

Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del contracte mixt de serveis i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre

Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear – Anualitat 2023

Subprojecte: Pla de comunicació i foment de la transferència de coneixement en l'àmbit de la reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre

Entitat executora: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre

Expedient: 245/2025

Valor base del contracte: 410.000,00 € (sense IVA)

Valor total: 496.100,00 € (IVA inclòs)

Partida pressupostària: 2025.FTN.1622.22799

Durada del contracte:

Lot 1: des de l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 de maig de 2026

Lot 2: des de l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 de maig de 2026

Lot 3: 6 setmanes (42 dies) a partir de la definició final de necessitats

Lot 4: 14 setmanes (98 dies) des de l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 de maig de 2026

Responsable Contracte: Àrea Reserva de la Biosfera

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE	15
SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	19
TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	20
QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	23
CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	24
SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS	25
SETENA. TRAMITACIÓ EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	25
VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	26
NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR	27
DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	29
ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	34
DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ	37
TRETZENA. COMITÈ D'EXPERTS	38
CATORZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.....	38
QUINZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	60
SETZENA. GARANTIA DEFINITIVA	61
DISSETENA. DESICIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESESTIMENT	62
DIVUITENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	62
DINOVENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	63



VINTENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	63
VINT-I-UNENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES, ELS SUBMINISTRAMENTS O ELS SERVEIS	64
VINT-I-DOSENA. PROGRAMA DE TREBALL	65
VINT-I-TRESENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	65
VINT-I-QUATRENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	67
VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	68
VINT-I-SISENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	68
VINT-I-SETENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	68
VINT-I-VUITENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	69
VINT-I-NOVENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	70
TRENTENA. PRERROGATIVES DEL COPATE	71
TRENTA-UNENA. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	72
TRENTA-DOSENA. SUSPENSIO DEL CONTRACTE	72
TRENTA-TRESENA. CLÀUSULA ÈTICA	73
TRENTA-QUATRENA. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	74
TRENTA-CINQUENA. SUBCONTRACTACIÓ	76
TRENTA-SISENA. REVISIÓ DE PREUS	77
TRENTA-SETENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	77
TRENTA-VUITENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE	78
TRENTA-NOVENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	78
QUARANTENA. RÈGIM DE RECURSOS	79
QUARANTA-UNENA. ARBITRATGE	80
QUARANTENA-DOSENA. RÈGIM D'INVALIDESA	80
QUARANTENA-TRESENA. JURISDICCIO COMPETENT	80
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (a incloure a l'Arxiu "A")	81
ANNEX 2: CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (a incloure a l'Arxiu "B")	82
ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (a incloure a l'Arxiu "C")	89
ANNEX 4: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C")	95
ANNEX 5: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ	109
ANNEX 6: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTES	111



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

- Descripció

En el marc de les actuacions estratègiques vinculades a la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre, i d'acord amb els compromisos derivats de la seva declaració per la UNESCO, el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) impulsa diverses línies d'actuació destinades a fomentar la sostenibilitat ambiental, social i econòmica del territori.

Dins aquest context, es considera necessari dur a terme la contractació d'un servei d'assistència tècnica per al disseny, execució i avaluació d'actuacions orientades a la prevenció de la generació de residus, la promoció de l'autocompostatge i el foment de sistemes de recollida selectiva, especialment mitjançant el model porta a porta, en l'àmbit empresarial i productiu de la Reserva de la Biosfera.

Aquest conjunt d'actuacions, tenen com a finalitat incrementar els nivells de recollida selectiva, impulsar bones pràctiques ambientals entre els agents econòmics i millorar la corresponsabilització del sector privat envers la transició ecològica.

Aquest procediment de contractació s'emmarca en el Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat al 100% per la Generalitat de Catalunya amb el Fons de Transició Nuclear i concedit al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

- Lots

Si, aquest contracte es divideix en 4 lots:

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus:
 - Campanya de foment i sensibilització sobre la recollida comercial porta a porta (PaP) a l'àmbit de les comarques del Montsià i Baix Ebre i campanya de sensibilització envers la recollida selectiva i reforç dels models preexistents a la resta d'àmbit. Anàlisi de necessitats i repartiment de materials entre les activitats.
 - Campanya de foment de l'autocompostatge empresarial i prevenció de residus.
 - Disseny i producció de materials de comunicació i sensibilització ambiental.
- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris.
- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables.
- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a



empreses generadores de matèria orgànica.

- Codis CPV

Codi CPV	71356200-0	Serveis d'assistència tècnica
-----------------	------------	-------------------------------

Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus		
Codi CPV	71313000-5	Serveis de consultoria en enginyeria ambiental
	79341400-0	Serveis de campanyes de publicitat
	79820000-8	Serveis relacionats amb la impressió

Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris		
Codi CPV	71313000-5	Serveis de consultoria en enginyeria ambiental
	90713000-8	Serveis d'assessorament sobre assumptes ambientals

Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables		
Codi CPV	34928480-6	Contenidors i cubs de residus i escombraries
	44613800-8	Recipients per a residus
	44613700-7	Compostadors

Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica		
Codi CPV	72250000-2	Serveis d'assistència en tecnologies de la informació
	72260000-5	Serveis relacionats amb el programari

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Determinació del preu: La determinació dels costos referents a personal deriva del marc salarial del XX Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (Codi de conveni núm. 99002755011981). S'han agafat preus i pressupostos mitjans de referència d'empreses i consultories ambientals, per tal d'estimar pressupostos dels diferents lots.

S'han tingut en compte els costos/hora dels diferents treballadors implicats en l'execució del contracte, incloent les hores de treball de camp i les hores de treball de gabinet. També s'han pres com a referència els preus de mercat unitaris de tècnic superior i informador del sector, s'inclouen també dietes i altres despeses derivades de la producció de materials.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus		
VEC	260.053,70 €	Dos-cents seixanta mil cinquanta-tres euros amb setanta cèntims



Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris		
VEC	14.671,80 €	Catorze mil sis-cents setanta-un euros amb vuitanta cèntims

Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables		
VEC	126.274,50 €	Cent vint-i-sis mil dos-cents setanta-quatre euros amb cinquanta cèntims

Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica		
VEC	9.000,00 €	Nou mil euros

Mètode aplicat per al seu càlcul: veure Disposició General Tercera i la memòria justificativa.

B3. Pressupost base de licitació:

Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus		
PBL	314.664,98 €	Tres-cents catorze mil sis-cents seixanta-quatre euros amb noranta-vuit cèntims

Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris		
PBL	17.752,88 €	Disset mil set-cents cinquanta-dos euros amb vuitanta-vuit cèntims

Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables		
PBL	152.792,14 €	Cent cinquanta-dos mil set-cents noranta-dos euros amb catorze cèntims

Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica		
PBL	10.890,00 €	Deu mil vuit-cents noranta euros

Mètode aplicat per al seu càlcul: veure Disposició General Tercera i la memòria justificativa.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C1. Partida pressupostària: FTN.1622.22799

C2: Expedient d'abast plurianual: aquest contracte té abast plurianual.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin



els respectius pressupostos comarcals.

C3: Finançament: El contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic.

El finançament que se li aplica està detallat a la Disposició General Tercera d'aquest plec.

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

D1. Termini:

Lot 1	Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus	Des de l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 de maig de 2026
Lot 2	Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris	Des de l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 de maig de 2026
Lot 3	Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables	6 setmanes a partir de la definició final de necessitats
Lot 4	Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica	14 setmanes

D2: Possibilitat i durada de la pròrroques: aquest contracte no contempla la possibilitat de pròrroques en el mateix.

E. VARIANTS

Aquest contracte no accepta variants a allò plantejat a aquest PCAP, així com tampoc als PPT i memòria justificativa.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

F1. Forma de tramitació: ordinària

F2. Procediment d'adjudicació: obert

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Si

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de serveis de contractació pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent



al web de Contractació Pública:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/27716924?categoria=0>

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional

G.1.1. Requisits de solvència econòmica i financera

Per poder participar en aquesta licitació, caldrà que les empreses acreditin la seva solvència econòmica amb:

Un volum de negocis igual o superior al valor estimat del lot o lots del contracte als quals es presenta, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes.

Lot 1	Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus	260.053,70 €
Lot 2	Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris	14.671,80 €
Lot 3	Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables	126.274,50 €
Lot 4	Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica	9.000,00 €

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del lot o lots del contracte als quals es presenta (article 87.1.b de la LCSP).

Forma d'acreditació: El volum anual de negoci del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial



en què hagi d'estar inscrit, i declaració de l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa. Els empresaris/les empresàries no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La contractació de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals s'acreditarà mitjançant certificat d'assegurança emès per l'assegurador on consti:

- L'import, que ha de ser igual o superior al valor estimat del lot o lots del contracte als quals es presenta,
- el detall dels riscos assegurats,
- la data de venciment de l'assegurança, la qual ha de tenir vigència fins a la fi del termini d'execució del contracte, i
- un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos en què sigui procedent, amb la finalitat de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

G.1.2. Requisits de solvència tècnica i professional

Els criteris de solvència indicats permeten verificar que l'empresa disposa de capacitat per a prestar els treballs objecte del contracte en unes condicions mínimes de destresa i qualitat esperades.

Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus

Perfil 1. Coordinador/a de projecte:

- Titulació universitària de grau relacionat amb les Ciències Ambientals, Biologia, Enginyeria Tècnica Agrícola, Forestal o equivalent.
- **Experiència demostrable mínima acreditada de 4 anys en:**
 - Disseny i coordinació de campanyes de comunicació dirigides a empreses i entitats locals.
 - Disseny i coordinació en campanyes de comunicació ambiental, dinamització social, informació en gestió de residus i sensibilització ambiental.
 - Coordinació de projectes similars a l'objecte d'aquesta contractació.
 - Coneixement contrastat del territori de les Terres de l'Ebre i del marc normatiu de la gestió de residus comercials.
 - Experiència en estudis de diagnosi de residus comercials o municipals, desenvolupament d'estratègies ambientals o plans locals de residus, Gestió i anàlisi de dades socioeconòmiques.

Perfil 2. Dos persones tècniques especialistes:

- Experiència professional mínima acreditada **de 3 anys**.
- L'equip haurà d'incloure les persones tècniques especialistes necessàries, mínim dues, amb coneixements sobre àrees específiques vinculades com



comunicació i publicitat, màrqueting, educació/comunicació ambiental, gestió de residus, dinamització ambiental, comunicació institucional i empresarial.

- Titulació mínima de cicle formatiu de grau superior relacionat amb les ciències ambientals: CFGS Salut ambiental, CFGS Química Ambiental, CFGS Química i salut ambiental, CFGS Educació i control ambiental, o CFGS equivalent.
- Titulació mínima de cicle formatiu de grau superior relacionat amb ciències de la comunicació i el disseny gràfic: CFGS Màrqueting i publicitat, CFGS Producció audiovisual o CFGS equivalents.

Perfil 3. Dos persones Informadors/es ambientals:

L'equip haurà d'incloure un mínim de dues persones informadores ambientals que duren a terme accions de sensibilització, informació i educació ambiental adreçades als comerços i grans productors, amb l'objectiu de fomentar bones pràctiques en la gestió de residus, especialment en la separació de la fracció orgànica i l'autocompostatge. Faran la recopilació de les dades de camp. Tindran la capacitat per comunicar de manera clara i empàtica amb diferents perfils de públic, tenir coneixement del territori i la capacitat d'adaptar el missatge a les realitats locals. Distribuiran el material divulgatiu i donaran el suport necessari per desplegar les campanyes de comunicació ambiental.

Acreditació documental:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'**annex 5**, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris

Perfil 1. Coordinador/a de projecte:

- Titulació universitària de grau en ciències ambientals, gestió d'aliments, enginyeria agroalimentària, ciències socials o similars.
- Experiència mínima acreditada de 4 anys en:
 - Coordinació de projectes d'aprofitament alimentari, logística de la cadena alimentària o economia circular.
 - Elaboració d'estudis o plans locals de prevenció del malbaratament, consum de producte de proximitat, km0.
 - Coneixement del marc normatiu en matèria de seguretat alimentària, higiene i distribució.
 - Coordinació amb actors públics i privats del sector alimentari.
 - Coneixement territorial de les Terres de l'Ebre.

Perfil 2. Un Tècnic/a especialista:



- Titulació universitària de grau en l'àmbit de les ciències ambientals, biologia, treball social, nutrició, economia social o àmbits afins.
- Experiència mínima acreditada de 3 anys en:
 - Projectes de recuperació o redistribució d'aliments.
 - Anàlisi de circuits logístics o gestió de residus orgànics.
 - Treball amb entitats socials i col·lectius en situació de vulnerabilitat.
 - Gestió de dades, mapes d'actors i diagnòstic participatiu.
 - Coneixement de normatives relacionades amb la traçabilitat i manipulació d'aliments.

Acreditació documental:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'**annex 6**, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, executats durant els darrers tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari, públic o privat, signada pel representant de l'empresa, per un import igual o superior al valor estimat del Lot, és a dir, 126.274,50 €.

Acreditació documental: quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant al seu poder que acreditin la realització del subministrament; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

De conformitat amb els articles 93 i 94 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que compleixen normes de garanties de qualitat i de gestió mediambiental.

- Els licitadors hauran de disposar de la ISO 14001 i la ISO 9001 o equivalent.

Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica

1. Experiència i solvència tècnica
 - Acreditació d'almenys 4 projectes realitzats per l'empresa d'igual o



similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els darrers 3 anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos, signada pel representant de l'empresa. S'avaluarà per certificats de bona execució. L'import total dels projectes, ha de ser igual o superior al 100% del valor estimat del Lot 4, és a dir, 9.000,00 €.

- Haver realitzat almenys dos dels projectes de l'àmbit de gestió de residus o serveis municipals.

2. Perfil del personal tècnic mínim requerit

L'equip assignat haurà d'incloure, com a mínim:

- **Un coordinador/a de projecte** amb titulació universitària de grau en l'àmbit informàtic. Aquesta persona també haurà d'acreditat experiència en gestió de projectes informàtics en el sector de gestió de residus o serveis municipals, mínima de 3 anys. Indicant que ha participat en un mínim de 4 projectes que tinguin aquestes característiques i amb el rol de gestor/a o coordinador/a del mateixos.
- **Un desenvolupador/a de projecte** amb una titulació universitària de grau en l'àmbit informàtic. Aquesta persona també haurà d'acreditat experiència en desenvolupament de projectes informàtics amb experiència en integració de serveis municipals o plataformes públiques. Indicant que ha participat en un mínim de 4 projectes que tinguin aquestes característiques i amb el rol de desenvolupador/a del mateixos.

Acreditació documental:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'annex 3, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Aquestes acreditacions tindran per objecte verificar la capacitat tècnica de l'equip, però **no seran objecte de valoració en els criteris d'adjudicació**, atès que corresponen a la comprovació de la solvència tècnica exigida.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de l'empresa d'assistència tècnica. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones de l'equip tècnic. Els licitadors hauran d'acreditat que les persones tècniques que proposen a les seves ofertes són competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de prestació dels serveis. Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà de



ser autoritzat prèviament pel COPATE i s'haurà de mantenir l'experiència que s'ha tingut en compte en l'adjudicació del contracte. Així mateix, l'empresa contractista haurà de substituir amb caràcter immediat a tota persona participant en el projecte que, a judici del COPATE de manera motivada, sigui incompatible amb la realització d'aquest, bé per raons d'ineficàcia, manca d'integració en l'equip de treball, falta de dedicació o adaptació, o qualsevol altra causa justificada.

