



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33

Informe de necessitats i idoneïtat de la contractació

Nom expedient:	Servei d'assessorament i consultoria per al manteniment i actualització del Pla d'integritat institucional i mesures antifrau de la Universitat Rovira i Virgili.
Import pressupost (Iva exclòs)	18.480,00 €
Import pressupost (Iva inclòs)	22.360,80€
Despesa pluriennal	Sí
Unitat promotora:	Gerència

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei d'assessorament i consultoria per al manteniment i actualització del Pla d'integritat institucional i mesures antifrau de la Universitat Rovira i Virgili.

En contracte no es divideix en lots.

CPV: 79000000-4 Serveis a empreses: legislació, mercadotecnia, assessoria, selecció de personal, impremta i seguretat

79420000-4: Serveis relacionats amb la gestió

2. Motivació de la necessitat del contracte

El present contracte és necessari per poder complir amb la legislació vigent pel que fa al següent:

El Consell Europeu va aprovar el programa Next Generation EU el 21 de juliol de 2020 per estimular la recuperació econòmica i la reparació dels danys causats per la pandèmia de la covid-19. El Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, obliga els estats membres a introduir en els plans de recuperació i resiliència que presentin un sistema que prevegi mesures adequades per protegir els interessos financers de la UE, incloent-hi la



Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

prevenció, detecció i correcció dels conflictes d'interès, la corrupció i el frau en la utilització dels fons atorgats.

D'acord amb aquest mandat, l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, estableix l'obligació d'aprovar un pla de mesures antifrau en el termini de 90 dies des de la l'entrada en vigor. Ha de permetre garantir que els fons de recuperació s'han utilitzat d'acord amb les normes aplicables, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès. Uns dels principis fonamentals recollits en el Codi ètic de la Universitat Rovira i Virgili és el de la integritat i el bon govern.

La URV va aprovar en Consell de Govern de 21 de desembre de 2021 el Pla d'integritat institucional i mesures antifrau de la Universitat Rovira i Virgili en l'àmbit de la contractació pública i les subvencions. Així doncs, segons estableix en aquest document, la URV ha de vetllar perquè tots els membres de la comunitat universitària actuïn de manera íntegra, és a dir, duguin a terme la seva activitat amb honestat i veracitat, i estableixin vincles de seguretat basats en la confiança i l'honorabilitat.

L'objectiu d'aquest pla és promoure una cultura que exerceixi un efecte dissuasiu sobre qualsevol activitat fraudulenta, en faci possible la prevenció, detecció, correcció, i desenvolupi procediments que facilitin la investigació del frau i els delictes relacionats, de manera que s'asseguri que aquests casos es tracten adequadament i en el moment oportú.

El Pla antifrau de la URV, contempla la creació d'una Comissió Antifrau, que té les funcions següents,

Funcions de la Comissió Antifrau de la URV:

- a) Elaborar el mapa de riscos de frau, corrupció i conflicte d'interès de la Universitat, revisar-lo anualment i informar-ne el Consell de Govern anualment.
- b) Impulsar campanyes de formació, sensibilització i assessorament per identificar i conèixer les conseqüències del frau, la corrupció i el conflicte d'interès, i elaborar anualment el Pla de sensibilització i formació.
- c) Proposar als òrgans de govern de la URV les mesures adequades com a conseqüència del resultat de l'autoavaluació anual.
- d) Tramitar els procediments d'investigació de frau, a instància de denúncia o d'ofici en cas de sospita de frau.



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1cfc54d99f945f33>

e) Revisar aquest pla i proposar-ne les modificacions oportunes.

f) Regular el procediment d'investigació i verificació dels fets.

A data de publicació d'aquest plec, la URV ha identificat els riscos de frau en les àrees de contractació administrativa, selecció i contractació de personal, gestió econòmico-financera, gestió administrativa de la recerca i contractació menor. Aquestes àrees conformen l'actual mapa de riscos de frau. També ha posat en marxa les mesures previstes en el pla. Es pot consultar el pla a la web antifrau de la URV.

No obstant l'anterior, aquest Pla Antifrau és viu i cal adaptar-lo contínuament per la qual cosa, és necessari la contractació d'un servei d'assessorament i consultoria per al seu manteniment i actualització.

Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4.e) hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

3. Justificació del perquè no es divideix en lots (si s'escau)

No es considera procedent la divisió en lots, ja que aquesta prestació es considera única i indivisible. Tampoc es considera convenient, perquè l'execució del contracte resulta difícil o onerosa des del punt de vista tècnic, i la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

4. Justificació de la contractació externa

La Universitat no pot desenvolupar directament el servei que es pretén contractar ja que no disposa dels mitjans propis, ni humans ni materials, per a la realització d'aquest, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs descrits.

5. Termini de durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una vigència inicial de 2 anys, (dos) anys a comptar de l'endemà de la seva signatura i amb possibilitat de pròrroga fins a tres anys més

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys.

