



**Ajuntament
de Barcelona**

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Districte de Sant Martí

C/ Andrade, 9-11

08018 Barcelona

Tel. 93 291 89 37

www.bcn.cat/santmarti

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A LA
GESTIÓ DELS EQUIPAMENTS INFANTILS, INCLOENT ELS SERVEIS DE CASALS D'ESTIU BAOBAB
I LA DINAMITZACIÓ DEL JUGUEM A LES PLACES, DEL DISTRICTE DE SANT MARTÍ AMB
MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.**



INDEX

1. Objecte	2
2. Import.....	2
3. Descripció de la prestació	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	2
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	3
6. Insuficiència de mitjans.....	4
7. Divisió en lots	4
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):	4
9. Imputació al pressupost municipal	12
10. Procediment d'adjudicació.....	12
11. CPV	12
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació.....	12
13. Criteris d'adjudicació i justificació.....	14
14. Subrogació/Subcontractació	22
15. Pòlissa d'assegurança.....	22
16. Garantia.....	23
17. Termini de garantia	23
18. Període d'execució	23
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	23
20. Pagament del preu	26
21. Modificació del contracte	26
22. Cessió	27
23. Revisió de preus	27
24. Règim de penes.....	27
25. Resolució del contracte	29
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	29
27. Responsable del contracte	30
28. Proposta	30



1. Objecte

L'objecte del present contracte és la gestió dels equipaments infantils, incloent els serveis de Casals d'estiu Baobab i la dinamització del Juguem a les places, del Districte de Sant Martí amb mesures de contractació sostenible.

2. Import

3.339.431,39 € IVA inclòs.

3. Descripció de la prestació

Els serveis a desenvolupar seran els que es detallen en el plec de prescripcions tècniques, i que es concreta en la gestió dels equipaments infantils, els serveis de Casals d'estiu Baobab i la dinamització del Juguem a les places més properes als equipaments, del Districte de Sant Martí:

- Casals Infantils, Espais familiars de criança municipal (EFCM) i Casal d'estiu Baobab:
 - El Casal Infantil El Drac i l'EFCM El petit Drac de Sant Martí, ubicat a la Via Trajana 18.
 - El Casal Infantil El Vaixell, l'EFCM La Vela i el Casal d'estiu Baobab del Besòs i el Maresme, ubicat a Rambla Prim 87-99.
 - El Casal Infantil Sant Martí, ubicat a carrer Selva de Mar, 215.
- Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:
 - Ludoteca La Verneda i el Casal d'estiu Baobab de La Verneda i La Pau, ubicada al carrer Santander 6.
 - Ludoteca Maria Gràcia Pont, ubicada a la Rambla del Poblenou 77-91 (interior).
 - Ludoteca El Xalet del Clot, ubicada al Passatge Carmen de Burgos, 3.
 - Ludoteca Ca l'Arnó, ubicada a carrer Menorca, 21-23.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per la conveniència d'oferir a la població infantil i adolescent (de 0 a 16 anys) del districte, mitjançant equipaments infantils de proximitat, una oferta de lleure educatiu, amb voluntat de promoció social, d'inclusió i amb programes i serveis adaptats a les necessitats de la població diana, oferint recursos educatius, lúdics i culturals que permetin ajudar al desenvolupament integral dels infants i adolescents, reforçant i complementant l'actuació d'altres agents socials i educatius com la família, l'escola i/o els serveis socials. Així com establir un òrgan de participació on els infants i adolescents puguin exercir activament la seva ciutadania, contribuint en la presa de decisions que afecten la seva vida, entorn i comunitat.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de



Contractes del Sector Públic (LCSP) que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es proposa aplicar les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Mesures socials de definició interna del contracte:

a) Objecte del contracte amb eficiència social.

b) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost total del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació a un conveni de referència. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.

c) Informació de la subcontractació en fase d'execució. Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment per a tots els contractes que permetin la subcontractació.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

a) El criteri que pondera el preu no supera el 35% per garantir la qualitat de la prestació.

b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

a) Pla d'igualtat. Segons el Decret esmentat, aquesta mesura permet la igualtat d'oportunitats, l'eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva entre homes i dones.

b) Comunicació inclusiva. En el Decret es preveu que aquesta mesura pugui impulsar el llenguatge que reculli la diversitat de la nostra societat.

c) Mesures contra el maltractament i l'assetjament sexual i/o per raó de sexe

d) Igualtat d'oportunitats de les persones LGTBI.

e) Recull de dades segregades per sexe.

f) Pagament del preu a les empreses subcontractades. El pagament del preu a les empreses subcontractades i la seva acreditació, com a mesura per a lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials.



g) Mesures medi ambientals, per tal de potenciar l'ús de materials reciclats.

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot realitzar el servei directament, ja que no disposa dels mitjans personals necessaris, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari dividir l'objecte del contracte en lots atesa l'especificitat de cada equipament i els serveis objecte d'aquest contracte. Degut a aquesta especificitat, la divisió en lots garanteix una prestació més coherent i equitativa de tots els serveis.

Lot 1: Casals Infantils, Espais familiars de criança municipal (EFCM) i Casal d'estiu Baobab del Besòs i el Maresme:

- El Casal Infantil El Drac i l'EFCM El petit Drac de Sant Martí, ubicat a la Via Trajana 18.
- El Casal Infantil El Vaixell, l'EFCM La Vela i el Casal d'estiu Baobab del Besòs i el Maresme, ubicat a Rambla Prim 87-99.
- El Casal Infantil Sant Martí, ubicat al carrer Selva de Mar, 215.

Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab de La Verneda i La Pau:

- Ludoteca La Verneda i el Casal d'estiu Baobab de La Verneda i La Pau, ubicada al carrer Santander 6.
- Ludoteca Maria Gràcia Pont, ubicada a la Rambla del Poblenou 77-91 (interior).
- Ludoteca El Xalet del Clot, ubicada al Passatge Carmen de Burgos, 3.
- Ludoteca Ca l'Arnó, ubicada al carrer Menorca, 21-23.

