

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES
QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE
SERVEI D'ATENCIÓ PRECOÇ PER A LES EBM DE
RIPOLLET 2025-2027**

TRAMITACIÓ: ORDINARIA

PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

CODI CPV: 80340000-9 → Serveis d'Educació Especial

INDEX

INDEX.....	2
PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES.....	4
1.- Objecte del contracte.....	4
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
3.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte.....	5
4.- Termini del contracte.....	6
5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
6.- Garanties del contracte.....	7
7.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes.....	7
8.- Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les licitacions.....	7
9.- Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.....	8
9.1.- Solvència econòmica i financera.....	9
9.2.- Solvència tècnica o professional.....	9
10.- Criteris a tenir en compte en l'adjudicació.....	9
10.1.- Preu Base pels 2 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum: (màxim 30 punts).....	10
10.2.- Avaluació de criteris tècnics: (màxim 70 punts).....	10
11.- Admissió de millores i variants.....	11
12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.....	11
13.- Termini per a l'adjudicació.....	11
14.- Drets i obligacions essencials del contracte.....	11
14.1.- Principis que regeixen l'execució contractual.....	11
14.2.- Obligacions generals de l'empresa adjudicatària.....	11
14.3.- Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte.....	11
14.4.- Autorització per a subcontractar.....	12
14.5.- Necessària autorització per cessió.....	12
14.6.- Col·laboració en les tasques de control amb Genera.....	12
14.7.- Obligacions essencials.....	12
14.8.- Facultats de Genera MPRSL.....	13
14.9.- Protecció de dades de caràcter personal.....	13
14.10.- Dret de l'adjudicatari: règim de pagament.....	13
14.11.- Confidencialitat de la informació.....	14
14.12.- Clàusula de bon govern.....	14
15.- Condicions especials d'execució.....	15
16.- Responsable del contracte.....	15
17.- Interpretació del contracte.....	16
18.- Modificació del contracte.....	16
19.- Revisió de preus.....	16
20.- Causes de resolució i d'incompliment de les condicions d'execució.....	16
21.- Penalitzacions.....	17
22.- Obertura de la documentació i les proposicions.....	18
23.- Adjudicació i formalització del contracte.....	18
24.- Perfeccionament i formalització del contracte.....	19
25.- Règim jurídic de la contractació.....	19
26.- Òrgan de contractació.....	20

27.- Mesa de contractació o Unitat Tècnica	20
PRESCRIPCIONS TEQUQUES	21
28.- Característiques del servei	21
29.- Calendari i dedicació	21
30.- Avaluació	21
Annex 1.- Designació interlocutor	22
Annex 2.- Model de declaració responsable	23
Annex 3.- Declaració de confidencialitat	24
Annex 4.- Model Oferta	25

PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES

1.- Objecte del contracte.

El contracte que regula el present plec té caràcter privat d'acord amb el que assenyala l'article 26.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 — en endavant LCSP, relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clàusula del contracte que es formalitzi.

En atenció a l'establert a l'art. 17 de la LCSP el contracte definit té la qualificació de contracte de serveis i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

El contracte tindrà com a objectiu principal el servei d'atenció precoç a les escoles bressol de Ripollet que gestiona Genera mitjançant encàrrec de gestió emès per l'ajuntament de Ripollet.

La naturalesa de l'objecte d'aquest contracte i el conjunt de les prestacions que l'integren no permet que aquest sigui desglossat en lots, ja que, cas contrari, suposaria un greu risc per a la correcta i eficient execució del mateix, en tant que es tracta d'una única unitat funcional que impossibilita la divisió d'aquest en lots. La naturalesa d'aquesta prestació impedeix que pugui ser executada de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV) segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és la següent:

- **80340000-9→Serveis d'educació especial**

L'execució del contracte respondrà a les següents característiques, les quals es tractaran d'essencials:

- 144 hores de treball al llarg de tot el curs.
- Calendari acadèmic de treball que va de l'1 octubre fins al 30 de juny de cadascun dels anys afectats (9 mesos)
- Mitjana de treball de 16 hores mensuals.
- El preu màxim per hora que l'òrgan de contractació reserva per a la resolució d'aquest contracte és de 40 euros.

PREU X HORA MÀXIM	40,00 €
HORES MITJANA MES ACADEMIC	16
MESOS DE TREBALL (OCT-JUNY)	9
HORES CURS ACADEMIC	144

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

Mitjançant la prestació del contracte a què es refereix aquest document es satisfan les necessitats administratives de l'objecte recollides de manera general al present Plec de Clàusules Administratives, PCAD i les necessitats tècniques desenvolupades amb detall al Plec de Prescripcions Tècniques, PPT.

3.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 LCSP i, ascendeix a les quantitats que figuren en aquest clàusula.

