

INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, ATENCIÓ ALS ACCESSOS I TASQUES DE SUPORT EN ESDEVENIMENTS I DE SERVEIS DE SUPORT ALS PUNTS D'INFORMACIÓ I DE CONTROL D'ACCÈS DELS VISITANTS AL CONJUNT MONUMENTAL DE LA SEU VELLA DE LLEIDA AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

El Consorci del Turó de la Seu Vella és l'ens públic encarregat de la gestió dels monuments del conjunt monumental del turó de la Seu Vella de Lleida, encarregant-se entre altres del control dels accessos i els fluxos dels assistents a actes i esdeveniments, que ja sigui en regim de lloguer o d'organització pròpia es celebren al conjunt monumental que gestiona el Consorci.

La celebració de diferents actes i esdeveniments tant d'àmbit associatiu, corporatiu o familiar així com els actes organitzats pel prop Consorci suposen un flux important de visitants i assistents als que cal rebre, controlar i dirigir en la seva estada al Conjunt Monumental.

Atesa la naturalesa d'aquests actes es requereix personal per tal de garantir el normal desenvolupament d'aquestes activitats, personal que desenvolupi tasques tant en la fase de muntatge/desmuntatge dels equipaments necessaris pels actes com en el propi desenvolupament controlant accessos i fluxos dels assistents i custòdia del Conjunt monumental. El nombre d'activitats a acollir en el temps de duració del contracte no es pot establir prèviament i depèn tant del programa cultural organitzat pel Consorci com del nombre de reserves externes que arribin

Per altra banda, l'obertura al públic normal del Conjunt monumental, suposa un flux important de visitants i assistents als que cal informar, atendre i assistir en la seva estada.

Pel que fa a la recepció principal del Conjunt monumental la de la Seu Vella, el Consorci no disposa per aquestes tasques de personal suficient per cobrir-la en l'horari complet ni per atendre els seus descansos i permisos.

Per un dels espais del Conjunt monumental, l'anomenat "Castell del Rei", que actualment s'obre sols en caps de setmana, es requereix, degut a que no es disposa de personal propi o en pràctiques, la presència d'un auxiliar de serveis que s'encarregui del control d'accés dels visitants i de la informació de l'espai.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Per tot l'exposat es fa necessària la disponibilitat d'auxiliars de serveis que s'encarreguin de les tasques habituals d'atenció i control a visitants i assistents així com del control d'accessos i obertura i tancament del monument.

INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS: Atesa la impossibilitat de cobrir aquestes necessitats amb recursos propis del Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, i que no quedaria justificat, ampliar els mitjans personals i materials dels que aquest disposa, atès el principi d'economia que ha de regir l'actuació de les administracions públiques, resulta necessari i idoni comptar amb el suport extern que faci possible la realització de les activitats

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

Bossa d'hores del servei d'atenció als accessos del Conjunt Monumental, per la realització d'actes i esdeveniments i actes així com suport en l'obertura al públic i atenció als visitants dels diferents espais patrimonials.

Funcions a realitzar

En tant que el contracte es divideix en dos (2) lots, es detalla a continuació, l'objecte del contracte per cadascun dels lots:

LOT1 SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, ATENCIÓ ALS ACCESSOS I TASQUES DE SUPORT EN ESDEVENIMENTS I ACTES:

OBJECTE DEL LOT 1.

El personal adscrit al contracte haurà de:

Participar com a suport en la realització d'actes i esdeveniments, tant de l'àmbit privat (casaments i altres cerimònies i celebracions) com del àmbit corporatiu o associatiu o administratiu (Jornades, congressos, presentacions, simpòsiums, àpats d'empresa, etc. etc., efectuant les següents tasques:

- Control d'accessos dels assistents, organització del flux de persones entre diferents espais i activitats, custòdia del conjunt monumental i aquelles tasques d'organització dintre del seu camp d'activitat.
- Suport en el muntatge i desmuntatge del mobiliari i equipaments.
- Obertura i tancament de portes, il·luminació, posada en marxa d'audiovisuals, alarmes, etc.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

