

ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació d'un contracte de subministrament de vestuari laboral, complements i calçat de seguretat destinat al personal del Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana de l'Ajuntament de Terrassa i al personal provinent de Plans d'Ocupació. (exp. ECAU-08145/2025)

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
- b) Número d'identificació: 827980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Secció de contractació de Serveis i Subministraments del Servei de Contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: ECAU-08145/2025

2. Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
- b) Domicili: Plaça Didó, 5
- c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 937397000
- f) Adreça electrònica: contractacio@terrassa.cat
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats la informació addicional que se sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària fins a la data límit de recepció d'ofertes, sempre que la sol·licitud s'hagi presentat amb antelació suficient.

3. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: ECAU-08145/2025: Contracte de subministrament de vestuari laboral, complements i calçat de seguretat destinat al personal del Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana de l'Ajuntament de Terrassa i al personal provinent de Plans d'Ocupació
- b) Admissió de pròrroga: Sí, el contracte es podrà prorrogar per un 1 any.
- c) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: Sí
Lot 1: Calçat de seguretat
Lot 2: Vestuari laboral
- d) Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de 2 anys comptats des de l'1 de gener de 2026, o des del dia següent a la seva formalització si és posterior. El contracte es podrà prorrogar per un 1 any.

El lliurament de les peces de vestuari i dels complements d'uniformitat ha de ser: per al vestuari, calçat de seguretat i complements d'estiu abans de l'1 de maig i els d'hivern abans de

l'1 d'octubre, en compliment dels vigents Acords sobre les condicions de treball dels funcionaris al servei de l'Ajuntament de Terrassa i les seves entitats i del Conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Terrassa.

e) CPV:

Lot 1 Calçat de seguretat

Codi número 18830000-6 Calçat de protecció,

Codi número 18831000-3 Calçat amb puntera metàl·lica de protecció

Lot 2 Vestuari laboral

Codi número 18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris

Codi número 18200000-1 Roba exterior

4. Tramitació i procediment

a) Tipus d'expedient: Subministrament

b) Tramitació: Ordinari.

c) Procediment: Obert simplificat

d) S'aplica un acord marc: No.

e) S'aplica una subhasta electrònica: No.

5. Pressupost de licitació

a) Valor estimat del contracte:

Lot	Valor estimat
1	22.746,00 €
2	102.652,80 €
Total	125.398,80 €

6. Admissió de variants: No.

7. Garanties

a) Provisional: No.

b) Definitiva: 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA

8. Requisits específics del contractista

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la

legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

D'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) i la disposició transitòria tercera de la LCSP es considera obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE).

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

En aquest sentit, si el licitador hagués fet ús d'aquesta facultat a què s'acaba d'al·ludir, la mesa requerirà el licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats en el paràgraf anterior.

a) Classificació: No.

b) Solvència:

b.1) Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a una vegada i mitja valor anual mitjà del contracte.

Aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots.

Lot 1: 11.373,00 €

Lot 2: 51.326,40 €

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

Comptes anuals registrats i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

b.2) Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris ha de ser la següent:

- a) Haver realitzat subministraments de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- b) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Es podrà acreditar la solvència tècnica i professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 89 de la LCSP.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

9. Criteris d'adjudicació:**LOT 1 Calçat de seguretat**

9.1. Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre únic), fins a un màxim de 100 punts:

Criteri	Punts
Preu	90
Ampliació del termini de garantia	10
Total	100

9.1.1. Preu, fins a un màxim de 90 punts:

Els licitadors ompliran una declaració econòmica i concretaran els seus preus unitaris (annex 1.1 del PCAP).

Es calcularà el valor de cadascun dels articles multiplicant les unitats pel preu unitari, exclòs l'IVA. El preu del licitador serà la suma dels imports.

No s'acceptaran ofertes parcials, que no continguin tots els preus unitaris. Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 90 * ((\text{pressupost base de licitació} - \text{preu ofert}) / (\text{pressupost base de licitació} -$$

$$\text{millor preu ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 90 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

9.1.2. Ampliació del termini de garantia, fins a 10 punts:

D'acord amb la clàusula 4 del PPT:

«La garantia de totes les peces de roba i calçat s'estableix en 3 mesos.»

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin un termini de garantia superior al establert com a obligatori al PPT per a les de les peces de calçat.

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Ampliació del termini de garantia per a les de les peces de calçat	Punts
1 mes adicional de garantia	5
3 mesos addicionals de garantia	10

LOT 2 Vestuari laboral

9.2. Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre únic), fins a un màxim de 100 punts:

Criteri	Punts
Preu	80
Productes tèxtils amb limitació de substàncies químiques o ecològics	20
Total	100

9.2.1. Preu, fins a un màxim de 80 punts:

Els licitadors ompliran una declaració econòmica i concretaran els seus preus unitaris (annex 1.2 del PCAP).

Es calcularà el valor de cadascun dels articles multiplicant les unitats pel preu unitari, exclòs l'IVA. El preu del licitador serà la suma dels imports.

No s'acceptaran ofertes parcials, que no continguin tots els preus unitaris. Presentar una oferta de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 80 * ((\text{pressupost base de licitació} - \text{preu ofert}) / (\text{pressupost base de licitació} - \text{millor preu ofert}))$$

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 80 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

9.2.2. Productes tèxtils amb limitació de substàncies químiques o ecològics, fins a 20 punts:

Es valorarà que els principals teixits utilitzats en la confecció de totes les peces de roba del vestuari tècnic de treball compleixin amb els requisits mínims de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final definits en l'estàndard Oeko-Tex Standard 100 o equivalent.

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

	Punts
Totes les peces de roba del vestuari tècnic de treball ofertes Sí compleixen amb els requisits mínims de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final definits en l'estàndard Oeko-Tex Standard 100 o equivalent.	20
Totes les peces de roba del vestuari tècnic de treball ofertes No compleixen amb els requisits mínims de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final definits en l'estàndard Oeko-Tex Standard 100 o equivalent.	0

Les empreses licitadores inclouran en la seva oferta documentació acreditativa d'aquest criteri: certificats o fotografies de les ecoetiquetes o proves equivalents.

La no aportació d'aquesta documentació implicarà la no assignació de puntuació en aquest criteri.

10. Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a del PCAP.

11. Presentació de les ofertes

De conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de quinze (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicita), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

b) Presentació d'ofertes:

b.1) Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>

b.2) Link de suport als licitadors:

sau.tic@pautic.gencat.cat

12. Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa

b) Lloc: L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics

Eva Soria Gil

Cap de la Secció de Serveis i Subministraments

Servei de Contractació

Per delegació de signatura del Secretari General

de data 8 de maig de 2025