



Informe justificatiu de l'Acord marc per a la contractació de serveis per a la realització de processos participatius dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes i les entitats que en depenen (PR-2026-1).

1 Dades que identifiquen l'expedient i CPV

Expedient	PR-2026-1	Modalitat	Acord marc
Unitat promotora	Direcció General de Govern Obert		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Objecte	Acord marc per a la contractació de serveis per a la realització de processos participatius dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes i les entitats que en depenen.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Valor estimat	3.111.802,80	-	-
Pressupost licitació	648.292,25 €	136.141,37 €	784.433,62 €
Termini d'execució	La vigència inicial de l'Acord marc serà des de l'1 de gener de 2026, o des de la data de la publicació en el Perfil de contractant de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc, i fins al 31 de desembre de 2026, com a màxim. Aquesta durada inicial es podrà prorrogar per períodes anuals, com a màxim, fins un total de 4 anys (període inicial més pròrrogues), d'acord amb l'article 29 de la LCSP.		

El **codi CPV** és per a tots els lots del contracte: 79421000-1 Serveis de gestió de projectes diferents dels de construcció.

2 Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans

L' Acord marc té les següents finalitats:

- Establir les condicions procedimentals i d'execució per a la contractació dels serveis vinculats a processos participatius, mitjançant l'homologació de les empreses i entitats que realitzen aquests serveis d'orientació i dinamització de processos de participació.

- Seleccionar els operadors econòmics que podran realitzar les prestacions necessàries per a la dinamització dels processos de participació ciutadana.
- Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a les quals hauran d'ajustar-se els contractes basats en aquest Acord marc.

L'objecte d'aquest Acord marc es divideix en 5 lots, segons l'àmbit del procés participatiu o el contingut de les prestacions, d'acord amb la descripció següent:

Lot 1:	Guiar en el disseny global d'un procés participatiu.
Objecte:	Servei per a guiar en la reflexió prèvia, l'elaboració del marc de referència i el disseny de processos participatius i altres modalitats de participació.
Lot 2:	Dinamització de processos participatius d'àmbit general.
Objecte:	Dissenyar i executar la dinamització de les sessions de debat, elaborar els materials, recopilar i processar els resultats. Donar suport en el tancament del marc de referència del procés. Gestionar la participació en línia al portal participa.gencat.cat. Els àmbits temàtics són els exclosos del lot 3.
Lot 3:	Guiar en el disseny global i dinamització de processos participatius d'àmbits de territori, medi ambient i sector primari.
Objecte:	Servei per a guiar en la reflexió prèvia, l'elaboració del marc de referència i el disseny de processos participatius i altres modalitats de participació. Dissenyar i executar la dinamització de les sessions de debat, elaborar els materials, recopilar i processar els resultats. Donar suport en el tancament del marc de referència del procés. Gestionar la participació en línia al portal participa.gencat.cat. Els àmbits temàtics de la Generalitat de Catalunya dels processos participatiu previstos en aquest lot 3 són: territori, paisatge, urbanisme, medi ambient, agricultura, ramaderia i pesca i d'altres vinculats.
Lot 4:	Disseny metodològic, elaboració de materials i suport a la realització de sessions autogestionades
Objecte:	Disseny metodològic i l'elaboració de materials per a la realització de sessions de debat autogestionades en el marc d'un procés participatiu. Impulsar la realització i donar suport a entitats/col·lectius que vulguin realitzar sessions autogestionades de debat.

Lot 5:	Execució de processos amb selecció per sorteig i compensació als participants
Objecte:	Guiar, dissenyar i executar el marc mostral, el sorteig i el reclutament de les persones seleccionades. Realitzar la dinamització de les sessions de debat, elaborar els materials, recopilar i processar els resultats. Donar suport en el tancament del marc de referència del procés. Gestionar la participació en línia al portal participa.gencat.cat i els pagaments de les compensacions a les persones assistents.

L'article 16.1 del Decret 376/2024, de 8 d'octubre, de reestructuració del Departament de la Presidència, defineix com una de les funcions de la Direcció General Govern Obert la de dirigir la implementació, avaluació i difusió de canals i instruments per fomentar la participació ciutadana, així com promoure la col·laboració públic social i implicar la ciutadania en la gestió dels serveis públics i els equipaments.

La Direcció General de Govern Obert té el paper de promoure accions per a incorporar a la ciutadania en l'elaboració de les polítiques públiques de la Generalitat de Catalunya, seguint el precepte de l'art. 43 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que insta a fomentar i fer efectiva la participació ciutadana en els afers públics.

L'article 19 del Decret 376/2024, de 8 d'octubre, de reestructuració del Departament de la Presidència, estableix que la Subdirecció General de Participació Ciutadana, integrada en la Direcció General de Govern Obert, té la funció de prestar assessorament i donar suport als diferents departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en matèria de participació ciutadana. Igualment, establir i difondre els criteris que han de complir els mecanismes de participació ciutadana de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Amb aquest objectiu, una de les modalitats per a incorporar la ciutadania en l'elaboració de les polítiques públiques són els processos participatius. Entesos com un conjunt d'actuacions delimitades en el temps per promoure el debat i contrast d'arguments entre la ciutadania per a recollir les seves opinions i aportacions per incidir sobre una determinada política pública.

Aquest Acord marc respon a l'increment de processos participatius impulsats per la Generalitat de Catalunya i a la necessitat que aquestes pràctiques segueixin uns estàndards de qualitat per afavorir la governança real.

La dinamització dels tallers de debat participatius i el disseny de material didàctic i altres prestacions, com la selecció per sorteig, requereixen de coneixements i tècniques específiques. El personal al servei dels departaments de la Generalitat de Catalunya no disposen de les habilitats i coneixements tècnics requerits per a realitzar tasques com la dinamització de debats, el disseny de materials didàctics i la realització de sorteigs estratificats.

Fins al moment, la Direcció General de Govern Obert, a través de la Subdirecció General de Participació Ciutadana (SDGPC), ha definit unes pautes de qualitat per als processos participatius que s'ha tramés a tots els departaments de la Generalitat i que s'implementen en

els processos als quals es dona suport tècnic i econòmic. Ara bé, els mitjans personals i materials de la Direcció General no poden abastar fer seguiment i donar suport a tots els processos que impulsen les diferents unitats de la Generalitat, però no per això les unitats han de deixar de fer polítiques públiques de manera participativa.

Igualment, la realitat de les diferents unitats de la Generalitat de Catalunya, i les necessitats a les que responen els processos participatius, fa que sovint no es pugui realitzar una previsió de necessitats contractuals amb l'antelació suficient per a licitar cada procés de forma singularitzada. Així, en aquest Acord marc es plategen els requisits mínims per a desenvolupar els diferents serveis relacionats amb els processos participatius, per part de les entitats que han de desenvolupar-los donant suport a les unitats promotores de la Generalitat de Catalunya, i a l'hora simplificar i agilitzar la contractació mantenint els estàndards de qualitat.

3 Característiques principals de la contractació

L'Acord marc té per objecte la contractació de serveis per a la realització de processos participatius dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes i les entitats que en depenen.

Els serveis a contractar són els descrits per a cadascun dels lots en l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) d'aquest Acord marc.

3.1 Destinataris de l'acord marc

Els destinataris d'aquest Acord marc són tots els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes i les entitats que en depenen. Aquests organismes i entitats són aquells que tenen una participació majoritària de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i es troben recollits al Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya (aquest Registre es pot consultar al [web gencat.cat](http://web.gencat.cat)).

El Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya va ser creat mitjançant la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres, i es regula d'acord amb el que estableix l'Ordre ECO/22/2015, de 26 de gener, per la qual es regula el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

3.2 Divisió per lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), el present acord marc es dividirà en 5 lots, segons la descripció establerta en l'apartat 2 d'aquest informe justificatiu.

La divisió per lots de l'objecte de l'Acord marc s'ha efectuat atenent els diferents serveis a proveir d'acord amb les necessitats de cadascuna de les unitats promotores en el marc dels processos participatius.

La descripció de l'objecte de cadascun dels lots s'estableix a l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) d'aquest contracte.

Les empreses licitadores es podran presentar a qualsevol dels lots i ser adjudicatàries de tots els lots als que es presentin.

3.3 Període de vigència

Vigència de l'Acord marc

La vigència inicial de l'Acord marc serà des de l'1 de gener de 2026, o des de la data de la publicació en el Perfil de contractant de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc, i fins al 31 de desembre de 2026, com a màxim.

Aquesta durada inicial es podrà prorrogar per períodes anuals, com a màxim, fins un total de 4 anys (període inicial més pròrrogues), d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

Vigència dels contractes basats

Vigència temporal

Encàrrecs directes: la durada dels contractes basats per encàrrec directe no podrà superar l'any de l'exercici pressupostari en què estigui prevista l'execució.

Nova licitació: La durada dels contractes basats en un acord marc és independent de la durada de l'acord marc i es regeix pel que preveu l'article 29 d'aquesta Llei, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, així com pels plecs reguladors de l'acord marc.

Només es podran adjudicar contractes basats durant la vigència de l'acord marc. D'acord amb l'article 221 de la LCSP, la data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit és:

- a) En el cas de contractes basats que per a la seva adjudicació, requereixin la formalització d'una licitació, la data d'enviament als adjudicataris de l'acord marc de les invitacions per participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini que estableix per a això l'acord marc.
- b) En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la formalització de licitació, la data rellevant és la de l'adjudicació del contracte basat.

Vigència condicionada al VEC de l'Acord marc

De conformitat amb l'informe de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya 11/2022, de 21 de desembre de 2022, *"els acords marc han d'estar degudament delimitats, subjectivament, amb la identificació correcta dels poders adjudicadors que els podran aplicar, i objectivament, pel que fa a les quantitats i al valor estimat i màxim dels contractes basats, que opera com a límit amb caràcter jurídicament vinculant, de manera que un cop assolit s'esgoten els efectes de l'acord marc"*.

3.4 Modificació de l'Acord marc i de la contractació basada

Als efectes de l'establert a l'article 204 de la LCSP, la modificació de l'acord marc i de la contractació basada de nova licitació d'aquest acord marc podrà ser objecte de modificació, en un percentatge no superior al 20% quan es produeixin les condicions següents:

- Davant de situacions sobrevingudes o d'emergència amb impacte en el correcte funcionament de les solucions TIC utilitzades i que requereixin canvis per a garantir poder continuar fent participació.

Altres causes de modificació específiques de la **contractació basada** de nova licitació en un percentatge no superior al 20 % del preu del contracte:

- La modificació en la prestació accessòria de cures en els lots 2, 3 i 5. Actualment està pensada per a infants d'entre 6 mesos i 12 anys. Es podria adaptar per atendre a persones dependents amb altres necessitats d'atenció i cures.

