

SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I INVERSIONS
SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ
CON.EXP2025000059

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del contracte és el servei de renovació del servei de còpies de seguretat per a Google Workspace.

Característiques del servei:

- Còpia de seguretat de totes les 820 comptes corporatives de Google Workspace, incloent còpia completa de:
 - Gmail
 - Drive (Docs, Sheets, Slides...)
 - Sites
 - Calendar i Tasks
 - Forms
- Còpies de seguretat automàtiques 100% al núvol sense maquinari ni actualitzacions.
- Repositori de còpies de seguretat immutable per major seguretat i prevenció contra el ransomware.
- Capacitat de restauració granular o completa de la instantània.

b) Codificació:

L'objecte del contracte té la codificació següent:
Codi CPV

48000000-8

Serveis d'informàtica i serveis connexos

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada

La solució de Google ofereix alta disponibilitat dels serveis i també disposa de Vault, amb la qual es poden marcar bústies per tal que tinguin una retenció determinada, fins i tot perpètua, encara que l'usuari esborri els elements (correus, documents,...). La retenció està garantida però la recuperació de dades de Vault és molt poc àgil.

També, a dia d'avui, els elements esborrats tenen una permanència de 30 dies a la paperera, la qual cosa permet una restauració ràpida i fàcil per part del propi usuari.

Tot l'anterior són mesures que ajuden en la protecció de les dades i disminueixen el risc de pèrdues no desitjades, però no es tracta d'una solució de còpies de seguretat com a tal.

L'Ajuntament de Manresa disposa d'un contracte de serveis de còpies de seguretat de Google Workspace vigent fins el 1/12/2025, per tant és necessari renovar aquestes llicències per tal de no quedar descoberts davant de pèrdues de dades.

Es necessita una solució tipus SaaS que permeti la còpia de seguretat de 820 comptes de Google Workspace.

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, no és possible la seva execució amb mitjans propis i per tant cal fer una contractació amb una empresa externa.

LOTS. La present prestació no es pot separar en parts diferenciades que puguin ser contractades individualment a proveïdors diferents, per la qual cosa no és viable la licitació del servei en diferents lots.

3. ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3. Responsable del contracte

L'Ajuntament de Manresa designa com a responsable del contracte el senyor Xavier Naval Marcos, cap de Servei de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

4. Pressupost base de licitació.

El pressupost de licitació és de cinquanta-vuit mil vuitanta euros (58.080,00€) IVA inclòs.

	IMPORT	IVA	TOTAL
2025	1.333,33€	280€	1613,33€
2026	16.000€	3.360€	19.360€
2027	16.000€	3.360€	19.360€
2028	14.666,67€	3080€	17.746,67€
	48.000€	10.080€	58.080,00€

5. Consignació pressupostària

Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, a la partida 25 9204.20600 de l'estat de despeses del Pressupost municipal vigent.

6. Valor estimat

El valor estimat del contracte és de cinquanta-set mil sis-cents euros (57.600 €), IVA no inclòs

	IMPORT	IVA	TOTAL
Servei de còpies de seguretat (3 anys)	48.000€	10.080€	58.080€
Modificacions (20%)	9.600€	2.016€	11.616€
VEC	57.600€	12.096€	69.696€

7. Terminis d'execució i pròrroga

El servei tindrà una durada de tres (3) anys, comptat des del dia 1 de desembre de 2025.

8. Tramitació de l'expedient

Ordinària.

9. Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb el criteri automàtic establert en aquesta clàusula:

CRITERI PONDERABLE AUTOMÀTICAMENT (fins a 100 punts)

Concepte	Puntuació màxima
a) <u>Millora del preu</u> S'avaluarà mitjançant la següent fórmula: $P = B \times 100 / O$ on: P: Puntuació O: Oferta del licitador B: Oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.	100 Punts

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació.

No obtindrà puntuació aquella empresa que ofereixi el pressupost de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

S'utilitzaran dos decimals per a l'assignació de les puntuacions

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquest apartat.

10. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix, en aquest cas, als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si bé es requereix que:

- Disposin d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- Hagin dut a terme serveis equivalents a l'objecte d'aquest contracte, en els últims tres anys, amb un import anual acumulat que sigui igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar (juntament amb la presentació de l'oferta):

- ▣ **Certificat que acrediti que l'empresa licitadora està certificada en l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) a nivell mitjà o superior o bé disposa de la ISO/IEC 27001 de seguretat de la informació.**

D'altra banda, tal i com estableix l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), en la data final de presentació d'ofertes.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, juntament amb la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de:

- justificant emès pel registre competent en base al qual s'acrediti que s'ha presentat la sol·licitud acompanyada de la documentació preceptiva, en la deguda forma
- juntament, amb una declaració de responsable emesa per part del licitador en la què manifesti que ha presentat davant del registre competent la documentació preceptiva per inscriure a l'empresa licitadora; i, en cap cas, ha rebut requeriment d'esmena de deficiències, per part del Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), relació a la sol·licitud presentada.

No obstant, l'obligació operarà *sempre que no es vegi limitada la concurrència*. Així, en el supòsit que concorri una única empresa a la licitació, o fins i tot varies, i no estigui/n inscrita/es al RELIC o ROLECE, l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà efectuar en la forma establerta amb caràcter general. No podent admetre's en la resta de supòsits (quan algun dels licitadors sí estigui inscrit), aquelles empreses no inscrites.

11. Mesa de contractació.

No procedeix.

12. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superior a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa.

Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

13. Autorització de variants.

No procedeix.

14. Garanties exigibles

No es requerirà constitució de garantia definitiva, tal com preveu l'article 159.6.f) de la LCSP.

15. Obligacions de les parts

- a) L'Ajuntament te l'obligació de facilitar les dades d'accés necessàries.
- b) L'empresa contractista té la obligació de complir amb tots i cadascun dels requisits del contracte.
- c) El contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. En particular garantir que les dades emmagatzemades per el contractista residiran en servidors ubicats a l'espai de la Unió Europea.
- d) El contractista es compromet a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament (UE) 2016/679 de parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i en qualsevol altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre la matèria, respecte a les dades personals que poguessin ser objecte de tractament per qualsevol de les parts en el marc de l'execució del projecte objecte d'aquest contracte.

En cas de negligències que comprometin les dades o el bon funcionament dels serveis i equips, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte demanant danys i perjudicis.

16. Condicions especials d'execució del contracte

Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua, l'energia i els combustibles.

En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

17. Principis ètics i regles de conducta

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de

resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

18. Forma de pagament

El sistema de facturació estableix la presentació d'una factura anual a l'inici de cada any, excepte pel primer any que es realitzarà una factura mensual corresponent al mes de desembre.

Les factures s'ajustaran i presentaran en format electrònic, amb subjecció als requisits i procediments establerts per la legislació vigent.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

19. Revisió de preus

No serà procedent revisió contractual de preus.

20. Causes especials de resolució del contracte

A banda de les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

21. Modificació del contracte

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 203 i següents de la LCSP, preveient-se a tal efectes un possible increment del nombre d'usuaris de l'Ajuntament de Manresa.

22. Criteris de desempat cas d'igualació d'ofertes

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

El Tècnic Superior Jurídic del Servei de
Contractació, Patrimoni i Inversions
Carles Sánchez Romero

Regidora delegada de Recursos Humans
i Govern Obert
Montserrat Clotet Masana