



EXP. X2025000623. CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA CREACIÓ DE CONTINGUT RADIOFÒNIC I SERVEI DE PODCAST, PER A L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

ÍNDEX:

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....2
1.1.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR 2
1.1.1.- Elaboració, edició de podcasts i entrega del servei 2
1.1.2.- Proposta tècnica 3
1.1.3- Portal WEB 4
1.1.4- Xarxes Socials..... 4
CLÀUSULA 2. REQUERIMENTS4
2.1.- MATERIALS, EQUIPS I INSTAL·LACIONS 5
2.2.- ELS RECURSOS HUMANS 6
2.3.- COORDINACIÓ I SEGUIMENT DEL SERVEI..... 7
CLAUSULA 3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT8
CLAUSULA 4. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....8
4.1.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT DE TREMP 8
CLÀUSULA 5. TERMINI D'EXECUCIÓ9
CLÀUSULA 6. FORMA DE PAGAMENT10
CLÀUSULA 7. PREU DEL SERVEI.....10



CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present procediment de contractació és l'elaboració i edició de continguts i *podcasts* relacionats amb continguts de la ràdio municipal on-line.

El servei es prestarà conforme a les clàusules que s'exposen a continuació i d'acord amb les instruccions que emeti l'Ajuntament de Tremp.

1.1.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

L'adjudicatari és la responsable d'aportar els mitjans professionals per exercir correctament la producció dels informatius i dels programes de la graella de programació elaborada per la direcció de l'emissora municipal.

L'elaboració de continguts s'entén principalment en el sentit de l'elaboració dels continguts de la programació establerta per la direcció de la ràdio, el desenvolupament dels continguts dels programes informatius, així com de la selecció de les persones convidades a les tertúlies, debats i altres formats de participació de grups polítics i socials significatius tal com determina el reglament de Ràdio Tremp.

L'adjudicatari haurà de garantir criteris de qualitat, innovació i diversitat temàtica. Fomentar la igualtat d'oportunitats en la selecció de persones convidades i participants, evitant biaixos de gènere, edat o origen i fomentant la representació de la diversitat del municipi.

1.1.1.- Elaboració, edició de podcasts i entrega del servei

La ràdio municipal està concebuda com un servei públic, obert a la ciutadania, a la participació, a la proximitat, tant de les entitats com de les persones individuals.

Per tant, cal promocionar la participació ciutadana per omplir de continguts *podcasts* els espais de la ràdio a la plataforma web, ja sigui amb *podcasts* obtinguts d'una programació bàsica, o bé amb programes participatius, amb programes col·laboradors o amb programació especial.

- Podcasts de programació bàsica. Es refereix a informatius i cròniques informatives que es publicaran de forma individualitzada que poden ser en *streaming* o no.
- Podcasts de programes participatius. Es refereix a programes oberts a les entitats de la ciutat, per tal que donin a conèixer el seu projecte a la ciutat i s'impliquin en la seva cohesió.
- Podcasts de programes realitzats per persones col·laboradores. Es refereix a programes oberts a les persones voluntàries que vulguin col·laborar desinteressadament per difondre les seves aficions i coneixements professionals, per compartir-los amb la resta de la ciutadania, aportant coneixement i experiència de temes que poden ser d'interès general.
- Podcasts de programació especial. Es refereix a programes de difusió de determinats esdeveniments de la ciutat representatius de la cultura i les tradicions trempolines.
- Podcasts d'informació corporativa. Es refereix a informació de l'activitat dels diferents grups polítics municipals en representació a l'Ajuntament.
- Directes. Es refereix a la retransmissió del Ple de l'Ajuntament i un mínim de dos programes en directe l'any d'esdeveniments especials.