Per a un període de **2 anys**:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIO (PER ANY NATURAL)			
SERVEI	COST	IVA	TOTAL
TOTAL X ANY 1	5.760,00 €	0,00 €	5.760,00 €
TOTAL X ANY 2	5.760,00 €	0,00 €	5.760,00 €
TOTAL	11.520,00 €	0,00 €	11.520,00 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIO (PER ANY ACADEMIC DE SERVEI)			
SERVEI	COST	IVA	TOTAL
OCT 2025-DES 2025	1.920,00 €	0,00 €	1.920,00 €
GEN 2026-DES 2026	5.760,00 €	0,00 €	5.760,00 €
GEN 2027-JUNY 2027	3.840,00 €	0,00 €	3.840,00 €
TOTAL x 2 ANYS	11.520,00 €	0,00 €	11.520,00 €

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, ascendeix, per un termini de **2 anys+2 anys de pròrroga**, a:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
CONCEPTE	TOTAL
PRESSUPOST x 2 ANYS ACADEMICS (sense IVA)	11.520,00 €
PRESSUPOST x PRORROGA 2 ANYS (sense IVA)	11.520,00 €
PREV. DE MODIFICACIONS (MAX 20%)	4.608,00 €
TOTAL	27.648,00 €

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i **no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit**.

El preu del contracte: El preu del contracte serà fruit del preu per hora de servei per 144h de servei (mitjana de 16h per mes, en un calendari de treball de 9 mesos, d'octubre a juny inclosos). **Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació. La despesa real quedarà limitada a allò que resulti dels preu per hora ofertat per les 144h.**

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAD i al PPT. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes/obligacions establertes en els mateixos.

El preu consignat és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir d'una estimació de despeses del servei al llarg de l'any 2023, 2024 i 2025, tenint en compte tant els preus pactats anteriorment.

4.- Termini del contracte.

- **La durada del contracte** serà de 2 anys, a comptar a partir del dia 1 d'octubre de 2025 fins al 30 de juny de 2027.
- Es preveu una pròrroga de 2 anys.

5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

Justificació de la Tramitació per Procediment Negociat sense Publicitat: La contractació del servei d'atenció complementària al Servei d'Atenció Precoç (SAP), destinat als infants de 0 a 3 anys, es tramitarà de forma ordinària, mitjançant un **procediment d'adjudicació negociat sense publicitat**. Aquesta decisió es justifica per la concurrència d'una sèrie de factors tècnics i logístics que fan d'aquest mètode l'únic viable per garantir la qualitat, l'accessibilitat i l'eficàcia del servei en benefici de la població més vulnerable de Ripollet.

El present servei té com a objecte primordial reforçar la capacitat de detectar i intervenir de forma immediata davant de qualsevol possible trastorn en el desenvolupament de l'infant, ja sigui de tipus físic, psicològic o social, posant un èmfasi especial en els casos que presenten factors de risc socioeconòmic. La naturalesa preventiva i l'alt grau d'especialització que requereix aquesta prestació fan que no sigui comparable a altres serveis socials o educatius genèrics.

Motius de la Justificació

1. **Singularitat tècnica de l'atenció integral:** La correcta prestació d'aquest servei no només exigeix un coneixement tècnic molt específic en l'àmbit social i sanitari, sinó que requereix una integració i una experiència demostrable amb el teixit social i les entitats locals de Ripollet. La detecció precoç en la primera infància, especialment en contextos de vulnerabilitat, va més enllà d'una simple avaluació; implica una comprensió profunda de la realitat social i familiar del municipi. L'entitat contractista ha de ser capaç de coordinar-se fluidament amb les escoles bressol, els serveis socials municipals, els equips pediàtrics locals i, sobretot, de generar un vincle de confiança amb les famílies en risc d'exclusió. Aquesta capacitat de treball en xarxa i de coneixement de l'entorn no és un requisit formal, sinó un element indispensable per a l'èxit de les intervencions.
2. **La proximitat Física com a Requisit Indispensable:** Per tal que aquesta atenció complementària sigui realment efectiva i accessible, es requereix que el servei tingui la seva seu física al municipi de Ripollet. Aquesta proximitat no és una preferència, sinó una condició *sine qua non* per a assolir els objectius de la licitació. Les barreres d'accés per a les famílies amb pocs recursos i en risc d'exclusió social són sovint de caràcter econòmic i logístic (transport, temps, etc.). Una ubicació local garanteix l'accés directe i continuat que aquestes famílies necessiten, evitant desplaçaments a altres municipis que podrien ser un obstacle insalvable i que farien el servei ineffectiu. L'interès públic superior dels infants requereix que la intervenció sigui ràpida i eficient, i això només és possible amb una presència física i operativa a Ripollet.

