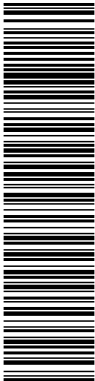


DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 1 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E96E4B4D2BD91357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00



DILIGÈNCIA:
Aprovat per la Junta
de Govern Local en
sessió de data 5 de
setembre de 2025.

Annex I

03-1-PLEC SERVEIS SIMPLIFICAT (V11032021)
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
EXPEDIENT NÚM.: 25-010
MI/

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. (LCSP)

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ.

Objecte del contracte: Servei per l'elaboració del projecte executiu museogràfic de la masia Can Maragall.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

CPV-2008: 71242000-6 corresponent a l'Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos.

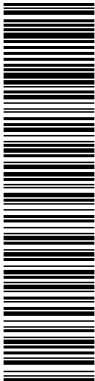
92521100-0 corresponent a Serveis d'exposició en museus (Inclòs dins de l'Annex IV LCSP 9/2017).

2.-LOTS.

En aquest contracte no es preveu la divisió en lots. El projecte executiu de museografia es considera una unitat, per això, és necessari que sigui un sol encàrrec que ho defineixi, treballi i desenvolupi de forma coherent i cohesionada. En aquest sentit cal considerar el següent:

- L'objecte d'aquest contracte és únic i amb una sola funcionalitat, per tant no és factible la seva segregació en diferents unitats de negoci.
- En quant al perfil de les possibles empreses licitadores a participar, la licitació s'adreça a un sol perfil d'empresa que pot englobar la totalitat de l'objecte del contracte.
- Pel que fa a la viabilitat econòmica: en cas de realitzar-se una divisió en lots, la viabilitat econòmica del contracte, es veuria minvada.
- Quant a les tasques objecte del contracte, a fi de garantir la seva adequació al fi proposat; la correcta execució del contracte; i la coordinació i coherència en el resultat final, es considera que no procedeix la seva divisió en lots.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 2 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC28A1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

3.-POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ.

No estan previstes modificacions.

4.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat té per objectiu la difusió de la història, la memòria històrica i el patrimoni cultural de la ciutat. Per aquest motiu, la creació d'un centre patrimonial amb finalitats culturals i educatives a la masia de Can Maragall permetrà que Cornellà disposi d'un espai de síntesi on explicar la història i la identitat ciutadana de Cornellà a través d'un fil conductor que n'il·lustri els aspectes característics amb el doble objectiu de, primer, que tots els seus habitants se'n sentin identificats i orgullosos de formar part de la comunitat, tot contribuint així a l'arrelament dels nouvinguts, i segon, aconseguir interessar als visitants en conèixer l'evolució històrica de Cornellà, el passat agrari, la industrialització, el boom demogràfic i els moviments obrers i democràtics durant el franquisme i el postfranquisme.

El nou equipament complirà una doble funció: atendre les necessitats de promoció i comunicació del patrimoni local, però també de les de l'acció cultural i educativa i de foment de cohesió social en l'àmbit local. Serà doncs un centre amb una àrea expositiva dinàmica sobre el patrimoni i la identitat local cornellanenca; i una àrea destinada a les activitats culturals i educatives relacionades amb la memòria del passat històric.

Es tracta d'un projecte estratègic, amb implicacions en l'àmbit de la cultura, l'educació, la cohesió social i la promoció local en general. Ha de constituir una peça clau dins l'engranatge del sistema del patrimoni cultural local, i ha de comptar amb la implicació i la col·laboració de diferents entitats i dels agents ciutadans que són els destinataris del projecte.

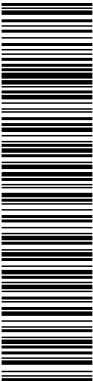
5.-NATURALESA.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de SERVEIS d'acord amb l'article 17 de la LCSP 9/2017.

6.- DURADA DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà una durada de 4 mesos a partir del dia que s'estableixi en el acord d'adjudicació.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 3 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD91357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

7.- PRÒRROGA.

No hi haurà prorroga.

No obstant, en el cas que no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar, aquesta continuïtat serà obligatòria per al contractista, pel temps mínim que resulti indispensable fins a la formalització del nou contracte, i amb les condicions del contracte vigent, de conformitat amb l'establert a l'art. 29.4 LCSP.

8.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

9.- PREU DEL CONTRACTE. TIPUS DE LICITACIÓ.

El pressupost màxim de la contractació, és la següent quantitat

Import (IVA exclòs)..... 37.385,04.-euros
IVA 21 %.....7.850,86.-euros (*)
Total (IVA inclòs).....45.235,90.-euros

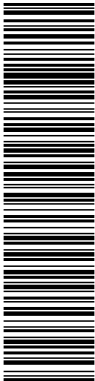
(*) L'IVA s'estableix en funció de l'operació que es contracta sense perjudici de les exempcions previstes a la Llei de l'IVA, pel que respecta a la persona que efectui l'esmentada operació.

El tipus de licitació de la contractació, és la següent quantitat

Import (IVA exclòs)..... 37.385,04.-euros
IVA 21 %.....7.850,86.-euros
Total (IVA inclòs).....45.235,90.-euros

El pressupost base de licitació del contracte (sense IVA) es compon dels costos laborals derivats de la dedicació de l'equip professional que prestarà els serveis, més els costos directes que s'hi generaran (10% dels costos laborals), i més els costos indirectes, compostats de les despeses generals (13 % dels costos directes) i el benefici industrial (6 % dels costos directes).