G2. Classificació empresarial: Tal com estableix l'article 77.1.b de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a contractes de serveis no és exigible la classificació per part del contractista, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents.

Els licitadors, podran acreditar els requisits mínims de solvència, a través dels mitjans d'acreditació detallats en aquests plecs.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Si, previ al moment de l'adjudicació, l'empresa licitadora que hagi presentat millor oferta, d'acord amb els requisits i criteris d'adjudicació contemplats a aquests PCAP, haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte de conformitat amb els PPT i aquests PCAP, d'acord amb l'art.76.2 LCSP.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art.145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

D'acord amb el resum de la puntuació detallat al següent quadre i atenent al detall de la mateixa d'acord la Disposició Catorzena d'aquests plecs.

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 50 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts
2. Millores relacionades amb la tipologia d'activitats o materials addicionals, així com millora d'eines de seguiment i avaluació, proposades dins el mateix pressupost – màx. 10 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 50 punts:

3. Millores relacionades amb l'increment d'activitats addicionals o materials proposats, dins el mateix pressupost – màx. 15 punts
4. Reducció del temps d'execució – màx. 10 punts
5. Experiència, qualificació i dotació de l'equip – màx. 10 punts
 - 5.1 Experiència i qualificació – màx. 5 punts
 - 5.2 Millora relativa a aportació de mitjans humans – màx. 5 punts
6. Oferta econòmica – màx. 15 punts



- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 50 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts
2. Proposta de retorn i transferència de coneixement – màx. 10 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 50 punts:

3. Reducció del temps d'execució – màx. 5 punts
4. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 25 punts
5. Oferta econòmica – màx. 20 punts

- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica - màxim 100 punts:

- 1) Reducció del temps de lliurament – màx. 12 punts
- 2) Ampliació de la garantia – màx. 8 punts
- 3) Millora dels subministraments – màx. 35 punts
 - 3.1 Millora de la qualitat dels materials subministrats – màx. 17 punts
 - 3.2 Ampliació de les unitats subministrades – màx. 18 punts
- 4) Oferta econòmica – màx. 45 punts

- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 40 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 60 punts:

2. Oferta econòmica – màx. 15 punts
3. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 20 punts
4. Millores funcionals respecte al model base – màx. 8 punts
5. Proposta de garantia postcontractual – màx. 7 punts
6. Reducció del termini de lliurament – màx. 10 punts

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS: D'acord amb la clàusula catorzena, al seu punt 4.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES O LES EMPRESES PROPOSADES COM A



ADJUDICATÀRIES: No correspon presentar més documentació d'aquella que es contempla en aquests plecs.

K. GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix

L. GARANTIA DEFINITIVA: Si

L1. Import: per la quantitat d'un 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

L2. Forma de constitució: S'haurà de constituir a favor del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) i d'acord els art. 107 i següents LCSP.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Si

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes es detallen a la **clàusula vintena** d'aquest plec, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA: No s'admet cap tipus de modificació.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE: Si, d'acord amb el que s'especifica a la **clàusula trenta-quatre** d'aquests plecs.

P. SUBCONTRACTACIÓ:

Si. D'acord amb el que s'estableix a la **clàusula trenta-cinquena** d'aquest plec, en el cas que l'empresa tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC, concretant els mateixos.

No obstant, en aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades al Coordinador/a del projecte de cada lot, atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven.

Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a la figura del Coordinador/a de Projecte de cada lot.

Els subcontractistes indicats al DEUC no es podran substituir per altres durant l'execució del contracte, sense la corresponent justificació de les causes que fan necessària la substitució, i sense l'aprovació prèvia de la persona responsable del contracte.

Q. REVISIÓ DE PREUS: No s'admet

R. TERMINI DE GARANTIA:

El termini de garantia és de **SIS (6)** mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat dels treballs, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques.



Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de recepció o conformitat dels treballs.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES: No s'escau

T. PROGRAMA DE TREBALL: No s'escau

U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Àrea Reserva de la Biosfera del COPATE, d'acord amb la clàusula **vint-i-quatrena** d'aquest plec.

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. Introducció

Aquesta memòria tècnica justifica la necessitat de contractar el servei d'assistència tècnica per al disseny, execució i avaluació d'actuacions orientades a la prevenció de la generació de residus, la promoció de l'autocompostatge i el foment de sistemes de recollida selectiva, especialment mitjançant el model porta a porta, en l'àmbit empresarial i productiu de la Reserva de la Biosfera.

Aquest procediment de contractació s'emmarca en el Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat al 100% per la Generalitat de Catalunya amb els Fons de Transició Nuclear i concedit al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

2. Antecedents

Les Terres de l'Ebre van ser declarades Reserva de la Biosfera per la UNESCO l'any 2013, reconeixement que posa en valor el seu patrimoni natural, cultural i productiu. En aquest context, es va redactar un primer Pla de Gestió el 2015, que ara requereix una actualització per tal de respondre als nous reptes ambientals, socioeconòmics i de governança del territori. Aquest procés d'actualització s'emmarca també en l'ampliació de la Reserva cap a municipis que en van quedar exclosos inicialment per motius



energètics, i respon a la necessitat d'alinejar-se amb les directrius internacionals de revisió periòdica dictades per la UNESCO.

El territori afronta amenaces com la regressió del Delta, la despoblació rural, el canvi climàtic i la fragilitat del model econòmic tradicional. No obstant això, s'han activat estratègies de resposta basades en l'adaptació climàtica, la diversificació econòmica, la promoció del turisme sostenible i la millora de l'eficiència en la gestió de recursos.

Dins d'aquest escenari, el COPATE impulsa el Pla d'actuacions per a la Reserva de la Biosfera, presentat a la convocatòria dels Fons de Transició Nuclear (FTN). Una de les línies estratègiques clau és l'impuls de productes i serveis de les empreses el qual persegueix promoure el desenvolupament econòmic de les comunitats locals de la Reserva de la Biosfera en general. Aquí es contemplen sis actuacions:

1. Control, traçabilitat i acompliment dels requeriments de la marca
2. Promoció i acompanyament dels serveis i productes acreditats
3. Fomentar la presència i el consum de productes acreditats en la restauració i altres àmbits
4. **Fomentar el reciclatge actiu i porta a porta de les empreses**
5. **Augmentar la prevenció de residus i l'autocompostatge a les empreses**
6. Reforçar les funcions ambientals i de protecció del territori per promoure el consum de productes de qualitat

En aquest document es pretén desenvolupar l'actuació (4) i la (5) amb l'objectiu principal del **foment del reciclatge actiu i porta a porta i l'autocompostatge de les empreses, així com augmentar la prevenció de residus al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de Terres de l'Ebre.**

3. Objecte del contracte

3.1 Descripció

El present contracte té per objecte la contractació d'un servei d'assistència tècnica per al disseny, planificació, execució, seguiment i avaluació d'un conjunt d'actuacions orientades a la prevenció de residus i al foment de la separació dels residus dins l'àmbit territorial i competencial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.

Les actuacions objecte del contracte responen a l'interès públic de millorar els índexs de recollida selectiva, minimitzar la generació de residus en origen i reforçar els mecanismes de sensibilització i corresponsabilització ambiental, especialment entre el teixit empresarial, comercial i productiu del territori.

Les actuacions incloses en el contracte abasten tasques diverses i complementàries, entre les quals es troben:

- La contextualització, planificació, coordinació, seguiment i avaluació de campanyes de comunicació i sensibilització.
- El disseny, elaboració i producció de materials de comunicació i sensibilització ambiental.
- La diagnosi de la generació de residus comercials a patir les visites personalitzades a les activitats generadores, establint les necessitats concretes.



- El subministrament i distribució de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables per a la recollida de la fracció orgànica entre les activitats. Amb la imatge i logos pertinents i consensuats per les institucions de l'àmbit.
- El desenvolupament d'eines de suport per fomentar la separació correcta dels residus comercials i la prevenció de residus en el teixit empresarial.
- L'estudi de la viabilitat de circuits d'excedents alimentaris.
- El desenvolupament i posada en funcionament d'una aplicació mòbil per a empreses generadores de matèria orgànica.

3.2 Lots

L'objecte del contracte possibilita la seva divisió en quatre lots, d'acord amb el que es preveu a l'article 99 de la LCSP, així es preveu la realització independent de cadascun dels lots següents:

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant l'execució d'aquest lot es concreten en la realització de les següents actuacions de foment i sensibilització envers la separació i la prevenció dels residus comercials:

- Campanya de foment i sensibilització sobre la recollida comercial porta a porta (PaP) a l'àmbit de les comarques del Montsià i Baix Ebre i campanya de sensibilització envers la recollida selectiva i reforç dels models preexistents a la resta d'àmbit. Anàlisi de necessitats i repartiment de materials entre les activitats.
 - Campanya de foment de l'autocompostatge empresarial i prevenció de residus.
 - Disseny i producció de materials de comunicació i sensibilització ambiental.
- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris.

Aquest lot té per objecte la realització d'un estudi de viabilitat tècnica, legal, logística, econòmica i social per a la implantació d'un circuit estable i territorialment adaptat per a la recuperació i redistribució d'excedents alimentaris. L'àmbit d'estudi inclourà tots els municipis o comarques de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.

- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables.

Aquest lot té com a finalitat contractar el subministrament de contenidors, cubells, compostadors i bosses compostables per a la correcta separació de la fracció orgànica comercial, en el marc de les actuacions següents:

- L'ampliació dels sistemes de recollida de la fracció orgànica porta a porta comercial de l'àmbit dels municipis del COPATE per als grans productors.
- Reforç de la recollida dels bioresidus a la resta de l'àmbit de la RBTE.
- Juntament amb els contenidors i cubells es repartiran paquets de



bosses compostables.

- La promoció de l'autocompostatge a escala comercial.
- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica.

L'objecte d'aquest lot és el disseny, desenvolupament, adquisició, implantació i posada en marxa d'una aplicació mòbil bidireccional adreçada a les empreses productores de matèria orgànica del territori, amb l'objectiu de facilitar la seva interacció amb el servei de recollida.

Donada la diferència de naturalesa entre els lots, especialment entre el Lot 3 (relatiu al subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables) i la resta de lots (que inclouen activitats de sensibilització, estudis tècnics i desenvolupament d'aplicacions), es limita la participació per garantir la transparència, imparcialitat i evitar conflictes d'interès.

En aquest sentit, les empreses o unions temporals que es presentin al Lot 3 no podran presentar-se als Lots 1, 2 o 4, i viceversa.

Aquesta restricció assegura que les tasques d'assessorament, disseny o desenvolupament no es vegin condicionades per interessos comercials vinculats al subministrament de materials.

Els licitadors només podran presentar oferta a un dels lots del present contracte, essent aquests excloents. Conseqüentment, cada licitador només podrà ser adjudicatari d'un lot.

La valoració es realitzarà de forma independent per a cadascun dels lots.

3.3 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

Codi CPV	71356200-0	Serveis d'assistència tècnica
-----------------	------------	-------------------------------

Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus		
Codi CPV	71313000-5	Serveis de consultoria en enginyeria ambiental
	79341400-0	Serveis de campanyes de publicitat
	79820000-8	Serveis relacionats amb la impressió



Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris		
Codi CPV	71313000-5	Serveis de consultoria en enginyeria ambiental
	90713000-8	Serveis d'assessorament sobre assumptes ambientals

Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables		
Codi CPV	34928480-6	Contenidors i cubs de residus i escombraries
	44613800-8	Recipients per a residus
	44613700-7	Compostadors

Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica		
Codi CPV	72250000-2	Serveis d'assistència en tecnologies de la informació
	72260000-5	Serveis relacionats amb el programari

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Aquest projecte respon a una doble necessitat:

1. Millorar els índexs de recuperació de matèria orgànica, per complir amb les directives europees i catalanes.
2. Aprofundir en la transició cap a un model de bioeconomia circular, on els residus orgànics es converteixin en recursos per a nous cicles productius (compostatge, bioenergia, adobs naturals...).

La recollida selectiva i el compostatge de matèria orgànica a les empreses aporta múltiples beneficis per al territori i per als agents econòmics, tant en el marc ambiental, social com econòmic, per aquest motiu es considera clau continuar invertint esforços en aquesta línia.

Pel que fa als beneficis ambientals alguns dels que es persegueixen són:

- Disminució de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, en especial, metà.
- Reducció de l'ús de fertilitzants químics gràcies a l'aprofitament del compost.
- Reducció de la pressió sobre abocadors i millora de la qualitat del sòl.

Beneficis econòmics:

- Millora de l'eficiència en la gestió de residus i reducció de costos associats a la fracció de rebuig.
- Oportunitats de generar economia d'escala en la recollida i tractament si augmenta la participació empresarial.
- Potencial per crear nous models de negoci dins la bioeconomia, especialment en sectors com l'agroalimentari, l'aquícola o el forestal.
- Revalorització dels subproductes orgànics i la seva integració en cadenes de valor d'economia verda o economia circular.

Beneficis socials i territorials:

- Millora de la imatge de les empreses del territori Reserva de la Biosfera, coherència per les empreses que tenen com a valor la sostenibilitat (activitats alineades amb el turisme sostenible)



- Generació d'ocupació verda i especialitzada en gestió ambiental.
- Impuls de la cultura de la sostenibilitat dins el teixit productiu local.
- Contribució a un desenvolupament territorial més resilient i autosuficient.

Amb aquestes actuacions, el COPATE vol consolidar un model eficient de recollida porta a porta i compostatge empresarial que sigui exemple de gestió ambiental avançada i de compromís amb els valors de la Reserva de la Biosfera. Alhora, es vol continuar incidint en un objectiu clau: fomentar la consciència sobre la importància de prevenir la generació de residus des de l'origen. Aquesta línia d'acció s'executarà mitjançant la contractació d'una empresa o consultoria especialitzada, que desenvoluparà una campanya informativa i de sensibilització adreçada al teixit empresarial del territori.

Atesa la naturalesa del contracte, el COPATE no disposa dels mitjans necessaris per efectuar aquesta prestació amb mitjans propis i per aquest motiu proposa la licitació del mateix per a que sigui realitzat per una entitat independent al COPATE.

TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El contracte està finançat al 100% amb el Fons de Transició Nuclear, en el marc del Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat per la Generalitat de Catalunya.

La determinació de costos referents a personal deriva del marc salarial del XX Conveni col·lectiu estatal d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (codi de conveni núm. 99002755011981). S'han agafat preus i pressupostos mitjans de referència d'empreses i consultories ambientals, per tal d'estimar pressupostos dels diferents lots.

S'han tingut en compte els costos/hora dels diferents treballadors implicats en l'execució del contracte incloent les hores de treball de camp i les hores de treball de gabinet. També s'han pres com a referència els preus de mercat unitaris de tècnic superior i informador del sector, s'inclouen també dietes i altres despeses derivades de la producció de materials.