Anàlisi de Mercat i Inexistència de Competència: D'acord amb els requisits anteriorment descrits, es va dur a terme una anàlisi exhaustiva del mercat per tal d'identificar quines entitats podrien prestar aquest servei. Aquesta anàlisi ha confirmat que no existeix una pluralitat d'empreses amb la capacitat tècnica, l'experiència específica en l'àmbit social del municipi i la implantació territorial necessàries per assumir aquestes funcions de manera eficient i amb les garanties

requerides.

La combinació de factors - alta especialització tècnica, coneixement profund del teixit social de Ripollet i presència física al municipi - limita de forma ineludible el nombre de possibles licitadors. Aquesta situació encaixa plenament en el supòsit de l'article 168.a).2º de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que justifica el recurs al procediment negociat sense publicitat per "inexistència de competència per raons tècniques". La naturalesa del servei, la seva localització geogràfica i la necessitat d'una alta especialització en l'entorn local fan que només una entitat determinada pugui prestar-lo amb la solvència requerida.

Per tant, per tots els motius exposats, es justifica la realització d'un procediment negociat sense publicitat amb l'entitat **CDIAP-DAPSI Cerdanyola**, amb seu ubicada al carrer Verge de Montserrat 1 de Ripollet. Aquesta entitat és l'única candidata que compleix la totalitat dels requisits tècnics i de proximitat imprescindibles per a poder-hi participar, assegurant així una prestació de servei de màxima qualitat i amb plena garantia de compliment dels objectius socials de la contractació.

6.- Garanties del contracte.

En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia provisional.
En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

7.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran exclòs.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.- Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les licitacions.

D'acord amb l'article 138 LCSP, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que es vulgui rebre pel licitador interessat ha de tenir entrada a través de l'eina sobre digital, dins del termini legalment establert.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins d'un termini mínim de **QUINZE DIES NATURALS** comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

En el present procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de presentació telemàtica d'ofertes, que es troba en el perfil del contractant. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a l'hora acordada a la plataforma de contractació

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

- donar compliment al PCAD i al PPT.
- estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada pel licitador;
- ser original o degudament autenticada;

I haurà de presentar-se en **UN SOBRE TELEMÀTIC ÚNIC**, dins del qual s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla més avall.

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 4 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que Genera MPRSL hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a Genera MPRSL. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

D'acord amb l'art. 69 LCSP, podran contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix. Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulades de cadascun d'ells. D'acord amb l'art.69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o unitat tècnica, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP "Prohibicions de contractar".

Quedaran excloses del procediment les proposicions que no estiguin signades electrònicament o aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables. En concret també seran considerades excloses aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part dels licitadors quan ha estat establert aquest requeriment al PCAD o el PPT i el seu tenor no sigui susceptible d'esmena.

El sobre contindrà la següent documentació:

- Designació de l'interlocutor (**annex1**).
- Declaració responsable (**annex2**).
- Declaració de confidencialitat (**annex3**).
- Model Oferta (**annex 4**).

9.- Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.

L'activitat de les empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, les empreses hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen objecte del contracte, quan l'empresa tot i no ser preceptiu, es trobi classificada, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels dos primers dígits del CPV.

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals.

9.1.- Solvència econòmica i financera

(Art.87 LCSP)

Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import al menys una vegada el valor estimat del contracte en la fracció d'un any.

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

9.2.- Solvència tècnica o professional.

(Art.90 LCSP).

Una relació dels principals subministres efectuats (mínim 2) de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers tres anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, entenent per any el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència tècnica o professional.

Quan l'empresa contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà establert a l'article 89.1.f) LCSP.

10.- Criteris a tenir en compte en l'adjudicació.

(Art. 145 LCSP)

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació.

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAD i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris avaluable a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb la millor relació de criteris, seran de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. Als efectes del còmput de la puntuació, es tindran en compte dos decimals.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte els diferents criteris a continuació exposats. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluablement automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

Per tal de superar la licitació, cal obtenir una **puntuació mínima de 50 punts**, que s'hauran d'aconseguir de la següent manera.

10.1.- Preu Base pels 2 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum: (màxim 30 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix pels 2 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum **annex 4**, i que no superi el preu màxim de licitació.

$$\frac{(\text{Preu màxim}-\text{Preu ofertat}) \times \text{Puntuació Màxima}}{(\text{Preu màxim}-\text{Preu mínim})}$$

- **Preu màxim per hora de treball:** 40 euros
- **Preu mínim per hora de treball:** 32 euros
- **Preu ofertat:** El preu que oferti el licitador
- **Puntuació màxima:** 30 punts assignats a aquest criteri.