Al sector TI i consultoria, sembla raonable prendre com a base el Conveni col·lectiu estatal de empreses de consultoria (Resolució del 13 de juliol de 2023, de la Dirección General de Trabajo, per la a que es registra i publica el XVIII Convenio colectivo estatal de empresa de consultoria, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública) i la Resolució del 27 de març de 2024 on s'actualitzen les taules salarials pel 2024. En qualsevol cas, no s'ha d'oblidar que el conveni de referencia només hauria de servir per comprovar que els preus utilitzats



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BBAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

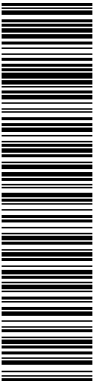
pel càlcul del cost de mà d'obra del PBL no vulneren la normativa laboral, és a dir, no estan per sota dels costos dels convenis, però és imprescindible tenir en compte els salaris de mercat.

Es parteix dels anàlisis dels perfils i salaris definits als informes de les empreses Michael Page (2017) Randstad (2017) i Hays (2018). A partir d'aquesta informació, han unificat i agrupat els perfils amb la finalitat de disposar d'una llista amb una extensió raonable que reculli els principals perfils professionals actualment demandats en projectes TI i consultoria. Per la definició del següent contracte, es pren com a referència el salari mitjà brut d'un Consultor BI, 45.000 €.

Aquesta xifra va ser definida al 2018, per tant, es fa una actualització amb l'IPC, un increment valorat en el 21,2% del desembre de 2018 a l'abril de 2025. A continuació, s'aplica l'increment del 33,07% en concepte de Seguretat Social a càrrec de l'empresa. Segons el conveni de l'AEC, on s'estipulen 1.800 hores anuals efectives de treball, el preu hora es calcula en 39,82€/h, però tenint en compte els salaris de mercat i grau de titulació acadèmica, formació i experiència acumulada que han de tenir els professionals, s'ha arrodonit a 40€/h.

Tarifa Consultor-Sènior 40,00€/h.		
Consultor BI	45.000,00 €	Veure: Pàgina 12, AEC, salari brut mitjà Consultor BI (2018)
Increment IPC 21,2%	8.865,00 € Total: 53.865,00 €	Veure: Càlcul de variacions de l'IPC de desembre 2018 a l'abril de 2025
Increment Seguretat Social 33,07%	17.813,15 € Total: 71.678,15 €	SS a càrrec de l'empresa
Cost productiu laboral €/h	39,82 €, arrodonit a 40,00 €	Suposant 1.800h productives/any. Veure: Pàgina 13 AEC

El càlcul del preu del contracte es determina a tant alçat, a partir d'un preu/hora i d'unes hores estimades de dedicació. Les hores estimades de dedicació són només una orientació per obtenir el pressupost base de licitació i no suposen una obligació per part del contractista atès que la licitació està contemplada a tant alçat i subjecte al satisfactori resultat final de l'objecte del contracte. El conveni indicat no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BP81357C5C15B078BBAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

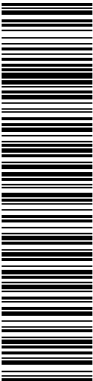
Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

En el quadre següent s'indica la previsió de figures professionals i les hores de dedicació calculades:

Tasques professionals	Hores dedicació
Arquitecte/a	252
Museòleg/a	172
Historiador/a 1	84
Historiador/a 2	84
Enginyer/a	122
TOTAL HORES	714

En base a la tarifa de preu/hora anteriorment indicada, el càlcul de la despesa salarial s'indica en la taula següent:

CÀLCUL DEL COST DE MÀ D'OBRA PER DESPESES SALARIALS A PREU HORA				
Components	Categoria Professional	Preu/hora	Hores totals estimades	Cost total personal
Arquitecte/a	Grup 1	40,00 €	252	10.080,00 €
Museòleg/a	Grup 1	40,00 €	172	6.880,00 €
Historiador/a 1	Grup 1	40,00 €	84	3.360,00 €
Historiador/a 2	Grup 1	40,00 €	84	3.360,00 €
Enginyer/a	Grup 1	40,00 €	122	4.880,00 €
TOTALS			714	28.560,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

En quant a la determinació del percentatge a imputar en concepte de costos directes, es considera que en les tasques descrites les despeses directes per consum de mercaderies i materials representen un 10% (equips informàtics, reprografies, impressió de documents, dietes, desplaçaments, etc...), amb el següent desglossament aproximat:

- Equips informàtics, 2%
- Reprografies i impressió de documents, 3%
- Dietes, 2%
- Desplaçaments, 3%

Així doncs, per calcular el preu d'execució material del contracte d'aquests serveis professionals de museografia es parteix de l'estimació de cost de mà d'obra directa, més un 10% de despeses pels costos directes de consum de material i mercaderies utilitzats en la prestació del servei.

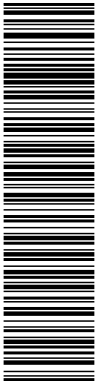
Tal com és habitual en els projectes per a òrgans públics, en relació amb contractes administratius, el càlcul del pressupost d'execució per contracte s' obtindrà incrementant el d'execució material amb els costos indirectes d'estructura que incideixen sobre el contracte, xifrats en un 13% en concepte de despeses generals i amb el 6% en concepte de benefici industrial del contractista.

D'aquesta manera, segons l'estudi de càlculs realitzat, s'obindrà el pressupost base de licitació tal com s'indica en la taula següent:

Descripció	Aplicació	Import
Cost total del personal		28.560,00 €
Despeses directes per consum de mercaderies i materials (10%)	0,10	2.856,00 €
Total PEM		31.416,00 €
Despeses Generals (13%)	0,13	4.084,08 €
Benefici industrial (6%)	0,06	1.884,96 €
Base Licitació		37.385,04 €
IVA	0,21	7.850,86 €
Total PEC (Iva inclòs)		45.235,90 €

10.- VALOR DEL CONTRACTE.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 9/2017, es de 37.850,04 (IVA exclòs).



