



**Ajuntament
de Taradell**



2025155139227211832835342122421687

Expedient: e-972/2025 Concessió de domini públic de l'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar ubicat a les instal·lacions del pavelló municipal d'esports "El Pujoló" i la consergeria de les instal·lacions.

Assumpte: PPTP

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DEL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS "EL PUJOLÓ" I LA CONSERGERIA DEL PAVELLÓ.

Clàusula 1^a. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la concessió d'ús privatiu del domini públic per a l'explotació del bar ubicat al pavelló municipal d'esports "El Pujoló", així com la consergeria de l'edifici.

Els espais objecte de la concessió només inclouen la zona per desenvolupar l'activitat de bar, amb independència de les tasques que inclou el servei de consergeria.

L'equipament és qualificat com a bé de domini públic per la seva adscripció al servei públic. El contracte es formalitzarà mitjançant la modalitat de concessió administrativa, de conformitat amb el previst al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.

La contractació d'aquest servei inclou les tasques següents:

- a) La gestió, manteniment i explotació del bar ubicat al pavelló municipal d'esports "El Pujoló", inclosa la neteja de la zona del bar, utilatge i maquinària del mateix.
- b) La consergeria de les instal·lacions, inclourà les tasques que es detallaran en aquest document.

El concessionari haurà de prestar el servei d'acord amb les instruccions dictades per l'Ajuntament, i es compromet al compliment del que s'estableix expressament en el present plec i el de prescripcions tècniques particulars.

L'explotació s'executarà directament per l'adjudicatari, sense perjudici que pugui contractar el personal necessari per a la prestació del servei, essent totes les despeses al seu càrrec.

L'Ajuntament, amb independència de les obligacions consignades en aquest plec, conservarà la titularitat de la instal·lació quina explotació és objecte de concessió.



Clàusula 2^a. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada de 1 any, el qual podrà ser objecte de 4 pròrrogues anuals, de tal forma que la vigència total del contracte, pròrrogues incloses, pugui excedir de 5 anys.

La pròrroga haurà de ser notificada de forma expressa i serà obligatòria per al concessionari sempre i quan se li hagi comunicat 2 mesos abans de la finalització del termini contractual i de cadascuna de les pròrrogues.

L'inici de l'activitat es realitzarà dins el termini màxim de 15 dies a partir de la data de formalització del contracte.

A l'inici de la concessió és lliurarà acta en la que s'hi farà constar l'estat del bar i l'inventari de mobiliari i altres utensilis que es lliuren a l'adjudicatari.

Al finalitzar la concessió es lliurarà acta de recepció del bar en la que es farà constar l'estat en el que es retorna així com l'inventari del mobiliari i d'altres utensilis que formen part integrant d'aquest. En cas que es trobin en mal estat, sempre que no sigui degut al transcurs del temps i el seu ús normal, es farà constar en l'acta i el seu valor serà descomptat de la garantia.

Clàusula 3^a. Cànon i forma de retribució del concessionari.

1. Cànon.

El cànon periòdic anual que haurà de satisfer el concessionari per la concessió del bar, serà de com a mínim 1.100€ i que podrà ser millorat a l'alça.

2. Retribució de l'adjudicatari.

L'adjudicatari serà retribuït de la forma següent:

- a) Com a explotador del bar rebrà el 100% dels ingressos que generi.
- b) L'Ajuntament abonarà un import màxim de 13.800€ anuals (iva inclòs), per compensar les tasques de consergeria i control de neteja de les instal·lacions de les instal·lacions del pavelló municipal d'esports.

L'import que pagarà l'Ajuntament, s'abonarà mensualment prèvia presentació de la corresponent factura per part del concessionari.

Les despeses de subministrament d'aigua i llum son a càrrec de l'Ajuntament.

Pel què fa al cànon, aquest haurà de ser abonat pel concessionari dins dels 30 primers dies del mes de gener de cada any.

Per al període corresponent a l'any 2025, haurà d'abonar la part proporcional d'acord amb els mesos en que hagi pogut explotar al bar.