Tota la producció de podcasts s'ha de publicar al web destinat a tal efecte: www.trempradio.cat: cada podcast haurà de dur una fitxa descriptiva mínima (sinopsi, participants, durada, paraules clau) per millorar-ne la cerca i arxiu digital.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 0050-000015-2025
Codi Segur de Verificació: c0477f29-6801-4a7e-a1b8-8f4f57c3f567 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_9903698 Data d'impressió: 27/08/2025 14:43:49 Pàgina 3 de 10		SIGNATURES 1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 27/08/2025 14:32



La producció dels podcasts haurà de facilitar l'accessibilitat, amb subtitulat o transcripcions bàsiques, especialment per podcasts institucionals i informatius. A banda d'ajudar a persones amb dificultat auditives o altres, també és una manera de difondre la llengua, permet facilitar-ne la lectura i l'escriptura a tothom del municipi.

S'ha de publicar també als següents canals: iTunes i Spotify i a les plataformes que determini l'Ajuntament de Tremp.

1.1.2.- Proposta tècnica

A la realització d'aquesta proposta s'hi destinaran els recursos humans qualificats necessaris que garanteixin l'execució del servei.

L'adjudicatari haurà de fer propostes per millorar la programació estable de podcasts i streamings referenciats a diversa temàtica segons la proposta escrita a continuació:

PODCASTS DE PROGRAMACIÓ BÀSICA:

- L'Informatiu: Informatiu diari d'actualitat del municipi i del Pallars Jussà. L'informatiu es reproduirà un mínim de dues vegades al dia en les franges horàries de migdia (12h) i vespre (20.30h).
- L'agenda: recull setmanal de propostes culturals i esportives del municipi, es reproduirà un mínim de dues vegades al dia en les franges horàries de migdia i vespre, just després de l'informatiu.

PODCASTS DE PROGRAMACIÓ PARTICIPATIVA:

- Espai per a les entitats: proposta de programa mensual sobre l'actualitat associativa del municipi ja sigui en format tertúlia o altra proposta a valorar.
- Entrevista: Entrevista setmanal sobre un aspecte no polític relacionat amb Tremp i/o comarca (cultura, urbanisme, esports, medi ambient...).

PODCASTS DE COL·LABORADORS VOLUNTARIS

- Donar cobertura i suport a la producció de podcasts dissenyats per les persones voluntàries que s'adscriguin a Ràdio Tremp, la Veu de la Conca d'acord amb l'annex que recull el reglament de la ràdio. Demanem autosuficiència, originalitat i participació. Es determina la temporada de podcasts d'amateurs d'octubre a juny amb un mínim de 4 i un màxim de 10.
- Espai Formació i Transferència de Coneixement
L'adjudicatari haurà d'organitzar, almenys una vegada l'any, una sessió formativa o taller per col·laboradors, associacions o personal municipal orientada a la producció i difusió de podcasts.

PODCASTS DE PROGRAMACIÓ ESPECIAL:

- Programació especial: Es realitzarà la cobertura informativa d'esdeveniments especials com jornades electorals, grans esdeveniments, festes populars i tradicionals d'interès local o dates assenyalades en temàtiques específiques. Es marca un mínim de dues



retransmissions en directe l'any.

- Es realitzarà programació de temàtiques específiques com medi ambient, literatura, fotografia o altres a proposar amb la direcció de la ràdio (es marca un mínim d'un programa a l'any).

PODCASTS DE PROGRAMACIÓ CORPORATIVA:

- Espai d'actualitat municipal: Entrevista i/o tertúlia amb l'alcalde/ssa i/o persones que designi la direcció de la ràdio per parlar de l'actualitat municipal un cop al mes.
- Espai d'actualitat comarcal: Entrevista o tertúlia amb el president/a del Consell Comarcal i/o persones que designi la direcció de la ràdio per parlar de l'actualitat de la comarca un cop cada dos mesos.

PODCASTS DE DIRECTES:

- El Ple: retransmissió en directe de les sessions plenàries de l'Ajuntament de Tremp
- A peu de carrer: entrevistes al carrer cada mes per copsar l'actualitat i les opinions dels trempolins i trempolines

Aquesta proposta tècnica, un cop incorporades les aportacions del licitador que resulti adjudicatari, passarà a ser el contracte programa del servei d'elaboració de continguts de Ràdio Tremp.