En cap cas, la modificació pot suposar establir nous preus unitaris no previstos en l'acord marc ni en la contractació basada.

3.5 Subcontractació contractació basada

Acord marc: No s'aplica en el procediment d'homologació.

Contractació basada: Es permet la subcontractació en la contractació basada, a excepció que s'indiqui el contrari en els plecs reguladors dels contractes basats de nova licitació.

3.6 Revisió de preus

Els contractes basats no seran objecte de revisió de preus ni en el seu període inicial ni durant les prorrogues que, si s'escau, s'acordin.

3.7 Tractament de dades personals

L'execució de les prestacions previstes als contractes basats dels lots 2, 3, 4 i 5 d'aquest Acord marc implica el tractament de dades personals per part de les empreses adjudicatàries.

El tractament de dades personals és: «Gestió de mecanismes de participació ciutadana», del qual és responsable la Direcció General de Govern Obert.

Amb les finalitats següents: difusió i enviament de documentació rellevant relacionada amb els mecanismes de participació ciutadana de la Generalitat de Catalunya. Tramitació dels processos participatius presencials o virtuals, espais estables de participació i participació en el procediment de producció normativa a través de consultes públiques prèvies o d'aportacions als textos articulats de les normes. Elaboració d'estadístiques per a l'avaluació i el seguiment dels mecanismes esmentats. Captació i publicació d'imatges, veu, vídeos i/o arxius audiovisuals, dels participants en les activitats, a les pàgines webs i plataformes d'internet que administra la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'establert al apartats 6.2 (pel lot 2), 6.3 (pel lot 3), 6.4 (pel lot 4) i 6.5 (pel lot 5) del Plec de prescripcions tècniques.

4 Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació (PBL): justificació del seu càlcul

- El valor estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria

durant tota la possible durada de l'Acord marc, incloent-hi les possibles pròrroques i les modificacions previstes en el seu Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), sobre la base dels imports anuals estimats dels serveis previstos per les entitats que formen part de l'àmbit subjectiu de l'Acord marc.

D'acord amb l'exposat, el valor estimat de l'Acord marc és de **3.111.802,80 € (IVA exclòs)**.

Per a la determinació del VEC s'han tingut en compte els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

En el quadre següent es desglossa el Valor estimat de l'Acord marc per lots:

Lot	PBL any 2026 (IVA exclòs)	Pròrroques anuals 2027, 2028, 2029 (3 anys)	Modificacions a l'alça previstes 20% de PBL +pròrroques	VEC total (IVA exclòs)
1- Definició i disseny	50.691,24 €	152.073,72 €	40.552,99 €	243.317,95 €
2- Dinamització processos d'àmbit general	201.770,37 €	605.311,11 €	161.416,30 €	968.497,78 €
3- Guia i dinamització processos d'àmbits específics de territori, medi ambient i sector primari	291.801,70 €	875.405,10 €	233.441,36 €	1.400.648,16 €
4- Autogestionades	41.979,96 €	125.939,88 €	33.583,97 €	201.503,81 €
5- Execució processos amb sorteig i compensació	62.048,98 €	186.146,94 €	49.639,18 €	297.835,10 €
TOTAL	648.292,25 €	1.944.876,75 €	518.633,80 €	3.111.802,80 €

- El pressupost de licitació, corresponent a la durada inicial de l'Acord marc, que es fixa en un any, es xifra en 784.433,62 € (IVA inclòs), dels quals 136.141,37 € corresponent a l'IVA i 648.292,25 € a la base.

	Pressupost de licitació (IVA exclòs) €	IVA (21%) €	Pressupost base de licitació (IVA inclòs) €
Imports:	648.292,25 €	136.141,37 €	784.433,62 €

- Pressupost base de licitació: justificació del seu càlcul.

Lot	Pressupost per lot (IVA exclòs)	IVA €	Import total amb IVA
1- Definició i disseny	50.691,24 €	10.645,16 €	61.336,40 €
2- Dinamització processos d'àmbit general	201.770,37 €	42.371,78 €	244.142,15 €
3- Guia i dinamització processos d'àmbits específics de territori, medi ambient i sector primari	291.801,70 €	61.278,36 €	353.080,06 €
4- Autogestionades	41.979,96 €	8.815,79 €	50.795,75 €
5- Execució processos amb sorteig i compensació	62.048,98 €	13.030,29 €	75.079,27 €

La determinació del pressupost base de licitació s'ha basat en la despesa que es preveu executar al llarg de la vigència de l'Acord marc. La justificació del càlcul del pressupost base

de licitació d'acord amb la previsió dels serveis a contractar de cadascun dels lots de l'Acord marc es recullen a l'informe justificatiu que també recull el desglossament.

Per a la determinació d'aquest pressupost base de licitació s'han tingut en compte els costos directes, els costos indirectes i altres despeses.

D'acord amb l'establert a l'article 102 de la LCSP, el preu del contracte es formula en termes de preus unitaris.

Atès que no hi ha cap Acord marc previ que serveixi de base per quantificar els contractes que s'executaran, el pressupost base de licitació d'aquest contracte s'ha determinat de la manera següent:

1. Descriure el conjunt de tasques a realitzar, el temps que suposen i el perfil professional de qui les ha d'executar, d'aquesta manera s'ha establert un prototip de procés de participació per a cadascun dels lots de l'Acord marc, els detalls del qual es poden consultar en l'[annex 1](#) d'aquest informe justificatiu.
2. D'acord amb l'exposat, el cost del personal és el cost econòmic principal. És el preu per determinar el pressupost base de licitació de l'Acord marc i forma part de l'oferta econòmica per a la seva adjudicació.

D'acord amb el que s'estableix a l'apartat 7 del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'Acord marc, l'equip mínim destinat a l'execució dels contractes basats en aquest Acord marc serà per cadascun dels lots:

Lot 1- Definició i disseny	1 Cap de projecte
Lot 2- Dinamització processos d'àmbit general	1 Cap de projecte 1 Tècnic/a de projecte 1 Administratiu/va de suport
Lot 3- Guia i dinamització processos d'àmbits específics de territori, medi ambient i sector primari	1 Cap de projecte 1 Tècnic/a de projecte 1 Administratiu/va de suport
Lot 4- Autogestionades	1 Cap de projecte 1 Administratiu/va de suport
Lot 5- Execució processos amb sorteig i compensació	1 Cap de projecte 1 Tècnic/a de projecte 1 Administratiu/va de suport

La determinació del preu/hora de les persones implicades en l'execució del servei s'ha efectuat segons el seu perfil tècnic i la categoria professional d'acord amb el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública (codi de conveni núm. 99001355011983).

S'estableixen les categories professionals següents segons el Conveni col·lectiu esmentat:

	Categoria professional	Retribucions brutes anuals
Cap de projecte	Categoria B1 de l'Àrea 3 de Consultoria, Desenvolupament i Sistemes	27.436,90
Tècnic/a de projecte	Categoria B1: de l'Àrea 1 de Suport Tècnic i Administratiu i Àrea 2 de Gestió de Mitjans i Processos	18.886,03
Personal administratiu	Categoria D1: de l'Àrea 1 de Suport Tècnic i Administratiu	15.748,80

Es determinen 1.800 hores de treball anuals.

Per a la determinació la despesa salarial total = retribucions brutes anuals + millora de conveni + el 33% de despeses empresarials en seguretat social.

	Retribucions brutes anuals	Millors conveni	Despesa salarial total
Cap de projecte (Categoria B1, Àrea 3)	27.436,90 €	1.800,00 €	37.085,08 €
Tècnic/a de projecte (Categoria B1 àrea 1 i 2)	18.886,03 €	5.166,00 €	26.823,20 €
Administratiu/va (Categoria D1 de l'Àrea 1)	22.537,82 €	4.824,00 €	22.537,82 €

Les millors del conveni cal introduir-les pel major cost de vida de Barcelona on tenen l'activitat la major part d'empreses del sector.

Càlcul preu/hora

Per fer el càlcul, s'utilitzen les ràtios del sector CNAE M749 Altres activitats professionals, científiques i tècniques n.c.o.p. publicades pel Banc d'Espanya (dades 2022). Es filtra per xifra de negoci inferior a 2 milions ja que les empreses del sector són petites i no superen aquest import de facturació. S'agafa la ràtios del quartil Q2 (mediana i mitjana).

Segons la ràtio R02 (ràtio R02= Despesa de personal/xifra neta de negoci), trobem que, pel 2022, el 27,8 % de la xifra neta de negocis correspon a despeses de personal.

En el cas del cap de projecte, si partim de la base d'un sou d'una persona i les despeses salarials associades de la categoria B-1 de l'Àrea 3 per un import de 37.085,08 euros, ens dona una xifra de negoci de 133.399,56 euros (xifra neta de negoci=R02 x despeses salarials).

Per tal de calcular el preu per hora del cap de projecte (per a la categoria B1), en primer lloc dividim l'import de la xifra de negoci (133.399,56 euros) entre les hores de treball anuals segons conveni (1.800), la qual cosa dona com a resultat un preu de 74,11 euros/hora per a la categoria B-1.

Es procedeix de la mateixa manera per calcular els costos del personal tècnic i del personal administratiu.

Composició del preu	Despesa de personal	Ràtio R02	Xifra neta de negoci	Jornada laboral h.	Preu hora
Cap de projecte (Categoria B1, Àrea 3)	37.085,08 €	0,278	133.399,56 €	1.800	74,11 €
Tècnic/a de projecte (Categoria B1 àrea 1 i 2)	26.823,20 €	0,278	96.486,33 €	1.800	53,60 €
Administratiu/va (Categoria D1 de l'Àrea 1)	22.537,82 €	0,278	81.071,31 €	1.800	45,04 €

D'aquest preu/hora desglossem els següents imports es fa el càlcul del cost directe (80%), del cost indirecte (12%) i del benefici industrial (8%):

Composició preu	Preu total	Cost directe (80%)	Cost indirecte (12%)	Benefici industrial (8%)
Cap de projecte (Categoria B1, Àrea 3)	74,11 €	59,29 €	8,89 €	5,93 €
Tècnic/a de projecte (Categoria B1 àrea 1 i 2)	53,60 €	42,88 €	6,43 €	4,29 €
Administratiu/va (Categoria D1 de l'Àrea 1)	45,04 €	36,03 €	5,40 €	3,60 €

3. En el cas dels lots 2, 3 i 5, s'han inclòs també en el càlcul del preu la compensació per quilometratge (transport), el cost de la copisteria, el del servei d'aigua i el servei de cures.

