

ACTA

Identificació de l'expedient

Títol	Contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública
Regidoria	Règim interior - Contractació
Núm. Expedient	2025/3275
Assumpte	Acta de la Mesa de Contractació núm. 2 - Obertura del Sobre B, que conté la documentació relativa a criteris la valoració dels quals depèn d'un judici de valor

Reunits al despatx de Contractació de l'Ajuntament de Tordera, ubicat a la plaça de l'Església, 2, 2a planta, de Tordera, el dia 24 de juliol de 2025, a les 13:13 hores, els membres de la Mesa de Contractació es constitueixen en acte públic per a l'obertura del Sobre B, que conté la documentació relativa a criteris la valoració dels quals depèn d'un judici de valor, presentats per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, amb la següent composició:

- **Presidenta:** Jenifer Jansà Gimeno, regidora delegada de Contractació
- **Vocals:** Marta Portella Nogué, Secretària de la Corporació
Vicenç Bayarri Pla, Interventor accidental
Carlos E. Alemán Álvarez, Sotinspector de la Policia Local
Ferran Tolrà Simón, Tècnic de Contractació
- **Secretari/ària:** Ferran Tolrà Simón, Tècnic de Contractació.

Fan el seguiment de l'acte presencialment les persones que es relacionen a l'**Annex 1** de la present acta. La data de la convocatòria de la present Mesa de Contractació es van publicar al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Tordera en data 22 de juliol de 2025.

Després que la Presidenta de la Mesa de Contractació declari oberta la sessió dona la paraula al Tècnic de Contractació.



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

A continuació el Tècnic de Contractació explica els antecedents de l'expedient:

1.- El 29 de maig de 2025, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Tordera en sessió ordinària va aprovar l'expedient i obertura del procediment d'adjudicació del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública –comprensiu, entre d'altres, del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Així mateix, en la mateixa sessió es va disposar l'obertura del procediment de licitació del contracte.

2.- L'Ajuntament de Tordera va publicar anunci de l'obertura del procediment de licitació en els mitjans següents:

- Perfil de contractant de data 17/06/2025
- DOUE OJS115-00394532 de data 18/06/2025 (Data d'enviament 17/06/2025)

3.- Durant el termini establert de 35 dies naturals, a comptar a partir de la data d'enviament de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea de l'obertura del procediment de licitació, període comprés entre el 17/06/2025 i el 21/07/2025, han presentat la proposició i documentació les empreses següents:

Nom de l'operador econòmic	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
GRUES ALT MARESME, S.L.	18/07/2025	11:44:00	ENTR 2025-17072

4.- El 24 de juliol de 2025, a les 13:00 hores, la Mesa de Contractació es va constituir en acte intern (acte no públic) per a l'obertura del Sobre A, que conté la documentació general, presentada per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada. La Mesa de Contractació va examinar i qualificar la documentació general i, per unanimitat dels membres presents, va acordar:

"Primer.- Determinar la llista dels operadors econòmics admesos a la licitació, els rebutjats i les causes de rebuig del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, següent:

Número ordre	Nom de l'operador econòmic	Admès / Rebutjat	Motiu
1	Grues Alt Maresme, SL	Admès	Documentació correcta

Segon.- Facultar el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, tan àmpliament com sigui necessari perquè formalitzi la documentació necessària per a l'efectivitat dels acords anteriors presos.

Document signat electrònicament

2 / 14

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simón	25/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

Tercer.- Fer constar que contra els acords de la Mesa de Contractació, en tractar-se d'un acte de tràmit qualificat determinat a l'article 44.2.b) de la LCSP, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar mitjançant un escrit que s'ha de presentar en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant o bé a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció o de la notificació de l'acte que es vulgui recórrer, en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Tordera (Plaça de l'Església, 2, 08490 Tordera), a l'adreça web de la Seu Electrònica:

https://seu-e.cat/ca/web/tordera/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/13079270?p_auth=qVhYvF6W

o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (Carrer del Foc, 57, 2a, 08038 Barcelona) a l'adreça web:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Recurs-especial-en-materia-de-contractacio?category=7410c472-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Quart.- Publicar la present acta en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Tordera."

Prèviament i abans de l'obertura dels sobres, el Tècnic de Contractació explica que juntament amb la Secretària de la Corporació han aplicat les credencials d'assistència dins el termini horari establert i s'ha assolit el quòrum mínim de 2 custodis, per la qual cosa es podrà accedir als sobres.

Tot seguit, el tècnic de Contractació constata que els operadors econòmics han introduït la paraula clau per permetre l'obertura dels sobres xifrats dins el termini establert i prèviament a la constitució de la present Mesa de Contractació, per la qual es podrà accedir al contingut dels sobres i desxifrar els documents que van enviar.

Document signat electrònicament

3 / 14

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	25/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

A continuació, el Tècnic de Contractació explica que es procedirà a l'obertura del Sobre B, que conté la documentació relativa als criteris la valoració dels qual depenen d'un judici de valor, a l'objecte de deixar constància a l'acta de la documentació presentada pels licitadors, que pot ser valorada i que aquesta s'ajusta formalment als apartats establerts en l'apartat J.2 del Quadre de característiques del PCAP, la transcripció de la qual és:

"J.2. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (PCJV)

☐ No.

☒ Sí, amb fase eliminatòria per les empreses licitadores que la seva puntuació obtinguda per l'aplicació dels criteris que depenen d'un judici de valor (PCJV) no superin els 25 punts, seran excloses de la licitació i, per tant, no s'obrirà el sobre que contingui l'oferta relativa als criteris avaluable de manera automàtica.

Les empreses licitadores han d'incloure aquesta informació en el **sobre B**.

PUNTUACIÓ MÀXIMA: 49 PUNTS (que representa menys del 50% de la puntuació total a obtenir).

Descripció: Memòria Tècnica Descriptiva del servei a desenvolupar.

La Memòria Tècnica Descriptiva del funcionament del servei s'haurà de presentar amb els continguts mínims obligatoris i requeriments formals detallats següent:

Memòria Tècnica Descriptiva	
Prestacions del servei	
I	Recursos materials disponibles pel servei. <i>Descripció dels recursos materials, especialment dels vehicles, destinats a la prestació del servei.</i> <i>Concretar els mitjans materials proporcionats per l'empresa per dur a terme el servei, detallant la tipologia de vehicles, el seu equipament, les assegurances corresponents i el pla de manteniment establert.</i>
II	Recursos humans disponibles pel servei. <i>Descripció del recursos humans disponibles pel servei.</i> <i>Concretar els mitjans humans aportats per l'empresa per a realitzar el servei (metodologia i/o procés, activitats, funcions, perfils).</i>
III	Gestió i funcionament del servei. <i>Descripció de la concepció teòrica del servei i com es plantejarà la seva prestació.</i> <i>Concretar els mitjans que s'utilitzaran per a gestionar el dia a dia del servei, entre d'altres: La sistemàtica de funcionament.</i>



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

	<i>Els diferents processos i activitats que ho conformen.</i> <i>Els mitjans tecnològics o materials que es fan servir.</i> <i>Els perfils assignats per a la realització.</i> <i>La sistemàtica de la comunicació per la interlocució i coordinació del contracte.</i> <i>La sistemàtica de la gestió del les actuacions.</i>
IV	Gestió del dipòsit de vehicles. <i>Descripció del plantejament de com es planteja la gestió del dipòsit de vehicles.</i> <i>Concretar els mitjans que s'utilitzaran per a gestionar el dia a dia d'aquest servei, entre d'altres:</i> <i>La sistemàtica de funcionament.</i> <i>Els diferents processos i activitats que ho conformen.</i> <i>Els mitjans tecnològics o materials que es fan servir.</i> <i>Els perfils assignats per a la realització i les seves funcions.</i> <i>La sistemàtica de la gestió del les actuacions.</i>

El document presentat ha de tenir un format obligatori:

- Lleta Arial, grandària 11, interlineat 1,5. Format A4 però podrà contenir en format A3: imatges, fotografies, esquemes, gràfics, diagrames, etc.
- Amb un màxim 25 pàgines (anvers i revers, inclòs portada, índex i qualsevol altre documentació i amb totes numerades).
- El document presentat haurà de seguir el mateix ordre i numeració indicats.

Aquest document ha de ser presentat sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que es proposa, i que, de produir-se, provocaran que no serà valorat i serà motiu d'exclusió de la licitació.

El document presentat que no tingui l'estructura indicada no serà valorat i serà motiu d'exclusió de la licitació.

En el cas de que el document presentat superi el màxim de pàgines indicat, només es faran les valoracions de les pàgines fins la pàgina del límit màxim indicat.

Justificació: La finalitat és que els licitadors puguin exposar i clarificar la seva proposta específica en relació als diferent aparats que composen el document i que per l'Ajuntament de Tordera són considerats element important i diferenciadors.

Valoració: Aquest document serà valorat d'acord amb la següent taula:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (PCJV)

Document signat electrònicament

5 / 14

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
25/07/2025	
Jenifer Jansa Gimeno	
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
25/07/2025	
Ferran Tolrà Simón	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
07	Recursos materials disponibles pel servei.	Fins a 11 punts
08	Recursos humans disponibles pel servei.	Fins a 11 punts
09	Gestió i funcionament del servei.	Fins a 17 punts
10	Gestió del dipòsit de vehicles.	Fins a 10 punts
TOTAL PCJV		Fins a 49 punts

Criteri 07: Recursos materials disponibles pel servei.

Puntuació màxima: 11 PUNTS.

Definició:

Descripció dels recursos materials, especialment dels vehicles, destinats a la prestació del servei.

Concretar els mitjans materials proporcionats per l'empresa per dur a terme el servei, detallant la tipologia de vehicles, el seu equipament, les assegurances corresponents i el pla de manteniment establert.

Justificació:

L'adequació dels recursos materials és essencial per assegurar un servei òptim, fiable i segur. La tipologia, característiques i manteniment dels vehicles, així com l'equipament i les assegurances associades, influeixen directament en la qualitat del servei prestat. Aquest criteri permet prioritzar aquelles propostes que ofereixin una flota moderna, eficient, amb baix impacte ambiental i dotada dels elements necessaris per complir amb els requeriments tècnics i legals.

Element a valorar:

- Adequació i cobertura de les necessitats del servei.
 - Tipologia i característiques dels vehicles
 - Equipament dels vehicles
 - Manteniment i conservació
 - Assegurances i garanties

Criteri 08: Recursos humans disponibles pel servei.

Puntuació màxima: 11 PUNTS.

Definició:

Descripció del recursos humans disponibles pel servei.

Concretar els mitjans humans aportats per l'empresa per a realitzar el servei (metodologia i/o procés, activitats, funcions, perfils).

Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

Justificació:

El factor humà és clau per assegurar la correcta execució del servei, garantint-ne la professionalitat, eficiència i seguretat. Un equip ben format i dimensionat adequadament contribueix a la qualitat del servei prestat, minimitzant incidències i assegurant el compliment dels estàndards exigits. A més, es promouen condicions laborals adequades que fomenten la motivació i estabilitat del personal, aspectes essencials per al bon funcionament del servei.

Element a valorar:

- Estructura i dimensionament de l'equip per la cobertura de les necessitats del servei.
- Adequació del rols, funcions i responsabilitat.
- Nivell de cobertura de l'equip a les necessitats del servei
- Gestió i organització dels recursos humans.

Criteri 09: Gestió i funcionament del servei.

Puntuació màxima: 17 PUNTS.

Definició:

Plantejament de la concepció teòrica del servei i com es realitzarà la seva prestació.

Concretar els mitjans que s'utilitzaran per a gestionar el dia a dia del servei, entre d'altres:

- La sistemàtica de la gestió del les actuacions.
- Els diferents processos i activitats que ho conformen.
- La sistemàtica de la comunicació per la interlocució i coordinació del contracte.
- Els mitjans tecnològics que es fan servir.

Justificació:

La descripció de com es gestionarà el servei es considera un factor específic d'especial importància per garantir el correcte desenvolupament dels serveis ha prestar.

Element a valorar:

- La visió general de la sistemàtica de funcionament.
- La consistència de la sistemàtica de funcionament i la cobertura de necessitats.
- La visió integrada del diferents processos i activitats que ho conformen.
- La integració del mitjans tecnològics que es fan servir per l'optimització dels diferents processos i activitats.

Criteri 10: Gestió del dipòsit de vehicles.

Puntuació màxima: 10 PUNTS.

Definició: Descripció del plantejament de com es planteja la gestió del dipòsit de vehicles.

Concretar els mitjans que s'utilitzaran per a gestionar el dia a dia d'aquest servei, entre d'altres:

Document signat electrònicament

7 / 14

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	25/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

- La visió general de la sistemàtica de funcionament.
- Els diferents processos i activitats que ho conformen.
- Els mitjans tecnològics o materials que es fan servir.
- Els perfils assignats per a la realització.
- La sistemàtica de la gestió del les actuacions.

Justificació:

La descripció de com esta plantejat el funcionament de la Gestió del dipòsit de vehicles es considera un factor d'especial importància per garantir el correcte desenvolupament dels serveis ha prestar.

Element a valorar:

- La consistència de la sistemàtica de funcionament i la cobertura de necessitats.
- La visió integrada del diferents processos i activitats que ho conformen.
- La consistència de la sistemàtica de funcionament amb els mitjans tecnològics o materials que es fan servir i els perfils assignats per a la realització.

Mètode de valoració dels criteris de judici de valor.

La valoració de cada apartat es durà a terme pel mètode de comparació entre totes les propostes presentades. Es valoraran els següents aspectes de cada apartat:

- **Fiabilitat (30%):** mesura de la confiança en el funcionament correcte dels elements que componen el plantejament, ja sigui de forma global com individual, i tenint en compte la claredat de les idees plantejades com a solució a les demandes d'aquest servei.
- **Coherència (25%):** grau d'unió i relació adequada de totes les parts que formen el plantejament.
- **Adequació (30%):** nivell d'adaptació del plantejament a les necessitats de l'Ajuntament, observant el grau de coneixement de l'àmbit d'actuació, l'aportació de tecnologia de suport i el plantejament operatiu que doni resposta a les necessitats reals específiques.
- **Detall (15%):** nivell de concreció dels elements que componen el plantejament combinat amb la capacitat de síntesi.

Les propostes s'ordenaran de major a menor importància atenent als aspectes anteriors, i d'acord amb els criteris de judici de valor del tècnic o tècnics que duguin a terme la valoració.

S'assignarà la màxima puntuació possible de l'apartat en qüestió a la proposta (o propostes) que siguin molt fiables i coherents per al conjunt de criteris avaluats, denotant una excel·lent adequació a la prestació del servei objecte del contracte. A la resta de propostes s'assignarà una puntuació decreixent d'acord amb el següent barem:

Document signat electrònicament

8 / 14

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	25/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació	4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Metodologia de valoració de la documentació presentada de cada apartat		
Barem	Qualificació	% Puntuació
La documentació presentada és molt fiable i coherent per al conjunt de criteris avaluats, denotant una excel·lent adequació i amb molt nivell de detall. La documentació contempla tots els elements establerts, desenvolupant cadascun d'ells de manera clara i entenedora.	Excel·lent	81 % a 100 %
La documentació és fiable i coherent per al conjunt de criteris avaluats, amb una correcta adequació i un nivell de detall adequat. La documentació contempla els elements establerts, desenvolupant tots o gairebé tots els continguts. Els continguts no desenvolupats o poc desenvolupats no tenen consideració d'essencials en les característiques del servei.	Bona	61 % a 80%
La documentació és fiable i coherent per al conjunt de criteris avaluats, amb una adequació i un nivell de detall suficient. La documentació contempla els elements establerts, desenvolupant tots o gairebé tots els continguts. El desenvolupament del contingut és escàs o inexistent.	Suficient	41 % a 60%
La documentació és poc completa, presenta alguna incoherència i un nivell de detall insuficient. La documentació no contempla tots els elements establerts. El desenvolupament del contingut és escàs.	Insuficient	21 % a 40%
La documentació és incompleta, poc fiable, incoherent i amb un nivell de detall clarament insuficient o inexistent. La documentació no contempla tots els elements establerts. El desenvolupament del contingut és escàs i deficient.	Deficient	0 % a 20%

El Tècnic de Contractació obre el Sobre B sent el resultat el següent:

GRUES ALT MARESME, S.L.

En relació a la documentació continguda dins el Sobre B, la Mesa de Contractació constata que ha presentat la documentació següent:



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

Dades de l'empresa

Tipus de participació: Una sola empresa
Nom de l'empresa: Grues Alt Maresme S.L.
Valor de l'identificador: B60676988
País de l'empresa: Espanya

[← Anterior](#) [Següent →](#)

[Descarregar documentació](#)

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
24/07/2025 13:13:39 - Ferran	Memòria tècnica descriptiva	4_Memoria_Tecnica.pdf	1 MB	No	18/07/2025 10:45:36	
Altra documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
24/07/2025 13:17:59 - Ferran	Document_1a	Document_1a.pdf	1 MB	No	18/07/2025 10:20:41	
24/07/2025 13:18:01 - Ferran	Document_1b	Document_1b.pdf	1 MB	No	18/07/2025 10:21:03	
24/07/2025 13:18:03 - Ferran	Document_1c	Document_1c.pdf	2 MB	No	18/07/2025 10:21:28	
24/07/2025 13:18:04 - Ferran	Document_1d	Document_1d.pdf	2 MB	No	18/07/2025 10:21:47	
24/07/2025 13:18:06 - Ferran	Document_1e	Document_1e.pdf	53 KB	No	18/07/2025 10:22:15	
24/07/2025 13:18:10 - Ferran	Document_3a	Document_3a.pdf	305 KB	No	18/07/2025 10:25:25	
24/07/2025 13:18:12 - Ferran	Document_3b	Document_3b.pdf	305 KB	No	18/07/2025 10:26:24	
24/07/2025 13:18:14 - Ferran	Document_3c	Document_3c.pdf	252 KB	No	18/07/2025 10:31:19	
24/07/2025 13:18:16 - Ferran	Document_3d	Document_3d.pdf	251 KB	No	18/07/2025 10:32:29	
24/07/2025 13:18:18 - Ferran	Document_3e	Document_3e.pdf	251 KB	No	18/07/2025 10:33:53	
24/07/2025 13:18:20 - Ferran	Document_2a	Document_2a.pdf	228 KB	No	18/07/2025 10:37:19	
24/07/2025 13:18:23 - Ferran	Document_2b	Document_2b.pdf	228 KB	No	18/07/2025 10:37:33	

El fitxer anomenat "4_Memoria_Tecnica.pdf" conté un total de 25 pàgines, està signat electrònicament amb data 18/07/2025, està paginat, conté una portada i un índex amb 3 grans apartats:

Document signat electrònicament

10 / 14

Signatura 2 de 2
Jenifer Jansa Gimeno
25/07/2025
Regidora de Contractació

Signatura 1 de 2
Ferran Tolrà Simon
25/07/2025
Tècnic de contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació: 4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001

Url de validació: <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ÍNDEX

I- PRESENTACIÓ II- PRINCIPAL SERVEIS III- MEMÒRIA DEL SERVEI

- A) Recursos materials
- B) Recursos humans
- C) Distribució del servei
- D) Protocols d'actuació
 - 1) Protocol de servei presencial
 - 2) Protocol de servei a requeriment
 - 3) Protocol de serveis per a actes festius
 - 4) Protocol de servei en cas d'emergències
- E) Procediments de retirada
 - 1) Retirada de vehicles per reserves temporals
 - 2) Retirada de vehicles amb denuncia
 - 3) Retirada de vehicles sense denuncia
 - 4) Retirada de vehicles abandonats
 - 5) Desplaçament de vehicles
 - 6) Immobilització de vehicles
 - 7) Formes de retirada
 - 8) Retirada de vehicles amb MMA superior a 3.500 kg.
- F) Aplicació informàtica
- G) Sistema de gestió de flotes
- H) Estudi temps de resposta
- I) Dipòsit de vehicles
- J) Distància dipòsit de vehicles
- K) Desballestament de vehicles
- L) Garanties de continuïtat
- M) Relació d'annexes

La resta de fitxers corresponen a:

- Documentació tècnica dels vehicles;
- Informació ambiental dels vehicles;
- Rebuts de liquidació de cotitzacions a la Tresoreria de la Seguretat Social.

La Mesa de Contractació acorda l'admissió de la documentació presentada per l'operador econòmic.

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	25/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/3275

Vista la documentació que ha presentat l'operador econòmic i un cop verificada pels membres de la Mesa de contractació, aquesta, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer.- Donar trasllat del contingut del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels quals depenen d'un judici de valor, de l'operador econòmic admès a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública, al Sotinspector de la Policia Local per l'emissió del corresponent dictamen i proposta de puntuacions d'acord amb els criteris de valoració establerts al plec de clàusules administratives particulars.

Segon.- Facultar el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, tan àmpliament com sigui necessari perquè formalitzi la documentació necessària per a l'efectivitat dels acords anteriors presos.

Tercer.- Fer constar que contra els acords de la Mesa de Contractació, en tractar-se d'actes de tràmit no qualificats i d'impuls de l'expedient, no hi cap recurs. No obstant, les persones interessades poden interposar el recurs que considerin adient.

Quart.- Publicar la present acta al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Tordera.

A invitació expressa, el Tècnic de Contractació convida als assistents a formular al·legacions o reclamacions al respecte. Cap dels assistents manifesta el contrari i mostren la seva conformitat, sense que hagin reclamacions o reserves.

La Presidenta de la Mesa de Contractació dona per finalitzada la present Mesa de Contractació quan són les 13:30 hores.

I perquè en quedi constància, el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, estén la present acta amb el vistiplau de la Presidenta de la Mesa de Contractació, senyora Jenifer Jansà Gimeno.

Tordera, a la data de l'encapçalament.

Document signat electrònicament

12 / 14

Signatura 2 de 2	Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025	Regidora de Contractació
Signatura 1 de 2	Ferran Tolrà Simón	25/07/2025	Tècnic de contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació 4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Annex 1 – Relació de persones interessades que han fet el seguiment presencial de l'acte de caràcter públic

Reunits al despatx de Contractació de l'Ajuntament de Tordera, ubicat a la plaça de l'Església, 2, 2a planta, de Tordera, el dia 24 de juliol de 2025, a les 13:13 hores, els membres de la Mesa de Contractació es constitueixen en acte públic per a l'obertura del Sobre B, que conté la documentació relativa a criteris la valoració dels quals depèn d'un judici de valor, presentats per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, han fet el seguiment presencial de l'acte de caràcter públic en directe les persones següents:

1. No assisteix cap persona interessada al present acte públic.

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	25/07/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	25/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Annex 2 – Registre d'obertura de sobres



Registre d'obertura de sobre

Licitació: 2025/3275

Sobre: Sobre B (Judici de valor)

Data	Acció
23/07/2025 08:00:35	eLicitació ha demanat la paraula clau del sobre, a data i hora 23/07/2025 08:00:35.
23/07/2025 10:42:41	L'empresa Grues Alt Maresme S.L. ha enviat la paraula clau del sobre Sobre B (Judici de valor), a data i hora 23/07/2025 10:42:41.
24/07/2025 13:12:46	El custodi Marta Portella Nogué ha aplicat les credencials al sobre Sobre B (Judici de valor), a data i hora 24/07/2025 13:12:46 (Credencials aplicades: 1/2).
24/07/2025 13:13:15	El custodi Ferran Tolrà Simón ha aplicat les credencials al sobre Sobre B (Judici de valor), a data i hora 24/07/2025 13:13:15 (Credencials aplicades: 2/2).
24/07/2025 13:13:28	El custodi Ferran Tolrà Simón ha obert el sobre Sobre B, a data i hora 24/07/2025 13:13:28.
24/07/2025 13:13:35	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Sobre B (Judici de valor)_Grues Alt Maresme S.L. zip de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:13:35
24/07/2025 13:13:39	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer 4_Memoria_Tecnica.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:13:39
24/07/2025 13:17:59	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_1a.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:17:59
24/07/2025 13:18:01	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_1b.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:01
24/07/2025 13:18:03	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_1c.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:03
24/07/2025 13:18:04	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_1d.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:04
24/07/2025 13:18:06	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_1e.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:06
24/07/2025 13:18:10	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_3a.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:10
24/07/2025 13:18:12	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_3b.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:12
24/07/2025 13:18:14	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_3c.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:14
24/07/2025 13:18:16	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_3d.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:16
24/07/2025 13:18:18	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_3e.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:18
24/07/2025 13:18:20	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_2a.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:20
24/07/2025 13:18:23	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Document_2b.pdf de l'oferta 200,406,516, a data i hora 24/07/2025 13:18:23

Document signat electrònicament

14 / 14

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **4c7fab43c91e430e91a1a3f50f57e353001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades **Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