LOT 2 SERVEI DE SUPORT ALS PUNTS D'INFORMACIÓ I DE CONTROL D'ACCÈS DELS VISITANTS AL CONJUNT MONUMENTAL DE LA SEU VELLA DE LLEIDA

OBJECTE DEL LOT2

El personal adscrit al contracte haurà de:

a) A les recepcions del Conjunt Monumental (Seu Vella i Castell del Rei)

b.1 – A la Seu Vella

- Atendre la recepció de la Seu Vella, informant als visitants i usuaris, tant presencialment com per telèfon, de totes les característiques dels espais en aspectes com, horaris, circuits, espais visitables, preus de les entrades i de les activitats com visites guiades i altres.
- Vendre entrades i marxandatge utilitzant el programari de vendes (HIOPOS) i realitzant els cobraments mitjançant l'equipament anomenat CashDro o amb targeta de crèdit.
- Controlar que els visitants disposin de l'entrada o document d'accés vàlid.
- Realitzar l'obertura i tancament del Conjunt monumental al públic a l'inici i final de les jornades, com són obertura de portes, il·luminació, posada en marxa d'audiovisuals, armat i desarmat d'alarmes, etc.

b.2 – Al Castell del Rei

- Atendre el mostrador del Castell del Rei, informant personalment als visitants i usuaris de totes les característiques de l'espai, en aspectes com, horaris, circuits, espais visitables.
- Controlar que els visitants disposin de l'entrada o document d'accés vàlid, que hauran adquirit prèviament a la recepció de la Seu Vella (en aquest espai no es venen entrades)
- Realitzar l'obertura i tancament del Conjunt monumental al públic a l'inici i final de les jornades, com són obertura de portes, il·luminació, posada en marxa d'audiovisuals, alarmes, etc.

En ambdós espais,

- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

És necessari, que la/les persones assignades al servei mitjançant aquest contracte siguin capaces d'efectuar aquestes tasques de manera autònoma després del corresponent període de formació, així com que siguin capaces de dur a terme les comunicacions, tant les personals amb els visitants com les telefòniques com a mínim en català i castellà.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Consorti del Turó de la Seu Vella de Lleida

NIF:Q2500423E / Turó de la Seu Vella s/n. 25002. Lleida 973 230 653 turoseuvella@turoseuvella.cat

Per a tots els lots:

D'acord al que indica l'article 6.2.b de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada, les tasques indicades queden fora de l'àmbit d'aquesta llei.

El contracte funcionarà amb el sistema de borsa d'hores, el que implica els següents aspectes:

- El Consorci del Turó de la Seu Vella realitzarà les sol·licituds de servei amb una antelació mínima de 15 dies excepte en casos d'urgència, l'empresa adjudicatària estarà obligada a atendre les peticions que de manera excepcional es facin fins a 7 dies abans de la prestació del servei; per peticions amb un termini inferior als 7 dies l'empresa procurarà en la mesura del possible atendre la necessitat de servei, però no n'estarà obligada.
- Tot i que habitualment la necessitat de servei no sobrepassa el màxim de dos auxiliars simultanis, en determinades ocasions pot ser necessari comptar amb fins a 6 auxiliars alhora, pel que l'estructura de l'empresa ha de ser capaç d'atendre aquestes peticions.
- L'empresa o empreses adjudicatàries facturaran mensualment les hores realitzades. En tot cas l'import final del contracte es limitarà a les hores realment realitzades.

Per tal que la o les empreses adjudicatàries puguin atendre correctament el contracte del servei es considera important que disposin d'una seu permanent a Lleida atès que l'eficàcia del servei és molt superior quan la coordinació i la supervisió de la prestació del servei s'executa per part dels serveis amb delegació (oficines) a la mateixa ciutat. Per altra banda molts cops els serveis requerits tant sols tenen una durada d'unes poques hores, cosa que des del punt de vista econòmic no cobriria el desplaçament de personal des de poblacions llunyanes.

3. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE:

1 d'octubre de 2025

4. DURADA DEL CONTRACTE:

La durada del contracte serà de l'1 d'octubre de 2025 a 31 de desembre de 2026 sense pròrrogues

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

5. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

Ateses les característiques de la licitació, no es pot establir un pressupost base de licitació ja que el nombre exacte d'hores de serveis a efectuar no es pot determinar.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte.

Càlcul del preu per hora amb el següent desglossament per lots i tipus d'horari:

HLD: Hora laborable diürna HLN: Hora laborable nocturna HFD: Hora festiva diürna HFN: Hora festiva nocturna

LOT 1.- SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, ATENCIÓ ALS ACCESSOS I TASQUES DE SUPORT EN ESDEVENIMENTS I ACTES:

lot 1	Estimació HLD preu/hora màxim 16,06€	Estimació HLN preu/hora màxim 17,23€	Estimació HFD preu/hora màxim 16,52€	Estimació HFN preu/hora màxim 17,44€	Import HLD	Import HLN	Import HFD	Import HFN	Import total sense IVA	IVA 21%	Total
01/10/2025 a 31/12/2025	20	130	44	40	321,20 €	2.223,00€	726,88 €	697,60 €	3.968,68 €	833,42 €	4.802,10 €
01/01/2026 a 31/12/2026	40	20	88	20	642,40 €	342,00 €	1.453,76 €	348,80 €	2.786,96 €	585,26 €	3.372,22 €
Total	60	150	132	60	963,60 €	2.565,00€	2.180,64 €	1.046,40 €	6.755,64 €	1.418,68 €	8.174,32 €

LOT 2.- SERVEI DE SUPORT ALS PUNTS D'INFORMACIÓ I DE CONTROL D'ACCÈS DELS VISITANTS AL CONJUNT MONUMENTAL DE LA SEU VELLA DE LLEIDA

lot 2	Estimació HLD preu/hora màxim 16,06€	Estimació HLN preu/hora màxim 17,23€	Estimació HFD preu/hora màxim 16,52€	Import HLD	Import HLN	Import HFD	Import HFN	Import total sense IVA	IVA 21%	Total
01/10/2025 a 31/12/2025	111	10	250	1.782,66 €	171,00 €	4.130,00 €	0,00 €	6.083,66 €	1.277,57 €	7.361,23 €
01/01/2026 a 31/12/2026	168	52	1139	2.698,08 €	889,20 €	18.816,28 €	0,00 €	22.403,56 €	4.704,75 €	27.108,31 €
Total	279	62	1389	4.480,74 €	1.060,20 €	22.946,28 €	0,00 €	28.487,22 €	5.982,32 €	34.469,54 €

El càlcul del pressupost de licitació de cadascun dels lots són els següents:

Per a tots els lots

El preu per hora es calcula a partir de la dedicació, categoria i salari brut que perceben els treballadors d'acord al II conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions. (BOE núm. 79, de 30 de març de 2024) que indica una retribució per la categoria d'auxiliar de serveis de 16.544,50 € al 2025 i de 17.040,83 € al 2026 amb una dedicació de 1.793 hores anuals al 2025 i 1.782 hores al 2026.

Amb el suport de

Càlcul preu per hora - 2025

Categoria	HORES ANUALS	Salari brut anual	33,5% Seg. Social	TOTAL
auxiliar de serveis	1793	16.544,50 €	5.542,41 €	22.086,91 €

Previsió de despeses corresponents per la cobertura de les vacances de personal. Es considera el cost del salari d'un mes complet d'un operari/a tenint en compte la càrrega de personal equivalent a jornada completa.

COBERTURA PER VACANCES

	PERSONES	salari corresponent	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
COBERTURA PER VACANCES	1	1.181,75 €	395,89 €	1.577,64 €

COST BASE DE PERSONAL EN HORA NORMAL

23.664,55 €

COSTOS INDIRECTES D'ESTRUCTURA

Previsió de despeses corresponents als costos indirectes i d'estructura necessaris per dur a terme els treballs.

