



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2025001623
CONTRACTACIÓ
GCV

Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació del subministrament de fonts d'aigua filtrada connectades a la xarxa d'aigua potable per a dependències municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, mitjançant arrendament sense opció a comprat i manteniment inclòs

1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament d'11 fonts dispensadores d'aigua filtrada amb connexió a la xarxa d'aigua sanitària, en règim d'arrendament sense opció de compra, que inclou:

- la instal·lació;
- els treballs de conducció de l'aigua des del punt de presa de la xarxa d'aigua a la font, situada a menys de 5 metres;
- la posada en marxa;
- el manteniment, la higienització i la certificació;
- garantia de reparació de les fonts i substitució en cas d'avaria;
- subministrament de recanvis i filtres;
- retirada de les fonts un cop finalitzat el contracte.

2. Requisits

Cada font d'aigua anirà dotada de tots els elements, com ara filtres de carbó actiu o sistema purificador d'aigua, cable de connexió, i tots els components necessaris per al seu funcionament d'acord amb els requisits tècnics del present document, així com un magatzem i dispensador de gots per a cada màquina.

S'inclourà dins el contracte el manteniment i higienització de les màquines i el subministrament dels recanvis i consumibles necessaris per al seu funcionament.

El transport de les fonts fins a les ubicacions de l'Ajuntament, així com el transport dels recanvis, o si escau, de les fonts, necessaris per al compliment del contracte, serà a càrrec i sota responsabilitat del contractista.

Les fonts que s'han de subministrar hauran de proporcionar aigua filtrada procedent d'una presa d'aigua. No s'admetran fonts que funcionin amb ampolles o garrafes que s'hagin de reposar per altres de plenes cada vegada que s'esgotin.

Cada font haurà de poder funcionar sense necessitat de desguàs extern. Contindrà un petit recipient o dipòsit a mode de desguàs per recollir els petits excedents d'aigua que es puguin produir en omplir els gots.

Cada font disposarà d'una safata o suport per col·locar-hi el got a omplir, que permeti



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

la seva sustentació mentre s'obre la vàlvula de pas d'aigua mitjançant botó, polsador, palanca o mecanisme similar, que retornarà automàticament a la seva posició original, tallant el pas de l'aigua quan deixi de ser accionat manualment. No ha de ser possible que el raig d'aigua quedi obert de forma indefinida sense acció directa de l'usuari.

Les màquines que es subministren han de ser noves i estar en perfectes condicions d'ús, revisades i sense senyals d'ús, o defectes estètics. Hauran de complir les normatives de qualitat ambiental i les normes de fabricació, d'acord amb les normatives vigents a la CEE.

3. Requisits constructius mínims

- Dispensadors amb alimentació d'aigua directa de la xarxa general.
- Dispensadors sense desguàs a la xarxa d'aigua.
- Els dispensadors disposaran d'un petit recipient per recollir els excedents d'aigua que es puguin produir en omplir els gots i una safata de sustenció del got mentre s'omple. Han de disposar de portagots.
- Polsadors o palanques d'acció manual.
- Tractament de l'aigua: sistema de filtració amb filtres de sediments i de carbó actiu.
- Capacitats mínimes de subministrament: aigua calenta i freda.
- Equip d'aigua calenta: Termòstat de temperatura i sistema de seguretat amb auto-rearmament automàtic.
- Equip de fred: Compressor hermètic i electrònic, termòstat de fred regulable.
- Refrigerants lliures de HCFC's o HFC's.
- Capacitat de refredar i escalfar suficient per a atendre el nombre de persones per hora que s'indica que estan presents en cada ubicació (7 fonts han d'atendre a un màxim de 15 usuaris simultanis i 3 fonts fins a 40 usuaris simultanis).
- La qualificació d'apte segons la norma UNE 149101:2015 "Equips de condicionament d'aigua en l'interior d'edificis".
- Tensió de funcionament: 220-240 W.
- L'adjudicatari es farà càrrec dels treballs de conducció de l'aigua des de la presa d'aigua de la xarxa general a la font. Totes les fonts estaran situades en una distància màxima de 5 metres des del punt on s'ha de conduir l'aigua o l'electricitat.
- Accessibilitat universal: Les fonts hauran de permetre el seu ús per persones dretes i per persones usuàries de cadira de rodes, comptar amb mecanismes d'accionament



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

fàcils i espai de maniobra suficient, i disposar de senyalització visual i tàctil amb contrast cromàtic adequat, de conformitat amb l'article 126.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Instal·lació de les fonts

L'empresa adjudicatària s'encarregarà totalment del transport, instal·lació, posada en marxa i manteniment de totes les fonts d'acord amb el present PPTP i les pautes que fixin els serveis tècnics municipals.

