



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU D'OBRES DE MILLORA DE LA CONNECTIVITAT DEL CARRER FREDERIC PUIG MITJANTÇANT NOVES RAMPES D'ACCÉS DE VIANANTS

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació de serveis per a la **redacció del projecte constructiu de les obres de millora de la connectivitat del carrer Frederic Puig mitjançant noves rampes d'accés de vianants als ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la Farigola, separades rampa Riu Sec i rampa plaça Adam i Eva**, amb total subjecció a aquest plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

Dins del contracte s'inclouen les prestacions següents:

- a) Redacció de projecte constructiu d'obres de millora de la connectivitat mitjançant noves rampes d'accés de vianants al ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la Farigola. Separada obres rampa d'accés al pont des de la plaça Adam i Eva, amb els continguts establerts a l'art. 233 LCSP i arts. 24 a 33 ROAS i art. 98 RLUC).

Aquests treballs inclouen una fase prèvia de petició d'informe a ADIF sobre la proposta d'implantació de la rampa. El projecte tindrà l'abast i continguts establerts als arts. 24 a 33 ROAS i arts. 231, 233, 124 a 129 LCSP, els estudis deguts de seguretat i salut, del programa del control de qualitat i l'estudi de gestió de residus durant la construcció, així com tots els documents preceptius per a l'aprovació inicial, exposició pública i aprovació definitiva del projecte.

L'ajuntament aportarà el document d'avantprojecte en format editable, l'aixecament topogràfic en format editable, l'estudi geotècnic, la informació de plataforma E-WISE ACEFAT de les companyes subministradores de serveis afectats i la informació orientativa que es disposa de les xarxes municipals de clavegueram, aigua i enllumenat públic per cada projecte.

L'equip redactor indicarà els assajos o presa de mostres o cales puntuals que eventualment consideri necessàries per a completar o comprovar la informació, la seva aportació resta a càrrec de l'ajuntament.

- b) Redacció de projecte constructiu d'obres de millora de la connectivitat mitjançant noves rampes d'accés de vianants al ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la



Farigola. Separata obres rampa d'accés al pont des del carrer Riu Sec 31, amb els continguts establerts a l'art. 233 LCSP i arts. 24 a 33 ROAS i art. 98 RLUC).

Aquests treballs inclouen una fase prèvia de petició d'informe a ADIF sobre la proposta d'implantació de la rampa. El projecte tindrà l'abast i continguts establerts als arts. 24 a 33 ROAS i arts. 231, 233, 124 a 129 LCSP, els estudis deguts de seguretat i salut, del programa del control de qualitat i l'estudi de gestió de residus durant la construcció, així com tots els documents preceptius per a l'aprovació inicial, exposició pública i aprovació definitiva del projecte.

La presentació dels documents tècnics a i b indicats, consistirà a aportar 1 (un) document únic per separata de projecte, en format PDF i en format editable, amb tots els continguts complets en aquests suports, separats per projecte, per a facilitar la licitació de les obres en etapes separades si l'ajuntament ho considerés.

L'ajuntament aportarà el document d'avantprojecte en format editable, l'aixecament topogràfic en format editable, l'estudi geotècnic, la informació de plataforma E-WISE ACEFAT de les companyes subministradores de serveis afectats i la informació orientativa que es disposa de les xarxes municipals de clavegueram, aigua i enllumenat públic per cada projecte.

L'adjudicatari indicarà els assajos o presa de mostres o cales puntuals que eventualment consideri necessàries per a completar o comprovar la informació, la seva aportació resta a càrrec de l'ajuntament.

Condicionants i requeriments específics a tenir en compte

Els projectes constructius comprovaran les solucions preferents i les desenvoluparan amb el nivell de detall exigible a la construcció de les obres, amb els següents criteris de disseny que s'exigiran a les solucions constructives: - No traspasar els límits de servitud de protecció ferroviària, ni el límit de domini públic ferroviari. - No afectar els sòls d'equipaments adjacents en el cas de la rampa carrer Riu Sec.

- Utilitzar materials de contrastada qualitat, fàcil manteniment i reposició.
- Millorar la qualitat estètica i dignificar l'espai públic.
- Assolir la màxima compatibilitat possible entre la situació actual de l'espai públic i la proposta redactada, a fi i efecte de reduir les afectacions i l'impacte infraestructural i evitar la creació de racons o punts negres.
- Aportar una programació de les obres estudiada amb els serveis de mobilitat, de manera de garantir una bona convivència amb l'ús de l'espai públic i minimitzar les afeccions i molèsties tant als vianants com al trànsit rodat, evitant i/o minimitzant el temps de tall i/o afectacions/restriccions puntuals.

Els projectes s'ajustaran a la normativa urbanística aplicable segons el planejament vigent aplicable als àmbits, situada en sòl urbà consolidat, apte per a edificar, regulat amb la qualificació de Parc i Jardins, clau 6 del Pla General Metropolità de Barcelona, amb condicions d'ordenació establertes pel Pla Parcial residencial sector GUIERA (Ce-30) Codi



DGU 1992/002232 (DOGC 15/03/1995, modificat segons DOGC 28/04/1997), consultable <https://geoportalplanejament.amb.cat/AppGeoportalPlanejament2/index.html>.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda en la memòria justificativa del contracte signada per part de la cap del servei d'Urbanisme en data 4 de desembre de 2024 i l'art. 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En concret:

“Les prestacions objecte del contracte proposat constitueixen una contractació no susceptible de divisió en lots, per donar-se la circumstància prevista a l'art. 99.3.b LCSP per realització independent de les diverses prestacions compreses en el projecte que dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic i la seva correcta coordinació.”