El preu del contracte serà el d'adjudicació i ha d'incloure els costos de totes les despeses associades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari. A més, el preu del contracte ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit i es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que els siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüències del compliment de les obligacions contemplades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

3.1 El Valor Estimat del Contracte (VEC)



El contracte mixt de serveis i subministrament “Servei d’assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l’Ebre” es compon dels següents lots amb el valor estimat del contracte següent:

- **Lot 1:** Servei d’activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus, un valor estimat de 260.053,70 €, IVA no inclòs.
- **Lot 2:** Servei d’estudi de viabilitat per a la creació d’un circuit d’excedents alimentaris, un valor estimat de 14.671,80 €, IVA no inclòs.
- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables, un valor estimat de 126.274,50 €, IVA no inclòs.
- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d’una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica, un valor estimat de 9.000,00 €, IVA no inclòs.

En cap dels quatre lots NO es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals.

Mètode de càlcul:

- Import pròrrogues previstes: 0 euros
- Import màxim de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): 0 euros

3.2 El Pressupost Base de Licitació (PBL)

El contracte mixt de serveis i subministrament “Servei d’assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l’Ebre” es compon dels següents lots amb el pressupost base de licitació del contracte següent:

- **Lot 1:** Servei d’activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus, un pressupost base de licitació de 314.664,98 €, IVA inclòs.
- **Lot 2:** Servei d’estudi de viabilitat per a la creació d’un circuit d’excedents alimentaris, un pressupost base de licitació de 17.752,88 €, IVA inclòs.
- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables, un pressupost base de licitació de 152.792,14 €, IVA inclòs.
- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d’una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica, un pressupost base de licitació de 10.890,00 €, IVA inclòs.

La determinació de costos referents a personal deriva del marc salarial del XX Conveni col·lectiu estatal d’empreses d’enginyeria, oficines d’estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. S’han agafat preus i pressupostos mitjans de referència d’empreses i consultories ambientals, per tal d’estimar pressupostos dels diferents lots.



S'han tingut en compte els costos/hora dels diferents treballadors implicats en l'execució del contracte incloent les hores de treball de camp i les hores de treball de gabinet. També s'han pres com a referència els preus de mercat unitaris de tècnic superior i informador del sector, s'inclouen també dietes i altres despeses derivades de la producció de materials.

Actuació	Nº Activitats	Temps per visites (1a +2a visita +desplaçaments)	Hores	Preu/ unitari	Cost base
Campanya introducció i consolidació del porta a porta de fracció orgànica als productors de la Reserva de la Biosfera de Terres de l'Ebre (Lot 1)	1.480	1 hora	1480h	75,24€/h	111.355,20€
Campanya informativa d' Autocompostatge, preparació +Tallers informatius. dels municipis de l'àmbit de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre. (5% de les empreses aprox 75 empreses, 57 visites a municipis i EMD) (Lot 1)			720 h	75,24€/h	54.172,80€
Campanya sensibilització Recollida selectiva i prevenció de residus (lot 1) : • Edició dels materials gràfics • Guies i manuals per la prevenció de residus. • Contingut digital i audiovisual creatiu. • Dos Fòrums Divulgatius adreçat a les empreses sector alimentació. • Diagnosi residus comercials					94.525,70€
Estudi de viabilitat per a circuit d'excedents alimentaris. (Lot 2)			195 h	75,24€/h	14.671,80€
Desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica. (Lot 4)			120 h	75,24€/h	9.000,00€

Bujols o contenidors a repartir	Previsió	Tipologia		Unitats	Preu/ unitari	Cost base
Repartiment de bujols petits productors, comerç de proximitat	52%	bujols petits	20 litres	546	5	2.730,00€
Repartiment de bujols petits productors, comerç de proximitat		bujols petits	40 litres	547	15	8.205,00€
Repartiment de contenidors grans productors	30%	Contenidors mitjans	120-240 litres	631	44	27.764,00€
Repartiment de contenidors grans productors	18%	Contenidors grans	700 litres	378	147	55.566,00€
Bosses Compostables industrials petits productors	546	Paquets de 15 Bosses compostables	20 litres		1,5	819,00€
Bosses Compostables industrials petits productors	547	Paquets de 15 Bosses compostables	40 litres		3	1.641,00€
Bosses Compostables industrials grans productors	1009	Paquets de 15 Bosses compostables industrials	90 litres	1009	5,5	5.549,50€
Contenidors d'autocompostatge per empreses	5%	Contenidors autocompostatge	300-800 litres	75	320	24.000€
Pressupost global (lot 3)						126.274,50€



L'adjudicatari haurà de tenir en compte a la seva oferta:

- Despeses de desplaçament, dietes i altres derivades del personal dedicat a la prestació dels serveis objecte del contracte.
- Utilització de les mateixes instal·lacions de l'empresa adjudicatària: oficines, ordinadors, serveis de còpia, telèfon, enviaments de documentació, etc.
- Cobertures que legalment hagi de tenir el personal de l'adjudicatari dedicat a la prestació dels serveis.

3.3 Existència de crèdit

Partida pressupostària: FTN.1622.22799

El contracte està finançat amb el Fons de Transició Nuclear, en el marc del Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, finançat per la Generalitat de Catalunya.

QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini màxim previst per a la realització de l'objecte del contracte és de:

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus:

La durada d'aquest lot serà des de l'endemà de la formalització fins al 31 de maig de 2026.

Aquest termini es pot veure reduït si l'empresa que resulta adjudicatària del contracte, a la seva oferta, ha proposat una durada inferior atenent al criteri de *Reducció del temps d'execució*, segons s'indica a la memòria justificativa i a la clàusula catorzena d'aquests Plecs.

- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris:

La durada d'aquest lot serà des de l'endemà de la formalització fins al 31 de maig de 2026.

Aquest termini es pot veure reduït si l'empresa que resulta adjudicatària del contracte, a la seva oferta, ha proposat una durada inferior atenent al criteri de *Reducció del temps d'execució*, segons s'indica a la memòria justificativa i a la clàusula catorzena d'aquests Plecs.

- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables:

El subministrament s'haurà d'executar en un termini màxim de 6 setmanes a partir de la definició final de necessitats.

Aquest termini es pot veure reduït si l'empresa que resulta adjudicatària del contracte, a la seva oferta, ha proposat una durada inferior atenent al criteri de *Reducció del termini de lliurament*, segons s'indica a la memòria justificativa i a la clàusula catorzena d'aquests Plecs.

- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a



empreses generadores de matèria orgànica:

14 setmanes a comptar a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

Aquest termini es pot veure reduït si l'empresa que resulta adjudicatària del contracte, a la seva oferta, ha proposat una durada inferior atenent al criteri de *Reducció del termini de lliurament*, segons s'indica a la memòria justificativa i a la clàusula catorzena d'aquests Plecs.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt de serveis i subministrament, d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i es troba subjecte a regulació harmonitzada d'acord a l'article 19 i 22 de la mateixa llei. Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules les quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:

- Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient.
- Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.
- Llei 10/2022, del 23 de desembre, de modificació de la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, amb relació al fons de transició nuclear, i de creació de l'òrgan de govern del fons.
- Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de



dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal. La clàusula 1 "Objecte del contracte" d'aquests plecs detalla el desglossament de les diferents actuacions i lots dels quals es compon el contracte. Els serveis representen aproximadament un pressupost del 69% del total de l'actuació, pel que es consideren la prestació principal, i per tant el contracte mixt passa a regir-se per les normes pròpies dels contractes de serveis.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos – aprovat per aquesta entitat: https://www.copate.cat/sites/default/files/2022-10/20221004_PLA%20ANTIFRAU.pdf

SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants quan així consti a l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

SETENA. TRAMITACIÓ EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Un cop examinats els terminis previstos per a la realització de cada del contracte, detallats a la clàusula quarta d'aquest plec, i amb la possibilitat que aquests terminis puguin esdevenir reduïts a proposta de l'empresa d'acord els criteris de valoració de les ofertes, es considera que no existeix la necessitat de considerar el tràmit d'urgència, i per tant, la forma de tramitació del contracte serà **ordinària**.

El procediment d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert** previst a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



D'acord amb l'article 22 de la LCSP, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada al tenir un valor estimat total de 410.000,00 euros.

VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, informàtics i telemàtics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/27716924?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses



licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

8.4 Certificats digitals: D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència).

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;



- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant el COPATE i han de



nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques següents:

Solvència econòmica i financera

Per poder participar en aquesta licitació, caldrà que les empreses acreditin la seva solvència econòmica amb:

Un volum de negocis igual o superior al valor estimat del lot o lots del contracte als quals es presenta, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes.

Lot 1	Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus	260.053,70 €
Lot 2	Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris	14.671,80 €
Lot 3	Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables	126.274,50 €
Lot 4	Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica	9.000,00 €

Acreditació documental: El volum anual de negoci del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, i declaració de l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa. Els empresaris/les empresàries no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i



comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del lot o lots del contracte als quals es presenta (article 87.1.b de la LCSP).

Acreditació documental: mitjançant un certificat expedit per l'assegurador de l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals on consti:

- L'import, que ha de ser igual o superior al valor estimat del lot o lots del contracte als quals es presenta,
- el detall dels riscos assegurats,
- la data de venciment de l'assegurança, la qual ha de tenir vigència fins a la fi del termini d'execució del contracte, i
- un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en els casos en què sigui procedent, amb la finalitat de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Solvència tècnica i professional

Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus

Perfil 1. Coordinador/a de projecte:

- Titulació universitària de grau relacionat amb les Ciències Ambientals, Biologia, Enginyeria Tècnica Agrícola, Forestal o equivalent.
- **Experiència demostrable mínima acreditada de 4 anys en:**
 - Disseny i coordinació de campanyes de comunicació dirigides a empreses i entitats locals.
 - Disseny i coordinació en campanyes de comunicació ambiental, dinamització social, informació en gestió de residus i sensibilització ambiental.
 - Coordinació de projectes similars a l'objecte d'aquesta contractació.
 - Coneixement contrastat del territori de les Terres de l'Ebre i del marc normatiu de la gestió de residus comercials.
 - Experiència en estudis de diagnosi de residus comercials o municipals, desenvolupament d'estratègies ambientals o plans locals de residus, Gestió i anàlisi de dades socioeconòmiques.

Perfil 2. Dos persones tècniques especialistes:

- Experiència professional mínima acreditada **de 3 anys**.
- L'equip haurà d'incloure les persones tècniques especialistes necessàries, mínim dues, amb coneixements sobre àrees específiques vinculades com comunicació i publicitat, màrqueting, educació/comunicació ambiental, gestió de residus, dinamització ambiental, comunicació institucional i empresarial.



- Titulació mínima de cicle formatiu de grau superior relacionat amb les ciències ambientals: CFGS Salut ambiental, CFGS Química Ambiental, CFGS Química i salut ambiental, CFGS Educació i control ambiental, o CFGS equivalent.
- Titulació mínima de cicle formatiu de grau superior relacionat amb ciències de la comunicació i el disseny gràfic: CFGS Màrqueting i publicitat, GFGS Producció audiovisual o CFGS equivalents.

Perfil 3. Dues persones informadors/es ambientals:

L'equip haurà d'incloure un mínim de dues persones informadores ambientals que duran a terme accions de sensibilització, informació i educació ambiental adreçades als comerços i grans productors, amb l'objectiu de fomentar bones pràctiques en la gestió de residus, especialment en la separació de la fracció orgànica i l'autocompostatge. Faran la recopilació de les dades de camp. Tindran la capacitat per comunicar de manera clara i empàtica amb diferents perfils de públic, tenir coneixement del territori i la capacitat d'adaptar el missatge a les realitats locals. Distribuiran el material divulgatiu i donaran el suport necessari per desplegar les campanyes de comunicació ambiental.

Acreditació documental:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'**annex 5**, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris

Perfil 1. Coordinador/a de projecte:

- Titulació universitària de grau en ciències ambientals, gestió d'aliments, enginyeria agroalimentària, ciències socials o similars.
- Experiència mínima acreditada de 4 anys en:
 - Coordinació de projectes d'aprofitament alimentari, logística de la cadena alimentària o economia circular.
 - Elaboració d'estudis o plans locals de prevenció del malbaratament, consum de producte de proximitat, km0.
 - Coneixement del marc normatiu en matèria de seguretat alimentària, higiene i distribució.
 - Coordinació amb actors públics i privats del sector alimentari.
 - Coneixement territorial de les Terres de l'Ebre.

Perfil 2. Un tècnic/a especialista:

- Titulació universitària de grau en l'àmbit de les ciències ambientals, biologia, treball social, nutrició, economia social o àmbits afins.
- Experiència mínima acreditada de 3 anys en:



- Projectes de recuperació o redistribució d'aliments.
- Anàlisi de circuits logístics o gestió de residus orgànics.
- Treball amb entitats socials i col·lectius en situació de vulnerabilitat.
- Gestió de dades, mapes d'actors i diagnosi participativa.
- Coneixement de normatives relacionades amb la traçabilitat i manipulació d'aliments.

Acreditació documental:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'**annex 6**, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, executats durant els darrers tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari, públic o privat, signada pel representant de l'empresa, per un import igual o superior al 100% del valor estimat del Lot, és a dir, 126.274,50 €.

Acreditació documental: quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant al seu poder que acreditin la realització del subministrament; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

De conformitat amb els articles 93 i 94 de la LCSP, els licitadors hauran de presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que compleixen normes de garanties de qualitat i de gestió mediambiental.

- Els licitadors hauran de disposar de la ISO 14001 i la ISO 9001 o equivalent.

Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica

- Experiència i solvència tècnica
 - Acreditació d'almenys 4 projectes realitzats per l'empresa d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els darrers 3 anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos, signada pel representant de l'empresa. S'avaluarà per certificats de bona execució. L'import total dels projectes, ha de ser igual o superior al 100% del valor



estimat del Lot 4, és a dir, 9.000,00 €.

- Haver realitzat almenys dos dels projectes de l'àmbit de gestió de residus o serveis municipals.

- Perfil del personal tècnic mínim requerit

L'equip assignat haurà d'incloure, com a mínim:

- **Un coordinador/a de projecte** amb titulació universitària de grau en l'àmbit informàtic. Aquesta persona també haurà d'acreditat experiència en gestió de projectes informàtics en el sector de gestió de residus o serveis municipals, mínima de 3 anys. Indicant que ha participat en un mínim de 4 projectes que tinguin aquestes característiques i amb el rol de gestor/a o coordinador/a del mateixos.
- **Un desenvolupador/a de projecte** amb una titulació universitària de grau en l'àmbit informàtic. Aquesta persona també haurà d'acreditat experiència en desenvolupament de projectes informàtics amb experiència en integració de serveis municipals o plataformes públiques. Indicant que ha participat en un mínim de 4 projectes que tinguin aquestes característiques i amb el rol de desenvolupador/a del mateixos.