Per a la instal·lació de les fonts, l'Ajuntament garanteix la disponibilitat d'una presa d'aigua de la xarxa general situada a una distància igual o inferior a cinc metres de la ubicació prevista per a la font, així com la corresponent connexió elèctrica.

Tanmateix, totes les instal·lacions i treballs necessaris per a la connexió de les fonts a les preses d'aigua existents seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En el cas que sigui necessari modificar la ubicació o les característiques de la presa de corrent, l'Ajuntament assumirà els treballs corresponents a aquesta actuació.

En aquest sentit, queda inclòs en el preu del lloguer i/o serà a càrrec de l'empresa:

- Tot el material que empri o utilitzi el personal tècnic i operari de l'adjudicatària en la instal·lació de la nova maquinària.
- La preparació de la clau de pas de la presa d'aigua.
- Els treballs necessaris per connectar el tub des de la presa d'aigua fins on estigui ubicada la font. Això pot incloure els següents treballs: foradar mobles i foradar parets ("passa murs") perquè pugui passar el tub o tubs fins on es trobi ubicada la font, canaletes per cobrir i protegir els tubs.

Quan l'empresa adjudicatària estigui en disposició del lliurament i instal·lació de les fonts, ho comunicarà a Contractació i s'acordarà la data i el lloc per a realitzar la prestació.

Concretament, s'han de complir les següents condicions:

- a) El servei de Contractació coordinarà els treballs d'instal·lació de les fonts amb els diferents serveis municipals implicats.
- b) Els treballs d'instal·lació es planificaran garantint la continuïtat dels serveis. Amb l'objectiu d'alterar el menys possible l'activitat municipal, la instal·lació i posada en marxa de les fonts es durà a terme de la manera i dins l'horari que determinin els serveis tècnics municipals.
- c) El procés d'instal·lació no es donarà per finalitzat fins que es garanteixi l'òptim funcionament de totes les fonts. Fins a aquest moment, la participació i col·laboració de l'empresa adjudicatària resultarà obligatòria.
- d) Completada la instal·lació, l'empresa adjudicatària lliurarà als serveis tècnics municipals l'inventari de totes les fonts instal·lades amb la corresponent



Ajuntament de Cassà de la Selva

documentació, en què es detallin totes les instruccions necessàries per al seu correcte funcionament, fent-hi constar en qualsevol cas:

- El model de font instal·lada.
 - El número d'inventari i/o de sèrie, o aquella numeració o codificació que identifiqui la màquina de manera unívoca.
 - L'any de fabricació
 - El punt concret d'ubicació de la font.
- e) La prestació quedarà validada mitjançant la signatura de l'albarà pel personal tècnic assignat a tal efecte, qui verificarà el correcte funcionament de la font instal·lada d'acord amb les condicions prèviament fixades. Si no fos possible finalitzar les tasques d'instal·lació de les fonts, això quedarà reflectit en l'albarà i s'acordarà una nova data per a la finalització dels treballs a realitzar.
- f) Si es detecten incidències en el funcionament de les fonts es farà constar així a l'albarà i es donaran les instruccions precises al contractista perquè en un termini màxim de 5 dies hàbils, esmeni els defectes observats i procedeixi a fer les actuacions que siguin necessàries d'acord amb allò que s'ha pactat

S'entenen incloses en el preu totes les despeses derivades del subministrament, instal·lació i posada en marxa de les fonts que s'originin per la correcta execució de la prestació; així com les despeses derivades de la substitució de fonts o peces defectuoses o d'un defecte en la instal·lació.

Visita a les instal·lacions

Durant el període de presentació de proposicions les empreses licitadores tenen la possibilitat de visitar cadascun dels equipaments per prendre mides i analitzar el material i elements que seran necessaris per a l'òptima instal·lació i posada en marxa de la font per a poder preparar la seva oferta.

Per a realitzar la visita és necessari contactar prèviament amb el servei de Contractació de l'Ajuntament per a la concreció del dia i hora de visita.

Aquesta visita té caràcter potestatiu, sense que sigui necessària per poder preparar la oferta.

Posada en marxa de les fonts

Per a la posada en marxa de les fonts és necessari que l'empresa adjudicatària presenti una certificació positiva que garanteixi la salubritat i qualitat de l'aigua segons els criteris establerts al RD 3/2023, de 10 de gener, o en el seu defecte, la normativa vigent. L'analítica es durà a terme per un laboratori autoritzat i acreditat i haurà d'indicar el codi d'identificació de la font de la que s'ha pres la mostra.