Cal fer constar que per a la prestació complementària del servei de cures, la determinació del preu/hora s'ha efectuat d'acord amb el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).

Càlcul preu/hora de la persona monitora d'educació

L'estimació del preu/hora de la persona monitora d'educació en el lleure que presta el servei de cures és:

	Preu total	Cost directe (53%)	Cost indirecte (38%)	Benefici industrial (9%)
Preu/hora de monitor/a d'educació en el lleure	28,44 €	14,97 €	10,77 €	2,70 €

La resta de costos s'han establert:

- a) Servei d'aigua per persona:

Preu ampolla*	Got de paper	Preu per persona
0,48 €	0,11 €	0,59 €

* Ampolla d'aigua individual de 33 cl. i got de paper.

b) Copisteria per persona:

Tipus	Preu	Nombre	Total
Blanc i negre	0,03 €	10	0,30 €
Color	0,11 €	4	0,44 €
			0,74 €

c) Cost del transport (quilometratge):

S'han calculat el cost de transport per les sessions presencials fora de l'àmbit metropolità (àmbits gencat) a partir de la dieta per quilòmetre que és de 0,25 € d'acord amb el que estableix el conveni (art. 30 del XVIII Convenio colectivo de empresas de consultoria, tecnologia de la información y estudios de mercado y de la opinión pública).

Lot 1: Guiar en el disseny global d'un procés participatiu

Per servei de guia a cada procés	Preu/hora	Total hores	Import prestació	Serveis previstos per any	Pressupost licitació lot 1
Cap de projecte	74,11 €/h	114	8.448,54 €	6	50.691,24 €

Lot 2: Dinamització de processos participatius d'àmbit general

Per servei dinamització a cada procés	Preu/hora	Total hores	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Dinamització del cap de projecte	81,52 euros/hora	75	6.114,00 €	9	55.026,00 €
Cap de projecte	74,11 euros/hora	46	3.409,06 €	9	30.681,54 €
Tècnic/a de projecte	53,60 euros/hora	144	7.718,40 €	9	69.465,60 €
Administrativa de suport	45,04 euros/hora	31	1.396,24 €	9	12.566,16 €
Servei de cures	28,44 euros/hora	67	1.905,48 €	9	17.149,32 €
Altres costos	Preu	Unitats	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Servei d'aigua	177 €	1	177,00 €	9	1.593,00 €
Copisteria	222 €	1	222,00 €	9	1.998,00 €
Transport (quilometratge, euros per Km)	0,25 €	5.907 km	1.476,75 €	9	13.290,75 €
Import total per servei del lot 2					22.418,93 €
Import total per any del lot 2					201.770,37 €

Lot 3: Guia i dinamització de processos d'àmbits específics de territori, medi ambient i sector primari

Per servei dinamització a cada procés	Preu/hora	Total hores	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Dinamització cap de projecte	81,52 euros/hora	75	6.114,00 €	10	61.140,00 €
Cap de projecte	74,11 euros/hora	130	9.634,30 €	10	96.343,00 €
Tècnic/a de projecte	53,60 euros/hora	154	8.254,40 €	10	82.544,00 €
Administrativa de suport	45,04 euros/hora	31	1.396,24 €	10	13.962,40 €
Servei de cures	28,44 euros/hora	67	1.905,48 €	10	19.054,80 €
Altres costos	Preu	Unitats	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Servei d'aigua	177,00 €	1	177,00 €	10	1.770,00 €
Copisteria	222,00 €	1	222,00 €	10	2.220,00 €
Transport (quilometratge, euros per Km)	0,25 €	5.907km	1.476,75 €	10	14.767,50 €
Import total per servei del lot 3					29.180,17 €
Import total per any del lot 3					291.801,70 €

Lot 4: Disseny metodològic, elaboració de materials i suport a la realització de sessions autogestionades

Per servei a cada procés	Preu/hora	Total hores	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Cap de projecte	74,11 euros/hora	78	5.780,58 €	6	34.683,48 €
Administrativa de suport	45,04 euros/hora	27	1.216,08 €	6	7.296,48 €
Import total per servei del lot 4					6.996,66 €
Import total per any del lot 4					41.979,96 €

Lot 5: Execució de processos amb selecció per sorteig i compensació als participants

Per servei dinamització a cada procés	Preu/hora	Total hores	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Dinamització cap de projecte	81,52 euros/hora	75	6.114,00 €	2	12.228,00 €
Cap de projecte	74,11 euros/hora	74	5.484,14 €	2	10.968,28 €
Tècnic/a de projecte	53,60 euros/hora	177	9.487,20 €	2	18.974,40 €
Administrativa de suport	45,04 euros/hora	123	5.539,92 €	2	11.079,84 €
Servei de cures	28,44 euros/hora	67	1.905,48 €	2	3.810,96 €
Altres costos	Preu	Unitats	Import prestació	Serveis previstos per any	Total anual
Realització del sorteig	618,00 €	1	618,00 €	2	1.236,00 €
Servei d'aigua	177,00 €	1	177,00 €	2	354,00 €
Copisteria	222,00 €	1	222,00 €	2	444,00 €
Transport (quilometratge, euros per Km)	0,25 €	5.907 km	1.476,75 €	2	2.953,50 €
Import total per servei del lot 5					31.024,49 €
Import total per any del lot 5					62.048,98 €

A continuació es detalla el quadre resum del pressupost base de licitació de l'Acord marc:

Lot	Pressupost licitació any 2026 (IVA exclòs)	IVA (21%) €	Pressupost licitació any 2026 (IVA inclòs)
1- Disseny	50.691,24 €	10.645,16 €	61.336,40 €
2- Dinamització processos d'àmbit general	201.770,37 €	42.371,78 €	244.142,15 €
3- Disseny i dinamització processos d'àmbits específics de territori, medi ambient i sector primari	291.801,70 €	61.278,36 €	353.080,06 €
4- Autogestionades	41.979,96 €	8.815,79 €	50.795,75 €
5- Execució processos amb sorteig i compensació	62.048,98 €	13.030,29 €	75.079,27 €
TOTAL	648.292,25 €	136.141,37 €	784.433,62 €

5 Existència de crèdit

Aquest Acord marc no té despesa associada i, per tant, no comporta reserva de crèdit, ja que serà en la contractació basada on es concreti la despesa per a cada actuació que d'ell se'n derivi.

6 Criteris de solvència i classificació

Les empreses licitadores han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica següent:

6.1 Solvència econòmica i financera

Xifra anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats empresarials per un import igual o superior a l'establert per a cada lot:

- Lot 1: 14.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 2: 50.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 3: 73.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 4: 42.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 5: 62.000 €/anuals IVA exclòs

Si l'empresa es presenta a més d'un lot, la xifra mínima de volum de negoci anual serà la suma de les xifres de volum de negoci requerides per cada lot al que es presenti.

6.2 Solvència tècnica o professional

Relació dels serveis d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys o als anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa, que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat, per un import igual o superior a l'establert per a cada lot:

- Lot 1: 14.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 2: 50.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 3: 73.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 4: 42.000 €/anuals IVA exclòs
- Lot 5: 62.000 €/anuals IVA exclòs

6.3 Mitjà d'acreditació de la solvència

- La solvència econòmica i financera s'acreditarà, d'acord amb l'article 87.1 de la LCSP, mitjançant la declaració de la xifra anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats empresarials, pels imports especificats en l'apartat 6.1 d'aquest informe justificatiu.
- La solvència tècnica o professional s'acreditarà d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP mitjançant la relació dels principals serveis realitzats durant els darrers tres anys o als anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs esmentats han

d'estar relacionats amb les prestacions a les què fa referència el Plec de prescripcions tècniques, pels imports mínims especificats en l'apartat 6.2 d'aquest informe justificatiu.

6.4 Justificació de la solvència

- Solvència econòmica i financera:

Es considera que les empreses adjudicatàries han d'haver realitzat projectes per un import similar al volum de serveis previstos contractar per a cada lot (s'han arrodonit els imports per facilitar la gestió). El valor s'ha obtingut al dividir la previsió anual de despesa per lot, entre el nombre mínim d'empreses adjudicatàries per cada lot. Pels lots sense nombre mínim d'empreses, s'ha utilitzat el valor total del lot. D'aquesta manera s'assegura la capacitat econòmica per prestar serveis previstos a contractar.

En el lot 5, la solvència requerida és més gran al incorporar la prestació del servei la gestió de les compensacions econòmiques a les persones participants.

- Solvència tècnica o professional:

Es considera que permetrà conèixer si l'empresa licitadora és capaç de portar a terme un contracte de les mateixes característiques que el contracte que es licita.

6.5 Classificació empresarial opcional

No s'estableix classificació empresarial opcional en aquest contracte per no haver correspondència entre els grups i subgrups de classificació empresarial i el codi CPV previst per aquest contracte de serveis.

7 Justificació del procediment

L'Acord marc s'adjudicarà mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP. La tramitació de l'expedient es conceptua com de tramitació ordinària d'acord amb la previsió de l'article 116 de la LCSP.

Per raó d'import es tracta d'un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada. D'acord amb el que s'estableix a l'article 135 de la LCSP, l'anunci de licitació s'ha de publicar al perfil del contractant i en el «Diari Oficial de la Unió Europea».

8 Criteris d'adjudicació de l'acord marc

La valoració de les proposicions per a determinar les ofertes amb millor relació qualitat/preu es farà a partir de criteris automàtics i/o sotmesos a fórmules i criteris sotmesos a judici de valor, i variable en funció del tipus de lot, d'acord amb l'art. 145.3 de la LCSP.