Codi CPV:

71250000-5: Serveis d'arquitectura, enginyeria i agrimensura

71242000-6: Elaboració projectes i dissenys, pressupostos

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe de necessitats i inici de l'expedient signat per part de la cap de servei d'Urbanisme juntament amb la regidora delegada d'Obres Públiques, en data 4 de desembre de 2024, i que es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de serveis i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. En especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?
currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles)

5a. Pressupost de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC)



5a.1 El pressupost base de licitació és de 50.984,65 €, IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost net de licitació PBL abans d'IVA (PNL)	43.136,08 €
IVA (21%)	8.848,58 €
Pressupost base de licitació PBL IVA inclòs (PBL)	50.984,65 €

El Pressupost Base de Licitació es desglossa de la següent manera:

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i el preu consignat porta implícit tots els conceptes previstos als plecs de condicions de contractació.

L'import esmentat en el paràgraf anterior com a pressupost base de licitació PBL constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixin del tipus de licitació.

S'entén que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris està exclòs l'impost sobre el Valor afegit, que serà repercutit com a partida independent.

5a.2 Preu del contracte

El sistema de determinació del preu a tant alçat s'estableix a de conformitat amb l'article 309 de la LCSP, mitjançant l'aplicació d'honoraris per barems orientatius col·legials contrastats amb preus per actuacions semblants, que prenen com a pressupost de referència (PEM) el de les obres segons els projectes aprovats, del que resulta:

DOCUMENT 'A' PROJECTE RAMPA ADAM I EVA		
Superfície	90,00ml	300,00m2
PEM AVANTPROJECTE		327.571,94
HO-OBRES BASIQUES		5,78%
HOCOMPLEMENT		7,35%
Honorari missió completa		13,13%
Percentatge missió parcial *		40%
Honorari Projecte constructiu		17.204,08 €
DOCUMENT 'B' PROJECTE RAMPA RIU SEC		
Superfície	135,00ml	450,00m2
PEM AVANTPROJECTE		494.290,23 €
HO-OBRES BASIQUES		5,57%
HOCOMPLEMENT		7,04%
Honorari missió completa		12,61%
Percentatge missió parcial *		40%
Honorari Projecte constructiu		24.932,00 €
SUMA H		42.136,08 €
IVA	21%	8.848,58 €
SUMA HA IVA INCLOS		50.984,65 €



* Per missió parcial consistent a la redacció del projecte constructiu.

Els preus esmentats tenen en compte els costos directes de l'equip (sous d'autor del projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la seguretat social o mútues, etc.), que inclou també el lliurament de la documentació tècnica exigible en suport informàtic en format editable (AutoCAD, TCQ, Word, etc...) i en format no editable (PDF). També tenen en compte els costos indirectes per despeses diverses (despeses generals i d'empresa, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, materials d'oficina, maquinària i programes informàtics necessaris, etc.), així com el benefici empresarial que és el percentatge que l'empresari es fixa com a guany que no serà susceptible de baixa a l'hora de justificar baixes temeràries d'acord a com les defineix l'art. 149 LCSP. Al respecte, en compliment de l'art. 100 LCSP, s'informa:

Càlcul basat en retribucions mensuals segons conveni*	Total anual 14 pagues	Plus conveni	Total	termini	dedicació mensual	cost
Treballs de redacció de documents tècnics de projecte d'obres.						
AUXILIAR ADMINISTRATIVO; TELEFONISTA-RECEPCIONISTA Grup professional 4 Nivell salarial 7	17.443,16	2.493,50	19.936,66	8	10%	1.327,78
INGENIERO; ARQUITECTO; LICENCIADO; TITULADO 2.º Y 3.º CICLO UNIVERSITARIO; GRADUADO UNIVERSITARIO CON MÁSTER UNIVERSITARIO OFICIAL HABILITANTE O MÁSTER UNIVERSITARIO OFICIAL (MÍN. 60 ECTS), Grup professional 1 Nivell salarial 1	26.170,62	2.493,50	28.664,12	8	40%	7.636,12
DELINEANTE; TÉCNICO 1.º; TÉCNICO MODELADOR; TÉCNICO INFORMÁTICO. Grup professional 3 Nivell salarial 5	19.025,86	2.493,50	21.519,36	8	40%	5.732,76
INGENIERO; ARQUITECTO ESTRUCTURAS LICENCIADO; TITULADO 2.º Y 3.º CICLO UNIVERSITARIO; GRADUADO UNIVERSITARIO CON MÁSTER UNIVERSITARIO OFICIAL HABILITANTE O MÁSTER UNIVERSITARIO OFICIAL (MÍN. 60 ECTS), Grup professional 1 Nivell salarial 1	26.170,62	2.493,50	28.664,12	8	40%	7.636,12
DELINEANTE; TÉCNICO 1.º; TÉCNICO MODELADOR; TÉCNICO INFORMÁTICO. Grup professional 3 Nivell salarial 5	19.025,86	2.493,50	21.519,36	8	40%	573276%
Total ma d'obra						28.065,54 €
Total materials	21,6%					6.064,68 €
Total costos directes treballs						34.130,22 €
Tots els treballadors podran ser homes o dones indistintament						