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

11.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA

Autoritzar la despesa de tramitació anticipada amb aplicació a l'exercici per l'import següents:

Exercici	Partida pressupostària	Total Inclòs	IVA
2026	0662.3330B.2270604 Estudis i treballs tècnics Patrimoni Cultural	45.235,90€	

subordinada al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos i sotmetre l'eficàcia de l'adjudicació d'aquest contracte a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026 en el que normalment hi ha crèdit

12.- REVISIÓ DE PREUS.

No procedeix.

13.- GARANTIA DEFINITIVA.

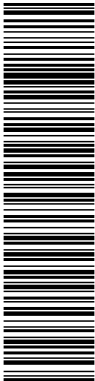
S'estableix l'obligació de constituir una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit

L'esmentada garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari (Annex I) o assegurança de caució (Annex II), de conformitat amb els articles 55 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant, el qual tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

En el cas que la garantia es presenti mitjançant aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'inclou a aquest Plec com Annex I o assegurança de caució com Annex II. Així mateix a l'aval de constitució de garantia definitiva caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic, i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent. També les signatures de l'assegurança de caució hauran d'estar legitimades per notari.

Aquesta garantia estarà afecta a les responsabilitats previstes a la LCSP i altra normativa concordant pel que respecta al present contracte, així com a les seves possibles prorroques, en el cas que n'hi hagi, sense que sigui necessari constituir fiances addicionals pels períodes de les possibles prorroques, i estarà en vigor mentre que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació complementària.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 8 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BP81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Sens perjudici de l'anterior i de conformitat amb l'establert amb l'article 216.4 LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional d'aquesta fiança, en cas que tingui coneixement que el/s subcontractistes o subministradors hagin exercitat davant el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions per tal que els hi siguin pagades les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2, i no podrà ser retornada fins el moment en què el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats a la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

14.- TERMINI DE GARANTIA.

S'estableix un termini de garantia definitiva d'1 any per resoldre consultes i qüestions derivades dels treballs executats, restant a disposició tant de l'Ajuntament com de l'empresa encarregada de l'execució del projecte museogràfic, un cop adjudicat el corresponent contracte d'execució.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia sense procedir responsabilitats es tornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució.

15.- FORMA DE PAGAMENT.

Mitjançant la presentació de la factura corresponent amb detall dels serveis efectivament prestats i segons els tràmits administratius ordinaris.
A la factura constarà entre d'altres les següents dades:

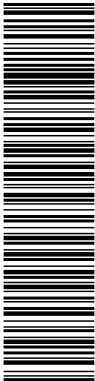
Ajuntament de Cornellà de Llobregat, Pça. de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat.
NIF: P0807200A

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels SERVEIS efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 del Reglament Municipal Regulador del Registre Comptable de Factures i de les Factures Electròniques, aprovat en desenvolupament de la Llei 25/13, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica municipal <https://seu.cornella.cat/> En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica. A la factura s'haurà de fer constar el **Departament Patrimoni Cultural** com a centre destinatari.

Els codis DIR 3 són:

- Codi òrgan gestor: L01080734
- Codi oficina comptable: L01080734
- Codi unitat tramitadora: LA0011933

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 9 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BP81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

16.- PUBLICITAT DELS PLECS I DE LA LICITACIÓ.

1.- L'Ajuntament publicarà un anunci en el següent lloc :

-Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

2.- A partir de la data de l'anunci, els Plecs de Clàusules i la documentació complementària podran ésser examinats pels interessats a:

[Perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat - Ajuntament de Cornellà \(cornella.cat\)](#)

-Les oficines del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (Plaça de l'Església s/n).

-La pàgina web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

[Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](#)

17.- CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES.

Les consultes, que en el seu cas, es vulguin fer dels plecs s'hauran de fer com a màxim 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. I aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies abans del termini de presentació d'ofertes. S'enviaran aquestes consultes via plataforma de serveis de contractació pública (perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà).

Així mateix les respostes a les informacions complementàries tindran caràcter vinculant i es penjaran al perfil del contractant.

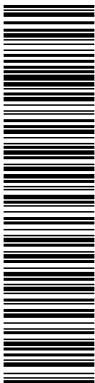
18.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES O PROPOSICIONS DELS INTERESSATS.

Termini per presentar ofertes: fins les 14:00:59 hores del dia natural 16è a partir del dia següent de la publicació en el Perfil del Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital.

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil -el dissabte, diumenge i festius, son inhàbils- s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tot i així, es recomana que la presentació de les ofertes es realitzi amb una antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 10 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9AE4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC28A1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

II. CONDICIONS DELS LICITADORS, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA I ALTRES REQUERIMENTS.

19.- CAPACITAT I CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 71 de la LCSP 9/2017, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

20.- SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb els criteris i requisits mínims previstes a l'article 87.3 LCSP 9/2017

La solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte si la durada del contracte és igual o superior a un any, i igual o superior al 70 per cent del valor estimat en cas que la durada sigui inferior a un any (90.2 LCSP).

S'entén com a serveis de mateixa naturalesa haver elaborat projectes executius de museïtzació en espais patrimonials. S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui una entitat privat, mitjançant un certificat expedit per aquesta, o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin el poder de la prestació.