Els criteris d'adjudicació es valoren d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

Per a ser adjudicatàries de l'acord marc, les empreses licitadores hauran d'obtenir en cada lot per al que presentin oferta la puntuació mínima següent:

Lot 1: guiar en el disseny global d'un procés participatiu.	60 punts
Lot 2: dinamització de processos d'àmbit general.	50 punts
Lot 3: guiar en el disseny global i dinamització de processos participatius d'àmbits de territori, medi ambient i sector primari.	50 punts
Lot 4: disseny metodològic i materials per a sessions autogestionades.	50 punts
Lot 5: execució de processos amb selecció per sorteig i compensació als participants	50 punts

La puntuació màxima que podran obtenir les empreses licitadores en relació als criteris d'adjudicació serà de fins a 100 punts, distribuïts de la forma següent:

8.1 Lot 1: Guiar en el disseny global d'un procés participatiu

Tipus de criteri	Puntuació màxima	% sobre el total
1. Criteris de judici de valor (sobre B)	39	39%
A. Proposta metodològica per guiar i definir el marc de referència i el disseny de procés	31	31%
1. Suport a la reflexió prèvia	10	10%
2. Suport en l'elaboració del marc de referència	10	10%
3. Suport al disseny del procés (i retorn)	11	11%
B. Metodologia sistematització i síntesi de la documentació generada	8	8%
2. Criteris automàtics (sobre C)	61	61%
A. Oferta econòmica	41	41%
B. Equip de treball addicional	2	2%
C. Reunions de treball addicional	5	5%
D. Criteri social en relació amb la composició de l'equip de treball	3	3%
E. Acreditació de la perspectiva de gènere	5	5%
F. Acreditació de la perspectiva intercultural	5	5%
Total	100	100%

8.2 Lot 2: Dinamització de processos participatius d'àmbit general.

Tipus de criteri	Puntuació màxima	% sobre el total
1. Criteris de judici de valor (sobre B)	39	39%
A. Proposta metodològica per a assolir el projecte	24	24%
B. Diversitat d'opcions metodològiques per dinamitzar les sessions de treball	10	10%
C. Metodologia de sistematització i síntesi de la informació recollida a cadascuna de les sessions de treball participatives	5	5%
2. Criteris automàtics (sobre C)	61	61%
A. Oferta econòmica	39	39%

B. Equip de treball addicional	4	4%
C. Reducció de terminis	2	2%
D. Criteri social en relació amb la composició de l'equip de treball	6	6%
E. Acreditació de la perspectiva de gènere	5	5%
F. Acreditació de la perspectiva intercultural	5	5%
Total	100	100%

8.3 Lot 3: Guiar en el disseny global i dinamització de processos participatius d'àmbits de territori, medi ambient i sector primari

Tipus de criteri	Puntuació màxima	% sobre el total
1. Criteris de judici de valor (sobre B)	39	39%
A. Proposta metodològica per a assolir el projecte	24	24%
B. Diversitat d'opcions metodològiques per dinamitzar les sessions de treball	10	10%
C. Metodologia de sistematització i síntesi de la informació recollida a cadascuna de les sessions de treball participatives	5	5%
2. Criteris automàtics (sobre C)	61	61%
A. Oferta econòmica	39	39%
B. Equip de treball addicional	4	4%
C. Reducció de terminis	2	2%
D. Criteri social en relació amb la composició de l'equip de treball	6	6%
E. Acreditació de la perspectiva de gènere	5	5%
F. Acreditació de la perspectiva intercultural	5	5%
Total	100	100%

8.4 Lot 4: Disseny metodològic i materials per a sessions autogestionades

Tipus de criteri	Puntuació màxima	% sobre el total
1. Criteris de judici de valor (sobre B)	39	39%
A. Proposta metodològica de disseny de sessió autogestionada	19	19%
B. Proposta metodològica de difusió, foment i suport a les sessions autogestionades	10	10%
C. Metodologia de sistematització i síntesi de la informació i suport a la recollida a les sessions autogestionades	10	10%
2. Criteris automàtics (sobre C)	61	61%
A. Oferta econòmica	43	43%
B. Equip de treball addicional	2	2%
C. Reunions de treball addicionals	2	2%

D. Criteri social en relació amb la composició de l'equip de treball	4	4%
E. Acreditació de la perspectiva de gènere	5	5%
F. Acreditació de la perspectiva intercultural	5	5%
Total	100	100%

8.5 Lot 5: Execució de processos amb selecció per sorteig i compensació als participants

Tipus de criteri	Puntuació màxima	% sobre el total
1. Criteris de judici de valor (sobre B)	40	40%
A. Proposta de disseny i reclutament dels participants	15	15%
B. Proposta metodològica de disseny i dinamització del procés	15	15%
C. Metodologia de sistematització i síntesi de la informació recollida a cadascuna de les sessions de treball participatives	10	10%
2. Criteris automàtics (sobre C)	60	60%
A. Oferta econòmica	38	38%
B. Equip de treball addicional	4	4%
C. Reducció de terminis	2	2%
D. Criteri social en relació amb la composició de l'equip de treball	6	6%
E. Acreditació de la perspectiva de gènere	5	5%
F. Acreditació de la perspectiva intercultural	5	5%
Total	100	100%

8.6 Justificació criteris adjudicació

En la valoració de les ofertes de les empreses licitadores s'utilitzaran criteris d'adjudicació tant automàtics com de judici de valor.

8.6.1 Justificació dels criteris de judici de valor

Per tots els lots, s'han establert criteris de judici de valor que permeten, a partir d'un cas pràctic, fer una valoració de la proposta tècnica continguda en l'oferta. La revisió de la proposta tècnica permet valorar l'expertesa del licitador alhora de donar resposta i de resoldre les situacions per les quals és necessària la contractació dels serveis.

8.6.2 Justificació dels criteris automàtics

Els criteris automàtics utilitzats en la valoració de les ofertes de **tots** els lots són:

1. **Oferta econòmica:** permet seleccionar l'operador que ofereix un preu més econòmic en relació amb la prestació del servei.

2. **Equip de treball addicional:** és important valorar aquest aspecte atès que el fet de disposar de personal addicional facilitarà les tasques de guia i acompanyament a la unitat promotora i permetrà més diversitat d'opcions metodològiques per a un assoliment més gran dels objectius.
3. **Criteri social en relació amb la composició de l'equip de treball:** la major part de les empreses del sector dedicades al suport, l'organització i la dinamització de processos participatius tenen menys de 50 treballadors i per aquesta raó no els hi és d'aplicació l'article 71.1.d) de la LCSP en relació amb les persones amb discapacitat. Per a fomentar la integració laboral d'aquest col·lectiu i facilitar-ne la inserció al mercat laboral, es valora aquesta qualitat de l'equip de treball.

D'altra banda, les dones són un col·lectiu amb poca presència en el sector. Per fomentar la seva contractació, es valora més positivament els equips amb més presència de dones.
4. **Acreditació de la perspectiva de gènere:** les dones i els homes mostren patrons diferents en la forma de participar en els afers públics. Per a garantir una participació amb igualtat de veu, els mecanismes de participació han d'incorporar la perspectiva de gènere. Per aquesta raó es valorarà disposar de la formació necessària en matèria d'igualtat entre dones i homes.
5. **Acreditació de la perspectiva intercultural:** la societat catalana és una barreja de cultures amb maneres de fer i de participar diferents. Per garantir que la participació sigui inclusiva i en condicions d'igualtat és necessari que el disseny i l'execució dels processos participatius contemplin aquestes diferències. La formació dels equips és clau per disposar dels coneixements i habilitats per a garantir la participació a persones d'origen divers.

Criteri automàtic utilitzat **només per la valoració de les ofertes del lot 1 i 4:**

1. **Reunions de treball addicional:** la complexitat de les qüestions a debatre i l'experiència prèvia de les unitats promotores en matèria de participació ciutadana poden fer necessari incrementar el nombre de reunions de treball per a garantir el correcte disseny del procés atenent els objectius i la resta d'elements rellevants en matèria de participació ciutadana. És important valorar aquest aspecte atès que a l'hora de planificar projectes de participació ciutadana hi ha moltes incerteses que sovint no poden ser previstes a priori (circumstàncies polítiques, complexitat de les qüestions a debatre, grau d'expertesa de la unitat promotora...) i que obliguen a una més gran dedicació per obtenir resultats.

Criteri automàtic utilitzat **només per la valoració de les ofertes del lot 2, 3 i 5:**

1. **Reducció de terminis:** La reducció d'aquest termini afavoreix el seguiment de les persones que han participat en les sessions i alimenta amb noves aportacions el debat en el marc del procés i facilita una execució més àgil.

8.7 Nombre màxim d'empreses adjudicatàries

El nombre màxim d'empreses adjudicatàries que es podrà seleccionar en els lots objecte de licitació serà de:

Lot	Nombre mínim d'empreses adjudicatàries	Nombre màxim d'empreses adjudicatàries
Lot 1	4	10
Lot 2	4	10
Lot 3	4	10
Lot 4	No hi ha mínim	4
Lot 5	No hi ha mínim	4

L'establiment d'aquest nombre d'empreses mínimes i màximes per a cadascun dels lots d'aquest contracte garanteix disposar d'un conjunt suficient de proveïdors i facilita la gestió de la contractació basada.

9 Contractació basada en l'acord marc

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs directes o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i en la clàusula i annex corresponents del Plec de clàusules administratives particulars d'aquest Acord marc.

La contractació basada en aquest Acord marc es determina de la forma següent:

- Pels **lots 1 i 4** de l'Acord marc únicament es preveu la contractació basada mitjançant la modalitat de l'encàrrec directe de serveis.
- En canvi, les prestacions previstes pels **lots 2 i 3** de l'Acord marc es poden encarregar directament, o bé, convidar a les empreses del lot corresponent de l'Acord marc a una nova licitació en cas que els serveis a contractar comportin una variació del contingut de les prestacions contemplades en el Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc.
- Pel **lot 5** únicament es preveu la modalitat de contractació basada de nova licitació.

Per a l'adjudicació dels encàrrecs directes s'estableix un sistema de selecció del contractista rotatori. El responsable de l'Acord marc crearà una llista d'empreses adjudicatàries per cada lot, que determinarà l'ordre d'assignació inicial per a la selecció de les empreses contractistes d'acord amb la classificació de les empreses que s'estableixi a la resolució d'adjudicació de l'Acord marc. La resta d'encàrrecs directes s'assignaran successivament seguint l'ordre d'aquesta llista de forma que en el moment en què una empresa homologada hagi estat adjudicatària d'un encàrrec directe d'un lot passarà al final de la llista respecte d'aquest lot.

10 Responsables de l'acord marc i de la contractació basada

10.1 Responsable de l'acord marc

La persona titular de la Subdirecció General de Participació Ciutadana, dins la Direcció General de Govern Obert.

10.2 Responsables de cada contractació basada en aquest Acord marc

Es designarà una persona responsable per a cada contracte basat.

11 Condicions especials d'execució de la contractació basada

Les condicions especials d'execució de la contractació basada, les quals tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP, són les següents:

- a) Les empreses contractistes han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la clàusula corresponent del Plec de clàusules administratives particulars.
- b) Les empreses contractistes hauran d'organitzar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
- c) Les empreses contractistes garantiran la igualtat entre dones i homes en l'accés a l'ocupació, en la classificació professional, en el desenvolupament de la carrera professional i en l'estructura retributiva, amb la finalitat de promoure la inclusió, la cohesió, la igualtat de tracte i la no-discriminació, en compliment de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i de l'article 202.2 LCSP.
- d) Les empreses contractistes hauran de complir amb la normativa estatal i comunitària de protecció de dades, independentment que hi hagi o no tractament de dades.
- e) Les empreses contractistes han de complir amb l'equip mínim de treball establert a l'apartat 7 del Plec de prescripcions tècniques d'aquest Acord marc.