De conformitat amb l'article 99.4 LCSP, s'estableix que una mateixa empresa pot licitar pels dos lots, tot i que només es podrà adjudicar un únic lot a una mateixa licitadora.

En cas que una mateixa empresa presenti oferta pels lots 1 i 2, haurà de manifestar l'ordre de preferència en el moment de presentació de les ofertes, per si les seves dues ofertes resultessin les més avantatjoses.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

Lot 1: Casals Infantils, Espais familiars de criança municipal (EFCM) i Casal d'estiu Baobab:

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en **1.692.809,10 € IVA inclòs**, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis.



Pressupost màxim de licitació:

Import net: 1.538.917,36 €
IVA: 10%: 153.891,74 €
Import total: 1.692.809,10 €

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	756.338,14 €	10	75.633,82 €	831.971,96 €
2027	782.579,22 €	10	78.257,92 €	860.837,14 €
TOTAL	1.538.917,36 €		153.891,74 €	1.692.809,10 €

Mesura Social: Desagregació del pressupost en costos directes i indirectes

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

	Casals Infantils i EFCM				Casal d'estiu Baobab del Besòs i El Maresme				TOTAL			
	2026	2027	2028	2029	2026	2027	2028	2029	2026	2027	2028	2029
Total costos directes	604.017,20 €	624.344,71 €	643.761,29 €	662.922,24 €	53.668,14 €	56.158,96 €	56.157,98 €	56.975,79 €	657.685,34 €	680.503,67 €	699.919,27 €	719.898,03 €
Total costos indirectes	90.602,58 €	93.651,71 €	96.564,19 €	99.438,34 €	8.050,22 €	8.423,84 €	8.423,70 €	8.546,37 €	98.652,80 €	102.075,55 €	104.987,89 €	107.984,71 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	694.619,78 €	717.996,42 €	740.325,48 €	762.360,57 €	61.718,36 €	64.582,80 €	64.581,68 €	65.522,16 €	756.338,14 €	782.579,22 €	804.907,16 €	827.882,74 €
IVA 10%	69.461,98 €	71.799,64 €	74.032,55 €	76.236,06 €	6.171,84 €	6.458,28 €	6.458,17 €	6.552,22 €	75.633,82 €	78.257,92 €	80.490,72 €	82.788,27 €
TOTAL	764.081,76 €	789.796,06 €	814.358,03 €	838.596,63 €	67.890,20 €	71.041,08 €	71.039,85 €	72.074,38 €	831.971,96 €	860.837,14 €	885.397,88 €	910.671,01 €



			CASALS INFANTILS I EFCM			
			ANUALITATS		PRÒRROQUES	
			2026	2027	2028	2029
COSTOS DIRECTES	Costos de personal	Direcció de programes	18.339,97 €	19.089,25 €	19.753,37 €	20.148,44 €
		Formació, absentisme i PRL Direcció Programes	917,00 €	954,46 €	987,67 €	1.007,42 €
		Coordinació, gestió i intervenció	412.373,86 €	429.148,34 €	444.983,91 €	460.864,51 €
		Formació, absentisme i PRL	20.618,69 €	21.457,42 €	22.249,20 €	23.043,23 €
		Personal del Programa Juguem a les Places	27.826,70 €	28.940,72 €	30.167,27 €	31.373,96 €
		Formació, absentisme i PRL	1.391,34 €	1.447,04 €	1.508,36 €	1.568,70 €
		Personal de Suport a NE	17.666,32 €	18.388,08 €	19.153,82 €	19.919,98 €
		Formació, absentisme i PRL	883,32 €	919,40 €	957,69 €	996,00 €
		Total Costos de Personal	500.017,20 €	520.344,71 €	539.761,29 €	558.922,24 €
	Activitat	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	
	Material fungible, fons lúdic, material tecnològic (software i hardware) i manteniment	17.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €	
	Assegurances i Pla d'emergència	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	
	Campanya d'estiu	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	
	Altres despeses	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	
	Total costos directes	604.017,20 €	624.344,71 €	643.761,29 €	662.922,24 €	
	COSTOS INDIRECTES	Despeses generals d'estructura 7%	42.281,20 €	43.704,13 €	45.063,29 €	46.404,56 €
		Benefici industrial 8%	48.321,38 €	49.947,58 €	51.500,90 €	53.033,78 €
Total costos indirectes		90.602,58 €	93.651,71 €	96.564,19 €	99.438,34 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES			694.619,78 €	717.996,42 €	740.325,48 €	762.360,57 €
IVA 10%			69.461,98 €	71.799,64 €	74.032,55 €	76.236,06 €
TOTAL			764.081,76 €	789.796,06 €	814.358,03 €	838.596,63 €



		Casal d'estiu Baobab del Besòs i El Maresme			
		ANUALITATS		PRÒRROQUES	
		2026	2027	2028	2029
COSTOS DI- RECTES	Personal de gestió, coordinació i inter- venció	23.892,57 €	26.094,09 €	25.904,53 €	26.637,12 €
	Formació, absentisme i PRL	1.194,63 €	1.304,70 €	1.295,23 €	1.331,86 €
	Suport NE	4.267,56 €	4.438,26 €	4.626,88 €	4.673,15 €
	Formació, absentisme i PRL	213,38 €	221,91 €	231,34 €	233,66 €
	Total costos de personal	29.568,14 €	32.058,96 €	32.057,98 €	32.875,79 €
	Activitats, sortides i material	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
	Menjador	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €
	Publicitat i difusió	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €
	Assegurances i altres despeses	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
	Total costos directes	53.668,14 €	56.158,96 €	56.157,98 €	56.975,79 €
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals d'estructura 7%	3.756,77 €	3.931,13 €	3.931,06 €	3.988,31 €
	Benefici industrial 8%	4.293,45 €	4.492,72 €	4.492,64 €	4.558,06 €
	Total costos indirectes	8.050,22 €	8.423,84 €	8.423,70 €	8.546,37 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES		61.718,36 €	64.582,80 €	64.581,68 €	65.522,16 €
IVA 10%		6.171,84 €	6.458,28 €	6.458,17 €	6.552,22 €
TOTAL		67.890,20 €	71.041,08 €	71.039,85 €	72.074,38 €

Preus unitaris: No

Despesa plurianual: Sí

Valor estimat del Lot 1: 3.171.707,26 €

ANY	VE prestació	VE eventual prorrogues	SUMA
2026	756.338,14 €		756.338,14 €
2027	782.579,22 €		782.579,22 €
2028		804.907,16 €	804.907,16 €
2029		827.882,74 €	827.882,74 €
TOTAL	1.538.917,36 €	1.632.789,90 €	3.171.707,26 €



Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en **1.646.622,29 € IVA inclòs**, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis.