No obstant en els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Addicionalment, com a solvència tècnica, caldrà que l'adjudicatari disposi obligatòriament en l'equip de treball mínim de les següents persones i perfils professionals:

1 ARQUITECTE/A amb experiència en projectes museogràfics i direcció de produccions expositives. Haurà d'estar en possessió d'un títol universitari superior d'Arquitectura i acreditar una experiència mínima consistent en haver elaborat

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 11 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9A4E4B4D2B081357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

almenys (2) projectes executius de museografia. Acreditació documental: aportació titulació i currículum vitae amb relació de l'experiència acreditada.

1 MUSEÒLEG/A. Professional especialitzat en museística, amb experiència en la coordinació de guions i continguts de projectes museogràfics o de comunicació cultural. Aquest professional ha de tenir titulació de llicenciatura o grau en història, art, humanitats o ciències socials. Haurà d'acreditar una experiència mínima de vuit (8) anys en planificació conceptual i de continguts de museus i espais expositius. Acreditació documental: aportació de titulació i currículum vitae amb relació de l'experiència acreditada.

2 HISTORIADORS/ES. Dues persones amb experiència en divulgació històrica i elaboració de continguts, amb titulació de llicenciatura o grau en història. Caldrà que acreditin una experiència mínima de cinc (5) anys en treballs d'historiografia o redacció de continguts. Acreditació documental: aportació de titulació i currículum vitae amb relació de l'experiència acreditada.

1 ENGINYER/A amb coneixements tecnològics. Aquest professional ha de tenir titulació de llicenciatura o grau en enginyeria industrial, telecomunicacions, edificació o audiovisuals i acreditar una experiència mínima de tres (3) projectes en l'àmbit museogràfic, expositiu o audiovisual. Acreditació documental: aportació de titulació i currículum vitae amb relació de l'experiència acreditada.

Els licitadors hauran d'aportar només una declaració responsable conforme disposen d'aquests mitjans personals i serà el licitador que sigui proposat com a adjudicatària el que haurà d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència assenyalats per als perfils que ha d'adscriure a l'execució del contracte, abans de formalitzar el mateix. A banda, en cas de substitució, hauran de complir els mateixos requisits.

III. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ. CRITERIS DE VALORACIÓ. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

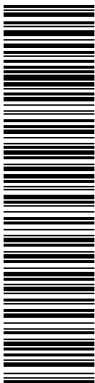
21.- CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES OFERTES.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris que depenen d'un judici de valor (40%)

1. Desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu fins a un màxim de 40 punts

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 12 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD91357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Criteris que depenen de fórmula automàtica (60 %)

2. Criteris econòmics..... fins a un màxim de 30 punts.
3. Criteris qualitatius.....fins a un màxim de 30 punts.

22. – FORMA DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Llindar mínim de qualitat: S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 25 punts en la proposta avaluable amb criteris sotmesos a judici de valor. Les ofertes que no obtinguin un mínim de 25 punts en la proposta de criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en estimar-se qualitativament i tècnicament insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte dels licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Criteri: Desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu (judici de valor)(fins a un màxim de 40 punts.)

Desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'àmbit temàtic dedicat a les persones, al segon pis: Qui són la gent de Cornellà? La proposta ha de tenir un màxim de 10 pàgines i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

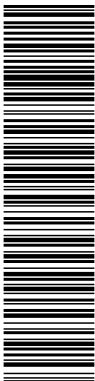
Puntuació: De 0 a 40 punts. Obtindran la màxima puntuació aquelles propostes que expressin millor el plantejament i objectius del programa museològic i els plasmin millor en el llenguatge museogràfic. Es valorarà de la manera següent:

Forma de valoració:

Pel nivell d'adequació al plantejament i objectius del programa museològic, la correcta documentació i selecció de continguts i de material expositiu, i per la qualitat comunicativa de la informació: Fins a 20 punts.

- Propostes molt adequades: de 13 a 20 punts
- Propostes mitjanament adequades: de 7 a 12 punts
- Propostes poc adequades: de 0 a 6 punts

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 13 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Es valorarà la qualitat estètica i funcional dels suports museogràfics i del disseny expositiu: Fins a 15 punts.

- Propostes molt adequades: de 13 a 20 punts
- Propostes mitjanament adequades: de 7 a 12 punts
- Propostes poc adequades: de 0 a 6 punts

Es valorarà la proposta d'un projecte sostenible que contribueixi a reduir la petjada ecològica, tant en la fase de producció com en la fase de manteniment: Fins a 5 punts.

- Propostes molt adequades: de 4 a 5 punts
- Propostes mitjanament adequades: de 2 a 4 punts
- Propostes poc adequades: de 0 a 2 punts

CRITERIS QUE DEPENDEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA:

Criteris Econòmics: Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de 30 punts)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima x % de baixa que representa l'oferta "X") / % que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació=Puntuació obtinguda.

Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

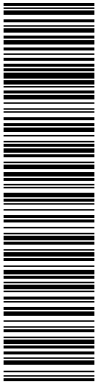
a) Paràmetres del criteri de baixa de l'oferta econòmica.

Consideracions de valors anormals o desproporcionats:

Es considerarà que la proposició econòmica està incursa en valor anormal o desproporcionat, les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de la quantia més

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 14 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD91357C5C15B078BE4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a l'esmentada mitjana en més de deu unitats percentuals es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Criteri qualitatiu: Experiència acreditada i certificada, expedida per l'òrgan competent, de bona execució de projectes executius de museografia. **Fins un màxim 30 punts**

Experiència del licitador en projectes executius de museografia duts a terme en els darrers tres (3) anys, destinats a museus o equipaments patrimonials, i correctament realitzats. Els projectes executius de museografia han d'haver estat executats o trobar-se en fase execució. No es comptabilitzaran els certificats que l'empresa licitadora hagi presentat per justificar la solvència tècnica o professional. Es comptabilitzarà cada projecte presentat tantes vegades com membres de l'equip de treball hi hagin participat. **S'atorgaran 5 punts per projecte amb un màxim de 6 projectes, fins a màxim de 30 punts.**

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Es verificarà el compliment de l'anterior criteri de la següent forma:

Caldrà adjuntar el certificat de bona execució de cada projecte, així com la referència de la licitació del projecte, quan es tracti d'equipaments públics o, si es tracta d'un equipament privat, qualsevol altra documentació que justifiqui la implementació del projecte realitzat.

23. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

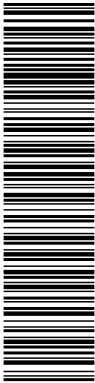
La presentació d'ofertes s'efectuarà en format electrònic i mitjançant l'eina Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Sobre digital. Contractació pública \(gencat.cat\)](https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do)

En aquesta mateixa adreça es poden trobar manuals de com preparar una oferta mitjançant aquesta eina i altra documentació útil per a les empreses licitadores a l'apartat "Licitació electrònica".

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació,

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 15 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acta d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprobació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 16 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078B84AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultats de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[Sobre Digital \(gencat.cat\)](https://gencat.cat/sobredigital)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el pdf, sense perjudici que en determinades licitacions es pugui acceptar un altre tipus de format, fet que s'indicarà a les corresponents plantilles dels sobres que pertocui.

Els licitadors presentaran la documentació en dos sobres digitals (sobre A i sobre B). La documentació ha d'estar en el seu respectiu sobre. En qualsevol cas, els documents que contenen el sobre A (documentació administrativa i judici de valor) no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora i la proposta serà automàticament exclosa del procediment de licitació.

Tots els documents presentats i pujats a l'eina de sobre digital hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 17 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

La documentació ha d'estar en el seu respectiu sobre. En qualsevol cas els documents que contenen els sobres A i B (documentació administrativa i Judici de Valor) no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

23.1. SOBRE DIGITAL A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

En aquest sobre digital, s'inclouran els següents documents:

1. (Original o fotocòpia autenticada). Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que s'acompanya com **annex III** o bé d'acord amb el model de document europeu únic de contractació:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

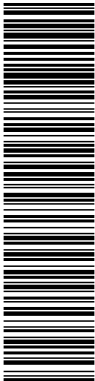
En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportat un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontracte, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Finalment, tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat DEUC, es permet que es limiti la informació

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 18 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el present plec.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Annex IV: CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: A l'interior del sobre contindrà la documentació esmentada a la clàusula **22**.

23.2. SOBRE DIGITAL B. CRITERIS QUE DEPENEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA.

En aquest sobre s'inclouran els documents següents:

1. Criteris sotmesos a fórmula automàtica que s'ajustarà al model que consta al final del present Plec de clàusules administratives particulars com a **annex V i VI**, i com a plantilla al Sobre B en l'eina de Sobre Digital.

Les proposicions es presentaran en sobres digitals signats pels licitadors o persona que el representi.

IV. MESA DE CONTRACTACIÓ: OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROCÉS D'ADJUDICACIÓ. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

24.- MESA DE CONTRACTACIÓ. COMPOSICIÓ

La Mesa estarà formada per:

President: Sr. Antonio Balmón Arévalo, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o Sr. Ioan Mihai Fodor, Regidor d'Economia i Administració, en substitució seva, o aquell regidor que tingui atribuïdes mitjançant delegació la Presidència de les Meses de Contractació.

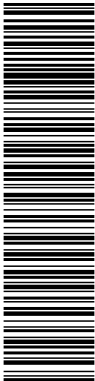
Vocal: Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en absència d'aquesta, el funcionari/ària que la substitueixi o en qui delegui.

Vocal: Sr. Joan Ramón Sagalés Guillamón, Interventor General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o, en absència d'aquest, el funcionari/ària que el substitueixi o en qui delegui.

Vocal : Joan Fernández Trabal càrrec Cap de l'Àrea de Gestió Patrimoni Cultural i Biblioteques o en absència d'aquest, Anna Plans Berenguer càrrec Coordinadora de Patrimoni Cultural en substitució seva.

Secretari: Sra. M^a Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, en absència d'aquesta Sra. Maria Jesús Olmedo Bulnes, Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General, i en substitució seva amb caràcter indistint Sra. Maite Mateo López Advocada de Contractació; Sra. Àlida Barceló Martín, Coordinadora Administrativa de Contractació; Sra. Amparo Moragrega Corona, Cap de Procediments; Sra. Rosario

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 19 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD1357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Catarineu Almarcha, Cap de Gestió Pressupostària; Sra. Maria Dolores Romero Cortés, Gestora Administrativa Polivalent.

25. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Les convocatòries dels actes públics de la Mesa de contractació es publicaran al perfil del contractant.

L'eina Sobre Digital permet accedir a la documentació del sobre A vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci del Perfil del Contractant i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades, i sempre i quan les empreses licitadores hagin introduït la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, per tant, la seva oferta serà exclosa.

25.1. MESA DE CONTRACTACIÓ. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Obertura de documentació administrativa – criteris avaluables mitjançant judicis de valor – (SOBRE A)

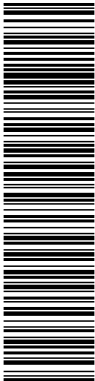
Es procedirà per part del Departament de Contractació a l'obertura del Sobre A, i a qualificar la documentació administrativa en ell continguda. En cas d'observar defectes materials en la documentació presentada, si es creu convenient, es podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils per a que el licitador esmeni l'errada. Una vegada finalitzat aquest tràmit, es redactarà informe per part del Cap de Contractació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

A continuació, el Departament de Contractació donarà trasllat de la documentació relativa a la proposició tècnica dels licitadors als SERVEIS tècnics corresponents

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 20 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D42BD91357C5C15B078BEAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

per la seva valoració i aplicació dels criteris d'adjudicació, que s'haurà de realitzar en un termini no superior als set dies.

