



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENT DE MENJARS PER A LA LLAR D'INFANTS DE L'AJUNTAMENT DE CONSTANTÍ

ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.....	3
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	4
5. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	4
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	4
7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	6
8. CONDICIONS DELS LICITADORS.....	6
9. SOLVÈNCIA.....	7
10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS.....	8
11. GARANTIA.....	9
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	10
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	10
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	15
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	18
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES.....	18
17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	22
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.....	23
19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	24
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	25
22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	27
23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	27
24. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ.....	28
25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	28
26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	29
27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	30
28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS.....	30
29. PAGAMENT.....	30
30. REVISIÓ DE PREUS.....	31
31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	31
32. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	32
33. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	34
34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	35
35. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	36
36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	37
37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	39
38. REGIM DE RECURSOS.....	39
39. TRIBUNALS COMPETENTS.....	39



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	40
ANNEX 2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	46



1. OBJECTE

El present contracte té per objecte la **contractació del servei de subministrament de menjars per a la Llar d'infants de l'Ajuntament de Constantí**.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: - 55524000-9

→ Divisió de l'objecte del contracte:

No procedeix la divisió en lots atesa la naturalesa de la prestació d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP apartat b) que diu que *"el fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultés la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Ambdós extrems hauran de ser, si escau, justificats degudament a l'expedient"*

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

TRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les establertes a l'informe de necessitats signat per la directora de la Llar d'infants municipal.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.



El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert, ja que es tracta d'un contracte reservat de l'Annex IV de la llei de Contractes del sector públic, que d'acord amb l'article 145 de la mateixa llei, és necessari distribuir la puntuació en un mínim de 51 punts de criteris sotmesos a judici de valor i 49 punts de criteris aplicables de forma automàtica inclòs el preu. Per aquest motiu, el procediment obert s'aplicaran els article 156 i següents de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

L'expedient d'aquesta contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació al no superar la quantitat de 100.000 euros com a contracte de serveis d'acord amb l'article 44.1 a) de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el [Perfil de Contractant de Constantí](#).

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics a partir de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte és per unitats d'execució.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

El preu del contracte es formula a partir dels preus unitaris de les unitats d'execució que es contemplen en el servei. Aquest preu, sense incloure l'IVA, és el següent:

Preu unitari menú IVA exclòs (inclou dinar + berenar)	5,94 €/menú
--	--------------------

Aquest és el preu màxim per menú (dinar + berenar) que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. En el preu ofert les empreses hauran de desglossar el preu corresponent del dinar i la part del berenar, sense que aquest preu conjunt pugui superar el preu màxim unitari de 5,94 € per aquests dos conceptes; en cas contrari, el licitador serà exclòs del procediment.



Es fa constar que l'adjudicatari haurà de detallar el número de dinars i el número de berenars en les factures mensuals expedides aplicant el preu unitari corresponent de cada concepte.

S'entén que el preu inclou tot el necessari per dur a terme el servei de què es tracta, la bona prestació de la qual serà responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa anual pels treballs objecte del present contracte, basada en els preus unitaris anteriors, licitacions d'altres Ajuntaments i els antecedents d'aquest servei durant els últims anys. Aquesta despesa estarà limitada a 27.340,56 € anuals IVA exclòs i correspon a **400 menús mensuals**. Segons les necessitats, aquesta despesa màxima podria no ser executada en la seva totalitat. Per tant, el pressupost base de licitació anual, calculat tenint en compte preus habituals de mercat i de conformitat amb l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), és de **27.340,56 €** més 2.734,05 € en concepte d'IVA, en total 30.074,61 € segons els detall següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
COSTOS DIRECTES	
Mà d'obra directe + Matèria prima i altres	23.368,00 €
Total costos directes	23.368,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Benefici industrial (7,00%)	1.635,76 €
Despeses generals (10,00%)	2.336,80 €
Total costos indirectes	3.972,56 €
TOTAL PBL IVA exclòs	27.340,56 €*
IVA (10,00%)	2.734,05 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	30.074,61 €

**El nombre de menús estimat serà de 400 al mes de dilluns a divendres durant el període lectiu de setembre fins a mitjans d'agost (400 x 5,94 €/menú x 11 mesos i mig) 27.340,56 IVA exclos.*

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base del preu unitari del menú, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent i desglossant el preu corresponent del dinar i la part del berenar per separat.