*Resolució de 12 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la que es registra i publica el XX Conveni col·lectiu del sector de empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics, consultable en https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2024-5873

Costos indirectes: inclouen despeses generals i d'empresa, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, materials d'oficina, maquinaria i programes informàtics necessaris, etc.), així com el benefici empresari que és el percentatge que es fixa com a guany, que resten establerts en un 20% del preu abans d'IVA, pel que s'estimen en 6.054,85 €, d'acord al següent desglossament:

6% despeses generals i d'empresa, instal·lacions i mitjans de transport	5.477,69 €
13% benefici empresari	2.528,16 €
Total costes indirectes	8.005,85 €
TOTAL COSTES DIRECTES I INDIRECTES	42.136,08 €

5a.3 Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, es determina el valor estimat del contracte d'acord al que estableix l'art. 101 LCSP, consistent al seu import total sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions a proposar a l'òrgan de contractació, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat:

SERVEIS PROJECTE CONSTRUCTIU D'OBRES MILLORA DE LA CONNECTIVITAT DEL CARRER FREDERIC PUIG MITJANÇANT NOVES RAMPES D'ACCÉS DE VIANANTS AL PONTS ELEVATS SOBRE EL FERROCARRIL AL SEU PAS PEL BARRI DE LA FARIGOLA. SEPARATES RAMPA RIU SEC I RAMPA PLAÇA ADAM I EVA	VEC
Document a Separata Projecte constructiu obres nova Rampa accés pont des de la plaça Adam i Eva	17.204,08 €
Document b Separata Projecte constructiu obres nova Rampa accés pont des del carrer Riu Sec 31	24.932,00 €
Despeses per assajos puntuals, proves o cales (georadar, composició del ferm, etc.)	10.000,00 €
Total VEC	52.136,08€

El Valor estimat del contracte és de 52.136,08 €.

6a. Règim de pagament

Amb caràcter general, en quant al règim de pagament, s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

De conformitat amb la memòria justificativa del contracte redactada per part de la cap de servei d'Urbanisme de data 4 de desembre de 2024 el preu retribueix la prestació realitzada que tingui la conformitat del responsable municipal del contracte, i inclourà l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros d'acord a l'oferta presentada, subjecte a la següent forma de pagament:

- 20% per presentar els documents 1 i 2 aptes per a traslladar a informe d'ADIF.
- 60% per presentar els documents anteriors aptes per a aprovar inicialment.
- 20% per presentar els documents anteriors aptes per a aprovar definitivament.



Caldrà emetre factures electròniques i s'hauran de presentar a través del següent link:
<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar-les s'hauran d'introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès l'import del contracte aquesta solvència, de conformitat amb l'art. 87.1. a) de la LCSP s'ha d'acreditar amb el volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, haurà de ser com a mínim igual o superior al VEC del contracte que és de 52.136,08 €.

En cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat que es tracti.

En el cas que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional: Donades les peculiaritats i característiques del contracte que es licita es requereix la solvència tècnica que s'especifica a continuació, de conformitat amb la memòria justificativa del contracte redactada per part de la cap de servei d'Urbanisme, en data 4 de desembre de 2024, requisits obligatoris per accedir a la licitació:

Els tècnics que executaran el contracte tindran formació professional exigible d'acord a la normativa aplicable a les prestacions, tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat d'acord al que estableix l'art. 90 LCSP, segons els requisits relacionats a continuació:

<p>PERFIL A: Redactor del projecte tècnic que actuarà en representació de l'equip redactor. Titulació: Arquitecte o Enginyer Tècnic o Superior Rol mínim: Autor del projecte tècnic Experiència professional mínima: 10 anys en la redacció i/o direcció d'obres, que haurà d'acreditar haver finalitzat durant els últims 10 (deu) d' 1 (una) actuació semblant.</p>
<p>PERFIL B: Responsable del disseny i càlcul estructural Titulació: Arquitecte o Enginyer Tècnic o Superior Rol mínim: Especialista en estructures Experiència professional mínima: 10 anys en la redacció i/o direcció d'obres de projectes en la part relacionada al disseny i càlcul estructural, que haurà d'acreditar haver assumit el càlcul estructural d'una passera o pont o, al seu defecte, formació universitària en enginyeria estructural y de la construcció igual o major a 2.250 HORES o 90 ECTS adquirida amb posterioritat a la titulació de grau.</p>

Consideracions específiques

Per l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional mínima el licitador aportarà declaració responsable de compliment de l'equip proposat dels requisits mínims exigits, pel que farà constar:

- a) Identificació dels professionals designats.
- b) Identificació de les actuacions semblants al·legades com a experiència mínima.
- c) Documentació acreditativa per perfil consistent a:
 - Currículum vitae.
 - Títols o certificats de la titulació professional al·legada.
 - Certificat de formació universitària de tercer cicle adquirida amb posterioritat a l'obtenció del títol de graua,
 - en el cas que sigui el mitja seleccionat per acreditar la solvència del PERFIL B, que farà constar la càrrega horària en forma express
 - Certificats d'habilitació professional emesos pel col·legi professional corresponent vigents.
 - Dades de les actuacions semblants al·legades
 - Certificat de bona execució de les actuacions semblants al·legades per perfil, emès pel destinatari públic de la prestació que farà constar treballs finalitzats portats a bon terme.