En cas que la mesa detecti que l'informe de judici de valor emès pel tècnic incorre en alguna contradicció formal amb el plec de condicions, es reunirà amb el tècnic autor de l'informe per tal d'esmenar aquest incompliment. Si no és aquest el cas, la mesa incorporarà i donarà constància de l'informe de judici de valor a la sessió de l'acta d'obertura del Sobre B.

25.2 MESA DE CONTRACTACIÓ. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA AUTOMÀTICA

Obertura de documentació per valorar criteris avaluable mitjançant fórmula automàtica – (SOBRE B)

L'acte d'obertura del sobre B és públic i es realitzarà en el dia i hora fixats en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

La mesa de contractació donarà lectura de les proposicions que han estat admeses i de les que han quedat excloses perquè acusin algun defecte no esmenable o no esmenat en el termini establert i es donarà lectura de les puntuacions obtingudes per les empreses presentades i admeses en relació als criteris que depenen d'un judici de valor.

Finalitzat l'acte públic d'obertura del sobre B, es traslladarà l'expedient als Serveis Tècnics municipals perquè emetin informe en relació als criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (criteris avaluable mitjançant fórmula automàtica) que hagin estat establerts per a l'adjudicació del contracte i s'aixecarà acta en la qual s'haurà de reflectir fidelment tot allò esdevingut, la qual serà signada per tots els membres de la mesa de contractació.

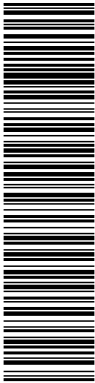
Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris avaluable mitjançant fórmula automàtica.

26. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ

Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta millor relació qualitat-preu, en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des d'aquell en que s'hagués enviat el requeriment, presenti la documentació acreditativa, entre d'altres, dels requisits previstos a l'article 140 (Declaració responsable) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, entre la qual es desglossa la següent:

- Certificat d'inscripció vigent a la data de final de presentació d'ofertes al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 21 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD91357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

Així mateix, aquest certificats hauran d'estar vigents en el moment de formalitzar el contracte.

- Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) d'acord amb l'article 15 del RGLCAP.

Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aprovarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

- (Podrà ser fotocòpia) Solvència tècnica i econòmica d'acord a la clàusula 20 del PCAP.
- Còpia de la Carta de Pagament de la fiança definitiva.

A la vista d'aquesta documentació s'emetrà informe de qualificació per la Cap del Departament de Contractació o la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General que s'incorporarà a l'expedient. Si s'observen defectes o error de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

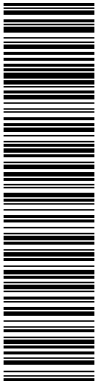
En cas que del resultat d'aquesta qualificació s'hagués de modificar la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació o es plantegi algun dubte raonable, previ informe de la Cap de Contractació, es convocarà una nova mesa de contractació per a la seva valoració.

La data de reunir aquests requisits de capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar s'ha de referir a l'últim dia de presentació de les ofertes i hauran de subsistir en el moment de la formalització del contracte.

Rebuda aquesta documentació en temps i forma es procedirà per l'òrgan de contractació a acordar l'adjudicació.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat i es procedirà a sol·licitar la documentació al licitador següent, havent-se d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.2 i 3).

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 22 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Una vegada realitzat aquest procés, s'eleva a l'òrgan de contractació l'esmentada proposta.

27.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

De conformitat a la clàusula 26 d'aquest Plec, en relació a l'article 140.4 de la LCSP en cas de ser necessari es requerirà a l'adjudicatari l'actualització de la documentació presentada en l'esmentada clàusula, en relació a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar que han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En el termini màxim de 15 dies hàbils a partir del dia següents en què es rebí la notificació de l'adjudicació, l'adjudicatari formalitzarà el contracte.

En cas de no formalitzar-se el contracte per causa imputable a l'adjudicatari s'exigirà el 3% del pressupost base de la licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat. (Art. 153.4)

V. ALTRES CLÀUSULES

28.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

Les obligacions seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del plec de prescripcions tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable:

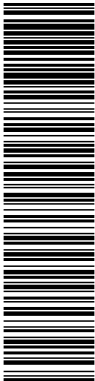
a) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.

b) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

c) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 del LCSP. Ha d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. A més, l'adjudicatari no podrà substituir al personal facultatiu establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de l'Administració.

d) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 23 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9AE4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals.

e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

f) Conforme a l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i legislació concordant l'adjudicatari estarà obligat a aportar la informació necessària per al compliment de l'establert a l'esmentada llei i legislació de desenvolupament.

g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

j) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).

k) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

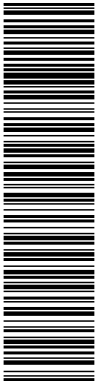
l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

29.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP 9/2017.

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP 9/2017 o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 24 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD91357C5C15B078BEAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

30.- PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, sense perjudici d'altres penalitats recollides en el present plec:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

B) Per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereix l'article 201, 216 i 217 LCSP així com per compliment defectuós.