Cal assenyalar que es compleix amb la condició de l'equip mínim quan les persones destinades a l'execució del contracte compleixen amb les característiques exigides per a cada lot en l'apartat esmentat del PPT en relació amb el nombre de persones, la categoria professional, les titulacions i l'experiència professional.

L'equip mínim de treball serà exigible des del moment en què s'iniciï l'execució del contracte basat i l'hauran de mantenir durant tota la vigència del mateix.

En qualsevol moment de l'execució del contracte l'òrgan de contractació podrà verificar el compliment d'aquesta condició especial d'execució. Qualsevol canvi en l'equip mínim establert s'haurà de comunicar a la unitat responsable del contracte.

12 Penalitats

S'estableixen les penalitats específiques següents en cas de demora o incompliment parcial o compliment defectuós en l'execució de la contractació basada.

12.1 Penalitats per demora en l'execució

Els terminis establerts a l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc són improrrogables.

L'incompliment de termini es produirà a partir de les 00.00 hores del dia següent a l'últim dia del termini fixat.

Les penalitats a imposar en cas d'incompliment dels terminis per causes imputables al contractista serà del 0,5% del preu del contracte basat (IVA exclòs) per cada dia de retard i fins a un màxim del 5 % del preu del contracte (IVA exclòs), cas en que l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats d'acord amb l'establert per l'article 193.4 de la LCSP.

S'han previst penalitats específiques pel cas de demora en l'execució dels contractes basats ja que el càlcul dels imports resultants de l'aplicació dels percentatges previstos com a penalitats a la llei no s'adeqüen a l'objectiu pretès amb la seva imposició.

12.2 Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós s'establiran les penalitats previstes per l'article 192 de la LCSP, de forma que s'imposaran en proporció a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que cal abonar al contractista o sobre la garantia constituïda quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En cas que el contractista incompleixi les obligacions de les prestacions del contracte per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució o per la imposició de les penalitats. La decisió tindrà en compte les circumstàncies de l'incompliment, el perjudici generat i les implicacions de la decisió en el correcte funcionament dels serveis públics.

12.3 Incompliment de les condicions especials d'execució de la contractació basada

Les condicions especials d'execució previstes per a la contractació basada en l'apartat 11 d'aquest informe tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP, de tal forma que el seu incompliment és causa de resolució del contracte basat.

13 Causes de resolució de l'Acord marc

L'Acord marc es resoldrà per a l'empresa o empreses del lot o lots que, sense causa justificada, rebutgin participar en un lot o lots en la contractació basada sota els supòsits següents:

- Pels encàrrecs directes, quan rebutgin en tres ocasions les propostes d'encàrrec directe rebudes sense causa justificada.

Es considera causa justificada de rebuig d'un encàrrec directe quan l'empresa es trobi executant, o en vies d'executar, un procés participatiu adjudicat a través d'aquest acord marc.

- Per la contractació basada amb nova licitació, quan no presentin oferta a tres invitacions de procediments de contractació diferents.

No es podrà al·legar com a causa justificada per no participar en una licitació qualsevol circumstància que pugui donar lloc a la resolució de l'Acord marc, en aplicació de les causes previstes en l'article 211 de la LCSP.

D'acord amb allò que s'ha exposat,

PROPOSO

Que s'iniciï el procediment de licitació de l'Acord marc per a la contractació de serveis per a la realització de processos participatius dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes i les entitats que en depenen (núm. exp. PR-2026-1), amb les característiques especificades en aquest informe i la proposta de plecs de prescripcions tècniques que s'han elaborat també per aquesta unitat promotora.

Lara Torres Lledó
Directora general de Govern Obert



ANNEX 1. Prototips de procés de participació

Els prototips de procés de participació s'han calculat d'acord amb els paràmetres següents:

- Amb una fase de participació amb una durada de 3 mesos.
- Amb 10 sessions de debat amb dinàmiques per a 30 persones.
- Amb sessions presencials de debat a tots els àmbits d'actuació territorial de Catalunya i també amb videoconferència.
- Amb participació en línia utilitzant la plataforma participa.gencat.cat.

A continuació es detallen el conjunt de tasques a realitzar, el temps que suposen i el perfil professional de qui les ha d'executar per a cadascun dels lots d'aquest contracte.

1.1 Lot 1: Guiar el disseny global d'un procés participatiu

Unitats de prestació compresa dins del lot: 114 hores de cap de projecte

Les tasques amb preu/hora corresponent a 74,11 €/hora corresponen a les que realitza la persona cap de projecte.

Lot 1: Guiar en el disseny global d'un procés participatiu			
Descripció de tasques	Hores dedicació	Preu	Preu/ hora
1. Suport en la reflexió prèvia del procés			
1.1. Concretar el per a què i objectius del procés	8	592,89 €	74,11 €
1.2 Concretar elements del marc de referència del procés	12	889,33 €	74,11 €
<i>Subtotal 1</i>	<i>20</i>	<i>1.482,22 €</i>	<i>74,11 €</i>
2. Orientació en la redacció del marc de referència del procés participatiu			
2.1 Definició d'objectius	6	444,67 €	74,11 €
2.2 Definició dels eixos del debat	8	592,89 €	74,11 €
2.3 Definició dels continguts del debat (de què es debatrà concretament a cada eix, sub-temes, etc.)	8	592,89 €	74,11 €
2.4. Definició dels límits del debat	4	296,44 €	74,11 €
2.5 Definició dels perfils del mapa d'actors	4	296,44 €	74,11 €
<i>Subtotal 2</i>	<i>30</i>	<i>2.223,33 €</i>	<i>74,11 €</i>
3. Orientació en el disseny i planificació del pla de comunicació del procés participatiu			
3.1 Definir el pla de comunicació (fases i continguts)	10	741,11 €	74,11 €
3.2 Definir els continguts i materials comunicatius per a cada fase del procés participatiu	10	741,11 €	74,11 €
<i>Subtotal 3</i>	<i>20</i>	<i>1.482,22 €</i>	<i>74,11 €</i>

4. Orientació en el disseny i planificació del procés participatiu: activitats de participació i redactar-ne el contingut				
4.1 Definir la participació al procés	4	296,44 €	74,11 €	
4.2 Orientar en la definició els continguts i la informació a utilitzar com a base del debat	4	296,44 €	74,11 €	
4.3 Proposar i definir tècniques de dinamització de sessions de debat deliberatives	6	444,67 €	74,11 €	
4.4 Definir propostes per a la participació en línia	2	148,22 €	74,11 €	
4.5 Definir accions concretes per garantir la qualitat en la participació	4	296,44 €	74,11 €	
4.6 Definir una proposta per elaborar els documents de resultat	2	148,22 €	74,11 €	
4.7 Definir una proposta de retorn i una de seguiment	2	148,22 €	74,11 €	
<i>Subtotal 4</i>	<i>24</i>	<i>1.778,66 €</i>	<i>74,11 €</i>	
5. Reunions de treball, un mínim de 20 hores de reunions (presencials o per videoconferència), i seguiment via altres canals: telefònic i correu-electrònic (inclou preparació)				
5.1 Reunió inicial (2h)	2	148,22 €	74,11 €	
5.2 Reunions de treball (2h) per assolir les tasques del lot (n =>8)	16	1.185,77 €	74,11 €	
5.3 Reunió d'avaluació i tancament (2h)	2	148,22 €	74,11 €	
<i>Subtotal 5</i>	<i>20</i>	<i>1.482,22 €</i>	<i>74,11 €</i>	
Total Lot 1	114	8.448,54 €	74,11 €	

2.1 Lot 2: Dinamització de processos participatius d'àmbit general

Unitats de prestació compreses dins del lot:

- Cap de projecte: 46 hores.
- Persona tècnica: 53,60 hores.
- Persona en tasques de dinamització: 75 hores
- Persona administrativa: 31 hores
- Servei de cures: 67 hores de prestació (monitor/a de lleure)
- Cost de transport per a 5.907 km de desplaçaments

Les hores de prestació estan pensades per a realitzar les tasques preparatòries i l'execució de 10 sessions de debat.

Les tasques amb preu/hora corresponent a 74,11 €/hora corresponen a les que realitza la persona cap de projecte, mentre que les de 53,60 €/hora correspondrien a la persona tècnica. Les tasques de dinamització tenen un preu de 81,52 €/hora per la seva complexitat. El preu/hora del personal administratiu és de 45,04 €/hora. El preu del servei de cures s'ha estimat a 28,44 €/hora. El cost en desplaçament s'ha calculat en 0,25 €/km.

El servei d'aigua s'estima un cost de 177,00 Euros i el cost de la copisteria s'estima en 222,00 Euros.

El serveis complementaris (servei de cures, copisteria i servei d'aigua per les sessions) suposen el 9,42% del preu total del lot 2).

Lot 2: Dinamització de processos participatius d'àmbit general			
Descripció de tasques	Hores dedicació	Preu	Preu/hora
1. Dissenyar la metodologia i dinàmica per a les sessions participatives			
1.1 Ajudar a tancar el marc de referència del procés: clarificació dels objectius, eixos i continguts	6	444,67 €	74,11 €
1.2 Proposar i dissenyar les metodologies de les sessions previstes al marc de referència	6	444,67 €	74,11 €
<i>Subtotal 1</i>	<i>12</i>	<i>889,33 €</i>	<i>74,11 €</i>
2. Elaboració de materials de suport per a la dinamització de les sessions participatives i garantir-ne la disponibilitat			
2.1 Elaborar el material de les sessions presencials	8	428,83 €	53,60 €
2.2 Garantir l'accessibilitat del material per a persones amb diversitat funcional	4	214,41 €	53,60 €
2.3 Configurar l'entorn de participació virtual al portal participa.gencat.cat	3	160,81 €	53,60 €
2.4 Preparar les eines addicionals i els continguts pel debat per videoconferència	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 2</i>	<i>18</i>	<i>964,86 €</i>	<i>53,60 €</i>
3. Un mínim de 10 hores de reunions (5) de coordinació i seguiment			
3.1 Reunió inicial	2	148,22 €	74,11 €
3.2 Hores de reunió de treball (n =>6)	6	444,67 €	74,11 €
3.3 Reunió de validació de l'informe final	2	148,22 €	74,11 €
<i>Subtotal 3</i>	<i>10</i>	<i>741,11 €</i>	<i>74,11 €</i>
4. Preparació i realització de les sessions de debat deliberatives virtuals o presencials a Catalunya			
4.1 Fer seguiment i gestionar les inscripcions a les sessions de debat	6	270,24 €	45,04 €
4.2 Aportar els materials sessions, la documentació necessària i els materials fungibles a utilitzar per a la dinamització	0	- €	45,04 €
4.3 Realització i dinamització de les sessions de debat	75	6.114,15 €	81,52 €
4.4 Recollida de la informació i aportacions de les persones participants a les sessions	0	- €	45,04 €