Quant a l'acreditació de la solvència del PERFIL B:

- El certificat de bona execució d'actuació semblant, en el cas que sigui el mitjà seleccionat per acreditar la solvència del PERFIL B, farà constar EN FORMA EXPRESSA QUE ES REFEREIX A TREBALLS DE CÀLCUL ESTRUCTURAL a càrrec i assumits pel professional proposat.
- Els certificats de bona execució que no facin constar la participació del PERFIL B (Responsable del disseny i càlcul estructural) es podran tenir en compte si s'acompanyen d'una declaració responsable del tècnic titular de l'actuació certificada, que faci constar la participació del PERFIL B en les funcions al·legades.

En qualsevol cas:

- En el cas d'aportar certificacions d'actes originaris, aquestes han de provenir de fedatari públic competent per acreditar l'acte que es tracti.
- Els PERFILS A o B no podran assumir més d'un rol mínim, no podran participar en altres ofertes a la present licitació i no podran coincidir amb els tècnics proposats, al seu cas, com a col·laboradors especialistes en disciplines d'interès, a efectes d'obtenir la puntuació prevista al Criteri 3er. de ponderació d'ofertes.

La NO aportació de l'equip mínim amb tots i cadascú dels membres abans relacionats (PERFIL A i PERFIL B) o la manca d'aportació total o parcial de la documentació exigida o la seva presentació amb defectes o omissions, serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica i professional mínima.

Quant a l'actuació semblant, tindrà tal consideració:

Tipologia: Obra d'urbanització o reurbanització de l'espai públic.

Pressupost: PEC obra major a 980.000 € abans d'IVA o PEM major a 820.000 €

No es podran tenir en compte experiències per prestacions amb execució no finalitzada.

Els certificats de bona execució que no facin constar la participació del professional designat en el rol al·legat, s'hauran d'acompanyar amb una declaració responsable del tècnic que consti al certificat, que faci constar el rol i les funcions portades a terme en l'experiència al·legada.

S'admetrà que la mateixa actuació semblant acrediti l'experiència mínima de més d'un rol mínim.

L'actuació semblant que acredita la solvència mínima no podrà ser la mateixa que la proposada per obtenir puntuació segons el criteri 2.c de ponderació d'ofertes.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació



L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert no harmonitzat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

Considerant les característiques de les prestacions, cal informar supòsit de contracte previst a l'art. 145.3.d) i g) per comportar l'execució de serveis particularment complexos consistents a redactar projectes constructius d'obres d'infraestructures d'accessibilitat de connexió amb ponts existents de la xarxa de ferrocarrils en espais públics existents que plantegen condicionants que cal compatibilitzar amb la implantació de les noves infraestructures, es proposa:

- La utilització d'una pluralitat de criteris d'adjudicació del contracte sobre la base de la millor relació qualitat-preu, vinculats al seu objecte per estar referits a prestacions que s'han d'efectuar en el procés específic de desenvolupament dels serveis de redacció de projectes objecte del contracte, d'acord a l'art. 145.6.a LCSP.
- La valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de les fórmules a establir al PCPC, d'acord al que estableix l'art. 146.2 LCSP, pel que es proposen criteris de ponderació automàtic que inclouen, entre d'altres, el preu ofert, fins un màxim de fins 55 punts, amb criteris subjectes a judici de valor fins un màxim de 45 punts.

Conseqüentment, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

1.- Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Fins a 45 punts
Criteri 1.a: Memòria tècnica de les prestacions	Fins a 35 punts
Taula de valoració de detall:	
1.-Anàlisi d' objectius i condicionants a tenir en compte en la redacció dels projectes i en les solucions de detall amb mires a aconseguir espais segurs, de comportament cívic, descripció de la proposta de treball de redacció de projecte, per a complir amb les responsabilitats que comporten les prestacions, en descripció per projecte i àmbit.	0 a 10 punts per separata (fins 20 punts)
2.-Identificació de les actuacions i mesures constructives que s'adoptaran per garantir el correcte encaix de les noves rampes en tots dos ponts existents i descripció de les gestions proposades per conciliar la intervenció amb l'ADIF d'acord amb la legislació ferroviària que regula les intervencions que afectin infraestructures o sòls reservats.	0 a 7,5 punts
3.-Identificació de les actuacions i/o mesures de sostenibilitat ambiental que el projecte adoptaria envers la reducció de la petjada de carboni i en matèria d'economia circular.	0 a 7,5 punts
Criteri 1.b: Planificació tècnica i execució del pressupost	Fins a 10 punts
Taula de valoració de detall:	
Identificació de criteris i tasques crítiques del Pla de treball d'obres mitjançant diagrama Gantt per cada projecte i àmbit	0 a 5 punts per separata
2.- Criteris avaluables mitjançant formules automàtiques	Fins a 55 punts
Criteri 2.a: Pel preu ofert	Fins a 15 punts
Criteri 2.b: Per incloure la col·laboració d'especialistes de disciplines d'especial interès addicionals als que acrediten la solvència tècnica i professional mínima.	Fins a 20 punts



<p>Criteri 2.c: Per acreditar actuacions semblants addicionals a la que acredita la solvència tècnica i professional mínima.</p>	<p>Fins a 20 punts</p>
--	------------------------

8a.1. Criteris de puntuació per avaluació sotmesa a judici de valor (màxim 45 punts):

Es valorarà fins a un màxim de 45 punts l'oferta tècnica presentada per els licitadors, de conformitat als criteris que s'exposen a continuació i en funció de l'ordre o organització de la informació, adequació/especificitat tècnica, grau de detall, concreció i coherència de la documentació presentada:

En aquest sentit, i per a cada criteri, la puntuació s'assignarà d'acord amb les qualificacions següents:

- Continguts ben detallats, correctes i que milloren la consecució dels objectius específics de l'actuació: fins la màxima puntuació segons la taula de detall.
- Continguts ben detallats, correctes i coherents amb els objectius específics de l'actuació: fins 4/5 de la màxima puntuació segons la taula de detall.
- Continguts bàsics, correctes i coherents amb la tipologia general d'obra: fins 3/5 de la màxima puntuació segons la taula de detall.
- Continguts poc rellevants: fins 2/5 de la màxima puntuació segons la taula de detall.
- No aporta continguts o conté informació incorrecta o no relacionada o no aplicable al cas: 0 punts.