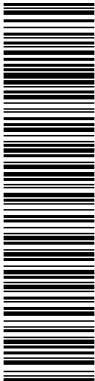
Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

C) La infracció de les condicions establertes la clàusula de subcontractació i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

D) L'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 25 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD91357C5C15B078BBAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seu.electronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

L'esmentat impagament s'haurà d'acreditar mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o al subministrador a l'òrgan de contractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Les penalitats s'imposaran per l'òrgan de contractació, previ tràmit del procediment contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis que pugui tenir dret l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, originada per l'incompliment del contractista.

31.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

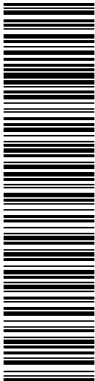
Les condicions especial d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen que seran d'obligat compliment per part de l'empresa contractista/empreses contractistes i empreses subcontractades en cas que n'hi hagi i si escau:

1. Garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions circumstàncies personals o socials.
2. Fomentar el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis, en totes aquelles comunicacions que es derivin de l'execució del contracte.

Per tal de comprovar que es compleixen aquestes condicions, la persona del Departament de Patrimoni Cultural designada com a responsable del seguiment de l'execució del present contracte, determinarà mitjançant supervisió de l'acció de l'equip de treball a les reunions periòdiques de seguiment, el grau de compliment de les condicions especials d'execució.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula pot comportar la resolució del contracte, ja que a les mateixes se'ls hi atribueix la condició d'obligacions essencials de contractació, o pot donar lloc, a

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 26 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BE4AC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

l'elecció de l'òrgan de contractació, a la imposició de les penalitats corresponent en proporció a la gravetat de l'incompliment, en considerar-se el seu incompliment com a infracció molt greu.

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Seguiment i Inspecció dels treballs. En les diferents fases del contracte hi haurà un seguiment i supervisió per part dels tècnics responsables del Departament de Patrimoni Cultural de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, deixant constància del que s'acordi en les actes de les reunions.

Propietat dels treballs. Tots els estudis, projectes, imatges i documents elaborats, seran propietat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que podran reproduir-los, publicar-los o divulgar-los, totalment o parcialment, o fer-ne l'ús que consideri més convenient, segons les programacions dels respectius organismes, esmentant sempre l'autoria.

La propietat intel·lectual quedarà garantida i recolzada en tot moment, segons el que estableix la legislació actual de la Propietat Intel·lectual al respecte.

L'empresa adjudicatària no podrà fer ús o divulgació d'aquests documents i estudis en forma total, parcial o directa, indirecta o extractada, sense la prèvia autorització i/o conformitat del Departament de Patrimoni Cultural de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, sempre en el marc de la legislació vigent sobre la Propietat Intel·lectual.

32.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

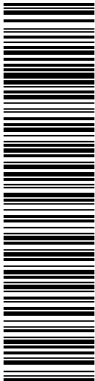
No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tinguí accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 27 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquest com a confidencial.

33.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament. Aquesta obligació té caràcter essencial als efectes del que preveu la lletra f), apartat 1, de l'article 211 de la LCSP.

Les anteriors mencions a la normativa de protecció de dades de caràcter personal, s'entendran referides a la legislació vigent i concordant.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

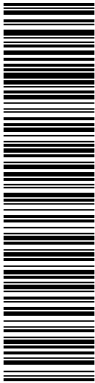
L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord la legislació vigent en matèria de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

34.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que la de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisit següents, de conformitat a l'article 214 LCSP.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 28 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9A4E4B4D2B081357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els terme que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

35.- SUBCONTRACTACIÓ.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

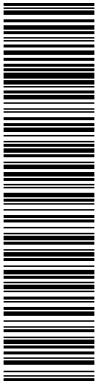
Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 29 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29 d'aquest plec, així com de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establertes de conformitat amb el present plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractista no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

De conformitat amb allò establert a l'article 216. 4 de la LCSP, el contractista haurà d'abonar les factures en el termini fixat de conformitat amb allò previst a l'apartat 2. En cas de demora del pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i a la indemnització de despeses de cobrament en el termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta conformitat dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en els mateixos, per la qual cosa podrà ser requerit l'adjudicatari per a aportar justificant del compliment dels pagaments a aquells, una vegada finalitzada la prestació dintre dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui d'aplicació.

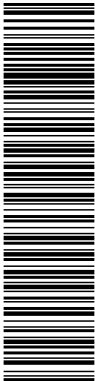
L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats, i la garantia definitiva respondrà de les penalitats imposades per aquest motiu.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Es designa responsable del contracte, a Joan Fernández Trabal, Cap de l'Àrea de Patrimoni Cultural i Biblioteques, amb les següents funcions previstes de conformitat a l'article 62 LCSP:

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 30 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BD1957C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

- Realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes, així com adoptar les propostes sobre la imposició de penalitats que en el seu cas correspongui.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Sense perjudici de l'anterior, la unitat encarregada serà el Departament de Patrimoni Cultural

37.- PROPIETAT DELS TREBALLS.

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

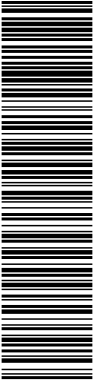
38.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museografic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 31 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

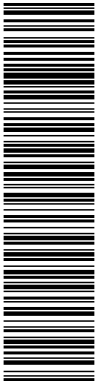
Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sra. Maria Jesús Olmedo Bulnes
CAP DE L'ÀREA DE GESTIÓ
ADMINISTRATIVA GENERAL

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 32 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9A4E4B4D2BD81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX I: MODEL D'AVAL (FIANCES)

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)amb N.I.F., amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) aal carrer/plaça/avingudaC.P., i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats), amb poder suficient per obligar-lo en aquest acte segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document.

