

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS - QC

1. Referencia del expediente de contratación.....	3
2. Poder adjudicador - órgano de contratación.....	3
3. Datos de contacto y enlaces.....	3
4. Ámbito subjetivo del acuerdo marco - centros destinatarios vinculados a la contratación.....	3
5. Régimen jurídico	3
6. Forma de tramitación, procedimiento de adjudicación y pliego de cláusulas por el que se rige	4
7. Objeto de la contratación.....	4
8. Financiación.....	5
9. Plazo duración y prórroga del acuerdo marco	5
10. Valor estimado del acuerdo marco	5
11. Plazo de presentación.....	7
12. Mesa de contratación	7
13. Solvencias	7
14. Contenido del/los sobre/s.....	8
15. Muestras, demostraciones y/u otros	8
16. Garantías exigidas.....	9
17. Póliza de responsabilidad por daños	9
18. Ofertas con valores anormales	9
19. Modificación del acuerdo marco (revise contenido apartado 31).....	9
20. Modificación no prevista del acuerdo marco	10
21. Criterios de adjudicación	10
22. Cesión.....	10
23. Sucesión del contratista.....	10
24. Régimen de recursos	10
25. Otras observaciones sobre el expediente de referencia	10
Datos relativos a la contratación basada	10
26. Adjudicación de la contratación basada	10
27. Formalización de la contratación basada	11
28. Plazo de vigencia de la contratación basada	11
29. Responsable del contrato basado.....	11

30. Garantía 11

31. Modificación del contrato basado..... 11

32. Modificación no prevista del contrato basado..... 11

33. Régimen de pago..... 12

34. Condiciones especiales de ejecución..... 12

35. Régimen de penalidades..... 12

36. Revisión de precios..... 12

1. Referencia del expediente de contratación

CS/CC00/1101442468/26/AMUP

2. Poder adjudicador – órgano de contratación

Instituto Catalán de la Salud - Director gerente

3. Datos de contacto y enlaces

Gerencia de Compras y Políticas de Distribución
Instituto Catalán de la Salud

Departamento de Salud
Generalitat de Catalunya

Gran Vía de las Corts Catalanas, 587
08007 Barcelona

Perfil de contratante: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultas expediente: las consultas o aclaraciones en relación al expediente de referencia deben realizarse a través del espacio de licitación ubicado en el perfil de contratante. Las respuestas publicadas en el perfil de contratante serán vinculantes.

Fecha máxima para realizar las consultas: 7 días naturales antes del plazo de presentación de ofertas.

Las consultas fuera del plazo anterior no serán contestadas.

Otras consultas:

Consultas temas presentación electrónica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Hay que indicar en el asunto "31 sobre Digital"

Teléfono: 900924009

Horario:

SAU.TIC: 24 horas x 7 días por semana

Nivel II de soporte: de 8:00 ha 18:00 h, de lunes a viernes

4. Ámbito subjetivo del acuerdo marco - centros destinatarios vinculados a la contratación

Ver anexo 1.

Tipo de entregas

Operador logístico

☐ Sí
☒ No

Local

☒ Sí
☐ No

5. Régimen jurídico

Tipología contractual

☒ Suministros Servicios
☒

Código CPV por lote: 24110000-8, 24111500-0, 50000000-5

6. Forma de tramitación, procedimiento de adjudicación y pliego de cláusulas por el que se rige

Tramitación

Urgente

☐ Sí

☒ No

Ordinaria

☒ Sí

☐ No

Técnica de contratación

Acuerdo marco con un único proveedor

Procedimiento de adjudicación

Procedimiento abierto

Contrato reservado

☐ Sí

☒ No

Contrato con acceso a datos protegidos

☐ Sí

☒ No

En caso afirmativo, deberá formalizarse el correspondiente acuerdo de encargado de tratamiento. Adicionalmente, la empresa propuesta como adjudicataria tiene la obligación de presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde estarán ubicados los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos.

Los licitadores quedan obligados a indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o servicios asociados a los mismos, el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se encargue su realización.