Pel què fa a la consergeria, aquest s'abonarà a mesos vençuts una vegada s'iniciï la prestació d'aquest servei.

Clàusula 4ª. Horari d'obertura del bar i del servei de consergeria

El concessionari estarà obligat a mantenir, com a mínim, el següent horari:

Horari Servei de Bar:

- Divendres de les 16:30 a les 22:00.
- Dissabtes i diumenges de les 8:30 a les 21:30, o fins la finalització de les activitats.

No obstant l'anterior, en cas de realitzar-se un esdeveniment esportiu fora d'aquests dies assenyalats, el servei de bar també s'haurà de prestar aquests dies en horari de matins i/o tardes en funció de l'horari de l'esdeveniment.

Durant el mes de juliol i agost, el contractista podrà decidir si presta o no el servei de bar, no obstant del 15 al 31 d'agost no es podrà prestar el servei de bar.

En els horaris de cap de setmana i festius en els que no hi hagi cap esdeveniment esportiu, el concessionari podrà tenir el bar tancat en aquella franja d'hores i les instal·lacions romandran tancades. En cas que es decideixi mantenir el bar obert, només es podrà tenir accés a les instal·lacions de bar, sense poder accedir a cap altra dependència de l'edifici, a excepció dels lavabos ubicats a la planta superior.

Horari Servei de Consergeria:

- Dilluns, dimecres i divendres de 16:30 a 19:30.
- Dimarts i dijous de 15:30 a 19:30.
- Dissabte i diumenge de 8:30 a 10:30.

Clàusula 5ª.- Obligacions i característiques del servei d'explotació de bar.

Les obligacions de l'empresa concessionària es defineixen a continuació:

1. Amb caràcter general, el contractista està obligat a realitzar i organitzar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis fixats en els mateixos (articles 1091 i 1258 CC), i sense perjudici de les obligacions generals que estableix l'art. 235 del ROAS i 61 del RPEL.

2. El contractista està subjecte específicament al compliment de les següents obligacions:

- L'obligació de prestar el servei de Bar i consergeria en l'horari establert, i amb



respecte a les persones usuàries d'aquests serveis.

- Es permetrà la interrupció temporal per raons de força major, havent d'avisar immediatament a l'Ajuntament.
- Efectuar la connexió i desconnexió de la llum, aigua, climatització i alarma de les instal·lacions del pavelló. En cas d'avaria d'aquests serveis informar a l'empresa adjudicatària de la gestió dels serveis esportius (actualment Llinarsports, SL). Les despeses de reparació, d'aquests serveis, aniran a càrrec de l'Ajuntament.
- Destinar el local objecte de la concessió a l'ús específic de bar.
- Conservar els elements i mobiliari instal·lats al bar i que consten en l'inventari que s'adjunta a aquest plec.
- Conservar el bar, les seves instal·lacions i els béns mobles inventariats en perfecte estat. Quan un element de l'inventari de titularitat municipal es deteriori per envelliment serà donat de baixa, sense l'obligació de reposar-lo per part de l'Ajuntament.
- Efectuar la neteja de l'espai del bar, que inclou la barra i l'interior de la barra, així com la sala on s'ubiquen les taules del bar i tota la zona de l'entrada al pavelló. S'haurà d'efectuar una neteja completa (escombrar, fregar terra, taules i cadires i les màquines i utillatges del bar) com a mínim un cop al dia i sempre que calgui durant la resta del dia per mantenir les condicions higièniques adequades.

Els productes de neteja i desinfecció seran a càrrec de l'adjudicatari.

Pel què fa a la neteja de la resta de les instal·lacions i dels lavabos, aquests seran per compte de l'empresa adjudicatària de la gestió dels serveis esportius, sense perjudici de les obligacions que inclouen el servei de consergeria.

- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per ordres concretes dictades per l'Administració.
- L'adjudicatari no podrà exigir la modificació de les instal·lacions actualment existents per prestar el servei. Amb autorització prèvia de l'Ajuntament de Taradell i posterior presentació de les factures ja liquidades, podrà efectuar a la seva costa les modificacions i obres que consideri convenients, els quals revertiran a l'Ajuntament de conformitat a l'establert a la Clàusula 28 del PCAP i sense que aquell tingui dret a indemnització o compensació per aquestes modificacions.
- L'adjudicatari s'obliga a tenir en tot moment, a disposició dels usuaris fulls de reclamacions. L'adjudicatari remetrà a l'Administració, en el mateix dia o en el següent hàbil l'exemplar de reclamacions, amb el seu informe si ho considera oportú. Es posarà una anunci en el qual s'advertirà de la disponibilitat d'aquests fulls i seran facilitats per l'adjudicatari a qualsevol usuari que desitgi formular una reclamació.



- L'adjudicatari s'obliga a aportar els elements que siguin necessaris per al perfecte funcionament del servei i que no siguin aportats per l'Administració, tals com mobiliari, estris, utillatge i maquinària.

El mobiliari i material aportat per l'adjudicatari haurà de reunir, a judici de l'Administració, les condicions corresponents al servei que ha de prestar-se i les instal·lacions facilitades per l'Administració.

- L'adjudicatari està obligat a conservar en perfectes condicions el locals, instal·lacions, mobles, estris i aparells propietat de l'Administració, que es posen a la seva disposició, sent del seu compte les reparacions que s'efectuïn, i abonar els desperfectes que s'observin a l'acabament del contracte i excedeixin del deteriorament normal derivat de l'ús acurat.
- Els aparells i instal·lacions del bar hauran de ser objecte de revisió i manteniment preventiu i correctiu almenys semestralment pel concessionari, operacions totes elles al seu càrrec, presentant les factures de les revisions esmentades a l'Ajuntament per al seu control.
- L'Administració contractant es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació dels esmentats aparells o instal·lacions, per comprovar l'efectivitat de les operacions de manteniment. Si aquestes no es realitzessin o es realitzessin deficientment, podran ordenar la seva execució o correcció a càrrec del contractista.

La falta de conservació adequada es considerarà causa suficient per a la resolució del contracte.

- L'adjudicatari està obligat al compliment d'allò establert en l'Estatut dels Treballadors i en les lleis vigents de la Seguretat Social i disposicions complementàries vigents o les que en endavant es dictin sobre la matèria.
- Són de compte de l'adjudicatari el pagament dels impostos i arbitris de qualsevol tipus que siguin, de l'Estat, província o del municipi, a que doni lloc l'explotació del servei, així com els recàrrecs sobre els mateixos, establerts o que en un futur poguessin establir-se, especialment està obligat al pagament de l'Impost sobre el Valor Afegit, per la qual cosa en els preus ofertats haurà de tenir en compte aquesta circumstància.
- Queda prohibida i serà nul·la la cessió, sotsarrendament o traspàs total o parcial de l'explotació objecte d'aquest contracte.
- Són de compte del contractista les despeses de neteja i conservació de les instal·lacions i mobiliari del Bar i la reposició dels elements que quedin inservibles. Així com la neteja diària del mobiliari, barra, terres i cuina .
- Exposar en un lloc visible, la llista de preus dels productes i lliurar una còpia a l'Ajuntament.