A V A L A

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF, en virtut d'allò que disposa la clàusula **13** del Plec de clàusules administratives per respondre de les obligacions següents: **(detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit i el caràcter de la fiança: provisional, definitiva, complementària, etc.)** (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues) davant l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per import de (en lletres) euros (en xifres)

La entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb subjecció als terminis previstos en la legislació de contractes del Sector Públic, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

El present aval estarà en vigor mentre que (indicació del òrgan de contractació) o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb lo establert en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

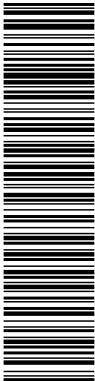
(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Signatura dels apoderats)

VALIDACIO DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA	DATA	NUMERO O CODI
-----------	------	---------------

NOTA: Les signatures han d'estar intervingudes pel **Notari**.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 33 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956_8SGZR-LLCIT-WY0H0_3E9A4E4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX II: MODEL DE CERTIFICACIÓ D'ASSEGURANCES

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), amb domicili al, carrer....i NIF, degudament representat pel Sr./a. (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document

A S S E G U R A

A: (nom i cognoms o raó social de l'assegurat), amb NIF, en concepte d' acceptant de l'assegurança , davant Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en endavant assegurat, fins l'import de...(import, en lletra, pel que es constitueix el segur) , en els terminis i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient (naturalesa etc.) el contracte en virtut del qual es presenta la caució) (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues), en concepte de garantia (expressar la modalitat de segur del qual tracta, provisional, definitiva, etc.), per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, d'12 octubre.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit , ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnització a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en els terminis previstos a la Llei de Contracte del Sector Públic i normes de desenvolupament.

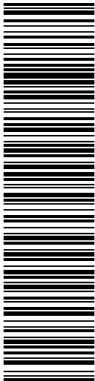
La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector públic i legislació complementaria.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Signatura dels apoderats)

VALIDACIO DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA	DATA	NÚMERO O CÓDIGO
-----------	------	-----------------



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BD81357C5C15B078BBAC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE.

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A –per a procediment obert simplificat amb criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i amb criteris automàtics-

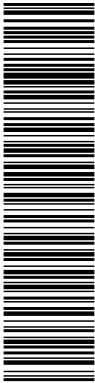
"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 35 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



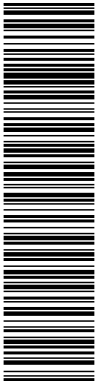
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BP81357C5C15B078B8A4C23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el present plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E94E4B4D2BP81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

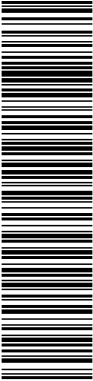
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 37 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

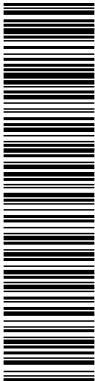
Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 26 del PCAP.

(Data i signatura)."

DOCUMENT Diligència: Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 38 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BD81357C5C15B078BBAAC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SOBRE A
ANNEX IV. CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Criteris sotmesos a un judici de valor presentats al procediment:
Objecte del contracte: Servei per l'elaboració del projecte executiu museogràfic de la masia Can Maragall
Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.
Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

En domiciliat a carrer.....
nòm. , amb DNI nòm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer nòm.),
una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques:

A l'interior del sobre contindrà la documentació esmentada a la clàusula nòm. **22** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

DOCUMENT Diligència - Diligència - Aprovació COPIA Plec Adm. - Museogràfic Can Maragall - ID 8687785	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 8SGZR-LLCIT-WY0H0 Data d'emissió: 8 de Setembre de 2025 a les 13:15:55 Pàgina 39 de 40	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- C24_Cap de Secretaria de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. Signat 08/09/2025 12:54
	ESTAT SIGNAT 08/09/2025 12:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D2BP81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SOBRE B ANNEX V: CRITERIS SOTMESOS A FÓRMULA AUTOMÀTICA.

Objecte del contracte: Servei per l'elaboració del projecte executiu museogràfic de la masia Can Maragall
Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.
Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

En domiciliat a carrer.....
núm. , amb DNI núm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm.),
una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Criteris Econòmics:

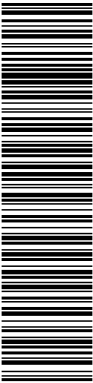
Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques, pel següent import (**max 37.385,04€ IVA exclòs**)

XXX euros. IVA EXCLÒS
XXX euros IVA
XXX euros TOTAL IVA INCLÒS

Criteris qualitatius: Experiència acreditada i certificada, expedida per l'òrgan competent, de bona execució de projectes executius de museografia. (marcar l'opció que s'ofereixi)

- 1 projecte
- 2 projectes
- 3 projectes
- 4 projectes
- 5 projectes
- 6 projectes

Lloc, data i signatura



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 8796956 8SGZR-LLCIT-WY0H0 3E9M4B4D42BP81357C5C15B078BB4AC23BA1746) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do>



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

ANNEX VI MODEL FITXA SOLVÈNCIA TÈCNICA

Objecte del contracte: Servei per l'elaboració del projecte executiu museogràfic de la masia Can Maragall
Tramitació: Ordinària
Procediment d'adjudicació: Obert
Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu
Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital: Si

MITJANS PERSONALS

Complimentar segons clàusula 20 del present Plec de clàusules administratives particulars **(s'haurà d'acompanyar la documentació acreditativa):**

1 ARQUITECTE/A

Nom i cognoms	Títol	Experiència

1 MUSEÒLEG/A

Nom i cognoms	Títol	Experiència

2 HISTORIADORS/ES

Nom i cognoms	Títol	Experiència

1 ENGINYER/A

Nom i cognoms	Títol	Experiència

Es compromet a adscriure els anteriors mitjans personals a l'execució del present contracte.