Identificación del pliego (número del pliego tipo)

MIXTO-AMUP-PO-01-23

7. Objeto de la contratación

Acuerdo marco por suministro agregado de gases medicinales, industriales y de uso médico y servicios asociados para los centros del ICS (complementario)

División en lotes:

☒ Sí

LOTE 1: Hospital de Bellvitge: Botelleria y almizcle

LOTE 2: Hospital Germans Trias i Pujol

LOTE 3: Hospital Juan XXIII y AP Tarragona

LOTE 4: Hospital Arnau de Vilanova

☐ No

A todos los efectos se entenderá por lote cada uno de los elementos indivisibles que componen el objeto del contrato y por agrupación de lotes en el conjunto de lotes agrupados según la configuración del anexo 2 y del pliego de prescripciones técnicas.

Importes por lote: ver anexo 2.

Admisión de variantes:

☐ Sí Número:

☒ No

Elementos:

Condiciones:

Obligatoriedad de pujar a todos los lotes:

☐ Sí

☒ No

Obligatoriedad de licitar en todos los artículos del lote:

☒ Sí

☐ No

Nº. de lote/s:

Limitación número de lotes a los que presentar oferta:

☐ Sí

☒ No

En caso afirmativo, mirar condiciones en el anexo 2

Limitación número de lotes a los que resultar adjudicatario:

☐ Sí

☒ No

En caso afirmativo, mirar condiciones en el anexo 2

8. Financiación Tipo de

fondo: Referencia

proyecto: Partida

presupuestaria: 210000102

221000402

221000500

221008906

227008909

9. Plazo duración y prórroga del acuerdo marco

Plazo de duración

36 meses

La fecha de finalización del contrato se mantendrá inalterable a pesar de que la formalización de éste se vea alterada por la interposición de recurso especial en materia de contratación.

Fecha de finalización prevista del acuerdo marco

31 de diciembre de 2028

Prórroga

☐ Sí

☒ No

Nº. de meses de prórroga:

Contratación basada plurianual

☐ Sí

☒ No

10. Valor estimado del acuerdo marco

Sistema de determinación del precio

Precio unitario. El sistema de determinación del precio ha sido realizado teniendo en cuenta en el precio de licitación los costes directos e indirectos de fabricación del producto, costes indirectos y gastos generales, así como el beneficio industrial, obtenidos del estudio de mercado y que corresponde al precio de mercado actual a la fecha de publicación de esta licitación.

Desglose de costes

Costes y beneficio industrial	Importe anual S/IVA	Importe anual A/IVA	Importe vigencia del contrato S/IVA	Importe vigencia del contrato A/IVA
Costes directos:	2.909.503,73	3.173.720,79	8.728.511,18	9.521.162,36
Costes energéticos para la producción:	1.309.276,68	1.428.174,35	3.927.830,03	4.284.523,06
Costes productivos + servicios licitación:	1.600.227,05	1.745.546,43	4.800.681,15	5.236.639,30
Costes capital inversiones producción:	560.079,47	610.941,25	1.680.238,40	1.832.823,75
Costes personal:	720.102,17	785.495,89	2.160.306,52	2.356.487,68
Costes mantenimiento instalaciones :	240.034,06	261.831,96	720.102,17	785.495,89
Otros costes directos:	80.011,35	87.277,32	240.034,06	261.831,96
Costes indirectos:	171.147,28	186.689,46	513.441,83	560.068,37
Beneficios industriales:	342.294,56	373.378,92	1.026.883,67	1.120.136,75
TOTAL:	3.422.945,56	3.783.789,16	10.268.836,68	11.201.367,48

En el anexo 2 del PCAP se anexa el plan de necesidades, el presupuesto de licitación y la determinación del precio.

Precios máximos

☒ Máximos. El precio de licitación indicado es el precio máximo permitido para la propuesta del licitador. De acuerdo con lo siguiente detalle de precios por la duración.

☐ De referencia.

Nº. de decimales admitidos

Seis (6)

Presupuesto base de licitación

Importe de licitación sin IVA: 10.268.836,68 euros

Importe de licitación con IVA: 11.201.367,48 euros

Tipo impositivo y partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☐ 21% ☒ Múltiplo

Partida IVA: 932.530,80 euros

Presupuesto estimado para la modificación

Importe de modificación sin IVA: 2.053.767,34 euros

Importe de modificación con IVA: 2.240.273,50 euros

Valor estimado del contrato

12.322.604,01 euros sin IVA

Método de cálculo: Presupuesto base de licitación sin IVA + Presupuesto estimado para modificación sin IVA

Contrato sujeto a regulación armonizada:

☒ Sí

☐ No

Tramitación presupuestaria

☐ Ordinaria del ejercicio vigente:

☒ Anticipada

Órgano/sa quien debe dirigirse la factura

El órgano administrativo con competencia de contabilidad pública corresponde a la Unidad de Contabilidad de cada centro peticionario

Revisión de precios

☐ Sí

☒ No

11. Plazo de presentación

Lo indicado en el anuncio de licitación

12. Mesa de contratación

☒ Sí

☐ No

Composición de la mesa de contratación:

Presidente/a: Maria Blanco Campanero

Presidente/a suplente: Blanca Olmo Panadero

Vocales:

1 Miquel Arrufat Vila. Director de gestión del ICS o persona en quien delegue

2 Xavier Ramírez Asencio. Asesoría Jurídica del ICS o persona en quien delegue

3 Gerencia de Compras: Xavier Martínez o persona en quien delegue

4 Gerencia de Compras: Meritxell Terés o persona en quien delegue

Secretario/a: M^a José Siurana Izquierdo

Para dirigirse a la mesa de contratación: es necesario enviar un escrito a través de la petición genérica de la Generalidad de Cataluña (enlace petición genérica). En "asunto" indicar número de expediente y en el apartado de "Dónde va dirigida" indicar "Departamento de Salud", tema "Salud" y subtema "Hospitales y centros sanitarios".

13. Solvencias

Criterios de selección relativos a la solvencia económica y financiera:

Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al del presupuesto total de licitación de los lotes y/o artículos a los que liciten.

La acreditación del cumplimiento de este criterio se realizará con la aportación de una declaración del empresario del volumen de negocios de los tres últimos ejercicios o mediante las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por los depositados en el registro oficial en el que deba estar inscrito.

Cuando, por una razón válida, el operador económico no esté en condiciones de presentar la documentación anterior, se le autoriza a acreditar su solvencia económica y financiera aportando justificante de la existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales

Criterios de selección relativos a la solvencia técnica o profesional:

Una relación de los principales suministros efectuados de la misma o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo, los tres últimos años, en la que se indique su importe, fecha y destinatario, público o privado.

Los suministros efectuados deben acreditarse mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos que tenga en su poder que acrediten la realización de la prestación.

Se considerará acreditada la solvencia técnica por aquellas empresas que acrediten ser suministradoras durante los tres últimos ejercicios, por un importe medio que corresponda como mínimo a la mitad del presupuesto total de los lotes y/o artículos a los que se liciten, en el ámbito de la actividad correspondiente al objeto del contrato.

Para determinar que un suministro es de la misma o similar naturaleza que lo que constituye el objeto del contrato se tendrán en cuenta los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

En los contratos de suministro que requieran obras de colocación o instalación, la prestación de servicios o la ejecución de obras, la capacidad de los operadores económicos para prestar dichos servicios o ejecutar la instalación o las obras podrá evaluarse teniendo en cuenta especialmente sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad.

14. Contenido del/los sobre/s

Documentación a incluir en sobre en la fase de selección de empresas:

Sobre 1- documentación administrativa

- ☒ Anexo 9 DEUC
- ☒ Acreditación RELI/ROLECE, en su caso
- ☒ Anexo 10 Declaración de sumisión a los juzgados y tribunales españoles, en su caso
- ☒ Anexo 11 Declaración responsable compromiso UTE, si procede, si procede
- ☒ Anexo 12 Adscripción de medios
- ☒ Anexo 13 Declaración responsable subcontratación, si procede

Sobre 2 bis - Documentación relacionada con los criterios sometidos a juicio de valor

- ☒ Índice documental criterios subjetivos sobre 2 bis (Excel)
- ☒ Memoria de máximo 30 páginas donde se detalle y argumente la solución propuesta de cada apartado de los criterios técnicos sometidos a juicio de valor.
- ☒ Otra documentación relacionada con los criterios sometidos a juicio de valor.

Este sobre no puede contener ninguna referencia ni dato relativo a los criterios valorables del sobre 2 o 3, puesto que comportaría la exclusión de la oferta.

Sobre 2 - Documentación relacionada con los criterios de evaluación automática no precio y/o técnica

- ☒ Índice documental requerimientos obligatorios (Excel)
- ☒ Memoria de máximo 10 páginas donde se detalle y argumenten los requerimientos obligatorios.
- ☒ Índice documental criterios objetivos sobre 2 (Excel)
- ☒ Memoria de máximo 10 páginas donde se detalle y argumente la solución propuesta de cada apartado de los criterios técnicos automáticos.
- ☒ Documentación técnica individual de cada material (Ver instrucciones, modelo oferta técnica individual de cada material)
 - Modelo ficha técnica ICS •
 - Ficha técnica licitador
 - Ficha de seguridad
- ☒ Otra documentación relacionada con los criterios automáticos no precio y/o requerimientos obligatorios.

Sobre 3 - Oferta económica

- ☒ Anexo 15 PCAP - Modelo de oferta económica.

15. Muestras, demostraciones y/u otros

☐ Sí

☒ No

16. Garantías exigidas

Garantía provisional

☐ Sí☒ No

Garantía definitiva en el contrato basado

☐ Sí☒ No

Se exige al adjudicatario de la obligación de constituir una garantía definitiva al tratarse de suministros de bienes consumibles cuya entrega y recepción se efectúa antes del pago del precio

Importe:

Forma de constitución:

17. Póliza de responsabilidad por daños

☒ Sí☐ No

La empresa propuesta como adjudicataria deberá acreditar la posesión de la póliza en el momento de presentar la documentación del requerimiento. En el supuesto de resultar adjudicatarios de más de un lote, el certificado de la compañía aseguradora deberá emitirse por el importe de la suma de los importes indicados en este apartado.

18. Ofertas con valores anormales

Véase anexo 6

19. Modificación del acuerdo marco (revise contenido apartado 31)

Supuesto/s de modificación prevista:

1. Inadecuación del objeto contratado para satisfacer las necesidades del ICS por errores u omisiones en las prescripciones técnicas.
2. El órgano de contratación, por iniciativa propia y con la conformidad de la empresa adjudicataria, o a instancia de ésta, puede incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares a éste cuando concurren motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación o ofertas, siempre y cuando el límite de presentación de ofertas sea.
3. Necesitar de modificar y/o ampliar las referencias adjudicadas, siempre que estas modificaciones supongan ventajas técnicas que mejoren las prestaciones o características de las adjudicadas, sean necesarias y/o convenientes para las necesidades asistenciales de los centros del ICS y siempre que se mantenga el precio de la adjudicación.
4. Necesidad de ajustar la prestación a especificaciones técnicas, medioambientales de seguridad, aprobadas con posterioridad a la adjudicación.
5. Aumento de las necesidades previstas en más de un 10 por 100 por adecuación de las necesidades reales de consumos.

Alcance: la modificación consistirá en:

- en un incremento de las unidades consumidas para cubrir las necesidades reales
- incorporar nuevas previsiones legales
- incorporar innovación tecnológica o prestaciones actualizadas

Límites: los límites que se establecen por estas posibles modificaciones son:

1. No se podrán introducir, por contrato basado, modificaciones sustanciales respecto de lo que establece el acuerdo marco.
2. En ningún caso la modificación del contrato podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.
3. No se entenderá como modificación el incremento del número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato. En este supuesto se tendrá que actualizar el certificado de crédito suficiente en el expediente originario del contrato

Procedimiento:

En cualquier supuesto, para modificaciones que soliciten las empresas adjudicatarias deberá tramitarse a través del GIC.

Las modificaciones que inicie el órgano de contratación se ajustarán al procedimiento normalizado.

La tramitación de una modificación contractual deberá ajustarse a lo establecido en los artículos 63, 153, 191 y 207 de la LCSP.

20. Modificación no prevista del acuerdo marco

Las recogidas en el PCAP y las normativas.

21. Criterios de adjudicación

Véase anexo 4

Criterios de valoración sujetos a juicio de valor (sobre 2bis): Sí No ☒ ☐

Criterios de valoración automática – precio (sobre 3): Sí No ☒ ☐

Criterios de valoración automática – no precio (sobre 2): Sí No ☒ ☐

22. Cesión

☒ Sí

☐ No

En caso de cesión del contrato, éste deberá ajustarse a lo establecido en el artículo 214 de la LCSP

23. Sucesión del contratista

☒ Sí

☐ No

En caso de cesión del contrato, éste deberá ajustarse a lo establecido en el artículo 98 de la LCSP

24. Subcontratación

☐ Sí

☒ No. Significa que no se ha establecido límite específico alguno para la subcontratación.

25. Régimen de recursos Recurso

especial en materia de contratación Sí No ☒ ☐

26. Otras observaciones sobre el expediente de referencia

VISITAS OBLIGATORIAS: Ver anexo 2 – PPT (los licitadores tendrán que contactar con los centros para que les den cita en la visita obligatoria)

En esta licitación no son de aplicación los siguientes anexos del PCAP:

ANEXO 17 - Garantías en el tratamiento de datos de carácter personal

Datos relativos a la contratación basada

27. Adjudicación de la contratación basada

Se adjudicarán tantos contratos basados como sean necesarios para cubrir las necesidades del ICS durante la vigencia del acuerdo marco.

28. Formalización de la contratación basada

La contratación basada se perfecciona con la adjudicación.

29. Plazo de vigencia de la contratación basada

La duración de los contratos basados en este acuerdo marco es independiente de la duración del acuerdo marco, por tanto, aunque el acuerdo marco haya finalizado su duración, si los contratos basados se han adjudicado dentro de la vigencia del acuerdo marco seguirán siendo vigentes en las condiciones establecidas en la propia contratación basada

30. Responsable del contrato basado

- ☒ Sí Directores de infraestructuras de los centros peticionarios
☐ No

31. Garantía

Plazo mínimo establecido de garantía:

32. Modificación del contrato basado

Supuesto/s de modificación prevista: 1.

Inadecuación del objeto contratado para satisfacer las necesidades del ICS por errores u omisiones en las prescripciones técnicas.

2. El órgano de contratación, por iniciativa propia y con la conformidad de la empresa adjudicataria, oa instancia de ésta, puede incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares a éste cuando concurran motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación o ofertas, siempre y cuando el límite de presentación de ofertas sea.

3. Necesitar de modificar y/o ampliar las referencias adjudicadas, siempre que estas modificaciones supongan ventajas técnicas que mejoren las prestaciones o características de las adjudicadas, sean necesarias y/o convenientes para las necesidades asistenciales de los centros del ICS y siempre que se mantenga el precio de la adjudicación.

4. Necesidad de ajustar la prestación a especificaciones técnicas, medioambientales de seguridad, aprobadas con posterioridad a su adjudicación.

5. Aumento de las necesidades previstas en más de un 10 por 100 por adecuación de las necesidades reales de consumos.

Alcance: la modificación consistirá en:

- en un incremento de las unidades consumidas para cubrir las necesidades reales
- incorporar nuevas previsiones legales
- incorporar innovación tecnológica o prestaciones actualizadas

Límites: los límites que se establecen por estas posibles modificaciones son:

1. No se podrán introducir, por contrato basado, modificaciones sustanciales respecto de lo que establece el acuerdo marco.
2. En ningún caso la modificación del contrato podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no contemplados en el contrato.

3. No se entenderá como modificación el incremento del número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato. En este supuesto se tendrá que actualizar el certificado de crédito suficiente en el expediente originario del contrato

Procedimiento:

En cualquier supuesto, para modificaciones que soliciten las empresas adjudicatarias deberá tramitarse a través del GIC.

Las modificaciones que inicie el órgano de contratación se ajustarán al procedimiento normalizado. La tramitación de una modificación contractual deberá ajustarse a lo establecido en los artículos 63, 153, 191 y 207 de la LCSP.

33. Modificación no prevista del contrato basado

Las recogidas en el PCAP y las normativas.

34. Régimen de pago

Pago único ☐

Otros (especifíquelos): Sucesivo, mediante transferencia bancaria

Datos de facturación: ver cláusula del PCAP

35. Condiciones especiales de ejecución

Ver anexo 7

36. Régimen de penalidades

Ver anexo 8

37. Revisión de precios

☐ Sí

☒ No