6. Termini de Garantia



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33



Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

SI: ☒

Termini: 6 (sis) mesos des de l'acte formal de recepció del servei.

NO: ☐

7. Dades econòmiques del contracte

7.1 Pressupost de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 22.360,80€ euros, **IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

- 18.480,00€ euros, **pressupost net**.
- 3.880,80€ euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima del preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i a les partides pressupostàries següents:

Any	Partida Pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	03AB000100-F7021-22766	2.310,00 €	21	485,10 €	2.795,10 €
2026	03AB000100-F7021-22766	9.240,00 €	21	1.940,40 €	11.180,40 €
2027	03AB000100-F7021-22766	6.930,00 €	21	1.455,30 €	8.385,30 €

Import total **22.360,80 €**

El pressupost net (**IVA exclòs**) es desglossa de la manera següent:

Oficina de Contractació

Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

Costos Directes	Import €
Despeses de Personal	
Costos salarials	11.646,49
Seguretat social	3.959,81
TOTAL	15.606,30

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	2.028,82
Benefici industrial	844,88
TOTAL	

TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes)	18.480,00
--	------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos per als anys 2022-2024 (codi conveni 79000375011994. Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones:

Categoria Professional	Retribució Salarial	Nº de treballadors/es
Grup1	29.862,78	1

La jornada de treball prevista al conveni és de 1760 hores anuals.

El preu hora és de 16,97 euros, afegint un 34% en concepte de seguretat social.

Tenint en compte el preu hora establert al conveni i la part corresponent a la seguretat social, s'ha afegit un 43% per a conceptes com l'antiguitat o altres plusos o complements salarials que puguin tenir la persona que prestarà el servei. Això dona com a resultat un preu hora de 32,51 €/hora que afegim la part de despeses generals i benefici industrial dona un preu hora de 38,33 euros.

Per altra banda, s'ha fet una estimació d'hores de servei de 20 hores mensuals aproximadament.



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33



Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

7.2 Valor estimat

El valor estimat total pels 5, (cinc), anys de vigència i les seves pròrrogues és de 46.200 **euros, IVA exclòs.**

El valor estimat del contracte, que inclou pròrrogues i modificacions en els temes exposats, representa un total import de 46.200 **euros, IVA exclòs.**

El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 46.200 euros, **IVA exclòs.**

Pressupost de licitació: 18.480,00euros
Possibles pròrrogues: 27.720,00euros
Possibles modificacions: no es preveuen.
Valor estimat del contracte total: 46.200 euros

Al plec de clàusules tècniques que haurà de regir l'esmentat contracte estan detallats els treballs a realitzar, així com les condicions per garantir la correcta prestació del servei, funcions principals, etc.

7.2.1 Modificacions previstes

No es preveuen.

8. Procediment de contractació

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat com un procediment ordinari d'utilització preferent, d'acord amb allò previst a l'article 131.2 i 156 i concordants de la Llei de contractes del sector públic.

Contracte subjecte a regularització harmonitzada: SI: ☐ NO: ☒

9. Solvència i classificació empresarial

9.1. Justificació dels criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33

9.1.1. Solvència econòmica i financera

- Volum anual de negocis: Referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import d'almenys una vegada i mitja del valor anual mitjà del contracte. Aquest import serà de 13.860,00 euros.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació: amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén que la empresa adjudicatària tingui una capacitat econòmica suficient per fer front a l'execució del servei principal, a les prestacions accessòries que l'acompanyen i a possibles complicacions que puguin sorgir.

9.1.2. Solvència tècnica o professional

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per a garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Els serveis hauran de ser d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Aquesta relació ha d'acreditar haver fet un mínim de 3 contractes de igual o similar naturalesa al de l'objecte del contracte (servei d'assessorament i consultoria per al manteniment i actualització del Pla d'integritat institucional i mesures antifrau).

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1cfc54d99f945f33>

l'empresari acompanyat dels documents que obren en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

El còmput s'efectuarà fins a la data de finalització del termini per a la presentació de proposicions o ofertes.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys (computats fins a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes), no se li podrà exigir en cap cas aquesta forma d'acreditació de solvència tècnica, per la qual cosa d'exigir-se la mateixa caldrà preveure en el quadre de característiques:

- Forma alternativa d'acreditació per a empreses de nova creació: Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

La persona que prestarà el servei haurà d'estar en possessió de la llicenciatura o grau en dret. La formació dels perfils s'haurà d'acreditar de la següent manera:

- Mitjançant la seu electrònica del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades: Tràmit "Consulta de Títulos Universitarios", que permet generar codis d'autorització per a la verificació de l'autenticitat de les titulacions. O,
- Certificat emès per la universitat d'origen que acrediti les titulacions cursades amb signatura digital o codi segur de verificació (CSV).