No es considerarà instal·lada una font fins que es realitzin les proves i es garanteixi la salubritat, fiabilitat i òptim funcionament de la mateixa.

5. Neteja i manteniment



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar un servei integral de manteniment per a la totalitat de les fonts.

El servei de manteniment i assistència tècnica serà prestat, en tot cas, per personal especialista qualificat i comprendrà la realització de totes aquelles operacions necessàries per a la reparació d'avaries i la verificació del perfecte estat dels equips, incloent-hi desplaçaments, transports, mà d'obra, peces, recanvis i la substitució de qualsevol component necessari per al correcte funcionament de les fonts, sense cap càrrec addicional.

En cada visita d'instal·lació serà obligatori netejar i deixar la màquina en perfecte estat de netedat, així com comprovar tots aquells elements que garanteixen el correcte funcionament de la màquina.

El manteniment de totes les fonts es realitzarà un cop a l'any com a mínim, així com les tasques regulars i periòdiques necessàries per a prevenir funcionaments incorrectes, avaries, pèrdues de prestacions, etc.

Aquesta freqüència anual es podrà modificar durant el termini del contracte, per raons diverses, com per exemple, l'ús de les fonts, les condicions higièniques on estigui ubicat el dispensador, possibles incidències sobre la potabilitat/qualitat òptima de l'aigua de consum o que la legislació vigent corresponent estipuli un interval menor.

L'adjudicatària serà la responsable de l'aigua que subministren les màquines. L'aigua haurà de complir els paràmetres microbiològics i químics establerts al RD 3/2023, de 10 de gener, o normativa que el substitueixi, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum i les seves modificacions posteriors.

Aquest manteniment de com a mínim un cop l'any comprèn:

- La higienització com a procediment de neteja i desinfecció interior i exterior de les fonts per a garantir un subministrament d'aigua segur per a les persones consumidores.
- Canvi de filtres i consumibles. El tipus de filtres de l'aigua han de ser conforme a la normativa i legislació vigent segons la tipologia de l'equip instal·lat. Quan es reemplacin els filtres i consumibles propis de cada font, aquests han de ser originals o els recomanats per el fabricant i/o proveïdor de l'equip amb l'objectiu de que els equips estiguin validats segons les normes d'aplicació i perquè conservin la seguretat necessària.
- Verificació dels principals comandaments d'accionament per a garantir el seu perfecte funcionament.
- Garantia de reparació de les fonts davant qualsevol avaria. L'empresa adjudicatària ha de garantir que les fonts es mantenen en bon estat, substituint les peces gastades sempre que sigui necessari i atenent la reparació de les fonts davant qualsevol avaria. Els recanvis han d'estar inclosos en el preu de l'arrendament i/o cessió i hauran de ser originals o recomanats pel fabricant i/o proveïdor de l'equip. Sempre que es recorri a



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

recanvis equivalents alternatius, hauran de ser adequats per a la font en qüestió, de conformitat amb els estàndards del producte corresponents, validats prèviament pel fabricant/proveïdor. També inclou les hores de personal tècnic especialista i els desplaçaments.

En cas que la font no es pugués reparar en un **termini màxim de 5 dies hàbils**, l'empresa substituirà la font avariada per una d'iguals prestacions per donar servei temporalment mentre la font es repara. Si no fos possible la reparació, l'empresa instal·larà una font nova.

De manera excepcional, davant de possibles incidències sobre la potabilitat i qualitat de l'aigua de consum, l'empresa adjudicatària realitzarà noves higienitzacions i analítiques. En aquest cas, l'empresa ha d'informar de la forma més adequada als consumidors de la situació, així com:

- a) Desactivar tots els equips tancant la vàlvula de pas i/o tancament amb la finalitat d'evitar que els/les consumidors/es extreguin aigua d'ells.
- b) Col·locar un avís en un lloc visible de l'equip indicant que està fora de servei i prohibint taxativament el consum d'aigua d'aquest. Quan la incidència en el subministrament sigui resolta i aquest avís sigui anul·lat per l'empresa encarregada del subministrament d'aigua per al consum i, sempre que l'equip de tractament de l'aigua instal·lat pugui estar contaminat per una aigua de mala qualitat, abans de tornar-ho a posar en servei, l'adjudicatària haurà de realitzar els cicles de dispensació suficients per a tornar a alimentar l'equip amb aigua apta per al consum o realitzar les higienitzacions i recollida de mostres i/o analítiques de l'aigua que siguin necessàries, si la serietat de l'anomalia ho requereix.

