



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Data:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Núm. EXP:</b> 31/2025/CSERV |
| <b>DEPARTAMENT:</b> Departament de Compra Pública                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |
| <b>OBJECTE:</b><br><b>APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ TRAMITADA PER ADJUDICAR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE DISSENY I EXECUCIÓ DE PROGRAMES ORIENTATS A LA INNOVACIÓ EMPRESARIAL I SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE PROCESSOS DE MENTORING EN ÀREES DE GESTIÓ EMPRESARIAL I TECNOLÒGICA, EN EL MARC DELS PROGRAMES DE LA UNITAT D'EMPRESSES I EMPRENEDORIA DE L'ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESSES, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.- (AOE/Contractació/2025/54 - 31/2025/CSERV),</b> |                                |

## DECRET

### ANTECEDENTS

1. Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Viladecans, adoptat en data 16 de juliol de 2025, es va aprovar iniciar i tramitar l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, del **contracte administratiu de serveis de disseny i execució de programes orientats a la innovació empresarial i serveis per a la realització de processos de mentoria en àrees de gestió empresarial i tecnològica, en el marc dels programes de la Unitat d'Empreses i Emprenedoria de l'Àrea d'Ocupació i Empreses, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenibles**, iniciant-se el termini d'execució a l'endemà de la formalització del contracte, de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, i essent el pressupost base de licitació per un import total de **89.058,12 € (IVA Inclòs)**, d'acord al següent detall:

| Lots                                                   | (IVA exclòs) | IVA 21%    | Pressupost de licitació (IVA inclòs) |
|--------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------------------------------|
| LOT 1: Disseny i execució del programa Women Corporate | 14.571,85 €  | 3.060,09 € | 17.631,94 €                          |
| LOT 2: Disseny i execució del Programa BIP-Tech        | 15.006,87 €  | 3.151,44 € | 18.158,31 €                          |
| LOT 3: Disseny i execució de la Hackathó, Constru-Hack | 14.872,89 €  | 3.123,31 € | 17.996,20 €                          |
| LOT 4: Serveis de mentoria en gestió empresarial       | 19.964,34 €  | 4.192,51 € | 24.156,85 €                          |
| LOT 5: Serveis de mentoria                             | 9.185,80 €   | 1.929,02 € | 11.114,82 €                          |



|                            |                    |                    |                    |
|----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| tecnològica especialitzada |                    |                    |                    |
| <b>TOTAL</b>               | <b>73.601,75 €</b> | <b>15.456,37 €</b> | <b>89.058,12 €</b> |

En el mateix acord es van aprovar també els plecs (PCAP i PPT) que haurien de regir el contracte i es va autoritzar una despesa per import total de **89.058,12 €**, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 23002/43324/22707 (SERVEIS PROGRAMA CLSE 2024-2027), 23002/43305/22707 (SERVEIS PROJECTE VILADECANS INNOVACIÓ EMPRESARIAL 2024-2025) i 23002/43304/22707 (SERVEIS BUILDING INNOVATION PROGRAM DIBA 2025-26) dels pressupostos generals dels exercicis de 2025 i 2026, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en el 2026, d'acord amb el següent detall:

| LOT          | Aplicació pressupostària                                                        | Exercici 2025                     | Exercici 2026                         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Lot 1</b> | 23002/43324/22707 (SERVEIS PROGRAMA CLSE 2024-2027)                             | 8.815,97 €<br>(A-12025000052119)  | 8.815,97 €<br>(A_FUT-12025000052127)  |
| <b>Lot 2</b> | 23002/43304/22707 (SERVEIS BUILDING INNOVATION PROGRAM DIBA 2025-26)            | 6.355,41 €<br>(A-12025000052121)  | 11.802,90 €<br>(A_FUT-12025000052129) |
| <b>Lot 3</b> | 23002/43305/22707 (SERVEIS PROJECTE VILADECANS INNOVACIÓ EMPRESARIAL 2024-2025) | 17.996,20 €<br>(A-12025000052123) | -----                                 |
| <b>Lot 4</b> | 23002/43324/22707 (SERVEIS PROGRAMA CLSE 2024-2027)                             | 4.758,17€<br>(A-12025000052125)   | 14.274,50€<br>(A_FUT-12025000052131)  |
|              | 23002/43304/22707 (SERVEIS BUILDING INNOVATION PROGRAM DIBA 2025-26)            | -----                             | 5.124,18€<br>(A_FUT-12025000052132)   |
| <b>Lot 5</b> | 23002/43324/22707 (SERVEIS PROGRAMA CLSE 2024-2027)                             | -----                             | 2.564,96€<br>(A_FUT-12025000052133)   |
|              | 23002/43304/22707 (SERVEIS BUILDING INNOVATION PROGRAM DIBA 2025-26)            | -----                             | 8.549,86€<br>(A_FUT-12025000052134)   |

2. En data 22 de juliol de 2025, es va publicar l'anunci de licitació del procediment al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans.

3. Un cop publicat el plec de clàusules administratives particulars al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans, els serveis tècnics de l'Ajuntament de Viladecans han detectat que la solvència tècnica i professional del lot 2 no és correcta, doncs per error s'ha reproduït la solvència tècnica i professional del lot 3. No obstant, aquesta solvència consta indicada de forma correcta a l'informe i memòria justificativa del contracte que consta a l'expedient, emès en data 10 de juliol de 2025 pel Director de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Àmbit de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia.

4. En concret, els punts a corregir i modificar en el plec de clàusules administratives particulars, són els següents:

On consta:

**"LOT 2: Programa preacceleració BIP-TECH**

[...]



### **Solvència tècnica o professional**

**a) Relació de treballs similars.** Haver realitzat 2 serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, organització de hackathons, programes d'innovació oberta, o esdeveniments o programes relacionats amb startups de l'àmbit de la construcció) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del de l'annualitat mitjana del contracte (**igual o superior a 12.597,34 € sense IVA**).

**Acreditació:** Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

| Descripció detallada del tipus de serveis o treballs. | Entitat contractant | Data adjudicació / execució. | Import Adjudicació (sense IVA) | S'aporta certificat o documentació acreditativa? |    |
|-------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|----|
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |

**b) Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:

- **Un/a coordinador/a de projecte:** titulat/da universitari/a competent (en ADE, enginyeria, psicologia, o qualsevol altra titulació equivalent habilitant per a desenvolupar les funcions indicades al PPT per aquest perfil). La persona designada haurà de comptar amb una experiència mínima de coordinació de dos esdeveniments similars (hackathons, innovació oberta, esdeveniment o programes relacionats amb startups de l'àmbit de la construcció) en els darrers DOS (2) anys.

El licitador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.

En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència i titulació requerida a la licitació pel seu perfil professional.

**Acreditació:** Per acreditar aquest criteri el licitador haurà de presentar la documentació següent:

- **Acreditació individual.** S'haurà d'acreditar que el coordinador assignat compta amb l'experiència i titulació exigida com a mínim presentant el seu currículum vitae, la còpia de titulació exigida i altres titulacions principals."



Ha de constar:

**“LOT 2: Programa preacceleració BIP-TECH**

[...]

### **Solvència tècnica o professional**

**a) Relació de treballs similars.** Haver realitzat 2 serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, programes d'acceleració de projectes empresarials d'innovació) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del de l'annualitat mitjana del contracte **(igual o superior a 12.710,82 € sense IVA)**.

**Acreditació:** Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedat pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

| Descripció detallada del tipus de serveis o treballs. | Entitat contractant | Data adjudicació / execució. | Import Adjudicació (sense IVA) | S'aporta certificat o documentació acreditativa? |    |
|-------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|----|
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |
|                                                       |                     |                              |                                | Si                                               | No |

**b) Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:

- **Un coordinador del programa:** titulat/da universitari/a competent (en arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria, física, matemàtiques o qualsevol altra titulació equivalent habilitant per a desenvolupar les funcions indicades al PPT per aquest perfil). La persona designada haurà de comptar amb una experiència mínima de dos anys en la gestió de programes d'acceleració de projectes en l'àmbit de la construcció.

El licitador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.



*En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència i titulació requerida a la licitació pel seu perfil professional.*

**Acreditació:** Per acreditar aquest criteri el licitador haurà de presentar la documentació següent:

- Acreditació individual. S'haurà d'acreditar que el coordinador assignat compta amb l'experiència i titulació exigida com a mínim presentant el seu currículum vitae, la còpia de titulació exigida i altres titulacions principals."

5. De conformitat amb la normativa de contractació, des del departament de Compra Pública es proposa retrotraure les actuacions i aprovar de nou el plec de clàusules administratives particulars actualitzat que regirà el present contracte, atorgant nou termini de presentació de les ofertes a comptar des de la publicació dels plecs modificats.

## FONAMENTS DE DRET

1. Partint de la **immutabilitat dels plecs**, un cop aquests han estat aprovats com a garantia dels principis de contractació pública d'igualtat, lliure concurrència, seguretat jurídica i transparència, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), regula en els articles 122.1 i 136.2 el tractament de la modificació dels plecs de clàusules particulars per part de l'òrgan de contractació un cop iniciat el procediment de licitació.

2. Els **articles 122.1 i 124** de la LCSP estableixen que els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de clàusules tècniques, un cop aprovats i un cop iniciada la licitació, només poden ser modificats per **error material, de fet o aritmètic**; en qualsevol altre cas, la modificació dels plecs comporta la **retroacció d'actuacions**.

3. L'**article 136.2** de la LCSP, quan parla dels terminis de presentació de les sol·licituds de participació o de les proposicions, estableix que en cas que s'introdueixin **modificacions significatives** en els plecs de clàusules, l'òrgan de contractació, sens perjudici del que disposa l'article 122.1, ha d'**ampliar el termini inicial** de presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació.

No obstant, vist que el termini que s'ha establert inicialment per presentar ofertes finalitza en data 09 de setembre de 2025, i que ja s'excedeix amb escreix el termini mínim de 15 dies naturals establert a l'art. 159.3 LCSP, no serà necessari ampliar aquesta data.

4. De la lectura conjunta dels articles 122.1 i 136.2 de la LCSP s'ha d'entendre que aquests articles es complementen; així, l'òrgan de contractació ha d'**ampliar el termini de presentació de proposicions en cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs que regeixen la contractació**.

5. A l'article 136.2 LCSP s'estableixen els supòsits en els quals, en tot cas, una modificació dels plecs s'ha de considerar significativa, i es disposa que ho és quan afecti la classificació requerida, l'import i el termini del contracte, les obligacions de l'adjudicatari i/o el canvi o la variació de l'objecte del contracte. No obstant, no es tracta d'un llistat *numerus clausus*, havent de considerar que la modificació de la solvència tècnica i professional d'un dels lots és una modificació substancial dels plecs, doncs afecta a un element essencial dels mateixos.

En qualsevol cas, en aquests supòsits de modificació dels plecs, l'òrgan de contractació ha d'acordar sempre una **ampliació proporcional del termini inicial de presentació de les proposicions** o sol·licituds de participació.



6. Els articles 135 i 159.3 de la LCSP, en funció dels quals, per raó de la quantia del contracte, la licitació es publicarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans i el termini de presentació d'ofertes no podrà ser inferior a 15 dies naturals.

7. L'article 63 de la LCSP, relatiu al perfil del contractant.

8. L'article 122 de la LCSP, que regula els **plecs de clàusules administratives particulars**.

9. Tot i que la competència per a resoldre les modificacions com la que és ara objecte d'aquesta resolució van ser inicialment delegades a la Junta de Govern, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2024/5533, de data 23 d'octubre de 2024, elementals raons d'índole tècnica, com ho són la necessitat de minimitzar en la mesura del possible l'allargament del procediment; s'escau d'avocar la competència que l'Alcaldessa inicialment va delegar; de conformitat amb el que estableix l'article 10 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vist l'informe emès per la tècnica superior graduada en dret del departament de Compra Pública, amb la conformitat del secretari accidental de la corporació.

#### DECRETO:

**PRIMER.- AVOCAR** les competències delegades a la Junta de Govern Local, per Decret de l'Alcaldia núm. 2024/5533, de data 23 d'octubre de 2024, per a l'adopció de la present resolució administrativa, d'acord amb l'establert a l'article 10 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i **DONAR COMPTE** d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que es celebri.

**SEGON.- APROVAR** de nou el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que haurà de regir el **contracte administratiu de serveis de disseny i execució de programes orientats a la innovació empresarial i serveis per a la realització de processos de mentoria en àrees de gestió empresarial i tecnològica, en el marc dels programes de la Unitat d'Empreses i Emprenedoria de l'Àrea d'Ocupació i Empreses, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i amb mesures de contractació pública sostenibles** i **RETROTRAURE** les actuacions al moment inicial de l'aprovació de l'expedient.

**TERCER.- CONVOCAR** de nou el procediment obert simplificat amb tramitació ordinària per a l'adjudicació del citat contracte administratiu, essent que s'ha d'iniciar el termini d'execució a l'endemà de la formalització del contracte, d'acord amb el PCAP modificat i essent el pressupost base de licitació d'aquest contracte de 89.058,12 € (IVA Inclòs), d'acord al següent detall:

| Lots                                                   | (IVA exclòs) | IVA 21%    | Pressupost de licitació (IVA inclòs) |
|--------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------------------------------|
| LOT 1: Disseny i execució del programa Women Corporate | 14.571,85 €  | 3.060,09 € | 17.631,94 €                          |
| LOT 2: Disseny i execució del Programa BIP-Tech        | 15.006,87 €  | 3.151,44 € | 18.158,31 €                          |
| LOT 3: Disseny i execució de la Hackathó, Constru-Hack | 14.872.89 €  | 3.123,31 € | 17.996,20 €                          |
| LOT 4: Serveis de mentoria                             | 19.964,34 €  | 4.192,51 € | 24.156,85 €                          |



|                                                       |                    |                    |                    |
|-------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| en gestió empresarial                                 |                    |                    |                    |
| LOT 5: Serveis de mentoria tecnològica especialitzada | 9.185,80 €         | 1.929,02 €         | 11.114,82 €        |
| <b>TOTAL</b>                                          | <b>73.601,75 €</b> | <b>15.456,37 €</b> | <b>89.058,12 €</b> |

**QUART.- PUBLICAR** aquest acord i el plec modificat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans (consultable a <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>), atorgant un nou termini mínim de **15 dies naturals** per a la presentació de les proposicions.

Atès que el termini que s'ha establert inicialment per presentar ofertes finalitza en data 09 de setembre de 2025 i que, per tant, ja s'excedeix amb escreix el termini mínim de 15 dies naturals, no serà necessari ampliar aquesta data.

**CINQUÈ.- DONAR TRASLLAT** d'aquest acord a l'Àrea d'ocupació i empresa (Unitat de Formació i Emprenedoria [responsable del contracte]) i a l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Intervenció General, Tresoreria i departament de Gestió Econòmica) als efectes que hi corresponguin.

Així ho mana i signa l'alcaldeessa i el secretari general ho certifica.

Viladecans, a data de la signatura electrònica

**Alcadessa-Presidenta**

**El Secretari accidental**