Justificació: amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén tenir les garanties suficients sobre la capacitat tècnica i experiència necessària de l'empresa adjudicatària per a dur a terme els treballs objecte del contracte.

9.2. Adscripció, atesa la complexitat tècnica del contracte, de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

SI: ☒
NO: ☐

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau, classificació, han d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans.

Adscripció de mitjans personals:

Els licitadors s'han de comprometre a adscriure a l'execució del contracte amb caràcter fix però no exclusiu a la URV, de un professional en possessió de la titulació de llicenciatura o grau en dret. La formació dels perfils s'haurà d'acreditar de la següent manera:

- Mitjançant la seu electrònica del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades: Tràmit "Consulta de Títulos Universitarios", que permet generar codis d'autorització per a la verificació de l'autenticitat de les titulacions. O,
- Certificat emès per la universitat d'origen que acrediti les titulacions cursades amb signatura digital o codi segur de verificació (CSV).

10. Criteris d'adjudicació i la seva justificació

Els criteris d'adjudicació que es consideren més eficients per a la selecció de l'oferta a partir de la millor relació qualitat-preu són els següents:

10.1 Criteris sotmesos a un judici de valor (subjectius). Fins a 45 punts

10.1.1 Memòria tècnica del servei: Fins a 25 punts.

- Adequació de la solució tècnica. Fins a 12,5 punts
 - o Grau de comprensió de l'objecte del contracte i de les necessitats a cobrir: Fins a 6,5 punts.
 - o Coherència i detall de la proposta respecte als requisits tècnics i funcionals exigits. Fins a 6 punts.
- Metodologia de treball i pla d'execució. Fins a 12,5 punts.
 - o Claredat i estructura del pla de treball. Fins a 6,5 punts
 - o Descripció de la metodologia a utilitzar i la seva adequació als objectius del contracte. Fins a 6 punts.



Codi de verificació: 1cfc54d99f945f33

Justificació: Amb aquest criteri es pretén valorar la forma i el procediments que el licitador desenvoluparà per aconseguir i garantir una qualitat òptima en la prestació del servei.

10.1.2 Experiència professional de la persona que prestarà el servei: Fins a 20 punts.

- Es valorarà en el seu conjunt l'experiència i la regularitat del personal que prestarà el servei d'assessorament en implantació i manteniment de Pla Antifrau. No es valorarà l'assessorament ocasional o puntual. Fins a 10 punts.
- Es valorarà en el seu conjunt l'experiència del personal que prestarà el servei d'assessorament en auditories, requeriments d'informació dels fons Fons MRR (Mecanisme de Recuperación i Resiliència). Fins a 7 punts.
- Es valorarà en el seu conjunt l'experiència i la regularitat del personal que prestarà el servei d'assessorament en implantació i manteniment de Pla Antifrau en l'àmbit universitari, docent i de la recerca. No es valorarà l'assessorament ocasional o puntual . Fins a 3 punts.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant el CV de la persona que prestarà el servei i els certificats de l'entitat on s'ha realitzat la prestació del servei o qualsevol altre document no confeccionat pel licitador (no s'admeten autodeclaracions), que permeti considerar provat per terceres persones qualificades i relacionades amb els contractes prestats que aquest ha estat prestat per la persona que prestarà el servei.

Justificació: Amb aquest criteri es pretén valorar l'experiència del personal que gestionarà el contracte

Per tal que es pugui valorar l'oferta econòmica, l'empresa licitadora cal que hagi obtingut una puntuació mínima de 25 punts en els criteris qualitatius, aquells que depenen d'un judici de valor (subjectius) i els automàtics que no siguin econòmics a assolir. Les ofertes que no arribin als 25 punts seran considerades tècnicament inacceptables i excloses de la licitació.

10.2 Criteris avaluable de forma automàtica (objectius). Fins a 55 punts

10.2.1 Oferta econòmica: Fins a 55 punts



Oficina de Contractació
Gerència
Escorxador, s/n
43003 Tarragona
www.urv.cat

Serveis

Es donarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta segons la fórmula establerta a continuació:

$$P_1 = (1 - ((O_v - O_m) \times (1/2)) \times P$$

IL

On:

P1= Puntuació de l'oferta
Ov = Oferta que es valora
Om = Oferta millor (oferta més baixa)
IL= Import Licitació
P= Puntuació criteri econòmic

Justificació: amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén valorar especialment la millor relació qualitat-preu en l'execució del contracte aconseguint una oferta econòmica que ajudi a minimitzar la despesa suportada des d'un punt de vista quantitatiu i qualitatiu.

11. Petició d'inici de l'expedient

Es sol·licita que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació descrita, de conformitat amb la legislació aplicable en matèria de contractes del sector públic.

David Martín Frigols

Director d'Àmbit de Contractació, Compres i Infraestructures