	PERCENTATGE	BASE CàLCUL	TOTAL
COSTOS D'ESTRUCTURA	13%	23.664,55 €	3.076,39 €

BENEFICIS

Previsió de marge de benefici.

	PERCENTATGE	BASE CàLCUL	TOTAL
BENEFICIS	6%	23.664,55 €	1.419,87 €

DESPEJA ANUAL PER PERSONAL	23.664,55 €
DESPEJA COSTOS D'ESTRUCTURA	3.076,39 €
BENEFICIS ANUALS	1.419,87 €
VALOR ABANS D'IVA (per any)	28.160,81 €
número d'hores segons conveni	<u>1793</u>
Cost total hora laborable diürna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni	15,71 €

Amb el suport de

b) Càlcul del plus per hora nocturna

	PLUS PER HORA	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
Plus per hora nocturna segons conveni	0,75 €	0,25 €	1,00 €
DESPESES COSTOS D'ESTRUCTURA 13%			0,13 €
BENEFICIS ANUALS 6%	-	-	0,06 €
<u>Cost plus per hora nocturna = Valor abans d'IVA</u>			1,19 €
<u>Cost total hora laborable nocturna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni</u>			16,90 €

c) Càlcul del plus per hora festiva

	PLUS PER HORA	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
Plus per hora festiva segons conveni	0,21 €	0,07 €	0,28 €
DESPESES COSTOS D'ESTRUCTURA 13%			0,04 €
BENEFICIS ANUALS 6%	-	-	0,02 €
<u>Cost plus per hora festiva = Valor abans d'IVA</u>			0,34 €
<u>Cost total hora festiva diurna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni</u>			16,05 €

d) Càlcul del plus per hora festiva i nocturna

	PLUS PER HORA	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
Plus per hora nocturna segons conveni	0,75 €	0,25 €	1,00 €
Plus per hora festiva segons conveni	0,21 €	0,07 €	0,28 €
Plus total per hora festiva i nocturna	0,96 €	0,32 €	1,28 €
DESPESES COSTOS D'ESTRUCTURA 13%			0,17 €
BENEFICIS ANUALS 6%	-	-	0,08 €
<u>Cost plus per hora festiva i nocturna = Valor abans d'IVA</u>			1,53 €
<u>Cost total hora festiva i nocturna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni</u>			17,24 €

Càlcul preu per hora - 2026

Amb el suport de

Categoria	HORES ANUALS	Salari brut anual	33,5% Seg. Social	TOTAL
auxiliar de serveis	1782	17.040,83 €	5.708,68 €	22.749,51 €

Previsió de despeses corresponents per la cobertura de les vacances de personal. Es considera el cost del salari d'un mes complet d'un operari/a tenint en compte la càrrega de personal equivalent a jornada completa.

COBERTURA PER VACANCES

	PERSONES	salari corresponent	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
COBERTURA PER VACANCES	1	1.217,20 €	407,76 €	1.624,96 €

COST BASE DE PERSONAL EN HORA NORMAL

24.374,47 €

COSTOS INDIRECTES D'ESTRUCTURA

Previsió de despeses corresponents als costos indirectes i d'estructura necessaris per dur a terme els treballs.

	PERCENTATGE	BASE CàLCUL	TOTAL
COSTOS D'ESTRUCTURA	13%	24.374,47 €	3.168,68 €

BENEFICIS

Previsió de marge de benefici.

