

Exp. Núm.2025/2691
02.03 Secretaria
3109.Contractacions de serveis per procediment obert simplificat sumari

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I EL TRACTAMENT DE L'AIGUA DE LES PISCINES MUNICIPALS DE LLAGOSTERA.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és fixar el servei de manteniment preventiu de les instal·lacions de la piscina municipal de Llagostera i el tractament de l'aigua de bany. La prestació del servei es farà en els següents espais:

- 1) Piscina Av. de l'Esport
- Vas gran (25x 12,5 metres. 312,5 m²)
 - Vas petit (8 x 8 metres. 64 m²)
 - Sala tècnica

L'aforament màxim establert és de 188 persones (156 persones al vas gran i 32 persones al vas petit)

- 2) Piscina La Canyera
- Vas gran (25x 13 metres. 325 m²)
 - Vas petit (4 x 8 metres. 32 m²)
 - Sala tècnica

L'aforament màxim establert és de 178 persones (162 persones al vas gran i 16 persones al vas petit)

L'adreça de les piscines Municipals de Llagostera, son:

- Piscina Av. de l'Esport
 - Av. de l'Esport, s/n, 17240 Llagostera
- Piscina La Canyera
 - C/Hortensia, Urb. La Canyera, 17240 Llagostera

2. REQUISITS DEL SERVEI

El contractista haurà d'assegurar la correcta gestió i manteniment de les instal·lacions. Per concórrer en aquest concurs el contractista haurà de disposar, com a condició mínima exigible de solvència tècnica i professional, les següents titulacions:

- Titulació d'operadors i mantenidors de piscines d'ús públic.
- Titulació en el sector de l'electricitat.
- Titulació en instal·lació i manteniment electromecànic de maquinària i

Signatura 1 de 1		
Francesc Nuell Moll	01/09/2025	Tècnic d'esports

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	2e5ce642893940c3ad8099db2a347264001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



conducció de línies.

Sens perjudici de la necessitat de disposar de la solvència tècnica i professional que s'estableix en aquest punt, s'eximeixen als licitadors de la seva l'acreditació.

Una vegada finalitzat el servei de la temporada, el contractista haurà de presentar a l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de Llagostera la documentació següent:

- Incidències tècniques o altres
- Registres de manteniment
- Valoració tècnica de les instal·lacions.
- Valoració de les reparacions.
- Propostes de millora.
- Informació sobre qualsevol actuació requerida per normativa.
- Consum detallat dels productes i materials utilitzats al llarg de la temporada, en unitats o litres segons correspongui.

3. OBJECTE I FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

3.1. Descripció

Les instal·lacions han d'estar sempre funcionals pels usuaris en període d'obertura al públic, per la qual cosa el seu manteniment requerirà realitzar les tasques necessàries, per assegurar les condicions higièniques de l'aigua i dels vasos, segons el decret 95/2000 del 22 de febrer, pel qual estableix les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, modificat pel decret 165/2001, del 13 de juny, de modificació del Decret 95/2000 del 22 de febrer, pel qual s'estableix les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic i per Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableix els criteris tècnic – sanitaris de les piscines i correcció d'errors del Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableix els criteris tècnic – sanitaris de les piscines.

Concretament, el servei consisteix en dur a terme els següents manteniments:

1. Manteniment preventiu, normatiu i conductiu:

- Manteniment normatiu: Tenir cura de la instal·lació d'acord amb les normatives vigents i les inspeccions legals obligatòries. L'adjudicatari ha de ser el responsable de controlar i realitzar les actuacions per complir la normativa vigent.
- Manteniment preventiu: Engloba la realització de totes aquelles operacions sistemàtiques per mantenir la instal·lació en les millors condicions, amb l'objectiu d'evitar interrupcions d'ús, averies, reparacions, aconseguint allargar la vida útils dels aparells.
- Manteniment conductiu: L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme totes aquelles operacions de posada en marxa, hibernació, així com les comprovacions de control, confort i seguretat necessàries, al mateix temps que s'eviten interrupcions i incidències.

2. Manteniment correctiu: Atendre les intervencions originades per les incidències diàries que es produeixen en la instal·lació, així com tasques de manteniment menors que requereixen intervencions àgils de caràcter urgent. Per exemple, neteja de filtres, fuites,

Signatura 1 de 1		
Francesc Nuell Moll	01/09/2025	Tècnic d'esports

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	2e5ce642893940c3ad8099db2a347264001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



etc.

3. Manteniment d'hibernació: Comprèn el conjunt d'actuacions necessàries per a la conservació de les piscines municipals durant el període d'inactivitat (d'octubre a maig), amb l'objectiu de garantir la correcta preservació de les instal·lacions, evitar deterioraments i assegurar-ne la posada en marxa en òptimes condicions en la següent temporada d'obertura.

Les tasques mínimes a realitzar inclouen:

- Neteja i preparació prèvia dels vasos i equips de recirculació per a la seva hibernació.
- Aplicació dels tractaments químics adequats a l'aigua per evitar proliferació d'algues, bacteris o incrustacions durant el període d'inactivitat.
- Manteniment del nivell d'aigua i control periòdic de l'estat sanitari i físic dels vasos.
- Revisió periòdica (dos cops al mes) de les instal·lacions hidràuliques, elèctriques i de control, per verificar el seu correcte estat i detectar possibles incidències.
- Protecció i conservació de les bombes, filtres i altres elements tècnics, realitzant les operacions necessàries per evitar avaries per inactivitat.
- Comprovació de les cobertes de protecció i del tancament de les instal·lacions, garantint la seguretat i la conservació de l'entorn.

Aquestes actuacions tenen com a finalitat mantenir les instal·lacions en condicions òptimes de seguretat, salubritat i conservació, tot evitant despeses sobrevingudes en la seva reobertura i allargant la vida útil dels equips.

3.2. Recursos humans

L'empresa adjudicatària haurà de cobrir els horaris que s'especifiquen amb una persona encarregada del servei:

2025

	Preventiu	Correctiu
Hivernació i manteniment hivern (octubre, novembre, desembre)	18 h	0 h
TOTAL	18 h	0 h

2026

	Preventiu	Correctiu
Manteniment estiu (juny, juliol, agost, setembre)	281 h	90 h
Hivernació i manteniment hivern (8 mesos)	48 h	0 h
TOTAL	329 h	90 h

Signatura 1 de 1		
Francesc Nuell Moll	01/09/2025	Tècnic d'esports

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	2e5ce642893940c3ad8099db2a347264001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2027

	Preventiu	Correctiu
Manteniment estiu (juny, juliol, agost, setembre)	281 h	90 h
Hivernació i manteniment hivern (5 mesos)	30 h	0 h
TOTAL	311 h	90 h

Les hores totals anuals previstes tant per les tasques correctives com per les tasques preventives és de 419 h. Concretament, i per tal de poder fer una previsió de la distribució mensual de les hores a dedicar al servei, s'ha pres com a referència la següent assignació:

	2025		2026		2027	
	Preventiu	Correctiu	Preventiu	Correctiu	Preventiu	Correctiu
Mes	Hores	Hores	Hores	Hores	Hores	Hores
Gener	0	0	6	0	6	0
Febrer	0	0	6	0	6	0
Març	0	0	6	0	6	0
Abril	0	0	6	0	6	0
Maig	0	0	6	0	6	0
Juny	0	0	62	15	62	15
Juliol	0	0	105	30	105	30
Agost	0	0	84	30	84	30
Setembre	0	0	30	15	30	15
Octubre	6	0	6	0	0	0
Novembre	6	0	6	0	0	0
Desembre	6	0	6	0	0	0
TOTAL	18	0	329	90	311	90

3.3. Funcions

a) Nivell general

Conservar i mantenir en perfecte estat la totalitat de la instal·lació, seguint les pautes específiques que configuren aquest apartat.

Executar els registres de manteniment segons la normativa vigent.

Signatura 1 de 1		
Francesc Nuell Moll	01/09/2025	Tècnic d'esports

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	2e5ce642893940c3ad8099db2a347264001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



b) Posada en marxa de la instal·lació

Executar totes les tasques i neteges necessàries per la posada en marxa de la instal·lació. Ja sigui en cas de mantenir l'aigua de la temporada anterior o si s'opta per l'opció de buidatge total.

- Comprovació dels productes químics.
- Comprovació de sondes.
- Comprovar bombes dosificadores de productes químics.
- Comprovació del correcte funcionament dels motors i el sistema de filtratge.
- Reposició de Sílex o vidre si és necessari.
- Comprovació de juntes i caragolam. Reposició si és necessària.
- Comprovació dipòsits de compensació.
- Neteja de filtres.
- Neteja inicial vasos de les piscines
- Neteja de fons de la piscina
- Verificació mitjançant una analítica de la qualitat de l'aigua, per un laboratori homologat, de totes les piscines municipals, per validar el correcte estat de l'aigua de bany, abans de l'obertura.

c) Manteniment temporada de bany

L'empresa dedicarà les hores necessàries en les visites de control protocol·làries durant la temporada d'obertura al públic (s'estimen 3 hores, 1,5h a cadascuna de les piscines). Alhora atindrà qualsevol urgència 24h que pugui interrompre el correcte funcionament de la instal·lació.

- Registres de manteniment amb l'anotació de tots els paràmetres de l'aigua obligatoris per normativa. Clor lliure, Clor Combinat, PH i Terbolesa.
- Rentat de filtres.
- Comprovació dels productes químics.
- Registre de descarrega de productes químics als dipòsits fixes. (validats per un treballador municipal)
- Comprovació del correcte funcionament de la instal·lació.
- Comprovació dels nivells de clor i PH dels dipòsits, i sol·licitar comanda a l'àrea corresponent.
- Intervencions de correcció per ajustar els nivells de Clor, PH i terbolesa de l'aigua.
- Supervisió dels equips de regulació i control de PH i Clor de la instal·lació.

d) Hibernació i manteniment fora de temporada

Una vegada acabada la temporada d'obertura al públic de les piscines, l'empresa farà les modificacions necessàries per hivernar la instal·lació. Mensualment farà dos visites de control (s'estimen 2 hores), alhora atindrà qualsevol urgència amb la màxima celeritat, detectada per l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament.

- Posar l'equip en mode hivernació.
- Comprovació dels productes químics.
- Revisió de juntes, per evitar pèrdues o fuites.

Signatura 1 de 1		
Francesc Nuell Moll	01/09/2025	Tècnic d'esports

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	2e5ce642893940c3ad8099db2a347264001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3.4. Pla de manteniment de la piscina

L'empresa ha de disposar d'un pla de manteniment, que com a mínim ha de disposar dels següents punts:

- Esquema del procés: Dibuix, diagrama o llistat explicatiu de les accions de revisió i manteniment de la instal·lació.
- Accions de manteniment: Cal enumerar i descriure breument les operacions de manteniment realitzades, alhora cal especificar cada zona de la instal·lació on s'han portat a terme.
- Sala tècnica
- Vasos
- Magatzem productes químics
- Control d'execució: En cas de qualsevol operació, s'ha de seguir l'evolució i estudiar accions preventives o de gestió per evitar la repetició del problema.
- Tots els registres de manteniment han d'estar degudament signats per la persona responsable. Aquests registres han d'estar sempre actualitzats i en un lloc de fàcil accés pel responsable de la instal·lació, per si són necessaris en cas d'una inspecció.
- En cas de ser necessari, s'han d'especificar les propostes de millora estructurals de la instal·lació.

4. COORDINACIÓ I SEGUIMENT

La coordinació com a conseqüència de les incidències es realitzarà entre el personal assignat i l'Ajuntament de Llagostera, a través del responsable del contracte.

El contractista haurà de facilitar el nom i les dades de contacte de la persona que actuarà com a enllaç, abans de l'inici del servei.

5. DURADA

La durada del contracte serà de dos anys, comptats a partir del dia 1 d'octubre de 2025 o a partir del dia següent a la data de formalització del contracte. Es preveuen dues prorroques d'una anualitat cada una que seran potestatives per l'Ajuntament i obligatòries per a l'empresa contractista sempre i quan el Consistori comuniqui la seva voluntat de renovar amb una anticipació mínima de dos mesos.

Llagostera en data de signatura electrònica.

El tècnic d'esports

Signatura 1 de 1		
Francesc Nuell Moll	01/09/2025	Tècnic d'esports

	Per verificar l'autenticitat d'aquest document podeu consultar la web	
	Codi Segur de Validació	2e5ce642893940c3ad8099db2a347264001
	Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=060
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