Acreditació documental:

- Els **currículums actualitzats** de tot l'equip tècnic, amb la descripció detallada del seu historial professional (**INCLOURE NOMÉS A L'ARXIU C**).
- La **vida laboral** actualitzada emesa per la Seguretat Social.
- La **còpia de les titulacions acadèmiques** corresponents.
- **Declaració responsable**, d'acord amb l'**annex 7**, signada per l'empresa licitadora on es faci constar expressament el nom, experiència prèvia de l'equip tècnic adscrit al contracte en actuacions similars i la formació específica o complementària en matèria de participació, dinamització comunitària, facilitació o processos col·lectius.

Aquestes acreditacions tindran per objecte verificar la capacitat tècnica de l'equip, però **no seran objecte de valoració en els criteris d'adjudicació**, atès que corresponen a la comprovació de la solvència tècnica exigida.

Les empreses han d'acreditar la seva solvència a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquesta mateixa clàusula i a l'apartat **G.1 del quadre de característiques**.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de l'empresa d'assistència tècnica. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones de l'equip tècnic. Els licitadors hauran d'acreditar que les persones tècniques que proposen a les seves ofertes són competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de prestació dels serveis. Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà de ser autoritzat prèviament pel COPATE i s'haurà de mantenir l'experiència que s'ha tingut en compte en l'adjudicació del contracte. Així mateix, l'empresa contractista haurà de substituir amb caràcter immediat a tota persona participant en el projecte que, a judici del COPATE de manera motivada, sigui incompatible amb la realització d'aquest, bé per



raons d'ineficàcia, manca d'integració en l'equip de treball, falta de dedicació o adaptació, o qualsevol altra causa justificada.

10.2 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.3 La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. Amb la participació en el procediment de licitació s'autoritza al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) a consultar el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic del licitador.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Els licitadors només podran presentar oferta a un dels lots del present contracte, essent aquests excloents. Conseqüentment, cada licitador només podrà ser adjudicatari d'un lot.

La valoració es realitzarà de forma independent per a cadascun dels lots.

Donada la diferència de naturalesa entre els lots, especialment entre el Lot 3 (relatiu al subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables) i la resta de lots (que inclouen activitats de sensibilització, estudis tècnics i desenvolupament d'aplicacions), es limita la participació per garantir la transparència, imparcialitat i evitar conflictes d'interès.

En aquest sentit, les empreses o unions temporals que es presentin al Lot 3 no podran presentar-se als Lots 1, 2 o 4, i viceversa.

Aquesta restricció assegura que les tasques d'assessorament, disseny o desenvolupament no es vegin condicionades per interessos comercials vinculats al subministrament de materials.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs, projecte executiu i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més



d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Per sota dels llindars comunitaris, la publicació de l'anunci de licitació únicament s'ha de fer al perfil del contractant allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini que es determinarà en l'anunci de licitació, que no serà inferior a **TRENTA (30) DIES NATURALS**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi, d'acord amb el previst a l'article 156 de la LCSP per als contractes subjectes a regulació harmonitzada..

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

D'acord amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà als interessats en el procediment de licitació, màxim **6 dies** abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de les ofertes, aquella informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, publicant les respostes al perfil del contractant; passat aquest termini, l'òrgan de contractació no està obligat a respondre aquestes consultes.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.



Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[Licitació electrònica](#)

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **TRES ARXIUS ELECTRÒNICS**, signats electrònicament pel licitador.

ARXIU ELECTRÒNIC «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Model de declaració responsable que ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació (DEUC) aprovat en el si de la Unió Europea. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC, **ANNEX 1**, es troba a la disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del COPATE.

Incloure exclusivament el DEUC, no incloure cap document que acrediti la solvència tècnica

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

[DEUC](#)

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i, addicionalment, el número de telèfon mòbil per rebre els avisos de les notificacions.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar un declaració responsable (DEUC). A més d'aquestes declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable (DEUC) i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar al DEUC la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.



ARXIU ELECTRÒNIC «B»: JUDICI DE VALOR

La proposició serà valorada mitjançant un judici de valor, que es realitzarà per l'òrgan de contractació, i s'efectuarà abans de l'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Es presentarà conforme als models de l'**ANNEX 2, 3 i 4** d'aquests plecs, per als lots 1, 2 i 4, respectivament.

ARXIU ELECTRÒNIC «C»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Es presentarà conforme als models de l'**ANNEX 8, 9, 10 i 11** d'aquests plecs, per als lots 1, 2, 3 i 4, respectivament, i d'acord els criteris de valoració proposats per a valorar les ofertes presentades per a cada lot, segons es detalla a la **clàusula 14a** d'aquest plec.

Per als lots 1, 2 i 4 també s'haurà d'incloure, respectivament, l'**Annex 5, 6 o 7. Adscripció de mitjans personals adscrits a l'execució del contracte**, degudament emplenat i signat electrònicament.

DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.



La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 11** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

TRETZENA. COMITÈ D'EXPERTS

No es preveu la seva constitució.

CATORZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris de valoració que serviran de base estan elaborats d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La valoració de les ofertes es realitzarà en base a la documentació i justificació aportades per les empreses licitadores, segons els requisits establerts als plecs. En cas de mancances interpretatives que impedeixin una valoració clara i objectiva, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la proposta.

D'acord amb el que disposa l'article 145.4 LCSP, en tractar-se l'objecte del contracte d'una prestació de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% del total de la puntuació.

L'avaluació de les ofertes de conformitat amb els criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules s'ha de dur a terme després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris en què no concorri aquesta circumstància, i se n'ha de deixar constància documental.

Aquesta avaluació prèvia s'ha de fer pública en l'acte en què es procedeixi a l'obertura del sobre que contingui els elements de l'oferta que s'han de valorar mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Les ofertes es valoraran d'acord la suma de la puntuació de forma diferenciada per cada criteri d'adjudicació proposat i quantificat a aquests plecs d'acord amb la següent taula i indicacions, segons cada lot:

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de



residus

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 50 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts
2. Millores relacionades amb la tipologia d'activitats o materials addicionals, així com millora d'eines de seguiment i avaluació, proposades dins el mateix pressupost – màx. 10 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 50 punts:

3. Millores relacionades amb l'increment d'activitats addicionals o materials proposats, dins el mateix pressupost – màx. 15 punts
4. Reducció del termini d'execució – màx. 10 punts
5. Experiència, qualificació i dotació de l'equip – màx. 10 punts
 - 5.1 Experiència i qualificació – màx. 5 punts
 - 5.2 Millora relativa a aportació de mitjans humans – màx. 5 punts
6. Oferta econòmica – màx. 15 punts

14.1.1. Descripció dels criteris subjectes a judici de valor (màxim 50 punts)

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica o oferta de serveis que haurà d'incloure els apartats següents, els quals són els que s'avaluarà el seu grau d'adequació:

- Objectius generals i objectius específics.
- Proposta d'imatge gràfica i del lema de campanya
- Metodologia, instruments metodològics i activitats previstes.
- Cronograma percentual de les activitats i fases d'execució.
- Resultats esperats i productes a lliurar.
- Indicadors d'avaluació de l'acció.

La sistemàtica de valoració del grau d'adequació de la proposta tècnica presentada per l'assistència tècnica pel disseny i execució de les campanyes incloses al lot d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus, estarà limitat a **20 pàgines**, més un annex específic per a informació gràfica (imatge de campanya), en format A4, lletra Arial, mida 11 i interlineat senzill (1,0), i s'utilitzaran els següents criteris de ponderació:

Apartat avaluat	Descripció	Puntuació màxima	Criteris de valoració qualitativa
Objectius generals i específics	Claredat, coherència i pertinència dels objectius en relació amb l'objecte del contracte.	4 punts	3-4 punts: Objectius clarament definits, específics, mesurables i alineats amb l'objecte. 2-3 punts: Objectius adequats però amb certa manca de concreció. 0-1 punts: Objectius insuficients o desvinculats del projecte.
Creativitat i coherència de la	Es valorarà la proposta gràfica i comunicativa	10 punts	8-10 punts: Proposta molt creativa, coherent, amb gran capacitat



imatge gràfica i del lema de campanya	presentada per l'empresa licitadora, en relació amb els següents aspectes: Cohèrència amb els valors de la Reserva de la Biosfera i amb els objectius de la campanya (prevenció de residus, foment del reciclatge i autocompostatge). Originalitat i capacitat de generar impacte visual i emocional en el públic objectiu (empreses del territori). Claredat i simplicitat del missatge, especialment en el lema proposat. Adaptabilitat de la imatge i el lema als diferents suports previstos (flyers, cartells, materials digitals, ítems reutilitzables, etc.). Compliment dels criteris d'accessibilitat visual i comunicativa.		comunicativa i adaptabilitat. 5-7 punts: Proposta correcta, amb bona coherència i aplicabilitat, però amb menor impacte visual o conceptual. 3-4 punts: Proposta bàsica o amb mancances en coherència, originalitat o adaptabilitat. 0-2 punts: Proposta inexistent o inadequada.
Metodologia, instruments i activitats previstes	Grau de detall, idoneïtat i viabilitat de la metodologia proposada i de les activitats.	4 punts	3-4 punts: Metodologia molt ben definida, innovadora i adequada. 2-3 punts: Metodologia clara i correcta. 1-2 punts: Metodologia bàsica o amb manca de detall. 0-1 punts: Metodologia inadequada o inexistent.
Recursos humans	Grau de detall en la descripció dels recursos humans assignats al projecte. Taula amb la composició dels equips, indicant comarca assignada, nombre de persones, perfil professional i dedicació. Organigrama funcional amb la coordinació entre equips. Justificació de la capacitat operativa i territorial de la proposta.	10 punts	La puntuació s'atorgarà en funció del nombre total d'equips operatius proposats, la seva capacitat de desplegament simultani i la distribució territorial que permeti una execució eficient i coordinada de les actuacions de sensibilització, visites personalitzades, tallers i seguiment. Es consideraran especialment les propostes que: Assignin com a mínim un equip per comarca, amb capacitat de treballar de forma simultània. Incloguin equips formats per dues o més persones, amb experiència acreditada en comunicació ambiental, gestió de residus i dinamització territorial. Detallin la planificació de rotacions, reforços o equips addicionals per períodes de major intensitat (ex. fase de visites de camp). Màxima puntuació a qui ofereixi una descripció ben justificada i definida. 8-10 punts: Proposta excel·lent



			5-8 punts: Proposta correcta 3-5 punts: Proposta bàsica o amb mancances en coherència o adaptabilitat. 0-3 punts: Proposta inexistent o inadequada.
Cronograma percentual.*1 Fases d'execució	Coherència i realisme de la planificació de les fases, definició clara de les actuacions a cada fase. Dedicació percentual de temps a cada fase.	4 punts	3-4 punts: Descripció i planificació detallada de les fases, realista i coherent. 1-2 punts: Descripció i planificació de les fases coherent però amb mancances. 0-1 punts: Planificació bàsica o inexistent. No s'inclourà especificació sobre temps d'execució donat que es valorarà amb els criteris automàtics.
Resultats esperats i productes a lliurar	Claredat en la definició dels resultats i concreció dels productes esperats.	4 punts	3-4 punts: Resultats molt ben definits i mesurables. 2-3 punts: Resultats correctes però poc concrets. 1-2 punts: Resultats genèrics o poc alineats. 0 punts: Resultats confusos o no definits.
Indicadors d'avaluació	Adequació i viabilitat dels indicadors proposats per mesurar els resultats.	4 punts	3-4 punts: Indicadors específics, mesurables i pertinents. 2-3 punts: Indicadors adequats però poc definits. 1-2 punts: Indicadors bàsics o poc aplicables. 0-1 punts: Absència o inadequació d'indicadors.

*1 Per tal d'evitar interferir en els criteris de i garantir la neutralitat de la proposta en relació amb la puntuació prevista, no es presenta un cronograma amb indicació explícita de setmanes o dates concretes.

En lloc d'això, s'haurà d'aportar un **cronograma percentual**, que reflecteix la **distribució relativa del temps i dels recursos entre les diferents tasques**, de manera proporcional i orientativa. Aquesta aproximació permet entendre l'estructura i la planificació del projecte sense comprometre els mecanismes de valoració establerts en el plec de condicions.

Taula bàsica resum com a exemple:

Tasca	% Dedicació aproximada	Tasca	% Dedicació aproximada
Projecte 1 <i>Campanya de foment i sensibilització sobre la recollida comercial porta a porta (PaP) a l'àmbit del COPATE i sensibilització reforç dels models de recollida existents a la resta d'àmbit territorial</i>		Projecte 3 <i>Disseny i producció de materials de comunicació i sensibilització ambiental.</i>	
Coordinació i planificació		Suport a campanya PaP comercial i de foment Recollida Selectiva	
Sensibilització i informació prèvia		Prevenició de residus i reciclatge actiu	



Visites personalitzades a establiments		Suport comunicatiu i logístic general	
Seguiment i suport inicial			
Comunicació i resultats			
Projecte 2 <i>Campanya de foment de l'autocompostatge empresarial i prevenció de residus.</i>		Projecte 4 <i>Lliurament de la memòria final d'actuacions</i>	
Coordinació i planificació		Comunicació i resultats globals	
Visites a empreses			
Sensibilització i difusió			
Avaluació i retorn			
Fòrums divulgatius			

2. Millores relacionades amb la tipologia d'activitats o materials addicionals, així com millora d'eines de seguiment i avaluació, proposades dins el mateix pressupost – màx. 10 punts

Aquest criteri té com a objectiu valorar les propostes que, sense incrementar el pressupost base de licitació, aportin elements innovadors, complementaris o de valor afegit al desplegar els diferents projectes de les campanyes de sensibilització. Es valoraran les propostes en relació amb:

- **La tipologia d'activitats:** nous formats, metodologies participatives, accions sectorials específiques, tallers pràctics, fòrums temàtics, etc.
- **Els materials addicionals:** guies, fulletons, continguts audiovisuals, elements expositius, ítems reutilitzables, etc., que superin els mínims establerts en el plec tècnic.
- **Les eines de seguiment i avaluació:** sistemes digitals, indicadors específics, informes interactius, bases de dades millorades, panells de control, etc.

La valoració es farà en base als següents subcriteris:

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Innovació i valor afegit	Grau d'originalitat, adequació al context territorial i capacitat de millora de l'impacte de les actuacions.	4 punts
Viabilitat tècnica i coherència	Coherència amb els objectius del contracte, compatibilitat amb les actuacions previstes i claredat en la seva implementació.	3 punts
Millora en el seguiment i avaluació	Propostes que incorporin sistemes de monitoratge, indicadors addicionals, eines digitals o metodologies que facilitin l'anàlisi de resultats.	3 punts

Condicions de valoració:

- Les millores han de ser **perfectament descrites** (hores de dedicació, utilitat, adaptabilitat al target objectiu, format, característiques i especificacions tècniques així com calendari d'implantació).
- No es valoraran propostes genèriques, poc concretes o que no aportin claredat sobre la seva aplicació.
- Es prioritzaran les propostes que **millorin la traçabilitat, la transparència i la capacitat d'anàlisi** de les actuacions.