- No instal·lar màquines recreatives del tipus “A”, ni màquines recreatives amb premi del tipus “B”.
- Informar a l'Ajuntament de qualsevol anomalia, desperfecte o situació anòmla dins les instal·lacions.
- Amb caràcter previ a la formalització del contracte, s'haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i multirisc amb quantia garantida de 300.000 € mínim, que cobreixi sense franquícies el deteriorament, danys o mal funcionament de les instal·lacions que es lliurin i els danys que es puguin ocasionar als usuaris del servei pel funcionament normal o anormal d'aquest.
- Associar-se al Gremi d'Hostaleria d'Osona i no sobrepassar en cap cas les tarifes de preus que el gremi recomana.
- Obligacions respecte als béns afectes al servei públic:
 - o No gravar, ni alienar béns subjectes a reversió.
 - o Destinar-los a la finalitat establerta i prevista per a la gestió del servei de Bar.
 - o No causar danys als béns, conservant i sufragant els costos precisos per al seu manteniment, sent del seu compte les reparacions de caràcter ordinari que s'efectuïn i abonar els desperfectes que s'observin a l'acabament del contracte i excedeixin del deteriorament normal derivat de l'ús acurat.
- El concessionari haurà de complir tota la normativa amb ell mateix i amb el personal al seu servei en matèria d'obligacions fiscals, laborals, seguretat social i prevenció de riscos laborals i qualsevol altra que resulti d'aplicació.
- El contractista concessionari vindrà obligat a l'abonament dels tributs de les Administracions Local, Autonòmica i Central.
- Vetllar per la qualitat, higiene i caducitat dels aliments consumibles, així com de la seva manipulació. Éssent l'únic responsable.
- En cas que sigui necessari, haurà de contractar el personal necessari per cobrir les necessitats del servei, en quin cas està obligat a facilitar a l'Ajuntament, quan sigui requerit, a aportar les còpies dels contractes de treball del personal adscrit a la concessió, així com els documents de TC1 i TC2.

Els treballadors que quedin adscrits a la concessió, en cas de resolució i/o extinció no serà aplicable la successió empresarial a favor de l'Ajuntament.

Tanmateix, es fa constar, expressament, que l'Ajuntament de Taradell no tindrà cap relació jurídica ni laboral amb el personal que l'empresa adjudicatària pugui contractar



Clàusula 6ª.- Servei de consergeria

El servei de consergeria inclou les següents prestacions:

- Prestar el servei en els horaris establerts.
- Obertura i tancament de portes, llums, alarmes, sistema de calefacció i serveis en general d'acord amb l'horari d'obertura previst en la clàusula 4ª d'aquest plec.
- Tancament de les instal·lacions els caps de setmana (dissabte i diumenge).
- Control d'accés a l'interior del pavelló i recollida, dipòsit i entrega de paquets i documents destinats a l'ajuntament o entitats usuàries de les instal·lacions del pavelló.
- Control d'accés i utilització dels vestuaris.
- Haurà de vetllar per tal que l'entrada i sortida dels vestidors es realitzi pels accessos que corresponen.
- Suport i ajuda, si s'escau, a les entitats i usuaris.
- Control pel compliment de la normativa.
- Repartiment de vestidors pels partits del cap de setmana, prèvia comunicació per part de les entitats que utilitzen el pavelló (abans de dijous de la mateixa setmana).
- Vetllar pel seguiment i control del bon estat de les instal·lacions i informar al responsable del contracte de qualsevol incidència o anomalia que pugui detectar en les mateixes.
- Vetllar pel seguiment de la neteja/higiene dels vestidors i dels espais del pavelló en general. El concessionari serà el responsable de vetllar que els vestidors i pavelló en general, es trobin en un bon estat de neteja i haurà d'informar als responsables de la neteja, l'empresa adjudicatària de la gestió dels serveis esportius, quan el mateix tingui necessitat de neteja. Haurà de coordinar-se amb l'empresa responsable de la gestió del servei de l'EAS.

En qualsevol cas, el concessionari serà responsable de:

- Efectuar les petites tasques de neteja tals com la recollida d'ampolles, plàstics, i altres elements que es trobin tirats pel terra que es trobin al pavelló en general, buidar papereres (interiors i exteriors) i el cendrer de peu a l'entrada



**Ajuntament
de Taradell**

- Fer-se càrrec de la neteja urgent i que no pugui esperar a que arribi el servei de neteja responsable.
- Reposar el paper higiènic dels lavabos, públics i dels vestuaris.
- Haurà d'estar coordinat amb el servei de manteniment que realitza la concessionària dels serveis esportius del pavelló i EAS:
 - Manteniment preventiu i reactiu bàsic (haurà de realitzar petites avaries que siguin fàcils de reparar, com canviar bombetes, entre d'altres).
 - Anotar i passar nota, al servei de manteniment, de les avaries més grans.

Taradell, 17 de juliol de 2025

Joel Collell Comas
Tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Taradell