10.2.- Avaluació de criteris tècnics: (màxim 70 punts)

Metodologia de treball (Fins a 30 punts)

S'atorgarà fins a un màxim de 30 punts la presentació d'un pla de treball que desenvolupi els punts següents:

- Prevenció de caràcter primari: Accions directes.
 - o Informació i assessorament a les famílies.
 - o Formació i assessorament a l'equip educador.
- Prevenció de caràcter secundari: Identificació, detecció, suport i derivació.
 - o Desenvolupament d'instruments i eines específiques per l'anàlisi dels infants.
 - o Seguiment.
 - o Coordinació d'accions amb EAP, pediatria, Serveis socials, o centres privats, més enllà del treball estrictament legal.
 - o Coordinació d'accions entre escola i família.

Equip de treball assignat (Fins a 30 punts)

S'atorgarà fins a un màxim de 30 punts la presentació de documentació que acrediti la següent informació:

- 1 persona assignada al projecte amb els següents requisits:
 - o Mínim de 3 anys d'experiència en el sector
 - o Estudi superior en Psicologia
 - o Estudi superior en atenció precoç

Millores o propostes addicionals (fins a 10 punts)

S'atorgarà un màxim de 10 punts per millores de caràcter addicional que pugui valorar la unitat de contractació. Propostes innovadores, més d'una persona assignada al projecte etc

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMATICA	PUNTUACIÓ
PREU BASE PELS 2 ANYS DE CONTRACTE	30 PUNTS
AVALUACIO DE CRITERIS TECNICS	70 PUNTS
TOTAL	100 PUNTS

11.- Admissió de millores i variants.

No s'admetran variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.
S'admetran millores ni variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.

12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'estarà al que estableixi l'art. 147.2 LCSP.

13.- Termini per a l'adjudicació.

D'acord amb l'article 158 LCSP, en tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, l'adjudicació s'ha de realitzar dins del termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

14.- Drets i obligacions essencials del contracte.

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAD, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindrà caràcter contractual el Plec de Prescripcions Tècniques que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

14.1.- Principis que regeixen l'execució contractual

Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAD i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dictin des de l'empresa, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

14.2.- Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària estarà subjecte al compliment de les obligacions recollides a l'art. 305 i 311 de la LCSP, i les que s'esmenten a continuació:

- Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAD i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dicti Genera MPRSL, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.
- Prestar l'objecte del contracte amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el present plec.
- Tenir cura del bon ordre de l'objecte del contracte, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de control de Genera MPRSL
- Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estat membres de la comunitat europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes conseqüència del de serveis.
- Facilitar a l'administració contractant la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu, relatives a l'exercici de les activitats adjudicades, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seus empleats, incloses les de previsió, seguretat social, vacances, etc.
- Qualsevol altres previstes a la legislació, i en la resta de documentació contractual.

14.3.- Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte serà l'única responsable davant Genera MPRSL, a primer requeriment, de l'assumpció del cost de qualsevol indemnització generada en l'ordre civil, penal, social, administratiu que es generés com a conseqüència de l'execució del contracte front als seus treballadors, els ciutadans o l'empresa, ja sigui conseqüència de les pròpies característiques del contracte o qualsevol altra, sense perjudici dels drets que els assisteixen al seu cas

davant dels causants dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

L'empresa adjudicatària està obligada al rescabament i indemnització dels danys que causin a tercers amb motiu de l'execució defectuosa o negligent del contracte, tant si són en béns com en persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitzacions previstes al present PCAD.

14.4.- Autorització per a subcontractar

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP. Genera MPRSL podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'empresa adjudicatària ha de fer a totes les empreses subcontractistes que hi participin.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària haurà de remetre a Genera MPRSL, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes que participin al contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o servei de cadascuna d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

L'empresa licitadora ha d'informar, en la seva proposició, amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes, segons les instruccions detallades en aquesta clàusula. Ha d'identificar el nom o denominació social de les empreses, el NIF, i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà. En cas de no conèixer la identitat concreta dels subcontractistes, n'haurà de definir el perfil empresarial per referència a les condicions de solvència professional o tècnica que hagin de tenir.

La subcontractació no altera la condició d'únic responsable enfront de l'empresa que té el contractista, ni tampoc altera el fet de que Genera MPRSL tingui coneixement de la mateixa o l'hagi autoritzat expressa o tàcitament.

14.5.- Necessària autorització per cessió

L'empresa adjudicatària solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de Genera MPRSL i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

14.6.- Col·laboració en les tasques de control amb Genera

Genera MPRSL està facultada per demanar en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària tota la documentació que consideri necessària relacionada amb l'execució del contracte a l'objecte de comprovar l'assoliment de les obligacions adquirides amb l'adjudicació de la licitació.