14.1.2. Descripció dels criteris subjectes a valoració automàtica (màxim 50 punts)

3. Millores relacionades amb l'increment d'activitats addicionals o materials proposats, dins el mateix pressupost – màx. 15 punts

Es valorarà el nombre d'activitats addicionals o materials complementaris proposats per l'empresa licitadora que superin els mínims establerts en el plec tècnic, sempre que es mantingui el pressupost base de licitació.

La puntuació s'atorgarà de forma automàtica segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{Quantificació de les actuacions addicionals proposades} / \text{Quantificació màxima de les actuacions proposades entre totes les ofertes}) \times 15 \text{ punts.}$$

Condicions:

Es consideraran activitats addicionals: visites a empreses, tallers, sessions informatives, fòrums, accions de seguiment, etc.

Es consideraran materials addicionals: fulletons, cartells, guies, elements expositius, continguts audiovisuals, etc.

Només es valoraran les activitats i materials perfectament quantificats i detallats a la proposta tècnica.

No es valoraran propostes genèriques o no quantificables.

En cas d'empat en el nombre màxim d'unitats, totes les ofertes empatades obtindran la màxima puntuació.

Aquest quadre és el punt de partida del contracte:

Tipus de material	Format	Quantitat estimada de partida	Observacions tècniques / prescripcions
Flyers informatius	DIN A5, paper reciclat	4000	Paper 100% reciclat, tintes ecològiques, disseny accessible
Tríptics explicatius	DIN A4 plegat	4000	Impressió a doble cara, contingut adaptat a sectors comercials
Fulletons autocompostatge	DIN A5 o tríptic	500	Distribució en tallers, contingut tècnic i pràctic
Cartells institucionals	DIN A3 i DIN A2	408	Resistents a entorns exteriors, plastificació opcional
Guies i manuals	Digital + paper reciclat	200	Versió impresa i online, contingut tècnic i normatiu
Material expositiu modular	Roll-ups, expositors	4	1 per comarca, estructura lleugera i reutilitzable
Imants informatius	Imant petit	4000	Amb QR integrat, resistent a la humitat
Contingut digital i audiovisual	Vídeos, infografies, xarxes, ...	≥ 5 vídeos i ≥ 10 infografies	Subtitulats, formats adaptats a xarxes socials
Ítems reutilitzables per empreses acreditades	Carmanyoles, cantimplores, coberts i gots compostables /reutilitzables, bosses tèxtils, gots, etc.	224 jocs adaptats a l'empresa acreditada	1 joc de materials per empresa acreditada, materials lliures de BPA. No s'han definit número d'ítems per empresa. Ho proposaran els licitadors.
Sessions	Temàtica informativa	57	Temàtica informativa abast



informatives territorials	abast general de les actuacions.		general de les actuacions.
Visites- Tallers per municipi	Foment autocompostatge	52	Temàtica autocompostatge
Fòrums divulgatius empreses acreditades	Fòrum general sector alimentari / fòrum específic empreses acreditades RBTE	2	Fòrum general sector alimentari / fòrum específic empreses acreditades RBTE.
Suport gràfic per tallers/fòrums	Presentacions, díptics, pòsters	1 per sessió (111 sessions)	Disseny pedagògic, adaptable a projector i paper
Visites activitats	Visites de sensibilització i foment autocompostatge i prevenció de residus. Anàlisi de necessitats i entrega de materials	2200 hores	Hores dimensionades d'equips de treball (3 pax) per a realitzar visites. Es preveu arribar a les 1.480 empreses generadores de bioresidus.

Els licitadors hauran de lliurar el següent quadre:

Tipus de material	Format	Quantitat oferta per l'empresa	Descripció tècnica	Quantificació (€). Preu Base
Flyers informatius				
Tríptics explicatius				
Fulletons autocompostatge				
Cartells institucionals				
Guies i manuals				
Material expositiu modular				
Imants informatius				
Contingut digital i audiovisual				
Ítems reutilitzables per empreses acreditades				
Sessions informatives territorials				
Visites- Tallers per municipi				
Fòrums divulgatius empreses acreditades				
Suport gràfic per tallers/fòrums				
Visites activitats				
Altres:				
			Total (Quantificació econòmica)	€

Es valorarà amb la màxima puntuació l'empresa que ofereix més activitats amb major valor econòmic (la casella del total) i les altres es valoraran de forma proporcional.



Qualsevol incorrecció amb el sumatori o valoració desproporcionada d'algun dels materials previstos podrà ser motiu de valorar en 0 punts l'apartat.

4. Reducció del termini d'execució – màx. 10 punts

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó de 2,5 punts per cada període de reducció d'acord amb la taula adjunta.

Aquesta reducció es preveu bàsicament en el període de fase prèvia i d'edició i producció de materials, així com si s'aporten més equips que permeten realitzar les visites de camp a les empreses d'una forma òptima reduint el temps d'execució del projecte.

Reducció del termini d'execució	Puntuació
Reducció termini execució en 0 mesos	0 punt
Reducció termini execució en dues setmanes	2,5 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes (=1 mes)	5 punts
Reducció termini execució en sis setmanes (1,5 mesos)	7,5 punts
Reducció termini execució en 8 setmanes (2 mesos)	10 punts

S'haurà d'incloure un cronograma detallat

5. Experiència i qualificació de l'equip/empresa i dotació d'equips – màx. 10 punts

5.1 Experiència i qualificació - màx. 5 punts

Es valorarà amb un màxim de 5 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	Puntuació
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	2 punts
Adequació del perfil de les persones Tècniques Associades.	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 0,25 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	1 punt
Experiència específica de l'equip de treball.	Nombre i rellevància de projectes anàlegs realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 0,25 per projecte	1 punt
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 0,25 per projecte	1 punt

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals rellevants.



S'haurà d'incloure d'un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

5.2 Millora relativa a aportació de mitjans humans – màx. 5 punts

Per tal de garantir la cobertura simultània a les quatre comarques de la RBTE i assolir els objectius de la campanya en el termini previst, es valorarà qui proposi més equips i/o recursos humans assignats al projecte.

La puntuació s'atorgarà en funció del nombre total d'hores de personal, sent la empresa que destini més hores la més valorada i les altres proporcionalment.

Perfil professional	Nre. persones	Hores/setmana	Setmanes assignades al contracte	Dedicació total (en hores)
Coordinador/a tècnic/a				
Tècnics especialistes				
Informador/a ambiental				
Dedicació total				

El contingut de la taula aportada ha de ser coherent amb el que expressa la memòria tècnica. En cas d'incorreccions o informació contradictòria podrà ser motiu de valorar en 0 punts l'apartat.

6. Oferta econòmica – màx. 15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (15 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, es considerin com a baixes anormals.
- El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà en base a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació atorgada} = (\text{puntuació màxima a atorgar} \times \text{oferta mínima}) / \text{oferta del licitador}$$

La fórmula serà lineal, on la puntuació màxima serà el preu del licitador amb l'oferta més



baixa, sense incórrer en baixa temerària, on se li atorgarà la màxima puntuació. Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses. Com tampoc s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 50 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts
2. Proposta de retorn i transferència de coneixement – màx. 10 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 50 punts:

3. Reducció del temps d'execució – màx. 5 punts
4. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 25 punts
5. Oferta econòmica – màx. 20 punts

14.2.1. Descripció dels criteris subjectes a judici de valor (màxim 50 punts)

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

Es valorarà el grau de detall, coherència i aplicabilitat de la metodologia proposada per a l'elaboració de l'estudi. La proposta estarà limitada a **10 pàgines**, en format A4, lletra Arial, mida 11 i interlineat senzill (1,0). Es tindrà en compte:

- L'enfocament territorial i la capacitat d'adaptació a la realitat socioeconòmica de les Terres de l'Ebre.
- La claredat en la definició de fases, tasques i agents implicats.
- La viabilitat tècnica, legal, logística i econòmica del model proposat.

Apartat avaluat	Descripció	Puntuació màxima	Criteris de valoració qualitativa
Objectius generals i específics	Claredat, coherència i pertinència dels objectius en relació amb l'objecte del contracte.	8 punts	6-8 punts: Objectius clarament definits, específics, mesurables i alineats amb l'objecte. 3-5 punts: Objectius adequats però amb certa manca de concreció. 0-2 punts: Objectius insuficients o desvinculats del projecte.
Metodologia, instruments i activitats previstes	Grau de detall, idoneïtat i viabilitat de la metodologia proposada i de les activitats.	8 punts	6-8 punts: Metodologia molt ben definida, innovadora i adequada. 3-5 punts: Metodologia clara i correcta. 1-2 punts: Metodologia bàsica o amb manca de detall. 0 punts: Metodologia inadequada o inexistent.
Cronograma percentual i fases	Coherència i realisme del calendari, definició clara de fases i terminis.	8 punts	6-8 punts: Cronograma detallat, realista i alineat. 3-4 punts: Cronograma coherent



d'execució*1			però amb mancances. 0-2 punts: Cronograma bàsic o inexistent.
Resultats esperats i productes a lliurar	Claredat en la definició dels resultats i concreció dels productes esperats.	8 punts	5-6 punts: Resultats molt ben definits i mesurables. 3-4 punts: Resultats correctes però poc concrets. 1-2 punts: Resultats genèrics o poc alineats. 0 punts: Resultats confusos o no definits.
Indicadors d'avaluació	Adequació i viabilitat dels indicadors proposats per mesurar els resultats.	8 punts	6-8 punts: Indicadors específics, mesurables i pertinents. 5-4 punts: Indicadors adequats però poc definits. 3-2 punts: Indicadors bàsics o poc aplicables. 1-0 punts: Absència o inadequació d'indicadors.

*1 Per tal d'evitar interferir en els criteris de i garantir la neutralitat de la proposta en relació amb la puntuació prevista, no es presenta un cronograma amb indicació explícita de setmanes o dates concretes.

En lloc d'això, s'haurà d'aportar un **cronograma percentual**, que reflecteix la **distribució relativa del temps i dels recursos entre les diferents tasques**, de manera proporcional i orientativa. Aquesta aproximació permet entendre l'estructura i la planificació del projecte sense comprometre els mecanismes de valoració establerts en el plec de condicions.

Taula exemple com a proposta mínima de contingut.

Tasca	Temps de dedicació %
Diagnosi inicial	
Proposta de model operatiu	
Avaluació de viabilitat	
Informe final i retorn	

2. Proposta de retorn i transferència de coneixement – màx. 10 punts

Es valorarà la millora de la fase posterior a l'estudi, sempre que es mantingui dins del preu tipus establert al contracte. En aquest sentit, un cop lliurat l'informe final i el resum executiu, es consideraran positivament aquelles propostes que incloguin materials complementaris o actuacions addicionals —com ara sessions participatives, jornades de retorn o espais de debat amb els agents i entitats implicades— amb l'objectiu de dinamitzar el coneixement generat i afavorir un impacte institucional i social més ampli.

A tal efecte es descriurà una proposta de millora de la fase post-estudi per afavorir la transferència del coneixement generat.

Puntuació:

8–10 punts: Proposta clara, estructurada i amb impacte institucional.

5–7 punts: Proposta correcta però amb mancances en difusió o aplicabilitat.

0–4 punts: Proposta poc definida o inexistent.



14.2.2. Descripció dels criteris subjectes a valoració automàtica (màxim 50 punts)

3. Reducció del temps d'execució – màx. 5 punts

Es valorarà amb un màxim de 5 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó de 1 punt per cada període de reducció d'acord amb taula adjunta.

Reducció del termini d'execució	Puntuació
Sense termini de reducció	0 punt
Reducció termini execució en dues setmanes	1,25 punt
Reducció termini execució en quatre setmanes (=1 mes)	2,5 punts
Reducció termini execució en sis setmanes (1,5 mesos)	3,75 punts
Reducció termini execució en 8 setmanes (2 mesos)	5 punts

S'haurà d'incloure un cronograma detallat.

4. Experiència i qualificació de l'equip/empresa – màx. 25 punts

Es valorarà amb un màxim de 25 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	Puntuació
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	6,50 punts
Adequació del perfil de les persones Tècniques Associades.	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	6,50 punts
Experiència específica de l'equip de treball.	Nombre i rellevància de projectes anàlegs realitzats per la persona coordinadora de l'equip.	6,00 punts
	0,5 per projecte	
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip.	6,00 punts
	0,5 per projecte	

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.

S'haurà d'incloure d'un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran



mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

5. Oferta econòmica – màx. 20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- a) Obtindrà la màxima puntuació (20 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, es considerin com a baixes anormals.
- b) El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà en base a la següent fórmula:

$\text{Puntuació atorgada} = (\text{puntuació màxima a atorgar} \times \text{oferta mínima}) / \text{oferta del licitador}$

La fórmula serà lineal, on la puntuació màxima serà el preu del licitador amb l'oferta més baixa, sense incórrer en baixa temerària, on se li atorgarà la màxima puntuació. Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses. Com tampoc s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica - màxim 100 punts:

1. Reducció del temps de lliurament – màx. 12 punts
2. Ampliació de la garantia – màx. 8 punts
3. Millora dels subministraments – màx. 35 punts
 - 3.1 Millora de la qualitat dels materials subministrats – màx. 17 punts
 - 3.2 Ampliació de les unitats subministrades – màx. 18 punts
4. Oferta econòmica – màx. 45 punts

14.3.1. Descripció dels criteris subjectes a valoració automàtica (màxim 100 punts)

1. Reducció del temps de lliurament – màx. 12 punts

Es valorarà amb un màxim de 12 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó de 3 punts per cada període de reducció d'acord amb taula adjunta.



És a dir, si el contracte amb termini previst de subministrament és de 6 setmanes i es redueix el termini d'execució a només dues setmanes, s'obtindrà la màxima puntuació.

Reducció del termini d'execució	Puntuació
Sense termini de reducció	0 punts
Reducció termini execució en una setmana	3 punts
Reducció termini execució en dos setmanes	6 punts
Reducció termini execució en tres setmanes	9 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes	12 punts

S'haurà d'incloure un compromís de lliurament des de que es formalitza la comanda.

2. Ampliació de garantia – màx. 8 punts

Es valorarà l'ampliació del període de garantia ofert pel licitador respecte al mínim establert en els plecs de prescripcions tècniques. Aquesta millora ha de garantir la reparació o substitució gratuïta dels elements defectuosos, així com la cobertura de despeses associades (transport, mà d'obra, etc.).

A. Garantia per deformació o trencament del cos, tapa o nansa del cubell o bujol (es valora si supera el mínim de garantia exigít per a dos als cubells). Fins a 3 punts.

- Per deformació o trencament del cos i/o tapa (es valora si supera 1 any de garantia): 0,5 punts per cada 3 mesos afegits fins a un màxim de 1,5 punts. (Màxim 9 mesos)
- Per deformació o trencament de la nansa (es valora si supera 1 any de garantia) 0,5 punts per cada 3 mesos afegits fins a un màxim de 1,5 punts. (Màxim 9 mesos).

B. Garantia per deformació o trencament del cos, tapa, bulons, pedal (si escau) o rodes dels contenidors de 120-240-700 litres (es valora si supera el mínim de garantia exigít per a dos anys). Fins a 3 punts.