1.1.3- Portal WEB

El licitador adjudicatari treballarà amb la plataforma de gestió de podcasts i web que determini l'Ajuntament de Tremp i que serà contractada pel propi Ajuntament.

El domini i l'allotjament de la pàgina web es contractarà directament per l'Ajuntament de Tremp així se'n garantirà la supervisió i control final.

1.1.4- Xarxes Socials

Els continguts generats per la ràdio on-line (podcasts) s'hauran de compartir pels canals de comunicació en les diferents xarxes socials que s'estableixin, que com a mínim hauran de ser X, Facebook, Instagram i altres per efectuar-ne la dinamització i distribució. S'haurà de publicitar tota la producció generada dins del marc d'aquest contracte.

El responsable de comunicació corporatiu de l'Ajuntament podrà supervisar la gestió de la comunicació.

El licitador adjudicatari serà la responsable de respondre els dubtes i/o aclariments provinents de formulacions presentades per la ciutadania.

Es valorarà la presentació d'un pla bàsic de dinamització digital.

CLÀUSULA 2. REQUERIMENTS

La graella de programes ha de portar, a banda de la descripció tècnica, el pla d'organització corresponent, en el qual s'ha de definir amb claredat el personal assignat a cada funció, així com garantir la continuïtat de la producció en cas de baixes i vacances.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 0050-000015-2025
Codi Segur de Verificació: c0477f29-6801-4a7e-a1b8-8f4f57c3f567 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_9903698 Data d'impressió: 27/08/2025 14:43:49 Pàgina 5 de 10		SIGNATURES 1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 27/08/2025 14:32



2.1.- MATERIALS, EQUIPS I INSTAL·LACIONS

El licitador adjudicatari del servei operarà des de les instal·lacions de Ràdio Tremp ubicades a les dependències del Pavelló del Juncar.

L'Ajuntament de Tremp facilitarà a l'adjudicatari accés a l'estudi de gravació el qual estarà dotat amb connexió a internet i el següent material:

Sala de control

- Taula de so (D&R Airmate) o similar
- Micròfon i Pantògraf
- Auricular
- Switch de 24 ports
- Distribuïdor auriculars
- Monitor de estudi

Sala locutori

- 5 micròfons
- 5 Auriculars
- 5 Control guany auriculars i entrada micròfon

Material informàtic

- 2 Ordinadors i 2 pantalles

Equip portàtil

- Taula de so Alesis Multimix o similar
- 2 micròfons i peus
- 4 auriculars
- Caixa amplificadora d'auriculars
- Ordinador portàtil

També es facilitarà a l'adjudicatari un entorn web que permetrà d'una banda, la creació i gestió de continguts des d'un panell centralitzat i de l'altra, la consulta de la informació publicada al portal web d'una forma segura, àgil, ordenada que inclourà:

- Portal web: entorn web que permetrà l'allotjament, la publicació i manteniment dels continguts a través d'un disseny web adaptatiu. Aquest espai web disposarà de mòduls de notícies, graella de programació, reproducció en directe, ràdio a la carta i enllaços a altres continguts de webs municipals .
- Reproducció en temps real (streaming) per Internet en format digital de l'emissió en directe de Ràdio Tremp, la veu de la Conca.



- Ràdio a la carta (podcast): els programes s'enregistraran, s'allotjaran i es publicaran de forma automàtica i immediatament després de la seva emissió.

2.2.- ELS RECURSOS HUMANS

El licitador ha d'aportar els mitjans professionals i personals per tirar endavant amb eficàcia la proposta tècnica descrita, així com dur a terme, amb garantia de qualitat, totes les funcions assignades en la producció de continguts tant radiofònics com informatius i de participació i de gestió del lloc web de l'emissora municipal.

Es considera que per a poder executar de forma idònia el servei es precisen dues persones a jornada parcial (18.45 hores/setmanals) com a mínim per assegurar el servei en cas de malaltia o altres causes.

En el cas que el licitador adjudicatari hagi de substituir l'equip humà proposat, el personal que el substitueixi haurà de ser de la mateixa qualitat i formació que el que s'estableixi en el contracte i caldrà l'autorització de l'Ajuntament de Tremp prèviament a qualsevol canvi.

a) Requisits mínims del personal adscrit al servei:

- El personal que el licitador destina al servei ha de tenir la titulació competent, llicenciatura o grau en Periodisme i/o Comunicació Audiovisual o disposar de l'acreditació professional d'un col·legi de periodistes. D'acord amb el decret 744/1967 de l'estatut de la Professió Periodística i el Codi deontològic del Col·legi de Periodistes de Catalunya.
- El licitador haurà d'identificar i aportar el currículum en el moment de l'oferta de com a mínim un dels professionals que s'adscriurà al servei. Aquests mitjans professionals han de cobrir les tasques següents:
 - Redacció i edició de programes informatius. La producció informativa de les notícies, la redacció dels textos en els suports tècnics disponibles, l'edició radiofònica dels espais i programes informatius i el tractament transversal de les notícies per ser editades en els canals multimèdia que gestiona l'emissora (<https://trempradio.cat/>), amb la corresponent producció gràfica.
 - Producció de programes. La producció de tots els programes que siguin de realització pròpia, en totes les seves fases: preparació i disseny de producció, realització tècnica i edició - emissió, d'acord amb les graelles de programació aprovades. S'atendrà l'adaptació de formats per a la producció integrada al lloc web de l'emissora en aquells programes que es decideixi.
 - Locució i presentació de programes contenidors de contingut informatiu - magazins. La realització de programes magazins ha de garantir un equip tècnic i un/a conductor/a amb experiència en el gènere.
 - Realització i control tècnic amb experiència en els sistemes operatius de l'emissora. El personal que el licitador destini al servei ha de conèixer les funcions d'operativitat tècnica i ha de tenir coneixements de gestió en els sistemes operatius de què disposa l'emissora.

Atenent als esquemes actuals de funcionament dels mitjans de proximitat, adaptats a criteris de transversalitat i optimització de recursos, els professionals que porti el licitador hauran d'adoptar diversitat en les seves funcions.

El licitador podrà disposar de persones col·laboradores i/o estudiants en pràctiques per als programes que es duuguin a terme. Les persones en període de pràctiques o formació estaran sota la plena responsabilitat del licitador adjudicatari.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 0050-000015-2025
Codi Segur de Verificació: c0477f29-6801-4a7e-a1b8-8f4f57c3f567 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_9903698 Data d'impressió: 27/08/2025 14:43:49 Pàgina 7 de 10		SIGNATURES 1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 27/08/2025 14:32



2.3.- COORDINACIÓ I SEGUIMENT DEL SERVEI

S'establirà un organigrama clar de responsabilitats i competències entre el personal incorporat al servei. Tots els professionals que intervenen en la producció de continguts han de tenir clar quines són les seves funcions (pròpies i amb transversalitat) i el grau de responsabilitat que se'ls exigeix o qui és el seu cap o superior. La direcció de la ràdio es durà a terme des de l'àrea de comunicació de l'Ajuntament de Tremp i l'equip incorporat estarà supeditat a les directrius d'aquesta direcció.

Cal assumir el compromís de convertir el grup en un equip de treball. Per això cal establir unes pautes de comunicació, mes enllà del contacte o la comunicació puntual per una demanda concreta. El personal que treballa a l'emissora ha de tenir clar que forma part d'aquest equip i aquest equip té un àmbit de contacte i d'intercanvi, en les reunions de treball que s'han d'establir dins la dinàmica de funcionament del servei.

Es crearà una comissió de seguiment per al bon funcionament del servei, que estarà formada per:

- Per part de l'Ajuntament, la persona que ostenti la responsabilitat de la institució
- Per part del licitador s'haurà de nomenar un responsable i interlocutor de la comissió.

Aquesta comissió tindrà com a obligacions:

- Vetllar pel bon desenvolupament dels programes de l'emissora i dels seus col·laboradors.
- Valorar el funcionament del servei durant aquest període i resoldre qualsevol problemàtica que hagi pogut sorgir.

Anualment s'entregarà un informe sobre l'evolució de la producció dels continguts, avaluació de l'impacte a xarxes socials, evolució analítica web i propostes de millora per adquirir més audiència. L'informe ha de tenir un contingut mínim relatiu a l'anàlisi quantitativa de:

- Producció de podcasts setmanals, classificats per tipologia segons s'estableix en la proposta tècnica. Durada mitjana de cada podcast per tipologia. Representació numèrica i gràfica.
- Anàlisi dels indicadors principals d'analítica web i, si n'hi ha, canals socials. De manera estàndard: volum de visites, visitants únics, pàgines vistes, taxa de rebot, temps de mitjana de la visita, visites noves o recurrents, freqüència. Representació numèrica i gràfica.
- Anàlisi qualitativa per avaluar l'evolució de l'audiència i producció.
- Proposta d'estratègies de millora i resultats.
- Consultes rebudes / comentaris al formulari de contacte web o correu de contacte que s'estableixi.
- Recollida d'aportacions de millora dels voluntaris i amateurs col·laboradors inclosa a la memòria anual
- Preveure la possibilitat d'avaluació ciutadana: incloure hàbits participatius com enquestes de satisfacció virtuals.
- Complir la normativa de protecció de dades, tenint especial cura per a participants menors d'edat

No hi haurà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament Tremp, per la qual cosa aquesta queda expressament sotmesa al poder direccional i d'organització del licitador adjudicatari en tot àmbit i ordre legalment establert. Per tant, és aquest licitador l'únic responsable i obligada al compliment de quantes disposicions

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 0050-000015-2025
Codi Segur de Verificació: c0477f29-6801-4a7e-a1b8-8f4f57c3f567 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_9903698 Data d'impressió: 27/08/2025 14:43:49 Pàgina 8 de 10	SIGNATURES 1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 27/08/2025 14:32	



legals resultin aplicables al cas, en especial en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària. Així doncs aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídicolaboral amb l'Ajuntament de Tremp, i això amb independència de les facultats de control i inspecció que legalment i/o contractualment corresponen.

A l'extinció del contracte de servei no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

El licitador vetllarà per tal que es compleixin les condicions que s'indiquen en aquest plec tècnic i considerant la necessària flexibilitat que un servei d'aquestes característiques ha de tenir.

CLAUSULA 3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

L'Ajuntament de Tremp no disposa de suficient personal per a poder assumir la gestió de la ràdio municipal a nivell periodístic. La cap de la regidoria de comunicació o la persona que el Ple designi podrà assumir les funcions de direcció del servei però en cap cas pot ser la creadora del contingut ni la dinamitzadora del servei.

CLAUSULA 4. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, dels següents:

4.1.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT DE TREMP

- Controlar i inspeccionar les activitats en horari del servei, vigilat el compliment de les condicions de prestació del servei (horaris, continguts, estat d'instal·lacions i material, etc.). Igualment podrà sol·licitar al licitador adjudicatari la presentació de la documentació administrativa corresponent a la Seguretat Social, impostos empresarials, contractes dels treballadors, declaració de l'IVA, etc. quan ho cregui oportú.
- Dotar d'infraestructura (espais, connexió a Internet i equipament necessari descrit a la clàusula 2 per al correcte desenvolupament del servei).
- La prestació es durà a terme a les dependències municipals situades actualment al pavelló del Juncar de Tremp, atès que és on s'ubiquen els equips i infraestructures de l'emissora municipal que són propietat de l'Ajuntament de Tremp.
- Fer-se càrrec dels costos de manteniment de l'espai físic i també del programari web (domini, plataforma streaming, etc.)

Encarregar-se de tot allò relacionat amb:

- La divulgació de la programació de Radio Tremp, la Veu de la Conca
- La inspecció, fiscalització i supervisió de la gestió del servei, avaluant-ne la qualitat
- La imposició al licitador de les sancions pertinents.

4.2.- Obligacions de l'adjudicatari

- Elaborar una proposta de millora de la graella de programació detallada de la temporada

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT 0050-000015-2025
Codi Segur de Verificació: c0477f29-6801-4a7e-a1b8-8f4f57c3f567 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_9903698 Data d'impressió: 27/08/2025 14:43:49 Pàgina 9 de 10		
SIGNATURES 1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 27/08/2025 14:32		



(setembre-juny) i executar-la tenint en compte els punts recollits a l'apartat de 1.1.2. Proposta Tècnica.

- Complir el Reglament del Servei
- Aplicar criteris professionals periodístics i de servei públic en tota la programació.
- Respectar el pluralisme informatiu, la llibertat d'opinió i els altres drets fonamentals de les persones i vetllar per la no inclusió de continguts que incloguin qualsevol tipus de discriminació o vulneració de drets de la ciutadania.
- La producció objecte del contracte es farà en llengua catalana i haurà d'estar sotmesa a controls de correcció de català per garantir la qualitat lingüística del servei amb l'objectiu de seguir treballant des dels mitjans públics per a la normalització lingüística de Catalunya.
- Si es produís un esdeveniment determinat de força major o qualsevol situació d'emergència pública, l'adjudicatari estarà obligat a acceptar les instruccions de l'Ajuntament de Tremp per cobrir els serveis contractats o altres tasques mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequades per executar amb la deguda qualitat i eficàcia la prestació objecte del contracte.
- Garantir el normal funcionament i la continuïtat del projecte, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el de condicions administratives.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Fer un ús adequat del material facilitat i realitzar les actualitzacions necessàries per al seu bon funcionament, així com assumir despeses de reposició en cas de malmetre equips per fer-ne un ús incorrecte.
- Garantir el seguiment i el control del desenvolupament del servei.
- Comunicar per escrit al responsable municipal qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.

CLÀUSULA 5. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del servei s'estableix en 1 any inicials més una possibilitat de pròrroga d'any en any fins a un màxim de tres anys més addicionals. La durada màxima del contracte serà de 4 anys, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

De conformitat amb l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("LCSP"), la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. L'establiment del termini del servei s'entén, en qualsevol cas, sens perjudici de la facultat de l'Ajuntament de declarar la seva extinció per causa imputable al contractista de conformitat amb allò previst en el plec i en la legislació general d'aplicació a la prestació de serveis.

El licitador disposarà d'un mes des de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte per començar a emetre la programació pactada.



CLÀUSULA 6. FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari emetrà una factura electrònica mensual a l'Ajuntament de Tremp per l'import resultant del contracte dividit en 12 mensualitats.

L'ajuntament pagarà les factures un cop estiguin al registre de factures municipal per transferència bancària amb un termini màxim de 60 dies.

En el supòsit que el contractista hagi subcontractat amb tercers la realització parcial de la prestació, haurà de complir amb les determinacions de l'article 215, 216 i 217 de la LCSP. En el cas d'existència de subcontractistes, també caldrà que aporti d'ells la documentació esmentada anteriorment per al contractista.

CLÀUSULA 7. PREU DEL SERVEI

El valor del servei s'estima en 21.100€ (sense IVA) anuals per al funcionament ordinari repartides en a 12 mensualitats. Aquest import resulta de calcular els costos de sou brut de dues persones professionals de la comunicació a jornada parcial segons el conveni del sector.