

Codi Segur de Verificació: c4f5daaa-d089-4aa1-9895-e46f03db52d1

Origen: Administració

Identificador document original: ES\_L813500000\_2025\_563065

Data d'impressió: 16/09/2025 14:54:00

Pàgina 1 de 4

SIGNATURES

1.- Ruth Gonzalez Rando (SIG), 10/09/2025 11:01

2.- Marina Hernandez Arjona (SIG), 10/09/2025 12:17

3.- Xavier Ribalaygua Cladellas (SIG), 10/09/2025 12:33

4.- JAUME MASCLANS FRANCESCH (R: P08134001), 15/09/2025 14:53

5.- TAMARA HERNANDEZ GUZMAN, 16/09/2025 14:53



Acta número 1  
Contracte del servei de suport del manteniment dels sistemes de la infraestructura de servidors de l'Ajuntament de Montmeló  
Procediment Obert Simplificat Abreujat  
Expedient X2025002707

El 8 de setembre de 2025, es reuneix la Mesa de contractació del procés de licitació per a l'adjudicació del Contracte del servei de suport del manteniment dels sistemes de la infraestructura de servidors de l'Ajuntament de Montmeló. La Mesa esta constituïda per:

- President: Tamara Hernández Guzmán, Regidora d'Informàtica i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Montmeló
- Vocals: Ruth González Rando, la secretària accidental de l'Ajuntament de Montmeló  
Jaume Masclans Francesch, l'interventor accidental de l'Ajuntament de Montmeló  
Xavier Ribalaygua Cladellas, Tècnic de Contractació de l'Ajuntament de Montmeló
- Secretària: Marina Hernández Arjona, com a funcionària municipal de l'Ajuntament de Montmeló.

Antecedents

- En data 28 de juliol de 2025, la Junta de Govern Local, va aprovar els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars del Contracte del servei de suport del manteniment dels sistemes de la infraestructura de servidors de l'Ajuntament de Montmeló, per un import màxim de 3.375,00 euros (IVA exclòs), més 740,25 euros en concepte del 21% d'IVA, fent un total de 4.083,75 euros.
- En data 25 d'agost de 2025, es va publicar l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.
- En data 8 de setembre de 2025, ha finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes. S'han rebut les següents propostes:

| Empresa                         | NIF empresa |
|---------------------------------|-------------|
| ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL | B85416709   |

Obertura telemàtica de les propostes presentades

- En data 8 de setembre de 2025, a les 14:43:29 hores, es llegeixen els antecedents i d'altres particulars que fan referència a aquest expedient, la contractació del qual és mitjançant procediment Obert Simplificat Abreujat.

Tot seguit es procedeix a l'obertura **Telemàtica**. La Mesa de contractació revisa la documentació de les propostes presentades i la valida.

- Una vegada revisada i validada la documentació presentada, d'acord amb la **Clàusula 1.11) Criteris d'adjudicació del PCAP**, s'acorden les següents puntuacions:

- **Criteri 1: Preu/hora ofert (sense IVA), fins a 50 punts**  
S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considera anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació.  
La resta d'ofertes es puntuaran atenent a la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$

= Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$

= Punts criteri econòmic

$O_m$

= Oferta Millor

 $O_v$  $IL$ 

El preu/hora ofert no podrà ser superior a 75,00 € sense IVA

Codi Segur de Verificació: c4f5daaa-d089-4aa1-9895-e46f03db52d1

Origen: Administració

Identificador document original: ES\_L813500000\_2025\_563065

Data d'impressió: 16/09/2025 14:54:00

Pàgina 2 de 4

SIGNATURES

1.- Ruth Gonzalez Rando (SIG), 10/09/2025 11:01

2.- Marina Hernandez Arjona (SIG), 10/09/2025 12:17

3.- Xavier Ribalaygua Cladellas (SIG), 10/09/2025 12:33

4.- JAUME MASCLANS FRANCESCH (R: P08134001), 15/09/2025 14:53

5.- TAMARA HERNANDEZ GUZMAN, 16/09/2025 14:53



La puntuació per al **Criteri 1** és:

| Llicitador                      | Estimació de serveis a realitzar | Import preu/hora unitari PROPOSTA (IVA exclòs) | Import total còmput màxim d'hores (IVA exclòs) | Puntuació Criteri 1 |
|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|
| ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL | Màxim de 45 hores anuals         | 70,00 €                                        | 3.150,00 €                                     | <b>50,00</b>        |

Revisada la proposta, i segons el que estableix la Clàusula 1.15) Ofertes anormalment baixes del PCAP:  
(\*) *Es considerarà oferta anormalment baixa en relació al Criteri 1 Preu/hora ofert, el que diu l'article 149 de la LCSP i a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:*

- Quan concorri només un llicitador, si l'oferta presentada, és inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- (.../...)

L'oferta presentada per ACTIVE BUSINESS & TECHONLOGY SL no es considera anormalment baixa.

- **Criteri 2: Titulacions (Certificats), fins a un màxim de 34 punts.**

|                                                                                                                         | Ítols |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Disposar de tècnics certificats en Citrix CCA-V, <b>4 punts per cada tècnic certificat, fins a un màxim de 12 punts</b> |       |
| Disposar de tècnics certificats en Microsoft:                                                                           |       |
| - Administrador Expert, <b>mínim 1 tècnic</b>                                                                           |       |
| - Associat d'administrador Azure                                                                                        |       |
| - Azure Security Engineeer Associate                                                                                    |       |
| - Expert en arquitecte de solucions Azure                                                                               |       |
| - Azure Network Engineer Associate                                                                                      |       |
| - Microsoft 365 Certified Fundamentals, <b>mínim 1 tècnic</b>                                                           |       |
| <b>2 punts per cada tècnic certificat, fins a un màxim de 14 punts</b>                                                  |       |
| Disposar de tècnics certificats en VMware VCP, <b>3 punts per cada tècnic certificat, fins a un màxim de 6 punts</b>    |       |
| Disposar de tècnics certificats Veeam VMTSP, <b>1 punt per cada tècnic certificat, fins a un màxim de 2 punts</b>       |       |

Cal adjuntar titulacions per a la seva valoració.

La puntuació per al **Criteri 2** és:

| Llicitador                      | Tècnics certificats en Citrix CCA-V | Tècnics certificats en Microsoft | Tècnics certificats en VMware VCP | Tècnics certificats Veeam VMTSP | Puntuació Criteri 2 |
|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL | 12,00                               | 14,00                            | 6,00                              | 1,00                            | <b>33,00</b>        |

- L'empresa ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL aporta:
- 3 certificats de Citrix de 3 dels seus tècnics (12 punts)
  - Certificats en Microsoft: (màxim 14 punts)
    - o 1 certificat d'Administrador Expert d'1 tècnic
    - o 2 certificats Associat d'administrador Azure de 2 tècnics
    - o 1 certificat d'Azure Security Engineer Associate d'1 tècnic
    - o 2 certificats d'Expert en arquitecte de solucions Azure de 2 tècnics
    - o 1 certificat d'Azure Network Engineer Associate d'1 tècnic
    - o 1 certificat de Microsoft 365 Fundamentals d'1 tècnic
  - 2 certificats de VMware VCP de 2 dels seus tècnics (6 punts)
  - 1 certificat Veeam VMTSP d'1 dels seus tècnic (1 punt)

Codi Segur de Verificació: c4f5daaa-d089-4aa1-9895-e46f03db52d1

Origen: Administració

Identificador document original: ES\_L813500000\_2025\_563065

Data d'impressió: 16/09/2025 14:54:00

Pàgina 3 de 4

SIGNATURES

1.- Ruth Gonzalez Rando (SIG), 10/09/2025 11:01

2.- Marina Hernandez Arjona (SIG), 10/09/2025 12:17

3.- Xavier Ribalaygua Cladellas (SIG), 10/09/2025 12:33

4.- JAUME MASCLANS FRANCESCH (R: P08134001), 15/09/2025 14:53

5.- TAMARA HERNANDEZ GUZMAN, 16/09/2025 14:53



- **Criteri 3: Experiència, fins a un màxim 16 punts.**

|                                                                                                                                                                                                        | Anys |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Acreditar experiència en sistemes de backup local basats en Ashay, <b>1 punt</b> per cada any d'experiència, , fins a un màxim de <b>8 punts</b> .                                                     |      |
| Acreditar experiència en manteniment de plataformes Citrix, tant d'escriptoris remots com de publicació d'aplicacions, <b>1 punt</b> per cada any d'experiència, , fins a un màxim de <b>8 punts</b> . |      |

Cal adjuntar l'Annex 4 al PCAP, Model de Declaració responsable relativa a l'experiència.

Per a l'acreditació d'aquest criteri, caldrà omplir l'Annex 4 d'aquest PCAP, i adjuntar els Certificats d'execució, emesos per les empreses o administracions públiques contractants, dels treballs indicats en aquest Annex.

La puntuació per al **Criteri 3** és:

| Licitorador                     | Anys d'experiència en sistemes de backup local basats en Ashay | Anys d'experiència en manteniment de plataformes Citrix | Puntuació Criteri 3 |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|
| ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL | 0,00                                                           | 0,00                                                    | <b>0,00</b>         |

L'empresa ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL aporta factures de serveis prestats però no els certificats d'execució tal com s'estableix a la Clàusula 1.11) Criteris d'adjudicació per tal de que es pugui valorar aquest criteri.

3. Una vegada revisats i puntuats els diferents Criteris d'adjudicació, la **PUNTUACIÓ FINAL** és la següent:

| Licitorador                     | Criteri 1 | Criteri 2 | Criteri 3   | Puntuació Total |
|---------------------------------|-----------|-----------|-------------|-----------------|
| ACTIVE BUSINESS & TECHNOLOGY SL | 50,00     | 33,00     | <b>0,00</b> | <b>83,00</b>    |

**PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE:**

A la vista del resultat de la valoració dels criteris d'adjudicació, els membres de la Mesa de Contractació proposen a la Junta de Govern Local **ADJUDICAR** el **Contracte del servei de suport del manteniment dels sistemes de la infraestructura de servidors de l'Ajuntament de Montmeló**, a la proposta presentada per:

**ACTIVE BUSINESS & TECHONLOGY, SL**, amb **NIF B85416709**, domiciliada a Sabadell (Barcelona), Avda. Francesc Macià, núm.60, plta.19, per un import màxim anual de 3.150,00 euros (IVA exclòs), més 661,50 euros en concepte d'IVA, fent un total de 3.811,50 euros. (70,00 €/h sense IVA, segons oferta presentada)  
La durada del contracte serà d'un any des de la formalització del contracte.  
El contractista presentarà una factura per un import equivalent a 30 hores a l'inici de la prestació del Servei, d'acord amb el preu/hora ofert, equivalent a 2.100,00 € + IVA.  
Quan s'esgotin les 30 hores, presentarà factura per les hores addicionals realitzades, fins a 15 hores addicionals, i amb un total MÀXIM de 45 hores durant el contracte.

I **ACORDA REQUERIR** per què en el termini de 7 dies hàbils comptats des de la data d'enviament del requeriment electrònic, segons estableix l'article 159.4.f.4t. de la LCSP, aporti la documentació assenyalada a la Clàusula 1.18) del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeixen la present licitació:

- Certificat de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries.
- Certificat de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Pòlissa i rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000,00 euros.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:  
Una fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o del Passaport legitimada notarialment o compulsada per òrgan administratiu competent i document que acrediti que el signant de l'oferta ostenta la deguda representació per a la presentació de l'oferta. Dit darrer document ha de constar en escriptura pública, ser còpia autèntica o testimoni notarial i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.
- Certificat bancari en cas que calgui actualitzar les dades que disposa l'Ajuntament.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| DOCUMENT<br>Documento en blanco                                                                                                                                                                                                                                                                   | ÒRGAN<br>Alcaldia | REFERÈNCIA<br>GENE2025002654 |
| Codi Segur de Verificació: c4f5daaa-d089-4aa1-9895-e46f03db52d1<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L813500000_2025_563065<br>Data d'impressió: 16/09/2025 14:54:00<br>Pàgina 4 de 4                                                                                  |                   |                              |
| SIGNATURES<br>1.- Ruth Gonzalez Rando (SIG), 10/09/2025 11:01<br>2.- Marina Hernandez Arjona (SIG), 10/09/2025 12:17<br>3.- Xavier Ribalaygua Cladellas (SIG), 10/09/2025 12:33<br>4.- JAUME MASCLANS FRANCESCH (R: P08134001), 15/09/2025 14:53<br>5.- TAMARA HERNANDEZ GUZMAN, 16/09/2025 14:53 |                   |                              |



La requerida documentació s'haurà de presentar en el termini indicat com a instància genèrica a:  
(<https://bit.ly/3NANdJO>)  
Per a qualsevol aclariment poden adreçar-se a [contractacio@montmelo.cat](mailto:contractacio@montmelo.cat)

En cas de no presentar la documentació requerida en el termini establert, s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva proposició, procedint d'acord amb l'article 150 de la LCSP.

S'aixeca la sessió i s'estén la present acta, que es signada per tots els membres assistents de la Mesa de Contractació, en prova de conformitat.

Tamara Hernández  
Regidora Informàtica  
(*signat electrònicament*)

Ruth González  
Secretària accidental  
(*signat electrònicament*)

Jaume Masclans  
Interventor accidental  
(*signat electrònicament*)

Xavier Ribalaygua  
Tècnic de Contractació  
(*signat electrònicament*)

Marina Hernández  
Secretària de la Mesa  
(*signat electrònicament*)