	PERCENTATGE	BASE CàLCUL	TOTAL
BENEFICIS	6%	24.374,47 €	1.462,47 €

DESPESA ANUAL PER PERSONAL	24.374,47 €
DESPESA COSTOS D'ESTRUCTURA	3.168,68 €
BENEFICIS ANUALS	1.462,47 €
VALOR ABANS D'IVA (per any)	29.005,62 €
número d'hores segons conveni	<u>1782</u>
Cost total hora laborable diurna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni	16,28 €

b) Càlcul del plus per hora nocturna

Amb el suport de

	PLUS PER HORA	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
Plus per hora nocturna segons conveni	0,77 €	0,26 €	1,03 €
DESPESES COSTOS D'ESTRUCTURA 13%			0,13 €
BENEFICIS ANUALS 6%	-	-	0,06 €
Cost plus per hora nocturna = Valor abans d'IVA			1,22 €
Cost total hora laborable nocturna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni			17,50 €

c) Càlcul del plus per hora festiva

	PLUS PER HORA	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
Plus per hora festiva segons conveni	0,22 €	0,07 €	0,29 €
DESPESES COSTOS D'ESTRUCTURA 13%			0,04 €
BENEFICIS ANUALS 6%	-	-	0,02 €
Cost plus per hora festiva = Valor abans d'IVA			0,35 €
Cost total hora festiva diurna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni			16,63 €

d) Càlcul del plus per hora festiva i nocturna

	PLUS PER HORA	33,5% SEG.SOCIAL	TOTAL
Plus per hora nocturna segons conveni	0,77 €	0,26 €	1,03 €
Plus per hora festiva segons conveni	0,22 €	0,07 €	0,29 €
Plus total per hora festiva i nocturna	0,99 €	0,33 €	1,32 €
DESPESES COSTOS D'ESTRUCTURA 13%			0,17 €
BENEFICIS ANUALS 6%	-	-	0,08 €
Cost plus per hora festiva i nocturna = Valor abans d'IVA			1,57 €
Cost total hora festiva i nocturna = Valor abans d'IVA (per any)/hores del conveni			17,85 €

Amb el suport de

Càlculs dels preus mig ponderats per hora de servei en tot el contracte:

	2025		2026		
Càlcul del preu mig d'hora	hores anuals màximes previstes al contracte	preu	hores anuals màximes previstes al contracte	preu	preu mig ponderat
Hora laborable diürna	131	15,71 €	208	16,28 €	16,06 €
hora laborable nocturna	140	16,9	72	17,5	17,10 €
Hora festiva diürna	294	16,05	1227	16,63	16,52 €
hora festiva nocturna	40	17,24 €	20	17,85 €	17,44 €

Valor estimat del Contracte (VEC)

Període	BASE	IVA (21%)	TOTAL
Any 2025 de 1 d'octubre a 31 de desembre	10.052,34	2110,99	12.163,33
Any 2026 de 1 de gener a 31 de desembre	25.190,52	5290,01	30.480,53
Modificació	7.048,57	1480,2	8.528,77
TOTAL	42.291,43	8.881,20	51.172,63

MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES:

Proposta LOT 1

2.1.- PROPOSTA ECONÒMICA.

Amb el suport de



OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari per hora de serveis ofertat IVA exclòs		Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
Hora laborable diürna				
Hora laborable nocturna				
Hora festiva diürna				
Hora festiva nocturna				

Proposta LOT 2

2.1.- PROPOSTA ECONÒMICA.

OFERTA DE LICITADOR				
Preu unitari per hora de serveis ofertat IVA exclòs		Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
Hora laborable diürna				
hora laborable nocturna				
Hora festiva diürna				

6. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

334 22799

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Criteris i puntuació de cadascun dels LOTS:

LOT 1.- SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, ATENCIÓ ALS ACCESSOS I TASQUES DE SUPORT EN ESDEVENIMENTS I ACTES:

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT..... FINS A UN MÀXIM DE 100 PUNTS

1. Oferta econòmica segons la següent fórmula: 45 punts distribuïts en funció del percentatge d'hores de cada modalitat

Amb el suport de

LOT 1.- SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, ATENCIÓ ALS ACCESSOS I TASQUES DE SUPORT EN ESDEVENIMENTS I ACTES:	hores	%	Punts
Hora laborable diürna	60	15,0%	6,5
Hora laborable nocturna	150	37,3%	17,0
Hora festiva diürna	132	32,8%	15,0
Hora festiva nocturna	60	14,9%	6,5
Total	402	100,0%	45