4.5 Hores desplaçaments sessions debat fora de l'àmbit metropolità (Cap projecte)	24	1.778,66 €	74,11 €
4.6 Hores desplaçaments sessions debat fora de l'àmbit metropolità (Personal tècnic)	24	1.286,48 €	53,60 €
<i>Subtotal 4</i>	<i>129</i>	<i>9.449,53 €</i>	<i>73,25 €</i>
5. Recollida i sistematització de la informació i elaboració de l'informe de la sessió i càrrega de les aportacions i de les dades de les sessions participatives a la plataforma gestora del procés (participa.gencat.cat)			
5.1 Sistematització de les dades i custòdia de la informació recollida	15	804,05 €	53,60 €
5.2 Elaboració informe sintètic de la sessió - segons model Generalitat- i càrrega de les aportacions a participa.gencat.cat	25	1.340,09 €	53,60 €
5.3 Enviament als participants de les sessions l'acta resultant per a la seva validació	1	45,04 €	45,04 €
5.4 Tancar les trobades al participa.gencat.cat informant els camps requerits	2	90,08 €	45,04 €
<i>Subtotal 5</i>	<i>43</i>	<i>2.279,26 €</i>	<i>53,01 €</i>
6. Elaborar un informe d'avaluació de les sessions, fer-ne el buidatge i la depuració de les dades i una proposta de visualització dels resultats			
6.1 Aportar qüestionaris d'avaluació	0	0,00 €	45,04 €
6.2 Buidatge dels qüestionaris en la matriu proporcionada per la Generalitat	6	270,24 €	45,04 €
6.3 Elaboració d'un informe de l'avaluació de cada sessió i un agregat final	10	536,04 €	53,60 €
<i>Subtotal 6</i>	<i>16</i>	<i>806,27 €</i>	<i>50,39 €</i>
7. Preparació del contingut i enviaments dels informes de conclusions i recepció d'esmenes			
7.1. Preparar el contingut i l'enviament a les persones participants dels informes de les sessions de debat	2	90,08 €	45,04 €
7.2 Recepció de les esmenes i tramesa a la unitat promotora	5	225,20 €	45,04 €
<i>Subtotal 7</i>	<i>7</i>	<i>315,28 €</i>	<i>45,04 €</i>
8. Garantir el servei d'aigua per les persones participants en els tallers presencials*			
<i>Subtotal 8</i>	<i>300</i>	<i>177,00 €</i>	<i>0,59 €</i>
9. Copisteria en blanc i negre i color dels materials pels tallers presencials*			
<i>Subtotal 9</i>	<i>300</i>	<i>222,00 €</i>	<i>0,74 €</i>
10. Suport en la creació del procés al portal participa.gencat.cat			
10.1 Creació dels apartats i habilitació de les funcionalitats	4	214,41 €	53,60 €
10.2 Redacció dels textos informatius i elaboració del contingut als diferents mòduls al portal	4	214,41 €	53,60 €
<i>Subtotal 10</i>	<i>8</i>	<i>428,83 €</i>	<i>53,60 €</i>

11. Gestionar com administrador el procés en línia a la plataforma participa.gencat.cat ("Decidim")			
11.1 Accés com a administrador al back-office del portal	0	0,00 €	53,60 €
11.2 Extracció de les dades en brut del procés participatiu per a la seva posterior utilització	2	107,21 €	53,60 €
<i>Subtotal 11</i>	<i>2</i>	<i>107,21 €</i>	<i>53,60 €</i>
12. Relatoria de la participació en línia al portal participa.gencat.cat			
12.1 Moderar el debat i les aportacions	6	321,62 €	53,60 €
12.2 Sintetitzar les aportacions i els comentaris existents	3	160,81 €	53,60 €
12.3 Gestió al portal participa.gencat.cat de les notificacions a les persones participants	2	90,08 €	45,04 €
<i>Subtotal 12</i>	<i>11</i>	<i>572,51 €</i>	<i>53,60 €</i>
13. Buidatge de les dades i elaboració de l'informe d'avaluació agregat i fer una proposta de visualització dels resultats			
13.1 Elaboració d'un informe agregat de totes les sessions	6	321,62 €	53,60 €
13.2 Fer informe (tipus infografia) de visualització de les dades més rellevants del procés	4	214,41 €	53,60 €
<i>Subtotal 13</i>	<i>10</i>	<i>536,04 €</i>	<i>53,60 €</i>
14. Buidatge de les dades i elaboració de l'informe final de resultats sobre els eixos i temàtiques acordades amb la unitat promotora			
14.1 Buidatge i elaboració de l'informe final del procés (n sessions deliberatives, n sessions autogestionades i debat en línia)	20	1.072,07 €	53,60 €
14.2 Realització d'un informe executiu visual per a una ràpida comprensió dels resultats de la participació	6	270,24 €	45,04 €
14.3 Revisions arran de la validació de l'informe final	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 14</i>	<i>29</i>	<i>1.503,12 €</i>	<i>51,83 €</i>
15. Servei de cures per a infants durant les sessions de debat			
15.1 Informació i gestió prèvia de les sol·licituds del servei	1,00	45,04 €	45,04 €
15.2 Servei de cures per a infants en paral·lel a les sessions de debat	67,00	1.905,71 €	28,44 €
15.3 Material i jocs per a les activitats lúdiques	0,00	- €	100,00 €
<i>Subtotal 15</i>	<i>68,0</i>	<i>1.950,75 €</i>	<i>28,44 €</i>
16. Compensació per desplaçament/transport (quilometratge)			
16.1 Compensació per desplaçament/transport en les sessions presencials a Catalunya	5.906,70 km	1.476,68 €	0,25 €
<i>Subtotal 16</i>	<i>5.906,70</i>	<i>1.476,68 €</i>	<i>0,25 €</i>
Total lot 2	363,0	22.418,93 €	

3.1 Lot 3: Guiar en el disseny global i dinamització de processos participatius d'àmbits de territori, medi ambient i sector primari

Unitats de prestació compreses dins del lot:

- Cap de projecte: 130 hores
- Persona tècnica: 154 hores
- Persona en tasques de dinamització: 75 hores
- Persona administrativa: 31 hores
- Servei de cures: 67 hores de prestació (monitor/a de lleure)
- Cost de transport per a 5.907 km de desplaçaments

Les hores de prestació estan pensades per a realitzar les tasques preparatòries i l'execució de 10 sessions de debat.

Les tasques amb preu/hora corresponent a 74,11 €/hora corresponen a les que realitza la persona cap de projecte, mentre que les de 53,60 €/hora correspondrien a la persona tècnica. Les tasques de dinamització tenen un preu de 81,52 €/hora per la seva complexitat. El preu/hora del personal administratiu és de 45,04 €/hora. El preu del servei de cures s'ha estimat a 28,44 €/hora. El cost en desplaçament s'ha calculat en 0,25 €/km.

El servei d'aigua s'estima un cost de 177,00 Euros i el cost de la copisteria s'estima en 222,00 Euros.

Lot 3: Guiar en el disseny global i dinamització de processos participatius d'àmbits de territori, medi ambient i sector primari

Descripció de tasques	Hores dedicació	Preu	Preu/hora
1. Suport en la reflexió prèvia del procés			
1.1. Concretar el per a què i objectius del procés	8	592,89 €	74,11 €
1.2 Concretar elements del marc de referència del procés	12	889,33 €	74,11 €
<i>Subtotal 1</i>	<i>20</i>	<i>1.482,22 €</i>	<i>74,11 €</i>
2. Orientació en la redacció del marc de referència del procés participatiu			
2.1 Definició d'objectius	6	444,67 €	74,11 €
2.2 Definició dels eixos del debat	8	592,89 €	74,11 €
2.3 Definició dels continguts del debat (de què es debatrà concretament a cada eix, sub-temes, etc.)	8	592,89 €	74,11 €

2.4. Definició dels límits del debat	4	296,44 €	74,11 €
2.5 Definició dels perfils del mapa d'actors	4	296,44 €	74,11 €
2.6 Definició dels continguts i la informació a utilitzar com a base del debat	4	296,44 €	74,11 €
2.7 Definició dels diferents canals de participació	2	148,22 €	74,11 €
2.8 Definició d'una proposta de retorn i d'una de seguiment	2	148,22 €	74,11 €
<i>Subtotal 2</i>	<i>38</i>	<i>2.816,21 €</i>	<i>74,11 €</i>
3. Disseny i planificació del pla de comunicació del procés participatiu			
3.1 Definir el pla de comunicació (fases i continguts)	10	741,11 €	74,11 €
3.2 Definir els continguts i materials comunicatius per a cada fase del procés participatiu	10	741,11 €	74,11 €
<i>Subtotal 3</i>	<i>20</i>	<i>1.482,22 €</i>	<i>74,11 €</i>
4. Disseny i planificació del procés participatiu			
4.1 Elaboració del mapa d'actors del procés	10	536,04 €	53,60 €
4.2 Definició del programa i calendari de treball	2	148,22 €	74,11 €
4.3 Proposar i dissenyar les metodologies de les sessions de debat i del debat en línia	6	456,00 €	74,11 €
<i>Subtotal 4</i>	<i>18</i>	<i>1.140,26 €</i>	<i>74,11 €</i>
5. Elaboració de materials de suport per a la dinamització de les sessions participatives i garantir-ne la disponibilitat			
5.1 Elaborar el material de les sessions presencials	8	428,83 €	53,60 €
5.2 Garantir l'accessibilitat del material per a persones amb diversitat funcional	4	214,41 €	53,60 €
5.3 Configurar l'entorn de participació virtual al portal participa.gencat.cat	3	160,81 €	53,60 €
5.4 Preparar les eines addicionals i els continguts pel debat per videoconferència	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 5</i>	<i>18</i>	<i>964,86 €</i>	<i>53,60 €</i>
6. Un mínim de 20 hores de reunions de coordinació i seguiment			
6.1 Reunió inicial	2	148,22 €	74,11 €
6.2 Hores de reunió de treball (n =>16)	16	1.185,77 €	74,11 €
6.3 Reunió de validació de l'informe final	2	148,22 €	74,11 €
<i>Subtotal 6</i>	<i>20</i>	<i>1.482,22 €</i>	<i>74,11 €</i>
7. Preparació i realització de les sessions de debat deliberatives virtuals o presencials a Catalunya			
7.1 Fer seguiment i gestionar les inscripcions a les sessions de debat	6	270,24 €	45,04 €
7.2 Aportar els materials sessions, la documentació necessària i els materials fungibles a utilitzar per a la dinamització	0	- €	45,04 €

