



PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSPECCIONS PERIÒDIQUES REGLAMENTÀRIES PER ORGANISMES DE CONTROL A LES INSTAL·LACIONS DELS POLÍGONS D'HABITATGES DE PROMOCIÓ PÚBLICA GESTIONATS PER L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA.

Contingut

1	Objecte	2
2	Servei d'Inspeccions	2
2.1	.. Instal·lacions a inspeccionar	2
2.2	.. Obligacions de l'Organisme de Control	3
2.3	.. Actuacions segons instal·lació	3
1.	Instal·lacions d'Ascensors	3
2.	Instal·lacions de Baixa tensió	4
3.	Centre de transformació	4
4.	Instal·lacions de PCI	5
5.	Instal·lacions tèrmiques als edificis	5
6.	Auditories acústiques	7
2.4	.. Condicions generals	7
1.	Programació visites	7
2.	Actes d'inspecció	7
3.	Segones visites	8
2.5	.. Documentació	8
2.6	.. Seguiment del servei	8
2.7	.. Normativa	9
3	Mitjans de l'empresa adjudicatària	10
3.1	.. Mitjans personals i tècnics	10
3.2	.. Mitjans materials	11
3.3	.. Prevenció de riscos laborals	12
4	Certificació dels treballs	12
5	Relació Annexes	12
6	Control del servei	12
7	Qualitat ambiental del servei	13



1 Objecte

L'objecte d'aquest plec és regular i definir l'abast i condicions de la prestació, els processos, recursos i metodologia que hauran de regir per a la contractació del servei d'inspeccions periòdiques obligatòries, mitjançant un Organisme de Control autoritzat, a les diferents instal·lacions que corresponguin dels polígons d'habitatges de promoció pública gestionats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en endavant AHC, d'acord amb la normativa d'aplicació.

2 Servei d'Inspeccions

El servei objecte del contracte contempla la realització de les inspeccions periòdiques obligatòries, en endavant IPO, corresponents a les diferents instal·lacions que formen part del parc d'habitatges de promoció pública gestionats per l'AHC, per tal de preservar la seguretat tant de les persones com dels béns en aquestes instal·lacions i en les promocions a les quals donen servei.

De manera no exhaustiva, s'inclouen les instal·lacions de: baixa tensió, centres de transformació, protecció contra incendis, instal·lacions tèrmiques d'edificis i ascensors.

L'empresa adjudicatària desplaçarà a la promoció indicada, un/a inspector/a tècnic/a, així com els equips i materials necessaris per a la realització de les proves, mesures, revisions i verificacions requerides pels Reglaments Tècnics corresponent segons la instal·lació que correspongui a la inspecció.

Queden incloses en l'objecte del contracte totes les accions necessàries per cobrir el servei, és a dir, despeses de personal i de seguretat i salut en el treball, visites als centres, recollida de dades, transport, dietes, equips de mesura, elaboració d'actes d'inspecció, reunions, taxes, etc. A més de tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

2.1 Instal·lacions a inspeccionar

En l'**Annex I** s'especifica la relació d'instal·lacions d'**Ascensors**, en endavant **ASC**, on s'ha de realitzar la inspecció per un Organisme de Control, amb les diferents promocions, desglossats per patrimoni, així com la data prevista per a la realització de les inspeccions que són objecte d'aquest contracte.

En l'**Annex II** s'especifica la relació d'instal·lacions de **Baixa Tensió**, en endavant **BT**, on s'ha de realitzar la inspecció per un Organisme de Control, amb les diferents promocions, desglossats per patrimoni, així com la data prevista per a la realització de les inspeccions que són objecte d'aquest contracte.

En l'**Annex III** s'especifica la relació d'instal·lacions de **Protecció Contra Incendi**, en endavant **PCI**, on s'ha de realitzar la inspecció per un Organisme de Control, amb les diferents promocions, desglossats per patrimoni, així com la data prevista per a la realització de les inspeccions que són objecte d'aquest contracte.



