



Núm. Expedient: 27/2025

Sèrie documental: 1384. Contractacions d'obres per procediment obert

Unitat gestora: 800 CULTURA

Referència: Contracte d'obres de consolidació i museïtzació església paleocristiana i necròpolis.

INFORME RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'EXCAVACIÓ, RESTAURACIÓ I MUSEÏTZACIÓ DE L'ESGLÉSIA PALEOCRISTIANA I NECRÒPOLIS DE SANTA CRISTINA D'ARO D'ACORD AMB LA MEMÒRIA VALORADA REDACTADA PEL SERVEI DE MONUMENTS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, EXPEDIENT 27/2025

En compliment d'allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) s'informa el següent:

1. Antecedents

L'església paleocristiana de Santa Cristina d'Aro està situada en un solar sense edificar de titularitat pública, que es localitza a la confluència dels carrers Salvador Dalí i Pep Ventura, dins el nucli antic del poble de Santa Cristina d'Aro.

El jaciment va ser descobert de forma casual el 05 de maig de 1962 durant les obres d'urbanització del sector de Serra-Sol.

Lluís Esteva Cruañas, Miquel Oliva i Pere de Palol hi realitzaren les primeres excavacions entre els anys 1962-1966 que posaren al descobert les restes d'un temple d'època paleocristiana amb algunes tombes al seu voltant.

L'any 1966 tot el conjunt va ser restaurat per Lluís Lloveras. Aquesta actuació va permetre la conservació del monument fins als nostres dies.

El 2007 la Universitat de Girona va reprendre l'excavació del jaciment sota la direcció de l'arqueòleg Lluís Palahí. Durant aquesta intervenció es va tornar a excavar l'interior de l'antiga església, caracteritzant les fases constructives de l'edifici (mausoleu romà, església paleocristiana i església preromànica) i posant al descobert les restes d'una gran necròpolis d'època medieval al seu voltant.

El 24 d'abril de 2020 el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina va declarar el jaciment com a BCIL (Bé Cultural d'Interès Local).

El 2021 l'empresa ÀTICS SL va dur a terme una campanya de consolidació i museïtzació de 25 tombes de la necròpolis. Durant aquests treballs es va poder comprovar com tota la zona no estava completament exhaurida des del punt de vista arqueològic ja que apareixien d'altres tombes inèdites a sota seu i al seu voltant.

Per aquest motiu l'any 2022 es va presentar al Departament de Cultura de la Generalitat un projecte d'intervenció arqueològica de caràcter quadriennal que va ser rebutjat perquè no comptava amb el suport científic d'una universitat.

A finals de l'any 2023 l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro es va posar amb contacte amb el Servei de Monuments de la Diputació de Girona per obrir noves vies d'actuació.



Aquestes converses es materialitzaren amb la redacció d'una primera memòria valorada titulada *"Consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro"* i que va ser presentada a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro el mes de març de l'any 2024.

A finals de l'any 2024 l'empresa Can Mansana SL, empresa adjudicatària de les obres, va dur a terme una nova campanya d'excavació. Durant aquesta intervenció es va excavar una part de la necròpolis d'època alt-medieval, posant al descobert unes 40 tombes i un forn per coure ceràmica. Al mateix temps també es van consolidar diverses tombes i els murs interiors de l'antiga església, així com la cobertura provisional de totes les restes excavades.

Per poder continuar amb aquests treballs, en data 11 de març de 2025, el Servei de Monuments de la Diputació de Girona va presentar a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro una nova Memòria valorada titulada *"Excavació, consolidació i museïtzació de l'Església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro"*, la qual va ser aprovada per Decret d'alcaldia número 346/2025 i publicada en el *Butlletí de la Província de Girona* número 56 del 21 de març de l'any 2025 (núm. edicte 2258).

Ara bé durant la fase de licitació de les obres i com a resultat d'una revisió tècnica més exhaustiva de la memòria es van detectar greus errors en el pressupost de les obres, els quals afectaven de manera substancial a l'objecte del contracte i el correcte desenvolupament de les obres. Per aquest motiu es va procedir al desestiment del procés de licitació de les obres.

Finalment en data 01 de juliol de 2025 la Diputació de Girona ha presentat una nova versió de la Memòria valorada titulada *"Excavació, consolidació i museïtzació de l'Església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro"* per tal de poder continuar amb els treballs d'excavació i de restauració d'aquest conjunt patrimonial.

Aquesta nova Memòria Valorada ha estat aprovada per Decret d'Alcaldia número 907/2025 i publicada en el *Butlletí de la Província de Girona* número 2025-132 del dia 11 de juliol de 2025.

2. Motivació de la necessitat del contracte i justificació de la insuficiència dels mitjans disponibles

L'objecte del contracte és la continuació dels treballs d'excavació, restauració i museïtzació de l'antiga església de Santa Cristina d'Aro d'acord amb les especificacions tècniques recollides en la memòria redactada per la Diputació de Girona i titulada *"Excavació, consolidació i museïtzació de l'Església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro"*.

Per aquest projecte s'ha sol·licitat una subvenció a la Diputació de Girona dins del Pla de Monuments de l'any 2025. En data 06 de maig de 2025 la Junta de Govern de la Diputació de Girona ha resolt la subvenció i ha concedit un import de 37.530€.