El present contracte és de tracte successiu i el seu preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats que s'executin. Per aquest motiu, i atès que la quantitat total de la prestació que es requerirà durant la vigència del contracte no pot definir-se amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinada a necessitats de difícil previsió, s'aprovarà com a import d'adjudicació un pressupost màxim, de conformitat amb la Disposició addicional 33a de la LCSP.



Així, l'Ajuntament no estarà obligat a esgotar la totalitat d'aquest pressupost, sinó que la despesa real anirà en funció del nombre de menús elaborats i proveïts efectivament segons les necessitats del servei.

→ **Preu**

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària següent: 221.05-32100

Atès el caràcter plurianual de la contractació, l'autorització o realització de la despesa per l'any 2025-2026 se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

→ **Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte s'estima en 120.298,46 € sense IVA, atenent al següent detall:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Pressupost base de licitació (2 anualitats) IVA exclòs	54.681,12 €
1 Pròrrogues (2 anualitats)	54.681,12 €
Modificacions del 10% del preu inicial del contracte	5.468,11 €
Modificacions del 10% de les pròrrogues	5.468,11 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	120.298,46 €

7.

TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

→ **Durada del contracte:**

El termini de durada del contracte és de dos (2) anys a comptar de la data de formalització d'aquest.

→ **Pròrroga del contracte:**

El contracte podrà **prorrogar-se per dos (2) anys**, amb una única pròrroga, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.



8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

L'habilitació empresarial o professional requerida en el present contracte i l'acreditació pels licitadors d'estar inscrits en el Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) en la clau 26, o registre equivalent.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

→ Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import superior al valor estimat del contracte. De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, el volum de negocis mínim anual exigít no excedeix d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte; en aquest cas s'estableix un import de: 90.000,00 €.

Mitjà d'acreditació: per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris



individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

→ Solvència tècnica o professional

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte en el curs dels tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Mitjà d'acreditació: mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents a poder del mateix que acreditin la realització de la prestació;

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència tècnica s'acreditarà per altres mitjans.

Tanmateix, en cas que s'opti per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació, s'haurà d'acreditar el fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

Grup M, subgrup 6, categoria 1 hostaleria i serveis de menjars.

10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per a celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació. Aquest requisit podrà ser substituït pel de la classificació.

Per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. Per tant, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència detallats en l'apartat anterior d'aquests plecs.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.



La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

11. GARANTIA

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva.

La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5 % en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 159.4 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en sis mesos (art. 111.5 LCSP).

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.



13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació electrònica de documentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible en el **termini de 15 dies naturals des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant**, dins de l'horari d'atenció al ciutadà de 9:00 a 14.00 hores, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/4326567>

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Contractació (PSCP), a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

El servei de Sobre digital es troba regulat a l'ORDRE VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre digital i és accessible per a les empreses licitadores des de l'adreça electrònica de la PSCP.

Des d'aquesta adreça, l'empresa licitadora pot accedir a l'eina de presentació de proposicions que li permet preparar i presentar les proposicions mitjançant Sobre digital. En el moment de fer l'enviament de la proposició, l'empresa licitadora s'identifica i signa l'oferta amb un certificat digital de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica emès o admès pel Consorci AOC.

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

La presentació de proposicions per mitjà del Sobre digital es basa en una aplicació web mitjançant la qual es realitza el xifratge de les proposicions abans de ser enviades i són les empreses licitadores les que custodien les claus amb les quals s'inicia el procés de desxifrat de les proposicions presentades i enviaran les paraules de pas que inicien el procés de desxifrat dels documents de cada sobre, en tot cas, a partir de les 24 hores després del termini de presentació de proposicions i amb el requeriment previ de l'organisme contractant.

Es considera efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de les ofertes.

L'Ajuntament de Constantí demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de serveis d'identificació i signatura (PSIS) del Consorci AOC.