14.7.- Obligacions essencials

Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte del contracte.

L'adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per Genera MPRSL relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAD i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de Genera MPRSL en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de Genera MPRSL, a coordinar el servei contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

Assoliment prescripcions normatives.

L'adjudicatari està obligat a la necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

Obligació relativa a la continuació de la prestació contractada.

Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars, i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors contractats per l'empresa que presentin el servei objecte de contracte hauran d'estar contractats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del corresponent sector.

Execució contracte.

Continuar l'execució del contracte amb posterioritat a l'acabament de la seva vigència, sigui quina sigui la causa d'acabament, fins el moment que s'iniciï la vigència de la nova contractació per un nou adjudicatari. La liquidació corresponent es realitzarà d'acord amb els preus que resultin en aquell moment.

14.8.- Facultats de Genera MPRSL

- Ordenar discrecionalment l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Fiscalitzar l'execució del contracte i la documentació relacionada amb l'objecte del mateix, tal com informes, treballs i expedients en general, que seran propietat de Genera MPRSL.
- Dictar ordres per mantenir el nivell de prestacions.
- Imposar a l'adjudicatari les penalitzacions previstes en el present PCAD, encas de comissió d'alguna infracció.
- Extingir el contracte per qualsevol causa legalment o contractualment establerta, prèvia oportuna tramitació administrativa.

14.9.- Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari haurà de complir amb les normatives de seguretat i protecció de dades vigent. L'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

14.10.- Dret de l'adjudicatari: règim de pagament

La forma de pagament del servei i desplegament de l'objecte del contracte es regirà per les estipulacions establertes en aquest plec de clàusules administratives.

Es facturarà de la forma següent: La facturació del servei es realitzarà basant-se en el pressupost base de licitació, que correspon al total d'hores del curs acadèmic. Aquest import global es dividirà en nou mensualitats idèntiques, que es facturaran de forma consecutiva durant els nou mesos de durada del curs. Per tant, l'import de cada factura serà el mateix, independentment del nombre d'hores que s'hagin impartit en un mes determinat.

El pagament es farà per transferència bancària. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. *Aquesta esdevindrà obligatòria.*

El punt general d'entrada de factures electròniques de Genera MPRSL i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Genera MPRSL té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>. En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

14.11.- Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 133.2 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons s'especifica a continuació. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

“Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Els licitadors han de presentar la declaració de confidencialitat que figura annexa als plecs de condicions econòmic-administratives de la present licitació, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics...”

(*) El tenor del contingut entre “ “ de la present clàusula han estat redactades per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

14.12.- Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

La present clàusula han estat redactada per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

15.- Condicions especials d'execució.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a les següents condicions:

Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per Genera MPRSL.

Clàusula ètica. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials: L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals: L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter de contractista, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'empresa adjudicatària, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector. Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials. En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a Genera MPRSL sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a Genera MPRSL, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.

16.- Responsable del contracte.

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el tècnic de Genera MPRSL, en Fran Ruiz Guijarro, al qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte exercirà a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte,

funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A part de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

17.- Interpretació del contracte.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

18.- Modificació del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

- Modificacions previstes: Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte són les que es relacionen a continuació:
 - Augment o disminució del nombre de centres a gestionar: es calcula l'augment dels centres a realitzar, supeditats a les necessitats que es detectin des dels diferents departaments, en un increment del 20% del pressupost base. En cap cas aquesta modificació superarà el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula 4 del present PCAD.
- Modificacions NO previstes: Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'art. 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i les seves formalitzacions en document privat.

19.- Revisió de preus.

Segons l'article 103 de la LCSP En el present contracte no procedeix la revisió de preus ja que:

- No serà objecte de revisió periòdica i predeterminada en tant que es tracta d'un contracte de serveis i no hi ha inversió a recuperar en un període igual o superior a 5 anys.
- No serà objecte de revisió no periòdica no predeterminada, ni de revisió no periòdica, perquè durant la duració del contracte no es preveuen variacions significatives en el cost de la mà d'

20.- Causes de resolució i d'incompliment de les condicions d'execució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en aquest plec.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles esmentats, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
2. L'incompliment de qualsevol obligació contractual

3. L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials en el PCAD.
4. Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.3 LCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

21.- Penalitzacions.

D'acord amb allò que estableix l'art. 192 de la LCSP, el present PCAD preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts a aquest document i al PPT.

En cas que Genera MPRSL opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuels o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a l'empresa adjudicatària tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà l'empresa adjudicatària de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

A continuació s'estableix un detall d'infraccions amb la qualificació pertinent i limitació de penalització prevista.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa adjudicatària en la prestació del servei es qualificaran en lleus, greus i molt greus, de la forma següent:

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que el servei objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars. Constitueixen:

Faltes lleus

- Interrupció o retard en la prestació del servei, concurrent causa justificada, sense donar avís immediat al responsable del contracte.
- En general, qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat inadmissible d'acord amb les condicions fixades en aquets plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici lleu.

Faltes greus

- La reiteració consistent en la formulació de 3 denúncies per faltes qualificades com a lleus en un mateix mes.
- Les ofenses de paraula o obra per part del personal de l'empresa contractista, o del seu personal al personal de Genera MPRSL.
- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en el servei.
- La desobediència a les indicacions donades per la persona responsable del contracte per part de Genera MPRSL quan l'incompliment suposi un detriment en la prestació. Aquestes indicacions/instruccions que es duguin a terme en el desenvolupament d'aquest contracte es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça donada per l'empresa adjudicatària.
- En general qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat d'acord amb les condicions fixades en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici greu del servei
- Les irregularitats inadmissibles amb les condicions fixades en el mateix plec de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives.

Faltes molt greus:

- La reiteració consistent en la formulació de 2 denúncies per faltes qualificades com a greus en el mateix mes.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites mitjançant correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa adjudicatària, emeses per la persona responsable del contracte relatives al contracte.
- La coacció o amenaça efectuada per qualsevol persona adscrita al contracte.
- L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- El retard sistemàtic comprovat i frau en les formes de prestació.

- La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, sense autorització expressa de Genera MPRSL.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, relatives a l'ordre, forma i règim, segons el contracte.
- El cessament de la prestació per l'empresa contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la fan legítima.

Una falta molt greu esdevindrà motiu suficient perquè Genera MPRSL, de forma potestativa i unilateral, pugui rescindir la relació contractual entre les dues parts, amb 15 dies de previ avis.

Imports de les penalitats amb caràcter general, quan s'aplica la tipologia identificada anteriorment: s'imposaran penalitats al contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos molt greus: fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments/compliments defectuosos greus: fins a un 6% del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos lleus: fins a un 3% del preu del contracte.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció de defectes.

22.- Obertura de la documentació i les proposicions.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 140.1 LCSP l'efectuarà a la mesa de contractació o unitat tècnica de contractació constituïda a aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres que la continguin, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

La mesa de contractació o unitat tècnica qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre A). L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina de Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Si la mesa de contractació o unitat tècnica observa defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el SOBRE A, es comunicarà als interessats mitjançant notificació electrònica, per tal que procedeixin a respondre a la mateixa, atorgant el termini d'esmena establert a l'art. 81 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini de TRES dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació o unitat tècnica.

Es deixarà constància de les actuacions a l'acta que, necessàriament, s'haurà d'estendre. Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o les omissions de la documentació presentada, la mesa es pronunciarà respecte a la declaració d'admissió o exclusió dels licitadors.

23.- Adjudicació i formalització del contracte.

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al PCAD.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació de criteris per tal que, dins del termini de **DEU DIES HÀBILS** a comptar des del dia següent a aquell en el que hagués rebut la notificació, presenti la següent documentació:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'empresari:
 - Per a persones físiques, DNI i/o NIF
 - Per a persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació d'estatus o acta funcional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial
 - Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.

- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consultor d'Espanya en el lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local o anàleg, o en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

- Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes, mitjançant la corresponent escriptura pública de nomenament del càrrec o d'apoderament, degudament inscrita en el Registre corresponent, si escau.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, com es determina a la clàusula corresponent d'aquests plec de clàusules.
- Acreditació de la solvència tècnica o professional, com es determina a la clàusula corresponent d'aquest plec de clàusules.
- Certificat de l'Agència Estatal Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec de clàusules a la Tresoreria Municipal.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a avisar a la següent empresa, per ordre de resultat.

En el cas que la documentació referida consti actualitzada al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i/o havent estat degudament acreditat a l'únic sobre telemàtic, no serà necessària la seva aportació.

D'acord amb l'establert a l'art. 150.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la licitació en el termini dels CINC DIES HÀBILS següents a la recepció de la documentació que li ha estat requerida a qui ha presentat l'oferta amb la millor dels criteris establerts.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà al perfil del contractant a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. La notificació contindrà tota la informació que preveu l'art. 151 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

24.- Perfeccionament i formalització del contracte.

Segons estableix l'article 153.3 de la LCSP, en el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

El contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a cinc dies des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment per part de Genera MPRSL, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, Genera MPRSL podrà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responent a aquest efecte la garantia constituïda. Genera MPRSL adjudicarà el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de puntuació obtinguda.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat.

25.- Règim jurídic de la contractació.