Aquests treballs s'han impulsat arran de la darrera campanya d'excavacions duta a terme en el jaciment a finals de l'any 2024 i que va consistir en l'excavació d'una part de la necròpolis d'època alt-medieval, la descoberta d'un 40 tombes i un forn per coure ceràmica. Durant aquests treballs també es va dur a terme la consolidació de diverses tombes i dels murs interiors de l'antiga església, així com la cobertura provisional de totes les restes i estructures excavades, especialment el forn.

Com que els treballs arqueològics encara no han finalitzat, s'ha decidit dividir el jaciment en diversos sectors i establir diverses fases de treballs per als pròxims anys. Per aquest motiu la Diputació de Girona ha redactat una nova Memòria valorada per tal de poder continuar amb aquests treballs i avançar en el projecte de revalorització patrimonial i cultural de l'antiga església.



Aquesta Memòria Valorada ha estat aprovada per Decret d'Alcaldia número 907/2025 i publicada en el *Butlletí de la Província de Girona* número 2025-132 del dia 11 de juliol de 2025. L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no té la capacitat tècnica ni disponibilitat de personal i eines per a executar el projecte el qual requereix d'un elevat grau d'especialització en el camp de l'arqueologia, la restauració i la museïtzació de jaciments arqueològics i monuments històrics.

3. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és l'execució de les obres estipulades en la Memòria valorada titulada *"Excavació, consolidació i museïtzació de l'Església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro"*, redactada per l'arquitecta Irene Llusent Guillaumet del Servei de Monuments de la Diputació de Girona, amb un pressupost de 53.617,50 euros que desglossats son 44.311,98 euros més 9.305,52 euros d'IVA al 21%.

L'actuació constarà de dues fases:

FASE I: Intervenció arqueològica

Durant aquesta intervenció s'excavarà una franja d'uns 35/40 m2 (aprox) situada a la part central del jaciment, just al mig entre el sector ja intervingut durant l'any 2024 (costat oest) i un altre sector intervingut anteriorment (costat est). Aquesta zona d'excavació té forma rectangular i està orientada de nord a sud. Actualment tot aquest sector està cobert amb una malla o geotèxtil de color negre i va ser excavat parcialment durant la intervenció de la Universitat de Girona l'any 2007. En ell també s'hi van detectar diverses tombes inèdites i no excavades durant la restauració de tombes de l'any 2021.

Entenen per intervenció arqueològica tota l'actuació encaminada a la descoberta, excavació, estudi, documentació, catalogació i conservació de les restes o estructures arqueològiques trobades durant l'excavació de la necròpolis medieval, tal com s'especifica en el procediment arqueològic de la memòria redactada per la Diputació de Girona i que comprèn les tasques que es detallen a continuació:

- a) Retirada de geotèxtils i documentació gràfica dels sectors d'excavació.
- b) Neteja manual dels sectors d'excavació.
- c) Col·locació de punts de referència i realització de treballs de topografia.
- d) Delimitació de noves tombes i/o estructures.
- e) Excavació manual de totes les restes i estructures arqueològiques que vagin apareixent (tombes, fosses, murs, etc.) seguint la metodologia arqueològica. Excavació en extensió, seguint les unitats estratigràfiques, des de la superfície del jaciment fins als nivells geològics; i registre de les restes arqueològiques documentades en el subsol amb els sistema de fitxes de registre (Harris-Carandini).
- f) Registre planimètric de totes les estructures i restes exhumades mitjançant dibuix arqueològic.
- g) Documentació fotogràfica i topogràfica de totes les cales o sondejos realitzats i de totes les restes i/o estructures arqueològiques identificades.
- h) Registre fotogràfic de tot el procés d'excavació.
- i) Realització d'una fotogrametria de tot el jaciment i de la zona excavada.
- j) Gestió de les terres i runes generades durant el procés d'excavació, tant de forma manual com mecànica.
- k) Realització d'una primera consolidació i restauració de les restes trobades segons els criteris que estableixin els restauradors.
- l) Inventari i estudi dels materials arqueològics, antropològics i de qualsevol índole trobats durant la intervenció.
- m) Realització d'estudis antropològics de les restes humanes identificades.
- n) Realització de datacions radiocarbòniques (C14 o similars i adaptades a les necessitats).



o) Elaboració dels informes i memòries corresponents a la intervenció arqueològica per al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

FASE II: Consolidació, restauració i museïtzació

La restauració és el procés que implica la reparació, consolidació i preservació de les restes arqueològiques trobades en un jaciment. L'objectiu és mantenir-ne l'estructura, l'estabilitat i l'autenticitat, tot seguint criteris científics i rigorosos.

La museïtzació és el procés que consisteix en la preparació i adaptació del jaciment per a la seva presentació pública com un espai de visita i d'educació. La museïtzació inclou la creació de recorreguts guiats i espais expositius que facilitin la comprensió i apreciació del jaciment per part dels visitants. L'objectiu és oferir una experiència educativa i enriquidora, tot garantint la conservació del patrimoni.

D'acord amb el que estableix la Memòria Valorada redactada per la Diputació de Girona les tasques que ha de realitzar l'empresa adjudicatària són les següents:

Restauració i museïtzació de les tombes medievals (Necròpolis)

- a) Excavació d'una rasa perimetral al voltant de cada tomba fins arribar a la base de fonamentació o d'assentament.
- b) Recol·locació en ferm dels elements moguts, inclinats o no assentats.
- c) Reposició d'elements perduts amb pedres de tipologia, forma i dimensions similars a les originals, col·locades al damunt d'una làmina de mallatex gris o blanc per assegurar-ne la seva diferenciació i reversibilitat.
- d) Fixació de les lloses amb morter 1:4 de calç hidràulica natural NHL 3'5, amb sorra de granulometria variada.
- e) Col·locació de noves terres superficials en el perímetre exterior de la tomba.
- f) Col·locació de dues malles de geotèxtil superposades a l'interior de la tomba i una capa de greda al seu damunt.
- g) Realització de tots aquests treballs amb un control o supervisió d'un arqueòleg.
- h) Documentació fotogràfica i planimètrica de tot el procés de restauració i museïtzació.
- i) Realització d'una fotogrametria de tot el conjunt (església i necròpolis).
- j) Redacció d'un informe i memòria final sobre els treballs de consolidació, restauració i museïtzació realitzats a la necròpolis medieval.

Restauració dels murs de l'antiga església i museïtzació de l'edifici

- a) Retirada de les terres, graves i herbes de l'interior de l'antiga església i del seu voltant.
- b) Neteja i eliminació de la vegetació que hi ha en els junts i coronaments dels murs.
- c) Eliminació, sota supervisió arqueològica, de la capa massiva de morter de calç dels murs i que va ser col·locada en els anys 60.
- d) Reompliment dels forats, esquerdes i fissures dels murs amb morter de calç.
- e) Replanteig de les reintegracions volumètriques segons la documentació arqueològica i les evidències que es conserven.
- f) Restitució d'aquelles parts dels murs molt malmeses o perdudes amb pedra recuperada en el propi jaciment utilitzant la mateixa tècnica constructiva i lligant les pedres amb morters de calç hidràulica amb carregues de granulometria i color anàlegs als morters originals.
- g) Realització de recrescuts puntuals dels murs molt perduts i de difícil lectura.
- h) Realització de coronaments naturals dels murs que donin la sensació que aquests creixien en alçada en el passat.
- i) Diferenciació entre els treballs realitzats en aquesta intervenció i les parts originals dels murs.
- j) A l'hora de fer els coronaments, no es formarà una capa llisa de morter, sinó que, seguint la tipologia original del mur de maçoneria, es col·locaran pedres i morter en una disposició que doni a entendre que el mur originalment continuava en alçada. I, en tot



cas, s'assegurarà que l'aigua no quedi estancada i es dirigeixi cap als perímetres exteriors.

k) Consolidació de les restes dels sòls o paviments originals d'*opus signinum* de l'antiga església mitjançant la injecció puntual de morters tipus PLM i la realització de bisellats i/o enrasats a les vores dels paviments amb morters de calç hidràulica adequats en textura i color als originals.

l) Col·locació de dues capes de geotèxtil superposades a l'interior de la capçalera de l'antiga església (mausoleu funerari d'època romana) i reompliment de l'espai amb una capa de greda.

m) Col·locació de dues capes de geotèxtil a l'interior de la nau de l'antiga església i reompliment de l'espai amb una capa de sauló de granulometria fina.

n) Documentació fotogràfica i planimètrica de tot el procés de restauració i museïtzació.

o) Redacció d'un informe i una memòria final sobre els treballs de restauració i museïtzació de l'antiga església.

4. Justificació de les necessitats de la contractació

- Naturalesa i extensió de les necessitats

La contractació dona resposta a la necessitat de contractar l'execució de les obres recollides a la memòria, que al seu temps recull amb detall la justificació de la necessitat de la seva execució, per tal de recuperar i fer visitable el conjunt arqueològic conegut com l'antiga església o església paleocristiana de Santa Cristina i que està situada dins del nucli urbà.

- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les

L'església paleocristiana de Santa Cristina d'Aro és un jaciment arqueològic protegit tant en l'Inventari de Patrimoni Arqueològic de la Generalitat de Catalunya (IPAC1774) com en el Catàleg de Béns Arqueològics del POUM de Santa Cristina d'Aro (AR024).

A causa del seu valor arqueològic i històric, les obres que s'hi volen realitzar i que estan recollides en la Memòria Valorada redactada per la Diputació de Girona, han de ser executades per una empresa dedicada al món de l'arqueologia i la restauració de jaciments i monuments històrics, amb un personal tècnic qualificat i amb els mitjans necessaris per garantir una intervenció adequada i respectuosa amb el patrimoni.

5. Divisió en Lots: NO

Justificació: El contracte no és susceptible de ser dividit en lots a causa de la pròpia naturalesa dels treballs que s'hi han de dur a terme, els quals requereixen d'una bona coordinació entre tots els agents implicats en la seva execució. Dividir el contracte entre diverses empreses dificultaria aquesta coordinació i comportaria un malbaratament important dels recursos.

6. Qualificació del contracte

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte d'obres tal com estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té els següents codis:
71351914-3 – Serveis arqueològics (Codi principal).
45454100-5 – Treballs de restauració.



92522000-6 – Serveis de preservació de llocs i edificis històrics.

7. Tramitació

D'acord amb l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a l'efecte de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024, aquest contracte no està subjecte a harmonització.

8. Procediment

Per a la licitació del present contracte, s'hauria d'utilitzar segons l'import VEC el procediment obert simplificat abreujat. Tanmateix canviem al procediment obert simplificat, atès que el projecte necessita de l'execució d'una empresa amb personal i mitjans tècnics molt especialitzats en el camp de l'arqueologia, la restauració i museïtzació de jaciments i monuments històrics.

9. Durada del contracte

La durada de l'execució del contracte es preveu en un total de tres (3) mesos a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest termini s'ha establert a partir de la superfície dels sectors del jaciment on es vol intervenir, el nombre de restes i estructures, les metodologies arqueològiques i de restauració que s'han d'utilitzar i els mitjans tècnics i humans que s'hi han de destinar i segons consta a la Memòria valorada.

9.1. Possibilitat de pròrroques i termini

El present contracte no es podrà prorrogar.

10. Dades confidencials a què tindrà accés el licitador o l'adjudicatari, a banda de les personals, i que són confidencials

No s'aplica.

11. Pressupost base de licitació

JUSTIFICACIÓ:

L'import es fixa a partir de la suma dels costos de les prestacions següents: costos directes (PEM) i costos indirectes (BI i DG), sobre la suma dels quals s'aplica el tipus impositiu corresponent a l'IVA general (21%). Els costos indirectes solament s'apliquen al PEM de restauració.

53.617,50 € IVA inclòs (44.311,98 € IVA exclòs).

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
Costos directes	Import
Pressupost Execució Material (Arqueologia)	30.821,12 €
Pressupost Execució Material (Restauració)	11.336,86 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals (13%) sobre 11.336,86	1.473,79 €
Benefici industrial (6%) sobre 11.336,86	680,21 €



TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	44.311,98 €
IVA (21%)	9.305,52 €
TOTAL	53.617,50€

12. Valor estimat del contracte

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC TOTAL CONTRACTE

ANY	VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions (20%)	TOTAL VEC
2025	44.311,98 €			44.311,98 €
TOTAL	44.311,98 €			44.311,98€

Així mateix, pel que fa a la reserva de crèdit, caldrà preveure un increment de fins a un 10% d'amidaments de les obres.

13. Sistema per a la determinació del preu

Preus unitaris.

14. Justificació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat en base als preus de mercat i aplicant aquests preus als amidaments dels treballs i materials necessaris per a l'execució del contracte.

15. Aplicació pressupostària

41.33400.60900 "Altra inversió en béns destinats a l'ús general Cultura".

16. Sistema de retribució: Forma de pagament i facturació

L'import dels treballs executats es justificarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent. Els documents aniran vinculats amb la planificació de l'actuació en funció de certificacions previstes que hagi presentat l'empresa licitadora en la seva oferta i amb l'atorgament de la subvenció.

S'efectuarà el pagament un cop s'hagi presentat la factura i hagi estat conformada i signada pel tècnic responsable del contracte i aprovada per la Junta de Govern Local.

17. Revisió de preus

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus.

18. Acreditació de la solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica que cal acreditar, tenint en compte l'objecte i l'import del contracte, són les següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:



Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans:

a) Volum anual de negoci.
b) Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte una assegurança de responsabilitat civil.

a) Volum anual de negoci: Haver obtingut un volum anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte és a dir, igual o superior a 66.467,97 €).

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant certificació del Registre Mercantil dels comptes anuals aprovats i dipositats pel licitador, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar per el seu volum anual de negocis (exemple: declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...).

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se'l podrà autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat.

b) Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte l'assegurança següent:

Una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims de 300.000€ i sense sublímit per víctima.

Acreditació de la solvència tècnica:

1. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica:

L'objecte d'aquesta licitació ha de recaure en una empresa especialitzada en el camp de l'arqueologia i en la restauració i museïtzació de jaciments arqueològics i monuments històrics, de solvència tècnica i econòmica reconeguda i que haurà de realitzar totes les tasques i fases que s'especifiquen en el projecte.

Un cop adjudicat el contracte, els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica pels següents mitjans:

- Una relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims cinc (5) anys que inclogui import, dates, destinatari (públic o privat), objecte de l'actuació i mitjans tècnics i humans utilitzats.

El requisit mínim serà acreditar haver executat feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, i que l'import anual acumulat en l'any de major execució d'aquestes sigui igual o superior al 70% del VEC del contracte, és a dir, igual o superior 31.018,39 €.



Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars les que constitueixen l'objecte del contracte i les feines definides en el projecte.

A efectes de determinar la correspondència amb les que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà a la igualtat dels tres (3) primers dígits dels seus respectius CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o; quan el destinatari sigui un client privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari; i precisarà si es van executar segons les regles per les que regeix la professió i es van dur a terme normalment a bon terme. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i els destinataris, públics o privats.

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als cinc (5) anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert en els paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida, en l'any de major volum de negoci.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i restarà subjecte al que disposa l'article 75 de la LCSP.

19. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials següents:

- Un (1) director d'obres amb titulació de màster o postgrau en Història, Arqueologia o Gestió de Patrimoni Cultural que coordini i supervisi tots els treballs i fases del projecte.
- Un (1) antropòleg que haurà d'estar present durant tota la intervenció arqueològica de la necròpolis medieval.
- Un (1) restaurador tècnic que coordini, dirigeixi i supervisi els treballs de restauració i museïtzació de l'edifici de l'antiga església i de les tombes medievals.
- Equip d'arqueòlegs i restauradors que dugui a terme els treballs. Aquest estarà format com a mínim per un (1) arqueòleg director, dos (2) arqueòlegs ajudants, un (1) restaurador tècnic i dos (2) restauradors ajudants.