Un cop desxifrades, les proposicions passen per un antivirus. Si l'antivirus detecta un document infectat, aquest document no es pot descarregar ni obrir en les instal·lacions de l'Administració.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça contractació@constantí.cat en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini de presentació d'ofertes establert a l'anunci de licitació.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a



l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions:

SOBRE A: Documentació administrativa

- Declaració responsable, la documentació de la qual s'adjunta com a **Annex I**.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

(si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

SOBRE B: Criteris avaluable mitjançant un judici de valor.

- Memòria tècnica d'acord amb els criteris de la clàusula 14 d'aquest plec i els plecs tècnics si escau, d'acord amb la proposta de **l'Annex III** d'aquest plec de clàusules més la documentació que sustenti la proposta

SOBRE C: Oferta econòmica:

- Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex II**

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que



regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En tractar-se d'un contracte de serveis especials de l'Annex 4 de la LCSP, de conformitat amb l'art. 145.4 LCSP, en aquest tipus de contractes els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes; en conseqüència, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu segons el detall següent:

Criteris de valoració (fins a 100 punts)		Puntuació
Oferta econòmica (35 p)	Millor preu unitari ofert per cada menú	Fins a 35 punts
Criteris automàtics (10 p)	Criteris mediambientals: vehicle respectuós amb el mediambient	Fins a 6 punts
	Criteris mediambientals: Utilització d'embalatges biodegradables o 100% de fàcil reciclatge	4 punts
Criteris mitjançant judici de valor (55 p)	Distància de la cuina central al menjador de la llar d'infants	Fins a 15 punts
	Termini de resposta per demanar menús extraordinaris en cas d'incidències o causes sobrevingudes.	Fins a 20 punts
	Incorporació d'un document que inclogui les dades nutricionals dels menús que es serveixin	5 punts
	Incorporació d'un document de proposta d'un menú infantil setmanal (que incloguin esmorzar i sopar) per orientar a les famílies.	5 punts
	Impartició d'un taller de formació dels docents de la llar d'infants sobre hàbits saludables, dietes especials i alimentació infantil.	10 punts

→ Oferta econòmica: fins a 35 punts

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari per a cada menú establert en la licitació, indicant l'IVA a aplicar en una partida independent. Aquest preu unitari constitueix el preu màxim per sobre del qual s'estimarà que l'oferta del licitador excedeix del tipus de licitació.

Millor preu unitari ofert per cada menú..... fins a 35 punts



Obtindrà 35 punts l'oferta presentada més econòmica, la resta d'ofertes es valoraran conforme a la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{puntuació apartat (35 punts)} \times \text{preu/menú més econòmic}}{\text{Preu/menú de l'oferta a valorar}}$$

Aquest concepte permet obtenir una major puntuació perquè es considera important en relació amb la correcta gestió dels recursos municipals per aquest motiu se li atorga un 35% de la puntuació.

→ **Criteris automàtics:**

o **Vehicle de baixes o nul·les emissions:**

Pel que fa al vehicle que faci el trasllat dels menús de la cuina central al centre on es presta el servei: **fins a 6 punts**.

Reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle mitjançant vehicles amb baixes emissions prenent com a base la classificació del parc de vehicles de la DGT:

- Etiqueta Zero emissions, blau: 6 punts.
- Etiqueta Eco: 4 punts.
- Etiqueta C, Verda: 2 punt.
- Etiqueta B, Groga o sense etiqueta: 0 punts

o **Utilització d'embalatges biodegradables i/o reutilitzables:**

Per la utilització d'embalatges biodegradables i/o reutilitzables per a tots els menús subministrats: **fins a 4 punts**

- Sí accepta el compromís: 4 punts
- No accepta el compromís: 0 punts

→ **Criteris sotmesos a un judici de valor:**

o **Distància de la cuina central al menjador de la llar d'Infants:**

Aquest criteri es per avaluar positivament que la cuina sigui aprop del menjador de la llar d'Infants.

Les distàncies a valorar seran:

- Menys de 5 km: 15 punts
- Entre 5,01 i 10 km: 10 punts
- Entre 10,01 i 15 km: 7 punts
- Entre 15,01 i 20 km: 5 punts

En el moment de la presentació de l'oferta serà necessari que es presenti contracte d'arrendament o títol de propietat, o document assimilable on consti d'ubicació de la cuina central.

o **Termini de resposta per demanar menús extraordinaris en cas d'incidències o causes sobrevingudes.**



En aquest cas es valora la ràpida resposta de l'empresa per poder incloure menús extraordinaris per causes sobrevingudes o incidències.

El termini de resposta a valorar serà:

- Resposta de serveis urgents en menys de 30 min: 20 punts
- Resposta de serveis urgents entre 30 min i 1 hora: 10 punts
- Resposta de serveis urgents entre 1 i 2 hores: 5 punts

L'incompliment d'aquest criteri en fase d'execució que es configura com una obligació essencial del contracte, podrà ser causa de resolució del contracte independent de les penalitats establertes en el PCAP.

o **Incorporació d'un document que inclogui les dades nutricionals dels menús que es serveixin:**

La valoració serà:

- Si s'inclou: 5 punts
- Si no s'inclou: 0 punts

El fet de disposar d'aquesta informació tan per docents com per a les famílies facilitarà la tasca de control i seguiment del responsable del contracte i del servei d'Educació per a fer la valoració de les característiques del menú.

o **Incorporació d'un document de proposta d'un menú infantil setmanal (que incloguin esmorzar i sopar) per orientar a les famílies.**

La valoració serà:

- Si s'inclou: 5 punts
- Si no s'inclou: 0 punts

Donat que les empreses han de confeccionar el menú mensual d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques, i que és de vital importància nutricional dels infants, de 0 a 3 anys, es valora que al mateix fer el menú de dinar i berenar, puguin fer un menú de guia a les famílies que també inclogui el sopar i l'esmorzar per tal de facilitar a les famílies una bona alimentació per als seus infants.

o **Impartició d'un taller de formació dels docents de la llar d'infants sobre hàbits saludables, dietes especials i alimentació infantil.**

La valoració serà:

- Si s'imparteix: 10 punts
- Si no s'imparteix: 0 punts

Aquest taller ha d'anar destinat a formar a les docents i vetlladores sobre l'alimentació saludable, hàbits alimentaris i dietes específiques en infants de 0 a 3 anys, moment clau en el seu desenvolupament alimentari. Ha de tenir una durada mínima d'una hora i potser en qualsevol modalitat d'impartició. Aquesta formació haurà de ser SENSE COST.



15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació per la Seu electrònica. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en la Seu electrònica, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen de conformitat amb el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Totes les actes i informes de la mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb l'art. 63 de la LCSP.

L'actuació de la mesa de contractació s'adaptarà en funció dels sobres que el licitador hagi de presentar en formular la seva oferta, ja que aquest presentarà un únic sobre quan en el procediment no es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor i dos o tres sobres quan es contemplin més criteris. Tenint en compte l'anterior, l'actuació de la mesa de contractació serà la següent:



-Com es contemplen criteris d'adjudicació la quantificació de la qual depèn d'un judici de valor, la valoració de les proposicions es farà pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació o per professionals amb qualificació apropiada, en un termini no superior a set dies, havent de ser subscrietes pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

En tot cas, la valoració a la qual es refereix l'apartat anterior haurà d'estar efectuada amb anterioritat a l'acte públic d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. En aquest acte públic es procedirà a la lectura del resultat d'aquella.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits dels plecs, avaluar i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
3. Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica, per què en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació aporti:
 - a) Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i de la representació, si és el cas.
 - b) Acreditació de la classificació si escau, o de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.
 - c) Participació o no en grup empresarial.
 - d) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi indicat en la declaració responsable la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació consulti la informació a la base de dades corresponent.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

 - Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
 - Alta en l'impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.
 - e) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
 - f) Compromís de l'art. 75.2 de la LCSP (si és el cas)
 - g) La documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP (si és el cas).
 - h) Qualsevol altra documentació exigida

Les empreses que hagin presentat certificat d'inscripció en el RELI o ROLECE estaran exempts de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquests estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.



En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no present la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats per en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 38.

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'acte d'obertura del sobre únic no es farà en acte públic atès que en la licitació es preveu utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.



La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Tindran la consideració d'anormals o desproporcionades aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa del preus unitaris superior al 10% de la mitjana. En aquests casos se seguirà el procediment legal establert, amb el requeriment de l'empresa incursa en baixa desproporcionada a fi que justifiqui la viabilitat de l'oferta i la descomposició dels preus unitaris.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la documentació a que es refereix l'article 140 de la LCSP i la garantia definitiva i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

De conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP, **la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació i l'adjudicació a les empreses licitadores.**

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la



documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- Complir en tot moment amb les millors ofertes en l'oferta presentada.
- Complir amb les obligacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Tots els menús d'aquesta licitació hauran d'estar elaborats, avalats i certificats per un/a dietista nutricionista col·legiat/ada.
- L'adjudicatari haurà d'adaptar en tot moment i de forma immediata els menús per als casos d'intoleràncies, sensibilitats alimentaries, al·lèrgies, altres situacions de salut i/o terapèutiques, i motius culturals/religiosos que es puguin donar i els hi comuniqui la Llar d'infants.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec i d'acord amb l'article 202 de la LCSP.

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designa com a persona responsable del contracte a **la Directora de la Llar d'infants municipal**, qui exercirà, a més de les funcions



generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el terminis d'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació pel compliment defectuós o incompliment del contracte:

1. Compliment defectuós del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
2. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a la clàusula 21 d'aquest plec: 8% del preu del contracte IVA exclòs.
3. Incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
4. Incompliment dels criteris d'adjudicació: 10% del preu del contracte IVA exclòs.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

29. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida que inclourà per separat els dinars i els berenars dels menús subministrats del mes anterior, d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP . La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa:

- Que el codi DIR3 és AD220180000025.
- Que l'oficina comptable és L01430477.
- Que l'òrgan gestor és L01430477.
- Que la unitat que tramita és L01430477

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

30. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.



31. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

32. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.
5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.
7. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
8. Clàusula ètica:



Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
9. Justificar l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del contracte.
 10. Complir tota la normativa vigent sanitària i d'higiene d'aliments inherent a les empreses alimentàries per a col·lectivitats i al personal manipulador d'aliments.
 11. Prestar el servei diàriament i en l'horari de subministrament establert als plecs tècnics.
 12. Complir el nombre de menús estipulats i els requisits de qualitat en la seva elaboració.
 13. Lliurar a la Llar d'infants per escrit el llistat mensual amb la programació de tots els menús.
 14. Cooperar amb l'Ajuntament en tota actuació d'inspecció de les prestacions que porta a termini i posar a la seva disposició tota la documentació relacionada amb el compliment de la normativa vigent així com a l'autoritat sanitària que la sol·liciti.
 15. Informar a la Direcció del centre de les possibles incidències que puguin sorgir durant la prestació del servei, sens perjudici d'intentar resoldre-les al més aviat possible i amb la mínima repercussió.
 16. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte i el seu incompliment podrà comportar la imposició de penaltats del 10% del preu del contracte IVA exclòs.



33. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant el període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec.



34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, per atendre les necessitats de demanda del subministrament de menjars a la Llar d'infants, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La Disposició addicional trenta-tresena LCSP sobre contractes de serveis en funció de les necessitats, estableix que en els contractes de serveis que tramitin les Administracions Públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, *haurà d'aprovar-se un pressupost màxim*.

En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les previstes inicialment, **tal com determina la clàusula segona del plec de prescripcions tècniques**, haurà de tramitar-se la corresponent modificació que podrà ser fins a un **màxim del 20% del preu inicial**. La citada modificació haurà de tramitar-se i aprovar-se per l'òrgan de contractació i donar audiència al contractista, i es farà abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes seran obligatòries per a l'empresa contractista, quan no impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

De conformitat amb l'article 309 de la LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, com és aquest cas, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.



35. CESSIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 214 de la LCSP, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

36. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 i 29 d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 LCSP, i a més:

- El fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu



comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han complert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

38. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

39. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm....., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta presentar oferta a la licitació per la **contractació del servei de subministrament de menjars per a la Llar d'infants de l'Ajuntament de Constantí (exp 1724/2025)**

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una "X"
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 2 d'octubre.