-Quan es produeixin terminis d'aturament perllongats de les fonts superiors a 10 dies hàbils, per períodes de vacances o tancament d'algun servei, l'empresa adjudicatària serà responsable de les accions d'higienització i posada en marxa de les fonts per a garantir que les fonts no transmetin substàncies, gèrmens o propietats que puguin ser perjudicials per a la salut.

- El personal manipulador de la maquinària haurà de seguir una estricta higiene quan realitzi les tasques de manteniment de la font: canvi de filtres, canvi de peces, higienització, recollida d'analítiques i/o mostres de l'aigua, etc.

-La presentació d'un albarà de l'empresa, un cop realitzats els treballs de manteniment, en el que cal especificar, almenys, el número de sèrie i/o codi d'identificació de la font, els treballs realitzats, la data, adreça o equipament on es troba ubicada la font i la persona que ha dut a terme aquest servei, deixant còpia de l'albarà dels treballs realitzats en el centre de treball o dependència municipal corresponent signat per ambdues parts.

A més del manteniment anual, el servei haurà d'incloure les següents certificacions:

- Dur a terme, com a mínim, un cop l'any, una analítica que garanteixi la salubritat i qualitat de l'aigua segons els criteris establerts al RD 3/2023, de 10 de gener, o en el



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

seu defecte, la normativa vigent. L'analítica es durà a terme per un laboratori autoritzat i acreditat i haurà d'indicar el codi d'identificació de la font de la que s'ha pres la mostra.

-La col·locació d'una etiqueta en lloc visible a cada una de les fonts on s'indiqui com a mínim la data de realització de la revisió i manteniment de la font.

L'empresa contractada ha de permetre que els serveis tècnics i de manteniment de l'Ajuntament de Cassà de la Selva puguin inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat d'higiene i de conservació de les fonts d'aigua i les seves instal·lacions.

L'incompliment de l'obligació de manteniment de les fonts i reparació de les fonts per part del contractista estarà subjecte al règim de penaltats.

6. Retirada de les fonts un cop finalitzat el contracte.

Un cop finalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària és la responsable de retirar totes les fonts de la seva propietat instal·lades a les dependències de l'Ajuntament.

No es retiraran els elements, accessoris i components addicionals utilitzats per l'empresa en el moment de la instal·lació.

L'adjudicatari serà responsable de la previsió i disponibilitat de qualsevol tipus de recanvi nou i original necessari per al manteniment dels equips emprats pel contracte.

En tot cas, s'haurà de mantenir un llibre o registre similar on quedin certificades les visites i els canvis realitzats a les màquines.

L'adjudicatari durà a terme, de manera periòdica i programada, totes aquelles revisions o accions preventives que consideri necessàries per anticipar-se a l'aparició de possibles incidències que puguin afectar negativament el correcte funcionament o el rendiment de les fonts.

7. Possibles canvis d'ubicacions de les fonts

En cas que els serveis tècnics municipals considerin necessari modificar la ubicació d'una font, l'Ajuntament es farà càrrec dels treballs necessaris per la nova conducció d'aigua des de la xarxa d'aigua, la presa elèctrica i el transport de l'aparell. L'empresa adjudicatària haurà de fer la posada en marxa de la màquina en els termes de la clàusula 4. El termini màxim per la posada en marxa serà de 15 dies hàbils.

Aquest canvi es comunicarà a l'empresa adjudicatària, qui restarà obligada a fer-ne el manteniment en els termes previstos anteriorment en la nova ubicació.

La nova ubicació sempre es trobarà dins del terme de Cassà de la Selva.

8. Sistema de comunicació



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'empresa adjudicatària establirà un sistema multicanal per atendre les comandes, incidències i consultes:

- Telèfon d'atenció al client (sense tarificació especial) o missatgeria instantània
- Web corporativa amb accés específic per clients
- Correu electrònic general de l'empresa i tècnic assignat

El servei d'atenció telefònica ha d'estar disponible tots els dies laborables de dilluns a divendres de 08:00 a 15:00 h.

L'empresa adjudicatària tindrà un termini màxim de **2 dies hàbils** per contactar o donar resposta a les sol·licituds i/o incidències comunicades des del servei de Contractació.

9. Terminis

Lliurament, instal·lació i posada en marxa de totes les fonts

El termini per a instal·lar i posar en marxa les fonts, incloent la presentació de la certificació positiva de la potabilitat de l'aigua es farà en el termini màxim de 30 dies hàbils des de la formalització del contracte.

El termini màxim per esmenar els defectes observats en la maquinària subministrada i/o instal·lació serà de 5 dies hàbils des de que es detecta la incidència.

Servei d'assistència tècnica presencial

El termini màxim del servei tècnic d'assistència presencial per avaria serà de 3 dies hàbils des de la comunicació a l'empresa.

El termini màxim de reparació d'una font serà de 5 dies hàbils. La no reparació en el termini indicat comprendrà la reposició de la font per una en bon estat.

Sistema de comunicació

El termini màxim de resposta de l'empresa adjudicatària a les sol·licituds d'informació o aportació de documentació des de l'Ajuntament serà de 2 dies hàbils.

El no compliment amb els terminis anteriorment indicats, comportarà la imposició de penalitat per demora.

10. Condicions en matèria de personal

El personal encarregat de prestar el servei en les dependències de l'Ajuntament haurà de realitzar les seves funcions amb respecte vers el personal municipal i evitant interrompre l'activitat del centre tant com sigui possible.

El personal que realitzi les tasques d'instal·lació i posada en marxa ha de ser personal tècnic especialitzat.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

L'empresa està obligada a complir amb totes les obligacions de caràcter laboral conforme a la legislació vigent en cada moment.
Mentre durin les intervencions en les dependències municipals, el personal haurà de mostrar un distintiu de l'empresa. Totes les intervencions o treballs s'hauran de fer amb una especial cura i s'acabaran amb una neteja rigorosa (duta a terme pels propis operaris) de la instal·lació afectada. Així mateix, s'hauran d'acreditar degudament.

Les empreses adjudicatàries seran responsables davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i estaran obligades a reparar-les. També seran responsables dels danys que, per una prestació poc acurada o poc responsable, puguin produir-se en les dependències municipals, i això sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.

L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar la substitució de personal treballador de les empreses adjudicatàries si es considera que no tenen la competència professional necessària, no realitza la feina de forma acurada o té un comportament no adequat. En aquest cas, l'empresa haurà de procedir a la seva substitució de manera immediata.

Quan l'empresa adjudicatària, o les persones que depenguin d'ella, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Administració podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes establerts, sense perjudici de les disposicions vigents quan al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

El personal encarregat de prestar el servei dependrà laboralment de l'empresa adjudicatària, la qual tindrà en exclusiva totes les obligacions laborals respecte a les persones que hagi contractat. L'Ajuntament de Cassà de la Selva restarà aliè a aquesta relació. La finalització del contracte en cap cas suposarà que el personal de les empreses passi a formar part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'entitat adjudicatària haurà de designar una persona interlocutora o representant amb capacitat professional per tal de:

- Representar al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar el treball de lliurament, instal·lació i posada en marxa de les fonts dispensadores d'aigua així com interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes per part de l'Administració.

A aquests efectes, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament el nom de la persona de contacte, un correu electrònic i un número de telèfon mòbil de contacte que haurà d'estar operatiu de dilluns a divendres de 9.00h a 14.00h.

L'Administració podrà requerir la designació d'una nova persona interlocutora, si escau.

11. Prevenció de riscos laborals



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'empresa adjudicatària ha de complir estrictament amb les obligacions de l'empresa en relació al seu personal quant a la Llei 31/95, de prevenció de riscos laborals, les seves modificacions, quant a la resta de normativa legal que li sigui d'aplicació en aquesta matèria i a l'establert en el plec administratiu.

12. Ubicacions de les fonts

A continuació es detalla la relació de fonts d'aigua filtrada, amb la distribució per centres, ubicació, nombre d'unitats i usuaris simultanis a atendre.

Nombre fonts	Adreces	Fonts per ubicació	Usuaris simultanis
1	Can Nadal planta baixa (rambla Onze de setembre, 111)	1	5-15 pax
2	Estació (rambla Onze de setembre, 113)	1	5-15 pax
3	Ràdio Cassà (plaça de la Coma, 32)	1	5-15 pax
4	Can Trinxeria (plaça de la Coma, 16)	1	5-15 pax
5	Coworking (plaça de la Coma, 16, primer pis)	1	5-15 pax
6	Magatzem sota casal jubilats (baixada de la Coma, 8)	1	5-15 pax
7	Sala Galà (carrer del Molí, 9)	1	5-15 pax
8	Polícia (carrer de la Pau, 60) / Serveis tècnics (rambla Onze de setembre, 107)	1	20-40 pax
9	Piscina Municipal (passeig Ferrocarril, 119)	1	20-40 pax
10	Brigada (carrer del músic Coll, 27)	1	20-40 pax
11	Nau brigada (carrer del Remei, 171-173)	1	20-40 pax

Datat i signat electrònicament