Pressupost màxim de licitació:

Import net: 1.496.929,35 €
IVA: 10%: 149.692,94 €
Import total: 1.646.622,29 €

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	736.786,03 €	10	73.678,61 €	810.464,64 €
2027	760.143,32 €	10	76.014,33 €	836.157,65 €
TOTAL	1.496.929,35 €		149.692,94 €	1.646.622,29 €

Mesura Social: Desagregació del pressupost en costos directes i indirectes
Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

	Ludoteques				Casal d'estiu Baobab de la Verneda i la Pau				TOTAL			
	2026	2027	2028	2029	2026	2027	2028	2029	2026	2027	2028	2029
Total costos directes	587.015,36 €	606.139,93 €	626.830,30 €	647.248,68 €	53.668,14 €	54.854,26 €	56.157,98 €	56.975,79 €	640.683,50 €	660.994,19 €	682.988,28 €	704.224,47 €
Total costos indirectes	88.052,31 €	90.920,99 €	94.024,54 €	97.087,30 €	8.050,22 €	8.228,14 €	8.423,70 €	8.546,37 €	96.102,53 €	99.149,13 €	102.448,24 €	105.633,67 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	675.067,67 €	697.060,92 €	720.854,84 €	744.335,98 €	61.718,36 €	63.082,40 €	64.581,68 €	65.522,16 €	736.786,03 €	760.143,32 €	785.436,52 €	809.858,14 €
IVA 10%	67.506,77 €	69.706,09 €	72.085,48 €	74.433,60 €	6.171,84 €	6.308,24 €	6.458,17 €	6.552,22 €	73.678,61 €	76.014,33 €	78.543,65 €	80.985,82 €
TOTAL	742.574,44 €	766.767,01 €	792.940,32 €	818.769,58 €	67.890,20 €	69.390,64 €	71.039,85 €	72.074,38 €	810.464,64 €	836.157,65 €	863.980,17 €	890.843,96 €



			Ludoteques			
			ANUALITATS		PRÒRROQUES	
			2026	2027	2028	2029
COSTOS DIRECTES	Costos de personal	Direcció de programes	18.822,60 €	19.089,25 €	19.753,37 €	20.148,44 €
		Formació, absentisme i PRL Direcció Programes	941,13 €	954,46 €	987,67 €	1.007,42 €
		Coordinació, gestió i intervenció	411.551,14 €	428.365,21 €	446.203,97 €	464.052,13 €
		Formació, absentisme i PRL	20.577,56 €	21.418,26 €	22.310,20 €	23.202,61 €
		Personal del Programa Juguem a les Places	4.239,92 €	4.413,14 €	4.596,92 €	4.780,79 €
		Formació, absentisme i PRL	212,00 €	220,66 €	229,85 €	239,04 €
		Personal de Suport a NE	23.496,20 €	24.456,14 €	25.474,59 €	26.493,57 €
		Formació, absentisme i PRL	1.174,81 €	1.222,81 €	1.273,73 €	1.324,68 €
		Total Costos de Personal	481.015,36 €	500.139,93 €	520.830,30 €	541.248,68 €
	Activitat	13.000,00 €	13.000,00 €	13.000,00 €	13.000,00 €	
	Material fungible, fons lúdic, material tecnològic (software i hardware) i manteniment	17.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €	17.000,00 €	
	Assegurances i Pla d'emergència	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	
	Campanya d'estiu	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	
	Altres despeses	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	
	Total costos directes		587.015,36 €	606.139,93 €	626.830,30 €	647.248,68 €
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals d'estructura 7%		41.091,08 €	42.429,80 €	43.878,12 €	45.307,41 €
	Benefici industrial 8%		46.961,23 €	48.491,19 €	50.146,42 €	51.779,89 €
	Total costos indirectes		88.052,31 €	90.920,99 €	94.024,54 €	97.087,30 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES			675.067,67 €	697.060,92 €	720.854,84 €	744.335,98 €
IVA 10%			67.506,77 €	69.706,09 €	72.085,48 €	74.433,60 €
TOTAL			742.574,44 €	766.767,01 €	792.940,32 €	818.769,58 €



			Casal d'estiu Baobab de La Verneda i La Pau			
			ANUALITATS		PRÒRROQUES	
			2026	2027	2028	2029
COSTOS DI- RECTES	Costos personal	Personal de gestió, coordinació i in- tervenció	23.892,57 €	24.851,51 €	25.904,53 €	26.637,12 €
		Formació, absentisme i PRL (5%)	1.194,63 €	1.242,58 €	1.295,23 €	1.331,86 €
		Suport NE	4.267,56 €	4.438,26 €	4.626,88 €	4.673,15 €
		Formació, absentisme i PRL (5%)	213,38 €	221,91 €	231,34 €	233,66 €
		Total costos de personal	29.568,14 €	30.754,26 €	32.057,98 €	32.875,79 €
	Activitats, sortides i material		10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €
	Menjador		12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €
	Publicitat i difusió		500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €
	Assegurances i altres despeses		1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
	Total costos directes		53.668,14 €	54.854,26 €	56.157,98 €	56.975,79 €
	COSTOS IN- DIRECTES	Despeses generals d'estructura 7%		3.756,77 €	3.839,80 €	3.931,06 €
Benefici industrial 8%		4.293,45 €	4.388,34 €	4.492,64 €	4.558,06 €	
Total costos indirectes		8.050,22 €	8.228,14 €	8.423,70 €	8.546,37 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES			61.718,36 €	63.082,40 €	64.581,68 €	65.522,16 €
			6.171,84 €	6.308,24 €	6.458,17 €	6.552,22 €
TOTAL			67.890,20 €	69.390,64 €	71.039,85 €	72.074,38 €

Preus unitaris: No

Despesa plurianual: Sí

Valor estimat del Lot 2: **3.092.224,01 €**

ANY	VE prestació	VE eventual prorrogues	SUMA
2026	736.786,03 €		736.786,03 €
2027	760.143,32 €		760.143,32 €
2028		785.436,52 €	785.436,52 €
2029		809.858,14 €	809.858,14 €
TOTAL	1.496.929,35 €	1.595.294,66 €	3.092.224,01 €

Lot 1 i Lot 2 :

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions



tècniques (PPT).

Pels Equipaments infantils i els Casals d'estiu Baobab, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015 (codi de conveni núm. 79002295012003) i el seu acord parcial pels anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

Llocs de treball	Retribució salarial anual			
	2025	2026	2027	2028
Director/a de programes	25.515,02 €	26.535,62 €	27.663,38 €	28.216,65 €
Coordinador/a de projectes	24.172,12 €	25.139,04 €	26.207,45 €	27.255,75 €
Animador/a sociocultural	21.889,19 €	22.764,75 €	23.732,26 €	24.681,55 €
Coordinador/a d'activitats	20.814,00 €	21.647,48 €	22.567,50 €	23.470,20 €
Monitor/a de lleure	17.860,51 €	18.574,93 €	19.364,37 €	19.558,01 €

En el cas dels Espais Familiars de Criança Municipal s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i altres en situació de risc pels anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) i el seu acord parcial d'actualització de taules salaries (2022-2024) i la classificació professional.

Llocs de treball	Retribució salarial anual		
	2025	2026	2027
Tècnic superior graduat	25.911,69 €	27.207,27 €	28.567,63 €
Personal tècnic superior	23.435,04 €	24.606,79 €	25.837,13 €

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració dels treballadors adscrits.

Les titulacions de referència segons els convenis marc i els futurs acords seran exigibles amb les noves contractacions de personal que es produeixin durant la vigència d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar a la persona responsable del contracte de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori de Sant Martí la proposta de nou personal per a cada un dels serveis descrits, amb el seu currículum vitae, l'acreditació de les titulacions exigibles i la seva experiència en serveis d'infància o similars.

Lot 1 + Lot 2:

ANY	VE prestació	VE eventual prorrogues	SUMA
2026	1.493.124,17 €		1.493.124,17 €
2027	1.542.722,54 €		1.542.722,54 €
2028		1.590.343,68 €	1.590.343,68 €
2029		1.637.740,88 €	1.637.740,88 €
TOTAL	3.035.846,71 €	3.228.084,56 €	6.263.931,27 €



9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Lot 1: Casals Infantils, Espais familiars de criança municipal (EFCM) i Casal d'estiu Baobab:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23212	0610	756.338,14 €	10	75.633,82 €	831.971,96 €
2027	22719	23212	0610	782.579,22 €	10	78.257,92 €	860.837,14 €
TOTAL				1.538.917,36 €		153.891,74 €	1.692.809,10 €

Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23212	0610	736.786,03 €	10	73.678,61 €	810.464,64 €
2027	22719	23212	0610	760.143,32 €	10	76.014,33 €	836.157,65 €
TOTAL				1.496.929,35 €		149.692,94 €	1.646.622,29 €

Lot 1 + Lot 2:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23212	0610	1.493.124,17 €	10	149.312,43 €	1.642.436,60 €
2027	22719	23212	0610	1.542.722,54 €	10	154.272,25 €	1.696.994,79 €
TOTAL				3.035.846,71 €		303.584,68 €	3.339.431,39 €

10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

L'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

11. CPV

Codi CPV: 98000000-3 altres serveis comunitaris, socials o personals.

12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a:



Lot 1: Casals Infantils, EFCM i Casal d'estiu Baobab:	1.585.853,63 €
Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:	1.546.112,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica:

Aquesta solvència cobreix l'import de 0,5 vegades el valor estimat del contracte, i es considera suficient per trobar una empresa amb robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal. S'estableix com a criteri el de l'article 87.1.a) LCSP, ja que es considera que és el més accessible de presentació per part de les empreses licitadores i de valoració més objectiva, el que pot afavorir a la presentació d'un major nombre de PIMES.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:

Lot 1: Casals Infantils, EFCM i Casal d'estiu Baobab:	860.837,14 €
Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:	836.157,65 €

Aquesta solvència relativa al grau d'experiència en serveis de la mateixa naturalesa del contracte, ofereix més garanties de coneixement i expertesa en el desenvolupament de la tasca encomanada.

Justificació de la solvència tècnica:

Aquesta solvència és necessària pel fet que, al tractar-se de serveis tan específics, es busquen empreses amb professionals que ja hagin gestionat serveis de proximitat adreçats a infants i adolescents en l'àmbit del lleure educatiu, amb voluntat de promoció social, d'inclusió i amb programes i serveis adaptats a les necessitats de la població diana, oferint recursos educatius, lúdics i culturals que permetin ajudar al desenvolupament integral dels infants i adolescents, reforçant i complementant l'actuació d'altres agents socials i educatius com la família, l'escola i/o els serveis socials.

Així com experiència en la dinamització d'espais i/o projectes de participació adreçats a infants i adolescents que requereixen de dinàmiques i activitats específiques i adaptades a les seves característiques.



S'estableix com a criteri la relació dels principals serveis en relació als tres darrers anys de l'article 90.1.a) LCSP avalada amb certificats de bona execució, al entendre que, amb aquests, l'òrgan de contractació disposarà de la garantia de la realització prèvia per part de l'empresa d'actuacions similars i correctament executades en els darrers tres anys.

L'empresa adjudicatària, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, respecte de les persones de l'equip que treballin directament amb els joves i adolescents, haurà d'aportar el certificat corresponent de no haver estat condemnades per sentència ferma per delictes contra la llibertat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Tenint en compte l'article 145.4 LCSP i vist que ens trobem en un contracte de serveis de l'Annex IV, els criteris vinculats a la qualitat del servei superen el 51%.

A. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a 40 punts

Es limita a 40 pàgines DIN-A4, per una sola cara incloent portades, separadors, índex i similars, tanmateix cal que el text segueixi les següents indicacions: tipus de lletra Arial, mida 11, i a una columna. S'haurà de presentar en format pdf i en format word addicionalment per comprovar el compliment d'aquestes limitacions.

IMPORTANT: L'increment del número de fulls sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en els citats fulls establerts com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de fulls especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre B.

Lot 1: Casals Infantils, Espais familiars de criança municipal (EFCM) i Casal d'estiu Baobab:

1.- Proposta d'un projecte pedagògic dels Casals infantils que desenvolupi la cartera de serveis bàsics i complementaris descrita en la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, incloent el Casal d'estiu Baobab, descrit a la clàusula 6 del mateix plec, **fins a 18 punts.**

Es valorarà la proposta que millor descrigui un projecte que faciliti el desenvolupament de la cartera de serveis bàsics i complementaris dels casals infantils i el casal d'estiu, que tinguí en compte les característiques i necessitats singulars de cada servei. Aquest projecte ha d'incloure:

- Els objectius principals del projecte.
- El desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament.
- L'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional.



- La relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament.
- Pla de comunicació i difusió.
- Sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual.

La proposta és excel·lent ja que inclou una descripció molt detallada dels següents aspectes: dels objectius principals del projecte; del desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual. Aquesta proposta té en compte la cartera de serveis bàsics i complementaris i té en compte les característiques singulars de cada servei.	Fins a 18 punts
La proposta és notable ja que inclou una descripció dels següents aspectes: dels objectius principals del projecte; del desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual. Però la proposta no té en compte tota la cartera de serveis bàsics i complementaris, i no té en compte les característiques singulars de cada servei.	Fins a 12 punts
La proposta és bàsica doncs descriu un projecte molt general, que no té en compte molts dels següents aspectes: dels objectius principals del projecte; del desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual. Aquesta proposta no té en compte tota la cartera de serveis bàsics i complementaris, i tampoc les característiques singulars de cada servei.	Fins a 6 punts
La proposta és insuficient. No és clara i/o no es concreta un projecte amb tots els aspectes necessaris per a desenvolupar la cartera de serveis de cada un dels equipaments.	0 punts

2.- Proposta d'un projecte pedagògic dels Espais Familiars de Criança Municipal, que desenvolupi el seu funcionament descrit en la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques, fins a 12 punts.

Es valorarà la proposta que millor descrigui un projecte que faciliti el desenvolupament del seu funcionament i que tingui en compte les característiques i necessitats singulars d'aquest servei. Aquest projecte ha d'incloure:

- Els objectius principals del projecte.
- El desenvolupament de la programació d'activitats de cada servei.
- L'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional.
- La relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei.
- Pla de comunicació i difusió.



- Sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual.

La proposta és excel·lent ja que inclou una descripció molt detallada dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; de la programació d'activitats de cada servei; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual.	Fins a 12 punts
La proposta és notable ja que inclou una descripció de la majoria dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; de la programació d'activitats de cada servei; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual.	Fins a 8 punts
La proposta és bàsica doncs descriu un projecte molt general, que no té en compte molts dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; de la programació d'activitats de cada servei; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual.	Fins a 4 punts
La proposta és insuficient. No és clara i/o no es concreta un projecte amb tots els aspectes necessaris per a desenvolupar el seu funcionament.	0 punts

3.- Proposta d'un projecte de participació dels casals infantils, descrit en la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques, fins a 10 punts.

Es valorarà la proposta que millor descrigui un projecte de participació per a cada un dels equipament, en el marc que proposa l'Ajuntament de Barcelona, que ha d'incloure:

- Els espais de participació.
- La metodologia participativa i la programació d'accions.
- Les eines, recursos i calendari.
- El sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte.
- La relació amb les famílies i amb l'entorn proper.

La proposta és excel·lent ja que inclou una descripció molt detallada dels següents aspectes: els espais de participació; la metodologia participativa i la programació d'accions; les eines, recursos i calendari; el sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte; la relació amb les famílies i amb l'entorn proper.	Fins a 10 punts
La proposta és notable ja que inclou una descripció de la majoria dels següents aspectes: els espais de participació; la metodologia participativa i la programació d'accions; les eines, recursos i calendari; el sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte; la relació amb les famílies i amb l'entorn proper.	Fins a 7 punts
La proposta és bàsica doncs descriu un projecte molt general, que no té en	Fins a 3 punts



compte molts dels següents aspectes: els espais de participació; la metodologia participativa i la programació d'accions; les eines, recursos i calendari; el sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte; la relació amb les famílies i amb l'entorn proper.	
La proposta és insuficient. No és clara i/o no es concreta un projecte de participació amb tots els aspectes necessaris per a desenvolupar el seu funcionament.	0 punts

Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:

1.- Proposta d'un projecte pedagògic de les ludoteques que desenvolupi la cartera de serveis bàsics i complementaris descrita en la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, **fins a 18 punts**.

Es valorarà la proposta que millor descrigui un projecte que faciliti el desenvolupament de la cartera de serveis bàsics i complementaris de les ludoteques. Aquest projecte ha d'incloure:

- Els objectius principals del projecte.
- El desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament
- L'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional.
- La relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament.
- Pla de comunicació i difusió.
- Sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual.

La proposta és excel·lent ja que inclou una descripció molt detallada dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; del desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual. Aquesta proposta té en compte la cartera de serveis bàsics i complementaris.	Fins a 18 punts
La proposta és notable ja que inclou una descripció de la majoria dels següents aspectes: dels objectius principals del projecte; del desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual. Aquesta proposta no té en compte tota la cartera de serveis bàsics i complementaris.	Fins a 12 punts
La proposta és bàsica doncs descriu un projecte molt general, que no té en compte molts dels següents aspectes: dels objectius principals del projecte; del desenvolupament del catàleg de serveis i programació d'activitats de cada equipament; de l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; de la relació amb les famílies i amb l'entorn proper a l'equipament; del pla de comunicació i difusió; i del sistema de seguiment mensual dels serveis i avaluació anual. Aquesta proposta no té en compte tota la cartera de serveis bàsics i complementaris.	Fins a 6 punts



La proposta és insuficient. No és clara i/o no es concreta un projecte amb tots els aspectes necessaris per a desenvolupar la cartera de serveis.	0 punts
---	---------

2.- Proposta d'un projecte pedagògic del Casal d'estiu Baobab, que desenvolupi el seu funcionament descrit en la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques, fins a 12 punts.

Es valorarà la proposta que millor descrigui un projecte que faciliti el desenvolupament del funcionament del servei, que tingui en compte les característiques i necessitats d'aquest tipus de servei, l'equipament i el territori on s'ubica. Aquest projecte ha d'incloure:

- Els objectius principals del projecte.
- El desenvolupament de la programació d'activitats.
- L'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional.
- La relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei.
- Pla de comunicació i difusió.
- Sistema de seguiment i avaluació del servei.

La proposta és excel·lent ja que inclou una descripció molt detallada dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; el desenvolupament de la programació d'activitats; l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; la relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei; el pla de comunicació i difusió; i el sistema de seguiment i avaluació del servei.	Fins a 12 punts
La proposta és notable ja que inclou una descripció de la majoria dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; el desenvolupament de la programació d'activitats; l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; la relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei; el pla de comunicació i difusió; i el sistema de seguiment i avaluació del servei.	Fins a 8 punts
La proposta és bàsica doncs descriu un projecte molt general, que no té en compte molts dels següents aspectes: els objectius principals del projecte; el desenvolupament de la programació d'activitats; l'organització del servei: calendaris, horaris, grups, equip professional; la relació amb les famílies, amb l'equipament on s'ubica i amb l'entorn proper al servei; el pla de comunicació i difusió; i el sistema de seguiment i avaluació del servei.	Fins a 4 punts
La proposta és insuficient. No és clara i/o no es concreta un projecte amb tots els aspectes necessaris per a desenvolupar el seu funcionament.	0 punts

3.- Proposta d'un projecte de participació de les ludoteques, descrit en l'apartat la clàusula 9 del plec de prescripcions tècniques, fins a 10 punts.

Es valorarà la proposta que millor descrigui un projecte de participació per a cada un dels equipament, en el marc que proposa l'Ajuntament de Barcelona, que ha d'incloure:

- Els espais de participació.
- La metodologia participativa i la programació d'accions.
- Les eines, recursos i calendari.



- El sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte.
- La relació amb les famílies i amb l'entorn proper.

La proposta és excel·lent ja que inclou una descripció molt detallada dels següents aspectes: els espais de participació; la metodologia participativa i la programació d'accions; les eines, recursos i calendari; el sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte; la relació amb les famílies i amb l'entorn proper.	Fins a 10 punts
La proposta és notable ja que inclou una descripció de la majoria dels següents aspectes: els espais de participació; la metodologia participativa i la programació d'accions; les eines, recursos i calendari; el sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte; la relació amb les famílies i amb l'entorn proper.	Fins a 7 punts
La proposta és bàsica doncs descriu un projecte molt general, que no té en compte molts dels següents aspectes: els espais de participació; la metodologia participativa i la programació d'accions; les eines, recursos i calendari; el sistema de recollida d'indicadors i d'avaluació del projecte; la relació amb les famílies i amb l'entorn proper.	Fins a 3 punts
La proposta és insuficient. No és clara i/o no es concreta un projecte de participació amb tots els aspectes necessaris per a desenvolupar el seu funcionament.	0 punts

B. Criteris d'adjudicació avaluable automàticament, pel Lot 1 i el Lot 2, fins a 60 punts:

a) Pel preu ofert, fins a 30 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En relació als valors anormals o desproporcionats, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que: sigui 20 punts percentuals més baixa que el pressupost net de licitació.
- Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que: sigui 10 punts percentuals més baixa que la mitja de les ofertes.



b) Per a la millora en la reducció del temps en la cobertura de baixes, que s'estableix en un màxim de 72 hores segons el punt 6 del plec de prescripcions tècniques, **fins a 5 punts**

- Substitució abans de les 36 hores: 5 punts
- Substitució entre les 36 hores i abans de les 48 hores: 2,5 punts
- Substitució entre les 48 hores i abans de les 60 hores: 1 punt

c) Per la formació en igualtat de gènere del personal adscrit a aquest contracte, **fins a 10 punts**

- Formació de 10 hores o més, del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 10 punts
- Formació de 5 hores o més, del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 5 punts
- Formació de 10 hores o més, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 5 punts
- Formació de 5 hores o més, de com a mínim el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 2 punts

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de proporcionar aquesta formació en igualtat de gènere al personal que hagi destinat a l'atenció directa a les persones usuàries en el transcurs dels 6 primers mesos des de la data de formalització del contracte.

L'adjudicatària presentarà obligatòriament al responsable del contracte l'acreditació de la realització de la formació, per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional, en el termini de 30 dies a comptar des de la finalització del termini de 6 mesos esmentat en el paràgraf anterior. Les noves incorporacions de personal adscrit, que es puguin produir durant la vigència del present contracte, hauran de realitzar la formació especificada en el termini de 2 mesos i l'empresa adjudicatària l'haurà d'acreditar, en el termini de 30 dies a comptar des de la finalització del curs.

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de l'1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10%, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

d) Per la formació en violències sexuals en infància i adolescència del personal adscrit a aquest contracte, **fins a 10 punts**

- Formació de 10 hores o més, del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 10 punts
- Formació de 5 hores o més, del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 5 punts
- Formació de 10 hores o més, de, com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 5 punts
- Formació de 5 hores o més, de com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 2 punts



L'empresa que resulti adjudicatària haurà de proporcionar aquesta formació en violències sexuals en infància i adolescència al personal que hagi destinat a l'atenció directa a les persones usuàries en el transcurs dels 6 primers mesos des de la data de formalització del contracte.

L'adjudicatària presentarà obligatòriament al responsable del contracte l'acreditació de la realització de la formació, per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional, en el termini de 30 dies a comptar des de la finalització del termini de 6 mesos esmentat en el paràgraf anterior. Les noves incorporacions de personal adscrit, que es puguin produir durant la vigència del present contracte, hauran de realitzar la formació especificada en el termini de 2 mesos i l'empresa adjudicatària l'haurà d'acreditar, en el termini de 30 dies a comptar des de la finalització del curs.

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de l'1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10%, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

e) Per la millora en el temps d'entrega de la memòria anual de cada un dels equipaments en un màxim de 2 mesos després de finalitzar l'any, segons s'especifica a la clàusula 10 del PPT, fins a 5 punts

- Entrega abans del 25 de gener: 5 punts
- Entrega abans del 10 de febrer: 2,5 punts
- Entrega abans del 20 de febrer: 1 punt

Justificació dels criteris d'adjudicació:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

Criteris de judici de valor:

- Per la proposta dels serveis bàsics i complementaris, dels Casals infantils i les Ludoteques, que ens garanteix l'adequació del projecte al model de ciutat, la qualitat del servei i la seva adaptació de cada un dels serveis.
- Per la proposta i la concreció d'un projecte pedagògic dels dos Espais Familiars de Criança Municipal, que ens garanteix l'adequació del projecte al model d'espais familiar de ciutat, la seva qualitat.
- Per la proposta d'un pla de participació d'infants i adolescents, que garanteix l'exercici dels seus drets, així com potenciar les seves responsabilitats i capacitats com a membres actius i experts en els temes que els afecten tant a ells com a la seva comunitat; i que permet afavorir l'autonomia i responsabilitat en el seu desenvolupament.
- Per la proposta d'un projecte del casal d'estiu Baobab, que garanteixi el desenvolupament del funcionament del servei amb qualitat, i que tingui en compte les característiques i necessitats d'aquest tipus de servei, l'equipament i el territori on s'ubicarà.



Criteris avaluables automàticament:

- El preu, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.
- La cobertura de baixes del personal, per tal de garantir la continuïtat amb garanties de qualitat del servei.
- Per la millora en la entrega de la memòria anual, que facilita la informació necessària per un seguiment òptim de la gestió del servei i la implementació dels ajustos i millores abans de temps obligatori establert en el PPT.
- La formació en igualtat de gènere i en violències sexuals en infància i adolescència del personal, per tal de garantir la màxim qualitat en l'atenció als infants, els i les adolescents i les seves famílies i com a eina que garanteixi la formació permanent dels professionals en el desenvolupament de les seves funcions.

14. Subrogació/Subcontractació

Subcontractació:

Es permet la subcontractació amb tercers per a la realització de les prestacions no vinculades directament amb l'objecte del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari que les tasques de Direcció, dinamització, organització i coordinació no puguin ser objecte de subcontractació, donada la rellevància de les seves funcions per garantir que tots els equipaments d'infància del Districte de Sant Martí, que han de seguir un model unificat de servei dins del marc normatiu de referència, puguin desenvolupar la missió principal, que és contribuir al procés evolutiu i educatiu sense discriminacions, des de la inclusió, ja sigui a través de desenvolupament d'hàbits socials i de relació entre iguals, com de creixement personal creatiu i afectiu, la transmissió de valors i el descobriment i la participació del seu entorn social, dins del marc del lleure educatiu, objecte propi d'una empresa especialitzada.

Subrogació: Sí

S'adjuntarà com annex en el PCAP el quadre amb la informació sobre les condicions dels contractes de les persones treballadores als que afecti la subrogació (conveni col·lectiu d'aplicació, categoria, jornada, antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual, altres pactes en vigor).

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import lot 1 i lot 2: 300.000 €



L'haurà de presentar en el Registre general de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

16. Garantia

Garantia definitiva: 5% del preu ofert, IVA exclòs.

17. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte.

18. Període d'execució

L'execució d'aquest contracte es preveu de 24 mesos, des de l'1 de gener de 2026, o del dia següent a la data de formalització del contracte, si aquest fos posterior, i podrà ser prorrogat per un màxim de 24 mesos.

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

Acreditació del pagament a les empreses subcontractades:

Segons el que preveu l'article 217 LCSP, l'empresa contractista ha d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de pagament a les empreses subcontractades un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establert en l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Informació de la subcontractació en fase d'execució:

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme.

Pla d'igualtat o mesures d'igualtat:

L'empresa proposada com adjudicatària obligada a disposar d'un pla d'igualtat, haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte, el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa proposada com adjudicatària no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat presentarà, abans de l'adjudicació del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.



Comunicació inclusiva:

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mesures contra el maltractament i l'assetjament sexual i/o per raó de sexe:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir, com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes .

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Protocol o document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

També haurà d'aplicar i monitoritzar, els protocols per a la prevenció, detecció i acció contra qualsevol maltractament i/o violències sexuals a infants i adolescents als equipaments municipals infantils del Districte de Sant Martí de Barcelona, així com el codi de conducta o de bon tracte respecte a les normes de comportament mínimes exigides que ha de tenir el personal de l'equipament en la seva relació amb els infants o adolescents. Cada equipament i/o servei haurà de tenir un delegat/da de protecció a la infància.

