

CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA

SERVEIS

Procediment CEB -500-2025

Plec de clàusules administratives particulars relatives al contracte del Servei de transport escolar per tal de portar l'alumnat al centre d'educació especial Concha Espina, al matí fins al centre i el retorn als seus domicilis un cop acabada la jornada lectiva

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DELS SERVEIS DE TRANSPORT ESCOLAR PER TAL DE PORTAR L'ALUMNAT AL CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL CONCHA ESPINA DE BARCELONA, AL MATÍ FINS AL CENTRE I EL RETORN ALS SEUS DOMICILIS UN COP ACABADA LA JORNADA LECTIVA

Exp- CEB-2025-500

- **Quadre de característiques del contracte**

- I.- Disposicions generals**
- II.- De la licitació**
- III.- Formalització del contracte**
- IV.- Execució del contracte**
- V.- Extinció del contracte**
- VI.- Disposicions finals**
- VII.- Annexes**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció:

Servei de transport escolar per tal de portar L'alumnat al centre d'educació especial Concha Espina de Barcelona, al matí fins al centre i el retorn als seus domicilis un cop acabada la jornada lectiva. Els imports són abans d'IVA.

CEE	Rutes (nomenclatura normalitzada)	Transport adaptat	Tipus vehicle actual	Import diari licitació lot, abans d'IVA	Import anual licitació lot, abans d'IVA (183 dies lectius)
Concha Espina	Concha Espina 10	No	Bus / Minibus / Microbus	657,486 €	120.318,84€
	Concha Espina 20	No			

Codi CPV: 60130000-8 Servicios especiales de transporte de pasajeros por carretera

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

Pel sistema de preu unitari.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte és de 721.913,04 € (exempt d'IVA. Inclou els imports de les possibles pròrrogues, com també l'import dels possibles modificats, que poden ser de fins al 20%).

El termini previst inicialment serà prorrogable. La durada del contracte serà pel curs escolar 2025-2026, amb possibilitat de pròrroga durant els cursos escolars 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029 i 2029-2023. La pròrroga i la seva durada serà comunicada formalment pel Consorci d'Educació al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a l'expiració del contracte vigent en aquell moment.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base pel primer curs acadèmic (2025-2026) es mostra a continuació:

L'import de licitació és de 120.318,84 € (exempt d'IVA).

Lot	Rutes lot (nomenclatura normalitzada)	Preu màxim/dia	Import diari licitació lot
Lot 1: Concha Espina	Concha Espina 10	657,48€ (exempt d'IVA)	Exercici 2025 (74 dies): 48.653,52 € (exempt d'IVA) Exercici 2026 (109 dies): 71.665,32 € (exempt d'IVA)
	Concha Espina 20		

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

D/223000100/4210/0000

C2. Expedient d'abast plurianual:

Distribució de les anualitats

- Exercici 2025:
 - 48.653,52 € (exempt IVA)
- Exercici 2026:
 - 71.665,32 € (exempt IVA)

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 1 curs acadèmic, de l'1 de setembre de 2025 a 31 d'agost de 2026, d'acord amb el calendari per al curs escolar que aprovi el Departament d'Educació.

Possibilitat de pròrroques i termini: Es poden acordar fins a un màxim de 4 pròrroques, per als cursos 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029 i 2029-2030

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

Ordinària.

Procediment d'adjudicació:

Negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 168 de la LSCP, atès que no s'ha presentat cap oferta en resposta al procediment obert núm. d'expedient CEB-2025-348 en el Lot que incloïa el transport escolar per tal de portar L'alumnat al centre d'educació especial Concha Espina de Barcelona.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

El licitador pot acreditar la solvència, o bé pels mitjans que es diran a continuació, o bé mitjançant la classificació empresarial que s'esmentarà a l'apartat G.2.

Solvència econòmica i financera mínima exigida:

Volum de negoci anual igual o superior al 70% de l'import (per un curs escolar) en el millor exercici dintre dels tres últims.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquell registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre Mercantil.

