



DOCUMENTS
TIPUS: PLEC. CLAUS - Plec de clàusules
NOM: PLEC. CLAUS TECNIC PENEDES CONNECTA 26082025
UNITAT: Empresa i Ocupació
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 0c513f83-e029-4a20-92fa-0a4f967ee7d3
IDENTIFICADOR: ES_L06090040_2025_0000000000000000000000000689198
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: G5038-000040/2025
SIGNATURES
Annexa: 26/08/2025 14:40
CRISTINA CARDENETE SURIOL : 26/08/2025 14:40



Tipus de document:	PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNQUES
Denominació del contracte:	SERVEI MANTENIMENT I EVOLUCIÓ PLATAFORMA DE DINAMITZACIÓ DEL TEIXIT INDUSTRIAL PENEDES CONNECTA
Codi d'expedient:	G5038-000040/2025
Tipus de contracte:	Serveis
Tipus d'expedient:	Urgència
Procediment de licitació:	Obert simplificat abreujat
Servei emissor:	Empresa i Ocupació
Òrgan receptor:	Junta de Govern

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNQUES

ÍNDEX

1	DADES GENERALS.....	2
2	RESULTATS ESPERATS.....	3
3	REQUERIMENTS DEL SERVEI.....	3
4	TIPUS DE CONTRACTE.....	4
1.	CRONOGRAMA D'IMPLANTACIÓ I ENTREGABLES.....	4
5	ESPECIFICACIONS DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	5
5.1	ASPECTES I FUNCIONALITATS BÀSIQUES.....	5
5.2	PRESTACIONS DE LA PLATAFORMA.....	6
5.3	DISSENY I IMATGE CORPORATIVA.....	7
5.4	DEFINICIÓ DE CATEGORIES I CONCEPTES CLAU.....	7
5.5	ROLS I PERFILS D'USUARIS/ÀRIES.....	7
5.6	SISTEMA DE CERCA.....	8
5.7	REGLES LEGALS I FUNCIONALS.....	8
5.8	COMUNICACIÓ I PUBLICITAT.....	8
5.9	REGISTRES I MONITORITZACIÓ DE L'ÚS DE LA PLATAFORMA.....	8
5.10	MANTENIMENT TÈCNIC.....	8
5.11	SEGURETAT DE LES DADES I MIGRACIÓ DELS CONTINGUTS.....	9
5.12	DISSENY I EXECUCIÓ D'UN PLA DE FORMACIÓ I SUPORT ALS USUARIS.....	9
6	CONDICIONS DE TRANSFERÈNCIA TÈCNICA.....	9

**DOCUMENTS****TIPUS:** PLEC_CLAUS - Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS TECNIC PENEDES CONNECTA 26082025**UNITAT:** Empresa i Ocupació**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 0c513f83-e029-4a20-92fa-0a4f967ee7d3**IDENTIFICADOR:** ES_L06090040_2025_00000000000000000000000000689198**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** G5038-000040/2025**SIGNATURES****Annexa:** 26/08/2025 14:40**CRISTINA CARDENETE SURIOL** : 26/08/2025 14:40**CONSELL COMARCAL
ALT PENEDES**



1 DADES GENERALS

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de manteniment, evolució i dinamització d'una plataforma digital de suport al teixit industrial de la comarca de l'Alt Penedès, orientada a la comunicació, col·laboració i treball en xarxa dels agents públics i privats vinculats als polígons d'activitat econòmica (PAEs), així com a la integració i difusió de la informació de projectes estratègics del territori.

Aquest servei inclou tant l'aprofitament i adaptació de la informació ja existent en la plataforma actual Penedès Connecta com, si és necessari, la migració i evolució cap a una nova solució tecnològica, garantint la continuïtat del servei i la conservació del coneixement acumulat. L'empresa adjudicatària haurà d'encarregar-se també del manteniment i suport tècnic integral de la plataforma durant tot el període de vigència del contracte.

El servei estarà coordinat pel Servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (CCAP) i donarà resposta a les línies de treball definides en els darrers anys en matèria de promoció econòmica i millora dels PAEs de la comarca.