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableix l'article 17 de la LCSP. D'acord amb l'art. 26.1.b) de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Plec de prescripcions tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst per la

legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

El contracte es regeix per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Normativa sectorial i, supletòriament.
- Normativa de dret privat aplicables en el seu cas.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El document en què es formalitzi el contracte.
- El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, informes i annexes al seu cas.
- L'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAD. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAD, prevaldrà el que disposi aquest últim.

26.- Òrgan de contractació.

La figura del Gerent esdevindrà l'òrgan de contractació en virtut de les competències delegades en el Consell d'Administració de data 05/03/2019.

27.- Mesa de contractació o Unitat Tècnica.

Genera MPRSL, al considerar-se una empresa PANAP (Poders Adjudicadors que no són Administració Pública) no estan obligades a constituir una mesa de contractació, la qual esdevé de caràcter potestatiu, tal i com marca la recomanació de la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat als òrgans de contractació en relació amb els diversos aspectes relacionats amb la entrada en vigor de la LCSP.

En aquest cas s'elaborarà una unitat tècnica, la qual donarà suport a l'òrgan de contractació.

PRESCRIPCIONS TEQUQUES

28.- Característiques del servei

- **Prevençió primària:** L'objectiu és promoure una actitud proactiva envers el desenvolupament infantil òptim. El servei ha de realitzar activitats d'informació i divulgació, com xerrades i tallers sobre el desenvolupament normal dels infants i els signes d'alerta. També ha de participar en el treball en xarxa i coordinar-se amb dispositius com Serveis Socials, Pediatria i les escoles, entre d'altres. S'ha d'oferir informació i assessorament a les famílies sobre la criança i el desenvolupament, i formar i assessorar als educadors per ajudar-los a detectar possibles alteracions.
- **Prevençió secundària:** L'objectiu és identificar els infants amb dificultats en el desenvolupament o amb risc de patir-les. Les accions inclouen el desenvolupament d'eines per a l'observació, valoració i intervenció en les diferents àrees del desenvolupament. S'ha de fer un seguiment i valoració de la situació de famílies o infants en risc, dissenyar i implementar accions coordinades amb els diferents serveis de la zona (EAP, Pediatria, Escola, Serveis Socials) i oferir assessorament i suport als educadors sobre l'atenció a aquests infants. A més, el servei ha de potenciar la relació i la comunicació entre l'escola i les famílies, i fer derivacions a altres serveis especialitzats si és el cas.

29.- Calendari i dedicació

- **Durada del servei:** El servei tindrà una durada de 9 mesos, en cadascun dels anys acadèmics,
 - 1 d'octubre de 2025- 30 de juny de 2026
 - 1 d'octubre de 2026-30 de juny de 2027
 - 1 d'octubre de 2027-30 de juny de 2028 (subjecte a pròrroga)
 - 1 d'octubre de 2028-30 de juny de 2029 (subjecte a pròrroga)
- **Hores de dedicació:**
 - 144 hores a distribuir en el calendari de treball, donant preferència les sessions de suport en escola bressol.
 - Mitjana de 16 hores de treball mensual.
- **Centres de treball:** Les hores es distribuïran entre les dues escoles bressol, de forma homogènia.
 - La Rodeta del Molí
 - La Verema, de forma homogènia.
- **Calendari de treball:** Es pactarà un calendari de treball entre la direcció de les escoles i el guanyador de la licitació per distribuir les hores.

30.- Avaluació

Al final del curs escolar es realitzarà una memòria final que reflectirà les accions realitzades. Cada acció serà avaluada de forma qualitativa i quantitativa, així com en termes de metodologia i resultats. Aquesta avaluació servirà per revisar la utilitat i l'impacte del servei i per contribuir al seu perfeccionament.

Es pactarà amb l'empresa adjudicatària els ítems i la forma de mesurar-los.

Data màxima: La memòria s'haurà de lliurar el 31 d'agost de cada any acadèmic finalitzat del contracte.

Aquest plec de clàusules administratives i tècniques particulars, corresponent al contracte de serveis d'atenció precoç a les escoles bressol de Ripollet gestionades per Genera MPRSL mitjançant encàrrec de gestió ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la LCSP.

Ripollet, a data de signatura electrònica



Genera, Mitjà Propi Ripollet SL
Carrer St. Sebastià 26
08291 Ripollet
Barcelona

Annex 1.- Designació interlocutor

Codi de licitació: SE_2025_05

En/Na (Inserir nom i cognom) amb DNI núm. (Inserir DNI) expedit a (Data expedició) amb domicili, a efectes de notificació a (Inserir població), a la direcció (Inserir direcció) telèfon de contacte (Inserir telèfon de contacte) que actuo en nom propi (o en representació de (Inserir nom empresa)).