S'atorgarà la major puntuació a l'empresa que ofereixi un preu/hora més econòmic i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment, segons la fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

VO = Valoració de l'oferta

OM = Menor oferta vàlidament emesa

PMO = Puntuació màxima a obtenir

OF = Oferta presentada per l'empresa

L'oferta a valorar serà exclusivament el preu mig ponderat per hora per 2025 i 2026 en les seves quatre modalitats

Hora laborable diürna, hora laborable nocturna i hora festiva diürna i hora festiva nocturna,

Preu mig d'hora	preu màxim de licitació
Hora laborable diürna	16,06 €
Hora laborable nocturna	17,10 €
Hora festiva diürna	16,52 €
Hora festiva nocturna	17,44 €

2. Criteris objectius qualitius: fins a 55 punts

Amb el suport de

2.1 Distància al Turó de la Seu Vella de Lleida (Fins 15 punts)

Amb l'objectiu que l'adjudicatari pugui respondre de la manera més ràpida possible a la coordinació i gestió del servei, així com a les incidències que puguin sorgir durant el mateix, es valorarà el fet de disposar d'una delegació funcional com a Centre de Gestió Operatiu. Es valorarà, per tant, la distància entre, d'una banda, la Delegació de l'empresa com a Centre de Gestió Operatiu del servei i, d'altra banda, el Turó de la Seu Vella de Lleida. El punt de partida per establir i valorar les distàncies s'ha concretat en la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida.

S'atorgaran punts d'acord amb la proximitat al Turó de la Delegació de l'empresa de manera que:

- Si la Delegació es troba a una distància per carretera de més de 50 km des de la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida.... 0 punts
- Si la Delegació es troba a una distància per carretera de entre 50 i 20 km des de la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida..... 7,5 punts
- Si la Delegació es troba a una distància per carretera de menys de 20 km des de la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida..... 15 punts

El Consorci comprovarà la distància real mitjançant Google Maps.

2.2 Reducció del temps per a cobrir suplències: (Fins a 10 punts)

En l'apartat obligacions de l'adjudicatari, punt 2.1.3.c, del plec de prescripcions tècniques s'ha definit el temps màxim per a suplir al vigilant de seguretat: *"En cas d'absència per una situació sobrevinguda de l'auxiliar de servei que ha d'efectuar el servei, el temps màxim en que s'ha de suplir l'absència és d'1 hora"*

Es puntuarà el compromís de cobrir baixes sobrevingudes amb la següent puntuació:

- Si s'ofereix un temps de resposta per cobrir suplències d'entre 5 minuts i 15 minuts: 10 punts
- Si s'ofereix un temps de resposta per cobrir suplències d'entre 16 minuts i 30 minuts: 5 punts
- Si s'ofereix un temps de resposta per cobrir suplències d'entre 31 minuts i 59 minuts: 2 punts

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida

NIF:Q2500423E / Turó de la Seu Vella s/n. 25002. Lleida 973 230 653 turoseuvella@turoseuvella.cat

Si s'ha ofert una reducció de termini per cobrir suplències, per l'incompliment d'aquesta suposarà una penalització de 0,1% de l'import d'adjudicació per cada 10 minuts que es superi el termini ofert, fins a un màxim de 1,5% de l'import d'adjudicació.

2.3 Formació del professional o professionals adscrits al contracte fins a un màxim de 15 punts

Per cada professional adscrit al contracte que disposi de formació en atenció al visitant o en altres competències específiques relacionades amb l'objecte del contracte, s'obtindran 1,5 punts per cada curs, fins a un màxim de 15 punts. (màxim 4 persones) Entre els professionals a valorar no s'inclourà el personal a subrogar. Els cursos han de ser com a mínim de 10 hores de durada cadascun.

Els cursos s'hauran d'acreditar amb el certificat corresponent.

No es valoraran cursos amb una durada inferior a la indicada, ni tampoc aquells que no aportin certificat d'aprofitament.