La resta de mitjans tècnics, materials o personals necessaris per a l'execució de les obres anirà a càrrec de la mateixa empresa adjudicatària.

Tot el personal adscrit en aquest projecte haurà de tenir la corresponent formació tècnica i específica per poder desenvolupar la seva feina.

20. Documentació a aportar en el moment de presentar l'oferta:

El contractista ha de presentar a l'òrgan de contractació:

- Model de Declaració Responsable.
- Model d'oferta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica.
- Declaració jurada on es farà constar que les terres extretes del Jaciment i que es portaran a una planta autoritzada per tal de procedir a la seva gestió, corresponent al residus generats a Santa Cristina d'Aro.
- Tota la resta de documentació que s'especifiqui en el PCAP



Moment de la presentació: En el moment de presentació de l'oferta.

21. Subcontractació i Cessió

Cessió	No. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 214 de la LCSP i el PCAP.
Subcontractació	Sí, d'acord amb els límits i requisits de l'article 215 de la LCSP
Tasques que obligatòriament haurà de fer l'adjudicatari	L'adjudicatari haurà de dur a terme la coordinació i direcció del contracte.
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes.	Sí
Pagaments directes als subcontractistes per part de l'Ajuntament.	No
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció.	No

22. Responsable de l'administració

El responsable de l'administració serà M^a Teresa Costa Gatiús, tècnica de l'Àrea de Cultura i Patrimoni.

23. Responsable del contracte

La directora del projecte serà Irene Llusent Guillamet, arquitecta del Servei de Monuments de la Diputació de Girona

24. Termini de garantia

Sí.

El termini de garantia del contracte comença a partir de la data de signatura de l'acta de finalització i de recepció de les obres i finalitzarà quan hagi transcorregut un (1) any, sense perjudici del termini ofert per part de les empreses licitadores.

25. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació

- Compliment dels principis ètics que figuren al PCAP.
- El contractista està obligat a executar el contracte amb subjecció al que estableixin el PCAP i la Memòria Valorada d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat i en tot allò que hagi estat valorat d'acord als criteris d'adjudicació del contracte al seu compliment en tots els seus termes; el qual tindrà el caràcter d'obligació essencial. El seu incompliment, si té caràcter de molt greu, podrà donar lloc a la resolució del contracte.



- El contractista haurà de disposar i mantenir vigent les pòlisses que es fan constar a la *clàusula 18: Acreditació de la solvència econòmica i financera* del present plec.
- L'Ajuntament de Santa Cristina només es farà càrrec de les tasques administratives a les que estigui obligat per llei per poder realitzar la intervenció arqueològica (sol·licitud dels permisos de l'excavació, permís de propietat, etc).
- L'empresa contractista haurà de presentar a l'Ajuntament de Santa Cristina el document d'acceptació de la direcció de l'excavació i realitzar el pagament de les taxes administratives.
- L'empresa contractista s'haurà de fer càrrec de la incorporació dels mitjans tècnics, materials i personals compromesos en la oferta, entre ells el director de les obres, l'antropòleg, el restaurador tècnic i l'equip d'arqueòlegs i de restauradors.
- L'empresa contractista està obligada a portar un registre diari del personal que treballi en el jaciment segons model annex, que haurà d'enviar setmanalment a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. L'incompliment d'aquesta obligació serà considerada com una falta molt greu.
- L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- L'adjudicatari haurà de presentar a l'òrgan de contractació, un *document signat on accepta plenament l'adhesió a l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut redactat per la Diputació de Girona* i l'haurà d'implementar de forma acordada amb el coordinador de Seguretat i Salut que serà contractat de forma externa a aquesta licitació.
- L'empresa contractista haurà de designar un responsable (majoritàriament el mateix Director de les obres) que es reunirà un cop per setmana pel cap baix amb el personal de l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal de fer un seguiment i avaluació del desenvolupament dels treballs amb un intercanvi fluït d'informació (troballes, resultats, incidències, etc.). En aquestes reunions també hi haurà d'assistir l'antropòleg i el restaurador tècnic, segons la fase del projecte que s'estigui realitzant.
- Les reunions podran ser presencials o en línia.
- Durant l'execució de les obres l'empresa contractista haurà de col·locar el cartell que acredita que aquests treballs es duen a terme amb el suport i el finançament d'una subvenció concedida per la Diputació de Girona. El cartell serà col·locat sense cap cost i amb els permisos pertinents. L'Àrea de Cultura de l'Ajuntament el cedirà a l'empresa contractista el primer dia de l'inici de les obres.
- L'empresa contractista haurà de fer constar en qualsevol escrit o nota de premsa referent al desenvolupament de les obres que aquestes es duen a terme amb el suport i el finançament econòmic d'una subvenció concedida pel Servei de Monuments de la Diputació de Girona.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en totes les relacions amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar,



almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.

- Al finalitzar les obres l'empresa contractista haurà de deixar el jaciment en òptimes condicions. Això inclou la neteja de l'espai, l'eliminació de materials sobrants i piles de terra, etc.; garantint que l'espai quedi adequat per als visitants i afavorint la conservació del jaciment.
- **A complir amb els terminis d'execució del contracte**, donat que aquestes obres estan subjectes a una subvenció atorgada pel Servei de Monuments de la Diputació de Girona, per un import total de 37.530€.
- L'empresa contractista està obligada a donar compliment a totes les disposicions que emetin els Serveis Territorials de Cultura de Girona, de la Diputació de Girona i de l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions serà considerada infracció MOLT GREU i podrà comportar la resolució del contracte.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro està facultat per demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc. Requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. L'incompliment de l'obligació de lliurar la documentació requerida, que es configura com a essencial, constituirà causa de resolució del contracte, d'acord amb allò que disposa la LCSP.

26. OBLIG. AJUT.

26. Condicions especials d'execució

De tipus social:

- L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en els convenis col·lectius que els siguin d'aplicació:
 - o Conveni de col·lectiu de treball del sector de l'arqueologia i la paleontologia de Catalunya, segons resolució TRE/3830/2007, de 29 d'octubre, (codi de conveni núm. 7902595) o el conveni equivalent en vigor en el moment d'execució de les actuacions.

Aquesta condició especial d'execució del contracte serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

Emesa la certificació final d'obra l'Ajuntament podrà exigir al contractista la presentació d'una declaració jurada acreditant el compliment d'aquesta condició especial d'execució, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball.

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte. Si el PCAP incorpora aquesta opció, fent-lo constar en el Quadre de



característiques, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- o La persona contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- o Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas es produirà la subrogació de l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 22 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 308.4 LCSP.

De tipus mediambiental:

- Gestió de residus: L'empresa contractista està obligada a incloure en les fases d'execució del projecte la retirada de les terres extretes i la gestió de tots els residus de qualsevol índole que es puguin generar durant l'execució de les obres.

Comprovació: Al final de l'execució del contracte, la persona responsable de l'administració, requerirà a l'empresa adjudicatària, la factura corresponent al transport i abocament dels residus, generats en el Jaciment de Santa Cristina d'Aro, en una planta de tractament.

L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser objecte de penalització com a falta MOLT GREU.

Aquestes circumstàncies seran objecte de comprovació pel responsable del contracte.

27. Condicions específiques del contractista

Serà a càrrec del contractista, a través dels Serveis tècnics de la Diputació de Girona, l'establiment de punts de referència i treballs de georeferenciació per part d'un topògraf especialitzat.

28. Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Es pretén aconseguir l'oferta més favorable, conjugant la rebaixa en el preu (sempre dins uns límits adequats a l'objecte del contracte) i l'execució de les obres en les condicions més favorables, tenint en compte els següents criteris de valoració i en la proporció que a continuació es detalla:

CRITERIS	PONDERACIÓ	AVALUACIÓ
Objectius	Fins a 100 punts	Aplicació de fórmules



Els criteris a aplicar per valorar les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts:

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica, màxim 100 punts

1. Oferta econòmica màxim 90 punts
2. Realització d'una jornada de portes obertes 2 punts
3. Difusió a les xarxes socials dels treballs realitzats 2 punts
4. Adaptació de la memòria d'intervenció arqueològica 2 punts
5. Redacció d'un article divulgatiu 2 punts
6. Realització d'un model 3D del jaciment 2 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

1) Oferta econòmica (Fins a 90 punts)

Preu d'execució del projecte:

44.311,98 €. Preu màxim IVA EXCLÒS.

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

Punts de l'oferta i
Punts del criteri preu
Preu de l'oferta i
Preu de la millor oferta
Import de licitació

Justificació de la fórmula: S'ha escollit aquesta fórmula per fer prevaldre els aspectes qualitatius de la prestació i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centrar-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat.

2) Realització d'una jornada de portes obertes (2 punts)

Mentre durin els treballs d'excavació i/o de restauració en el jaciment es durà a terme una jornada de portes obertes.

- La data exacta de l'activitat es pactarà de forma conjunta entre l'empresa adjudicatària i l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
- La durada de l'activitat serà de 1 hora o hora i mitja.
- La llengua emprada durant la visita serà el català.
- La visita serà conduïda per la persona responsable de la direcció de les obres que haurà estat designada per l'empresa contractista.
- Aquesta persona amb profunds coneixements tècnics i científics sobre el jaciment explicarà als assistents de forma clara i entenedora tots els treballs realitzats i remarcarà la importància històrica del jaciment i del projecte de recuperació patrimonial que s'està duent a terme des de la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.



- L'empresa contractista haurà de garantir un accés segur al jaciment per a tots els visitants, respectant les normatives vigents en matèria de seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Al llarg de la visita el públic assistent podrà contemplar de forma controlada les restes o estructures arqueològiques que s'hagin anat descobrint i restaurant, sense que les puguin malmetre o destruir.
- Durant la visita el director de les obres també haurà de respondre les preguntes i els dubtes que li puguin plantejar els assistents.
- L'empresa contractista i l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro treballaran de forma conjunta per garantir que l'activitat es desenvolupi de manera òptima, assegurant una experiència enriquidora per a tots els participants.
- Ambdós organismes també seran els encarregats de fer la difusió de l'esdeveniment, utilitzant tots els canals de comunicació disponibles al seu abast, com ara el web municipal, les xarxes socials de l'Ajuntament, de la pròpia empresa contractista o la cartelleria penjada a diversos punts del municipi.

Justificació: Es proposa aquest criteri perquè és voluntat de fer arribar a tothom el projecte de rehabilitació i museïtzació de l'antiga església i una jornada de portes obertes amb la participació dels arqueòlegs, antropòlegs i restauradors és una proposta idònia, especialment si s'acompanya d'altres mesures de difusió.

3) Difusió a les xarxes socials dels treballs realitzats (2 punts)

L'empresa contractista serà l'encarregada de fer la difusió de les diferents fases del projecte a través de les seves xarxes socials mentre duri l'execució de les obres.

- Un cop per setmana, preferentment els dimecres, l'empresa contractista publicarà com a mínim una "Stories" a Instagram i una notícia o post a Twitter, mostrant l'evolució dels treballs, les troballes arqueològiques més destacades, les tècniques d'excavació, restauració o museïtzació, el context històric del jaciment, la seva importància dins de la història del municipi i de la comarca, etc.
- Aquestes publicacions també podran fer referència a les històries personals dels professionals que participin en el projecte, com ara arqueòlegs, restauradors o altres experts i personalitats que visitin el jaciment.
- Els textos seran concisos però informatius, amb l'objectiu de captar l'atenció del públic i generar interès pel projecte.
- Totes les publicacions aniran acompanyades de varies fotografies.
- L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro es reserva el dret de compartir aquesta mateixa informació a través de la seva pàgina web i xarxes socials (Ajuntament, Cultura i Turisme).

Creació d'un Timelapses

L'empresa contractista també haurà de realitzar un timelapse de tots els treballs o fases del projecte (excavació arqueològica, restauració i museïtzació) per tal de deixar constància visual de l'evolució dels treballs duts a terme en el jaciment.

- Aquest vídeo es gravarà utilitzant una càmera de vídeo, fotografia, mòbil o GoPro, col·locada sobre un trípode que gravarà imatges generals o bé de detall, de forma continuada i durant tota la jornada de treball.
- Un cop finalitzat el projecte, l'empresa contractista recopilarà totes les imatges i elaborarà un vídeo d'entre 3 i 5 minuts, en format MP4, on es veuran totes les imatges accelerades, acompanyades d'una música de fons.

El document s'haurà de presentar a l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de final d'obra conjuntament amb una declaració jurada amb totes les actuacions realitzades per fer aquest audiovisual.



Justificació: Es proposa aquest criteri perquè és voluntat de fer arribar a tothom el projecte de rehabilitació i museïtzació de l'antiga església i la difusió a xarxes socials és una proposta idònia, especialment si s'acompanya d'altres mesures de difusió.

4) Adaptació de la memòria d'intervenció arqueològica (2 punts)

L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar la memòria d'intervenció arqueològica presentada al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, a un format més accessible per a l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

- El document s'haurà de redactar en format Word, lletra Times New Roman o Arial 12, amb títols i subtítols en negreta i mida 14 o 16.
- El document tindrà una extensió d'entre 45 i 50 pàgines i ha d'incloure un resum de tots els treballs realitzats, els recursos tècnics i humans utilitzats, les metodologies arqueològiques emprades i els resultats obtinguts.
- Tot el text anirà acompanyat per diverses fotografies que il·lustrin tots aquests treballs i les troballes arqueològiques descobertes.

Aquesta adaptació del text té com a principal objectiu proporcionar a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro un document de treball de caràcter intern que sigui útil per a la difusió dels treballs realitzats en el propi jaciment (xerrades, exposicions i/o publicacions), la planificació de futures intervencions arqueològiques en d'altres jaciments i com un element de gestió del patrimoni del municipi de Santa Cristina d'Aro.

El document s'haurà de presentar en el termini màxim de 6 mesos a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de final d'obra.

Justificació: Es proposa aquest criteri perquè és voluntat de fer arribar a tothom el projecte de rehabilitació i museïtzació de l'antiga església i l'adaptació de la memòria d'intervenció per a una revista local és una proposta idònia, especialment si s'acompanya d'altres mesures de difusió.

5) Redacció d'un article divulgatiu (2 punts)

Un cop finalitzat el projecte es redactarà un article de caràcter divulgatiu on s'explicarà el desenvolupament dels treballs realitzats i els resultats obtinguts.

- L'article s'haurà de redactar en un format Word, amb un llenguatge divulgatiu, evitant tecnicismes excessius i amb l'objectiu de fer comprensible la informació per a un públic no especialitzat. La redacció s'haurà de centrar en explicar els treballs de manera que resultin interessants i accessibles per un públic general.
- El text tindrà una tipografia de Times New Roman o Arial, amb una mida de 12 punts. Els títols i subtítols seran en negreta, amb una mida lleugerament superior (entre 14 i 16 punts).
- L'article tindrà una extensió de 10.000 caràcters amb espais; equivalents a 3 pàgines.
- L'article inclourà 3 fotografies en format JPG que il·lustraran tots aquests treballs. Cada fotografia anirà acompanyada del seu corresponent peu d'imatge, tots ells junts en un document Word apart.
- Al final de l'article, es proporcionarà una petita bibliografia que inclourà les fonts d'informació utilitzades per a la redacció del text.
- L'article s'haurà d'entregar per a la seva revisió a l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina en format Word, acompanyat de les fotografies i els seus d'imatge.
- Un cop revisat serà publicat en una revista d'àmbit local o comarcal, com ara la *Revista Àncora de Sant Feliu*, la *Revista del Baix Empordà* o la *Revista Gavarres*.

El document s'haurà de presentar en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de final d'obra.



Justificació: Es proposa aquest criteri perquè és voluntat de fer arribar a tothom el projecte de rehabilitació i museïtzació de l'antiga església i la redacció d'un article divulgatiu és una proposta idònia, especialment si s'acompanya d'altres mesures de difusió.

6) Realització d'un model 3D del jaciment (2 punts)

Un cop finalitzat el projecte l'empresa contractista haurà de generar un model tridimensional (3D) de l'Església paleocristiana i de la necròpolis de Santa Cristina d'Aro, amb l'objectiu de documentar de forma detallada totes les restes excavades i restaurades durant aquesta intervenció al igual que tota la superfície del jaciment, el seu estat de conservació i facilitar el seu estudi futur.

- La captura de dades es farà a través de tècniques de fotogrametria (fotografia digital georeferenciada o ús de drons), escaneig làser o una combinació d'ambdues tècniques, per tal d'assegurar la màxima precisió en la representació de l'estructura i de tots els detalls arquitectònics, tant de l'edifici de l'antiga església com de les tombes de la necròpolis medieval.
- La fotogrametria i la captura de punts es generarà a partir de la utilització de programes informàtics especialitzats com ara AutodeskReCap, RealityCapture o Agisoft Metashape.
- L'edició i refinament posterior del model 3D es farà utilitzant programes com ara Autodesk 3ds Max, Blender o SketchUp.
- El model 3D haurà de tenir un color, textura, resolució i detall adequats per a ser utilitzat en aplicacions de realitat virtual o augmentada, amb una densitat de punts que assegurí la seva fidelitat a la realitat.
- Aquest model 3D s'haurà de lliurar a l'Àrea de Cultura i Patrimoni de l'Ajuntament de Santa Cristina en format .OBJ, .FBX, o .STL, per tal de garantir la seva compatibilitat amb d'altres programes d'edició 3D. També s'haurà de lliurar una còpia del mateix model en format PDF, conjuntament amb una petita memòria tècnica del procés seguit per a la seva creació. Aquesta ha d'incloure les dades tècniques del model (programes, format dels fitxers, resolució, etc.), la metodologia utilitzada i qualsevol altra qüestió rellevant que s'hagi produït durant la seva elaboració.

El document s'haurà de presentar en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la signatura de l'acta de final d'obra.

Es proposa aquest criteri perquè és voluntat de fer arribar a tothom el projecte de rehabilitació i museïtzació de l'antiga església i la recreació en model 3D pot ajudar a fer-se una idea del jaciment.

29. Ofertes anormalment baixes

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

El càlcul de les ofertes que contenen valors anormals o desproporcionats, es realitzarà amb l'eina Iplecs de la Diputació de Girona.

30. Causes de modificació del contracte



No es preveu la modificació del contracte.

31.- Pòlisses d'assegurances

Una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims de 300.000 euros i sense sublímit per víctima.

32. Acta d'inici i finalització d'obra

Acta d'inici: es durà a terme l'endemà de la data de formalització del contracte. L'acta de finalització d'obra se signarà en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de la finalització de l'obra.

33. Admissibilitat de variants o alternatives

No s'admeten altres variants o millores.

34. Valoració sobre les repercussions del contracte en el compliment per l'Ajuntament dels principis de sostenibilitat financera (article 7.3 Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril)

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El contracte està inclòs dins del projecte o memòria valorada "EXCAVACIÓ, CONSOLIDACIÓ I MUSEÏTZACIÓ DE L'ESGLÉSIA PALEOCRISTIANA I NECRÒPOLIS DE SANTA CRISTINA D'ARO".

35. Disponibilitat de terrenys

Les obres s'executen íntegrament en terrenys de titularitat pública, pel que no existeixen persones propietàries i béns/drets afectats als quals sigui d'aplicació la legislació d'expropiació forçosa (Llei d'expropiació forçosa 16 de desembre de 1954 i Decreto de 26 de abril de 1957 Reglament de la Llei d'expropiació forçosa).

El que s'informa a efectes de justificar la necessitat de licitació del contracte per a les obres d'excavació, restauració i museïtzació de l'Església Vella de Santa Cristina d'Aro, segons la Memòria Valorada "Excavació, consolidació i museïtzació de l'església paleocristiana i necròpolis de Santa Cristina d'Aro", redactada per la Diputació de Girona.

Amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 41.33400.60900 "Altra inversió en béns destinats a l'ús general Cultura".

36. Protecció de dades

Segons la legislació vigent (Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia digital) l'empresa contractista està obligada a utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions que li indiqui l'òrgan de contractació, a utilitzar-les exclusivament per al desenvolupament i execució del contracte; a no cedir-les o comunicar-les a tercers i a guardar-ne secret professional. El seu incompliment, si té caràcter molt greu, podrà donar lloc a la resolució del contracte.



37. Pla de Seguretat i Salut

En compliment del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, l'empresa contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut. El pla tindrà el contingut indicat en el citat Reial Decret i es basarà en l'Estudi bàsic de Seguretat i Salut que acompanya el projecte. Aquest pla s'haurà de presentar en el termini màxim de 15 dies després de la data d'adjudicació. La seva implementació es farà de forma acordada amb el Coordinador de Seguretat i Salut designat per aquesta obra.