



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS DE CREATIVITAT, CONCEPTUALITZACIÓ, DISSENY I PRODUCCIÓ DE LA CAMPANYA INSTITUCIONAL DE LA MARCA DE CIUTAT "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT" I AGENDA URBANA DE CERDANYOLA DEL VALLÈS MITJANÇANT L'UNIVERS DE LA FADA ALBA

1a. Definició del contracte

L'objecte del contracte és el **servei de creativitat, conceptualització, disseny i producció d'una campanya institucional per aprofundir, difondre i reafirmar mitjançant el personatge de la Fada Alba la marca "Cerdanyola Ciutat del Coneixement"** que engloba el conjunt d'elements propis de la ciutat referents a la ciència, recerca, el patrimoni històric, el coneixement i la transmissió de valors, d'acord amb les característiques i condicions que figuren en el plec de prescripcions tècniques.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès requereix per a l'impuls de la present campanya institucional d'una empresa de publicitat i comunicació per a la conceptualització, creativitat, disseny i producció de la campanya institucional de la "MARCA DE CIUTAT, CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT MITJANÇANT L'UNIVERS DE LA FADA ALBA"

La descripció dels serveis inclosos en el present contracte son els següents:

- Fase 1: conceptualització i disseny de la campanya.
- Fase 2 : Disseny productes comunicatius:
 - Proposta d'un claim de campanya atenent el públic destinatari.
 - Personatges de l'univers de la fada Alba
 - Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes en format breu (4 pàgines)
 - Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes de 12-16 pàgines
 - 4 Guions/narrativa de 10 minuts cada un de la Fada Alba
 - Disseny prototip Fada Alba i retallable laboratori de la Fada Alba
 - Disseny, filmació i edició vídeo càpsula en 2D de 1 minut
 - Disseny, filmació i edició loop de 1,5 minuts
 - Disseny d'un espai expositiu, educatiu i lúdic que conformi el laboratori de la Fada
- Fase 3: validació i entrega del treballs.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la memòria justificativa emesa per part del Coordinador de l'àmbit de Ciutat del Coneixement de data 31 de juliol de 2025. En concret:

"El contracte no es divideix en lots per raons tècniques de coordinació i de rendibilitat econòmica dels treballs a desenvolupar. Per a la realització d'aquest servei és necessària la



participació d'una única empresa dedicada a gestionar i executar de manera adequada les diferents actuacions.

Entenem que això només és possible si la prestació del servei s'encarrega a una única empresa que disposi dels coneixements, l'especialització i les competències que es requereixen per poder desenvolupar l'objecte del contracte.

Per tot això explicat anteriorment, i per afavorir la concurrència, s'ha decidit fer una licitació sense divisió per lots.

El codi CPV del contracte és:

79340000-9 Serveis de publicitat i màrqueting

79341200 Serveis de gestió publicitària

32321300-2 materials audiovisuals

92310000 Servei de creació artística i literària

79950000 Servei d'organització d'exposicions

39154000-6 Equipament d'exposició

79930000-2 Serveis especialitzats de disseny

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part del Coordinador de l'àmbit de Ciutat del Coneixement de data 17 de juliol de 2025. i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

“La marca de ciutat “ Cerdanyola, Ciutat del Coneixement”: la creació d'una marca de ciutat és una eina poderosa per representar i promoure la identitat d'una ciutat. Aquesta estratègia implica la col·laboració entre societat, govern i iniciativa privada per posar en valor els aspectes singulars i atractius de Cerdanyola del Vallès.

A més, les marques, enteses en sentit ampli, incideixen en l'autoestima de la població i reforcen el conjunt de valors que, en cada indret, orienten el desenvolupament. La Marca de Ciutat és per tant una referència sobre la identitat d'un municipi, en aquest cas Cerdanyola del Vallès. Són els trets o característiques que el diferencien de la resta. Hi concentra els actius que integren el valor de la ciutat: els relacionals, els culturals, els socials i els econòmics.

D'entre els diferents agents existents a la ciutat, cal destacar la presència de dos centres neuràlgics: el campus d'una universitat d'excel·lència internacional com ho és la Universitat Autònoma de Barcelona i l'única font de llum de sincrotró que existeix a Espanya i una de les més recents construïdes a Europa, el Sincrotró ALBA.

La estratègia de marca de ciutat se centra a construir imatges mentals de valor en l'imaginari públic. La imatge de la ciutat està formada per la visió d'elements urbans com edificis monumentals, personatges rellevants, espais públics, places i altres característiques especials, a les quals afegiríem els seus colors, insígnies, gastronomia, folklore i altres expressions culturals, socials i materials.



Les característiques que es projecten a través del seu patrimoni cultural, imatges, arquitectura, infraestructures i tecnologia per a la seva estratègia de promoció de la ciutat; amb un objectiu: **construir una ciutat moderna i referent**.

En aquest context de Ciutat del Coneixement, agenda 2030 i Agenda Urbana neix el personatge de la Fada Alba. Un personatge que viu al Sincrotró Alba, que neix i viu de la llum i que representa i agrupa els conceptes que engloba la marca de ciutat de Cerdanyola del Vallès.

Des de l'Ajuntament de Cerdanyola, vist el nivell de coneixement i acceptació del personatge, es creu oportú aprofundir en el desenvolupament del personatge i les oportunitats que presenta des de la perspectiva de marca de ciutat, com un indicador de ciutat del coneixement, com a sinònim de modernitat presentant i promovent d'una manera atractiva el posicionament de Cerdanyola del Vallès i com a mecanisme de transmissió dels valors propis de la ciència i el coneixement.

La finalitat a cobrir és el servei de creativitat, conceptualització, disseny i producció d'una campanya institucional per aprofundir, difondre i reafirmar mitjançant el personatge de la Fada Alba la marca "Cerdanyola Ciutat del Coneixement" que engloba el conjunt d'elements propis de la ciutat referents a la ciència, recerca, el patrimoni històric, el coneixement i la transmissió de valors.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès requereix per a l'impuls de la present campanya institucional d'una empresa de publicitat i comunicació per a la conceptualització, creativitat, disseny i producció de la campanya institucional de la "MARCA DE CIUTAT, Cerdanyola Ciutat del Coneixement mitjançant l'univers de la Fada Alba" ja que no disposa dels recursos especialitzats per fer front a aquest servei i aquesta necessitat a cobrir."

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a mixt per contenir prestacions corresponents, d'una banda a serveis i d'altre a subministrament. La prestació principal del contracte, segons la memòria justificativa del contracte i el seu desglossament dels costos, és la del servei amb un 73,54 % davant dels subministraments, amb un 26,46 % per tant, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de serveis en els termes de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP.

Subministrament	14.515,56 €	26,46 %
Servei	40.342,94 €	73,54 %
Total IVA exclòs	54.858,50 €	100,00%

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.



4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte.

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 54.858,50 €, IVA inclòs del 21%, per la durada del contracte, d'acord amb el següent desglossament per serveis a prestar en el marc de la campanya:

CONCEPTE	COST TOTAL	2025	2026
Proposta d'un claim de campanya atenent el públic destinatari.	500€	500€	
Disseny i caracterització de 3 personatges de l'univers de la fada Alba	1.500€	1.500€	
Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes en format breu (4 pàgines)	2.000€	1.000€	1.000€
Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes de 12-16 pàgines	6.500€		6.500€
Audiollibre 4 contes	3.600€		3.600€
2 Guions/narrativa de 5 minuts cada un de la Fada Alba	1.200€	600€	600€
Disseny prototip Fada Alba i 2 retallables laboratori de la Fada Alba	1.200€	1.200€	
Disseny, filmació i edició vídeo càpsula en 2D de 1 minut	5.000€	5.000€	
Disseny, filmació i edició vídeo loop de 1 minut	2.500€	2.500€	
Disseny, edició, subministre i instal·lació d'un espai expositiu, educatiu i lúdic que conformi el laboratori de la Fada amb 3 espais educatius al voltant de la llum i la ciència de Cerdanyola	12.000€	12.000€	
Conceptualització, continguts i disseny de la guia didàctica del laboratori de la Fada Alba	800€	800€	
TOTAL CAMPANYA UNIVERS FADA ALBA "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT"	36.800€	25.100€	11.700€
DESPESES DE GESTIÓ (12%)	4.416€	3.012€	1.404€
SUBTOTAL	41.216€	28.112€	13.104€
BENEFICI INDUSTRIAL (10%)	4.124,60€	2.811,2€	1.310,40€
TOTAL CAMPANYA UNIVERS FADA ALBA "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT" SENSE IVA	45.337,60€	30.923,20€	14.414,40€



El pressupost del contracte es desglossa en els costos estimats que s'indiquen a continuació.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base de licitació en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials que han de complir les condicions salarials dels treballadors segons el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Els costos directes són els propis de cada contracte concret, com ara els recursos humans i els recursos materials necessaris per executar-lo. Són els costos que de manera clara i inequívoca es dediquen exclusivament a la prestació del servei objecte del contracte.

Els costos indirectes són tots els costos necessaris perquè l'empresa pugui executar l'objecte del contracte.

Per a la configuració del pressupost s'ha pres com a referència en relació a les categories de nivell 1 i 2 del conveni col·lectiu estatal d'empreses de publicitat per al període 2022-2025 des de la vessant creativa i marquetiana (Resolució de 2 de agosto de 2022, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acta sobre revisión y tablas salariales para los años 2022 a 2025, del Convenio colectivo estatal para las empresas de publicidad -BOE 02.08.2022) i el III conveni col·lectiu estatal de la indústria de producció audiovisual (Resolució de 22 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el III Convenio colectivo de ámbito estatal de la industria de producción audiovisual (técnicos) -BOE 06.04.2024-)

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Direcció/coordinació projecte nivell 1	2.178,73 €	697,20 €	2.875,92€

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Direcció creativa projecte nivell 2	2.178,73 €	697,20 €	2.875,92€

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
------------------------	---------------------	------------------	------------

Direcció art sènior	2.178,73 €	697,20 €	2.875,2€
---------------------	------------	----------	----------

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Copy senior nivell 2	2.178,73 €	697,20 €	2.875,93 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Il·lustrador/a , muntador/a Nivell 3	2.178,73 €	697,20 €	2.875,93 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Ajudant de Producció	2.178,73 €	697,20 €	2.875,93€

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Tècnic/a de realització	2.173,25 €	695,44 €	2.868,69€

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Operador especialista video	1.709,97 €	547,20 €	2.257,17 €



CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Operador de so	1.514,06 €	484,48 €	1.998,54 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Decorador/a	1.895,29 €	606,49 €	2.501,78 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Constructor/a d'atrezzo	1514,06 €	484,48 €	1.998,54 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/mensual	32 % SS i altres	Cost total
Guionista de ficció	2.255,37 €	721,71 €	2.977,08€

Les despeses directes vinculades a l'execució de l'objecte del contracte es fonamenta en les següents despeses:

Subministrament del material dels stands expositius laboratorí Fada Alba	12.000€
Lloguer sales de gravació (12 hores)	1.200€

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

5a2. Preu del contracte



El preu del contracte es determina a tant alçat i és de 54.858,50 €, IVA inclòs del 21 %, d'acord amb el següent desglossament per serveis/conceptes a prestar en el marc de la campanya:

SERVEIS	
Proposta d'un claim de campanya atenent el públic destinatari.	500€
Disseny i caracterització de 3 personatges de l'univers de la fada Alba	1.500€
Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes en format breu (4 pàgines)	2.000€
Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes de 12-16 pàgines	6.500€
Audiollibre 4 contes	3.600€
4 Guions/narrativa de 5 minuts cada un de la Fada Alba	1.200€
Disseny prototip Fada Alba i 2 retallables laboratori de la Fada Alba	1.200€
Disseny, filmació i edició vídeo càpsula en 2D de 1 minut	5.000€
Disseny, filmació i edició vídeo loop de 1 minut	2.500€
Disseny, edició, subministrament i instal·lació d'un espai expositiu, educatiu i lúdic que conformi el laboratori de la Fada amb 3 espais educatius al voltant de la llum i la ciència de Cerdanyola	12.000€
Conceptualització, continguts i disseny de la guia didàctica del laboratori de la Fada Alba	800€
TOTAL CAMPANYA UNIVERS FADA ALBA "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT"	36.800€
DESPESES DE GESTIÓ (12%)	4.416€
SUBTOTAL	41.216€
BENEFICI INDUSTRIAL (10%)	4.124,60€
TOTAL CAMPANYA UNIVERS FADA ALBA "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT"	45.337,60€
IVA 21 %	9.520,90€
TOTAL	54.858,50€

S'entenen inclosos al preu de referència totes les despeses del contracte, tots els relatius a despeses de personal, transport, combustible, dietes, assegurances, taxes així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. No obstant això, hauran d'especificar els preus pels conceptes que es detallen, sense sobrepassar l'import màxim establert.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació així com les possibles pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **90.675,20 €**, d'acord amb el següent detall:

Preu anual del contracte sense IVA	45.337,60 €
Preu prorroga del contracte sense IVA	45.337,60 €



VEC, IVA exclòs (1 any + 1 pròrroga)	90.675,20 €
--------------------------------------	-------------

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació, per assumir la despesa que comporta aquesta contractació d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
1010-46210- 22712-10101	2025	A	37.417,08 €	920250011632
1010-46210-22712	2026	A	17.441,42 €	920259001220

6a. Règim de pagament

El pagament al contractista, conforme l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord a la normativa vigent sobre facturació electrònica. L'adjudicatari presentarà una factura per cada servei/concepte executat.

L'adjudicatari no podrà emetre factura d'aquelles serveis que no s'hagin realitzat.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç, prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.



En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades mitjançant el procediment simplificat ha d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquest efectes també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva necessària, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del avís de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

7a.3. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès l'import del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1 a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte, és a dir, 54.858,50 €.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1 a) de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. En concret, hauran d'acreditar:

- Treballs en campanyes publicitàries i de comunicació en àmbits relacionats amb els ODS 2030 per a organismes públics.
- Experiència en treballs relacionats en producció de material gràfic i decoració d'espais expositius.
- Experiència en creació de personatges i el seu tractament gràfic i audiovisual especialment en 2D.

S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte



disposarà de forma efectiva d'aquest solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte, **tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.**

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.1 LCSP, per **procediment obert simplificat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

De conformitat amb la memòria justificativa redactada per part del Coordinador de l'àmbit de Ciutat del Coneixement de data 31 de juliol de 2025, considerant que l'objecte del contracte el constitueixen prestacions de caràcter intel·lectual els criteris que es proposen, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 145.4 LCSP, estan relacionats amb la qualitat i han de representar, al menys, un 51 % de la puntuació. Així, conjuntament amb la proposició econòmica es valoren criteris de qualitat.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 100 PUNTS)

1.Oferta Econòmica.....fins a 49 punts.

Els licitadors presentaran l'oferta econòmica de conformitat amb la plantilla especificada en la clàusula 11a d'aquest plec.

S'atorgarà la màxima puntuació (49 punts) a l'oferta econòmica més baixa. S'assignarà la puntuació a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional, en base a la següent fórmula:

$$P = 49 \times \frac{\text{Oferta més baixa}}{\text{Oferta a valorar}}$$

Caldrà presentar l'oferta econòmica de conformitat amb el model de pressupost establert en la clàusula 11a d'aquest plec.

La no presentació de l'oferta d'acord amb aquest model comportarà el rebuig de l'oferta efectuada.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

2. Presentació memòria tècnica a partir del guió que s'especifica a continuació fins a 43 punts



Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica que s'ajusti al guió que s'especifica a continuació. La memòria tècnica reflexa per part dels licitadors l'enfoc de qualitat de cada una de les empreses licitadores, el seu coneixement i la seva expertesa. Aquest és un projecte objecte de licitació que requereix d'una reflexió prèvia a l'hora de presentar les ofertes per part de les empreses licitadores.

En concret, s'haurà d'ajustar al següent guió/estructura:

MEMÒRIA TÈCNICA A PRESENTAR

Introducció general

- Objectiu de la campanya.
- Breu descripció del projecte.
- Públic objectiu. Target principal i target secundari
- Enfocament de qualitat: compromís amb l'excel·lència pedagògica, comunicativa i inclusiva.

Esquema del material gràfic així com les temàtiques i un petit briefing de:

- Claim
- Contes
- Guions teatralitzats

Esquema i metodologia a emprar per a l'elaboració de:

- Càpsula videogràfica en 2D
- Videoloop

Esquema i metodologia del material expositiu del laboratori de la Fada Alba

- Metodologia i enfocament metodològic i ludico-educatiu
- Materials proposats
- Guió continguts
- Croquis del laboratori de la fada Alba: entrada-interior i sortida

Equip tècnic

- Perfils professionals implicats: formadors, pedagogs, dissenyadors, dinamitzadors, etc.
- Experiència rellevant en projectes amb infants.
- Organització interna i coordinació.
- Currículums breus de l'equip tècnic

La no presentació de la memòria tècnica comportarà el rebuig de l'oferta efectuada.

3. Millores.....fins a 8 punts

Aquest criteri comporta una millora en la qualitat de l'objecte del contracte en relació a l'ampliació de materials que permeten ampliar el missatge i la metodologia a treballar i transmetre al target principal de la campanya. D'altra banda un aprofundiment en la dimensió didàctica i en el ventall d'instruments per a garantir la inclusió.



- 0.5 punts per increment de 10" de la càpsula videogràfica en 2D (Fins a un màxim de 1.5 punts)
- 0.5 punts per franja de 15" en el videoloop. (Fins a un màxim de 1.5 punts).
- 1 punt per guió teatralitzat (Fins a un màxim de 2 punts)
- 0.5 punt per activitat didàctica il·lustrada i dissenyada per format paper A4 (Fins a un màxim de 1 punts)
- 1 punt per disseny i impressió en Braille (màxim 2 punts).

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador, incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30 %.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 159.2 de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:



<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- a) Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- b) Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- c) Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- d) Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".



Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el fotó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A7 "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que



sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.3 LCSP, de **quinze dies naturals** a comptar des del següent a la publicació de l'esmentat anunci en el perfil i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins d'**UN ÚNIC SOBRE** virtual, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.4.c) de la LCSP.



La documentació d'aquest sobre **ha d'estar signada electrònicament per l'empresa licitadora o persona que la representi.**

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del projecte i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

SOBRE ÚNIC. Ha de portar la menció "Documentació per a la contractació del **servei de creativitat, conceptualització, disseny i producció d'una campanya institucional per aprofundir, difondre i reafirmar mitjançant el personatge de la Fada Alba la marca "Cerdanyola Ciutat del Coneixement"**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

a) Declaració responsable del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència tècnica i professional i econòmica i financera per a la prestació del contracte, que inclogui la declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de la LCSP, i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social. En concret, els licitadors hauran de declarar que disposen de l'acreditació de la solvència tècnica especificada en:

- Treballs en campanyes publicitàries i de comunicació en àmbits relacionats amb els ODS 2030 per a organismes públics.
- Experiència en treballs relacionats en producció de material gràfic i decoració d'espais expositius.
- Experiència en creació de personatges i el seu tractament gràfic i audiovisual especialment en 2D.

En la mateixa declaració han d'indicar un domicili i una **adreça de correu electrònic habilitada** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de telèfon i **telèfon mòbil**.

b) Declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a documents Annex 1 i Annex 2 els models de declaracions especificats en els apartats a) i b) anteriors.



La documentació a la que es fa referència en la declaració esmentada pot ser substituïda pel Certificat d'inscripció de l'empresa en el Registre de Licitadors de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, emès per la Secretaria Tècnica o equivalent.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en un termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

c) Proposició econòmica

L'oferta econòmica s'ajustarà al següent **model**:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del **servei de creativitat, conceptualització, disseny i producció d'una campanya institucional per aprofundir, difondre i reafirmar mitjançant el personatge de la Fada Alba la marca "Cerdanyola Ciutat del Coneixement"**, es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars, **d'acord amb la següent oferta econòmica**:

SERVEIS	
Proposta d'un claim de campanya atenent el públic destinatari.	
Disseny i caracterització de 3 personatges de l'univers de la fada Alba	
Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes en format breu (4 pàgines)	
Creació narrativa, disseny, il·lustració, aaff de 2 contes de 12-16 pàgines	
Audiollibre 4 contes	
4 Guions/narrativa de 5 minuts cada un de la Fada Alba	
Disseny prototip Fada Alba i 2 retallables laboratori de la Fada Alba	
Disseny, filmació i edició vídeo càpsula en 2D de 1 minut	
Disseny, filmació i edició vídeo loop de 1 minut	
Disseny, edició, subministrament i instal·lació d'un espai expositiu, educatiu i lúdic que conformi el laboratori de la Fada amb 3 espais educatius al voltant de la llum i la ciència de Cerdanyola	
Conceptualització, continguts i disseny de la guia didàctica del laboratori de la Fada Alba	
TOTAL CAMPANYA UNIVERS FADA ALBA "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT"	



DESPESES DE GESTIÓ (12%)	
SUBTOTAL	
BENEFICI INDUSTRIAL (10%)	
TOTAL CAMPANYA UNIVERS FADA ALBA "CERDANYOLA CIUTAT DEL CONEIXEMENT"	
IVA (21 %)	
TOTAL OFERTA	

Lloc, data i signatura del licitador."

d) També s'inclourà dins d'aquest sobre únic , la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec, en concret:

d.1.- Memòria tècnica

Introducció general

- Objectiu de la campanya.
- Breu descripció del projecte.
- Públic objectiu. Target principal i target secundari
- Enfocament de qualitat: compromís amb l'excel·lència pedagògica, comunicativa i inclusiva.

Esquema del material gràfic així com les temàtiques i un petit briefing de:

- Claim
- Contes
- Guions teatralitzats

Esquema i metodologia a emprar per a l'elaboració de:

- Càpsula videogràfica en 2D
- Videoloop

Esquema i metodologia del material expositiu del laboratori de la Fada Alba

- Metodologia i enfocament metodològic i ludico-educatiu
- Materials proposats
- Guió continguts
- Croquis del laboratori de la fada Alba: entrada-interior i sortida

Equip tècnic

- Perfils professionals implicats: formadors, pedagogs, dissenyadors, dinamitzadors, etc.
- Experiència rellevant en projectes amb infants.
- Organització interna i coordinació.
- Currículums breus de l'equip tècnic



d.2. Millores

-0.5 punts per increment de 10 segons de la càpsula videogràfica en 2D (Fins a un màxim de 1.5 punts). Marcar les opcions:

- Increment de 10 segons
- Increment de 20 segons
- Increment de 30 segons

-0.5 punts per franja de 15 segons en el videoloop. (Fins a un màxim de 1.5 punts)

- Increment de 15 segons
- Increment de 30 segons
- Increment de 45 segons

-1 punt per increment de guió teatralitzat (Fins a un màxim de 2 punts)

- Increment 1 guió de més
- Increment 2 guions teatralitzats

-1 punt per activitat didàctica il·lustrada i dissenyada per format en un A4 (Fins a un màxim de 3 punts). Cal detallar la tipologia d'activitat.

- Increment 1 activitat didàctica en A4
- Increment 2 activitats didàctiques en A4
- Increment 3 activitats didàctiques en A4

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a. de la LCSP, i estarà integrada per les persones següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental, o en substitució Susana Ortega Montes, cap de secció de fiscalització.
Miquel Morales Roldán, coordinador de l'àmbit de Ciutat del Coneixement, o en substitució Àngel Rossell Talegón, responsable de coordinació d'activitats.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap de servei de Contractació i Compres, o en substitució Paqui Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

12a 2. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte serà per una banda el Coordinador de l'Àmbit de Ciutat del Coneixement, la Tècnica de Comunicació Institucional i el tècnic responsable de coordinació d'activitats d'alcaldia i, en qualitat de tal els hi correspon la supervisió de l'execució del



contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització del servei.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb les clàusules recollides en els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 11a d'aquest plec.

L'acte d'obertura de pliques es farà al dia següent després de l'acabament de presentació de proposicions. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

Aquesta obertura **no es realitzarà en acte públic** atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre presentat que inclou la documentació administrativa així com la proposició econòmica i resta de documentació per a la valoració dels criteris automàtics.

Finalitzat l'acte, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà a:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, **avaluar i classificar les ofertes.**

2n. Fer la **proposta d'adjudicació** a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. **Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, o bé comprovar el compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en la clàusula 7ª d'aquest PCAP.** Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre al què al·ludeix l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'art. 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats a l'art. 159 de la LCSP.



4t. Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, en el termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció de temeritat, la Mesa seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP, si bé el termini màxim que es confereix al licitador per tal que justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Un cop presentada la garantia definitiva s'ha de procedir a adjudicar per part de l'òrgan de contractació el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a cinc dies, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i resta de documentació requerida, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i s'efectuarà una proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada. En el supòsit que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

14a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per la durada del contracte.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 3 i 4 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

15a. Adjudicació



Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el «perfil de contractant» en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat i en tot cas la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte

La durada del contracte és de d'UN ANY a comptar des de la data de formalització del contracte, i serà prorrogable per UN ANY més, sense que la totalitat del contracte pugui excedir els dos anys de durada del contracte.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas no es poden produir les pròrroques pel consentiment tàcit de les parts i s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

18a. Modificacions contractuals

En aquest contracte no està prevista cap modificació atès que les necessitats ja estan previstes en el plec de prescripcions tècniques particulars.

19a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condicions especials d'execució

19a.1 Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral



L'Ajuntament, per tal de portar a terme una contractació responsable, aspira, entre d'altres objectius mediats, a l'impuls i foment mitjançant la contractació pública d'una major responsabilitat ètica, social i mediambiental per la qual cosa i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà una sèrie de mesures per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

La consideració d'aquestes mesures contribuirà a:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en caso que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte, cada any.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials, cada any.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir, cada any.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat:

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ☐ Ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes:

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores



☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 2** d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

En quant a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari implantarà les mesures preventives adequades per a la realització de l'activitat que minimitzin els impactes mediambientals derivats de la mateixa i específicament, adoptarà mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació mediambiental i vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat, per la qual cosa haurà de donar formació i instruccions específiques en matèria de bones pràctiques mediambientals al personal que hagi de fer la prestació.

Per tal de verificar les obligacions en matèria ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà la implantació de les mesures esmentades.

19a.2 Condició especial d'execució

L'art. 202 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades a fi del contracte, en el sentit de l'art. 145, no siguin directa o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

Per donar compliment a l'art. 202 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de complir les següents condicions especials d'execució:

- a) En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure, en la mesura del possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar les condicions d'execució l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les normatives requerides, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

20a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

21a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es lícita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.



IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

22a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general** a:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Salut en el treball i de prevenció de riscos laborals.
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal de la prestació del servei.

I amb **caràcter específic**, són obligacions de l'adjudicatari:

- a) Pel desenvolupament de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari pel bon funcionament del projecte, haurà de comprar o llogar el material que es necessiti.
- b) Coordinar i gestionar la programació dels serveis contractats.
- c) Coordinar-se i seguir les directrius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- d) L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'assistir a les reunions tècniques de coordinació així com totes aquelles es s'habilitin per a l'anàlisi i millora del servei.
- e) Informar als serveis tècnics municipals del funcionament ordinari del servei i especialment de les possibles incidències.
- f) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions del contracte.



g) Haurà de vetllar per a què totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:

1. La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole.
2. La dignitat i llibertat de les persones

23a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acord que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

24a. Tractament de dades personals

La prestació del servei no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola ni del prestador del servei.

Les responsabilitats de l'adjudicatari respecte el tractament de dades personals s'estableixen als plecs de licitació.

L'adjudicatari haurà de comunicar dades dels seus treballadors a l'Ajuntament en virtut de les obligacions legals previstes en l'article 42 del Reial decret legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors i l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

25a. Incompliments i penes

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penes en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.



A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques .

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1. Incompliments molt greus:

- a) La paralització total o parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2. Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient l'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.



- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi infracció molt greu.
- i) El Tractament incorrecte envers els usuaris i usuàries
- j) Discussions i baralles entre treballadors/es durant la prestació del servei.
- k) Negligència en la resolució de mancances i/o anomalies detectades en les inspeccions que es puguin dur a terme.

3. Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La reiteració concorre per la comissió de més d'una infracció en el termini d'un any, sempre que hagi estat declarat mitjançant resolució de caràcter ferm.

Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Faltes molt greus: 10% preu adjudicació (IVA exclòs).
- Faltes greus: 5% preu adjudicació (IVA exclòs).
- Faltes lleus: 1% preu adjudicació (IVA exclòs).

26a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot realitzar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2 e) de la LCSP, es considera necessari que les tasques de coordinació i organització no puguin ser objecte de subcontractació, ja que es consideren nuclears de l'objecte del contracte i condició del nivell d'especialització tècnica que es requereix.

27a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'art. 313 de la LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.



La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Maria Raña Calviño

Cap de servei de contractació i compres



Annex 1 PCAP

Model de declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP.

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte del **servei de creativitat, conceptualització, disseny i producció d'una campanya institucional per aprofundir, difondre i reafirmar mitjançant el personatge de la Fada Alba la marca "Cerdanyola Ciutat del Coneixement,**

a) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar, la solvència econòmica i tècnica així com els requeriments establerts en la clàusula setena del PCAP per a la prestació del servei i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública. En concret, declara que disposen de l'acreditació de l'execució de :

- Treballs en campanyes publicitàries i de comunicació en àmbits relacionats amb els ODS 2030 per a organismes públics.
- Experiència en treballs relacionats en producció de material gràfic i decoració d'espais expositius.
- Experiència en creació de personatges i el seu tractament gràfic i audiovisual especialment en 2D.

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) Que l'adreça de **correu electrònic habilitada** on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 2 PCAP

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte del **servei de creativitat, conceptualització, disseny i producció d'una campanya institucional per aprofundir, difondre i reafirmar mitjançant el personatge de la Fada Alba la marca "Cerdanyola Ciutat del Coneixement,**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

a) Discapacitat

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- ☐ Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- ☐ Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 3 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat _____ (1), NIF _____ amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a _____, degudament representat per el senyor/a _____ (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A _____ (3), NIF _____, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de _____ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en _____ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de _____ (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu _____ (5) en concepte de garantia _____ (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num. _____

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....



Annex 4 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.

- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