Amb aquest contracte es volen assolir els següents objectius:

- Consolidar l'ús actiu i eficaç de la plataforma digital per part dels agents del territori, aprofitant el coneixement i les dades existents.
- Donar continuïtat al treball de dinamització dels PAEs i foment de l'associacionisme empresarial.
- Reforçar el treball en xarxa i l'intercanvi d'informació entre administració pública, empreses i altres agents socioeconòmics.
- Facilitar l'accés a recursos compartits, comunicacions, esdeveniments i espais de col·laboració sectorial.
- Millorar el posicionament de la comarca com a territori industrial actiu i competitiu, amb una eina comunicativa alineada amb la "Marca Penedès".
- Promoure la sostenibilitat i la transició energètica als PAEs, mitjançant la difusió d'informació, bones pràctiques i la generació de projectes col·laboratius.

El servei inclourà:

1. Recuperació, validació, migració i adaptació de la informació i estructura actual de la plataforma digital (dades d'empreses, projectes, notícies, documents, etc.).
2. Revisió i adaptació funcional de la plataforma existent o, si escau, implementació d'una nova plataforma compatible i millorada, sempre garantint la integració del contingut existent.
3. Gestió tècnica i manteniment integral de la plataforma, incloent actualitzacions, còpies de seguretat, seguretat de dades i resolució d'incidències.
4. Suport a la dinamització i a l'ús de l'eina per part dels usuaris, en col·laboració amb el personal tècnic del CCAP.
5. Execució d'un pla de formació i suport per a usuaris, amb formació inicial, manuals, FAQs i servei d'atenció a consultes.
6. Elaboració i actualització de documentació tècnica, incloent manuals d'usuari, estructura de dades i polítiques de seguretat.
7. Monitoratge de l'activitat i generació d'informes periòdics que permetin avaluar l'impacte i l'ús de la plataforma.



8. Transferència segura de la informació i del coneixement al final del servei, incloent el lliurament de totes les dades en format obert i llegible.

2 RESULTATS ESPERATS

Des de l'any 2005, el Servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant, CCAP) ha anat treballant amb empreses dels polígons de la comarca. L'any 2018 el CCAP va presentar l'estudi "Polígons d'activitat econòmica de l'Alt Penedès: valoració i potencial de comercialització", en el que s'identificaven les variables que afavoreixen la competitivitat dels polígons i va proporcionar una valoració dels mateixos en funció d'aquestes variables. Aquest estudi va permetre conèixer la realitat del territori d'una forma més senzilla, i va facilitar la presa de decisions sobre les actuacions a desenvolupar en l'àmbit local i comarcal per a la promoció i millora dels PAEs amb l'objectiu final de fomentar-ne la seva competitivitat.

Durant els anys 2021-2022, s'han executat diferents projectes que han proporcionat informació de base per planificar línies de treball presents i futures als polígons de la comarca.

La present licitació neix per tant, de les necessitats identificades en diferents projectes, i parteix de la voluntat de consolidar les associacions empresarials treballades al llarg del temps i l'impuls de noves associacions empresarials, com a palanca de canvi per a la transformació dels entorns on es desenvolupen les activitats econòmiques.

Atès que després d'un estudi de mercat s'ha constatat que en el mercat hi ha una plataforma operativa similar a l'objecte d'aquest contracte, s'espera que la plataforma objecte del contracte es pugui posar en funcionament en un termini més curt de temps.

3 REQUERIMENTS DEL SERVEI

- La plataforma digital ha de ser intuïtiva i fàcil d'utilitzar.
- Ha de complir amb la normativa de protecció de dades, garantint la seguretat de la informació compartida i proporcionar suport tècnic a les empreses participants.
- La plataforma ha de ser operativa en català i castellà.
- La plataforma ha d'estar estructurada en dues parts, una part externa (plataforma corporativa), que permeti fer difusió del projecte i identificar les empreses i entitats participants; i una part interna (Intranet), d'accés només per als polígons i empreses registrats. Aquesta part interna ha de permetre el següent:
 - o Facilitar la Col·laboració, permetent que les empreses es connectin fàcilment entre elles i permeti el diàleg. També es vol fomentar la participació del teixit empresarial local, associacions i agrupacions d'empresaris, diferents agents socioeconòmics i personal tècnic de promoció econòmica de la comarca.
 - o Millorar la Visibilitat i el Networking dels polígons d'activitat econòmica i de les empreses participants, exposant-se a possibles col·laboradors, clients i proveïdors.