EXPOSO:

Que en relació a la licitació convocada per Genera MPRSL per al contracte de caràcter privat de subministrament de productes de neteja i químics per a Genera MPRSL, amb codi de licitació Codi de licitació: SE_2025_05, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- Que en nom propi o en representació de (Inserir nom empresa) faig constar que conec i accepto les notificacions d'esmenes de deficiència de documentació, així com qualsevol altre notificació derivada del present procés de licitació.
- Tanmateix designo al Sr/a (Inserir nom i cognoms) amb DNI núm (Inserir DNI), telèfon (Inserir telèfon) i correu electrònic (Inserir e-mail) com a interlocutor de l'empresa amb Genera MPRSL.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica:

Annex 2.- Model de declaració responsable

Codi de licitació: SE_2025_05

En/Na (Inserir nom i cognom), amb DNI núm. (Inserir DNI) en representació de l'empresa (Inserir nom empresa), amb NIF (Inserir NIF empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la present licitació, CONTRACTE DE SERVEI D'ATENCIÓ PRECOÇ PER A GENERA MPRSL 2025-2027, declaro que l'entitat que represento:

- Es comprometo a adscriure a l'execució del citat contracte, tots els mitjans personals i/o materials estipulats als plecs de condicions per a aquesta licitació.
- Que compleixo amb tots els requisits de capacitat, solvència o classificació exigits en els plecs reguladors, de conformitat amb el que es preveu a l'article 140 de la LCSP.
- Que em comprometo a acreditar documentalment davant l'òrgan de contractació, en el cas de ser requerit, tots i cadascun dels extrems requerits per la Llei i el plec, amb anterioritat a l'adjudicació, en el termini atorgat a l'efecte.
- Que estic facultat/ada per a contractar amb Genera MPRSL, ja que, tenint capacitat d'obrar, no estic comprés en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP.
- Que estic al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del RGLCAP. També estic al corrent de deutes amb Genera MPRSL i l'Agència Tributària de Catalunya.
- Que ni aquesta entitat, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les Corporacions locals.
- Que l'entitat compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- Que autoritzo a Genera MPRSL a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que, en relació a tota la documentació que es presenta per participar en aquesta contractació que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), garanteixo que he obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per facilitar la referida informació a Genera MPRSL, amb la finalitat de tramitar el present procediment.
- Que, en cas de resultar adjudicatari, m'obliga al compliment de tot el que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i el Reial decret 1720/2007, així com a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació a la qual tingui accés en l'execució del contracte en els termes previstos a les seves clàusules.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica:

Annex 3.- Declaració de confidencialitat

Codi de licitació: SE_2025_05

En/Na (Inserir nom i cognom) amb DNI núm. (Inserir DNI) expedit a data de (Data expedició DNI) amb domicili a efectes de rebre notificacions a (Inserir població) a la direcció (Inserir direcció) telèfon de contacte (Inserir telèfon) que actuo en nom propi o en representació de l'entitat mercantil amb denominació social (Nom de l'empresa), xifra d'identificació fiscal número (Inserir NIF) i domicili a (Inserir població), a la direcció (Inserir direcció) , com a licitadora de l'expedient Haga clic o pulse aquí para escribir texto. que:

(Marca amb una creu la opció que correspongui)

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):

1. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
2. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
3. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
4. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Document 2 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Document 3 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Document 4 Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable,
Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Signatura electrònica:

Annex 4.- Model Oferta

Codi de licitació: SE_2025_05

En/Na (Inserir nom i cognom) amb DNI núm. (Inserir DNI) expedit a data de (Data expedició DNI) amb domicili a efectes de rebre notificacions a (Inserir població) a la direcció (Inserir direcció) telèfon de contacte (Inserir telèfon) que actuo en nom propi o en representació de l'entitat mercantil amb denominació social (Nom de l'empresa), xifra d'identificació fiscal número (Inserir NIF) i domicili a (Inserir població), a la direcció (Inserir direcció)

EXOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per Genera MPRSL mitjançant procediment obert, tramitació ordinària per a l'adjudicació del contracte de servei d'atenció precoç a les EBM de Ripollet per al període 2025-2027, amb codi de licitació SE_2025_05 i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es comprometo en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per la qual cosa:

- El preu per hora ofert és de..... euros, (el preu màxim que comprometo a l'òrgan de contractació per al Pressupost base de licitació és de 40 euros)
- Presentació del projecte de treball mitjançant un informe, taula resum, treball o document similar (SI/NO)
- Presentació de documentació que acrediti que el perfil de la persona assignada compleix els requisits mínims exposats al PCAD (SI/NO)
- Presentació d'alguna proposta de millora. Exposar en cas que sigui, de què tracta (SI/NO)

I perquè consti, signo aquest model d'oferta,

Signatura electrònica: