



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 4237 2X1I 1D32 1Z3S 0XM6				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2023/159	DOCUMENT NÚM.	SG19I0302	DATA	22/07/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga del contracte del servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona				

INFORME TÈCNIC

El Sr. Lluís Poblet Teixidor, Arquitecte Tècnic de l'Ajuntament de Tona, com a responsable del següent contracte:

Contractació	Servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona
Número d'expedient	SG/2023/159
Data d'adjudicació	12 de setembre de 2023
Adjudicatari	Sr. Joan Compta Ferré NIF 46121870Q
Data de formalització del contracte	18 de setembre de 2023
Durada del contracte	La durada del contracte és de 2 anys a partir del dia 18 de setembre de 2023
Possibilitat de pròrroga	Es preveu expressament la possibilitat de prorrogar el contracte, abans de la seva finalització, de comú acord per les parts, mitjançant la subscripció de fins a dues pròrrogues (2), d'un (1) any de durada cadascuna d'elles, fins a una durada màxima total del contracte de quatre anys (2+1+1), pròrrogues incloses. La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

En virtut d'aquest informe posa en coneixement de l'òrgan de contractació el següent:

Primer.- Per Decret de l'Alcaldia, de data 12 de setembre de 2023, es va adjudicar, al Sr. Joan Compta Ferré, amb NIF 46121870Q, la contractació tramitada de forma ordinària, mitjançant procediment obert, amb publicitat, no subjecte a regulació harmonitzada, corresponent al servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona, en base a la valoració de les ofertes presentades i d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que van regir la contractació i per un import de 7.200,00€/anuals (set mil dos-cents euros) més 1.512,00 €/anuals (mil cinc-cents dotze euros) corresponents al 21% d'IVA, així com les millores concretades en :

1. Temps de resposta en cas d'una urgència : Fins a 30 minuts
2. 5 revisions extraordinàries anuals per causes sobrevingudes

Segon.- L'Ajuntament de Tona i el Sr. Joan Compta Ferré, van subscriure el corresponent contracte per al servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona, en virtut del qual el Sr. Joan Compta Ferré es comprometia a la seva execució amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte esmentat, així com al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques i dins dels terminis assenyalats en aquests, així com la possibilitat de la seva pròrroga.

Tercer.- Les característiques del contracte són:

3.1. Objecte

El contracte té com a objecte el servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona i contempla els treballs següents:

- Servei d'assessorament tècnic a requeriment dels àmbits d'alcaldia, regidories competents i equips tècnics municipals en tot el que afecti al verd urbà del municipi, tant en el manteniment del verd urbà del municipi com en projectes urbanístics d'obra nova (arbrat viari, arbrat d'espais verds i forest de la zona periurbana, jardineres...).
- Responsable tècnic/a en la gestió i implementació dels PPT de manteniment del verd urbà, establirà els criteris de poda de l'arbrat urbà, avaluació de risc de l'arbrat i control de la sanitat vegetal.
- Responsable del seguiment dels treballs realitzats per les empreses adjudicatàries en el manteniment del verd urbà i execució de projectes d'obra nova.
- Realitzarà el control de qualitat dels materials inerts utilitzats i les plantes emprades tant en la reposició com en la plantació d'obra nova.
- Atendrà a la comunicació amb els veïns/es interessats/des o afectats/des per prescripcions tècniques com actuacions a desenvolupar.
- En el cas que es produeixin incidències o accidents provocats per situacions excepcionals de tipus climatològic o altres, el/la responsable de la gestió actuarà amb la màxima urgència per resoldre les incidències que puguin afectar a bens o persones. Contactarà amb l'empresa adjudicatària del manteniment per que procedeixin a desenvolupar els treballs necessaris per restablir la normalitat el més aviat possible i en farà el seguiment pertinent

3.2. Serveis que comprèn

- Assessorament i implementació del plec de prescripcions tècniques vigents i licitats l'any 2023 per al Contracte de manteniment d'espais enjardinats i arbrat del municipi de Tona

Els PPT del manteniment d'espais verds defineix els criteris d'actuació en tots els àmbits del manteniment del verd urbà. És necessari adaptar la realitat del verd urbà del municipi i definir els protocols d'actuació correctes establint prioritats i els



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 4237 2X1I 1D32 1Z3S 0XM6				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2023/159	DOCUMENT NÚM.	SG19I0302	DATA	22/07/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga del contracte del servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona				

calendaris d'actuació adients, sota les prescripcions de les NTJ pertinents.

- Assessorament i implementació del protocol específic de poda d'arbrat urbà en base a la N.T.J. 14C Part 2 - Manteniment de l'arbrat: Poda

Tant el PPT de manteniment del verd urbà com les N.T.J. de manteniment de l'arbrat, donen criteris molt generalistes respecte els criteris de poda de la coberta arbòria. És necessari analitzar, diagnosticar i prescriure els criteris de poda per cada unitat d'actuació. Implementar el protocol de poda de l'arbrat del municipi de Tona vol dir reconduir antics errors de gestió i preservar-ne en base a la realitat les unitats que presentin una vitalitat i estabilitat correctes.

- Assessorament i gestió del pla d'avaluació de risc de l'arbrat urbà. En Base a la N.T.J. 15R Part 1

- Gestió de risc de l'arbrat urbà

Existeix un pla de risc de l'arbrat urbà del municipi de Tona. Amb tot no es probable que es pugui implementar a curt termini. Els arbres evolucionen i van acumulant incidències de tot tipus que poden canviar la seva simptomatologia. És necessari actualitzar i prioritzar els tipus d'actuacions a realitzar, utilitzant el pla existent com a guia bàsica i establir els criteris pertinents.

- Assessorament i gestió en la sanitat vegetal de titularitat pública

És necessari realitzar monitoratges de control de plagues i detectar enfermetats que puguin crear conflicte amb l'habitabilitat dels espais que ocupen i que també afecten a la vitalitat i futur dels éssers del món vegetal. Tot i que el municipi no compta amb la implementació d'un sistema de gestió integral de plagues "G.I.P.", si que és requereixen propostes d'actuació que defineixin actuacions en base a un sistema G.I.P. i que evitin en la mesura del possible la utilització de productes de tipus químic de síntesi, amb l'objectiu de preservar el medi ambient.

- Racionalitzar el manteniment del verd urbà per optimitzar-ne els recursos emprats en la seva gestió, establint prioritats, calendari i analitzar i validar costos

Sovint el manteniment del verd urbà no es pot basar únicament en paràmetres estrictament cronològics. Cal adaptar els treballs previstos a realitats difícils de predeterminar com poden ser episodis climatològics extrems amb escassetat de pluges junt amb temperatures especialment intenses prolongades en el temps o altres.

Hi ha processos de tipus abiòtic que condicionen els treballs de manteniment del verd urbà per que siguin realment útils i correctes. El responsable de la gestió haurà de tenir una comunicació i relació constant amb l'empresa adjudicatària per establir el calendari d'actuacions més adients. Tanmateix quan es proposen actuacions excepcionals proposades fora de l'àmbit del manteniment ordinari, es demanaran pressupostos que s'analitzaran i validaran si es consideren correctes abans de

comunicar-ho a la regidoria pertinent o al responsable tècnic/a designat per l'ajuntament.

- Treball de camp amb freqüència setmanal per realitzar el seguiment dels treballs desenvolupats per l'empresa adjudicatària en el manteniment del verd urbà

El responsable de la gestió realitzarà el seguiment pertinent dels treballs desenvolupats per l'empresa adjudicatària del servei de manteniment i vetllarà perquè actuïn sobre paràmetres de solvència tècnica i el decàleg de bones pràctiques de jardineria. Els seguiments es realitzaran amb una freqüència de mínim tres dies setmanals.

- Treball de camp amb la freqüència necessària per realitzar prescripcions tècniques per projectes d'obra nova o arranjament urbanístics associats al verd urbà

El servei d'assessorament comptarà amb la disponibilitat per realitzar el treball de camp necessari per establir les prescripcions tècniques per projectes d'obra nova o arranjaments urbanístics associats al verd urbà amb la freqüència necessària, a requeriment dels responsables pertinents.

- Seguiment dels treballs de les empreses adjudicatàries en l'execució de projectes d'obra nova o arranjaments urbanístics associats al verd urbà

El responsable de la gestió realitzarà el seguiment pertinent dels treballs desenvolupats per l'empresa adjudicatària en l'execució de projectes d'obra nova o arranjaments urbanístics associats al verd urbà i vetllarà perquè actuïn sobre paràmetres de solvència tècnica i el decàleg de bones pràctiques de jardineria. El seguiment es realitzarà amb la freqüència necessària.

- Control de qualitat dels materials inerts utilitzats i les plantes emprades tant en la reposició com en la plantació d'obra nova

El responsable de la gestió realitzarà el control de qualitat pertinent als materials inerts utilitzats en els arranjaments de sistemes malmesos i altres destinats als treballs de jardineria tant en el manteniment del verd urbà com en execucions d'obra nova. També realitzarà el control de qualitat de les plantes emprades per reposició i subministrament de plantes per a obra nova.

- Assessorament, informes tècnics i recolzament als equips tècnics municipals

El servei d'assessorament, donarà recolzament i aportarà els informes tècnics pertinents en projectes d'arranjament urbanístic i projectes d'obra nova associats al verd urbà, amb l'objectiu de cohesionar el medi urbà amb el futur d'implementació correcta del verd urbà associat als projectes.

- Assessorament, informes tècnics i propostes a requeriment de les regidories competents.

El servei d'assessorament dona recolzament a requeriment de les regidories competents, amb propostes tècniques d'actuació i el redactat dels informes tècnics que impliquen.

- Comunicació amb els veïns/es del municipi



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 4237 2X1I 1D32 1Z3S 0XM6				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2023/159	DOCUMENT NÚM.	SG19I0302	DATA	22/07/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga del contracte del servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona				

El servei d'assessorament i gestió comporta la resposta i explicacions pertinents als veïns/es que així ho demanin per donar aclariments sobre actuacions que els puguin afectar o criteris d'actuació que poden suposar conflicte entre el verd urbà i l'activitat humana. La comunicació es podrà realitzar de manera presencial en casos específics i també amb comunicats escrits amb els aclariments pertinents abans de realitzar actuacions concretes. Tot de la manera més pedagògica possible

- Resposta urgent a situacions imprevistes

En el cas de que es produeixin incidències o accidents provocats per situacions excepcionals de tipus climatològic o altres, el/la responsable de la gestió actuarà amb la màxima urgència per resoldre les incidències que puguin afectar a bens o persones. Contactarà amb l'empresa adjudicatària del manteniment per que procedeixin a desenvolupar els treballs necessaris per restablir la normalitat el més aviat possible i en farà el seguiment pertinent.

3.3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació és, amb caràcter general, tot el municipi de Tona.

Comprèn l'assessorament a l'alcaldia, regidories competents i tècnics/ques en tot el que afecti al verd urbà del municipi. Prescriu els criteris d'actuació en tots els àmbits de gestió de manteniment del verd urbà (trama arbòria, parcs i jardins, jardineres, avaluació de risc de l'arbrat urbà). Dona recolzament tècnic als equips tècnics municipals en projectes d'obra nova i aporta solucions a possibles incidències en la trama urbana associades al verd urbà. Redacta informes tècnics a requeriment dels responsables pertinents i es responsabilitza de la comunicació amb els/les veïns/es que requereixin explicacions sobre criteris i actuacions de gestió. Es responsabilitza del seguiment dels treballs realitzats per les empreses adjudicatàries pel manteniment del verd urbà. Realitza el seguiment dels treballs de jardineria desenvolupats per empreses adjudicatàries en obra nova i en realitza el control de qualitat del material vegetal emprat per aquestes. Donarà resposta urgent a situacions provocades per episodis climatològics que afectin a la seguretat de persones i bens associats al verd urbà.

4. Obligacions laborals, socials i de transparència

4.1. Obligacions laborals, socials i de transparència

El Sr. Joan Compta Ferré, a part de les obligacions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques, està obligat a acomplir amb:

1. La normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat

efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

2. La normativa vigent en matèries de protecció d'ocupació, condicions de treball, protecció del medi ambient, seguretat social, protecció d'higiene en el treball, prevenció de riscos laborals, igualtat efectiva de dones i homes, protecció de dades personals i residus.

3. Les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, el Sr. Joan Compta Ferré estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

4. De conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, el Sr. Joan Compta Ferré està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

5. Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Així mateix el Sr. Joan Compta Ferré està obligat a :

- Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària, així com els reglaments, les ordenances, els bans municipals i de policia en general, així com les altres obligacions dimanants de les disposicions legals actuals o futures que siguin d'aplicació. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Així com a presentar a requeriment de l'Ajuntament els documents acreditatius del pagament davant de la Tresoreria General de la Seguretat Social de les assegurances socials del personal contractat (models TC1 i TC2 o els que legalment corresponguin).

- Emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte i lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.

- Designar un responsable encarregat de la coordinació del servei, el qual resoldrà les incidències que es produeixin.

- Comunicar de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol incidència.

- Aportar per a la realització de l'objecte del contracte el personal necessari que haurà de disposar de l'especialització i formació adequades.

4.2. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta presentada pel Sr. Joan Compta Ferré i en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ	 4237 2X1I 1D32 1Z3S 0XM6				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2023/159	DOCUMENT NÚM.	SG19I0302	DATA	22/07/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Informe Tècnic pròrroga del contracte del servei d'assessorament tècnic i gestió del manteniment en arboricultura urbana, verd urbà i patrimoni vegetal del municipi de Tona				

b. Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.

d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Quart.- La durada del contracte era de 2 anys a partir del dia 18 de setembre de 2023.

No obstant, es preveia expressament la possibilitat de prorrogar el contracte, abans de la seva finalització, de comú acord per les parts, mitjançant la subscripció de fins a dues pròrroques (2), d'un (1) any de durada cadascuna d'elles, fins a una durada màxima total del contracte de quatre anys (2+1+1), pròrroques incloses.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Cinquè.- Que el Sr. Joan Compta Ferré ha portat a terme, de forma correcta i satisfactòria, les obligacions inherents al contracte signat, així com a l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques i es considera adient que la Corporació adopti el corresponent acord de pròrroga per un termini d'un any (del dia 17 de setembre de 2025 i fins el dia 18 de setembre de 2026).

Sisè.- L'import de la pròrroga ascendeix a 7.200,00€/anuals (set mil dos-cents euros) més 1.512,00 €/anuals (mil cinc-cents dotze euros) corresponents al 21% d'IVA.

Tona, a la data de la signatura electrònica