- Eficiència en la Cadena de Subministrament. Identificar les empreses en funció de la seva cadena de valor permet optimitzar la cadena de subministrament, reduint costos i temps de producció. Les empreses poden trobar fàcilment proveïdors locals o especialitzats, reduint la dependència de proveïdors externs i millorant la resiliència.
 - Accés a Recursos i Informació. La plataforma ha de permetre oferir accés a recursos compartits, com ara jornades, subvencions, informes tècnics, normatives legals, i altres dades rellevants. Això ajuda les empreses a mantenir-se informades i a adaptar-se ràpidament als canvis del mercat.
 - Promoure la Innovació, facilitant el contacte entre empreses de diferents sectors i fins i tot de diferent cadena de valor.
- La plataforma ha de permetre un nombre il·limitat de participants.
 - La plataforma ha de proporcionar un punt de contacte per incidències i/o dubtes.
 - La plataforma ha de proporcionar un emmagatzematge suficient, mínim de 100GB.
 - Ha de permetre la descàrrega d'informes d'activitat, amb la finalitat de monitoritzar i avaluar el nombre i tipologia d'interaccions i activitat realitzada.
 - L'empresa adjudicatària haurà de comprometre's a garantir en tot moment l'actualització de la plataforma als canvis legals i tecnològics que es puguin produir durant la vigència del contracte, així com proporcionar millores en les seves prestacions.
 - Juntament amb la plataforma, s'ha d'entregar un manual d'ús de la plataforma, dirigit a usuaris potencials.
 - S'ha de preveure un mínim de 6h de formació dirigida als usuaris de la plataforma.

4 TIPUS DE CONTRACTE

Es tracta d'una modalitat de contracte a tot risc.

5 CRONOGRAMA D'IMPLANTACIÓ I ENTREGABLES

La proposta haurà d'incloure un pla de treball detallat que contempli la revisió de la plataforma digital actual, la seva adaptació i/o evolució tècnica si escau, i el desplegament progressiu de les funcionalitats requerides, garantint la continuïtat del servei i la conservació de totes les dades existents.

El calendari s'estructura en fases que permetin una activació ràpida, però amb control de qualitat i participació del personal tècnic del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (CCAP). També s'haurà de considerar un període inicial de prova i validació, especialment si es proposa una nova solució tecnològica o una migració de plataforma.

Fase	Resultats esperats	Entregables	Termini orientatiu
FASE 0: Inici del servei	Reunió inicial de coordinació amb l'empresa adjudicatària i el personal tècnic del CCAP. Definició de cronograma i	Acta de reunió amb cronograma validat i quadre d'indicadors inicials.	Mes 0

Pàg.5 de 11



Fase	Resultats esperats	Entregables	Termini orientatiu
FASE 1: Revisió i adaptació de la plataforma	mecanismes de seguiment. Plataforma plenament operativa, amb dades prèviament existents reutilitzades, adaptades i integrades. Configuració d'estructura i seccions segons els nous requeriments.	Resum amb estat de la Plataforma: usuaris registrats, seccions més populars, propostes de millora.	Fins al mes 2
FASE 2: Formació i suport inicial als usuaris	Execució del pla de formació i posada en marxa del servei de suport a usuaris. L'empresa actua com a administrador i dinamitza la plataforma conjuntament amb el CCAP.	Píndoles formatives en format vídeo per usuaris nous i/o registrats, mínim 2	Fins al mes 4
FASE 3: Consolidació i manteniment actiu	Plataforma consolidada, amb evolució funcional segons necessitats. Incorporació de millores i noves funcionalitats acordades amb el CCAP.	Acta de reunions de seguiment; propostes de millora; implementacions acordades.	Fins al mes 24*
FASE 4: Tancament del servei i transferència tècnica	Reunió final de tancament i lliurament de la documentació tècnica i dades. Avaluació de resultats i compliment d'indicadors.	Informe final amb indicadors de resultats; documentació del codi font; estructura base de dades; polítiques de seguretat i privacitat; procediments de còpia de seguretat i recuperació.	Fins al mes 24*

* Prorrogable fins a 96 mesos (2 anys + 2 anys)

6 ESPECIFICACIONS DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1 ASPECTES I FUNCIONALITATS BÀSIQUES

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la continuïtat operativa, la millora funcional i el manteniment tècnic de la plataforma digital actual "Penedès Connecta", o bé la seva adaptació a una nova solució tecnològica, sempre que s'asseguri la reutilització i integració de la informació existent i la mínima interrupció del servei.

Aquest espai virtual ha de seguir actuant com a eina de comunicació, dinamització i col·laboració activa del teixit empresarial, les associacions i el personal tècnic vinculat als PAEs (polígons d'activitat econòmica) de la comarca de l'Alt Penedès.

FUNCIONALITATS ESPECÍFIQUES REQUERIDES

- Comunitat d'usuaris estructurada en subcomunitats: la plataforma ha de permetre organitzar els usuaris en funció de criteris com ara sector d'activitat, territori, línies de treball, projectes compartits o altres categories personalitzables, mantenint la flexibilitat per incorporar noves agrupacions.

Pàg.6 de 11



- Tipologies d'usuaris mantingudes i ampliables: cal mantenir (i si escau, ampliar) les tipologies actuals, incloent:
 - Empreses i agrupacions empresarials dels PAEs.
 - Agents socioeconòmics.
 - Personal tècnic de promoció econòmica dels ens locals.
- Revisió i proposta d'actualització de seccions i organització de continguts: l'empresa haurà de presentar una proposta per millorar l'estructura i funcionalitats actuals de la plataforma, ajustant-se als objectius estratègics del projecte i coordinant-se amb el personal tècnic del CCAP. Aquesta proposta podrà incloure reorganització de mòduls, incorporació de nous espais o optimització dels fluxos de navegació i interacció.
- Personalització de la imatge corporativa: la plataforma haurà d'estar alineada amb el manual de comunicació i imatge del CCAP, tant pel que fa a identitat visual com a criteris d'usabilitat.
- Sistema de xat integrat, que permeti:
 - o Xats individuals entre membres de la comunitat.
 - o Xats grupals per ubicació, temàtica o projectes.
 - o Compartició de documents.
- Configuració de permisos: habilitació o restricció de la creació i accés a grups per part dels usuaris, segons rol.
- Mur o taulell d'anuncis, gestionat pel personal tècnic del CCAP, on es publiquin notícies, convocatòries o informacions d'interès. Les empreses podran sol·licitar publicar continguts mitjançant un formulari, subjecte a validació de l'administrador.
- Newsletter automatitzable a partir dels continguts del mur, amb la possibilitat de generar butlletins dirigits a grups d'usuaris seleccionats segons el seu perfil o àmbit d'interès.
- Agenda d'esdeveniments, visible per a tota la comunitat, gestionada des de la plataforma. S'haurà de poder destacar activitats i configurar notificacions automàtiques. No s'inclou la gestió d'inscripcions dins la pròpia eina.
- Mantenir l'accés a la plataforma a través de l'enllaç: <https://penedesconnecta.cat/>
 - o El portal corporatiu (accessible públicament) haurà d'oferir informació general sobre el projecte, dades de promoció econòmica i accés a la comunitat.
 - o La intranet serà restringida a usuaris validats prèviament pel CCAP, conforme formin part de la comunitat empresarial o institucional vinculada.
- Intranet: operativa en català i castellà.

6.2 PRESTACIONS DE LA PLATAFORMA

- La plataforma ha de ser accessible des dels principals navegadors web com Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge... i des d'equips basats en sistemes operatius Windows, MAC i Linux.
- Ha de ser accessible, amb un desenvolupador optimitzat i un disseny web responsive per a un ús a través de dispositius mòbils.
- Ha d'incorporar un visualitzador de documents en diferents formats (fitxers, imatges, vídeos, etc) per a que els usuaris puguin adjuntar, visualitzar, descarregar i/o copiar-los.
- Ha de tenir una pàgina informativa externa sobre la plataforma (portal corporatiu), amb dades personalitzables d'interès per a la promoció econòmica del territori així com informativa sobre el servei d'Empresa i Ocupació del CCAP. Aquest, ha

Pàg.7 de 11



d'incloure informació sobre el procediment de vinculació a la xarxa virtual, així com una ruta d'accés a l'espai col·laboratiu, restringit per a membres validats.

- La plataforma ha de proporcionar un emmagatzematge suficient, mínim de 100GB.

6.3 DISSENY I IMATGE CORPORATIVA

- La plataforma haurà de ser personalitzable.
- La interfície ha de ser fàcil i intuïtiva, de manera que convidi als usuaris a participar i interaccionar.
- Haurà d'incloure logotips de les entitats que cofinancien el projecte, així com una llegenda que faci referència als projectes de l'entitat.

