

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	2
6.	Objecte de la contractació	3
7.	Termini i pròrroga del contracte	3
8.	Dades econòmiques	3
9.	Mesa de contractació	4
10.	Responsable del contracte	5
11.	Solvència requerida	5
12.	Contingut dels sobres	5
13.	Variants	6
14.	Garanties exigides	6
15.	Criteris d'adjudicació	6
16.	Ofertes amb valors anormals	6
17.	Règim de pagament	6
18.	Condicions especials d'execució	6
19.	Revisió de preus	6
20.	Modificació del contracte prevista	7
21.	Modificació del contracte no prevista	7
22.	Subcontractació	7
23.	Subrogació de personal	7
24.	Règim de recursos	7

1. Referència de l'expedient de contractació

37/2025_AssJur

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Fundació Institut Universitari per a la Recerca a la Atenció Primària Jordi Gol i Gurina - Director

3. Dades de contacte i enllaços

Fundació Institut Universitari per a la Recerca a la Atenció Primària Jordi Gol i Gurina

Gran Via de les Corts Catalanes, 587
08007 Barcelona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/IDIAPJGol

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 902884488

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Centres destinataris vinculats a la contractació

Fundació Institut Universitari per a la Recerca a la Atenció Primària Jordi Gol i Gurina

5. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma d'adjudicació

☐ urgent ☒ ordinària

Procediment d'adjudicació

Procediment obert simplificat

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☒ Sí ☐ No

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

En qualsevol cas, d'indicar-se que hi ha accés a dades personals, l'adjudicatari tindrà la condició d'encarregat de tractament i conseqüentment, haurà de formalitzar el corresponent contracte.

L'incompliment de la formalització del contracte d'encarregat de tractament suposarà la resolució anticipada del contracte si aquest ja s'hagués formalitzat, si no s'ha formalitzat, l'efecte serà la declaració d'incompliment i prohibició de contractar.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PS-01-22

6. Objecte de la contractació

Servei d'assessorament jurídic i suport legal per a la Fundació Institut Universitari per a la Recerca a l'Atenció Primària de Salut Jordi Gol i Gurina (IDIAPJGol).

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No

Codi CPV:

79100000-5 - Serveis jurídics

7. Termini i pròrroga del contracte

Termini de vigència prevista

Termini d'inici d'execució: A partir de la formalització del contracte.

Durada del contracte

15 mesos.

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre de 2026

Pròrroga

☒ Sí ☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 24 mesos

8. Dades econòmiques

Determinació del preu

- ☐ components de la prestació
- ☐ unitats d'execució
- ☒ unitats de temps
- ☐ tant alçat
- ☐ honoraris
- ☐ tarifes
- ☐ altres

Desglossament del pressupost

D'acord amb l'article 100 de la LCSP aquest pressupost base s'ha desglossat de la següent manera:

Costos directes associats exclusivament al servei

Despeses de personal: 70%

Despeses corrents en béns i serveis (materials): 5%

Costos indirectes associats exclusivament al servei

Despeses generals: 10%

Altres possibles despeses

Benefici industrial: 10%

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Dos

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 31.250,00 euros

Import de licitació amb IVA: 37.815,50 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 6.562,50 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 50.000,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 60.500,00 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: 6.250,00 euros

Import de modificació amb IVA: 7.562,50 euros

Valor estimat del contracte

87.500,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ Sí ☒ No

Tramitació pressupostària

☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2025

☐ Anticipada

9. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Anna Berenguera

Presidenta suplent: Ramon Monfà

Vocals:

1 Assessoria jurídica: Xavier Ramírez, o persona en qui delegui

2 Responsable Àrea Recursos corporatius: Sandra Illán, o persona en qui delegui

3 IDIAPJGol: M Carmen Fernandez, o persona en qui delegui

4 IDIAPJGol: Anna Moleras, o persona en qui delegui

Secretària: Saray Cuevas, o persona en qui delegui

10. Responsable del contracte

☒ Sí ☐ No David Merino

11. Solvència requerida

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'IDIAPJGol consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

12. Contingut dels sobres

Sobre 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR:

☒ Sí ☐ No

Contingut:

- Declaració responsable – annex 3
- Compromís d'UTE, si escau
- Certificat registre RELI/ROLECE
- Oferta avaluable d'acord amb els criteris sotmesos a judici de valor establerts a l'apartat 1, de l'annex 2 – document de criteris d'adjudicació

Sobre 2 - OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT APLICACIÓ DE FÓRMULES:

☒ Sí ☐ No

Contingut:

- Relació de documents específics avaluables de forma automàtica NO PREU, d'acord amb l'apartat 2 del document de criteris d'adjudicació (annex 2)
- Annex 6 - Oferta econòmica

13. Variants

Admet variants

- ☐ Sí
☒ No

14. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí ☐ No

Import: 5% de l'import d'adjudicació sense IVA.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

[Constitució i devolució de garanties i dipòsits. gencat.cat](http://gencat.cat)

15. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 2** del PCAP

16. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 4** del PCAP

17. Règim de pagament

- ☐ Pagament únic
☒ Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 22 del PCAP

18. Condicions especials d'execució

Veure **annex 8** PCAP

19. Revisió de preus

- ☐ Sí ☒ No

20. Modificació del contracte prevista

Supòsit/s:

1. Inadequació de l'objecte contractat per satisfer les necessitats de l'IDIAPJGol per errors u omissions en les prescripcions tècniques.
2. Força major o cas fortuït.
3. L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'empresa adjudicatària, o a instància d'aquesta, pot incloure noves prestacions del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit del 10 per 100.
4. Necessitar de modificar i/o ampliar les referències adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenients per a les necessitats assistencials dels centres de l'IDIAPJGol i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.
5. Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals de seguretat, aprovades amb posterioritat a l'adjudicació.
6. Augment de les necessitats previstes en més d'un 10 per 100 per adequació de les necessitats reals de consums.

Abast: la modificació consistirà en:

- incorporar noves previsions legals

Límits: els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
2. Com a màxim el 20 per 100 del preu inicial quan les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, partint de que el 10 per 100 no es considera modificació.

Procediment:

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

21. Modificació del contracte no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

22. Subcontractació

☒ Sí ☐ No

23. Subrogació de personal

☐ Sí ☒ No

24. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☐ Sí ☒ No