- Per deformació o trencament del cos i/o tapa i els altres elements (es valora si supera 1 any de garantia): 1 punts per cada 3 mesos afegits fins a un màxim de 3 punts. (Màxim 9 mesos)

C. Garantia per deformació o trencament dels compostadors (es valora si supera el mínim de garantia exigít per a dos anys). Fins a 2 punts. Els defectes de fabricació més habituals que poden aparèixer durant el període de garantia són:

- Fissures o trencaments en el cos del compostador: poden aparèixer per mala qualitat del plàstic o per unió deficient de les parts.
- Deformacions estructurals: especialment si el material no resisteix bé els canvis de temperatura o la pressió interna del compost.
- Trencament de les tapes o frontisses: per disseny feble o materials de baixa qualitat.
- Problemes amb el sistema de ventilació: si les obertures no estan ben dissenyades o es trenquen fàcilment.
- Desencaixament de peces: si el sistema de muntatge no és robust o les pestanyes es trenquen amb facilitat.



- D. Per deformació o trencament dels elements del compostador (es valora si supera dos anys de garantia): 1 punt per cada 6 mesos afegits fins a un màxim de 2 punts. (Màxim 12 mesos)

3. Millora dels subministraments – màx. 35 punts

Es valoraran en màxim 35 punts les millores proposades pels licitadors que suposin un increment de la qualitat o de la quantitat dels materials subministrats respecte als mínims exigits en els plecs de prescripcions tècniques. Aquestes millores han de ser concretes, quantificables i verificables.

A. Millora de la qualitat dels materials subministrats – màx. 17 punts

1. Bosses compostables (fins a 3 punts)

- Increment del gruix respecte al mínim exigit:
 - +10% de gruix: 1 punt
 - +20% o més: 2 punt
 - Aportació de sistemes de lligament fàcil (1 punt)

2. Cubells i contenidors (fins a 10 punts)

- Incorporació d'elements no exigits al plec:
 - Pedal: 4 punts
 - Sobretapa: 2 punts
 - Etiquetatge o codificació QR per traçabilitat: 2 punts
 - Altres millores funcionals (ex: reforç estructural, sistemes de tancament millorat, etc.): fins a 2 punts

3. Compostadors (fins a 4 punts)

- Millores estructurals o funcionals:
 - Sistema de ventilació millorat, reforç d'estructura, accessoris addicionals (pala, airejador, etc.): fins a 4 punts

B. Ampliació de les unitats subministrades – màx. 18 punts

Es valorarà l'increment d'unitats respecte a les quantitats mínimes exigides al plec, sempre que es mantinguin les mateixes característiques tècniques.

La millora que es planteja és d'acord amb aquesta ampliació de subministrament:

	Tram	1	2	3	4
		5%	10%	15%	20%
Contenidors mitjans 120-240 litres	630	32	63	95	126
		2,5%	5,0%	7,5%	10,0%
Contenidors mitjans 700 litres	379	9	19	28	38

- Increment tram 1: 4,5 punts
- Increment tram 2: 9 punts
- Increment del tram 3: 13,5 punts
- Increment del tram 4 o més: 18 punts

Condicions generals:

- Les millores han de quedar degudament justificades a l'oferta tècnica.



- No es valoraran millores genèriques o no quantificables.
- En cas d'empat, es prioritzarà l'oferta amb més puntuació en qualitat.

4. Oferta econòmica – màx. 45 punts

Es valorarà amb un màxim de 45 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- a) Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, es considerin com a baixes anormals.
- b) El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà en base a la següent fórmula:

Puntuació atorgada = (puntuació màxima a atorgar x oferta mínima) / oferta del licitador

La fórmula serà lineal, on la puntuació màxima serà el preu del licitador amb l'oferta més baixa, sense incórrer en baixa temerària, on se li atorgarà la màxima puntuació. Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses. Com tampoc s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

L'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta econòmica amb el detall de **preus unitaris** oferts per cada tipus de material, així com el preu resultant total o oferta global de l'empresa. En cap cas es podrà presentar un preu total superior al tipus. És sobre aquesta quantitat que s'aplicarà la fórmula indicada.

Els preus hauran d'incloure: el transport fins als punts d'entrega, costos d'embalatge i descàrrega, serigrafia especificada al PPT, IVA o impostos aplicables.

- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica

RESUM DE PUNTUACIÓ

Criteris de valoració subjectes a judici de valor – màxim 40 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

Criteris de valoració automàtica - màxim 60 punts:

2. Oferta econòmica – màx. 15 punts
3. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 20 punts
4. Millores funcionals respecte al model base – màx. 8 punts
5. Proposta de garantia postcontractual – màx. 7 punts
6. Reducció del termini de lliurament – màx. 10 punts

14.4.1. Descripció dels criteris subjectes a judici de valor (màxim 40 punts)



1. Qualitat tècnica de la proposta – màx. 40 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica o oferta de serveis que haurà d'incloure els apartats següents, els quals són els que s'avaluarà el seu grau d'adequació:

- Objectius generals i objectius específics.
- Metodologia, instruments metodològics i activitats previstes.
- Cronograma en temps relatiu o percentual de dedicació a activitats i fases d'execució, enlloc de concretar-lo amb dates, setmanes.
- Resultats esperats i productes a lliurar.
- Demostració pràctica del sistema.

La sistemàtica de valoració del grau d'adequació de la proposta tècnica presentada per al desenvolupament de l'aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica estarà limitada a **10 pàgines**, més els annexos gràfics que es considerin oportuns, en format A4, lletra Arial, mida 11 i interlineat senzill (1,0), i s'utilitzaran els següents criteris de ponderació:

Apartat avaluat	Descripció	Puntuació màxima	Criteris de valoració qualitativa
Objectius generals i específics	Claredat, coherència i pertinència dels objectius en relació amb l'objecte del contracte.	6 punts	5-6 punts: Objectius clarament definits, específics, mesurables i alineats amb l'objecte. 3-4 punts: Objectius adequats però amb certa manca de concreció. 2-0 punts: Objectius insuficients o desvinculats del projecte.
Metodologia, instruments i activitats previstes	Grau de detall sobre: Característiques funcionals del sistema, capacitat d'integració amb tot el requerit als requisits tècnics, Característiques tècniques i arquitectura tecnològica, pla de formació i transferència de coneixement.	12 punts	12-10 punts: Metodologia molt ben definida, innovadora i adequada. 9-7 punts: Metodologia clara i correcta. 6-4 punts: Metodologia bàsica o amb manca de detall. 3-0 punts: Metodologia inadequada o inexistent.
Cronograma percentual d'activitats i fases d'execució *1	Coherència i realisme del calendari, definició clara de fases i dedicació relativa a cada fase.	6 punts	6-5 punts: Cronograma percentual detallat, realista i alineat. 4-3 punts: Cronograma percentual coherent però amb mancances. 2-0 punts: Cronograma percentual bàsic o inexistent.
Demostració pràctica del sistema.	Demostració pràctica del sistema, valorant-se a nivell pràctic l'agilitat d'ús, proposta innovadora, flexibilitat, capacitat, proactivitat, efectivitat i compliment de requeriments.	8 punts.	8-6 punts: Proposta de demostració detallada, pràctica i innovadora. 5-3 punts: Proposta de demostració efectiva però amb mancances. 2-0 punts Proposta de demostració bàsica o inexistent.
Resultats esperats i productes a lliurar	Claredat en la definició dels resultats i concreció dels productes esperats.	8 punts	8- 6 punts: Resultats molt ben definits i mesurables. 5-3 punts: Resultats genèrics o poc alineats. 2-0 punts: Resultats confusos o no definits.

*1 Per tal d'evitar interferir en els criteris de i garantir la neutralitat de la proposta en



relació amb la puntuació prevista, no es presenta un cronograma amb indicació explícita de setmanes o dates concretes.

En lloc d'això, s'haurà d'aportar un **cronograma percentual**, que reflecteix la **distribució relativa del temps i dels recursos entre les diferents tasques**, de manera proporcional i orientativa. Aquesta aproximació permet entendre l'estructura i la planificació del projecte sense comprometre els mecanismes de valoració establerts en el plec de condicions.

Taula bàsica resum com a exemple:

Tasca	% Dedicació aproximada
Anàlisi inicial	20%
Desenvolupament	40%
Proves i validació	25%
Redacció de resultats finals	15%

14.4.2. Descripció dels criteris subjectes a valoració automàtica (màxim 60 punts)

2. Oferta econòmica – màx. 15 punts

Es valorarà amb un màxim de 15 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (15 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els plecs, es considerin com a baixes anormals.
- El càlcul de la puntuació de les ofertes econòmiques es realitzarà en base a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació atorgada} = (\text{puntuació màxima a atorgar} \times \text{oferta mínima}) / \text{oferta del licitador}$$

La fórmula serà lineal, on la puntuació màxima serà el preu del licitador amb l'oferta més baixa, sense incórrer en baixa temerària, on se li atorgarà la màxima puntuació. Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses. Com tampoc s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

3. Experiència i qualificació de l'equip – màx. 20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	Puntuació
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	5 punts



Adequació del perfil de les persones Tècniques Associades.	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del projecte.	5 punts
Experiència específica de l'equip de treball.	Nombre i rellevància de projectes anàlegs realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 0,5 per projecte	5 punts
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 0,5 per projecte	5 punts

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals rellevants.

S'haurà d'incloure d'un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

4. Millores funcionals respecte al model base – 8 punts

Es valorarà amb un màxim de 8 punts les millores funcionals respecte al model base en funció dels següents criteris:

Concepte de millora	Puntuació
Panell de control per a les empreses productores: amb accés a informes personalitzats, gràfics sobre tones recollides.	2 punts
Sistema de puntuació o 'recompenses' per bones pràctiques: per incentivar bones conductes en la separació dels residus.	1 punt
Integració amb sistemes de pesatge automàtic o codis QR per a traçabilitat de contenidors.	1 punt
Mòdul d'estadístiques ambientals: estimació de CO ₂ estalviat o comparatives amb períodes anteriors.	2 punts
Sistema d'enviament automàtic de certificats o justificants digitals de recollida.	1 punt
Suport per idiomes (català, castellà, anglès mínim): especialment si s'espera que operin empreses de fora de Catalunya.	1 punt

5. Proposta de garantia postcontractual - màx. 7 punts

Es valorarà amb un màxim de 7 punts les millores respecte a l'augment del període de



garantia, mínima exigida, postcontractual en funció dels següents criteris:

Augment mesos de garantia postcontractual	Puntuació
+ 3 mesos	1
+ 5 mesos	2
+ 7 mesos	3
+ 9 mesos	4
+ 11 mesos	5
+ 13 mesos	6
+ 15 mesos	7

6. Reducció del termini de lliurament – màx. 10 punts

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó de 2 punts per cada període de reducció d'acord amb taula adjunta.

Reducció del termini d'execució	Puntuació
Sense termini de reducció	0 punts
Reducció termini execució en una setmana	2 punts
Reducció termini execució en dos setmanes	4 punts
Reducció termini execució en tres setmanes	6 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes	8 punts
Reducció termini execució en cinc setmanes	10 punts

S'haurà d'incloure un compromís de lliurament des de que es formalitza la comanda.

No incloure en els arxiu B documentació i dades puntuables a l'arxiu C, ja que es produiria una contaminació d'arxius, i provocaria l'exclusió del licitador

- No incloure reduccions del termini d'execució en setmanes o dates concretes.
- No incloure formacions, títols o experiència acreditada que s'hagi de valorar posteriorment de forma automàtica.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, d'acord amb l'article 147 de la LCSP, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que



compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es duu a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A aquest efecte, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, després de l'anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:



- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació requerirà als licitadors afectats per a que en el termini de **5 dies hàbils** presentin les justificacions sobre les condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o dels costos de la mateixa i, en particular, en relació als punts següents:

- Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació.
- L'originalitat de les prestacions proposades.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagi de realitzar la prestació, en especial que l'import de l'oferta permeti respectar els costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral aplicable.
- La possible obtenció d'ajuts públics, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer i, si escau, resultés justificada la



viabilitat de l'oferta.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es preveu la possibilitat de la presentació de garantia complementària addicional d'un 5% sobre el preu d'adjudicació en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

QUINZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

15.1 La Mesa de contractació, en la data fixada al perfil del contractant procedirà a l'obertura de l'**ARXIU "A"** i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest d'acord amb el que estableix la **clàusula onzena** d'aquest plec. En cas d'observar defectes esmenables, la Mesa de contractació concedirà un termini **no superior a TRES (3) DIES NATURALS** perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. Un cop esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en l'ARXIU A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura de l'Arxiu "A" seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula quarantena**.

15.2 Posteriorment, en la data que es fixarà també al perfil del contractant, es procedirà a l'obertura de l'**ARXIU "B"** que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen de judici de valor.

15.3 Reunida de nou la Mesa de Contractació, en la data que es comunicarà als



licitadors, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'**ARXIU "C"**.

Un cop valorades les ofertes, a la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Posteriorment, l'òrgan de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **DEU (10) DIES HÀBILS** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti la documentació a la que es refereix l'article 140 de la LCSP i la documentació justificativa de la capacitat i solvència, així com de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, es considerarà que desisteix de la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

SETZENA. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva d'un **5% del preu final ofert**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat



asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior. Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactòriament el contracte.

Es procedirà a la seva devolució o cancel·lació un cop transcorreguts SIS (6) MESOS des de la data de terminació de cada lot del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista i depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

De no constituir-se adequadament la garantia definitiva en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

DISSETENA. DESICIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESESTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

DIVUITENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius sotmesos a judici de valor.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu. Presentada la garantia definitiva, es procedirà, en un termini de **CINC (5) DIES HÀBILS**, a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent



candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

DINOVENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest és un requisit indispensable per iniciar la seva execució. En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies naturals des del seu perfeccionament.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des de que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini legal, se li exigirà l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**ANNEX 12** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

VINTENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligat per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses



subcontractistes, relatives a l'objecte del contracte són les següents:

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus
- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris
- **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica

En qualsevol moment de l'execució del contracte, l'òrgan de contractació pot requerir a l'empresa contractista a lliurar una relació de la formació realitzada pel personal adscrit del contracte en els últims dos anys, que haurà d'incloure un mínim de 2 cursos específics sobre aquests coneixements avançats detallats en el punt anterior per persona.

Tenint en compte l'objecte del contracte i les seves especificitats tècniques, considerem indispensable la formació de les persones adscrites al contracte. Per tant, l'empresa contractista ha d'afavorir la formació en el lloc de treball.

- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables

L'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se de portar a terme una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, i haurà de retirar els envasos buits i embalatges per a depositar-los als contenidors corresponents o, si escau, en el punt verd o en un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

En qualsevol moment durant l'execució del contracte, l'òrgan de contractació pot requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert amb aquesta obligació, així com que acrediti la seva política en matèria mediambiental i les mesures implementades per a comprovar que es compleix amb aquesta condició especial d'execució.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

VINT-I-UNENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES, ELS SUBMINISTRAMENTS O ELS SERVEIS

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'**ANNEX 12** d'aquest plec.



El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

VINT-I-DOSENA. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

VINT-I-TRESENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 Amb la finalitat de garantir el correcte compliment del contracte, el COPATE establirà penalitzacions econòmiques a l'empresa adjudicatària per incompliments greus o reiterats dels compromisos adquirits, ja sigui en el subministrament de materials, en el termini d'execució, en les condicions tècniques dels lots o en les millores ofertes.

Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran sancionats conforme al que disposa el PCAP, qualificant se les infraccions de la forma següent:

- a) Infraccions lleus.
- b) Infraccions greus.
- c) Infraccions molt greus.

L'òrgan competent per a resoldre la imposició de penalitats serà l'òrgan de contractació.



En el procediment es garantirà l'audiència al contractista.

L'adjudicatari accepta expressament que se li puguin imposar penalitats per la comissió d'infraccions en les quanties següents:

a) per la comissió d'infraccions qualificades com a lleus, es podran imposar penalitats de quantia no superior al 2% del valor contracte.

b) per la comissió d'infraccions qualificades com greus, es podran imposar penalitats per un import comprès entre el 2% i el 5% del valor del contracte.

- En el cas de comissió de cinc infraccions greus al llarg de la durada del contracte, rescissió del contracte amb incautació de la garantia i, si s'escau, indemnització de danys i perjudicis.

c) per la comissió d'infraccions qualificades de molt greus, es podran imposar penalitats en un import comprès entre els 5% i el 10% del valor del contracte.

- En el cas de comissió de tres infraccions molt greus al llarg de la durada del contracte, rescissió del contracte amb incautació de la garantia i, si s'escau, indemnització de danys i perjudicis.

1. Penalitzacions per Incompliment de terminis

Penalitat: 1% de l'import del lot afectat per cada setmana natural de retard injustificat, amb un màxim del 10% del preu del contracte.

Aplicació: En cas de no lliurar els informes, materials o productes finals dins el termini establert (31 de maig de 2026), sense causa degudament justificada i acceptada per l'òrgan de contractació.

2. Incompliment parcial o deficient dels documents a lliurar

Penalitat: Fins al 5% de l'import del lot afectat, segons la gravetat i l'impacte de l'incompliment.

Aplicació: Quan els productes lliurats (informes, materials, aplicacions, etc.) no compleixin amb les especificacions tècniques, qualitatives o de format establertes als plecs.

3. Absència o substitució no autoritzada de personal clau

Penalitat: 500 € per cada jornada de treball en què no es disposi del personal mínim requerit o es produeixi una substitució no comunicada i aprovada prèviament.

Aplicació: Especialment rellevant en els lots 1,2 i 4, on es requereix un equip tècnic amb perfils específics.

4. Incompliment de les obligacions de confidencialitat o protecció de dades

Penalitat: Fins al 10% de l'import del contracte, sense perjudici de les responsabilitats legals que se'n puguin derivar.

Aplicació: En cas de difusió no autoritzada d'informació sensible, dades personals o resultats de l'estudi.

5. No realització de la sessió de retorn o presentació pública (Lot 2)

Penalitat: Fins al 5% de l'import del contracte si no es realitza la sessió de retorn prevista amb les administracions i entitats participants, o si es fa de manera incompleta o sense



la participació mínima requerida.

Aquestes penalitats s'aplicaran prèvia audiència a l'adjudicatari i mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 192 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposarà el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

En el cas d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula vintena** d'aquest plec, i que tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, seran causes de resolució del mateix, d'acord amb la **clàusula trenta-novena** d'aquest plec, i d'acord amb l'article 211 de la LCSP, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Té la consideració d'obligació essencial del contracte, la declaració d'absència d'interès-DACI, ANNEX 12 d'aquest plec.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, s'imposarà el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 192 de la LCSP, del qual respondrà la garantia definitiva.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats al COPATE, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

VINT-I-QUATRENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació és el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), el qual assignarà una persona tècnica de l'Àrea Reserva de la Biosfera encarregada de:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre decisions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de les penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del mateix juntament amb el seu clausulat i els plecs.



VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el COPATE i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

VINT-I-SISENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al COPATE i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

VINT-I-SETENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 L'abonament dels treballs realitzats per l'empresa adjudicatària es farà mitjançant dos pagaments degudament conformats pel responsable del contracte i contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica i atenent a l'article 198 de la LCSP, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual, o en el cas de desconèixer aquesta data, des de la data del registre de la factura:

- **Lot 1:** Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus

1er pagament:

- 40% de l'import del pressupost ofert en el moment de la presentació de la documentació relacionada amb la finalització del 50% de les visites a les activitats econòmiques generadores de bioresidus.

2n pagament:

- 60% de l'import del pressupost ofert en el moment de l'aprovació de la memòria tècnica final especificada en l'apartat de "Lliuraments del Lot 1", pel COPATE.
- **Lot 2:** Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris i **Lot 4:** Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil



bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica:

El pagament s'efectuarà en un termini de 30 dies des de la validació de la factura presentada per l'adjudicatari, que haurà d'anar acompanyada de l'entrega de l'informe final corresponent especificat en el punt "Lliuraments".

- **Lot 3:** Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables:

El pagament s'efectuarà en un termini de 30 dies des de la validació de la factura presentada per l'adjudicatari.

Els treballs executats per l'empresa adjudicatària, modificant els prescrits en aquest Plec de prescripcions tècniques, sense autorització prèvia i expressa pel responsable del contracte, no són de rebuda i, per tant, no seran abonats.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures:

- S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut,
- Han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.
- Han d'indicar clarament el concepte que genera el pagament
- Han de fer constar el següent text:

"L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE".

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'Annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn. La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

VINT-I-VUITENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA



L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al COPATE o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del COPATE.

VINT-I-NOVENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.
- Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.
- Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.

La Llei Orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes, modifica l'art. 71.1 d) de la LCSP on s'indica que per poder accedir a les licitacions, les empreses de més de 50 treballadors han



de tenir el pla d'igualtat esmentat en aquest apartat amb la novetat que aquest pla s'ha d'inscriure en el Registre laboral corresponent.

- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el COPATE derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar al COPATE, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment per part d'aquest de les obligacions previstes en l'àmbit de la transparència.
- f) L'empresa contractista s'obliga a estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- g) L'empresa contractista s'obliga a complir amb les obligacions establertes a la clàusula desena del present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte, adjuntant el corresponent annex degudament emplenat i signat.

TRENTENA. PRERROGATIVES DEL COPATE

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del COPATE es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



TRENTA-UNENA. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

31.2 Modificacions previstes: aquest plec no contempla modificacions del contracte tal com es detalla a l'**apartat N** del quadre de característiques.

31.3 Modificacions no previstes: Qualsevol modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula, només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

TRENTA-DOSENA. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord del COPATE o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al COPATE amb un mes d'antelació.

En tot cas, el COPATE ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El COPATE ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



TRENTA-TRESENA. CLÀUSULA ÈTICA

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin



considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- a) En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- b) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- c) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- d) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-QUATRENA. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

34.1 Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que



s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



TRENTA-CINQUENA. SUBCONTRACTACIÓ

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC, s'ha de presentar un DEUC (annex 1) separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 No obstant, en aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades al Coordinador/a del Projecte de cada lot, atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven.

Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a la figura del Coordinador/a de Projecte de cada lot.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits de l'article 215 de la



LCSP.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el COPATE, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena** d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que el COPATE tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant del COPATE per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**ANNEX 12** d'aquest plec.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

TRENTA-ISENA. REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-SETENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El COPATE determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a



les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

TRENTA-VUITENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista a què es refereix l'article 244 de la LCSP.

TRENTA-NOVENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el COPATE i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part del COPATE per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.



- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

També pot ser causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI – (ANNEX 5 d'aquest plec).

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

QUARANTENA. RÈGIM DE RECURSOS

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



QUARANTA-UNENA. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la **clàusula quarantena**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

QUARANTENA-DOSENA. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

QUARANTENA-TRESENA. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (a incloure a l'Arxiu "A")

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

El model de declaració responsable a presentar ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat en el sí de la Unió Europea.

A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del COPATE.

Podeu accedir de forma directa al DEUC a través dels següents enllaços:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

[DEUC](#)



ANNEX 2: CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (a incloure a l'Arxiu "B") LOT 1

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça validada per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del "**Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus**" del contracte mixt de "**Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre**", expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents a:

1.CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – MÀXIM 50 PUNTS

L'oferta tècnica haurà de contenir els següents apartats:

1.Objectius i enfocament general

Descripció dels objectius generals i específics de la proposta, alineats amb els objectius del contracte: foment del reciclatge actiu, recollida porta a porta, prevenció de residus i autocompostatge empresarial.

2. Creativitat i coherència de la imatge gràfica i del lema de campanya

3.Metodologia i desenvolupament de les actuacions



Descripció de les fases: planificació, sensibilització, visites, seguiment i tancament.
Instruments metodològics: visites personalitzades, tallers, materials informatius, etc.
Coordinació amb els ens locals i el COPATE.

4. Recursos humans i materials

Organigrama funcional.

Taula amb perfils professionals, dedicació i funcions.

Titulacions mínimes requerides, sense incloure descripcions que siguin valorables en criteris automàtics.

Relació de mitjans materials i logístics.

5. Cronograma percentual d'execució

Fases i terminis, amb indicació de dedicació relativa. (veure quadre específic per indicar la distribució del temps).

6. Resultats esperats i indicadors

Resultats quantitatius i qualitatius.

Indicadors de seguiment i avaluació.

Annex específic per a informació gràfica (imatge de campanya).

L'extensió de la proposta tècnica estarà limitada a **20 pàgines**, més un annex específic per a informació gràfica (imatge de campanya), en format A4, lletra Arial, mida 11 i interlineat senzill (1,0).

Veure el detall a la clàusula 14.1.1 d'aquest PCAP

D'acord als requisits detallats a aquest Annex,

S'adjunta en arxiu separat la proposta tècnica o oferta de serveis.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 3: CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (a incloure a l'Arxiu "B") LOT 2

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del "**Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris**" del contracte mixt de "**Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre**", expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents a:

1.CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – MÀXIM 50 PUNTS

L'oferta tècnica haurà de contenir els següents apartats:

1.Objectius i enfocament general

Descripció dels objectius generals i específics de la proposta, alineats amb els objectius del contracte: realització d'un estudi de viabilitat tècnica, legal, logística, econòmica i social per a la implantació d'un circuit estable i territorialment adaptat per a la recuperació i redistribució d'excedents alimentaris.

2.Metodologia i activitats previstes

Descripció de les fases.

Instruments metodològics.

Coordinació amb els ens locals i el COPATE.



3. Recursos humans i materials

Organigrama funcional.

Taula amb perfils professionals, mínims requerits, dedicació i funcions.

Titulacions mínimes requerides.

Relació de mitjans materials i logístics.

4. Cronograma percentual d'execució

Fases i terminis de dedicació relatius (veure quadre específic per indicar la distribució del temps).

5. Resultats esperats i indicadors

Resultats quantitatius i qualitatius.

Indicadors de seguiment i avaluació.

D'acord als requisits detallats a aquest Annex,

L'extensió de la proposta tècnica estarà limitada a **10 pàgines** en format A4, lletra Arial, mida 11 i interlineat senzill (1,0).

- **Proposta de millora post-estudi: retorn i transferència de coneixement**

Llistat, resum de materials complementaris o actuacions addicionals —com ara sessions participatives, jornades de retorn o espais de debat amb els agents i entitats implicades— amb l'objectiu de dinamitzar el coneixement generat i afavorir un impacte institucional i social més ampli.

Nom de la proposta	Descripció

** Tantes files com sigui necessari.

8–10 punts: Proposta clara, estructurada i amb impacte institucional.

5–7 punts: Proposta correcta però amb mancances en difusió o aplicabilitat.

0–4 punts: Proposta poc definida o inexistent.

Veure el detall a la clàusula 14.2.1 d'aquest PCAP

S'adjunta en arxiu separat la proposta tècnica o oferta de serveis.





CONSORCI DE POLÍTQUES AMBIENTALS
DE LES TERRES DE L'EBRE

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 4: CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (a incloure a l'Arxiu "B") LOT 4

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **"Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents a:

1.CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – MÀXIM 40 PUNTS

1.Objectius i enfocament general

Descripció dels objectius generals i específics de la proposta, alineats amb els objectius del contracte: disseny, desenvolupament, adquisició, implantació i posada en marxa d'una aplicació mòbil bidireccional adreçada a les empreses productores de matèria orgànica del territori, amb 'objectiu de facilitar la seva interacció amb el servei de recollida (consultes, notificacions d'incidències, dades de recollida, etc.).

2.Metodologia i activitats previstes

Descripció de les fases.

Funcionalitats.

Característiques de l'aplicació.



Coordinació amb el COPATE.

3. Demostració pràctica del sistema.

4. Recursos humans i materials

Organigrama funcional.

Taula amb perfils professionals, mínims requerits, dedicació i funcions.

Titulacions mínimes requerides.

Relació de mitjans materials i logístics.

5. Cronograma d'execució percentual

Fases i terminis estimats amb dedicació relativa (veure quadre específic per indicar la distribució del temps).

6. Resultats esperats, productes a lliurar i indicadors

Resultats quantitatius i qualitatius.

Material a lliurar

Indicadors de seguiment i avaluació.

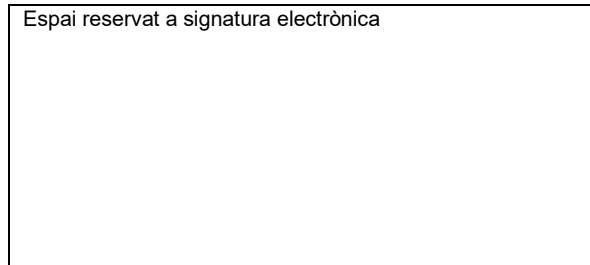
L'extensió de la proposta tècnica estarà limitada a **10 pàgines**, més els annexos gràfics que es considerin oportuns en format A4, lletra Arial, mida 11 i interlineat senzill (1,0).

Veure el detall a la clàusula 14.4.1 d'aquest PCAP

D'acord als requisits detallats a aquest Annex,

S'adjunta en arxiu separat la proposta tècnica o oferta de serveis.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 5: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 1

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits mínims establerts pel que fa a la solvència tècnica o professional per poder ser adjudicatari/a del **"Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025.

Declara que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure al seu equip tècnic adscrit a l'execució del contracte els següents perfils professionals, que compleixin amb els requisits establerts a la clàusula desena d'aquest plec, i mantenir-los durant tota la seva vigència, tret de raó justificada i acceptada prèviament i explícitament per part del COPATE.

Perfil	Nom	Formació	Experiència
Coordinador/a de projecte			
Tècnics especialistes (*)			



Informadors/es ambientals (*)			

(*): Utilitzar una fila per persona

I per a què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta declaració amb signatura electrònica.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 6: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 2

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits mínims establerts pel que fa a la solvència tècnica o professional per poder ser adjudicatari/a del **"Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025.

Declara que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure al seu equip tècnic adscrit a l'execució del contracte els següents perfils professionals, que compleixin amb els requisits establerts a la clàusula desena d'aquest plec, i mantenir-los durant tota la seva vigència, tret de raó justificada i acceptada prèviament i explícitament per part del COPATE.