- Que disposa de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional exigides en els termes indicats al PCAP i que, en el seu cas, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguï accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com i a l'article 5 del RDL 14/2019, de 31 d'octubre.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols. També es compromet a disposar d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per les seves operacions i consten en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos, com a condicions especials d'execució, al PCAP:

☐ SÍ ☐ NO

- Que l'empresa està inscrita al Registre Electronic d'Empreses Llicitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE):

☐ SÍ ☐ NO



- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar empreses)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	NIF*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a constituir la garantia definitiva i aportar la documentació assenyalada al PCAP.

Les obligacions establertes pel contracte seran també d'obligat compliment pels seus possibles empleats, pel que el contractista respondrà davant al contractant si aquestes obligacions són incomplertes per aquests empleats.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre la contractant i el contractista.

A, a data de la signatura electrònica del representant legal de l'empresa.



ANNEX 2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na major d'edat, amb NIF núm..... i domicili a..... (carrer, número i localitat), en nom propi o en representació de....., amb domicili a..... (carrer, número i localitat), i amb NIF..... prenc part en la licitació per la **contractació del servei de subministrament de menjars per a la Llar d'infants de l'Ajuntament de Constantí (exp 1724/2025)** assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i generals que regeixen la seva contractació, i manifestant que em trobo en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar, per a tal efecte faig la següent oferta:

→ Criteri econòmic:

Lot	Descripció	Pressupost base licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)
ÚNIC	Servei de subministrament de menjars per a la Llar d'infants de l'Ajuntament de Constantí (exp 1724/2025)	5,94 €	

→ Criteris automàtics:

Criteris mediambientals		
Etiqueta del vehicle que fa el trasllat dels menús	Etiqueta Zero emissions, blau	
	Etiqueta Eco	
	Etiqueta C, Verda	
	Etiqueta B, Groga o sense etiqueta	
Utilització d'embalatges biodegradables i/o reutilitzables per a tots els menús subministrats	Accepta el compromís	
	No accepta el compromís	

Així mateix em comprometo a complir, respecte al personal que utilitzi, les normes establertes per a la legislació laboral i de la Seguretat Social en tots els seus aspectes, garantint a l'Ajuntament la total indemnitat, fins i tot subsidiària, respecte a aquestes obligacions.

De la mateixa manera, declaro obligar-me a l'estricta compliment de la legislació sobre prevenció de riscos en obres i a realitzar una correcta gestió dels residus generats a l'obra.



Declaro, sota la meva responsabilitat, acceptar incondicionalment totes les clàusules del Plec de condicions jurídiques, tècniques, econòmiques i administratives d'aquesta licitació i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament.

A, a data de la signatura electrònica del representant legal de l'empresa.

ANNEX 3- PROPOSTA DE CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR.

En/Na major d'edat, amb NIF núm..... i domicili a..... (carrer, número i localitat), en nom propi o en representació de....., amb domicili a..... (carrer, número i localitat), i amb NIF..... prenc part en la licitació per la **contractació del servei de subministrament de menjars per a la Llar d'infants de l'Ajuntament de Constantí (exp 1724/2025)** assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i generals que regeixen la seva contractació, i manifestant que em trobo en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar, per a tal efecte faig la següent oferta:

Criteris mediambientals		Marc ar amb X	Aporta docume nt
Distància de la cuina central al menjador de la llar d'Infants	Menys de 5 km		
	Entre 5,01 i 10 km		
	Entre 10,01 i 15 km		
	Entre 15,01 i 20 km		
Termini de resposta per demanar menús extraordinaris	Menys de 30 min		
	Entre 30 min i 1 hora		
	Entre 1 i 2 hores		
Inclusió de document amb dades nutricionals del menú	Inclou		
	No inclou		
Inclusió de document proposta menú general d'orientació	Inclou		
	No inclou		
Taller formació als docents	Imparteix		
	No imparteix		

Important: ADJUNTAR DOCUMENTS PER TAL DE VALORAR ELS CRITERIS, JA QUE EN CAS CONTRARI, LA VALORACIÓ SERÀ DE 0 PUNTS.

(Lloc i data)



(Nom i cognoms – Segell)