6.4 DEFINICIÓ DE CATEGORIES I CONCEPTES CLAU

- Proposta de seccions o mòduls d'organització dels continguts; secció de reptes; notícies, repositori de bones pràctiques, ajust, subvencions, serveis i recursos; agenda; representació de dades de projectes i indicadors; enllaç o incrustació de serveis del departament d'Empresa i Ocupació del CCAP i d'altres; etc.
- Proposta de plantilles i models de gestió suficients i adequats per a cada una de les seccions proposades.
- Formulari d'empresa: personalitzable, amb camps obligatoris, camps oberts i camps d'accés restringit, que permeti fer un seguiment de les interaccions i històric de relacions amb l'empresa.
- Dades exportables amb format .csv, .xlsx i .pdf.

6.5 ROLS I PERFILS D'USUARIS/ÀRIES

La plataforma ha de permetre la creació de diferents tipologies d'usuaris individuals associats a diferents rols que es defineixin i la gestió dels diferents perfils.

Es distingiran tres tipologies de persones usuàries, són les següents:

1. Administrador: personal tècnic de promoció econòmica del CCAP, amb tots els drets sobre la plataforma. Rol i capacitat funcional:
 - Crear i gestionar comptes d'usuari: pot validar, crear i eliminar comptes d'usuari a la xarxa, així com gestionar els seus permisos i accessos. Quant a la gestió de les baixes, el perfil usuari també podrà donar-se de baixa de forma voluntària.
 - Crear i gestionar comptes d'usuari: pot crear i eliminar comptes d'usuari a la xarxa, així com gestionar els seus permisos i accessos.
 - El perfil administrador pot donar d'alta l'usuari final i aquest rebre un enllaç per tal de crear contrasenya d'accés i personalitzar determinats atributs.
 - Hi haurà un mínim de 3 perfils administradors.
2. Amb accés restringit i permisos limitats: limitació d'accés a la informació i restriccions sobre accions específiques (perfil configurat d'acord amb uns camps).
 - Pot ser un membre del personal de l'organització o un col·laborador extern que requereixi accés a determinats recursos o funcionalitats.
 - Accés a recursos específics: aquest usuari té accés a recursos i funcionalitats específiques assignades per l'administrador, com ara la

Pàg.8 de 11



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDES

participació en determinats grups de treball, la visualització de documents compartits o la comunicació amb altres membres de la xarxa.

- Participació en tasques i projectes: participar en tasques i projectes relacionats amb la dinamització del teixit industrial, col·laborant amb altres usuaris dins de la xarxa virtual.
- Limitacions d'administració: no té capacitat per gestionar comptes d'usuari, configurar funcionalitats del sistema o supervisar revisions.
- Hi haurà un mínim de 5 perfils

3. Final: empreses, associacions d'empresaris i agents socioeconòmics.

- Aquest usuari faria ús de la plataforma per participar en iniciatives de col·laboració, accedir a recursos i compartir informació rellevant per al desenvolupament del teixit industrial.
- Accedir a recursos i informació: poden accedir a documents, informes, notícies i altres recursos compartits dins de la xarxa per mantenir-se al dia sobre les oportunitats i iniciatives relacionades amb el teixit industrial.
- Participar en comunitats i fòrums: poden unir-se a comunitats i fòrums de discussió per intercanviar idees, col·laborar amb altres empreses i compartir les seves pròpies experiències i coneixements.
- Col·laborar en projectes i iniciatives: poden participar en projectes de col·laboració i iniciatives conjuntes amb altres membres de la xarxa per aconseguir objectius comuns relacionats amb el desenvolupament del teixit industrial.

6.6 SISTEMA DE CERCA

La plataforma permetrà l'etiquetat, cerca i filtrat de la informació existent, d'acord amb paraules clau, data, perfil dels usuaris, etc.

6.7 REGLES LEGALS I FUNCIONALS

Redacció del codi ètic per a un ús correcte de la plataforma, d'acord amb cada perfil d'usuari.

Protocols per garantir la confiança dels usuaris i la confidencialitat de les seves aportacions. Garantia del compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, indicant en l'oferta les mesures de seguretat adoptades per aquesta finalitat.