2.3 Experiència i disponibilitat del coordinador del servei (Fins 15 punts)

Es demana tenir a disposició un coordinador del servei, el qual serà el contacte directe per part dels responsables del Consorci i estarà disponible les 24 hores del dia tots els dies de l'any, si es disposa d'aquest coordinador amb aquest servei s'atorgarà 1 punt. S'atorgaran 1,5 punts per cada any d'experiència del coordinador en serveis similars, fins a un màxim de 15 punts. (S'haurà d'acreditar amb el Currículum Vitae adjuntant els corresponents documents que acreditin la contractació amb les empreses que hi figurin, com contractes laborals, vida laboral, etc.) Els períodes inferiors a un any no computaran.

LOT 2.- SERVEI DE SUPORT ALS PUNTS D'INFORMACIÓ I DE CONTROL D'ACCÈS DELS VISITANTS AL CONJUNT MONUMENTAL DE LA SEU VELLA DE LLEIDA

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT..... FINS A UN MÀXIM DE 100 PUNTS

1. Oferta econòmica segons la següent fórmula: 45 punts distribuïts en funció del percentatge d'hores de cada modalitat

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

LOT 2.- SERVEI DE SUPORT ALS PUNTS D'INFORMACIÓ I DE CONTROL D'ACCÈS DELS VISITANTS AL CONJUNT MONUMENTAL DE LA SEU VELLA DE LLEIDA	hores	%	Punts
Hora laborable diürna	279	16,1%	7,0
Hora laborable nocturna	62	3,6%	2,0
Hora festiva diürna	1389	80,3%	36,0
Hora festiva nocturna	0	0,0%	0,0
Total	1730	100,0%	45

S'atorgarà la major puntuació a l'empresa que ofereixi un preu/hora més econòmic i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment, segons la fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

VO = Valoració de l'oferta

OM = Menor oferta vàlidament emesa

PMO = Puntuació màxima a obtenir

OF = Oferta presentada per l'empresa

L'oferta a valorar serà exclusivament el preu mig ponderat per hora per 2025 i 2026 en les seves tres modalitats

Hora laborable diürna, hora laborable nocturna i hora festiva diürna,

preu mig d'hora	preu màxim de licitació
Hora laborable diürna	16,06 €
Hora laborable nocturna	17,10 €
Hora festiva diürna	16,52 €

Amb el suport de

2. Criteris objectius qualitatius: fins a 55 punts

2.1 Distància al Turó de la Seu Vella de Lleida (Fins 10 punts)

Amb l'objectiu que l'adjudicatari pugui respondre de la manera més ràpida possible a la coordinació i gestió del servei, així com a les incidències que puguin sorgir durant el mateix, es valorarà el fet de disposar d'una delegació funcional com a Centre de Gestió Operatiu. Es valorarà, per tant, la distància entre, d'una banda, la Delegació de l'empresa com a Centre de Gestió Operatiu del servei i, d'altra banda, el Turó de la Seu Vella de Lleida. El punt de partida per establir i valorar les distàncies s'ha concretat en la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida.

S'atorgaran punts d'acord amb la proximitat al Turó de la Delegació de l'empresa de manera que:

- Si la Delegació es troba a una distància per carretera de més de 50 km des de la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida.... 0 punts
- Si la Delegació es troba a una distància per carretera de entre 50 i 20 km des de la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida..... 5 punts
- Si la Delegació es troba a una distància per carretera de menys de 20 km des de la plaça de la Sardana del Turó de la Seu Vella de Lleida..... 10 punts

El Consorci comprovarà la distància real mitjançant Google Maps.