La relació d'instal·lacions com les dates previstes per a la seva realització poden patir modificacions per canvi d'empresa conservadora d'ascensors, baixes i/o altes d'instal·lacions, etc. L'AHC només estarà obligada a pagar els serveis correctament realitzats.

En l'**Annex IV** s'especifica la previsió econòmica per la prestació del servei d'inspeccions de les diferents promocions que són objecte d'aquest contracte.

2.2 Obligacions de l'Organisme de Control

Les principals funcions i obligacions de l'empresa adjudicatària, l'Organisme de Control que actuarà en les inspeccions reglamentàries de seguretat industrial, seran les següents:

- Realitzar, a sol·licitud de l'AHC, les inspeccions obligatòries de les instal·lacions i els aparells que requereixen els reglaments tècnics de seguretat industrial i la resta de normes aplicables, i emetre els certificats corresponents d'acord amb les instruccions aprovades per la Direcció General d'Indústria.
- Tramitar l'anotació del resultat de les inspeccions periòdiques obligatòries de les instal·lacions i els aparells al Registre d'instal·lacions tècniques de seguretat industrial de Catalunya, RITSIC.
- Fer el seguiment del resultat de les inspeccions, els controls i la correcció dels defectes de seguretat industrial, d'acord amb les instruccions aprovades per l'òrgan de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de seguretat industrial, en els terminis establerts.
- Ordenar interrompre el funcionament de les instal·lacions, com a mesura cautelar, en el cas que comporti un perill imminent. Aquesta mesura s'ha de comunicar immediatament al tècnic/a encarregat del contracte per part de l'AHC.
- Col·locar una etiqueta adhesiva amb el resultat de la inspecció periòdica en els àmbits reglamentaris que ho requereixin, d'acord amb els procediments i formats estipulats en les instruccions d'aplicació vigents.
- Emetre els documents tècnics d'acord amb la normativa d'aplicació en matèria de seguretat industrial, edificació i reglaments tècnics d'aplicació.

2.3 Actuacions segons instal·lació

Les inspeccions es duran a terme d'acord amb les normatives actuals corresponents al reglament tècnic segons el tipus d'instal·lació i vigents en el moment de la seva realització.

A continuació es descriu, en general, no exhaustiu, l'abast de les inspeccions contemplades en aquest contracte per tipus d'instal·lacions:

1. Instal·lacions d'Ascensors

Les inspeccions es realitzaran segons els criteris establerts al RD 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM 1 Ascensors, que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent (RAE).



Les inspeccions dels ascensors inclouran almenys les comprovacions, amb els seus possibles defectes i la seva tipificació en termes de gravetat, segons els criteris tècnics de les normes UNE 192008-1 i 192008-2.

Aquestes proves no han de provocar un desgast excessiu a causa de la seva repetició, ni implicar sobrecàrregues que puguin reduir la seguretat de l'ascensor.

2. Instal·lacions de Baixa tensió

Les actuacions a realitzar tindran com objecte establir les garanties que han de complir les instal·lacions elèctriques connectades a una font de subministrament elèctric en els límits de baixa tensió, per tal de preservar la seguretat de les persones i els béns, el funcionament normal de les esmentades instal·lacions i prevenir pertorbacions en altres instal·lacions.

Es determinarà el grau d'adequació de la instal·lació elèctrica de baixa tensió segons RD 842/2002, Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) i les seves instruccions tècniques complementàries (ITC), concretament ITC-BT-05.

Per dur a terme la inspecció es recollirà tota la informació sobre la instal·lació. La documentació tècnica com per exemple els esquemes elèctrics seran facilitats per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o l'empresa encarregada del manteniment de les instal·lacions

L'abast de les actuacions inclourà, com a mínim, la verificació dels punts següents:

- Inspecció visual de la instal·lació BT.
- Mesura de continuïtat dels conductors de protecció i unions.
- Mesura d'aïllament de la instal·lació.
- Verificació de funcionament de les proteccions elèctriques, mínim els diferencials.
- Mesura de la resistència de la pressa de terra.
- Estat documental de la instal·lació.
- Gestions de la Legalització i inscripció al RITSIC, si s'escau.

En cas que fos necessari un tall de subministrament elèctric quan es realitzi la inspecció, s'establirà de manera que la seva durada i influència, en condicions normals de servei, sigui mínima.

3. Centre de transformació

La inspecció es durà a terme segons la instrucció tècnica complementària ITC-RAT-23 de verificacions i inspeccions de RD 337/2014 sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió.

A les instal·lacions existents abans de l'entrada en vigor de RD 337/2014, les verificacions periòdiques obligatòries a realitzar seran les incloses en el Reglament anterior RD 3275/1982.

Per dur a terme la inspecció, es recollirà tota la informació sobre la instal·lació. Els esquemes elèctrics i plànols de la instal·lació seran facilitats per la companyia encarregada del manteniment o revisió.

En cas que fos necessari un tall de subministrament elèctric quan es realitzi la inspecció, s'establirà de manera que la seva durada i influència, en condicions normals de servei, sigui mínima.



4. Instal·lacions de PCI

Les inspeccions es realitzaran segons el RD 513/2017, que aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI).

En línies generals, es verificarà:

- Manteniment correcte de les instal·lacions.
- Eficàcia i instal·lació correcta dels equips PCI:
 - disposició i cobertura
 - paràmetres de disseny
 - adaptació de l'agent d'extinció al tipus de risc, etc.
- Estat documental de la instal·lació.
- Gestions de la Legalització i inscripció al RITSIC, si s'escau.

5. Instal·lacions tèrmiques als edificis

L'objectiu de la inspecció és garantir que les instal·lacions tèrmiques dels edificis compleixin els requisits mínims de seguretat i eficiència energètica requerits pel RD 178/2021, del 23 de març, que modifica el RD 1027/2007, del 20 de juliol, que aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis. (RITE).

La IT 4 del RITE estableix la inspecció periòdica de l'eficiència energètica de 3 tipus d'instal·lacions, que serien:

- **Inspecció de sistemes de calefacció, ventilació i aigua calenta sanitària.**

La inspecció es realitzarà dels sistemes de calefacció, dels sistemes combinats d'instal·lacions de calefacció i ventilació i l'aigua calenta sanitària que els seus generadors de calor tinguin una potència nominal útil superior a 70 kW.

La inspecció es durà a terme a les parts accessibles de la instal·lació i contemplarà els següents punts:

- Anàlisi i avaluació del rendiment i dimensionament del generador de calor en comparació amb la demanda tèrmica que s'ha de satisfer per la instal·lació.
- Bombes de circulació.
- Sistema de distribució, inclòs el seu aïllament.
- Emissors
- Sistema de regulació i control.
- Sistema d'evacuació de gasos de combustió.
- Verificació del correcte funcionament del cremador de la caldera.
- Verificació de la Instal·lació d'energia renovable, si s'escau.
- Verificació dels resultats del programa de gestió d'energia establert en IT 3.4, per verificar la seva realització i l'evolució dels resultats.
- Verificació i contrast de la informació posada a disposició del públic establerta en IT 3.4.5 d'informació sobre el consum i en la IT 3.8.3 d'informació sobre temperatura i humitat., si s'escau.



▪ **Inspecció d'instal·lacions d'aire condicionat i ventilació.**

Si el sistema d'aire condicionat és comú per a la generació de fred i calor, com si fos el cas d'una bomba de calor, la inspecció es realitzarà tal com s'indica en aquesta secció.

Seràn inspeccionats els sistemes d'aire condicionat i les instal·lacions d'aire condicionat i ventilació combinades que tenen generadors de fred de potència nominal instal·lada superior a 70 kW.

La inspecció es durà a terme a les parts accessibles de la instal·lació i contemplarà els següents punts:

- Anàlisi i avaluació del rendiment i dimensionament del generador de fred en comparació amb la demanda de refrigeració que s'ha de satisfer per la instal·lació.
- Bombes de circulació.
- Sistema de distribució, inclòs el seu aïllament.
- Emissors.
- Sistema de regulació i control.
- Ventiladors.
- Sistemes de distribució d'aire.
- Instal·lació d'energia renovable, si s'escau.
- Verificació dels resultats del programa de gestió energètica establert en la IT 3.4, per verificar la seva realització i l'evolució dels resultats.
- Verificació i contrast de la informació posada a disposició del públic establerta en la IT 3.4.5 d'informació sobre el consum i en la IT 3.8.3 de la informació sobre temperatura i humitat, si s'escau.

▪ **Inspecció completa d'instal·lació tèrmica**

Quan la instal·lació tèrmica de calor o fred tingui més de 15 anys, comptada a partir de la data d'emissió del primer certificat d'instal·lació, i la potència tèrmica nominal instal·lada sigui superior a 70 kW, es realitzarà una inspecció de tota la instal·lació tèrmica, que inclourà, com a mínim, les següents actuacions:

- Inspecció de tot el sistema relacionat amb el requisit d'eficiència energètica regulada a la IT.1 del RITE.
- Inspecció dels registres de les operacions de manteniment establertes en la IT.3, per a la instal·lació tèrmica completa i la comprovació del compliment i l'adequació del "Manual d'ús i manteniment" a la instal·lació existent.
- Preparació de recomanacions per assessorar al responsable de l'AHC del contracte de manteniment de la instal·lació, amb propostes de millores o modificacions de la instal·lació, per millorar l'eficiència energètica i contemplar la incorporació d'energia solar. Les mesures tècniques es justificaran en funció de la seva rendibilitat energètica, mediambiental i econòmica.



6. Auditories acústiques

L'AHC pot sol·licitar la realització d'una auditoria acústica de qualsevol instal·lació del parc d'habitatges de promoció pública que gestiona, per garantir que no es transmetin a les instal·lacions exteriors o contigües (en les condicions més desfavorables), nivells superiors als establerts en la LLEI 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i DECRET 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

Les proves seran realitzades pel laboratori de proves acústiques sota acreditació UNE EN ISO/IEC 17025.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar un informe, en el termini màxim de 2 setmanes, amb els resultats de les mesures realitzades, l'equip utilitzat (adjuntant els certificats de calibració / verificació vigents), descripció de les proves i el càlcul realitzat, plànol de situació dels punts de proves, i un resum final amb les conclusions i si els resultats obtinguts compleixen o no amb els valors establerts a la normativa municipal, autonòmica o estatal, en funció del cas.

L'empresa adjudicatària pot subcontractar a empreses especialitzades la realització de les auditories acústiques, prèvia comunicació a l'AHC.

Es podrà sol·licitar en altres àmbits reglamentaris no especificats en aquest Plec (sempre que l'empresa adjudicatària tingui l'acreditació corresponent al camp regulador sol·licitat) la realització d'inspeccions en diferents tipus instal·lacions no especificades en aquest plec i els seus annexes.

2.4 Condicions generals

1. Programació visites

Les inspeccions es realitzaran amb la presència de les empreses mantenidores de la instal·lació corresponent. La data i hora de la inspecció es coordinarà, amb antelació suficient, amb el responsable del contracte de l'AHC i l'empresa contractada pel manteniment per l'AHC.

Les inspeccions s'adaptaran a la jornada laboral de les empreses de manteniment de cada instal·lació, i en el cas que sigui necessari realitzar la inspecció fora de l'horari laboral, per tal de no afectar el funcionament de la instal·lació o per evitar molèsties als usuaris, no comportarà cap cost extra al preu de la visita.

2. Actes d'inspecció

L'empresa adjudicatària elaborarà les actes de la inspecció corresponent en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la data de realització. Les actes s'enviaran per correu electrònic, en format PDF, al tècnic encarregat del contracte de l'AHC i es farà el registre digital corresponent a l'expedient digital que es defineix a l'apartat de 2.5 Documentació del present plec.

A l'Acta d'Inspecció hi constarà com a mínim la següent informació:

- Dades d'identificació de l'inspector/a
- Dades de la instal·lació



- Data de la inspecció
- Resultat de la inspecció
- Relació de defectes, si n'hi ha, amb la seva classificació i els terminis de correcció
- Propera data d'inspecció

Sens perjudici del temps màxim indicat per emetre l'acta d'inspecció, en el cas que es detectin defectes classificats com a greus, tan aviat com es finalitzi la inspecció, es farà la comunicació via correu electrònic dels defectes greus detectats al tècnic encarregat de l'AHC i es farà una proposta de les mesures correctives per solucionar-les. D'aquesta manera el tècnic encarregat del contracte de l'AHC gestionarà, al més aviat possible, la correcció dels defectes amb l'empresa de manteniment encarregada de l'esmentada instal·lació.

3. Segones visites

En el cas que es detectin defectes greus en una inspecció, l'inspector/a haurà de realitzar una segona visita per verificar la correcció dels defectes i haurà d'emetre la corresponent acta segons l'apartat anterior. Els imports de les segones visites estan establerts a l'**Annex IV Previsions econòmiques** del present plec.

La comprovació de la correcció dels defectes, que es realitzarà en la segona visita, es farà dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils a partir de l'avís del tècnic responsable del contracte de l'AHC o de l'empresa mantenidora de la instal·lació comunicant que s'han corregit els defectes.

2.5 Documentació

L'empresa adjudicatària crearà, per cada promoció i per cada tipus instal·lació, un arxiu o expedient digital en un sistema d'intercanvi d'arxius tipus Drive, Dropbox, Mega, etc., on inclourà tota la documentació requerida i que es generi en el transcurs del contracte.

L'empresa adjudicatària crearà l'arxiu o expedient digital per cada promoció i per cada tipus d'instal·lacions segons les indicacions que donarà el tècnic de l'AHC a la reunió inicial de primer contacte. En els posteriors 15 dies des de la comunicació de l'estructura de carpetes es donarà accés al personal encarregat de l'AHC per la revisió/visualització/consulta d'aquest arxiu/expedient digital, el qual haurà d'estar actualitzat en tot moment.

Aquest arxiu digital haurà d'estar actualitzat amb tota la documentació requerida i generada en el transcurs del servei en els 15 dies posteriors a la finalització del contracte per la revisió final i el tancament del contracte.

2.6 Seguiment del servei

En el termini de 15 dies hàbils des de la signatura del contracte, l'empresa contractista contactarà amb el tècnic responsable del contracte de l'AHC per programar una reunió inicial de primer contacte.



En aquesta reunió el tècnic responsable de l'AHC explicarà les principals característiques del servei segons contracte i proporcionarà tots els documents, arxius i plantilles necessàries per tal que l'empresa faci la gestió documental exigida segons aquest plec.

A fi de garantir la realització satisfactòria del contracte, el gestor del contracte de l'empresa adjudicatària haurà de reunir-se periòdicament, i com a mínim un cop al trimestre, amb el/la responsable del contracte del servei de manteniment de l'AHC.

2.7 Normativa

Sense perjudici de l'obligació per part de l'empresa adjudicatària de complir amb tota la normativa d'aplicació, s'inclou una relació de la normativa mínima d'aplicació.

Es consideren d'aplicació totes les correccions i esmenes que es publiquin als butlletins oficials corresponents i que afectin a qualsevol de les normes citades.

- Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria.
- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
- Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
- Reial Decret 2291/1985, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Aparells d'Elevació i Manutenció dels mateixos.
- Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM 1 Ascensors, que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent.
- Reial Decret 203/2016, de 20 de maig, pel qual s'estableixen els requisits essencials de seguretat per a la comercialització d'ascensors i components de seguretat per a ascensors.
- Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.
- Real Decreto 1955/2000 de 1 de Desembre, pel qual es regulen les Activitats de Transport, Distribució, Comercialització, Subministrament i Procediments d'Autorització d'Instal·lacions d'Energia Elèctrica.
- Guia VADEMECUM per instal·lacions d'enllaç en Baixa Tensió.
- Instrucció 1/2014, de 19 de març, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial (DGEMSI), per la qual s'aprova la guia tècnica del reglament electrotècnic de baixa tensió.
- Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial als establiments, les instal·lacions i els productes
- Notes aclaridores de la DGEMSI.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i la DB-SUA
- Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.



- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la Prevenció de Riscos Laborals.
- Reial decret 39/1997, de 7 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, per el que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Normes UNE de compliment, normes EN 81 relatives a les "Regles de seguretat per la construcció i instal·lació d'ascensors".

Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis (RIPCI)

Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

Àmbit: Instal·lacions fixes (extintors, boques d'incendi, rociadors, detecció, etc.).

Plans d'Autoprotecció

Reial Decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la norma bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguin donar origen situacions d'emergència (obliga a elaborar plans d'autoprotecció en activitats de risc).

Normes UNE (AENOR) – Referència Tècnica

UNE-EN 2: Classificació de focs (A, B, C, D, F).

UNE-EN 3: Extintors portàtils.

UNE-EN 54: Sistemes de detecció d'incendis.

UNE-EN 12845: Sistemes de ruixadors automàtics.

UNE 23007: Directrius per a plans d'autoprotecció.

3 Mitjans de l'empresa adjudicatària

3.1 Mitjans personals i tècnics

L'empresa adjudicatària haurà d'estar inscrita en el Registre d'Agents de Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com a Organisme de Control. La seva competència tècnica estarà demostrada per mitjà d'una acreditació vigent, de conformitat amb la norma UNE-EN ISO/IEC 17.020, emesa per l'ENAC. Així mateix, disposarà dels recursos tècnics i humans suficients per donar el servei objecte d'aquesta licitació i els requerits per la normativa vigent.

L'adjudicatari estarà obligat a contractar una assegurança per cobrir la responsabilitat civil derivada dels seus treballs, amb una cobertura, com a mínim, de 1.200.000,00€. Les quanties de la pòlissa de responsabilitat civil del organisme de control s'actualitzaran, si s'escau, a partir de les modificacions de la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i producte, i del Reglament de la Infraestructura per a la Qualitat i la Seguretat Industrial (modificació per RD 1072/2015).

El mínim exigít, en quant a personal a disposició del contracte en dedicació es detalla a continuació:



- a. **Gestor del contracte:** Un/a tècnic/a titulat/da amb titulació d'enginyer tècnic o superior i amb un mínim de 3 anys d'experiència en contractes similars. Serà la persona amb la que es centralitzarà la comunicació. Portarà la gestió operativa del contracte. Serà la persona que haurà d'assistir a les reunions periòdiques amb els tècnics de l'Agència d'Habitatge de Catalunya. També haurà de realitzar les visites de camp que es requereixin. Serà la persona que haurà de redactar els informes tècnics, revisar i validar les els certificats i actes de les inspeccions. Haurà de tenir la capacitat de treballar amb multitasques, gestionar eficientment el seu equip de persones i els recursos.
- b. **Personal tècnic:**
El personal tècnic que ha de realitzar les inspeccions haurà d'acreditar una formació amb titulació mínima d'enginyer tècnic o superior amb una experiència mínima de 3 anys realitzant les inspeccions, per cada tipus d'instal·lació.
Caldrà un mínim de dos persones amb formació tècnica per poder assolir totes les inspeccions.
- c. **Personal Administratiu:**
L'empresa adjudicatària designarà a un administratiu/va amb 1 any d'experiència mínim en contractes similars. Tindrà la funció de controlar/gestionar la documentació que es generi durant la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària, prèviament a la formalització del contracte, especificarà el personal assignat al contracte. Com a personal tècnic, l'empresa licitadora haurà de presentar tot el personal tècnic indicant en tot cas sobre quines competències actuarà, és a dir, caldrà indicar quines instal·lacions inspeccionarà cada tècnic.

3.2 Mitjans materials

Per a la correcta realització dels treballs, el personal tècnic haurà de disposar dels equipaments i els aparells necessaris per realitzar adequadament les funcions que els corresponen, segons l'activitat realitzada, d'acord amb els requisits de l'acreditació ENAC

Els mitjans materials que es posen a disposició del contracte, han d'incloure com a mínim:

- **Instruments de mesura:** S'inclou qualsevol instrument de mesura que sigui necessari pel desenvolupament dels treballs del contracte. Els instruments de mesura disposaran de certificats de calibratge vigent.
- **Equips de Protecció Individual:** S'inclou qualsevol dispositiu o mitjà amb l'objectiu de protegir els treballadors d'un o varis riscos que puguin amenaçar la seva salut i/o seguretat.
- **Eines:** Eines personals i comunes per als tècnics que fan els treballs.
- **Mitjans de transport i/o elevació:** S'inclou qualsevol dispositiu de transport i/o elevació necessari per a la realització de treballs en alçada.

En cap cas podrà justificar-se la no execució de determinats treballs per la falta de mitjans materials.



3.3 Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària ha de complir estrictament l'establert com a obligacions de l'empresari en relació als seus treballadors en referència a la Llei 31/95, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s' estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

S'aportarà emplenat model de **Annex V Declaració de responsable de PRL**, Declaració Responsable, compromís de comunicació i compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

Es considera que les unitats que conformen la licitació inclouen la despesa econòmica proporcional per a l'aplicació i l'execució del servei d'inspecció amb totes les mesures de Seguretat i Salut necessàries sense limitació.

Així mateix, una vegada l'empresa resulti adjudicatària del contracte, haurà de presentar abans de la signatura del contracte la documentació relativa al compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals, per tot el personal, i abans de la prestació del servei.

4 Certificació dels treballs

El servei d'inspeccions es certificarà trimestralment, en trimestres vençuts, i l'empresa adjudicatària presentarà els documents justificatius el dia 25 de l'últim mes del trimestre al que fan referència per l'aprovació i validació per part del tècnic de l'AHC.

La certificació de les inspeccions es duran a terme un cop realitzada la inspecció i rebuda l'acta corresponent de la inspecció, no abans.

El procediment a seguir serà el que marqui el document vigent de "Procediment per certificacions v2" (o última versió publicada) que facilitarà el responsable del contracte de l'AHC a l'empresa adjudicatària en la reunió inicial de primer contacte.

5 Relació Annexes

- **Annex I** - Relació Inspeccions ASC
- **Annex II** - Relació Inspeccions BT
- **Annex III** – Relació Inspeccions PCI
- **Annex IV** – Previsions econòmiques
- **Annex V** – Declaració responsable de PRL

6 Control del servei

L'equip de manteniment de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya convocarà, com a mínim una vegada al trimestre, als tècnics de l'empresa adjudicatària per valorar el grau de compliment del



contracte. D'aquestes reunions es realitzarà una acta, que es podrà esmenar en 7 dies naturals i posteriorment haurà de signar-se per un representat de l'AHC i un de l'empresa.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de planificar els dies de les inspeccions sol·licitades i comunicar-los amb la suficient antelació al tècnic/a de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (mínim una setmana), el qual els aprovarà o modificarà en funció del funcionament normal de l'edifici on està ubicada la instal·lació. En cap cas, l'empresa intervindrà en la instal·lació sense comunicació prèvia al responsable del contracte de l'AHC.

Per cada intervenció, l'empresa adjudicatària redactarà l'acta corresponent que enviarà als tècnics de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya com a màxim 15 dies hàbils després de la data de la inspecció.

7 Qualitat ambiental del servei

L'adjudicatari disposarà de procediments per a la reducció de l'impacte ambiental en l'execució dels treballs o un sistema de gestió ambiental acreditat i vigent que inclogui l'àmbit objecte del contracte.

La suma de totes les mesures a implementar en el servei constitueixen el compromís del contractista envers l'ambientalització de l'execució del servei que es pretén dur a terme, amb l'objectiu de tenir una incidència ambiental positiva en el desenvolupament del servei.

Tècnic Rehabilitació i Millora de l'Habitatge

Director Operatiu de Rehabilitació i
Millora de l'Habitatge