6.8 COMUNICACIÓ I PUBLICITAT

Ha d'incloure un sistema àgil i eficient (així com les normes de funcionament), per a la generació de notícies, edició de butlletins que permetin la subscripció, reunions i/o grups de treball, de manera coherent amb el marc d'actuació de la plataforma i respectuosa amb les normes de funcionament i codi ètic que s'estableixi.

6.9 REGISTRES I MONITORITZACIÓ DE L'ÚS DE LA PLATAFORMA

Ha de permetre la descàrrega d'informes d'activitat, amb la finalitat de monitoritzar i avaluar el nombre i tipologia d'interaccions i activitat realitzada.

Definició de quadre d'indicadors per a mesurar quantitativament i qualitativa el nombre i tipologia d'usuaris de la plataforma i tipologia d'interaccions.

Possibilitat d'integrar Power BI.

6.10 MANTENIMENT TÈCNIC

La plataforma estarà operativa 24x7, els 365 dies de l'any.

Pàg.9 de 11



Els serveis de manteniment es realitzaran per personal qualificat i de forma remota, utilitzant mitjans telefònics i electrònics.

6.11 SEGURETAT DE LES DADES I MIGRACIÓ DELS CONTINGUTS

L'empresa adjudicatària garantirà la seguretat en relació amb l'emmagatzematge de la informació en la plataforma i la identitat dels diferents usuaris.

L'empresa adjudicatària, així com el seu personal i col·laboradors, queden expressament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació que pugui conèixer en el desenvolupament de la seva tasca, especialment dades propis del contractant i dels usuaris de la plataforma.

L'eina comptarà amb un servei de resolució d'incidències en horari estàndard, amb un termini màxim de resolució de 7 dies.

La durada de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització de la relació contractual entre ambdues parts.

6.12 DISSENY I EXECUCIÓ D'UN PLA DE FORMACIÓ I SUPORT ALS USUARIS

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un document descriptiu i explicatiu de l'estratègia de formació i suport als usuaris de la plataforma, en un període màxim de 4 mesos després de l'adjudicació.

Pel que fa al suport als diferents usuaris de la plataforma, hi haurà d'haver un manual de consulta i document FAQs, i s'haurà habilitat com a mínim un correu electrònic de consulta, quan sigui necessari.

7 CONDICIONS DE TRANSFERÈNCIA TÈCNICA

L'objectiu és assegurar una transició fluïda i la continuïtat operativa per a l'entitat pública i les empreses usuàries.

El proveïdor assegurarà la transferència segura i completa de totes les dades generades i emmagatzemades en la plataforma, incloent:

- Dades d'usuaris.
- Historial d'activitats.
- Configuracions de la plataforma.
- Còpies de seguretat.

Les dades seran transferides en un format estàndard i compatible amb els sistemes del receptor, garantint-ne la integritat i la confidencialitat durant el procés.

El proveïdor es compromet a proporcionar tota la documentació tècnica rellevant, incloent, però no limitat a:

- Manual d'usuari.
- Manual d'administració.
- Estructura de la base de dades.
- Polítiques de seguretat i privacitat.
- Procediments de còpia de seguretat i recuperació.

Al final del contracte, l'empresa haurà d'haver entregat els entregables especificats al cronograma de l'apartat 6. CRONOGRAMA D'IMPLANTACIÓ I ENTREGABLES :

- Codi ètic per a un ús correcte de la plataforma

Pàg.10 de 11

**DOCUMENTS****TIPUS:** PLEC_CLAUS - Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS TECNIC PENEDES CONNECTA 26082025**UNITAT:** Empresa i Ocupació**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 0c513f83-e029-4a20-92fa-0a4f967ee7d3**IDENTIFICADOR:** ES_L06090040_2025_0000000000000000000000000689198**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** G5038-000040/2025**SIGNATURES****Annexa:** 26/08/2025 14:40**CRISTINA CARDENETE SURIOL** : 26/08/2025 14:40**CONSELL COMARCAL
ALT PENEDES**

- Normes de funcionament
- Proposta de seccions i organització dels continguts d'acord amb els objectius del projecte. Aquesta proposta inicial s'haurà d'ajustar en la fase de personalització i implementació de la plataforma, de forma coordinada amb el CCAP.
- Document descriptiu i explicatiu de l'estratègia de formació i suport als usuaris de la plataforma.
- Manual de consulta i document de FAQs.

Pàg.11 de 11

C/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 • 08720 Vilafranca del Penedès • Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat • www.ccapenedes.cat • NIF: P-5800013-D