L'extensió màxima de les propostes tècniques no podrà excedir de 20 pàgines DIN-A4, a una cara, mida Arial 11 mínima, 1,5 interlineat. Pels continguts de l'apartat de Planificació, el licitador podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, que computarà dins el número màxim establert en 30 pàgines.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 30 primeres pàgines.

Si dins d'aquest sobre es vol incorporar els CV del personal assignat al contracte, es podrà fer com un annex independent de l'oferta i no computarà dins de les 30 pàgines esmentades.

No es procedirà a valorar propostes tècniques que comportin intervencions que alterin les determinacions de documents a disposició dels licitadors.

8a.2. Criteris de puntuació per avaluació sotmesa a formules automàtiques (màxim 55 punts):

Criteri 2.a Pel preu ofert		Fins a 15 punts
S'assignarà la màxima puntuació (35 punts) a la baixa més alta.		
La resta de les proposicions econòmiques tindrà una puntuació proporcional a partir de la assignació anterior, mitjançant la següent formula:		
$Pv = 15 \times \frac{Om}{Ov}$	Pv: Puntuació de l'alerta a valorar	
	Om: Oferta millor	Ov: Oferta a valorar



Es tindran en compte 2 decimals.

Les ofertes amb preus superiors al pressupost de licitació abans d'IVA seran automàticament excloses.

Les ofertes amb preus inferiors al 15% del pressupost de licitació abans d'IVA es consideraran presumptament baixa o temerària.

Criteri 2.b: Per incloure la col·laboració d'especialistes de disciplines d'especial interès addicionals als que acrediten la solvència tècnica i professional mínima.	Fins 20 punts
Suport d'enginyer tècnic o superior amb formació mínima de 250 hores lectives o 7 ECTS en construcció de PONTS.	10 punts
Suport de tècnic amb una formació mínima de 250 hores lectives o 7 ETCS en BIM	10 punts

Per la valoració de les proposicions caldrà aportar:

- Còpia del títol o certificat de titulació universitària de grau en el cas de suport addicional d'enginyer.
- Còpia del títol o certificat de titulació o de la formació que facin constar les hores lectives o els crèdits ETCS en cada cas, per formació adquirida amb posterioritat a l'obtenció del títol universitari de grau.
- Carta compromís del professional proposat de col·laboració amb el licitador en les prestacions, que inclourà fins 5 hores de formació en l'especialitat als serveis tècnics municipals.

Només es puntuaran les proposicions que aportin documentació acreditativa de la totalitat dels requisits.

En el cas d'aportar certificacions d'actes originals, aquestes han de provenir de fedatari públic competent segons l'acte que es tracti.

Els professionals proposats no podran ser els mateixos que acrediten la solvència professional i tècnica mínima.

Criteri 2.c: Per acreditar actuacions semblants addicionals a la que acredita la solvència tècnica i professional mínima.	Fins 20 punts
Per acreditar la prestació en actuacions semblants addicionals per redacció d'avantprojectes o projectes constructius per intervenció de reforma, reparació o nova implantació de vies d'accés mitjançant rampes sobre elevades o ponts o passeres per destinatari públic, sense limitació d'import.	10 punts per actuació

Els mitjans d'acreditació seran els mateixos que els establerts per l'actuació semblant que acredita la solvència tècnica i professional mínima.

En el cas d'aportar certificacions de bona execució d'actes originals, aquestes han de provenir de fedatari públic competent per acreditar l'acte que es tracti.



Només es puntuaran les proposicions que aportin acreditació expressa de la totalitat dels aspectes requerits.

No es tindran en compte obres d'objecte diferent a l'establert per a l'actuació semblant.

Els projectes o obres presentades hauran de ser diferents a l'actuació semblant que acredita la solvència tècnica i professional mínima

Ofertes anormalment baixes

Considerant les Característiques del contracte, de conformitat amb el previst a l'article 149 LCSP es considerarà oferta econòmica anormal o desproporcionada quan sigui menor al 15% del pressupost de licitació abans d'IVA.

En aquest cas, la Mesa de Contractació requerirà al licitador que hagi presentat una oferta considerada com a anormal o desproporcionada, perquè presenti una justificació de la viabilitat de la seva proposta econòmica en la part corresponent exclusivament al percentatge que correspon atribuir als costos directes del contracte, mitjançant la presentació de la següent documentació:

1. Declaració responsable i Taula de Càlcul que indiqui el cost resultant de les retribucions de l'autor del projecte i del personal col·laborador, incloent impostos i quotes de la seguretat social, etc, tal i com es defineixin aquests costos als plecs.
2. Enumeració no nominativa del nombre total del personal que es destinarà a fer les tasques del contracte, que indicarà el nivell d'adscripció del personal destinat per assimilació al següent catàleg de perfils:
 - Llicenciats i titulats 2n i 3er cicle universitari i analista
 - Diplomats i titulats 1er cicle universitari i cap superior de grup
 - Tècnic de càlcul o disseny, cap de 1a i programador d'ordinador
 - Delineant-projectista, cap de 2a de programador de màquines auxiliars
 - Delineant-tècnic de 1a, oficial 1a. administratiu i operador d'ordinador
 - Dibuixant-tècnic de 2a, oficial 2a. administratiu, enquadernador, gravador o conserge.
 - Telefonista-recepcionista, oficial 1a per oficis varis o vigilant.
 - Auxiliar tècnic, auxiliar administratiu, telefonista, ordenança, personal de neteja o oficial 2a en oficis diversos.
 - Ajudant oficis varis.
3. Nombre d'hores dedicades per cada perfil dels escollits del catàleg anterior en cada fase de treball de les previstes als projectes.
4. Preu/hora brut del personal d'acord al perfil implicat, amb totes les despeses de seguretat social i posts incloses, amb la corresponent documentació justificativa (nòmines, RNT, RLC, declaracions fiscals, etc.).
5. Cost directe parcial i cost directe resultant.

Condicions lliurament:



- Arxiu PDF, en un únic full a 1 (una) cara, format DIN-A4 o DIN-A3 com a màxim, incloent justificació descrita del personal destinat per fase de treball i dels costos resultants
- Lliurament dins el termini atorgat a tal efecte en el requeriment que s'efectuï.

Aspectes a tenir en compte:

Tret d'altre instrument o barem de referència proposat pel licitador en forma justificada per manifestació expressa, es farà servir com a barem orientatiu per presumir retribucions o sous bruts anormalment baixos els menors als mínims previstos a les taules de salaris bruts del Conveni col·lectiu del sector de empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics vigent en el moment de presentar la justificació, que assimilarà el personal que es proposi destinar a l'execució del contracte als perfils relacionats en el conveni i d'acord amb els rols mínims exigibles.

En cas de no seguir aquest esquema tal i com es planteja, o no completar tota la informació requerida o no fer ús del vocabulari comú per la relació de personal adscrit segons el catàleg de perfils previst al punt 2, es considerarà baixa no degudament justificada i es proposarà a la Mesa de Contractació el rebuig de l'oferta. Igualment passarà si es detecten pràctiques restrictives de la competència, prohibides expressament per la normativa contractual.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de desempat són els establerts en l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014), referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional quinzena i setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:



<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 6557 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortal.gov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 6557 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>



2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Eestic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT - CERES
- FIRMA PROFESSIONAL



És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils de l'acabament del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades



si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **quinze dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest anunci i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **TRES SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2 i 3.

La documentació d'aquests sobres **ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectui l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:



El primer sobre portarà per títol, **SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa** per a l'adjudicació del **contracte de serveis per a la redacció del projecte constructiu de les obres de millora de la connectivitat del carrer Frederic Puig mitjançant noves rampes d'accés de vianants als ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la Farigola, separates rampa Riu Sec i rampa plaça Adam i Eva**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

- a) **Document Únic Europeu de Contractació (DEUC)**, correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès **està publicat el formulari DEUC en format pdf editable**.

- b) **Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre homes i dones (Annex 1 PCAP)**.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE NÚM. 2 - Ha de portar la menció "**Documentació per a la valoració dels criteris avaluable en base a judici de valor per a l'adjudicació del contracte de serveis per a la redacció del projecte constructiu de les obres de millora de la connectivitat del carrer Frederic Puig mitjançant noves rampes d'accés de vianants als ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la Farigola, separates rampa Riu Sec i rampa plaça Adam i Eva**, presentada per", amb la signatura del licitador o persona que la representi, i ha de contenir la següent documentació

Aquest sobre ha de contenir la documentació per tal de valorar els criteris subjectes a judici de valor que s'indiquen en el quadre descriptiu de la clàusula 8a. d'aquest plec de clàusules administratives. En concret:

- Memòria tècnica de les prestacions



- Planificació tècnica i execució del pressupost

ADVERTIMENT: La documentació que conté el sobre núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, sobre núm. 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM.3 - Oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris avaluables **DE FORMA AUTOMÀTICA** per a l'adjudicació del **contracte de serveis per a la redacció del projecte constructiu de les obres de millora de la connectivitat del carrer Frederic Puig mitjançant noves rampes d'accés de vianants als ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la Farigola, separates rampa Riu Sec i rampa plaça Adam i Eva**, presentada per.....".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **contracte serveis per a la redacció del projecte constructiu de les obres de millora de la connectivitat del carrer Frederic Puig mitjançant noves rampes d'accés de vianants als ponts elevats sobre el ferrocarril al seu pas pel barri de la Farigola, separates rampa Riu Sec i rampa plaça Adam i Eva**, es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, amb un import total de IVA inclòs, de conformitat amb el detall següent:

Pressupost, IVA exclòs	€
IVA (21%)	€
Pressupost, IVA inclòs	€

Lloc, data i signatura del licitador.»

b) També s'inclourà dins d'aquest sobre núm. 3 la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec. En concret:

- Col·laboració d'especialistes de disciplines d'especial interès.
- Per actuacions semblants addicionals a la que acredita la solvència tècnica i professional mínima

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació



12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, coordinadora de l'Àmbit de Recursos, o en substitució Santiago Costa Arranz, coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària General.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental o en substitució Susana Ortega Montes, cap de secció de Fiscalització.
Gloria Isabel Conde Rodríguez, cap de servei d'Urbanisme.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap de servei de Contractació i Compres, o en substitució Paqui Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la Mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

12a 2. Responsable del contracte. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte serà el tècnic/a municipal de la Secció d'Obres que designi a tals efectes la cap del Servei d'Urbanisme i, en qualitat de tal els correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. Els responsables del contracte podran dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

La unitat encarregada del control d'execució és la Secció d'Obres del Servei d'Urbanisme

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, es farà quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions a les 10.00 hores a la Casa Consistorial.

De conformitat amb el que estableix l'art. 157 de la LCSP l'obertura dels sobres **NO es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre núm. 1, qualificant la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, i en procedirà a l'obertura del sobre comprensiu de la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a **judicis de valor**. Tot seguit, remetrà el contingut d'aquest sobre als serveis tècnics competents per la seva avaluació prèvia.



Emès l'informe tècnic de valoració dels criteris subjectes a judici de valor, la Mesa de contractació, novament constituïda, donarà a conèixer la ponderació assignada a aquests criteris en l'acte públic i procedirà a l'obertura del sobre núm. 3, comprensiu de la "proposició econòmica i documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació **avaluables de forma automàtica**". Atès que en la valoració es tenen en compte criteris diferents al preu, abans d'efectuar la corresponent proposta, es sol·licitaran els informes tècnics que es considerin addients.

A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
 - a) Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
 - b) Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
 - c) Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
 - d) Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.



Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

- b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:
Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.
- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.



c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16a. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini establert a l'article 153 de la LCSP, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte

La durada màxim de la totalitat dels treballs previstos es fixa en **8 mesos des del dia següent a la formalització del contracte**, termini que inclou les etapes d'inactivitat per gestions de participació dels col·lectius interessats i dels serveis afectats, per la tramitació d'informes interns o sectorials, o per raó de l'exposició pública prèvia a l'aprovació del projecte.

Quant a terminis parcials, caldrà considerar els terminis parcials que s'indiquen a continuació:



- 1 mes per a presentar les separates de projecte a i b amb el nivell de detall per demanar informe a ADIF, comptador a partir de l'inici del contracte.
- 4 mesos per a presentar la maqueta dels projectes a i b amb tots els continguts per a aprovar inicialment.
- 1 mes per a presentar els documents anteriors aptes per a aprovar definitivament.

El termini del contracte comença a comptar a partir de la data de lliurament de l'ajuntament de l'estudi geotècnic, aixecament topogràfic, informació sobre les xarxes de titularitat municipal, projectes d'intervencions anteriors amb els plànols editables disponibles, que tindrà lloc dins un termini màxim d'1 mes comptador des de la formalització del contracte.

18a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

18a.1. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.



Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a Annex 1 d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

En matèria **mediambiental**: l'adjudicatari aplicarà mesures en la seva empresa que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà les mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

18a.2. Condició especial d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució, referida a consideracions de tipus social relatives a l'ocupació amb la finalitat d'afavorir l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina, expressament prevista a l'apartat 2n de l'art. 202 esmentat, concretament:

- El contractista està obligat a que com a mínim el 50 %, de les persones ocupades en l'execució de la prestació objecte del contracte siguin dones.

19a. Modificacions contractuals

No obstant no es preveuen modificacions contractuals, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions extracontractuals, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

20a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.



La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

21a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

22a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general a:**

- a) Disposar una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o major a **300.000,00 €**, que es compromet a mantenir durant tot el termini d'execució dels serveis adjudicats segons la present licitació, a aportar abans de la signatura del contracte.
- b) Executar les prestacions amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars del contracte i del projecte/s d'obra i altra documentació complementària.
- c) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- d) Durant la vigència del contracte, comunicar prèviament a l'ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones que integren l'equip redactor presentat a la licitació i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. En el cas dels rols objecte de valoració de l'oferta per grau d'especialització i/o de titulació professional, els canvis s'han de justificar en causes de força major, amb notificació acompanyada de proposta de substitució per persones amb el mateix grau d'especialització i/o titulació.
- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Fer una correcta gestió ambiental durant l'execució de les prestacions contractades, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que pugui ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- i) Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les



obligacions i compromisos establerts o assumits dels previstos a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs i tot el que estigui previst per criteri d'adjudicació que s'haurà d'aportar abans d'iniciar el contracte.

- l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El contractista també haurà d'observar el que es preveu en la Reglamentació sobre Accidents de Treball i Malalties professionals i la Llei de l'Edificació, legislació sobre contractació i subcontractació i legislació i normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals, en la qual s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques posades a licitació per a Corporacions i Entitats Oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents de treball i malalties professionals amb l'Institut Nacional de Seguretat Social.
- m) L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicialment com extrajudicialment de tots els accidents de treball que puguin ocórrer durant l'execució dels treballs objecte del contracte, pel que adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, havent d'atendre les indicacions que formuli el Tècnic Director de l'obra o el Coordinador de Seguretat i Salut o Serveis Tècnics Municipals.
- n) El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin a l'àmbit del projecte durant el desenvolupament de les prestacions adjudicades, havent de donar immediatament compte a l'Ajuntament de les troballes als efectes de la seva custodia.