2.2 Reducció del temps per a cobrir suplències: (Fins a 10 punts)

En l'apartat obligacions de l'adjudicatari, punt 2.1.3.c, del plec de prescripcions tècniques s'ha definit el temps màxim per a suplir al vigilant de seguretat: *"En cas d'absència per una situació sobrevinguda de l'auxiliar de servei que ha d'efectuar el servei, el temps màxim en que s'ha de suplir l'absència és d'1 hora"*

Es puntuarà el compromís de cobrir baixes sobrevingudes amb la següent puntuació:

- Si s'ofereix un temps de resposta per cobrir suplències d'entre 5 minuts i 15 minuts: 10 punts
- Si s'ofereix un temps de resposta per cobrir suplències d'entre 16 minuts i 30 minuts: 5 punts
- Si s'ofereix un temps de resposta per cobrir suplències d'entre 31 minuts i 59 minuts: 2 punts

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Consorti del Turó de la Seu Vella de Lleida

NIF:Q2500423E / Turó de la Seu Vella s/n. 25002. Lleida 973 230 653 turoseuvella@turoseuvella.cat

Si s'ha ofert una reducció de termini per cobrir suplències, per l'incompliment d'aquesta suposarà una penalització de 0,1% de l'import d'adjudicació per cada 10 minuts que es superi el termini ofert, fins a un màxim de 1,5% de l'import d'adjudicació.

2.3 Formació del professional o professionals adscrits al contracte fins a un màxim de 10 punts

Per cada professional adscrit al contracte que disposi de formació en atenció al visitant o en altres competències específiques relacionades amb l'objecte del contracte, s'obtindran 2 punts per cada curs, fins un màxim de 10 punts. (màxim 4 persones) Els cursos han de ser com a mínim de 10 hores de durada cadascun.

Els cursos s'hauran d'acreditar amb el certificat corresponent.

No es valoraran cursos amb una durada inferior a la indicada, ni tampoc aquells que no aportin certificat d'aprofitament.

2.4 Experiència dels professionals que es proposa adscriure al contracte fins a un màxim de 15 punts

Per cada persona que s'adscriui al contracte que tingui un mínim de 875 hores, com a recepcionista, informador i/o guia en algun monument o museu, que disposin el o els professionals adscrits al contracte s'atorgarà 5 punts per cada persona, fins un màxim de 15 punts (màxim 4 persones). Els nombres d'hores inferiors no computaran. (S'haurà d'acreditar amb el Currículum Vitae adjuntant els corresponents documents que acreditin la contractació amb les empreses que hi figurin, com contractes laborals, vida laboral, etc.)

2.5 Experiència i disponibilitat del coordinador del servei (Fins 10 punts)

Es demana tenir a disposició un coordinador del servei, el qual serà el contacte directe per part dels responsables del Consorci i estarà disponible les 24 hores del dia tots els dies de l'any, si es disposa d'aquest coordinador amb aquest servei s'atorgarà 1 punt. S'atorgaran 2 punts per cada any d'experiència del coordinador en serveis similars, fins un màxim de 9 punts. (S'haurà d'acreditar amb el Currículum Vitae adjuntant els corresponents documents que acreditin la contractació amb les empreses que hi figurin, com contractes laborals, vida laboral, etc.) Els períodes inferiors a un any no computaran.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

8. SUBROGACIÓ PERSONAL:

LOT 1 Si, 1 auxiliar a subrogar d'acord al "II conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions. (BOE núm. 79, de 30 de març de 2024)

LOT 2.- No correspon

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Joan Baigol Guilanyà, Director del Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida.

10. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES:

10 dies hàbils.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per la contractació del **DE SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, DIVIDIT EN DOS LOTS, LOT 1 SERVEIS AUXILIARS DE LOGÍSTICA, ATENCIÓ ALS ACCESSOS I TASQUES DE SUPORT EN ESDEVENIMENTS I ACTES, I LOT 2 SERVEI DE SUPORT ALS PUNTS D'INFORMACIÓ I DE CONTROL D'ACCÈS DELS VISITANTS AL CONJUNT MONUMENTAL DE LA SEU VELLA DE LLEIDA, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**, per un import màxim de: 35.242,86 € + 7.401,00 € d'IVA (Total: 42.643,86 €) i pel període de l'1 d'octubre de de 2025 fins a 31 de desembre de 2026, mitjançant procediment obert de tramitació simplificada abreujada.

A la data de la signatura electrònica,

Joan Baigol Guilanyà
Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida
Director

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida