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** amb domicili a Ronda Maiols, 1, edifici BMC, 08192-Sant Quirze del Vallés (Barcelona) provista de NIF B-65880593 segons acredita mitjançant Escripura Pública d'Apoderament atorgada per la citada empresa al seu favor en data 19/06/2017, davant el notari de Barcelona Sr. X. Roca Ferrer, amb número de protocol 1651, apoderament que manifesta vigent i no revocat.

### ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I. En data 19 de novembre de 2024 l'òrgan de contractació de La Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell va aprovar l'expedient per la **Contractació del Subministrament de software de gestió de farmàcia i integracions de sistemes per a la Fundació Sant Hospital**, mitjançant procediment negociat sense publicitat i tràmit ordinari i, juntament amb l'expedient, es va aprovar la despesa, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen l'objecte de la contractació i que tenen caràcter contractual, junt amb el present document i la proposició presentada per l'empresa adjudicatària sotasignat.

II. En compliment del que disposa l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol pes Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'empresa va presentar, dins del termini legal, la documentació requerida per l'òrgan de contractació de **La Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell** i va constituir la garantia definitiva per import de **6.326,60 €** sense IVA, mitjançant certificat de l'entitat ATRADIUS CRÉDITO Y CAUCIÓN S. A. DE SEGUROS Y REASEGUROS **Pòlissa d'assegurança de caució número 4.349.427** de data 25 de juliol de 2025.

III. L'Òrgan de Contractació de **La Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell** va acordar en data **7 de febrer de 2025** adjudicar el contracte a l'empresa **GRIFOLS MOVACO, S.A.** d'acord amb les característiques tècniques i el preu que han estat presentats per aquesta i que són els que es contenen en la proposició ofertada per l'empresa adjudicatària que s'adjunta mitjançant Annex al present contracte.

IV. En data 1 d'abril de 2025, **GRIFOLS MOVACO, S.A.** va subscriure amb **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** el contracte pel qual es formalitza l'operació de compravenda

amb què l'empresa adjudicatària traspasa la unitat de negoci consistent en el desenvolupament, finançament, venda i subministrament i, en general, explotació del programari Silicon® a **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** La unitat objecte de l'operació és aquella per la qual es va determinar el procediment negociat sense publicitat i sense tràmit ordinari.

V. En data 15 d'abril de 2025 **GRIFOLS MOVACO, S.A.** i **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** presenten a l'òrgan de contractació de La Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell una comunicació pel qual es comunica la successió en l'empresa adjudicatària del contracte de Subministrament de software de gestió de farmàcia i integracions de sistemes per a la **Fundació Sant Hospital**. De la comunicació es desprèn que l'empresa successora reuneix les condicions de capacitat, absència de prohibicions per contractar i requisits de solvència que van ser exigits en la licitació de referència, tal com s'acredita amb la documentació sol·licitada al requeriment notificat.

VI. En data 2 de maig es notifica a la successora, **HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.**, un requeriment on se li sol·licita la documentació necessària per tal d'acreditar que compleix les condicions de capacitat i l'absència de prohibicions per a contractar. En data 29 de juliol del 2025, finalment, l'empresa successora presenta tota la documentació requerida per tal de ser considerada l'adjudicatària..

VII. En compliment del que disposa l'article 151.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol pes Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'esmentada adjudicació es va publicar al perfil de contractant de l'Òrgan de Contractació.

VIII. Que en virtut del que s'ha exposat i dintre del termini establert a l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol pes Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, convenen en l'atorgament del present contracte amb subjecció a les següents

## CLÀUSULES

**PRIMERA.**- L'empresa adjudicatària **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** es compromet al **Subministrament de software de gestió de farmàcia i integracions de sistemes per a la Fundació Sant Hospital**, amb les mateixes característiques tècniques i amb un preu igual a l'ofertat per la mateixa en la seva proposició, i en les mateixes condicions d'execució que les establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al quadre de característiques específiques, al Plec de Prescripcions Tècniques i la seva proposta d'execució, si aquesta suposa una millora respecte del requerit als esmentats Plecs.

**SEGONA.**- El preu del present contracte es de **126.532,00 €** sense IVA. (**153.103,72 €** IVA inclòs), d'acord amb la proposta econòmica presentada per l'empresa contractista, que seran abonats al contractista en els termes establerts a l'art 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol pes Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El contractista emetrà una única factura comprensiva de l'activitat realitzada durant el període de facturació. Atès que resulta indispensable per l'entitat contractant disposar de l'equipament instal·lat i en funcionament en un període màxim de 14 setmanes, des de la formalització del contracte, el pagament del 100% del preu ofert quedarà condicionat a que l'equipament estigui en condicions de ple funcionament en la data indicada, d'acord a l'establiment del pagament per resultat o fites previstes d'acord a les disposicions del article 106.2 LCSP.

L'incompliment del termini indicat, consistent en un endarreriment de fins a 45 dies addicionals per a la instal·lació i posada en marxa de l'equipament contractat, suposarà una deducció d'un 5% del preu adjudicat. Un endarreriments superiors a dits 45 dies suposaran una deducció del 10% sobre el preu adjudicat. Una demora en el subministrament i instal·lació superior a 60 dies podrà ser objecte de penalitats o, en el seu cas, de resolució per l'incompliment essencial del contracte.

El compliment d'aquest objectiu serà verificat per part del personal de la **Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell**.

En cas d'incompliment de la fita prevista, el contractista no podrà oposar la concurrència de circumstàncies impositives –pròpies o alienes- ni tampoc causes de força major relacionades directament amb els efectes de la pandèmia del Covid 19 o amb problemes derivats de subministraments de materials i/o components electrònics.

**TERCERA.**- L'empresa adjudicatària **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** es compromet a subministrar a l'entitat contractant els productes adjudicats.

Els béns no s'entendran subministrats fins que no siguin aptes pel seu ús, comprovant el seu correcte funcionament en un període de prova de trenta dies, formalitzant-se en l'acta de posada en marxa supervisada pel servei tècnic de la **Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell**.

**QUARTA.**- La data d'inici pel subministrament objecte d'aquest plec, serà la data de formalització del contracte.

**CINQUENA.**- El termini de vigència del present contracte és de **2 anys** des de la formalització del contracte.

**SISENA.**- El compliment de les obligacions assumides en virtut del present contracte per part de l'empresa contractista **ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE SOLUTIONS, S.L.** es garanteix mitjançant l'afectació de la garantia definitiva constituïda pel mateix a tals efectes i que, un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte i vençut el termini de vigència del mateix, li serà retornada amb tots els requisits legals establerts.

**SETENA.**- L'incompliment del present contracte per part del contractista serà penalitzat d'acord amb allò previst a del Plec Tipus de Clàusules Administratives Particulars, al quadre de característiques específiques i al plec de prescripcions tècniques..

**VUITENA.**- El Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques tenen caràcter contractual i el representant de

l'empresa sotasignant declara el seu coneixement dels mateixos tot signant un exemplar de cadascun dels esmentats Plecs i que s'adjunten al present document.

**NOVENA.**- Aquest contracte es regirà en tot el que no estigui establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al quadre de característiques específiques, pel que fa als efectes i extinció del mateix, a les normes del Dret privat i en conseqüència es sotmetran a la Jurisdicció civil. No obstant això, les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació del mateix seran competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a prova de conformitat, ambdues parts signen el present contracte en data de signatura electrònica,

Sra. Palmira Borràs i Campabadal  
Directora-Gerent de la  
**FUNDACIÓ SANT HOSPITAL  
DE LA SEU D'URGELL**

Sr. Josep Monterde Junyent  
Apoderat de  
**ASSERTA GLOBAL HEALTHCARE  
SOLUTIONS, S.L.**

**PLEC TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SOFTWARE  
DE GESTIÓ DE FARMÀCIA I INTEGRACIONS DE SISTEMES PER A LA  
FUNDACIÓ SANT HOSPITAL**

**Expedient FSH PN 4/2024**

## **1. INTRODUCCIÓ**

La Fundació Sant Hospital (en endavant FSH) és un hospital situat a la Seu d'Urgell que presta els serveis assistencials i sociosanitaris a la població de la comarca de l'alt Urgell.

Per a gestionar les dades pròpies del sistema i presentar els resultats obtinguts s'han utilitzat programes informàtics externs que a hores d'ara es consideren obsolets i poc garants a la integració de les tecnologies de la informació.

## **2. OBJECTE DEL SERVEI**

L'objecte de la licitació és el proveïment d'un programa informàtic que permeti la gestió de la farmàcia en tota la seva extensió tant tècnica com en l'augment de l'eficiència i integració amb el sistema actual de gestió (SAP ARGOS).

El model desitjat és un capaç d'inter operar amb les aplicacions presents SAP i GACELA. Així mateix, l'exportació de dades cap a eines com les dites "business intelligence" o altres que permetin fer l'anàlisi i seguiment de les activitats i actuacions efectuades.

Aquest software ha de permetre la probable ampliació de funcionalitats futures tot i que ha de disposar de totes les funcionalitats requerides en el plec des d'un bon inici.

També cal que software sigui compatible com a mínim amb el sistema operatiu Windows 10.

Es important adquirir una bona formació. La FSH crearà uns Keys User's per poder donar un primer suport a l'usuari, el licitador es compromet a formar als Key User's designats per la FSH.

Es demanarà al licitador qualsevol actualització que conformi un problema de seguretat pels sistemes operatius, ja sigui actualitzacions de BBDD o el sistema operatiu, així com el mateix programa.

## **3. ABAST I CONTINGUT DEL SERVEI**

El programa ha de proporcionar les funcionalitats especificades en aquest document i haurà de proporcionar un entorn flexible i dinàmic per cobrir tant les necessitats actuals com las futures.

Totes les tasques necessàries per la posada en marxa del projecte, implantació, formació, manteniment, administració i suport als usuaris durant tot el període de vigència del contracte.

#### **4. REQUERIMENTS DE DISSENY**

El sistema haurà de disposar de totes les funcionalitats requerides des del primer moment i estar preparat per crear / adaptar funcionalitats.

Haurà d'incloure tots els serveis que siguin necessaris, per a la posada en marxa de la solució completa, així com la seva implantació, manteniment, administració, formació i suport a usuaris durant tot el període de vigència del contracte.

El servei es prestarà des de les instal·lacions escollides, sempre entenen la millor solució per la FSH.

El licitador detallarà en la seva proposta tots els mòduls i funcionalitats existents en l'aplicació que ofereixi. La FSH tindrà accés a aquestes funcionalitats, independentment de si estan reflectides en aquestes especificacions.

S'haurà de poder ajustar la parametrització durant tota la vida del contracte d'acord amb els canvis d'operativa interna o processos segons es vagin produint.

El licitador indicarà en la seva oferta les possibilitats d'implantar millores a l'estàndard de l'aplicació proposades al òrgan de control CTT del projecte SAP ARGOS i l'ampliació de funcionalitats, per exemple les indicades més endavant, indicant qualsevol limitació al respecte. Així com també les capacitats d'evolució i vigència de l'entorn de la plataforma de gestió de farmàcia i els components tecnològics que l'integren.

#### **5. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES MÍNIMES**

##### **Infraestructures:**

- Hospital: Parametrització de les dades del centre.
- Unitats d'infermeria: Parametrització de les unitats d'infermeria i amb capacitat d'introduir els medicaments pactats als estocs.
- Carros: definició dels carros d'unidosis, amb la possibilitat que siguin com a mínim diaris i setmanals.
- Magatzems i submagatzems: definició dels magatzems i submagatzems amb capacitat de decidir si es pot comprar o consumir per aquell magatzem. El Magatzem ha d'oferir la possibilitat de gestionar els medicaments caducats.
- Calendaris: definició de calendaris per a la gestió de la part assistencial.

### **Mòduls mínims:**

- Prescripció farmacèutica Hospitalització
- Hospital de dia
- Quimioteràpia
- Tractaments Hospital de dia
- Prescripció per pacients en Urgències (No ingressats)
- Integració Sistema espanyol de verificació de medicaments (SEVEM)

### **Catàleg de medicaments:**

Cal permetre la definició de diferents fitxes del medicament per principi actiu, per medicament i per especialitat, amb la definició de com a mínim els següents paràmetres:

- Codi intern de l'article
- Codi ATC, classificació anatòmica, terapèutica, Química
- Nom del principi actiu
- Nom de l'especialitat medicament
- Dosi
- Forma farmacèutica
- Multi dosis
- Grup terapèutic
- Presentació
- Via d'administració
- Freqüència
- Excipients
- Unitats de mesura
- Ubicació
- Identificador en l'article del tipus de medicament (estranger, risc compartit..). Opció de marcar mes d'un.
- Dosis màximes/mínimes

### **Definició de les condicions d'adquisició:**

- Preu unitari
- Unitats per embalatge
- IVA
- PVL
- Descompte seguretat social
- Descompte addicional
- Bonificació
- Gestió Integrada del catàleg d'articles i integració de la informació amb SAP

### **Catàleg de medicament:**

- Mestres d'estocs: la creació i el manteniment de sistemes de gestió.
  - o Compra: dins aquest procés engloba els concursos, comandes a proveïdor, albaranes de proveïdors, albaranes de devolució a proveïdor.
  - o Comandes, albarans a proveïdor i albarans de devolució a proveïdor.
- Traspàs de la informació (integració) de les compres devolucions a proveïdor a SAP.
- Permetre la gestió dels abonaments, descomptes o rappels.
- Per a cada medicament cal poder establir un estoc màxim i mínim per gestionar el càlcul de necessitats
  - o Consums: llistat de medicament d'una unitat d'infermeria, comandes de planta, albaranes de consum i devolució.
- Tenir parametritzat l'estoc de les unitats d'infermeria de forma programada.
- Sol·licitar medicació urgent per unitat d'infermeria.
- Realitzar albarans de consum per unitat d'infermeria.
- El traspàs de les dispensacions i estocs a SAP de forma automàtica i diàriament.
- Traspassar consums a través de fitxers.
  - o Gestió de magatzems:
- Reposició de magatzems
  - o Inventaris:
- Capacitat de poder realitzar inventaris manuals.
- Capacitat de migrar l'estoc inicial en el moment de la posada en marxa.
  - o Tancament mensual:
- Capacitat de poder fer un tancament per tal de comparar moviments (albarans, consums i estocs) a l'aplicatiu siguin les mateixes que a SAP R/3.
  - o Integració de documents:
- Carrega de fitxers de consums i d'albarans.
- Descarregar fitxers automàticament de comandes i albarans de proveïdors per tal de poder migrar a SAP R/3.
  - o Gestió estupefaents: Cal permetre la gestió diferenciada per:
    - ✓ Compra
    - ✓ Consums
    - ✓ Llibre oficial d'estupefaents
    - ✓ Declaració estupefaents

### **Gestió pacient ingressat:**

Requisits del sistema per la prescripció i validació:

- Dades dels medicaments
- Permisos dels usuaris
- Dades del pacient
- Prescripció mèdica

- Suport a la prescripció
- Validació farmacèutica
- Administració d'infermeria
- Preparació i dispensació dels carros d'unidosi

### **Explotació de dades**

- L'explotació de dades s'ha de permetre mitjançant informes tant en l'àmbit de la gestió del medicament/logística farmàcia com en el procés del malalt ingressat (informes compres, situació comandes, consums, ABC, moviments de producte, mínims, seguiment pressupostari de compres i concursos, inventari, traçabilitat de lot i caducitat, préstecs i devolucions, etc).
- El sistema ha de permetre el disseny d'indicadors propis i poder exportat a altres programes de manera automàtica (Excel, Access, txt).
- Explotació d'històric i edició d'informes per indicadors prèviament definits.
- Possibilitat de selecció de dates i emissió de l'informe desglossat o acumulat, i comparatiu entre períodes/anys.

### **Característiques tècniques:**

#### Requisits tècnics del sistema per a la infraestructura

- Hospitals
- Serveis
- Unitats d'infermeria
- Centre de cost
- Carros
- Magatzems
- Calendaris
- Proveïdors

#### Requisits tècnics per la gestió

- Principi actiu
- Nom comercial
- Pneumònic o nom intern
- Codi nacional/codi intern del medicament
- Grup terapèutic
- Forma farmacèutica
- Dosi per forma farmacèutica
- Unitat mesura
- Grup de prescripció (fluïdoteràpia, citostàtics, antiinfecciosos...)
- Indicació de fraccionable
- Indicació de multi dosis (gotes, cremes, col·liris...)
- Tipus de medicament (DH, H, no guia, fórmula, estranger, assaig

- clínic)
- Condicions especials de conservació
  - Medicament actiu/no actiu
  - Dispensar medicament si/no
  - Localització física del medicament (medicament disponible en..)
  - Medicament inclòs en guia si/no
  - Preu unitari
  - Unitats embalatge
  - IVA
  - PVL
  - Descompte seguretat social
  - Descompte addicional
  - Bonificació

#### Requisits tècnics del sistema de compra

- Traspàs d'expedient de contractació
- Adquisició per expedient logístic
- Adquisició per compra menor
- Traspàs d'informació a SAP R/3 (comanda, albarans i devolució a proveïdor)
- Automàticament i diàriament
- Permetre la gestió dels abonaments, descomptes i rappels
- Càlcul de necessitats per magatzem
- Enviament de comandes per correu electrònic

#### Requisits tècnics del sistema pels consums

- Estocs infermeria parametrizats
- Sol·licitud de medicació urgent per unitat infermeria
- Traspàs d'informació a SAP R/3 automàticament i diàriament
- Traspàs de consums a través de fitxer txt

#### Requisits tècnics de la gestió de magatzems

- Traspàsos entre magatzems
- Inventaris

#### Requisits tècnics tancaments mensuals

- Tancament mensual amb capacitat de comparar diferències entre dades d'albarans, consums i estocs entre l'aplicatiu i SAP R/3.
- Generació alertes de no coincidència de moviments entre aplicatiu i SAP.

### Requisits tècnics per la integració ERP ACTUAL

- Descarrega automàtica de fitxers albarans i devolució de proveïdors.
- Descarrega automàtica de fitxers de consums.
- Cens en línia amb SAP ARGOS.
- Comunicació amb Gacela.
- Prescripció per hospitalitzats i no hospitalitzats(Urgències) integrat amb el cens en línia SAP ARGOS.

### Requisits tècnics gestió estupefaents

- Consum
- Llibre oficial estupefaents
- Declaració estupefaents

### Dades dels medicaments

- Principi actiu
- Nom comercial
- Pneumònic o nom intern
- Codi nacional/codi intern del medicament
- Grup terapèutic
- Forma farmacèutica
- Dosi per forma farmacèutica
- Unitat mesura
- Dosi i Pauta per defecte
- Dosi màxima i mínima (per dosi i per dia)
- Indicació de fraccionable
- Indicació de multi dosis (gotes, cremes, col·liris...)
- Freqüències predefinides
- Vies d'administració
- Grup de prescripció (fluïdoteràpia, citostàtics, antiinfecciosos...)
- Consells administració (oral, endovenós, etc)
- Recomanacions de prescripció
- Pautes recomanades en situacions especials (IR, IH, neutropènia...)
- Medicaments/diluents incompatibles
- Medicaments que interaccionen
- Tipus de medicament (OH, H, no guia, fórmula, estranger, assaig clínic)
- Condicions especials de conservació
- Medicament actiu/no actiu
- Dispensar medicament si/no
- Localització física del medicament (medicament disponible en..)
- Medicament inclòs en guia si/no

### Permisos usuaris

- Definició d'usuaris del sistema amb diferents nivells d'accés.
- Nom, especialitat i servei dels usuaris.
- Número de col·legiat i codi d'identificació del metge en el sistema de salut.
- Accés al sistema per clau personal.
- Identificació de l'usuari en cada prescripció/validació/administració.
- Identificació del dia i hora en cada prescripció/validació/administració.
- Feedback de la informació entre usuaris.

### Dades del pacient

- Incorporació de dades d'admissió
- Identificació i cerca del pacient
- Llit
- Nom i cognoms
- Historia Clínica
- Data ingrés
- Data naixement/Edat
- Targeta identificació Sanitaria
- Servei responsable
- Episodi d'ingrés
- Dades del pacient
- Sexe
- Al·lèrgies
- Pes
- Talla
- Superfície corporal
- Dades clíniques
- Orientació diagnòstica
- Funció hepàtica
- Funció renal (Cr)
- Aclariment de creatinina (CICr)
- Dades de Laboratoris (Hematologia, Bioquímica, Microbiologia...)
- Malalties associades

### Prescripció mèdica

- Prescriptor:
  - o Crear un perfil de prescripció segons especialitat mèdica i/o de cada metge
  - o Identificació del prescriptor
- Selecció de medicaments:
  - o Selecció i bolcat de protocols i flexibilitat per canviar-los
  - o Selecció del medicament de la guia per nom comercial/Principi actiu



- Accés a bases de dades externes de medicaments
- Informar de criteris especials de prescripció: Estranger, Us compassiu,
  - ✓ Assaigs clínics
  - ✓ Prescripció de medicaments multi dosi
  - ✓ Feedback de la informació
  - ✓ Possibilitat de camp lliure de text per comunicació bidireccional metqe-farmacéutic.
  - ✓ Informació visual o marcada de les noves línies de prescripció.
  - ✓ Informació visual o marcada dels medicaments suspesos, sense eliminar-los.
  - ✓ Fàrmacs candidats de monitorització terapèutica.
  - ✓ Integració i visualització de la historia terapèutica completa (citostàtics, nutrició..)
  - ✓ Parenteral, medicament en assaig clínic, fórmula magistral, barreges intravenoses...) en la prescripció del pacient.
  - ✓ Cures d'infermeria
  - ✓ Consells d'infermeria segons medicaments (glucèmies i antidiabètics, etc.)
  - ✓ Prescripció lliure i prescripció per protocols.
- Possibilitat de dosificació per:
  - Forma farmacèutica
  - Kg/pes
  - Superfície corporal
- Dosi per:
  - Establir dosi habitual per defecte en adults.
  - Avís dosi màxima per dosi.
  - Avís dosi màxima per dia.
  - Permetre escollir especialitat en funció de la dosi.
  - Indicació de fraccionament de dosi no adequada (capsules, medicaments no fraccionables, etc).
- Pauta:
  - Establir/Recomanar pauta habitual per defecte.
  - Establir/Recomanar pauta en relació amb aliments.
  - Establir/Recomanar pauta en relació a interaccions amb altres.
- Medicaments
  - Establir/Recomanar pauta en insuficiència renal.
  - Establir/Recomanar pauta en insuficiència hepàtica.

- Establir/Recomanar pauta en altres situacions (immune deprimits...).
- Possibilitat de prescriure medicaments PRN (condicionals) sense horaris.
- Administració
  - Possibilitat de pautar dosis diferents al llarg del dia
  - Possibilitat de dosi única
- Medicació intravenosa:
  - Càlcul de la velocitat d'infusió en medicació intravenosa.
  - Càlcul del volum total de fluids a administrar en pacients crítics.
  - Avís d'incompatibilitats de medicaments en la barreja.
  - Avís d'incompatibilitats medicaments/diluents.
- Via d'administració recomanada.
- Avís de vies d'administració no correctes.
- Possibilitat d'introduir data d'inici i final en cada prescripció.
- Indicació de durada de tractament.
- Suspensions de medicaments automàtiques.
- Línia de text lliure en cada medicament i en cada ordre de tractament.
- Notificació d'Errors de Medicació i Reaccions Adverses.

### Suport a la prescripció Mòdul de detecció i avís d'al·lèrgies medicamentoses

- Mòdul de detecció i avís de duplicitats terapèutiques.
- Mòdul d'ajust de dosi en situacions especials (IR, IH...).
- Mòdul de detecció i avís de dosi màxima.
- Mòdul de detecció i avís d'indicacions no autoritzades.
- Mòdul d'interaccions farmacològiques, amb aliments i medicina alternativa.
- Mòdul d'incompatibilitats.
- Mòdul d'intercanvi Terapèutic.
- Mòdul d'intervencions farmacèutiques.

### Administració d'infermeria

- Identificació de la infermera que administra.
- Permetre canvi d'usuari de la infermera que administra.
- Feedback de la informació farmàcia - infermeria – metge.
- Validació farmacèutica prèvia a la administració.
- Administració de medicaments urgents i no urgents sense validació farmacèutica.
- Visualització de preses pendents d'administrar (per pacients, per franges horàries).

- Possibilitat de modificació de la dosi prescrita indicant motiu.
- Possibilitat d'anul·lació d'una presa indicant motiu.
- Possibilitat de reactivar una presa anul·lada.
- Registre d'observacions per presa.
- Pantalles tàctils de registre d'administració (opcional).
- Disponibilitat d'imprimir el full d'administració d'infermeria amb els horaris d'administració de cada medicament i registre de medicació.
- Consells d'administració en el full d'administració (us de bombes d'infusió, velocitat, incompatibilitats, fotoprotecció).
- Registres de no administració d'un fàrmac, dosi, devolució i motiu.
- Historia de preses.
- Gràfics d'administració de medicaments pel pacient (horaris d'administració, identificació envases, etc.).
- Notificació d'altres incidències relacionades amb l'administració de la medicació (no PRM).

#### Requisits tècnics del sistema per la preparació/dispensació de carros d'unidosi

- Creació del carro:
  - o Seleccionar carro que volem dispensar:
  - o Data inici del carro Hora de sortida
  - o Període de dispensació (24h, 48h)
- Llistat inicial del carro
- Etiquetes dels pacients ingressats (nom i cognoms, llit, núm HC)
- Actualització del carro:
  - o Llistats de canvis (diferències amb carro inicial).
- Noves etiquetes pacients (ingressos, trasllats).
- Pas del carro de farmàcia a planta (tancament).
- Descarregar medicaments dispensats el programa de gestió (confirmació).
- Gestió de devolucions del carro: per unitat d'infermeria o per pacient.

#### Validació Farmacèutica

- Registre de la persona que realitza la validació, data, hora.
- Validació automàtica de las OT sense canvis de prescripció.
- Detecció informàtica de les prescripcions sobre les que intervenir.
- Selecció de les prescripcions pendents de validar.
- Marcat de les línies pendents de validar (noves, modificades i suspeses).
- Ordenació/selecció de les ordres amb modificacions no validades.
- Validació periòdica de prescripcions sense canvis.
- Indicació de dispensar o no al carro de medicació.
- Feedback de la informació farmacèutic-metge-infermera.

## 6. REQUERIMENTS DE LLICENCIAMENT I USUARIS

- El sistema ha de contemplar una solució que permeti la gestió d'usuaris (altes, baixes i modificacions) sota diferents perfils de gestió segons necessitats / activitats que contempli la FSH i tenint en compte els requeriments que es precisa per a donar acompliment a la LOPD.
- El sistema ha de permetre la incorporació de nous perfils per adequar activitats no previstes en origen o noves.
- La gestió d'usuaris ha de ser capaç d'oferir informació estadística amb traçabilitat (accessos, última entrada en el sistema, etc ..).
- El sistema ha d'estar dotat de les suficients llicències per poder treballar amb la següent capacitat:
  - o 26 llits Hospitalització
  - o 19 llits residència assistida
  - o 30 llits Socio Sanitari

## 7. REQUERIMENTS DE LLOC DE TREBALL

L'accés al sistema es podrà realitzar des de qualsevol punt de la FSH.

El sistema ha d'estar preparat per treballar amb l'últim sistema operatiu de Windows, actualment Windows 11.

## 8. REQUERIMENTS DE PLATAFORMA

La plataforma ha de complir els requisits següents:

Parametrització/configuració, implantació.

El licitador haurà de fer proposta d'implantació, indicant els requeriments tècnics que el sistema precisa (servidors i requeriments mínims d'accés per usuari) per a un correcte funcionament, així com el número de llicències.

## 9. INTEGRACIÓ AMB ALTRES SISTEMES

El software disposarà de la capacitat d'integrar-se amb l'aplicació SAP ARGOS a fi i efecte d'actualitzar les dades dels pacients.

Aquesta integració es farà a través de Serveis Web, valorant-se si s'escau altres possibilitats.

## 10. REQUERIMENTS DE CONTROL D'ACCÉS

El sistema ha de garantir la confidencialitat de les dades mitjançant l'accés amb usuari i contrasenya.

Perfils i Rols. Els permisos es podran gestionar a nivell d'usuari i / o rols. Aquests perfils i rols podran definir-se, de tal manera que es pugui limitar l'accés a la diferents mòduls, pantalles o elements. El licitador descriurà en la seva oferta les funcionalitats i flexibilitat al respecte.

Registre d'activitat: El software, ha de mantenir una auditoria interna automàtica de canvis que ens permetin fer una traçabilitat històrica de la dada, des del moment de la creació fins al moment actual, quin usuari i quan.

Gestió d'usuaris i contrasenya. El licitador detallarà en la seva oferta els procediments i eines que s'utilitzaran per a l'alta, baixa i modificació d'usuaris.

L'aplicació disposarà de procediments per a determinar la complexitat mínima i caducitat periòdica de contrasenyes.

## 11. FORMACIÓ

L'adjudicatari presentarà un Pla de Formació que constarà dels següents apartats:

- Objectius de formació: tenint en compte els perfils identificats i les necessitats de formació, s'identificaran els objectius a assolir pel procés formatiu. Per a això, prèviament caldrà dur a terme una anàlisi d'impacte, d'acord amb la FSH, per conèixer quines funcions canviaran i el que suposarà el canvi per a cada usuari.
- Disseny i contingut de les activitats de formació i cursos amb la descripció del contingut de la formació tenint en compte el nombre de persones a formar, materials, mitjans necessaris per a la seva realització., etc.
- Calendari de formació: es determinaran les dates idònies per a la formació de cada grup identificat pel perfil, tenint en compte les dates en les quals han de començar a operar amb la nova aplicació.

## 12. MANTENIMENT I ADMINISTRACIÓ

El licitador escollit haurà de realitzar totes les tasques de manteniment i administració de sistema i els seus diferents components, com ara:

Manteniment Software, així com la seva actualització a les últimes versions i actualitzacions durant tota la durada del contracte.

Gestió de la configuració.

Manteniment preventiu i correctiu.

Registre d'incidències.

S'haurà d'ajustar la parametrització dels mòduls durant tota la vida del contracte d'acord amb els canvis legals.

Sempre s'informarà a la FSH de qualsevol actuació en el sistema en producció que pugui tenir impacte en la utilització de la mateixa o modificar qualsevol aspecte.

Qualsevol correcció de programari proporcionat per l'adjudicatari, serà realitzada sense cost per la FSH, inclosa la implantació de pegats, etc.

### **13. ACORDS DEL NIVELL DE SERVEI**

Els serveis es realitzaran d'acord a un model de nivell de servei que tindrà en compte les següents definicions:

- Horari de Cobertura: la franja horària de servei tindrà amplitud entre les 8 i les 17 hores dels dies laborables. Per incidències NO urgents, l'obertura de les mateixes podran ser en qualsevol moment
- Horari de cobertura incidències urgents (Pèrdua Servei) la amplitud del servei serà de 24\*7.

Per tal de garantir un manteniment adequat, s'estableixen els següents criteris mínims en relació amb el temps de resposta i resolució segons l'acord de nivell de servei (ANS):

Incidència greu: Es considera greu quan hi ha una pèrdua total del servei o el rendiment és inferior al 40%.

Incidència normal: Es tracta d'una pèrdua parcial del servei o un rendiment que oscil·la entre el 40% i el 75%.

Incidència lleu: Qualsevol avaria o disfunció que no estigui inclosa en les categories anteriors.

### **14. IMPLANTACIÓ**

Durant aquest període es procedirà a l'execució d'un pla d'implantació. En aquestes tasques hi participaran tant recursos de l'adjudicatari com de la FSH.

L'objectiu fonamental serà la posada en marxa del nou servei. Serà un període de preparació de la implantació, basat en el desplegament del conjunt de requeriments del servei.

El licitador ha de presentar un Pla de Transició detallat en l'oferta, en el qual s'identifiquin:

- Activitats que s'han de dur a terme i fites.
- Dates d'inici i fi de cada activitat i dependències entre tasques.
- Distribució de responsabilitats.
- Equip professional per a la implantació.
- Criteris aplicables d'acceptabilitat.
- Usuaris clau proposats per la FSH.
- Altres aspectes.

Aquest pla serà actualitzat per l'adjudicatari un cop iniciat el contracte, i haurà de ser aprovat per la FSH prèviament a la seva execució.

L'adjudicatari té obligació de documentar totes les activitats del procés de transició i lliurar aquesta documentació a FSH quan finalitzi el procés.

El procés d'incorporació d'usuaris podrà ser gradual si així es determina, sempre d'acord amb els responsables de FSH.

El licitador detallarà en la seva oferta les tasques necessàries per a la fase d'implantació, com ara les següents:

- Instal·lació, configuració i parametrització
- Càrrega i migració de dades
- Posada a punt d'interfícies
- Proves d'acceptació
- Formació d'usuaris
- Posada en producció
- Altres tasques necessàries

En cas que l'adjudicatari realitzi la implantació en un temps inferior a el màxim previst, i la FSH emeti l'acceptació, s'avançarà la posada en producció i per tant el servei regular.

Al cap d'un mes després de l'entrada en producció, i sempre que no hi hagi incidències rellevants, la FSH emetrà l'acceptació definitiva. En cas de detectar fallades o incidències durant aquest període, hauran de ser prèviament resoltes per l'adjudicatari.

Una vegada realitzada l'acceptació definitiva de la instal·lació per part de la FSH, l'adjudicatari podrà realitzar la presentació de les factures corresponents, mai abans.

L'adjudicatari té obligació de documentar totes les activitats del procés de transició i lliurar aquesta documentació a la FSH quan acabi el procés.

El licitador presentarà en la seva proposta l'equip professional que realitzarà les activitats d'implantació.

## 15. OPERACIÓ I SUPORT

Un cop realitzada la implantació, es continuarà amb l'Operació del servei, per gestionar i mantenir operatiu el servei durant tota la durada del contracte.

A partir d'aquest moment l'adjudicatari serà el responsable de tot de l'acompliment dels Acords de Nivell de Servei.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari:

- Garantir el correcte funcionament de sistema.
- Realitzar les tasques d'administració i manteniment.
- Prestar el servei de suport remot des de les seves instal·lacions en cas necessari.
- Resoldre qualsevol incidència i consulta complint els SLA's previstos.
- Altres tasques necessàries.

## 16. GESTIÓ DE CANVIS

Tots els canvis en el servei (infraestructura, aplicacions o altres), abans de la seva posada en producció, s'han de comunicar prèviament a FSH per a la seva autorització durant tota la vida del contracte.

L'adjudicatari disposarà d'un procés de gestió de canvis que li permeti realitzar una volta enrere en cas de fallada durant la implantació del canvi.

Donada la importància dels serveis objecte d'aquest plec, l'adjudicatari ha d'assegurar l'estricta compliment de la mateixa sense deficiències que puguin afectar el servei prestat.

Es consideraran incompliments greus les següents situacions:

Error greus en el servei que causin greus deficiències en el funcionament del servei imputables a l'adjudicatari, com ara:

- Indisponibilitat prolongada de el servei, o perduda greu de rendiment, per més de 48 hores per causes imputables a l'adjudicatari.
- Incompliment reiterat del nivell de servei, més de 3 mesos consecutius o 5 al llarg d'un any.
- Pèrdua d'Informació no recuperable per causa de l'adjudicatari. Si és el cas aquest realitzarà totes les accions possibles per a la recuperació sense cost per a FSH.
- Errors greus en funcionalitat o rendiment del servei, fins i tot encara es detectin un cop realitzada la posada en producció i durant tota la durada del contracte.
- Incompliment de treballs puntuals sol·licitats per FSH amb l'antelació prevista sense causa justificada.

Els incompliments descrits seran considerats com a falta greu, podent ser objecte de les penalitzacions i, en el seu cas, resolució del contracte, d'acord a la clàusula trenta-cinquena de plecs de clàusules administratives particulars.

## **17. FINALITZACIÓ DEL SERVEI**

En el moment de cessament o finalització de contracte, el proveïdor estarà obligat a col·laborar en la transició cap al nou proveïdor.

El traspàs començarà sis mesos abans de la finalització del contracte.

Amb anticipació suficient a l'inici de la fase de devolució del servei, es farà una avaluació i planificació de totes les activitats necessàries per al traspàs del servei el nou proveïdor.

El proveïdor haurà de realitzar el procés de reversió, assegurant que es mantenen els serveis a la FSH durant tot el temps que duri el traspàs del control de Serveis, i ha de col·laborar activament amb la FSH, i amb el proveïdor entrant durant aquest procés, per facilitar la transició dels serveis sense causar perjudicis, assegurant en tot moment la disponibilitat dels recursos que FSH requereixi en aquesta fase.

L'adjudicatari haurà de facilitar que tota la informació de FSH que es trobi allotjada en els seus servidors pugui ser extreta a un format fàcilment manejable per a la seva càrrega en altres sistemes equivalents abans de la finalització del contracte i fins a 6 mesos després de la mateixa, proporcionant la informació necessària sobre la seva estructura de dades.

El personal de FSH col·laborarà amb els recursos assignats al projecte del proveïdor durant el període de reversió.

---

QUADRE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES FSH PN 4/2024

---

## 1 Entitat adjudicadora

---

- a) **Organisme:** Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- b) **NIF:** Q-2500012F
- c) **Òrgan de contractació:** Directora gerent de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Poder Adjudicar no Administració Pública.
- e) **Responsable del contracte:** Directora gerent de la Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Fundació Sant Hospital de La Seu d'Urgell
- g) **Centre de destinatari:** Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell
- h) **Número d'expedient:** FSH PN 4-2024

## 2 Objecte del contracte

---

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació del subministrament de software de gestió de farmàcia i integracions de sistemes per a la Fundació Sant Hospital
- b) **CPV:** 48180000-3 Paquets de programes mèdics  
**NUTS:** ES513
- c) **Divisió per lots:** SI      NO X
- d) **Número de Lots:** -----
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :**                      SI X NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :**                      SI      NO X
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :**                      SI      NO X
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :**                      SI      NO X

## 3 Tramitació i procediment

---

- a) **Tipus d'expedient:** subministrament
- b) **Tramitació:** ordinària
- c) **Procediment d'adjudicació:** negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat tècnica d'acord amb el previst a l'article 168 a) 2º LCSP, atès que no existeix competència per raons tècniques en l'execució del servei integral de manteniment que és objecte del present contracte, i d'acord amb la justificació prevista a l'informe de necessitats.
- d) **S'aplica un acord marc:** no
- e) **S'aplica una subhasta electrònica:** no

## 4 Pressupost del contracte

---

- a) **Valor estimat del contracte:** 316.330,00 euros sense IVA

---

#### QUADRE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES FSH PN 4/2024

---

- b) **Pressupost base de licitació:** 126.532,00 euros sense IVA (153.103,72 euros IVA inclòs)
- c) **Import possibles pròrrogues:** 189.798,00 euros sense IVA
- d) **Import anual:** 63.266 euros sense IVA (76.551,86 euros IVA inclòs)
- e) **Import possibles modificacions:** no es preveu
- f) **Partida IVA anual:** 13.285,86€
- g) **Aplicació pressupostària:** 2024

#### 5 Règim de modificació del contracte

---

No es preveu

#### 6 S'accepten variants

---

- a) SI NO X
- b) **Número de variants:**-----
- c) Aspectes:-----

#### 7 Acceptació d'ofertes integradores

---

- a) SI NO X

#### 8 Condicions d'aptitud

---

- Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

#### 10 Solvència de les empreses

---

- A) Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

##### Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**
  - El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

---

QUADRE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES FSH PN 4/2024

---

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels mitjans següents:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitjà del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

B) Classificació empresarial:

Sense perjudici del previst a l'apartat a), serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació específica obligatòria) l'aportació de la classificació següent per cadascun dels lots:

Necessitat de presentar classificació: SI  NO

## 11 Obtenció de documentació

---

- a) **Entitat:** Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.
- b) **Domicili:** Joan Burdieu, núm. 8.
- c) **Localitat i codi postal:** La Seu d'Urgell, 25700
- d) **Telèfon:** 973.352.411
- e) **Adreça electrònica:** angels.zamorano@fsh.cat
- f) **adreça d'internet del perfil del contractant:**  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/Entitat>

## 12 Documentació a presentar

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

### **Número de sobres a presentar: 2**

- Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Sobre C: Model/Annex OE – oferta econòmica

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

**SOBRE A.-** Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

**SOBRE C.-** Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

## 13 Vigència del contracte

---

- a) **Període:** 2 anys des de la formalització del contracte
- b) **Possibilitat de pròrroga:** 3 anys
- c) **Termini de pròrroga:** -----

### **13 Subrogació del personal**

---

a) SI NO X

\* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

### **14 Condicions de participació – Requisits per licitar**

---

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### **15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:**

---

De conformitat amb la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes on consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà fins a 6 dies abans de concloure el termini de presentació d'ofertes.

### **16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució**

---

- a) **Data d'inici de la prestació:** a la formalització del contracte.
- b) **Lloc:** a. A les dependències de l'entitat contractant, Pg. Joan Brudieu, nº 8 de La Seu d'Urgell, edifici Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.

### **17 Programa de treball**

---

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

### **18 Garanties**

---

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA

### **19 Presentació d'ofertes**

---

- a) **Període:** abans de les 14:00 Hores de la data assenyalada als anuncis de licitació.

---

QUADRE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES FSH PN 4/2024

---

b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

---

**20 Obertura de les ofertes dels sobres**

---

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic.

---

**21 Criteris d'adjudicació**

---

La valoració de les proposicions objecte de la licitació es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris econòmics i qualitatius, de conformitat amb els articles 146.1, 169 i 170 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència:

<b>Criteris avaluables de forma automàtica</b>	<b>Punts 100</b>
Preu	100

I. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT 100 punts

En aquest concepte es tindrà en compte el preu ofert segons les especificitats previstes al PPT. S'entendran inclosos en aquest preu, si s'escau, totes les despeses associades al servei (llevat l'IVA).

S'aplicaran els criteris descrits en aquest apartat i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

El valor de ponderació en la present licitació serà de 1.

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$I/L$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

El valor de ponderació és 1 d'acord amb el punt sisè de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

## II. Aspectes de negociació

Atès el que disposa l'article 169 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, l'objecte sobre el que recaurà la negociació serà:

### a. Reducció del preu.

En virtut de l'establert a la clàusula vint-i-unena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, un cop el licitador hagi presentat la seva proposició inicial, l'òrgan de contractació enviarà una comunicació al licitador i li concedirà un termini de 3 dies hàbils per a millorar la seva oferta inicial. Si en aquest termini el licitador millora la seva oferta inicial, la darrera oferta presentada serà considerada l'oferta definitiva i, si no la millora, es considerarà que la seva oferta definitiva és la inicial.

## 22 Termini mínim de garantia

---

a) SI X      NO

D'acord amb la naturalesa del contracte i segons normativa aplicable, en atenció a l'establert al PPT.

## 23 Ofertes amb valors anormals

---

a) SI X      NO

b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

---

#### QUADRE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES FSH PN 4/2024

---

Les ofertes que representin un descompte superior al 10% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades seran considerades anormals o desproporcionades i hauran de presentar les justificacions necessàries per a la oferta presentada, tal com es detalla al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### **24 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil**

---

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO X  
b) Import: -----

#### **25 Subcontractació**

---

No es permet la subcontractació a cap altra entitat de la prestació del servei principal objecte de contractació que li ha estat adjudicat, ateses les raons d'exclusivitat tècnica vinculades a l'execució del contracte. S'entén per objecte principal de la contractació el proveïment del programa informàtic descrit, essent la resta de prestacions accessòries susceptibles de ser subcontractades. Per tant, no es permet la subcontractació de la prestació principal, però sí de prestacions accessòries.

#### **26 Sistema de determinació del preu i forma de pagament**

---

- a) **Sistema de determinació del preu per cada tipus de prova:**  
 Preus unitaris  
 A tant alçat  
 Altres:
- b) **Forma de pagament:**  
 Total (un únic pagament)  
 Fraccionat. El preu del contracte s'abonarà mitjançant pagaments mensuals per imports proporcionals al preu d'adjudicació.  
 La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

#### **27 Sistema de determinació del preu i forma de pagament**

---

- SI hi ha revisió de preus  
NO hi ha revisió de preus X

#### **28 Obligacions contractuals essencials**

---

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI  NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següent:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.

## 29 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals – condicions especials d'execució

---

SI  NO

Elements sobre els que recauen:

- Reserva de mercat
- Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- Requisits de solvència tècnica
- Criteris de valoració de les ofertes
- Condicions d'execució del contracte

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

#### QUADRE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES FSH PN 4/2024

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Les obligacions i compromisos establert la clàusula ètica prevista en els presents plecs.

Tipologia de clàusules que s'incorporen en el present expedient:

- D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- Per a la igualtat de gènere
- Per a la inserció laboral
- Per a un comerç just
- Per a la transparència fiscal
- Per al foment de la petita i mitjana empresa
- Alimentàries
- D'accessibilitat
- Formació treballadors
- Conciliació laboral, personal i familiar
- Millora condicions laborals
- Drets humans
- Altres clàusules diferents a les anteriors

### 30 Sancions i Penalitats

---

- a) SI X      NO  
b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el present quadre de característiques i en el Plec de prescripcions tècniques.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

### 31 Causes específiques de resolució contractual

---

- a) SI X      NO  
b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la Sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. les regulades al present quadre de característiques
3. les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

### 32 Propietat Industrial i Intel·lectual

---

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars X  
b) Règim específic

### 33 Cessió del contracte

---

- a) Si  
b) No X

No es permet la cessió del contracte ateses les raons d'exclusivitat tècnica vinculades a l'execució del servei objecte del contracte.

### 34 Visita del centre

---

No

**35 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència**

---

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI    NO X

**37 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE**

---

a) SI    NO X

**38 Recurs**

---

- a) **Tipus de Recurs:** recurs especial en matèria de contractació pública.
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.
- c) **Adreça:** carrer del Foc, 57 del 08038 de Barcelona.

**39 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea**

---

a) SI    NO X

**40 ACP aplicable al contracte?**

---

a) SI    NO X

**41 Per més informació o aclariments**

---

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

## **ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

### **SOBRE A:**

- Model 1 (índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
  - o Número de DEUC a presentar:
    - Únic DEUC
- Model 5 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI) (document optatiu)
- Declaració d'absència de conflicte d'interès

### **SOBRE C:**

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica (ANNEX OE)



fundació  
sant hospital  
la seu d'urgell

**PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,  
MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, D'UN SUBMINISTRAMENT PER  
A LA FUNDACIO SANT HOSPITAL DE LA SEU D'URGELL (FSH)**

**EXPEDIENT FSH PN 4-2024**

(IMP-SC-007)

## ÍNDEX

### I.-DISPOSICIONS GENERALS

- 1.-ENS CONTRACTANT
- 2.-ORGAN DE CONTRACTACIÓ
- 3.-OBJECTE.
- 4.-NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
- 5.-VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU
- 6.-EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
- 7.-IMPOSTOS
- 8.-DURADA DEL CONTRACTE
- 9.-COMUNICACIONS I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS
- 10.-APTITUD PER CONTRACTAR
- 11.-CONDICIONS MÍNIMES DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LES MATEIXES
- 12.-UNIÓ D'EMPRESARIS.

### II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 13.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.
- 14.-TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA PROPOSICIÓ
- 15.- PROPOSICIÓ DEL LICITADOR: NORMES GENERALS
- 16.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ: DOCUMENTACIÓ
- 17.- PRESENTACIÓ MOSTRES
- 18.- NO ADMISSIÓ DE LA PROPOSICIÓ
- 19.-ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.  
MESA DE CONTRACTACIÓ  
COMITÈ D'EXPERTS
- 20.-GARANTIA PROVISIONAL.
- 21.-OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ
- 22.-ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ
- 23.-CRITERIS DE DESEMPAT
- 24.-DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT PREU I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.
- 25.-ADJUDICACIÓ.
- 26.-RENÚNCIA O DESISTIMENT
- 27.-DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT.
- 28.-GARANTIA DEFINITIVA.
- 29.-FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.
- 30.-PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.



### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

- 31.-CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
- 32.-EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE
- 33.-PROGRAMA DE TREBALL
- 34.-COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTE EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
- 35.-SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT.
- 36.-ANÀLISI DE LA QUALITAT
- 37.-PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
- 38.-RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.
- 39.-EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

- 40.-RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
- 41.-PRINCIPIS ETICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS EL LICITADOR I EL CONTRACTISTA HA D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT.
- 42.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL
- 43.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
- 44.-CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ
- 45.-PROTECCIÓ DADES PERSONALS.
- 46.-PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL
- 47.-TERMINI DE GARANTIA
- 48.-TRANSPARÈNCIA.
- 49.-MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.
- 50.-REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ

### **V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS**

- 51.-SUBCONTRACTACIÓ
- 52.-SUCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE
- 53.-REVISIÓ DE PREUS.

### **VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

- 54.-RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ
- 55.-DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.
- 56.-RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES

### **VII.- MESURES CAUTELARS I SUPÒSTOS ESPECIALS DE NUL·LITAT**

- 57.-RÈGIM DE RECURSOS.
- 58.-MESURES CAUTELARS
- 59.-JURISDICCIÓ



fundació  
sant hospital  
la seu d'urgell

## **PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, D'UN SUBMINISTRAMENT PER A LA FUNDACIÓ SANT HOSPITAL DE LA SEU D'URGELL (FSH)**

---

*Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, el quadre de característiques específiques així com la resta de documentació annexa que regulen la present licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>, a l'apartat Perfil de Contractant – Fundació Sant Hospital de la Seu d'Urgell.*

### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **PRIMERA.- ENS CONTRACTANT**

La Fundació Privada Sant Hospital de la Seu d'Urgell (en endavant, FSH) és una institució sense finalitat de lucre que té com a finalitats funcionals l'atenció i l'assistència sanitària a les persones que ho necessitin i vulguin, preferentment veïns de la Comarca de l'Alt Urgell, sense cap mena de discriminació per causes personals, socials o econòmiques, ostenta personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a la realització dels seus propis objectius, d'acord amb el que disposen els articles segon i tercer dels seus estatuts.

La Fundació Privada Sant Hospital de la Seu d'Urgell, consta inscrita en el registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb núm. 319, des del 2 de setembre de 1987.

#### **SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

L'Òrgan competent del FSHSU per a la contractació d'obres, serveis i subministraments és el patronal de FSHSU, de la Seu d'Urgell, d'acord amb el que disposa l'article setè dels seus estatuts.

Serà el Gerent de la Fundació que complirà i executarà els acords de la Fundació.

#### **TERCERA.- OBJECTE**

Constitueix l'objecte del present contracte el subministrament assenyalat al **quadre de característiques específiques**.

L'objecte del contracte correspon a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), aprovada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que consten al **quadre de característiques específiques**.

Quan es tracti d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, la Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques (NUTS), aprovada pel Reglament (CE) núm. 868/2008 de la Comissió, de 8 d'agost de 2014, que consta al **quadre de característiques específiques**.

La descripció i característiques del contracte es relacionen al Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorpora al present Plec. Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i les Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

En el supòsit que es tractés d'un subministrament continuat, d'acord amb la naturalesa de la contractació, les necessitats que s'especifiquen per a cadascun dels articles i productes en el plec de prescripcions tècniques són estimatives. Aquesta estimació està realitzada sobre un únic exercici natural. Les quantitats indicades estaran subjectes a variacions segons les necessitats de la FSH.

Si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**, l'empresari licitador, en el cas que ho consideri convenient, pot proposar variacions en el subministrament objecte de licitació, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva utilització, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per la FSH, les quals es justificaran degudament en la documentació tècnica de la proposició.

La presentació de propostes per part del licitador, presumirà l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques lliurats per la FSH, la seva suficiència i conformitat.

En el cas que l'objecte del contracte fos susceptible de divisió en lots s'especificarà en el **quadre de característiques específiques**.

En el cas que procedeixi la divisió del contracte en lots, l'Òrgan de Contractació podrà, per una banda, limitar el nombre de lots en els que un mateix licitador pot presentar oferta i/o limitar el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador. Totes aquestes circumstàncies quedaran recollides, si s'escau, en el **quadre de característiques específiques**.

Així mateix, en el cas que no fos susceptible de divisió en lots s'exposaran els motius en els documents inicials i concretament a la memòria justificativa del contracte que és objecte de publicació en el perfil del contractant.

La present licitació té com a objectiu cobrir les necessitats específiques de l'entitat - descrites en l'informe de necessitats, publicat al perfil del contractant - les quals s'han configurat de conformitat amb els principis rectoris de la contractació pública regulats a l'article 1 de la LCSP i amb l'objectiu de seleccionar la millor oferta relació qualitat preu.

#### **QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte objecte del present plec és un contracte de subministrament, té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel quadre de característiques específiques i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Pel que respecta al procediment de preparació, licitació i adjudicació, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent, en la seva versió consolidada:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

b) Directiva 2014/14/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE,

c) Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

d) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

e) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

f) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

g) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

i) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

k) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

o) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura, en tot allò que resulti d'aplicació.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Pel que respecta als efectes i extinció, el contracte es regeix pel Dret Privat i per les normes a les que es refereix l'article 319 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de termini de pagament, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP. Per aquest motiu, fora dels casos esmentats en aquest paràgraf, quan el present plec en fase d'execució es remet a articles concrets de la LCSP ho fa per voluntat expressa de sotmetre's-hi únicament amb l'abast i als efectes que s'indiquin en el propi plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el present plec, el plec de prescripcions tècniques i el quadre de característiques específiques.

En el supòsit que el present plec estigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el present plec, el plec de prescripcions tècniques i el quadre de característiques específiques. En cas de discordança entre el que preveu el plec i el contracte, prevaldrà el que s'indica al plec.

En el supòsit que el present plec estigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

#### **CINQUENA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU**

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, s'expressa al **quadre de característiques específiques**, import que no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Als efectes del seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant la LCSP). Aquest valor és la suma del pressupost del contracte a adjudicar segons les estimacions de l'òrgan de contractació, així com les eventuals pròrrogues i modificacions, en els termes establerts en el present plec.

El pressupost màxim de contractació per a la totalitat del subministrament és el que consta al **quadre de característiques específiques**. No s'acceptaran proposicions per part dels licitadors que superin el pressupost base de licitació assenyalat al **quadre de característiques específiques**. Les ofertes

dels licitadors que superin aquest preu màxim seran automàticament desestimades i excloses del present procediment de licitació.

En el supòsit que la quantitat de productes sigui indeterminada, s'hauran d'incloure els preus unitaris, de cadascun dels articles pressupostats, així com el percentatge d'IVA aplicat.

Conseqüentment els licitadors hauran d'ofertar el preu unitari de cadascun dels productes en relació als quals presentin la seva proposició, determinant-se el preu del contracte mitjançant l'aplicació del preu unitari ofert i adjudicat a les unitats efectivament subministrades.

Aquestes quantitats de consum i el pressupost de licitació corresponen a les previsions anuals per a cada article que han estat obtingudes a partir dels consums històrics amb adequació a les previsions de consums del darrer exercici, de manera que en el decurs de l'execució del contracte poden produir-se variacions en la quantitat en funció de les unitats efectivament subministrades.

En el cas de què existeixin lots de béns, les ofertes podran realitzar-se per la totalitat dels lots o bé per algun o alguns d'ells, d'acord amb el pressupost de cada lot que consta en el **quadre de característiques específiques**

En cas que un licitador presentés una oferta conjunta de diversos lots, si s'escau, aquesta no podrà superar la suma total dels lots licitats, ni cadascun dels imports individuals dels lots licitats de l'oferta conjunta.

En el supòsit que el pressupost sigui desglossat per anualitats, la distribució serà l'assenyalada en el **quadre de característiques específiques**.

El pressupost ha estat aprovat per l'Òrgan competent de la FSH.

L'adjudicatari resta obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i que s'han de complir durant l'execució del contracte,

#### **SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta al **quadre de característiques específiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents.

L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb allò previst a l'article 117 de la LCSP.

### **SETENA.- IMPOSTOS**

Tant en l'oferta que formuli el licitador com en el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'objecte del contracte, Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses, impostos i taxes que gravin l'objecte del contracte, la seva formalització, i qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents de la manera i quantia que aquestes assenyalin.

### **VUITENA.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en el **quadre de característiques específiques**. L'execució del contracte es farà d'acord amb les especificacions que s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Si l'expedient que dona lloc a aquest contracte ha estat declarat de tramitació urgent, es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització sempre que s'hagi constituït garantia definitiva.

De conformitat amb l'establert a l'article 29 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en el **quadre de característiques específiques**.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i és obligatòria pel contractista, sempre que el preavís es produeixi amb una antelació de 2 mesos a la finalització de la durada inicial del contracte. No obstant no és exigible aquest preavís en el cas de contractes la durada dels quals sigui inferior a 2 mesos.

La pròrroga del contracte haurà de ser expressa.

### **NOVENA.- COMUNICACIONS I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS**

9.1. Els plecs de clàusules administratives particulars, el quadre de característiques específiques i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça: <https://contractaciopublica.gencat.cat> dins el perfil del contractant de la FSH.



9.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.3. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula quinzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/h d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/> Fundació Privada Sant Hospital de la Seu d'Urgell

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 15.1. d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler

d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'ens contractant al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'Annex 2** d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### 9.5. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **DESENA.- APTITUD PER CONTRACTAR**

Estan facultats per a subscriure aquest contracte amb la FSH, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; l'activitat de les quals, assenyalada en llurs estatuts o normes fundacionals, tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica i/o professional de conformitat amb els articles 87 i 89 de la LCSP, i no



es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per a contractar que estableixen l'article 71 de la LCSP; o bé en alguna de les causes d'incompatibilitat per a contractar que estableixen la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Les empreses que es trobin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la normativa vigent i que presentin proves de que han adoptat mesures per a demostrar la seva fiabilitat podran no ser excloses del procediment de contractació si dites proves són considerades suficients per l'òrgan de contractació, en virtut del previst a l'article 72.5 de la LCSP. A tal efecte, el licitador haurà de demostrar que ha pagat o s'ha compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes. Aquestes mesures seran avaluades tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o falta. Quan les mesures es considerin insuficients, l'òrgan de contractació haurà de motivar la decisió.

Així mateix, cal que la finalitat de l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Quan un licitador o candidat, o una empresa vinculada a ells, hagi assessorat al poder adjudicador o hagi participat d'alguna manera en la preparació del procediment de contractació, el poder adjudicador adoptarà les mesures pertinents per a garantir que la participació d'aquell licitador o candidat no falsegi la competència, Dites mesures hauran d'ajustar-se al previst a l'article 115 de la LCSP i 41 de la Directiva 2014/24/UE.

#### **ONZENA.- CONDICIONS MÍNIMES DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LES MATEIXES**

L'empresa ha d'acreditar que compleix amb els requisits mínims de solvència que es detallen en el **quadre de característiques específiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

- **La capacitat d'empreses estrangeres s'haurà d'acreditar pel següents mitjans:**
  - La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'article 9 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



- La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'article 10 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
  - Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Estats no integrats a la Comunitat Europea i no signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.
- **Empreses inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado:**

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o ROLECE, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà l'aportació dels documents de capacitat i personalitat per contractar, representació, habilitació professional i solvència econòmica, sempre i quant la informació sigui vigent.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya O ROLECE, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.

- **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

En compliment del què disposa l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran

efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

- **Mitjans personal o materials a subscriure en el contracte:**

En el cas que la complexitat tècnica ho requereixi, els licitadors hauran de presentar un compromís indicant que adscriuran els mitjans personal i materials en el contracte que s'indiquin en el **quadre de característiques específiques**.

### **DOTZENA.- UNIÓ D'EMPRESARIS**

Excepte en els supòsits en què la prestació únicament pugui ser encomanada a un empresari determinat segons l'establert a l'article 168.a) 2n, qüestió que constarà reflectida al **quadre de característiques específiques**, la FSH podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquest objecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas de que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte a la FSH i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicataris del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula setzena del mateix.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir, al menys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que la Mesa de Contractació, o en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorren agrupades en una unió temporal, es requerirà a les empreses perquè, en un termini de 3 dies des de l'endemà de la comunicació, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

Quan la mesa o l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada, consideri que existeixen indicis fonamentats de col·lusió entre elles, ho traslladarà a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, en el seu cas, a l'autoritat de competència autonòmica corresponents, per tal que es pronunciï.

Si durant la tramitació de la licitació i abans de la formalització del contracte es produeix la modificació de la composició de la unió temporal d'empreses, aquesta quedarà exclosa del procediment. No obstant, no es considerarà modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa solvència exigida. Així mateix, quedarà exclosa de la licitació la unió temporal d'empreses quant alguna o algunes de les empreses que la integren quedin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

## **II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **TRETZENA.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.**

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò previst a l'article 166 de la LCSP i 168.a) 2n, això és, en el supòsit que la prestació únicament pugui ésser encomanada a un empresari determinat per alguna de les raons establertes en l'article esmentat.

La selecció de la millor oferta relació qualitat-preu es realitzarà atenent als de criteris que consten al **quadre de característiques específiques** i d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

En el cas que es tracti d'una tramitació per urgència, de conformitat amb l'article 119 de la LCSP, els terminis de licitació, adjudicació i formalització del contracte es reduiran a la meitat, amb les següents excepcions:

- El termini dels 15 dies hàbils per a la formalització del contracte, en el cas que la quantia de la licitació sigui susceptible d'interposar recurs especial en matèria de contractació.
- El termini de presentació d'ofertes en el cas que es tracti d'un expedient harmonitzat, en aquest cas, el termini de presentació d'ofertes no podrà ser inferior a 15 dies des de la data d'enviament de l'anunci de licitació.

### **CATORZENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA PROPOSICIÓ**

L'empresari licitador haurà de presentar la seva proposició en la forma establerta a la clàusula següent, **abans de la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

### **QUINZENA.- PROPOSICIÓ DEL LICITADOR: NORMES GENERALS**

Cada licitador podrà presentar una única oferta en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses, excepte en els supòsits indicats (si s'escau) al **quadre de característiques específiques** en que s'admetin variants o bé ofertes integradores.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions ens les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

La proposició es referirà al conjunt de les prestacions del present plec, i no s'admetran ofertes parcials.

Els sobres han d'incloure exclusivament la documentació que s'especifica en els plecs que regeixen la present licitació.

La proposició es presentarà mitjançant l'aplicació del sobre digital, dins del termini d'admissió segons s'estableix al **quadre de característiques específiques**.

Així mateix, la proposició s'ha de signar pels representants legals de l'empresa licitadora i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

D'acord amb allò establert a l'article 138.3 de la LCSP, la informació addicional que es sol·liciti per part de l'empresa licitadora sobre els plecs i documents que formen part de la licitació s'ha de facilitar, com a mínim, 6 dies abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim 12 dies abans d'aquesta data. En aquest sentit, en el **quadre de característiques específiques** s'indicarà la data màxima de la formulació de consultes

No obstant l'indicat en el paràgraf anterior, en els procediments que hagin estat qualificats d'urgents el termini de 6 dies es redueix a 4.

En el cas que un licitador sol·liciti informació addicional o documentació complementària amb antelació suficient, en els termes previstos al paràgraf precedent, i aquesta no li sigui facilitada per l'òrgan de contractació dins dels sis dies anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest termini serà ampliat en els termes previstos a la normativa d'aplicació.

Les respostes als aclariments o esmenes dels plecs es faran públiques al perfil del contractant i tindran caràcter vinculant.

En cas que un licitador incorri, amb posterioritat al a presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització de l'escaient contracte, en qualsevol del supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, haurà d'informar d'aquesta circumstància a la FSH de forma immediata, als efectes de què es puguin prendre les mesures oportunes, de conformitat amb la legislació vigent, no podent-se formalitzar el contracte. En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta qualitat/preu d'acord amb l'ordre en què hagin

quedat classificades les ofertes.

#### **15.1.- Presentació de l'oferta electrònicament mitjançant l'aplicació del "Sobre Digital":**

L'empresa licitadora ha de presentar l'oferta electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/>

Fundació Privada Sant Hospital de la Seu d'Urgell

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat<sup>4</sup> que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses

licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set\\_locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set_locale=ca_ES)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

15.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne

l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

15.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'ens contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

15.5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

#### **SETZENA.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ: DOCUMENTACIÓ**

La proposició constarà de tres únics sobres, sempre i quan s'hagin previst criteris avaluables mitjançant judici de valor. En el cas que únicament s'hagin previst criteris objectius (econòmics o automàtics) únicament serà necessari la presentació de dos sobres (A i C).



- **El Sobre A: Documentació Administrativa**

Aquest sobre contindrà el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i les declaracions indicades al present plec.

Si la licitació està dividida en diferents lots amb diferent solvència, caldrà presentar un DEUC per cadascun dels lots en els que es participi.

- **El Sobre B: Documentació Tècnica i criteris susceptibles de judici de valor**

Aquest sobre inclourà la proposta tècnica que haurà de contenir la documentació i informació que s'estableix al present plec.

- **El Sobre C: Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica**

Aquest sobre inclourà la proposta econòmica i la informació per valorar els criteris automàtics

#### 16.1. Documentació a presentar:

##### **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

La documentació del sobre A s'haurà de presentar en la forma indicada a continuació.

1. **Índex** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament (**Model 1**)
2. **Dades complementàries** signada pel licitador (**Model 2**).  
*D'acord amb l'article 140.1 apartat A) de la LCSP, en aquest document es farà constar per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'entitat contractant en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.*
3. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model 3**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres A i B. En tot cas, la declaració esmentada haurà de complir amb les condicions establertes a la clàusula quaranta-cinquena del present PCAP.
4. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en **unió temporal d'empreses (Model 4)** si resulten adjudicatari del contracte, indicant aquelles circumstàncies exigides en la clàusula dotzena del present plec.
5. **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), segons fitxer DEUC**

La FSH acceptarà com a prova preliminar del compliment de condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present

plec, el Document Europeu Únic de Contractació (en endavant, DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, l'empresa licitadora ha de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Per a la presentació del DEUC, els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present plec de clàusules administratives particulars en format xml, (fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar i descarregar per la seva presentació.

En cas que un licitador no presenti el DEUC l'òrgan de contractació el requerirà per a la seva aportació en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si dins del termini concedit a aquest efecte el licitador no aporta el DEUC/Declaració responsable, la seva oferta serà exclosa de la licitació.

L'òrgan de contractació, en qualsevol moment, podrà demanar als candidats i licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan resulti necessari per a garantir el bon fi del procediment.

Per tal d'emplenar el formulari DEUC cal tenir en compte:

En la Part II: "Informació sobre l'operador econòmic" cal informar, a més de tota la informació requerida, si s'escau, els lot/s respecte del/s qual/s l'operador econòmic desitgi presentar una oferta ("Lots").

Si el licitador complimenta en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IVA: "Criteris de selecció" del formulari, la Mesa de Contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en aquest plec.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representant legal.

A més, l'empresa licitadora indicarà en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

L'empresa licitadora que figuri inscrita en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només ha de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, l'empresa inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicarà en l'apartat corresponent de DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només està obligada a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquesta empresa ha d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

A requeriment de la FSH, que es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment de licitació, el licitador hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva aptitud per a contractar (capacitat i solvència) en un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment. Així mateix, el licitador que presenti la millor oferta relació qualitat preu haurà d'aportar dita documentació en tot cas abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte i en el termini que se li indiqui. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta mitjançant unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformitat amb el què s'estableix al present plec, i presentar un DEUC separat.

6. **Declaració responsable del licitador en que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació**, en cas que el licitador acrediti els requisits de capacitat i solvència a través d'aquest mitjà **(Model 5)**.
7. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada en el present plec, si s'escau **(Model 6)**.

8. **Certificat** conforme ha realitzat la **visita** del centre si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**, si s'escau. **(Model 7)**
9. **Garantia provisional**, si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**.
10. **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**, si així s'indica en el **quadre de característiques específiques**.
11. Declaració indicant si el licitador té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del/s subcontractista/es, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica; si la memòria justificativa del contracte indica que el contracte requereix el tractament de dades personals.
12. Declaració responsable del licitador en que manifesti que ha implementat polítiques tècniques destinades a protegir els drets i llibertats dels interessats i que disposa de mesures de seguretat en tots els equips, servidors i recursos de l'empresa per evitar riscos de fuga d'informació personal **(Model 10)**, en cas que el contracte requereixi del tractament de dades personals.

Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

Aquests documents relacionats en el sobre A es presentaran com a prova preliminar, de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec i quadre de característiques específiques.

En aquest sentit, a requeriment de la FSH en els termes establerts en el present plec i, en tot cas, el licitador proposat com adjudicatari, haurà d'aportar la següent documentació:

#### **A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador**

I.- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

II.- Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de



modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

III.- Documents que acrediten l'apoderament si l'empresari actua mitjançant representants o es tracta d'una persona jurídica:

a.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.

b.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

#### **B.- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica**

La solvència econòmica i financera, tècnica i professional s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que s'indica al quadre de característiques específiques.

#### **C.- Altre Documentació, relativa a la justificació de les declaracions responsables, indicades en el DEUC i, en especial, les següents:**

- En el cas d'empreses amb mes de 50 treballadors, que compleix amb l'obligació de tenir en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, de conformitat amb el previst a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

**La no acreditació d'aquests aspectes, comportarà l'exclusió del licitador.**

#### **SOBRE B: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR**

Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats als apartats següents:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B **(Model 8)**
2. Declaració dels lots, si s'assenyala al **quadre de característiques específiques**, que es presenta el licitador
3. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es sol·licita al Plec de Prescripcions Tècniques.
4. La informació que acrediti el compliment dels requisits mínims exigits en el plec de prescripcions tècniques.

El licitador pot completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimi d'utilitat per la FSH tot indicant les característiques detallades.

El licitador haurà d'aportar en aquest sobre B només la documentació a què es refereix els apartats anteriors així com aquella documentació que ha de ser objecte d'un judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació establerts en el **quadre de característiques específiques**.

**SOBRE C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA,**  
**haurà de comprendre:**

1. **L'oferta econòmica** presentada per l'empresa, segons **Model 9 i l'Annex sobre OE (si s'escau), degudament signada.**

Dins del preu ofert hi estaran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva execució, així com tots aquells elements identificats al contracte, plec tècnic i tota la documentació annexada al present document, així com la resta de costos i despeses enumerades al contracte.

De conformitat amb la clàusula cinquena del present plec l'import ofertat no podrà superar el pressupost base de licitació.

Quan s'annexi als plecs **l'Annex OE** serà obligatori complimentar i presentar l'oferta econòmica mitjançant l'Annex Econòmic.

2. Presentació oferta del criteris objectius quantificables a través de fórmules, si s'escau.
3. El licitador haurà de presentar la proposta, segons s'estableixi al **quadre de característiques i en plec de prescripcions tècniques**.

El licitadors haurà d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica i que són els que apareixen al **quadre de característiques específiques**.

**16.2. Contingut dels sobres:**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'ens contractant en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'Annex 2** d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6

i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **DISSETENA.- PRESENTACIÓ DE MOSTRES**

La necessitat de presentació de mostres s'indicarà al **quadre de característiques específiques i al Plec de Prescripcions Tècniques**.

En el cas que procedeixi la presentació de mostres, aquestes s'hauran de presentar al lloc indicat en el **quadre de característiques específiques**.

Les mostres que es sol·licitin hauran d'estar clarament identificades amb l'oferta proposta pel licitador, indicant, en tot cas, el codi de l'article de l'expedient i el nom de l'empresa que aporta la mostra i el núm. d'expedient.

Les mostres no seran retornades al licitador, excepte que el cost dels materials es cregui suficientment elevat com per a ser retornades al licitador.

La FSH es reserva el dret de visitar les instal·lacions industrials dels licitadors abans de l'adjudicació i, especialment, durant el període de vigència del contracte per tal de poder inspeccionar el compliment de les condicions de l'oferta.

#### **DIVUITENA.- NO ADMISIÓ DE LA PROPOSICIÓ**

No seran admeses les ofertes:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.
- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integren també hagin presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.
- Presentació de proposicions diferents per empreses vinculades en la que una exerceixi sobre l'altre el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital . No obstant, si esdevé la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, podrà substituir-se l'oferta que determinin de comú acord les citades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç.
- Les que no estiguin signades per el/s corresponent/s representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.

#### **DINOVENA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT**

De conformitat amb l'article 326.1 de la LCSP la Mesa de contractació serà potestativa. En aquest sentit es constituirà la Mesa de Contractació, sempre que s'indiqui en el quadre de característiques específiques.

D'acord amb allò que disposa l'art. 326 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'òrgan de contractació i, estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip tècnic, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

#### **VINTENA.- GARANTIA PROVISIONAL**

Amb caràcter general, NO serà requisit necessari per participar en la licitació la constitució d'una garantia provisional. En cas que l'òrgan de contractació no hagi dispensat de la constitució de la garantia provisional, constarà així al **quadre de característiques específiques** i, en aquest cas, els licitadors hauran de constituir la garantia provisional per una quantia equivalent al 3% del pressupost del contracte que consta al **quadre de característiques específiques**. La garantia provisional podrà constituir-se d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 de la LCSP i articles 55 a 58 del RD 1098/2001, a la FSH.

En el cas de divisió del contracte en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots en el que el licitador es presenti.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de la formalització del contracte. En tot cas, la garantia provisional ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

#### **VINT-I-UNENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ**

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels licitadors en el sobre "A".

En el cas que hi hagin licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 5 dies naturals, si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, i en tot cas amb anterioritat a la sessió d'obertura de les proposicions, la Mesa determinarà les empreses admeses, excloses i el motiu de la seva exclusió.

Les obertures contingudes en el sobre B i C, igualment seran privades.

L'obertura de la proposició haurà de fer-se en el termini màxim de vint dies comptats a partir de la data de finalització del termini per presentar ofertes. En el cas que hi hagi més d'un sobre o arxiu electrònic, el termini de 20 dies s'entendrà complert quan s'hagi obert el primer dels sobres o arxius electrònics.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o dels preus unitaris ofertats (si n'hi ha), modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, o les que tinguin omissions, comportin un error manifest en l'import de la proposició o bé que impedeixin conèixer clarament el contingut fonamental per a la valoració de l'oferta, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les

organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Tenint en compte allò esmentat anteriorment, la Mesa de Contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, en el seu cas, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

## **VINT-I-DOSENA.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ**

### **a) Criteris d'adjudicació**

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

En compliment del que disposa l'art. 149 de la LCSP, i excepte que en el **quadre de característiques específiques** s'estableix una altra cosa, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 80% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades. En el supòsit en el que concorre un únic licitador, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella oferta econòmica que siguin inferiors al 80% respecte el pressupost base de licitació.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst a l'art. 149.4 de la LCSP.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació iniciarà procediment contradictori, previst en l'article 149.4 de la LCSP per tal de valorar si, efectivament, la oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules administratives particulars i/o al quadre de característiques específiques.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència establert a l'article 149.4, 5 i 6 de la LCSP, per a la justificació de l'oferta i precisió de les condicions de la mateixa, en particular, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades, les condicions excepcionalment favorables de que disposin per a executar la prestació, i, en general les diferents opcions que preveu l'article 149.4 3r paràgraf de la LCSP.

EL termini que s'atorgarà al licitador perquè motivi la possibilitat de compliment serà de 3 dies hàbils a comptar des de la comunicació al licitador. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no

rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que comprovi que són anormalment baixes degut a que vulneren la normativa de subcontractació o perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar la millor oferta relació qualitat preu.

#### **b) Procediment de negociació**

Un cop el licitador hagi presentat la seva proposició inicial, l'òrgan de contractació enviarà una comunicació al licitador, la qual contindrà l'oferta presentada per part del licitador respecte a aquells criteris de valoració que s'hagi identificat com aspectes de negociació.

En la mateixa comunicació, l'òrgan de contractació concedirà a l'empresa un termini de 3 dies hàbils per a millorar la seva oferta inicial.

Si dins d'aquest termini el licitador millora la seva oferta inicial, la darrera oferta presentada serà considerada la seva oferta definitiva i, si no la milloren, es considerarà que la seva oferta definitiva és la inicial.

Els aspectes de negociació seran els que es relacionen en el **quadre de característiques específiques**.

Es valorarà l'oferta definitiva presentada pel licitador en base als criteris de valoració previstos al **quadre de característiques específiques**.

#### **VINT-I-TRESENA.-CRITERIS DE DESEMPAT**

No es preveuen criteris de desempat degut a que la prestació objecte del present contracte només pot ésser encomanada a un únic empresari, de conformitat amb l'establert a l'article 168.a) 2n de la LCSP.



## **VINT-I-QUATRENA.-DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT-PREU I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.**

Un cop realitzada la negociació, la Mesa de Contractació classificarà l'oferta. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al **quadre de característiques específiques** o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que la millor oferta relació qualitat-preu és la que incorpora el preu més baix.

En el cas que la Mesa de Contractació o Òrgan de Contractació tinguin indicis fonamentat de conductes col·lusòries en el procediment, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol de defensa de la competència, ho traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment.

En virtut de l'article 150.2 de la LCSP l'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta relació qualitat-preu per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti els certificats i documentació justificativa de les circumstàncies referides a la clàusula setzena, corresponents als documents indicats a l'article 140 de la LCSP, de disposar efectivament dels mitjans als que s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP així com resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents (si s'escau) i d'haver constituït la garantia definitiva que procedeixi.

Així mateix, respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador que resulti adjudicatari, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari- haurà de presentar una declaració en la que es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos (segons **Annex 1** d'aquest plec).

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, el qual es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

## **VINT-I-CINQUENA.-ADJUDICACIÓ.**

L'òrgan de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins **dels cinc dies hàbils següents** a la recepció de la documentació requerida en base a l'article 150.3 de la LCSP . En el supòsit que es



fundació  
sant hospital  
la seu d'urgell

tracti d'un expedient amb diversitat d'adjudicatari, aquest còmput s'efectuarà a partir de la recepció, dintre de termini, de la darrera documentació rebuda.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.2 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada al perfil del contractant, dins els 15 dies.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest.

#### **VINT-I-SISENA.-RENÚNCIA O DESISTIMENT**

L'òrgan de Contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa licitadora, renunciar a subscriure el contracte abans de la seva formalització. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

#### **VINT-I-SETENA.-DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT.**

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades.

#### **VINT-I-VUITENA.-GARANTIA DEFINITIVA.**

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

No obstant, en els casos especials definits a l'article 107.2 segon paràgraf de la LCSP del sector públic, podrà presentar-se garantia complementària d'un 5% mes arribant, per tant a al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

En aquest sentit, en el **quadre de característiques específiques** s'indicarà % de la garantia definitiva.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, o mitjançant retenció en el preu o efectiu, a petició de l'adjudicatari



fundació  
sant hospital  
la seu d'urgell

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida al **quadre de característiques específiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

En els casos en què s'hagi exigit la constitució de garantia provisional, l'empresa millor classificada podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta darrera.

L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva. L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

En el cas que com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment.

La garantia respondrà de la imposició de penalitzacions; de tots els deutes derivats de la prestació establerta; de la correcta execució del contracte i/o de la seva eventual resolució; del reintegrament de les quantitats que, en el seu cas, s'hagués abonat en excés al contractista; del rescabament dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment de les seves obligacions, inclosos els que poguessin ser reclamats per tercers, i singularment, per l'ens contractant d'acord amb els termes que regulen el contracte; i amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions del contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos la FSH podrà executar per la seva exclusiva determinació la fiança constituïda, i disposar de l'import corresponent a aquests incompliments. Tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos que cregui oportuns, que no suspendran en cap cas la lliure disponibilitat de la fiança. L'única obligació de la FSH serà reintegrar al contractista en el seu dia les quantitats disposades, si fos procedent, més els interessos legals comptats a partir de la data de disposició.

#### **VINT-I-NOVENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

Els contractes que es derivin dels procediments de contractació regits per aquest Plec es formalitzaran en document administratiu. Si es tracta de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 44 de la LCSP, no podran formalitzar-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils des que es notifiqui l'adjudicació als licitadors i candidats, a través dels mitjans establerts a la clàusula vuitena del PCAP. Un cop transcorregut aquest termini, sempre i quan no s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, o en tot cas, una

vegada acordat l'aixecament de la suspensió, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies.

En els restants casos, quan no es pugi interposar recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

El contingut del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, essent imprescindible per poder-ne iniciar l'execució.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'ens contractant, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

### **TRENTENA.-PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

La formalització del contracte serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 135 de la LCSP, al perfil del contractant i, si es tracta d'un procediment harmonitzat, al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E.) .

L'import dels anuncis que n'hagin resultat d'aquesta licitació aniran a càrrec de l'adjudicatari, fins a la quantitat establerta al **quadre de característiques específiques**.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

### **III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **TRENTA-UNENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes, són les que s'estableixen en el **quadre de característiques específiques**.

Així mateix, en el quadre de característiques específiques, s'identificarà quines de les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials. Així l'incompliment d'una obligació contractual essencial comportarà la resolució contractual.

Finalment, és condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

A més, en el cas de contractes que incloquin subministraments que tinguin per objecte béns electrònics en l'àmbit de la tecnologia de la informació i de la comunicació (TIC), resulten d'aplicació les següents condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics:

L'empresa contractista, sigui fabricant o distribuïdora de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses contractistes, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 a la Instrucció 5/2020, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

Així mateix, les empreses contractistes d'un contracte de subministrament de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes

i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2 a la Instrucció 5/2020, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxos, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses contractistes de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

## **TRENTA-DOSENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

### **TRENTA-TRESENA. PROGRAMA DE TREBALL**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en el **quadre de característiques específiques**.

### **TRENTA-QUATRENA.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista està obligada al compliment del termini d'execució parcial o total del contracte i a iniciar la prestació segons s'indica en el **quadre de característiques específiques**.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que la FSH hagi incorregut en mora en rebre'ls.

La FSH tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, la FSH podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb incautació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició d'una penalitat diària. Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis d'execució establerts en el present plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, s'estableix que seran, pel que respecta a la seva quantia, les previstes als articles 193 de la LCSP.

Si la FSH opta per la imposició de penyalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures esmentades. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret la FSH originats per la demora de l'empresa contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de la FSH.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de les penyalitats corresponents en els termes i condicions establerts en el **quadre de característiques específiques**.

## **TRENTA-CINQUENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT**

El contractista es responsabilitzarà que la prestació del subministrament objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al plec de prescripcions tècniques o a les comandes rebudes, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats a la FSH dins del procés contractual.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

Són faltes greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuals pla FSH, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades a la subcontractació de prestacions i de cessions contractuals.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.
- La negativa a subministrar les comandes que rebim per part del departament de logística de la FSH en les condicions de preus aplicables, durant la vigència del contracte.

Sancions:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la FSH podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració;

- Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

- Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 5 per 100 de l'import d'adjudicació.

En el cas que el total de les sancions superi el 50% del preu del contracte, IVA exclòs, l'ens contractant podrà optar per resoldre el contracte per causa imputable al contractista, és a dir, amb confiscació de la garantia.

Faltes relacionades amb la Subcontractació:

- Infracció de les condicions establertes a l'article 215, per procedir a la subcontractació.
- La falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinades de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Per la comissió de qualsevol de les faltes relacionades amb la subcontractació, l'Òrgan de contractació, podrà imposar una penalitat del 30% de l'import del subcontracte. No obstant, en el cas que 3 faltes reiterades en algun dels aspectes descrits a l'article 215, l'òrgan de Contractació imposarà una sanció del 40% de l'import del subcontracte,

Amb caràcter previ a la imposició de penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista o respecte la garantia definitiva constituïda pel contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

En el cas que el **quadre de característiques específiques** contempli un règim sancionador o penalitat diferents o complementaris, serà aquell el règim aplicable en tot allò que no contradigui al contingut d'aquesta clàusula.

### **TRENTA-SISENA.- ANÀLISI DE QUALITAT**

La FSH podrà ordenar la realització de proves i anàlisis de control de qualitat dels materials de subministrament amb càrrec a l'adjudicatari fins l'1% del pressupost de licitació. Les empreses o laboratoris per a realitzar aquest control seran designades pla FSH, i aquest deduirà l'import dels seus honoraris fins el percentatge anteriorment esmentat dels pagaments a realitzar al subministrador.

### **TRENTA-SETENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designarà una persona responsable del contracte, la qual s'identifica en el **quadre de característiques específiques**, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte

contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

#### **TRENTA-VUITENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

Les incidències que puguin sorgir entre la FSH i el contractista en l'execució del contracte, per diferències d'interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **TRENTA-NOVENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.**

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, la FSH podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**



## **QUARANTENA.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'ens contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ens contractant.

Igualment seran obligacions de l'empresa contractista:

- a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ens contractant de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària per que funcioni, al menys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- d) L'empresa contractista s'obliga al compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establertes a la clàusula quaranta-sisena del present PCAP.



- e) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- f) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

#### **QUARANTA-UNENA.- CLÀUSULA ÈTICA**

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de la FSH que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'ens contractant o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

#### **QUARANTA-DOSENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL**

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- A) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjecte a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- B) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:



- a) L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
- b) La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
- c) El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- C) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- D) En el cas que l'empresa adjudicatària tingui mes treballadors dal que s'indica als articles 45 i 46 de a Llei Orgànica 3/2007 en relació amb la disposició transitòria segons del Reial decret-llei 6/2019, d'1 de març, haurà de tenir establert el pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En el cas que es tracti d'una empresa amb un nombres inferior al que s'indica als articles 45 i 46 de a Llei Orgànica 3/2007 en relació amb la disposició transitòria segons del Reial decret-llei 6/2019, d'1 de març i, durant l'execució del contracte, s'ampliï la plantilla – superant aquest nombre de treballadors- , de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2007, que promou la igualtat entre homes i dones, haurà d'implantar el pla d'igualtat referit.

E) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat/ les obligacions en matèria de protecció del medi ambient/ les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar de conformitat amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, tindrà establerts els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.

Així mateix, en el **quadre de característiques específiques** s'indicaran els aspectes concrets en matèria de clàusules socials i ambientals.

#### **QUARANTA-TRESENA.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

1. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

2. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. Correspon també a l'empresa contractista vetllar per el compliment d'aquesta obligació. En el **quadre de característiques específiques** del plec haurà de fer-se constar motivadament la necessitat de que, per a la execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

3. L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a.) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a la FSH en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.

b.) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del subministrament contractat.

c.) Informar a la FSH dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

#### **QUARANTA-QUATRENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació, els candidats i licitadors, no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

Els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat, de conformitat amb l'establert a la clàusula setzena que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors. En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres.

#### **QUARANTA-CINQUENA.- PROTECCIÓ DADES PERSONALS**



La FSH, com a responsable del tractament i en aplicació del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, en endavant RGPD, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informa que les dades presentades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenen que és necessari pel compliment d'una obligació legal.

Així mateix les dades seran tractades pels propis àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, no sent cedides a altres entitats, excepte que existeixi l'obligació legal. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de documentació. Poden accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat. En el cas que, en algun moment, es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida a l'autoritat de control. Ara bé, si així ho desitja pot posar-se en contacte amb el seu delegat de protecció de dades a la següent direcció [protecciodades@lrc.cat](mailto:protecciodades@lrc.cat).

L'empresa contractista si per prestar el servei pactat ha d'accedir a dades de caràcter personal de les que la FSH és responsable de tractament, serà encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'en contractant responsable del tractament es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'en contractant responsable del tractament fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'en contractant responsable del tractament fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament (que s'ajustarà al model que consta a **L'Annex 3** d'aquest plec), en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determina que l'encarregat de tractament:

-Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.

- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32. Del RGPD.

- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.

- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III. Del RGPD.

- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que pugui accedir signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat (que s'ajustarà al model que consta a **l'Annex 4** d'aquest plec). La obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

Respecte d'aquells contractes que requereixen el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior a la clàusula vint-i-quatre.

Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de resolució contractual.

#### **QUARANTA-SISENA.- PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL**

L'empresa adjudicatària, ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització, bé sigui com a materials, subministraments, procediments i equips necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels subministraments que faci, i haurà d'indemnitzar l'ens contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra La FSH.

Les invencions que siguin realitzades pel contractista durant l'execució de la prestació o que siguin resultat d'una activitat d'investigació explícita o implícitament constitutiva de l'objecte del contracte seran propietat de la FSH.

El contractista cedeix amb caràcter d'exclusivitat la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió en exclusiva, de conformitat amb l'establert a la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual.

#### **QUARANTA-SETENA.- TERMINI DE GARANTIA**

El període de garantia de tot el material serà el fixat en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el **quadre de característiques específiques** del contracte, comptat, en el seu cas, des de la data de recepció, la qual es formalitzarà mitjançant document subscrit pel subministrador adjudicatari i representants de la FSH. Durant aquest període, l'adjudicatari tindrà l'obligació de substituir i corregir totes les peces o elements que presentin defectes de fabricació i d'instal·lació, així com les reparacions, revisions i reposicions convenients.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui dret al pagament dels béns o, si s'escau, a que se li reclami el preu que l'ens contractant hagi abonat.

## **QUARANTA-VUITENA.- TRANSPARÈNCIA**

L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'ens contractant tota a informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Igualment, l'empresa queda obligada a donar compliment a les obligacions previstes als articles 9 i 10 del Decret 8/2021 sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

## **QUARANTA-NOVENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Els contractes públics únicament es podran modificar per raons d'interès públic i distingeix dos supòsits:

- 1) Quan estigui previst expressament en el plec de clàusules administratives de la forma establerta a l'article 204 de la LCSP.
- 2) Excepcionalment, quan sigui necessari modificar el contracte i no estigui previst als plecs, sempre que es compleixin les condicions de l'article 205 de la LCSP.

### **I. Modificacions previstes als plecs de clàusules administratives (article 204 LCSP)**

Una vegada perfeccionat el contracte i en compliment de l'art. 203 i següents de la LCSP, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades, segons allò previst al **quadre de característiques específiques** i amb el límit del 20%, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa.

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementaries a les inicialment contractades.

- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.
- Alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

## II. **Modificacions no previstes als Plecs de clàusules administratives particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials (article 205 LCSP)**

Tant si les modificacions estan previstes com si no ho estan, però no compleixen amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, únicament es podrà modificar el contracte si es donen els requisits següents:

a) Que la modificació es limiti a introduir **variacions estrictament indispensables** per respondre a la **causa objectiva** que la fa necessària.

b) Que es justifiqui per algun dels supòsits establerts a l'article 205.2 de la LCSP i que són els següents:

1. Necessitat de subministraments addicionals als inicialment contractats i es donen les dues circumstàncies següents:

a. El canvi de contractista no és possible per raons tècniques o econòmiques i

b. La modificació del contracte implica una alteració en la seva quantia que no excedeix, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme aquest article, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

4. **Circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles** en el moment que té lloc la licitació del contracte i es compleixen les tres condicions següents:

a. Circumstàncies que una administració diligent no hauria pogut preveure.

b. No alteració la naturalesa global del contracte.

c. Alteració en la seva quantia que no excedeix, aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme aquest article, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

5. **Que la modificació no sigui substancial.** En aquest cas ha de justificar-se tant la necessitat de la modificació com el perquè aquestes noves prestacions no van ser incloses en el contracte inicial. S'entén que es tracta d'una modificació substancial quan tingui com a resultat un contracte de naturalesa materialment diferent al celebrat en un principi; una modificació serà considerada substancial quan compleixi una o més d'una d'aquestes condicions:



- La modificació introdueix condicions que d'haver existit en la licitació inicial hauria permès seleccionar candidats diferents o acceptar una oferta diferent o s'haguessin atret més participants a la licitació.

-La modificació altera l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial. Sempre es considerarà que es dóna aquest supòsit quan, com a conseqüència de la modificació que es vol realitzar, s'introdueixin unitats d'obra noves que el seu import representaria més del 50% del pressupost inicial del contracte.

- La modificació amplia de forma important l'àmbit del contracte. En tot cas es considerarà que es dóna aquest supòsit quan:

- El valor de la modificació suposa una alteració de la quantia del contracte que excedeix, aïllada o conjuntament, del 15% del preu inicial del mateix, IVA exclòs, en contractes d'obres, o d'un 10% en la resta de contractes, o bé que en el cas de contractes no harmonitzats tingui com a conseqüència que es superi els llindars comunitaris.
- El subministrament objecte de modificació es troba dins de l'àmbit d'un altre contracte, vigent o en tramitació.

### **III. Obligtorietat de les modificacions del contracte**

Les modificacions no previstes als plecs que regeixen la licitació, són obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Si la modificació, d'acord amb l'establert a l'apartat anterior, no resulta obligatòria, el contractista ha de donar la seva conformitat per escrit; si no el dóna, el contracte s'haurà de resoldre d'acord amb l'article 211.1g de la LCSP.

### **IV. Procediment**

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies de l'òrgan promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte (informe justificatiu del responsable del contracte en el que manifesti la necessitat).
- Comprovació per part de l'òrgan de contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució d'incoació de la modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari en el termini mínim 5 dies naturals, per tal que manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que, l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat s'elevant a definitiva la resolució de modificació.



- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'òrgan de contractació dictarà resolució de modificació acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementaria.
- El disposat als punts anteriors, s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 207 de la LCSP.

En qualsevol dels dos casos, les modificacions es formalitzaran d'acord amb l'article 153 de la LCSP i s'haurà de publicar l'anunci de modificació al Perfil del contractant, que ha d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes previs a l'aprovació de la modificació, tant els aportats per l'adjudicatari com els emesos per l'òrgan de contractació.

En tot cas, es donarà publicitat de les modificacions al Perfil del contractant i al DOUE en el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada.

#### **ALTRES MODIFICACIONS ESPECÍFIQUES**

També són causes de modificació contractual, la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució.

La modificació del contractista per successió d'aquest no pot implicar en cap cas altres modificacions substancials del contracte ni eludir l'aplicació de la legislació contractual. Així mateix, és necessari que en aquests supòsits l'òrgan de contractació doni la seva conformitat a la continuïtat de la vigència del contracte.

#### **CINQUANTENA.- REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ**

##### a) Règim de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

En el cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2014, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establertes a l'article 200 de la LCSP.

En els documents que es presentin a cobrament s'haurà de fer constar l'IVA com a partida independent

##### b) Facturació

L'import a abonar en contraprestació a l'execució de les prestacions que comprenen l'objecte del present contracte serà el que s'estableixi a la resolució d'adjudicació i al contracte, i serà abonat, prèvia presentació de factura corresponent per part del contractista.

La factura haurà de complir els requisits del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre.

## **V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS**

### **CINQUANTA-UNENA.- SUBCONTRACTACIÓ**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. No obstant no es podran subcontractar les parts del contracte identificades en el **quadre de característiques específiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran de presentar un DEUC respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar, en el qual consti la informació sobre l'operador econòmic (seccions A i B de la part II) i l'apartat relatiu als criteris d'exclusió —(part III).

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar, la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatàries del present contracte, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen a indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del

subcontractistes, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'ens contractant. El coneixement que l'ens contractant tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'ens contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

De conformitat amb l'establert a l'article 217 de la LCSP la FSH pot comprovar el compliment de pagament a subcontractistes i subministradors per part del contractista principal.

En aquest sentit, és obligatori que l'empresa adjudicatària aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i la presentació del justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució.

Quan així es determini en **quadre de característiques** específiques és obligatòria la subcontractació amb altres empreses no vinculades de determinades parts del contracte que, amb els límits indicats

al **quadre de característiques específiques**. Aquesta obligació es considera una condició essencial d'execució .

## **CINQUANTA-DOSENA.- SUCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

### **Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:



fundació  
sant hospital  
la seu d'urgell

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **CINQUANTA-TRESENA.- REVISIÓ DE PREUS**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en el **quadre de característiques específiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

#### **VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **CINQUANTA-QUATRENA.-RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

Es realitzarà la recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte. Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'ens contractant ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

En el cas que s'hagi previst un termini de garantia contractual, aquest s'iniciarà a partir de la recepció sense reserves del contracte.

### **CINQUANTA-CINQUENA.-DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.**

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització, realitzada la seva liquidació i finalitzat el termini de garantia a satisfacció de l'ens contractant, es podrà retornar al contractista la garantia definitiva prestada, prèvia sol·licitud per part d'aquest..

### **CINQUANTA-SISENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES**

Les causes de resolució del contracte són les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individua o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst legalment per a la successió del contractista.
- El mutu acord de les parts.
- El no lliurament del bé o de la totalitat de béns, o bé el lliurament d'aquest o aquests amb defectes o amb incompliment del requisits exigits en els plecs.
- La demora en el compliment de terminis per part del contractista o la manca de compliment de la obligació principal per part d'aquest. S'entendrà per incompliment de termini el retard injustificat sobre el termini exigint en un terç del mateix.
- La demora injustificada en l'inici de la prestació per un termini superior a 1 mes respecte del previst.
- No pagament del salari dels treballadors corresponent a un període igual o superior a 2 mesos - no necessàriament consecutius-.
- No pagament a la Seguretat Social per un període igual o superior a 2 mesos -no necessàriament consecutius-.
- No subrogació del personal que correspon en aplicació del conveni col·lectiu.
- La imposició al contractista de sancions per import acumulat superior al 50% del preu del contracte, IVA exclòs.
  
- El no pagament per part de l'ens contractant. S'entendrà que no hi ha pagament quan no s'hagi abonat cap factura en el termini de 6 mesos.
  
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o en menys, del

20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

També seran causa de resolució del contracte les assenyalades al **quadre de característiques específiques**. En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les fixades al llarg del present plec i, específicament, les previstes en el **quadre de característiques específiques**.

Igualment, és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o antecedents que no essent públics i notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'ens contractant per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte.

Si l'ens contractant resol el contracte en base a una de les causes esmentades en la present clàusula o al quadre de característiques específiques, el contractista no tindrà dret a indemnització de cap tipus.

Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, s'estarà a allò vàlidament estipulat entre les mateixes.

Quan la resolució sigui imputable al contractista, aquesta podrà comportar la confiscació de la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de la indemnització que, en el seu cas, estigui obligat a abonar el contractista a l'ens contractant com a conseqüència dels danys causats.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme concedint prèviament tràmit d'audiència al contractista per un termini de com a mínim 5 dies hàbils.

## **VII.- MESURES PROVISIONALS I SUPÒSTOS ESPECIALS DE NUL·LITAT**

### **CINQUANTA-SETENA.- RÈGIM DE RECURSOS**

D'acord amb allò que disposa el LCSP, s'estableixen dos règims d'impugnació dels procediments:

- a) **Recurs especial en matèria de contractació: Per als contractes de valor estimat superior a 100.000 euros:**

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors. També seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els acords d'adjudicació, així com les modificacions contractuals.

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifestació pels interessats a l'òrgan al què correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats al recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat en l'article 120 de la LCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs d'alçada de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, en els termes previstos a la lletra b) de la present clàusula.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut de l'establert a la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i al Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran sol·licitar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 49 de la LCSP.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

No obstant això:



Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que s'hagi publicat en el perfil del contractant l'anunci de licitació.

- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.

- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir del dia següent al de la publicació.

- Quan s'interposi contra alguna modificació basada en l'incompliment de l'establert als article 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació havia de ser objecte d'una nova licitació, des del dia següent a aquell que s'hagi publicat en el perfil del contractant.

No obstant l'anterior, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2, lletres c), d), e) o f) de l'article 39 de la LCSP, el termini d'interposició serà de:

- 30 dies a comptar des de la publicació de la formalització del contracte en la manera prevista a la LCSP, incloent les raons justificatives per les que no s'ha publicat de manera legal la convocatòria de la licitació o des de la notificació als candidats i licitadors afectats, dels motius del rebuig de la seva candidatura o proposició i de les característiques de la proposició de l'adjudicatari que van ésser determinats de l'adjudicació al seu favor.

-En la resta de casos, abans que transcorrin sis mesos a comptar des de la formalització del contracte.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 56 de la LCSP.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

**b) Recurs d'alçada: Per als contractes de valor estimat de contracte igual o inferior a 100.000 euros:**

En aquests procediments, l'adjudicació serà recurrent mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan de contractació corresponent, d'acord amb allò previst en l'article 59.2 de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (arts.121 i 122), així com a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

la resolució del qual posarà fi a la via administrativa. En aquest cas, l'òrgan competent per a resoldre el recurs és el Consell d'Administració de la FSH.

Contra aquesta, podrà interposar-se, si s'escau, recurs extraordinari de revisió (art. 125) o, directament, recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò disposat per la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (art. 122.3).

### **CINQUANTA-VUITENA.-MESURES CAUTELARS**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

### **CINQUANTA-NOVENA.-JURISDICCIO**

La jurisdicció contenciós- administrativa és la competent per a resoldre en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes darrer es basi en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que dita modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació, d'acord amb l'article 27.1.c) de la LCSP.

En canvi, és competent per a resoldre la jurisdicció civil respecte a les controvèrsies relacionades amb els efectes i extinció, excepte les modificacions anteriorment citades, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 27 de la LCSP.