23a. Obligacions essencials del contracte

Són condicions essencials del contracte:

1. El compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes.
2. La dedicació efectiva i continuada dels mitjans personals i/o materials proposats en l'oferta.
3. El compliment estricte de les condicions especials d'execució.

De conformitat amb l'art. 211 LCSP, l'incompliment de les obligacions essencials del contracte serà causa de resolució en cas de reiteració d'infracció molt greu per aquest motiu.

El responsable del contracte farà les comprovacions del compliment de les condicions anteriors, pel que podrà demanar documentació acreditativa en qualsevol moment de l'execució del contracte i, en tot cas, en forma prèvia al darrer pagament de les prestacions adjudicades.

24a. Tractament de dades personals

Les parts es comprometen a complir amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

De la mateixa manera, es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades personals de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni,



obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

El servei a portar a terme pel contractista no implica el tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament. Si resultés necessari el tractament de dades pel desenvolupament del projecte es regularà prèviament mitjançant un acord de confidencialitat en el tractament de dades personals. Les parts únicament tractaran les dades personals dels interlocutors que formen part de la contractació del servei.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica."

25a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acord que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

26a. Responsabilitat en l'execució del contracte i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.



A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació que s'especifica a continuació:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.
- e) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament, o la seva inobservança.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:



- Incompliments molt greus: 5% del preu del contracte IVA inclòs.
- Incompliments greus: 3% del preu del contracte IVA inclòs.
- Incompliments lleus: 1% € del preu del contracte IVA inclòs.

Consideracions generals

Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar l'Ajuntament o tercers com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'adjudicatari.

La imposició d'una penalitat molt greu serà incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini del contracte, tot d'acord a l'art. 193.3 LCSP, l'Administració imposarà penalitzacions diàries en la proporció de **1,5 € euros per cada 1.000 euros** del preu del contracte IVA exclòs.

Així mateix, tot d'acord al que estableixin els apartats 4 i 5 de l'art. 193 LCSP, cada vegada que les penalitats per demora o incompliment del termini total o dels terminis parcials arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

En qualsevol cas, tot d'acord a l'art. 192.1 LCSP, correspondrà resoldre el contracte en cas que l'import total de les penalitzacions superi el 50 per 100 del preu del contracte IVA exclòs.

Per a la imposició de les penalitzacions, i amb mires a assegurar el compliment de l'obligació, es proposa aplicar les previsions de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) per a la imposició de multes coercitives ([STSJ Castilla y León nº 290/2006, de 26 de maig – ECLI:ES:TSJCL:2006:2790](#), [STSJ Comunitat Valenciana nº 839/2020 de 14/10, rec. 151/2017 \(ECLI:ES:TSJCV:2020:6630\)](#)), amb trasllat a tràmit d'al·legacions del contractista, que tindrà un termini de cinc dies hàbils perquè pugui formular les seves raons sobre els fets o incompliments en què es fonamenti la proposta de penalització de l'òrgan de contractació, en forma prèvia a la seva resolució, que procedirà un cop recaptat l'informe tècnic del responsable del contracte i l'informe jurídic del servei corresponent.

Les penalitzacions seran aplicades per l'Ajuntament a l'adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la primera factures que presenti un cop aplicada la penalitat, o de les successives fins satisfer el seu import.



Cas d'incompliment per part de l'adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització o en cas que l'import de la/les factura/es a abonar per l'Ajuntament no fos suficient, l'Ajuntament podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda, de conformitat amb l'art. 194 LCSP.

27a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

En aquest contracte ateses les seves característiques i peculiaritats, es prohibeix la cessió del contracte.

B. Subcontractació

Considerant l'objecte del contracte, només es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte, entenent com a tals els que comportin càlculs, representacions gràfiques, recollida de dades, etc.

Els resultats de les prestacions subcontractades que s'integrin seran assumits pels professionals que integren els equips mínims, segons les responsabilitats legalment establertes a les seves funcions.

La subcontractació tindrà a tots els seus efectes la naturalesa de contractació privada.

En tot cas, les empreses licitadores indicaran en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar.

28a. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'ajuntament. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

29a. Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució dels contractes, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte que hagi donat lloc, prèviament, a la imposició de penalitats per falta greu o molt greu.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

30a. Confidencialitat



El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys des del coneixement d'aquesta informació. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades en les declaracions responsables.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés gràcies a l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

31a. Propietat del treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de les empreses contractades serà propietat de l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

32a. Documentació tècnica a disposició dels licitadors

AVANTPROJECTE CONSTRUCTIU D'OBRES MILLORA DE LA CONNECTIVITAT DEL CARRER FREDERIC PUIG MITJANÇANT NOVES RAMPES D'ACCÉS DE VIANANTS AL PONTS ELEVATS SOBRE EL FERROCARRIL AL SEU PAS PEL BARRI DE LA FARIGOLA AL CARRER RIU SEC I A LA PLAÇA ADAM I EVA:

 [2024 11 26 Avantprojecte Rampes Riu Sec-Adam Eva 2.pdf](#)

La cap de secció de Contractació



DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució del contracte

a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 2 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat _____ (1), NIF _____ amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a _____, degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A _____ (3), NIF _____, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de _____ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en _____ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de _____ (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excessió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb núm. _____

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

Annex 3 PCAP



MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a, degudament representat per el senyor/a (2)..... amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat , per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions , responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.



(6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

CSV: 3085e274-94f0-4477-508e-10190ba61610
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat
pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.cerdanyola.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>