Perfil	Nom	Formació	Experiència
Coordinador/a de projecte			
Tècnics especialistes (*)			



(*): Utilitzar una fila per persona

I per a què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta declaració amb signatura electrònica.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 7: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 4

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits mínims establerts pel que fa a la solvència tècnica o professional per poder ser adjudicatari/a del **"Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025.

Declara que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure al seu equip tècnic adscrit a l'execució del contracte els següents perfils professionals, que compleixin amb els requisits establerts a la clàusula desena d'aquest plec, i mantenir-los durant tota la seva vigència, tret de raó justificada i acceptada prèviament i explícitament per part del COPATE.

Perfil	Nom	Formació	Experiència
Coordinador/a de projecte			
Desenvolupador/a de projecte			



(*): Utilitzar una fila per persona

I per a què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta declaració amb signatura electrònica.

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 8: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 1

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **"Lot 1: Servei d'activitats de foment i sensibilització de reciclatge i prevenció de residus"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents:

2.CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA – MÀXIM 50 PUNTS

A) OFERTA ECONÒMICA – MÀXIM 15 PUNTS

Detallar a la següent taula els següents imports:

CONCEPTE	IMPORT (€)
IMPORT BASE	
IVA	
IMPORT TOTAL (IVA inclòs)*	

(*) En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.



B) REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ – MÀXIM 10 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó de 2,5 punts per cada període de reducció d'acord amb la taula adjunta.

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ	OFEREIX*	PUNTUACIÓ
Reducció termini execució en 0 mesos		0 punts
Reducció termini execució en dues setmanes		2,5 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes (=1 mes)		5 punts
Reducció termini execució en sis setmanes (=1,5 mesos)		7,5 punts
Reducció termini execució en vuit setmanes (=2 mesos)		10 punts

(*) Obligatòriament, en aquesta columna, ha d'haver una casella marcada.

C) EXPERIÈNCIA I QUALIFICACIÓ DE L'EQUIP – MÀXIM 5 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 5 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	OFEREIX	Puntuació màxima obtenir
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars objecte del contracte. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.		2 punts
Adequació del perfil de les persones Tècniques associades	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 0,25 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.		1 punt
Experiència específica de l'equip tècnic en projectes similars	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 0,25 punt per projecte		1 punt
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 0,25 punt per projecte		1 punt

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.

S'haurà d'incloure un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.



Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D) MILLORA RELATIVA A L'APORTACIÓ DE MITJANS HUMANS – MÀXIM 5 PUNTS

La puntuació s'atorgarà en funció del nombre total d'hores de personal, sent la empresa que destini més hores la més valorada i les altres proporcionalment.

Perfil professional	Nre. persones	Hores/setmana	Setmanes assignades al contracte	Dedicació total (en hores)
Coordinador/a tècnic/a				
Tècnics especialistes				
Informador/a ambiental				
Dedicació total				

El contingut de la taula aportada ha de ser coherent amb el que expressa la memòria tècnica. En cas d'incorreccions o informació contradictòria podrà ser motiu de valorar en 0 punts l'apartat.

E) MILLORES RELACIONADES AMB L'INCREMENT D'ACTIVITATS ADDICIONALS O MATERIALS PROPOSATS DINS DEL MATEIX PRESSUPOST – MÀXIM 15 PUNTS

Tipus de material	Format	Quantitat oferta per l'empresa	Descripció tècnica	Quantificació (€). Preu Base
Flyers informatius				
Tríptics explicatius				
Fulletons autocompostatge				
Cartells institucionals				
Guies i manuals				
Material expositiu modular				
Imants informatius				
Contingut digital i audiovisual				



Ítems reutilitzables per empreses acreditades				
Sessions informatives territorials				
Visites- Tallers per municipi				
Fòrums divulgatius empreses acreditades				
Suport gràfic per tallers/fòrums				
Visites activitats				
Altres**.				
			Total (Quantificació econòmica)	€

** Tantes files com sigui necessari

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Espai reservat a signatura electrònica

ANNEX 9: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 2

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el



desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE.

Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **"Lot 2: Servei d'estudi de viabilitat per a la creació d'un circuit d'excedents alimentaris"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents:

2.CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA – MÀXIM 50 PUNTS

A) OFERTA ECONÒMICA – MÀXIM 20 PUNTS

Detallar a la següent taula els següents imports:

CONCEPTE	IMPORT (€)
IMPORT BASE	
IVA	
IMPORT TOTAL (IVA inclòs)*	

(*) En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.

B) REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ – MÀXIM 5 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 5 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó d'1 punt per cada període de reducció d'acord amb la taula adjunta.

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ	OFEREIX*	PUNTUACIÓ
Reducció termini execució en 0 mesos		0 punts



Reducció termini execució en dues setmanes		1,25 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes (=1 mes)		2,5 punts
Reducció termini execució en sis setmanes (=1,5 mesos)		3,75 punts
Reducció termini execució en vuit setmanes (=2 mesos)		5 punts

(*) Obligatòriament, en aquesta columna, ha d'haver una casella marcada.

C) EXPERIÈNCIA I QUALIFICACIÓ DE L'EQUIP – MÀXIM 25 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 25 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	OFEREIX	Puntuació màxima obtenir
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars objecte del contracte. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.		6,5 punts
Adequació del perfil de les persones Tècniques associades	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 0,25 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.		6,5 punts
Experiència específica de l'equip tècnic en projectes similars	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 0,5 punt per projecte		6,00 punts
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 0,5 punt per projecte		6,00 punts

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.

S'haurà d'incloure un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i



contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Espai reservat a signatura electrònica

ANNEX 10: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 3

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE.



Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça valida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **"Lot 3: Subministrament de contenidors, bujols, compostadors i bosses compostables"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents:

1.CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA – MÀXIM 100 PUNTS

A) OFERTA ECONÒMICA – MÀXIM 45 PUNTS

Presentar l'oferta econòmica amb el detall de preus unitaris ofertats per cada tipus de material, així com el preu resultant total o oferta global.

Subministraments	Total RBTE	Preu unitari	IVA	Preu total (IVA INCLÒS)
bujols petits 20 litres	545			
bujols petits 40 litres	544			
Contenidors mitjans 120-240 litres	630			
Contenidors grans 700 litres	379			
Paquets de 15 Bosses compostables 20 litres	545			
Paquets de 15 Bosses compostables 40 litres	544			



Paquets de 15 Bosses compostables industrials 90 litres	1.014			
Contenidors d'autocompostatge	74			
Cost base				
Import IVA (21%)				
Total				

(*) En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.

B) REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT – MÀXIM 12 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 12 punts la reducció del termini d'execució del contracte, a raó d'1 punt per cada període de reducció d'acord amb la taula adjunta.

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ	OFEREIX*	PUNTUACIÓ
Sense termini de reducció		0 punts
Reducció termini execució en una setmana		3 punts
Reducció termini execució en dos setmanes		6 punts
Reducció termini execució en tres setmanes		9 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes		12 punts

(*) Obligatòriament, en aquesta columna, ha d'haver una casella marcada.

C) AMPLIACIÓ DE GARANTIA – MÀXIM 8 PUNTS

Es valorarà l'ampliació del període de garantia ofert pel licitador respecte al mínim establert en els plecs de prescripcions tècniques. Aquesta millora ha de garantir la reparació o substitució gratuïta dels elements defectuosos, així com la cobertura de despeses associades (transport, mà d'obra, etc.).

Ampliació garantia	Cubell: Cos/Tapa	Cubell: Nansa	Contenidor: Cos/Tapa/Bulons/Pedal/Rodes	Compostador
+3 mesos	☐	☐	☐	
+6 mesos	☐	☐	☐	☐
+9 mesos	☐	☐	☐	
+12 mesos				☐



D) MILLORA DE LA QUALITAT DELS MATERIALS SUBMINISTRATS – MÀXIM 17 PUNTS

Àmbit	Millora	OFEREIX	Criteri de puntuació	Puntuació màxima	Puntuació
1. Bosses compostables	Increment de gruix +10%		1 punt	3 punts	
	Increment de gruix +20% o més		2 punts		
	Sistema de lligament fàcil		1 punt		
2. Cubells i contenidors	Pedal		4 punts	10 punts	
	Sobretapa		2 punts		
	Codificació QR o etiquetatge per traçabilitat		2 punts		
	Altres millores funcionals (ex: reforç, tancaments, etc.)		Fins a 2 punts		
3. Compostadors	Millores estructurals o funcionals (ventilació, reforç, accessoris)		Fins a 4 punts	4 punts	

Aportar els elements justificatius (fitxes tècniques, etc) per tal que es pugui comprovar.

E) AMPLIACIÓ DE LES UNITATS SUBMINISTRADES – MÀXIM 18 PUNTS

Es valorarà l'increment d'unitats respecte a les quantitats mínimes exigides al plec, sempre que es mantinguin les mateixes característiques tècniques.

La millora que es planteja és d'acord amb aquesta ampliació de subministrament:

	Tram	1	2	3	4	Nº tram	Puntuació
Contenidors mitjans 120-240 litres		5%	10%	15%	20%		
	630	32	63	95	126		
Contenidors mitjans 700 litres		2,5%	5,0%	7,5%	10,0%		
	379	9	19	28	38		



- Increment tram 1: 4,5 punts
- Increment tram 2: 9 punts
- Increment del tram 3: 13,5 punts
- Increment del tram 4 o més: 18 punts

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Espai reservat a signatura electrònica

ANNEX 11: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (a incloure a l'Arxiu "C") LOT 4

L'objecte d'aquest contracte està finançat al 100% pel Fons de Transició Nuclear a través del programa Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic, gestionat pel COPATE.



Nom i cognoms		DNI	
en nom i representació de l'empresa			
Empresa		NIF	
amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions			
Adreça fiscal			
Adreça electrònica*			

*adreça valida per a rebre notificacions electròniques

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **"Lot 4: Servei de desenvolupament d'una aplicació mòbil bidireccional per a empreses generadores de matèria orgànica"** del contracte mixt de **"Servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre"**, expedient 245/2025, per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, fa constar que accepta i es compromet a executar-lo amb estricte subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen aquesta licitació i es compromet a dur a terme l'objecte del contracte d'acord a les condicions següents:

2.CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA – MÀXIM 60 PUNTS

A) OFERTA ECONÒMICA – MÀXIM 15 PUNTS

Detallar a la següent taula els següents imports:

CONCEPTE	IMPORT (€)
IMPORT BASE	
IVA	
IMPORT TOTAL (IVA inclòs)*	

(*) En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.

B) REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT – MÀXIM 10 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la reducció del termini d'execució del contracte, que s'ha fixat en un màxim de 14 setmanes, a raó de 2 punts per cada període de reducció d'acord amb la taula adjunta.

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ	OFEREIX*	PUNTUACIÓ
Sense termini de reducció		0 punts



Reducció termini execució en una setmana		2 punts
Reducció termini execució en dos setmanes		4 punts
Reducció termini execució en tres setmanes		6 punts
Reducció termini execució en quatre setmanes		8 punts
Reducció termini execució en cinc setmanes		10 punts

(*) Obligatòriament, en aquesta columna, ha d'haver una casella marcada.

C) EXPERIÈNCIA I QUALIFICACIÓ DE L'EQUIP – MÀXIM 20 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'experiència i adequació de l'equip tècnic en funció dels següents criteris:

Criteri	Descripció	OFEREIX	Puntuació màxima a obtenir
Adequació del perfil del Coordinador/a	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. Coneixement específic en gestió de projectes similars objecte del contracte. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.		5 punts
Adequació del perfil de la persona tècnica desenvolupadora del projecte	Es valorarà la formació específica addicional a la mínima exigida en l'apartat de solvència tècnica. 0,5 punts per màster, grau o post-grau de l'àmbit objecte del contracte.		5 punts
Experiència específica de l'equip tècnic en projectes similars	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per la persona coordinadora de l'equip. 0,5 punt per projecte		5 punts
	Nombre i rellevància de projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats per les persones tècniques especialistes de l'equip. 0,5 punt per projecte		5 punts

En la presentació de l'equip caldrà fer constar una taula on s'identifiqui la dedicació de cada membre, especificant el nom, la titulació, les funcions i la seva dedicació al projecte, i adjuntar un currículum per a cada professional que inclogui les titulacions acadèmiques i experiències professionals.

S'haurà d'incloure un organigrama funcional on es relacioni la persona coordinadora del projecte amb l'equip tècnic associat.

Per a la justificació dels projectes anàlegs a l'objecte del contracte realitzats pels membres de l'equip s'haurà de presentar un llistat, incloent la descripció i import dels projectes similars; en el cas de ser projectes realitzats per al sector públic s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A manca d'aquests certificats, es podrà acreditar mitjançant una declaració de l'empresari, que podrà ser comprovada i



contrastada per l'òrgan de contractació, si s'escau; també si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D) MILLORES FUNCIONALS RESPECTE AL MODEL BASE – MÀXIM 8 PUNTS

Es valorarà amb un màxim de 8 punts les millores funcionals respecte al model base en funció dels següents criteris:

Concepte de millora	Sí/No	Puntuació màxim
Panell de control per a les empreses productores: amb accés a informes personalitzats, gràfics sobre tones recollides.		2 punts
Sistema de puntuació o 'recompenses' per bones pràctiques: per incentivar bones conductes en la separació dels residus.		1 punt
Integració amb sistemes de pesatge automàtic o codis QR per a traçabilitat de contenidors.		1 punt
Mòdul d'estadístiques ambientals: estimació de CO ₂ estalviat o comparatives amb períodes anteriors.		2 punts
Sistema d'enviament automàtic de certificats o justificants digitals de recollida.		1 punt
Suport per idiomes (català, castellà, anglès mínim): especialment si s'espera que operin empreses de fora de Catalunya.		1 punt

E) PROPOSTA DE GARANTIA POSTCONTRACTUAL – MÀXIM 7 PUNTS

Augment de període de garantia	OFEREIX	Puntuació màx.
+ 3 mesos		1
+ 5 mesos		2
+ 7 mesos		3
+ 9 mesos		4
+ 11 mesos		5
+ 13 mesos		6
+ 15 mesos		7



I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Espai reservat a signatura electrònica

ANNEX 12: DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

- Expedient de contractació: 245/2025
- Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear
- Contracte: Contracte mixt de servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre



A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/la de sota signant, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer.

Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".



Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom/s complet/s i DNI de cadascun)

Espai reservat a signatura electrònica

ANNEX 13: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTES

- Expedient de contractació: 245/2025
- Pla per la desnuclearització en la transició energètica justa i el desenvolupament socioeconòmic – Finançat per la Generalitat de Catalunya – Fons de Transició Nuclear
- Contracte: Contracte mixt de servei i subministrament d'assistència tècnica en actuacions de prevenció de residus, foment del reciclatge actiu i autocompostatge al teixit empresarial de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre

Jo, el sotasignat/ada **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a



delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom complet entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició d'adjudicatària d'un contracte finançat amb fons procedents de la Generalitat de Catalunya, en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Espai reservat a signatura electrònica