7.3 Realització i dinamització de les sessions de debat	75	6.114,15 €	81,52 €
7.4 Recollida de la informació i aportacions de les persones participants a les sessions	0	- €	45,04 €
7.5 Hores desplaçaments sessions debat fora de l'àmbit metropolità (Cap projecte)	24	1.778,66 €	74,11 €
7.5 Hores desplaçaments sessions debat fora de l'àmbit metropolità (persona tècnica)	24	1.286,48 €	53,60 €
<i>Subtotal 7</i>	<i>129</i>	<i>9.449,53 €</i>	<i>73,25 €</i>
8. Recollida i sistematització de la informació i elaboració de l'informe de la sessió i càrrega de les aportacions i de les dades de les sessions participatives a la plataforma gestora del procés (participa.gencat.cat)			
8.1 Sistematització de les dades i custòdia de la informació recollida	15	804,05 €	53,60 €
8.2 Elaboració informe sintètic de la sessió -segons model Generalitat- i càrrega de les aportacions a participa.gencat.cat	25	1.340,09 €	53,60 €
8.3 Enviament als participants de les sessions l'acta resultant per a la seva validació	1	45,04 €	45,04 €
8.4 Tancar les trobades al participa.gencat.cat informant els camps requerits	2	90,08 €	45,04 €
<i>Subtotal 8</i>	<i>43</i>	<i>2.279,26 €</i>	<i>53,01 €</i>
9. Elaborar un informe d'avaluació de les sessions, fer-ne el buidatge i la depuració de les dades i una proposta de visualització dels resultats			
9.1 Aportar qüestionaris d'avaluació	0	0,00 €	45,04 €
9.2 Buidatge dels qüestionaris en la matriu proporcionada per la Generalitat	6	270,24 €	45,04 €
9.3 Elaboració d'un informe de l'avaluació de cada sessió i un agregat final	10	536,04 €	53,60 €
<i>Subtotal 9</i>	<i>16</i>	<i>806,27 €</i>	<i>50,39 €</i>
10. Preparació del contingut, notificar estats, enviaments dels informes de conclusions i recepció d'esmenes			
10.1. Preparar el contingut i l'enviament a les persones participants dels informes de les sessions de debat	2	90,08 €	45,04 €
10.2 Recepció de les esmenes i tramesa a la unitat promotora	5	225,20 €	45,04 €
<i>Subtotal 10</i>	<i>7</i>	<i>315,28 €</i>	<i>45,04 €</i>
11. Garantir el servei d'aigua per les persones participants en els tallers presencials*			
<i>Subtotal 11</i>	<i>300</i>	<i>177,00 €</i>	<i>0,59 €</i>
12. Copisteria en blanc i negre i color dels materials pels tallers presencials*			
<i>Subtotal 12</i>	<i>300</i>	<i>222,00 €</i>	<i>0,74 €</i>
13. Suport en la creació del procés al portal participa.gencat.cat			
13.1 Creació dels apartats i habilitació de les funcionalitats	4	214,41 €	53,60 €

13.2 Redacció dels textos informatius i elaboració del contingut als diferents mòduls al portal	4	214,41 €	53,60 €
<i>Subtotal 13</i>	8	428,83 €	53,60 €
14. Gestionar com administrador el procés en línia a la plataforma participa.gencat.cat ("Decidim")			
14.1 Accés com a administrador al back-office del portal	0	0,00 €	53,60 €
14.2 Extracció de les dades en brut del procés participatiu per a la seva posterior utilització	2	107,21 €	53,60 €
<i>Subtotal 14</i>	2	107,21 €	53,60 €
15. Relatoria de la participació en línia al portal participa.gencat.cat			
15.1 Moderar el debat i les aportacions	6	321,62 €	53,60 €
15.2 Sintetitzar les aportacions i els comentaris existents	3	160,81 €	53,60 €
15.3 Gestió al portal participa.gencat.cat de les notificacions a les persones participants	2	90,08 €	45,04 €
<i>Subtotal 15</i>	11	572,51 €	53,60 €
16. Buidatge de les dades i elaboració de l'informe d'avaluació agregat i fer una proposta de visualització dels resultats			
16.1 Elaboració d'un informe agregat de totes les sessions	6	321,62 €	53,60 €
16.2 Fer informe (tipus infografia) de visualització de les dades més rellevants del procés	4	214,41 €	53,60 €
<i>Subtotal 16</i>	10	536,04 €	53,60 €
17. Buidatge de les dades i elaboració de l'informe final de resultats			
17.1 Buidatge i elaboració de l'informe final del procés	20	1.072,07 €	53,60 €
17.2 Realització d'un informe executiu visual per a una ràpida comprensió dels resultats de la participació	6	270,24 €	45,04 €
17.3 Revisions arran de la validació de l'informe final	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 17</i>	29	1.503,12 €	51,83 €
18. Servei de cures per a infants durant les sessions de debat			
18.1 Informació i gestió prèvia de les sol·licituds del servei	1,0	45,04 €	45,04 €
18.2 Servei de cures per a infants en paral·lel a les sessions de debat	67,0	1.905,71 €	28,44 €
<i>Subtotal 18</i>	68,0	1.950,75 €	28,44 €
19. Compensació per desplaçament/transport (quilometratge)			
19.1 Compensació per desplaçament/transport en les sessions presencials a Catalunya	5.906,70 km	1.476,68 €	0,25 €

<i>Subtotal 19</i>	5.906,70	1.476,68 €	0,25 €
Total lot 3	457	29.180,17 €	

4.1 Lot 4: Disseny metodològic, elaboració de materials i suport a la realització de sessions autogestionades

Unitats de prestació compreses dins del lot:

- Cap de projecte: 78 hores
- Persona administrativa: 27 hores

Les tasques amb preu/hora corresponent a 74,11 €/hora corresponen a les que realitza la persona cap de projecte, mentre que les de 45,04 €/hora correspondrien a la persona administrativa.

Lot 4: Disseny metodològic, elaboració de materials i suport a la realització de sessions autogestionades

Descripció de tasques	Hores dedicació	Preu	Preu/ hora
1. Elaboració del disseny metodològic per a les sessions autogestionades			
1.1 Preparar una proposta metodològica per a sessions autogestionades	6	444,67 €	74,11 €
1.2 Proposar els materials i suports per a les sessions autogestionades	6	444,67 €	74,11 €
<i>Subtotal 1</i>	<i>12</i>	<i>889,33 €</i>	<i>74,11 €</i>
2. Elaboració de materials de suport per a la dinamització de les sessions participatives autogestionades i garantir-ne la disponibilitat			
2.1 Elaboració de materials per a dur a terme les sessions participatives autogestionades	6	444,67 €	74,11 €
2.2 Crear els continguts i les instruccions per al seu ús i la posterior recollida de les dades	6	444,67 €	74,11 €
2.3 Garantir la disponibilitat del material al participa.gencat.cat la plataforma i facilitar-lo als interessats, incloent el qüestionari d'avaluació	2	148,22 €	74,11 €
<i>Subtotal 2</i>	<i>14</i>	<i>1.037,55 €</i>	<i>74,11 €</i>
3. Foment, guia, suport, control i seguiment de les sessions autogestionades inclòs el suport en l'ús de la plataforma participa.gencat.cat			
3.1 Fomentar entre els diferents actors del procés la posada en marxa de sessions autogestionades	3	135,12 €	45,04 €

3.2 Guiar als responsables de les autogestionades en la metodologia i en com utilitzar el materials	14	1.037,55 €	74,11 €
3.3 Carregar les actes/informes de les reunions, les aportacions i les dades d'avaluació de les sessions al portal	5	225,20 €	45,04 €
3.4 Fer el seguiment telemàtic (telèfon, correu electrònic...) i reportar l'estat de les sessions autogestionades	5	225,20 €	45,04 €
3.5. Donar d'alta al portal participa.gencat.cat les sessions autogestionades, publicar les aportacions i tota la documentació generada	2	90,08 €	45,04 €
3.6 Dedicació d'un màxim de 12 hores a les tasques descrites en aquest punt 3 (excepte a la 3.2) en funció de les necessitats	12	540,48 €	45,04 €
<i>Subtotal 3</i>	<i>41</i>	<i>2.253,62 €</i>	<i>76,00 €</i>
4. Un mínim de 10 hores de reunions de coordinació i seguiment			
4.1 Reunions inicial (2 hores)	2	148,22 €	74,11 €
4.2 Reunions seguiment (n= 6 si 1h)	6	444,67 €	74,11 €
4.3 Reunió de tancament i validació de l'informe final (2 h.)	2	148,22 €	74,11 €
<i>Subtotal 4</i>	<i>10</i>	<i>741,11 €</i>	<i>74,11 €</i>
5. Facilitar qüestionaris d'avaluació, vetllar per la seva utilització durant les sessions autogestionades, recollir, agregar, depurar i preparar la matriu de dades amb els resultats de l'avaluació.			
5.1 Vetllar per l'ús dels qüestionaris d'autoavaluació de les sessions autogestionades	3	228,00 €	74,11 €
5.2 Recollir, agregar, depurar i preparar la matriu de dades a partir dels qüestionaris d'avaluació	8	608,00 €	74,11 €
5.4 Fer un informe i infografies a partir de les dades obtingudes dels qüestionaris d'avaluació	5	380,00 €	74,11 €
<i>Subtotal 5</i>	<i>16</i>	<i>1.216,00 €</i>	<i>76,00 €</i>
6. Elaboració d'un informe de resultats agregat			
6.1 Elaboració d'un informe de resultats agregat de totes les sessions autogestionades	8	608,00 €	74,11 €
6.2 Revisions arran de la validació de l'informe final	4	304,00 €	74,11 €
<i>Subtotal 6</i>	<i>12</i>	<i>912,00 €</i>	<i>76,00 €</i>
Total Lot 4	105	6.996,66 €	67,14 €

5.1 Lot 5: Execució de processos amb selecció per sorteig i compensació als participants

Unitats de prestació compreses dins del lot:

- Cap de projecte: 74 hores

- Persona tècnica: 177 hores
- Persona en tasques de dinamització: 75 hores
- Persona administrativa: 123 hores
- Servei de cures: 67 hores de prestació (monitor/a de lleure)
- Cost de transport per a 5.907 km de desplaçaments

Les hores de prestació estan pensades per a realitzar les tasques preparatòries i l'execució de 10 sessions de debat.

Les tasques amb preu/hora corresponent a 74,11 €/hora corresponen a les que realitza la persona cap de projecte, mentre que les de 53,60 €/hora correspondrien a la persona tècnica. Les tasques de dinamització tenen un preu de 81,52 €/hora per la seva complexitat. El preu/hora del personal administratiu és de 45,04 €/hora. El preu del servei de cures s'ha estimat a 28,44 €/hora. El cost en desplaçament s'ha calculat en 0,25 €/km.

El servei d'aigua s'estima un cost de 177,00 Euros i el cost de la copisteria s'estima en 222,00 Euros.

El serveis complementaris (servei de cures, copisteria, servei d'aigua per les sessions i la gestió de les compensacions als participants) suposen el 7,47% del preu total del lot.

Lot 5: Execució de processos amb selecció per sorteig i compensació als participants

Descripció de tasques	Hores dedicació	Preu	Preu/hora
1. Guiar i dissenyar el procés de reclutament, sorteig i selecció dels participants			
1.1 Guiar en la definició del marc mostral	20	1.482,22 €	74,11 €
1.2 Dissenyar el procediment de reclutament i el sorteig	8	592,89 €	74,11 €
<i>Subtotal 1</i>	28	2.075,10 €	74,11 €
2. Preparació i enviament de les invitacions postals als preseleccionats			
2.2 Disseny i maquetació de les invitacions	1	53,60 €	53,60 €
2.3 Impressió, sobrar i disposar les cartes a correus per l'enviament	13	696,85 €	53,60 €
<i>Subtotal 2</i>	14	750,45 €	53,60 €
3. Reclutament i selecció de les persones seleccionades			
3.1 Habilitació i configuració del participa.gencat.cat per registrar les persones preseleccionades	1	53,60 €	53,60 €
3.2 Realització del sorteig entre les persones preseleccionades	1	618,00 €	618,00 €
3.3 Gestió del procés de registre de les respostes a les invitacions i informació i assistència a les persones convidades	48	2.161,90 €	45,04 €
3.4 Gestió del procés de confirmació, informació i assistència a les persones seleccionades en relació al reclutament	40	1.801,58 €	45,04 €
<i>Subtotal 3</i>	89	4.635,09 €	

4. Elaboració d'un informe resum del procediment seguit, incidències i dels resultats obtinguts			
4.1 Elaboració d'un informe del procés de reclutament i selecció	16	857,66 €	53,60 €
<i>Subtotal 4</i>	16	857,66 €	53,60 €
5. Dissenyar la metodologia i dinàmica per a les sessions participatives			
5.1 Ajudar a tancar el marc de referència del procés: clarificació dels objectius, eixos i continguts	6	444,67 €	74,11 €
5.2 Proposar i dissenyar les metodologies de les sessions previstes al marc de referència	6	456,00 €	74,11 €
<i>Subtotal 5</i>	12	900,67 €	75,06 €
6. Elaboració de materials de suport per a la dinamització de les sessions participatives i garantir-ne la disponibilitat			
6.1 Elaborar el material de les sessions presencials	8	428,83 €	53,60 €
6.2 Garantir l'accessibilitat del material per a persones amb diversitat funcional	4	214,41 €	53,60 €
6.3 Configurar l'entorn de participació virtual al portal participa.gencat.cat	3	160,81 €	53,60 €
6.4 Preparar les eines addicionals i els continguts pel debat per videoconferència	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 6</i>	18	964,86 €	53,60 €
7. Un mínim de 16 hores de reunions de coordinació i seguiment			
7.1 Reunió inicial	2	148,22 €	74,11 €
7.2 Hores de reunió de treball (n= mín.7)	6	444,67 €	74,11 €
7.3 Reunió de validació de l'informe final	2	148,22 €	74,11 €
<i>Subtotal 7</i>	10	741,11 €	74,11 €
8. Preparació i realització de les sessions de debat deliberatives virtuals o presencials a Catalunya			
8.1 Fer seguiment i gestionar les inscripcions a les sessions de debat	6	270,24 €	45,04 €
8.2 Aportar els materials sessions, la documentació necessària i els materials fungibles a utilitzar per a la dinamització.	0	- €	45,04 €
8.3 Realització i dinamització de les sessions de debat	75	6.114,15 €	81,52 €
8.4 Recollida de la informació i aportacions de les persones participants a les sessions	0	- €	45,04 €
8.5 Hores desplaçaments sessions debat fora de l'àmbit metropolità (cap projecte)	24	1.778,66 €	74,11 €
8.5 Hores desplaçaments sessions debat fora de l'àmbit metropolità (personal tècnic)	24	1.286,48 €	53,60 €
<i>Subtotal 8</i>	129	9.449,53 €	73,25 €
9. Recollida i sistematització de la informació i elaboració de l'informe de la sessió i càrrega de les aportacions i de les dades de les sessions participatives a la plataforma gestora del procés (participa.gencat.cat)			
9.1 Sistematització de les dades i custòdia de la informació recollida	15	804,05 €	53,60 €
9.2 Elaboració informe sintètic de la sessió -segons model Generalitat- i càrrega de les aportacions a participa.gencat.cat	25	1.340,09 €	53,60 €
9.3 Enviament als participants de les sessions l'acta resultant per a la seva validació	1	45,04 €	45,04 €
9.4 Tancar les trobades al participa.gencat.cat informant els camps requerits	2	90,08 €	45,04 €
<i>Subtotal 9</i>	43	2.279,26 €	53,01 €

10. Elaborar un informe d'avaluació de les sessions, fer-ne el buidatge i la depuració de les dades i una proposta de visualització dels resultats			
10.1 Aportar qüestionaris d'avaluació	0	0,00 €	45,04 €
10.2 Buidatge dels qüestionaris en la matriu proporcionada per la Generalitat	6	270,24 €	45,04 €
10.3 Elaboració d'un informe de l'avaluació de cada sessió i un agregat final	10	536,04 €	53,60 €
<i>Subtotal 10</i>	<i>16</i>	<i>806,27 €</i>	<i>50,39 €</i>
11. Preparació del contingut i enviaments dels informes de conclusions i recepció d'esmenes			
11.1. Preparar el contingut i l'enviament a les persones participants dels informes de les sessions de debat	2	90,08 €	45,04 €
11.2 Recepció de les esmenes i tramesa a la unitat promotora	5	225,20 €	45,04 €
<i>Subtotal 11</i>	<i>7</i>	<i>315,28 €</i>	<i>45,04 €</i>
12. Garantir el servei d'aigua per les persones participants en els tallers presencials*			
<i>Subtotal 12</i>	<i>300</i>	<i>177,00 €</i>	<i>0,59 €</i>
13. Copisteria en blanc i negre i color dels materials pels tallers presencials*			
<i>Subtotal 13</i>	<i>300</i>	<i>222,00 €</i>	<i>0,74 €</i>
14. Suport en la creació del procés al portal participa.gencat.cat			
14.1 Creació dels apartats i habilitació de les funcionalitats	4	214,41 €	53,60 €
14.2 Redacció dels textos informatius i elaboració del contingut als diferents mòduls al portal	4	214,41 €	53,60 €
<i>Subtotal 14</i>	<i>8</i>	<i>428,83 €</i>	<i>53,60 €</i>
15. Gestionar com administrador el procés en línia a la plataforma participa.gencat.cat			
15.1 Gestionar com a administrador el <i>back-office</i> del portal pel procés	0	0,00 €	53,60 €
15.2 Extracció de les dades en brut del procés participatiu per a la seva posterior utilització	2	107,21 €	53,60 €
15.3 Gestió al portal participa.gencat.cat de les notificacions a les persones participants	2	90,08 €	45,04 €
<i>Subtotal 15</i>	<i>4</i>	<i>197,29 €</i>	<i>49,32 €</i>
16. Relatoria de la participació en línia al portal participa.gencat.cat			
16.1 Moderar el debat i les aportacions	6	321,62 €	53,60 €
16.2 Sintetitzar les aportacions i els comentaris existents	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 16</i>	<i>9</i>	<i>482,43 €</i>	<i>53,60 €</i>
17. Buidatge de les dades i elaboració de l'informe d'avaluació agregat i fer una proposta de visualització dels resultats			
17.1 Elaboració d'un informe agregat de totes les sessions	6	321,62 €	53,60 €
17.2 Fer informe (tipus infografia) de visualització de les dades més rellevants del procés	4	214,41 €	53,60 €
<i>Subtotal 17</i>	<i>10</i>	<i>536,04 €</i>	<i>53,60 €</i>
18. Buidatge de les dades i elaboració de l'informe final de resultats sobre els eixos i temàtiques acordades amb la unitat promotora			
18.1 Buidatge i elaboració de l'informe final del procés (n sessions deliberatives, n sessions autogestionades i debat en línia)	20	1.072,07 €	53,60 €
18.2 Realització d'un informe executiu visual per a una ràpida comprensió dels resultats de la participació	6	270,24 €	45,04 €

18.3 Revisions arran de la validació de l'informe final	3	160,81 €	53,60 €
<i>Subtotal 18</i>	<i>29</i>	<i>1.503,12 €</i>	<i>51,83 €</i>
19. Servei de cures per a infants durant les sessions de debat			
19.1 Informació i gestió prèvia de les sol·licituds del servei	1,0	45,04 €	45,04 €
19.2 Servei de cures per a infants en paral·lel a les sessions de debat	67,0	1.905,71 €	28,44 €
19.3 Material i jocs per a les activitats lúdiques	0,0	- €	100,00 €
<i>Subtotal 19</i>	<i>68,0</i>	<i>1.950,75 €</i>	<i>28,44 €</i>
20. Compensació per desplaçament/transport (quilometratge)			
	1968,9	492,225	0,25
20.1 Compensació per desplaçament/transport en les sessions presencials a Catalunya	5.906,70 km	1.476,68 €	0,25 €
<i>Subtotal 20</i>	<i>5.906,70</i>	<i>1.476,68 €</i>	<i>0,25 €</i>
21. Gestió de la compensació econòmica a les persones participants			
21.1 Informar i donar suport als participants i resoldre incidències vinculades amb la gestió dels pagaments	1,5	67,56 €	45,04 €
21.2 Confirmar i acreditar l'assistència a la sessió de les persones participants	1,7	91,13 €	53,60 €
21.3 Recollida i comprovació de les dades bancàries per a realitzar els pagaments	1	45,04 €	45,04 €
21.4 Aplicar les retencions, fer la declaració i els pagaments a l'Agència Tributària	1	45,04 €	45,04 €
21.5 Realitzar i justificar els pagaments a les persones assistents (pagament únic)	0,75	33,78 €	45,04 €
<i>Subtotal 21</i>	<i>6</i>	<i>282,54 €</i>	<i>47,49 €</i>
Total lot 5	516	31.019,67 €	