Igualtat d'oportunitats de les persones LGTBI:

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que



detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant entre el personal que executa el contracte com, si és el cas, en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures consistiran, com a mínim, en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, identitat de gènere i/o expressió de gènere.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Recull de dades desagregades per sexe:

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe i/o gènere de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

Mesures medi ambientals:

L'empresa adjudicatària ha de garantir el compliment del Protocol de la direcció de Logística i Manteniment de l'Ajuntament de Barcelona que en cada moment estigui vigent.

L'empresa adjudicatària ha de garantir que es faci un ús racional de l'energia i l'aigua:

- Ajustar els horaris de funcionament de l'enllumenat, de la climatització i de qualsevol altre equip o instal·lació consumidora d'energia a les activitats que es desenvolupen en el centre, a l'ocupació dels diferents espais i als horaris d'apertura del mateix centre, assegurant que en els espais no ocupats tant la climatització, com l'enllumenat, com altres instal·lacions o equips consumidors romaniguin apagats, sempre que la sectorització d'aquestes instal·lacions permeti aquesta gestió.
- Ajustar les temperatures de consigna als valors límit establerts al RITE per edificis administratius i altres de pública concurrència, d'acord amb la guia bàsica d'eficiència energètica en edificis municipals de l'Agència de l'Energia de Barcelona, que són els següents (en condicions d'humitat relativa d'entre 30-70%): no superior a 21º en recintes calefactats (hivern) i no inferior a 26º en recintes refrigerats (estiu).



- Vetllar per ajustar els horaris de neteja del centre de tal manera que es minimitzi el consum energètic associat, com ara, programant la neteja encara en horari d'apertura del centre, si és compatible amb les activitats que s'hi desenvolupen.
- Portar un control de les instal·lacions d'aigua atenent ràpidament les pèrdues per fuites o degoteig d'aixetes.

Pel que fa a la gestió dels residus, l'empresa adjudicatària serà la responsable de la correcta separació i gestió de, com a mínim, les fraccions existents en el sistema de recollida urbana implantat en el Districte (vidre, cartró i paper, envasos, rebuig i orgànica). També haurà de garantir la recollida selectiva de tònners i piles.

També hauran de promocionar l'ús dels gots reutilitzables i/o compostables proporcionats en el cas de festes, celebracions, etc. que es duguin a terme en els serveis, i atendre en general a tot el prescrit per la Instrucció en relació a l'aigua envasada i l'ús de gots de plàstic –i altres elements de plàstic– d'un sol ús en les dependències i serveis municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

D'igual manera hauran d'evitar l'ús de productes tòxics en qualsevol activitat i/o serveis on intervinguin infants i a ser possible de forma general en la gestió i en totes les activitats del centre.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el paper utilitzat en les tasques d'informació i atenció ciutadana, així com d'ús general d'oficina i administració, ha de ser paper fabricat amb fibres 100% reciclades, tal com es defineix a les ecoetiquetes Tipus I com l'Àngel Blau, Distintiu de garantia de qualitat ambiental (llegenda paper reciclat), FSC recycled, PEFC recycled o equivalent.

En la producció de material imprès l'adjudicatari ha d'ajustar-se als estàndards ambientals del material imprès de l'ajuntament:

- La producció d'elements en suport paper (cartells, díptics o similars, catàlegs, cartes, butlletins, fulls informatius o qualsevol altre tipus de publicació amb caràcter puntual o periòdic) cal que es faci sobre paper reciclat 100%.
- Per a la producció d'elements impresos en suport plàstic (banderoles, pancartes, rollups, etcètera) s'ha de triar suports monomaterials (tot polipropilè (PP), tot polietilè (PE) o altres), s'ha d'evitar els materials mixtos que dificulten el reciclatge posterior, i s'ha de prioritzar aquells amb el major contingut reciclat i/o amb materials més sostenibles i més fàcilment reciclables.

20. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures electrònicament i de forma mensual, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre electrònic no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i amb el desglossament de tots els conceptes que formen part del cost mensual.

21. Modificació del contracte



En aquest contracte no es preveuen modificacions. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

22. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

24. Règim de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte, IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'oferta salarial de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.

b) Incompliments greus



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:
Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte IVA exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu de contracte. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

Altres penalitats:

- Respecte a l'obligatòriament de l'acreditació de la realització de la formació en igualtat de gènere del personal adscrit:

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10 %, podent esdevenir causa d'extinció contractual.



- Respecte a l'obligatòriament de l'acreditació de la realització de la formació en violències sexuals en infància i adolescència del personal adscrit:

L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10 %, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La incursió de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte, incloent les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- k) Totes aquelles causes que s'estableixin en el plec de clàusules administratives particulars.

26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

La empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades. La comunicació de dades es farà d'acord amb l'estipulat a la



normativa esmentada. Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats de les persones afectades, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria "nivell mig" tal com està definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatari confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

27. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Cristina Rengel, tècnica de gestió de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Sant Martí.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i Territori.

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

28. Proposta

Per tot això, es proposa la contractació de la gestió i dinamització dels equipaments infantils, incloent els serveis de casals d'estiu baobab i la dinamització del Juguem a les places del Districte de Sant Martí, amb mesures de contractació sostenible, per un pressupost total de: **3.339.431,39 € amb IVA inclòs.**



Lot 1: Casals Infantils, Espais familiars de criança municipal (EFCM) i Casal d'estiu Baobab:

1.692.809,10 € IVA inclòs a càrrec de les anualitats dels anys 2026 (831.971,96€) i 2027 (860.837,14€).

Lot 2: Ludoteques i Casal d'estiu Baobab:

1.646.622,29 € IVA inclòs a càrrec de les anualitats dels anys 2026 (810.464,64€) i 2027 (836.157,65€).

Barcelona, a data de la signatura

Cristina Rengel Vilches
Tècnica de gestió
Direcció de Serveis a les Persones i Territori
Districte de Sant Martí

Vistiplau,
Albert Tomàs Canalís
Director/a de Serveis a les Persones i Territori
Districte de Sant Martí