Solvència tècnica mínima exigida:

Un mínim de tres anys d'experiència en la prestació de serveis de transport similar al licitat en el present procediment: experiència en el transport de persones amb discapacitat o trastorns mentals o de conducta, o experiència en el transport d'alumnes amb necessitats educatives especials; i experiència en la relació amb els equips directius de centres d'educació especial o institucions que tractin amb la tipologia d'alumnes o persones descrites anteriorment. Com a mínim han d'haver prestat un servei anual, en els tres darrers anys, d'import igual o superior al 70% de l'import (per un curs escolar) del lot en el millor exercici dintre dels tres últims.

En el seu dia, l'adjudicatari haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat. I s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyant dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

G2. Classificació empresarial:

La classificació empresarial no és exigible, però en cas de tenir-se permet acreditar la solvència sense necessitat dels mitjans indicats a l'apartat G.1.

Grup: R
Subgrup: 1

Categoria demandada:
(En funció del valor estimat mitjà **anual**)

Categoria 2, entre a 150.000 euros i 300.000 euros.

Categoria 3, entre 300.000 euros i 600.000 euros.

Categoria 4, entre a 600.000 euros i 1.200.000 euros.

Categoria 5, > 1.200.000 euros.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí. Tal i com recull el plec tècnic l'empresa haurà d'especificar els vehicles que seran destinats. Aquests vehicles es consideren adscrits al contracte.

En el seu dia, el proposat com a adjudicatari haurà de presentar la documentació que permeti acreditar que es disposa dels recursos (monitors i conductors) i vehicles suficients per a cobrir el volum de serveis de cada lot:

- Especificar els vehicles destinats per a cada lot (tipus de vehicle, matrícula, model, distintiu ambiental,...)
- Fotocòpia del comprovant de l'última revisió de la ITV de cada vehicle.
- Còpia del permís i llicència de circulació de cada vehicle i conductor.
- Còpia de la Targeta de Transport dels vehicles oferts o autorització.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

Distintiu ambiental en els termes del plec tècnic i dels criteris d'adjudicació.

H. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No aplica

I. Garantia provisional

No.

J. Garantia definitiva

Import: 5% del pressupost base.

Forma de constitució: Per qualsevol dels mitjans previst en l'article 108 de la LCSP.

K. Condicions especials d'execució

Clàusula ètica:

1.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions

corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

1.2. Per tal d'iniciar una nova ruta o modificar una ruta existent, caldrà l'aprovació expressa i per escrit del Consorci d'Educació de Barcelona. Els centres educatius als quals es transporta els alumnes no poden autoritzar cap nova ruta ni autoritzar modificacions de rutes existents. En cas que un centre educatiu pretengui dur a terme aquesta autorització, l'empresa adjudicatària està obligada a posar-ho en coneixement del Consorci d'Educació de Barcelona, el qual aprovarà o refusarà la creació de la nova ruta o la modificació de ruta existent. El Consorci d'Educació de Barcelona no pagarà cap sobrecost derivat de la creació de rutes o modificació de rutes existents que no hagi estat autoritzat prèviament.

1.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

1.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

-En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 1.1 l'òrgan de contractació donarà

coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

-En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 1.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

-En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Justificació de la condició especial d'execució: Es tracta d'una clàusula ètica i de responsabilitat, i per tant contribueixen a fer una contractació plausible en els termes que resulten dels continguts de l'esmentada clàusula, avalada des de la direcció general de contractació.

2. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Justificació de la condició especial d'execució: Els continguts de l'oferta passen a esdevenir una fonamental obligació contractual. Atès això, atribuir-li condició especial d'execució incideix en la transcendència i en la seva eficàcia, i comporta conseqüències contractuals en cas d'un eventual incompliment.

3. També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, en el cas que així resulti de l'anterior apartat G.3, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats compromesos en l'oferta.

Justificació de la condició especial d'execució: Els continguts de l'oferta passen a esdevenir una fonamental obligació contractual. Atès això, atribuir-li condició especial d'execució incideix en la transcendència i en la seva eficàcia, i comporta conseqüències contractuals en cas d'un eventual incompliment.

4. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

Justificació de la condició especial d'execució: Es tracta de condicions especials d'execució que tenen per finalitat eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorir l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina, i afavorir la millora de les capacitats dels treballadors i treballadores mitjançant la formació.

5. L'empresa adjudicatària està obligada a reduir el consum d'energia associat a l'ús dels equips; reduir les emissions de qualsevol tipus (electromagnètiques, de substàncies nocives...) que puguin afectar el medi ambient o la salut de les persones; reduir o limitar en la mesura que sigui possible el soroll; minimitzar l'impacte associat als residus, especialment en relació amb els consumibles, i fomentar en la mesura que sigui possible la reutilització i el reciclatge. A més, caldrà aportar, abans de la finalització de l'execució del contracte, una acreditació de reducció d'emissions de CO2 a càrrec d'entitat acreditadora independent

Justificació de la condició especial d'execució: La condició especial té com a objectiu garantir una gestió sostenible dels recursos i una reducció dels impactes ambientals associats a l'activitat de l'empresa adjudicatària. Aquesta condició és necessària per a assegurar la sostenibilitat i la responsabilitat social de

l'empresa, alhora que es promou una gestió eficient dels recursos.

6. Manteniment de registres, aplicacions informàtiques, informes, comunicació d'incidències i adaptació de rutes

6.1. L'empresa adjudicatària estarà obligada a:

- a) Disposar d'un registre o registres d'assistència, incidències i retards dels alumnes amb la descripció de les actuacions realitzades per part dels monitors en aquestes situacions. El format, informació, ubicació i, si escau, eina o aplicació informàtica d'aquest registre o registres el decidirà el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Aquests registres han de permetre dur a terme el seguiment dels alumnes que fan ús real del servei, amb un registre i comprovació diaris al matí i a la tarda, i generar un report diari. Aquests registres hauran d'estar disponibles en tot moment per a consulta del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA i dels centres educatius
- b) Disposar d'un registre de rutes actualitzat amb, com a mínim, la següent informació: Tipus de vehicle, nom i cognom dels alumnes, adreces de les parades i la seva latitud i longitud i horaris de cada parada. El format, eina o aplicació informàtica i la informació que el registre hagi de contenir el decidirà el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Aquest registre haurà d'estar disponibles en tot moment per a consulta del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA i dels centres educatius.
- c) El CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA pot posar a disposició de les empreses adjudicatàries una eina o aplicació informàtica per al registre d'assistència, incidències i retards i per al registre de rutes. En aquest cas l'ús de l'eina o aplicació és obligatori per a les empreses adjudicatàries.
- d) Elaborar informes sobre incidències, queixes, consultes o suggeriments relacionats amb les rutes a requeriment del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA o dels centres educatius en un període màxim de dues setmanes.
- e) Comunicar qualsevol incidència al Consorci d'Educació de Barcelona a través de la via de comunicació que aquest estableixi i a la direcció del centre educatiu en un termini màxim de 3 dies hàbils
- f) Degut a l'alta i baixa d'alumnes als centres educatius a l'inici de l'execució del contracte (inici del curs escolar 202-2026) es lliurarà a les empreses adjudicatàries un llistat definitiu d'alumnes indicant a títol enunciatiu no exhaustiu: nom i cognoms de l'alumne, centre educatiu, residència, parada proposada i mobilitat de l'alumne. Les empreses adjudicatàries hauran d'adaptar les rutes segons les llistes d'alumnes definitives. Les empreses adjudicatàries hauran d'adaptar les rutes a cada inici de curs acadèmic. El Consorci d'Educació de Barcelona indicarà el termini per realitzar aquesta adaptació a cada curs acadèmic, el qual no serà mai inferior a 10 dies hàbils.
- g) Durant el transcurs de cada curs acadèmic es produeixen altes d'alumnes als centres on es presta el servei objecte d'aquesta licitació. El Consorci d'Educació de Barcelona comunicarà a les empreses adjudicatàries l'alta de l'alumne per a que aquest pugui incorporar-se com a usuari del servei de transport. La informació que facilitarà el Consorci d'Educació de Barcelona és: nom i cognoms de l'alumne, centre educatiu, residència, parada proposada i mobilitat de l'alumne. Les empreses hauran de respondre la petició d'incorporació d'un alumne a alguna de les rutes en un període no superior a 5 dies hàbils, indicant, com a mínim, la següent informació: si és possible incorporar l'alumne a alguna de les rutes; en cas afirmatiu en quina ruta i, si escau, si aquesta incorporació implica un augment del preu de la ruta.
- h) El Consorci d'Educació de Barcelona pot donar instruccions per imposar condicions a les rutes (a títol enunciatiu no exhaustiu: que determinats alumnes viatgin a la mateixa ruta, que es segueixi un

recorregut determinat, dissenys complets de rutes, fusions de rutes, desdoblaments de rutes) que l'empresa adjudicatària està obligada a respectar.

- i) Els centres educatius o el Consorci d'Educació de Barcelona poden requerir que el personal d'acompanyament del transport rebi formació relacionada amb el tipus d'alumnes i tipus de servei prestat. Aquesta formació no tindrà cost. Aquesta formació tindrà caràcter obligatori.

6.2. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- L'incompliment de l'obligació del manteniment dels registres, de les lletres a) i b), en tres ocasions en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes. No es considerarà incompliment el fet que els registres mostrin de manera fidedigna la informació de, com a màxim, una setmana abans al moment de la consulta. És a dir, s'admet un decalatge d'una setmana per realitzar la tasca d'actualització de la informació.
- L'incompliment, en tres ocasions, de l'obligació d'elaboració d'informes, indicat a la lletra c), en el període marcat en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.
- L'incompliment, en tres ocasions, de l'obligació de comunicació d'incidències, explicitat a la lletra d), en els terminis marcats en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.
- L'incompliment, en tres ocasions en un mateix curs escolar, dels terminis marcats pel que fa a l'adaptació de rutes o resposta a peticions d'incorporació, continguts a les lletres e) i f), comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.
- En cas que l'empresa adjudicatària no segueixi les instruccions imposades pel Consorci d'Educació de Barcelona i això resulti en un cost superior al que hauria resultat en cas d'haver-les seguit, es facturarà el cost que hauria resultat d'haver seguit les instruccions.
- El fet que un acompanyant de transport no hagi rebut la formació tres setmanes després que el Consorci d'Educació de Barcelona o el centre educatiu ho hagi requerit es considera un incompliment de les obligacions del contracte. Quan aquest incompliment es detecti per tercera vegada en un mateix curs escolar, comportarà una penalització de l'1% de l'import de la factura del mes en que s'hagi detectat. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalització de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalització més d'una vegada en un sol mes.

Justificació de la condició especial d'execució: La gestió i control del servei de transport es simplifiquen en tenir els registres mencionats actualitzats. La ràpida comunicació d'incidències i l'elaboració d'informes permeten donar una resposta àgil, el que repercuteix en un millor servei. L'adaptació de rutes i la incorporació ràpida de noves altes formen part intrínseca del servei i s'han de gestionar de manera ràpida i eficient. Es faculta al Consorci d'Educació de Barcelona a imposar determinades condicions per oferir un millor servei, fer-lo més eficient o reduir-ne el cost.

L. Modificació del contracte prevista

Les possibles modificacions del contracte poden ser, en més o en menys, de fins al 20% de l'import del contracte. Les possibles causes de modificació de contracte són les que tenen a veure amb possibles necessitats d'adaptar les rutes a noves necessitats en funció de l'alumnat.

M. Cessió del contracte

Sí, d'acord amb requisits LCSP

M. Subcontractació

Sí, d'acord amb els requisits de la LSCP

O. Revisió de preus

Es preveu revisió de preus per a cadascuna de les 4 possibles prorrogues. El nou preu serà aquell que resulti d'aplicar un augment del 2% al preu de l'any immediatament anterior

P. Termini de garantia

Sí:

Termini: 1 mes

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No aplica

R. Programa de treball

D'acord amb el plec tècnic:

S. Mesa de Contractació

No aplica

T. Responsable del Contracte

Àlex Armadàs Sabaté

Cap de la Unitat de Sistemes d'Informació i Disseny de Processos



Consorci d'Educació de Barcelona

NIF: Q0801205F

Adreça: Pl. Urquinaona, 6

08010 Barcelona

U. incompliment d'obligacions i règims de sancions

S'aplicarà el règim sancionador del PCAP.

V. Declaració responsable d'activitats amb menor

Sí.

W. Subrogació

No

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Servei de transport escolar per tal de portar a l'alumnat de determinats centres d'educació especial de Barcelona, al matí fins al centre i el retorn als seus domicilis un cop acabada la jornada lectiva.

2. FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS I ESTRUCTURACIÓ EN RUTES

La gestió del servei de transport escolar es durà a terme d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de transport escolar:

- Llei 16/1987 del 30 de juliol d'Ordenació dels Transports Terrestres", subjecte a una modificació per la Llei 9/2013 del 4 de juliol
- Reial Decret 1211/1990 del 28 de setembre que aprova el Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres", subjecte a diverses modificacions del Reial Decret 70/2019 del 15 de febrer, el Reial Decret 284/2021 del 20 d'abril i el Reial Decret 242/2022 del 5 d'abril
- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria a Catalunya
- Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors
- Real Decret 1428/2003, de 21 de novembre, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament General de Circulació

L'especificació de les rutes objecte del contracte figura en l'annex al present plec.

3. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El transport escolar es realitzarà tots els dies lectius durant el període comprès entre el setembre de 2025 i el juny de 2026, previstos en el calendari escolar aprovat pel Departament d'Educació.

En cas de vaga legal de l'àmbit educatiu, l'entitat adjudicatària està obligada a garantir la prestació dels serveis mínims, si estan contemplats legalment.

La durada del contracte serà la del curs escolar 2025-2026.

PRÒRROQUES: Es poden acordar fins a un màxim de 4 pròrroques, per als cursos 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029 i 2029-2030

4. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

L'adjudicatari haurà de responsabilitzar-se de tots els aspectes laborals, socials i fiscals, dins del règim de treball que s'estableixi i d'acord sempre amb la normativa general vigent en la matèria.

L'adjudicatari ha de tenir contractada una pòlissa d'assegurança que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüències consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat.

L'empresa adjudicatària haurà de substituir el mateix dia l'absència de l'acompanyant del transport. Aquest/a ha d'estar assegurat contra qualsevol contingència física o material que es produeixi en el desenvolupament de la seva tasca (danys físics, trencament d'ulleres, vestuari, joies, rellotges, etc.)

L'empresa adjudicatària comptarà amb un dispositiu mòbil per a cada ruta.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un registre o registres d'assistència, incidències i retards dels alumnes amb la descripció de les actuacions realitzades per part dels monitors en aquestes situacions. El format, informació i ubicació d'aquest registre o registres el decidirà el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Aquests registres han de permetre dur a terme el seguiment dels alumnes que fan ús real del servei, amb un registre i comprovació diaris al matí i a la tarda, i generar un report diari. Aquests registres hauran d'estar disponibles en tot moment per a consulta del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA i dels centres educatius

L'empresa adjudicatària disposarà d'un registre de rutes actualitzat amb, com a mínim, la següent informació: Tipus de vehicle, nom i cognom dels alumnes, adreces de les parades i la seva latitud i longitud i horaris de cada parada. El format i la resta de la informació que el registre hagi de contenir el decidirà el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Aquest registre haurà d'estar disponibles en tot moment per a consulta del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA i dels centres educatius

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, a requeriment del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA o dels centres educatius, i en un període màxim de dues setmanes, informes sobre incidències, queixes, consultes o suggeriments relacionats amb les rutes.

La confecció d'informes en els terminis marcats i el manteniment dels registres explicitats en els anteriors tres paràgrafs es consideren part del servei. En conseqüència, les factures pendents de cobrament per part de l'empresa adjudicatària podran ser rebutjades pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA en cas que es detecti que els registres explicitats als anterior dos paràgrafs contenen errors o no estan actualitzats, o en cas que es superin les dues setmanes de termini per l'elaboració d'un informe. Un cop es corregeixin els errors i/o s'actualitzi la informació dels registres i/o s'elabori l'informe l'empresa haurà d'emetre una nova factura.

L'incompliment de l'obligació del manteniment dels registres en tres ocasions en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes. No es considerarà incompliment el fet que els registres mostrin de manera fidedigna la informació de, com a màxim, una setmana abans al moment de la consulta. És a dir, s'admet un decalatge d'una setmana per realitzar la tasca d'actualització de la informació.

L'incompliment, en tres ocasions, de l'obligació d'elaboració d'informes en el període marcat en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.

L'empresa adjudicatària garantirà una reunió inicial cada curs com a mínim amb cada centre educatiu i ruta determinada, per tal que els monitors acompanyants puguin rebre pautes d'organització i característiques de l'alumnat de cada ruta i així garantir el bon funcionament de la ruta.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar les famílies de totes aquelles incidències ocorregudes pels seus fills durant el trajecte de cada ruta i tots aquells aspectes que tinguin relació al benestar dels alumnes.

A - Quant als conductors:

1. Els conductors dels vehicles destinats a la gestió d'aquest servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui, hauran d'estar inscrits en el registre especial de la Direcció General de Tràfic i hauran de complir les condicions establertes en l'article 32 del Reial decret 1598/2004 de 2 de juliol, pel qual es modifica el Reglament general de conductors aprovat pel Reial decret 772/1997, de 30 de maig.
2. Els conductors dels vehicles destinats a la gestió d'aquest servei de transport caldrà que observin específicament les següents mesures de seguretat: a. Mantenir, en tot moment, una velocitat moderada.
3. No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
4. Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada de l'alumnat. d. Assegurar-se abans d'engegar que les portes romanguin tancades i que tots els alumnes estiguin asseguts en el seu seient, i si és el cas, amb els cinturons de seguretat ajustats. e. Conèixer la ruta i les parades que ha de realitzar.

B - Quant als acompanyants/ monitors:

1. Per a la realització de la gestió d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, diferents del conductor, encarregades de l'atenció dels alumnes.
2. Aquesta idoneïtat de l'acompanyant es farà palesa, en el moment de formalitzar el contracte, mitjançant la presentació d'una fotocòpia del DNI i una declaració jurada on hi constarà:
 - Nom i cognoms, adreça, població i núm. de DNI
 - Estudis realitzats i/o experiència en aquesta tasca i qualificació laboral necessària per a l'atenció a l'alumnat
 - Certificat negatiu sobre delictes de caràcter sexual
3. Segons el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, a l'article 6 regula que han d'anar acompanyat en els vehicles com a regla general 1 adult per vehicle, i si l'alumnat té necessitats especials per raons de discapacitats la ràtio és 1 acompanyant per cada 15 alumnes, i si a més tenen mobilitat reduïda la ràtio és 2 per cada 15 alumnes. Per tant, els nombre d'acompanyants/monitors en cada una de les rutes serà l'establert per aquesta normativa.
4. Les tasques de l'acompanyant seran:
 - a. La vigilància de l'alumnat durant el trajecte per tal d'assegurar que es compleixen totes les normes de seguretat i el benestar del mateix.
 - b. El control de la pujada i baixada de l'alumnat a les parades establertes, atenent la relació d'alumnes que li serà lliurada per el/la secretari/ària del centre docent.
 - c. Ajudar a pujar i baixar a l'alumnat, cas que n'hi hagi, amb dèficit de mobilitat. d. Informar la direcció del centre i al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA de les incidències diàries (falta de puntualitat d'alguna família, per exemple) i faltes greus esdevingudes al llarg dels trajectes.
 - e. També ha d'informar la direcció del centre i al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA de la relació d'alumnes portats diàriament.
 - f. Conèixer la ruta i les parades que ha de realitzar i la relació de l'alumnat i les seves característiques. La informació sobre l'alumnat i les seves característiques serà facilitada pels centres educatius i al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA
 - g. Tenir cura de l'alumnat en moments crítics per tal de preservar la seva seguretat.

h. Garantir la confortabilitat de l'alumnat durant tot el trajecte facilitant treure la roba d'abric a l'hivern.

L'acompanyant haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per tal que el transport es desenvolupi en un clima de seguretat i normalitat.

L'acompanyant haurà d'ocupar plaça en una zona propera a la porta de servei central o posterior i haurà de conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle. El contractista estarà obligat a substituir immediatament els acompanyants que no actuïn adequadament quan així ho demani l'òrgan contractant.

En aquelles rutes on, al document adjunt "Lots i rutes" s'indica que hi ha 0 acompanyants l'empresa no haurà d'aportar el monitor/ acompanyant. El centre educatiu o la família o el Consorci d'Educació de Barcelona aporten el monitor.

C - Quant a seguretat:

1. L'accés i sortida de l'alumnat als vehicles es farà d'una manera ordenada i amb total seguretat, es realitzarà per la porta més propera al conductor o a l'acompanyant.
2. L'accés i sortida de l'alumnat dels vehicles es produirà a l'interior del recinte escolar o al més a prop possible de l'entrada del centre, evitant, en la mesura del possible, que la circulació general de la zona quedi pertorbada per l'estacionament dels vehicles.

D - Quant als vehicles:

1.- L'empresa adjudicatària aportarà:

a. La documentació dels vehicles que realitzin el servei durant la seva execució, així com la dels vehicles suplents, on consti que reuneixen les condicions amb les respectives assegurances, que cobreixin de forma il·limitada la responsabilitat civil. També es requerirà:- Fotocòpia del comprovant de l'última revisió de la ITV de cada vehicle.

- Còpia del permís i llicència de circulació de cada vehicle i conductor.
- Còpia de la Targeta de Transport dels vehicles oferts o autorització.

En aquest sentit, caldrà especificar els vehicles que seran destinats a cada lot (tipus de vehicle, matrícula, model, distintiu ambiental,...).

b. Per a la realització de la gestió d'aquest servei de transport escolar, l'empresa haurà de disposar de vehicles adequats al nombre i característiques de l'alumnat a portar.

c. Els vehicles destinats a aquest servei públic portaran de forma ben visible el rètol de "TRANSPORT ESCOLAR" durant el temps que efectui l'esmentat servei, d'acord amb tot allò que disposa la normativa vigent.

d. L'empresa ha de garantir l'adequació dels vehicles a les circumstàncies de l'alumnat i a l'espai necessari en funció del seu creixement o necessitat de més espai.

e. L'empresa ha de garantir l'adequació dels vehicles en relació a:

- Estat de les rodes
- Climatització dels vehicles i temperatura adequada
- Dispositius de seguretat homologats per garantir la seguretat de l'alumnat.

f. L'empresa ha de sol·licitar l'autorització de les parades a l'ens competent en funció de la ubicació de les parades (Ajuntament o Generalitat) d'acord amb les rutes a seguir pels vehicles de transport escolar per als alumnes amb necessitats educatives especials.

E- Quant a l'alumnat:

Durant el curs escolar pot produir-se alguns canvis dels alumnes transportats. L'empresa prestadora del servei, en aquest cas, només incorporarà aquells canvis d'alumnes comunicats i autoritzats pel Consorci d'Educació de Barcelona.

F- Quant a la comunicació amb el Consorci d'Educació de Barcelona:

En cas de produir-se alguna incidència l'empresa ha de comunicar-la al Consorci d'Educació de Barcelona a través de la via de comunicació que aquest estableixi i a la direcció del centre educatiu en un termini màxim de 3 dies hàbils.

La comunicació d'incidències en el termini marcat es considera part del servei. En conseqüència, les factures pendents de cobrament per part de l'empresa adjudicatària podran ser rebutjades pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA en cas que es detecti que manca comunicar alguna incidència per la via de comunicació establerta pel CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA. Un cop es comuniqui la incidència per la via establerta, l'empresa haurà d'emetre una nova factura.

L'incompliment, en tres ocasions, de l'obligació de comunicació d'incidències en els terminis marcats en un mateix curs escolar comportaran una penalització de l'1% de l'import corresponent el mes en que es detecti el tercer incompliment. A partir del quart incompliment en endavant s'aplicarà la mateixa penalitat de l'1%. No es podrà aplicar aquesta penalitat més d'un cop en un sol mes.

5- RUTES

La gestió del servei de transport de l'alumnat es prestarà d'acord amb al present Plec de Prescripcions Tècniques. El transportista es compromet a fer els recorreguts establerts, així com aquells necessaris per a l'escolarització de l'alumnat previst en la ruta, i amb les condicions econòmiques que resultin de l'adjudicació del contracte.

6- FORMACIÓ

Els centres educatius o el Consorci d'Educació de Barcelona poden requerir que el personal d'acompanyament del transport rebi formació relacionada amb el tipus d'alumnes i tipus de servei prestat. Aquesta formació no tindrà cost.

7- FACTURACIÓ

El servei es facturarà mensualment. La factura mensual ha de presentar-se acompanyada dels fulls per la conformació de la direcció de cadascun dels centres educatius als quals es presti el servei (model CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA) on hi consti el compliment del transport realitzat i la valoració de la prestació del servei.

Ha de presentar-se una única factura per lot. En aquesta factura s'haurà de desglossar obligatòriament l'import de cadascuna de les rutes de la factura i el número de dies que s'ha prestat el servei de cada ruta. A la factura s'haurà d'utilitzar obligatòriament la nomenclatura de ruta normalitzada per tal d'identificar inequívocament el concepte pel qual es pretén facturar.

El circuit que cal seguir és:

El canal d'entrada de la facturació serà electrònica (e-Factura) amb la documentació acreditativa (justificants/comprovants) adjuntada com a annex en la mateixa factura, resultant així un únic document a presentar. Així doncs, no serà necessari l'enviament dels justificants/comprovants del servei a través de correus electrònics, sinó que aquests aniran annexats en la mateixa factura.

Aquelles factures que no disposin del tots els comprovants (model CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA) corresponents seran retornades i s'hauran d'emetre novament, sent responsabilitat del creditor presentar-les tal i com s'indica de manera correcta. Igualment, el fet de no desglossar la informació de la factura segons explicitat o el fet de no

utilitzar la nomenclatura normalitzada suposarà el retorn de la factura i l'obligació de l'adjudicatària d'emetre'n una de nova de la manera prevista.

Tal i com s'ha esmentat el manteniment de registres d'alumnes i de rutes, la confecció d'informes i la comunicació d'incidències en els terminis marcats constitueixen part del servei. L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions implicarà el rebuig de la factura

Les dades que han de constar en cada cas són:

Factura:

- Dades emissor
- Dades receptor
- Període de facturació
- Expedient al que correspon
- Per a cada ruta
- Descripció: Nom normalitzat de la ruta segons nomenclatura que consta en aquest plec
(Lot – Codi Centre – Nom Centre – Número de ruta)
- Quantitat: Dies lectius en els que s'ha prestat el servei
- Preu Unitari del servei
- Total: (Dies lectius x Preu unitari)

En cas de manca d'informació o informació incorrecta d'algun dels elements prèviament descrits es rebutjarà la factura. L'adjudicatària haurà d'emetre nova factura amb la informació correcta. Igualment, el fet d'emetre més d'una factura per lot comportarà el rebuig de les factures i l'adjudicatària n'haurà d'emetre una única amb la informació correcta.

Justificant/Comprovant (Model CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA)

- Expedient al que correspon
- Empresa/Entitat
- Nom del Centre
- Dies lectius en els que s'ha prestat el servei
- Conformitat del Director/a del centre (mitjançant la signatura i el segell de la direcció)

En cas de manca d'informació o informació incorrecta d'algun dels elements de la factura o dels comprovants prèviament descrits es rebutjarà la factura. L'adjudicatària haurà d'emetre nova factura amb la informació de la pròpia factura i dels comprovants correcta. Igualment, el fet d'emetre més d'una factura per lot comportarà el rebuig de les factures i l'adjudicatària n'haurà d'emetre una única amb la informació correcta.

8. DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS ALS CENTRES EDUCATIUS

Totes les atribucions que aquest plec assigna al CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA podran ser delegades als centres educatius en qualsevol moment. Aquesta delegació inclou a títol enunciatiu no exhaustiu: la definició dels models de registre d'alumnes i de rutes, la petició d'informes, la definició dels circuits de comunicació i la definició i gestió del circuit de facturació, incloent tot allò relacionat amb els models de factures i comprovants

9. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Les rutes poden ser modificades per necessitats del servei. Es cas que aquesta modificació comporti una modificació de l'import a l'alça caldrà la signatura d'una ampliació del contracte.

10. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.