

Memòria complementària en relació amb la proposta de contractació pel servei de monitoratge de suport a alumnat amb necessitats educatives especials dels centres públics de Catalunya que manifesten dificultats en l'autonomia personal, la mobilitat, la regulació de la conducta i/o amb necessitats educatives en l'àmbit de la salut, amb codi d'expedient: ED-2026-5

En data 10 de juliol de 2025, es tramet la proposta de contractació pel servei de monitoratge de suport a alumnat amb necessitats educatives especials dels centres públics de Catalunya que manifesten dificultats en l'autonomia personal, la mobilitat, la regulació de la conducta i/o amb necessitats educatives en l'àmbit de la salut, amb codi d'expedient: ED-2026-5.

En data 14 de juliol de 2025 la Intervenció Delegada retorna la proposta esmentada.

Es responen les observacions de la Intervenció Delegada de la següent manera:

1. Observació de la Intervenció Delegada: *“Cal justificar i/o demanar excepció de la despesa atenent a que no compleix amb els Criteris conjunts de la Intervenció General i la Direcció General de Pressupostos, de 8 de juliol de 2025, per a la gestió dels recursos públics de la Generalitat de Catalunya”*

Resposta: El Servei de Pressupostos del Departament d'Educació i Formació Professional és la unitat que coordinarà i respondrà els aspectes relacionats amb aquests criteris.

2. Observació de la Intervenció Delegada: *“Cal explicar si el lot 3 de Barcelonès, inclou centres del CEB. Si l'alumnat dels centres del CEB també rep aquest servei amb aquest contracte, caldrà explicar quina és la competència del Departament d'Educació i FP per fer-ho, relacionant-ho amb la competència del CEB per no fer-ho.”*

Resposta: Aquest contracte no dona servei als centres educatius dependents del Consorci d'Educació de Barcelona (CEB), tal i com consta a l'informe econòmic.

Els centres inclosos en el lot 3 del Barcelonès són exclusivament aquells que formen part dels Serveis Territorials al Barcelonès d'acord a la normativa actual. Concretament els municipis de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià del Besòs i Santa Coloma de Gramenet.

3. Observació de la Intervenció Delegada: *“Cal concretar la clàusula “Q” del quadre de característiques del PCAP, en el sentit que l’últim paràgraf d’aquesta clàusula no pot ser una indeterminació, cal concretar en quins casos si els recursos dels centres educatius es veuen reduïts o augmentats es podrà fer aquesta modificació.”*

Resposta: S’atén l’observació de la Intervenció Delegada i s’elimina aquest paràgraf.

En relació amb aquest punt, per respondre a les observacions addicionals plantejades per la Intervenció Delegada durant la reunió mantinguda, s’exposa el següent:

- La determinació de l’alumnat NESE A.

El Decret 150/2017, de 17 d’octubre, de l’atenció educativa a l’alumnat en el marc d’un sistema educatiu inclusiu, regula a l’article 3.4 les Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE):

“4. A fi d’orientar la previsió del tipus i de la intensitat de suports que es puguin requerir, es consideren alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu:”

Aquesta Direcció General planifica les mesures i suports per a l’alumnat NESE A.

Les NESE A són les previstes en l’article 3.4 en les lletres a), d) i e).

Les NESE B venen derivades de situacions socioeconòmiques o socioculturals.

A més a més, cal indicar que aquest contracte només atén alumnat NEE. És a dir, l’alumnat amb un diagnòstic clínic que estigui recollit a l’article 3.4.a) del Decret 150/2017, de 17 d’octubre.

Tal i com s’indica a la lletra a), constitueixen Necessitats Educatives Especials (NEE) les següents:

a) Els alumnes amb necessitats educatives especials associades a discapacitats físiques, intel·lectuals o sensorials, trastorns de l’espectre autista, trastorns greus de conducta, trastorns mentals, i malalties degeneratives greus i minoritàries.”

Aquest alumnat al qual s’adreça el contracte, exclusivament l’alumnat amb NEE, està determinat a la clàusula primera del Plec de Prescripcions Tècniques:

“És objecte d’aquest procediment la contractació del servei de monitoratge de suport a l’alumnat amb necessitats educatives especials dels centres públics de Catalunya que manifesten dificultats en l’autonomia personal, la mobilitat, la regulació de la conducta i/o amb necessitats educatives en l’àmbit de la salut.”

Les NEE venen derivades d'un diagnòstic clínic que és competència del Departament de Salut. Es tracta de diagnòstics mèdics basats en classificacions oficials a través del DSM5 i el CIE10, amb les actualitzacions que puguin determinar les autoritats mèdiques competents quan correspongui.

També l'article 15 del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, indica:

“3. Les necessitats específiques de suport educatiu s'identifiquen i avaluen mitjançant un procés d'avaluació psicopedagògica dut a terme en el context educatiu, que s'inicia un cop detectades les dificultats a partir de l'avaluació formativa i a demanda de la CAD, i que té per finalitat planificar de manera ajustada la resposta educativa.

4. Correspon als professionals dels EAP o als orientadors dels centres d'educació secundària efectuar l'avaluació psicopedagògica en col·laboració amb els docents del centre, i amb la participació dels pares, mares o tutors legals i de l'alumne.

5. Sempre que d'una avaluació psicopedagògica es desprengui la derivació a un servei educatiu específic o un canvi en l'escolarització, aquesta avaluació l'han de dur a terme els professionals dels EAP en col·laboració amb l'orientador en l'educació secundària obligatòria.

6. L'avaluació psicopedagògica ha d'incloure la recollida, l'anàlisi i la valoració d'informació rellevant sobre el desenvolupament personal i social de l'alumne, la seva capacitat de comunicació i de relació amb els altres, el nivell d'assoliment de les competències bàsiques, el tipus i el grau d'intensitat de les mesures i els suports rebuts i la seva evolució escolar, les orientacions per planificar la resposta educativa, i el tipus i el grau d'intensitat de suport que requereix actualment. També ha de tenir en compte les avaluacions, els diagnòstics i les orientacions dels equips sociosanitaris destinats a l'atenció als infants i adolescents i altres agents de l'entorn i professionals col·legiats.

7. En cas que l'avaluació psicopedagògica comporti el reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, l'EAP ha d'elaborar l'informe de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, i l'ha de facilitar a la direcció del centre, als serveis territorials corresponents o al Consorci d'Educació de Barcelona, i als pares, mares o tutors legals, i l'ha de donar a conèixer a l'alumne.”

L'article 15.6 del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, estableix els aspectes que cal incloure en l'avaluació psicopedagògica de les necessitats educatives especials, el grau de suport requerit i l'establiment dels suports més adequats:

“6. L'avaluació psicopedagògica ha d'incloure la recollida, l'anàlisi i la valoració d'informació rellevant sobre el desenvolupament personal i social de l'alumne, la seva capacitat de comunicació i de relació amb els altres, el nivell d'assoliment de les competències bàsiques,

el tipus i el grau d'intensitat de les mesures i els suports rebuts i la seva evolució escolar, les orientacions per planificar la resposta educativa, i el tipus i el grau d'intensitat de suport que requereix actualment. També ha de tenir en compte les avaluacions, els diagnòstics i les orientacions dels equips sociosanitaris destinats a l'atenció als infants i adolescents i altres agents de l'entorn i professionals col·legiats.”.

Adicionalment, cal fer èmfasi al fet que correspon als professionals sociosanitaris determinar el diagnòstic que correspongui i, si escau, reconèixer un grau discapacitat.

Els professionals de l'EAP elaboraran la documentació per reconèixer les necessitats específiques de suport educatiu de l'alumne/a. També correspon als EAP determinar el tipus i la intensitat dels suports que es puguin requerir.

- Justificació de per què dona seguretat com està regulat

El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, és la norma a partir de la qual es desenvolupa tota l'atenció educativa inclusiva del sistema educatiu català. Aquest Decret preveu no només a l'article 3 quin alumnat és susceptible de disposar d'un reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, sinó també com ha de ser l'atenció que rebin al llarg de la seva escolarització.

Aquesta norma regula així mateix el paper dels EAP, que són la figura fonamental per establir el tipus i intensitat de suports. Els professionals adscrits a aquest servei educatiu són els encarregats de determinar quines necessitats de suport educatiu presenta cada alumne/a i la forma més adequada d'atendre'ls.

En el seu paper professional no només disposen de coneixements respecte a tots els recursos i suports disponibles, sinó que també són els experts per orientar quins són els suports més adequats en cada cas, tenint en compte les necessitats individuals de cada alumne/a.

- Finançament de l'atenció dels alumnes NESE A

El sistema educatiu disposa d'un ventall de recursos i suports per atendre l'alumnat NESE A. Cadascun d'aquests recursos està adreçat a atendre unes necessitats concretes, i la intervenció que realitzen té una intensitat més o menys alta atenent a les necessitats de l'alumnat destinatari. És a dir, no tots els recursos atenen les mateixes necessitats ni amb la mateixa intensitat.

L'assignació del servei de monitoratge a un alumne parteix d'un informe de valoració realitzat pels professionals de l'EAP, perquè consideren que aquest recurs és necessari i és el més adient. Aquest informe es basa en la valoració de les necessitats mitjançant el protocol per avaluar les necessitats de suport complementari. Aquest protocol és una eina que inclou indicadors de valoració dels diferents àmbits en què l'alumnat pot requerir suport,

està baremat i és homogeni a tot el territori. Cal indicar que és un protocol específic per aquest suport.

Cada EAP atén a un número determinat i concret de centres d'acord a la seva adscripció territorial. Cada EAP disposa d'una direcció pròpia que coordina l'actuació de tots els professionals que hi presten serveis. Aquestes direccions es coordinen amb els Serveis Territorials i la Direcció General d'Educació Inclusiva.

Cada psicopedagog de l'EAP és el referent d'un número determinat, concret i fixe de centres educatius, sent aquesta persona la que realitza les avaluacions psicopedagògiques.

No tots els alumnes amb el mateix diagnòstic clínic tenen les mateixes necessitats. Hi ha diversitat de factors que influeixen en la determinació de quin recurs és el més adequat. Per exemple, graus diferents de necessitats dins un mateix diagnòstic clínic, les recomanacions que puguin haver fet els professionals sociosanitaris, l'organització del centre educatiu on l'alumne està escolaritzat, o l'evolució de l'alumne en qüestió, per exemple.

Correspon a la Direcció General d'Educació Inclusiva impulsar, tramitar, coordinar i controlar aquest contracte.

La Comissió d'Ordenació Educativa de cadascun dels Serveis Territorials d'Educació, prevista en l'article 4 del Decret 150/2017, del 17 d'octubre, té les funcions següents:

- *“Planificar els recursos i suports educatius de què disposa el territori i aprovar-ne l'aplicació als centres.*
- *Dissenyar les subcomissions necessàries per al seguiment i l'ajustament dels recursos i suports, determinant-ne la composició i les funcions.*
- *Treballar amb les dades actualitzades per donar resposta a les situacions que es presenten als centres educatius respecte a l'atenció educativa de tot l'alumnat.*
- *Valorar i proposar els recursos del territori.*
- *Garantir trajectòries formatives sostenibles en el cas de l'alumnat amb necessitats educatives especials, vetllant especialment per la transició entre l'educació obligatòria i la postobligatòria.*

Així mateix, aquestes funcions es podran ampliar si així es considera.”

És a dir, la Comissió d'Orientació Educativa és l'encarregada de planificar els recursos, de treballar amb les dades per donar resposta a l'atenció educativa de tot l'alumnat, i de garantir trajectòries formatives sostenibles en el cas de l'alumnat amb NEE. Aquestes funcions impliquen la planificació i assignació dels recursos disponibles per atendre el conjunt d'alumnat, inclòs l'alumnat amb necessitats educatives especials. Per tant, és l'encarregada de determinar el nombre d'hores de servei de monitoratge setmanal de les quals disposarà cada centre educatiu.

Per determinar-les, en primer lloc, s'efectua un repartiment en funció de la suma de les puntuacions obtingudes en el protocol per avaluar les necessitats de suport complementari del total d'alumnat del centre amb necessitat del servei de monitoratge.

Aquesta comissió ajustarà el repartiment final de cada centre educatiu d'acord amb les funcions que té reconegudes. La Comissió d'Ordenació Educativa té la funció de planificar els recursos intensius del territori amb criteris d'equitat i inclusió educativa.

La Comissió d'Ordenació Educativa, sempre atenent a les avaluacions i propostes d'escolarització dels professionals dels EAP, gestiona els recursos disponibles per tal que tot l'alumnat disposi de l'atenció necessària, assignant els recursos cas a cas.

D'acord a tot l'exposat, en l'atenció a l'alumnat amb NEE no es solapen dos o més recursos intensius d'educació inclusiva en el mateix moment. Els recursos s'assignen per donar resposta a una necessitat educativa especial concreta i específica, i cada recurs està orientat a una finalitat i atenció diferent segons establert al Decret 150/2017, de 17 d'octubre.

Per tant, l'alumnat amb necessitats educatives especials no rep doble finançament en la seva atenció educativa.

- Relació d'hores de servei de monitoratge per alumne

Respecte aquest dubte, cal indicar que el servei de monitoratge és un recurs de centre. Per assignar les hores a cada centre educatiu és té en compte quants alumnes amb NEE hi ha escolaritzats pels quals l'EAP ha tramitat el protocol per avaluar les necessitats de suport complementari i quina és la suma de les puntuacions obtingudes (adjuntem el protocol).

Un cop assignades les hores al centre educatiu, la direcció d'aquest decidirà com es distribueixen dins la jornada escolar.

El servei no és lineal (cada dia 2h per alumne), ni es pot generalitzar el moment i la forma en que es dona el suport. Les direccions del centre adapten al màxim les franges, moments i espais en que es presta el servei per atendre les necessitats concretes de l'alumnat. El suport de monitoratge és un recurs més dels que disposen els centres educatius per atendre el conjunt d'alumnat amb NEE.

En resum, no s'assignen les hores a alumnes en concret, i és la direcció del centre qui decideix les franges horàries i alumnat al qual s'acabarà prestant el suport, garantint en tot moment que la organització de tot el personal i recursos del qual disposen permet donar resposta a les necessitats educatives de l'alumnat amb NEE.

Per tant, els alumnes no són els titular de les hores de servei de monitoratge, són els centres educatius.

- Repartiment d'hores per Serveis Territorials

La Direcció General d'Educació Inclusiva utilitza les dades de l'estadística oficial del Departament d'Educació i Formació Professional per planificar els recursos intensius d'educació inclusiva, inclòs el servei de monitoratge.

L'estadística oficial és competència del Gabinet Tècnic i l'accés a les dades es realitza a través del SIDIE. Aquesta eina només permet descarregar la informació a les unitats, en cap cas podem modificar les dades.

Les dades incloses al SIDIE provenen de tots els aplicatius dels quals disposa el Departament. Per exemple, RALC o Esfera.

El càlcul d'hores per alumne és una informació purament estadística. Ens permet veure quantes hores de servei hi hauria per cada alumne NEE si es distribuís per alumne i tots tinguessin exactament el mateix número d'hores de servei, fet que no és així tal i com s'ha exposat en els paràgrafs anteriors. Per tant, ens permet veure com s'ha reduït la disponibilitat del recurs des de l'inici d'execució del contracte ED-2022-304.

Per distribuir les hores de servei disponibles en cada lot s'ha tingut en compte:

- 1) Quantes hores de servei de monitoratge tenen actualment a cadascun dels Serveis Territorials → aquesta dada és fonamental perquè reduir les hores de servei als centres educatius pot generar un conflicte important amb les famílies i centres. Es treballa activament perquè els canvis siguin graduals i intentar garantir una continuïtat en els suports disponibles a cada centre.
- 2) Quants alumnes amb NEE hi ha detectats a cadascun dels Serveis Territorials → aquesta dada ens indica quina és la necessitat actual, però al llarg del contracte i de les seves pròrrogues fluctua i evoluciona: hi ha nous diagnòstics clínics, alumnat que canvia de domicili, alumnat nouvingut amb NEE, etc. El percentatge de NEE és una foto del moment actual, però va canviant a mesura que hi ha canvis demogràfics.

Per tant, la distribució s'ha fet a partir de la mitjana dels dos factors: els recursos dels quals han disposat els territoris durant els darrers cursos escolars i la foto actual de la distribució d'alumnat amb NEE.

Adicionalment, com s'explica, es reserva un percentatge d'hores per atendre els centres rurals, que es distribueixen equitativament en funció dels centres que són rurals a cadascun dels Servis Territorials.

- Hores pels centres rurals

El curs 2024-2025, el 18,02% dels centres educatius són centres rurals.

Malgrat això, només hi ha 19.863 alumnes escolaritzats en aquests centres. Representa un 3,12% de l'alumnat total del sistema educatiu, 635.962 alumnes.

Tenint en compte que això vol dir que hi ha una elevada dispersió territorial i que dificulta la compartició de recursos entre l'alumnat amb NEE d'aquest contracte, s'ha considerat arrodonir a l'alça fins el 4% aquest percentatge d'hores per assegurar que es disposen de suficients hores de servei per tot l'alumnat.

És a dir, en un centre amb diverses línies, es doten hores per atendre diversos alumnes. El centre també disposa de més professorat, PAS i PAE per donar resposta educativa a tot l'alumnat del centre. Això permet que pugui distribuir aquestes hores de servei durant la jornada escolar d'una manera més eficaç.

A més a més, com que el servei de monitoratge és un recurs de centre, hi ha espais en que un mateix monitor pot atendre dos o més alumnes NEE. Per exemple, l'espai de menjador o l'espai d'esbarjo. En un centre rural, al tenir menys alumnat, aquest aprofitament del servei és més difícil que es pugui donar.

Finalment, en base a les dades exposades, i des de l'experiència tècnica i les demandes rebudes al llarg dels darrers cursos escolars, la Direcció General d'Educació Inclusiva considera necessari distribuir aquest percentatge del 4% per l'alumnat amb NEE dels centres rurals un cop analitzat quin és el volum d'hores setmanals que representa (2.434 hores setmanals).

4. Observació de la Intervenció Delegada: *"Al punt K.1.a.1. es diu que "Es valorarà que el personal detallat tingui experiència i coneixements en l'àmbit d'actuació del contracte." segurament, es podrà fixar amb criteris automàtics l'experiència i els coneixements fent una escala o incorporant els estudis/cursos que es valoraran."*

Resposta: El punt K.1.a.1 indica que les funcions previstes a respondre són:

- la selecció i contractació de personal
- la coordinació i gestió del servei
- la gestió econòmica i pressupostària del servei
- la formació del personal

Es modifica l'apartat tal com segueix:

Allà on deia:

Es valorarà que el personal detallat tingui experiència i coneixements en l'àmbit d'actuació del contracte: Fins a 2 punts.

Passa a dir:

Es valorarà que el personal detallat tingui experiència i coneixements en la realització de les funcions descrites en aquest apartat: Fins a 2 punts.

- La formació del personal que desenvolupa les tasques descrites en aquest contracte.
Fins a 1 punt.
Només es valoraran les titulacions universitàries de grau, o les equivalències en diplomatura o llicenciatura si són anteriors, postgraus o màsters detallats a continuació, seguint els criteris de valoració següents:

1. Grau de psicologia, pedagogia, relacions laborals, economia o altres titulacions de l'àmbit de les ciències social i jurídiques – 0,5 punts.
2. Postgrau universitari de l'àmbit social i jurídiques relacionat directament amb les tasques descrites, com per exemple un postgrau en gestió de recursos humans – 0,75 punts.
3. Màster universitari de l'àmbit social i jurídiques relacionat directament amb les tasques descrites, com per exemple un màster en direcció i coordinació de projectes – 1 punt.

Només es valorarà una única titulació per persona, valorant la titulació més alta.

- **Experiència professional en les tasques descrites. Fins a 1 punt.**

L'experiència professional en les tasques de les quals figuri com a responsable. Es puntuarà de la següent manera:

1. Per cada 3 anys d'experiència professional en les tasques descrites – 0,1 punts, fins un màxim de 0,5 punts.
2. Per cada 3 anys d'experiència liderant un equip de, com a mínim, 3 persones en les tasques descrites – 0,1 punts, fins un màxim de 0,5 punts.

Una mateixa persona pot sumar l'experiència professional en diferents tasques sempre que aquestes s'hagin desenvolupat en moments temporals i llocs de treball diferents. És a dir, un contracte laboral d'un mes concret només pot servir per puntuar en una única funció.

La informació d'aquest apartat es presentarà seguint la taula següent, acompanyat d'un certificat d'empresa que especifiqui el lloc de treball, temporalitat i les funcions desenvolupades. En cas que no s'aporti aquest certificat, no es puntuarà l'experiència indicada a la taula.

Nom del professional	Dedicació horària	Titulació	Lloc de treball	Funció (de les detallades)	Temps d'experiència (en anys)

5. Observació de la Intervenció Delegada: *"El punt K.1.c) sobre el Pla de formació no queda clar que sigui un criteri amb judici de valor, atès que el barem de puntuació únicament depèn de les hores de formació.*

Cal refer el criteri i valorar si, efectivament, es tracta d'un criteri amb judici de valor."

Resposta: El judici de valor s'aplica en determinar si les formacions proposades es consideren idònies i adequades a l'objecte del contracte.

En aquest apartat també s'indica que per tenir en compte i puntuar cadascuna de les formacions, caldrà el següent:

“Per puntuar la formació, cal que aquesta estigui vinculada amb les tasques de suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials que manifesten dificultats en l'autonomia personal i la regulació de la conducta i/o al suport als alumnes amb problemes de salut i/o discapacitat física, associats amb problemes de mobilitat.

La proposta tècnica caldrà que especifiqui, com a mínim, els següents aspectes de la formació proposada:

- *Títol de la formació*
- *Hores de durada*
- *Modalitat*
- *Metodologia*
- *Objectius didàctics de la formació*
- *Continguts de la formació*”

Aquests aspectes són qualitatius. Sempre que es valorin positivament, s'aplicarà la puntuació d'acord amb el quadre inclòs en aquest apartat.

6. Observació de la Intervenció Delegada: *“Cal explicar bé quina diferència hi ha entre els Criteris amb judici de valor del punt K.1.B.3. Manuals o protocols per resoldre incidències del servei i el punt d) Incidències generals del servei i accions de correcció. Cal tenir en compte, que no es podrà avaluar el mateix dues vegades.”*

Resposta: El manual o protocol és un document que elabora i aprova l'empresa de forma unilateral. Aquest manual o protocol té efectes únicament sobre els seus treballadors i els ha d'indicar com procedir. Per exemple, com actuar si pateixen una agressió, com actuar si es posen malalts o volen sol·licitar un dia de permís, o què fer si es fan mal en el seu lloc de treball.

El punt d) que fa referència a les incidències generals del servei i accions de correcció fa referència a aquelles situacions que repercuteixen en la prestació del servei, que poden afectar múltiples centres educatius, i on el Departament d'Educació i Formació Professional també pot tenir potestat per donar indicacions. Per exemple, un monitor que incorre en alguna de les faltes previstes o negligències en la prestació del servei, o bé la gestió de l'inici de curs quan es preveu que hi puguin haver centres sense monitoratge.

En aquest segon apartat l'empresa pot, i ha de, analitzar la situacions i proposar actuacions correctores. Ara bé, el Departament d'Educació i Formació Professional també pot disposar de potestat per donar indicacions, segons el cas, o fins i tot donar curs a requeriments per incompliment en la prestació.

Per tal de clarificar la diferència, es modifica el PCAP de la següent manera:

A l'apartat: "b.3. Protocols o manuals disponibles de l'empresa que puguin aplicar-se en aquest servei: Fins a 5 punts.", es modifica el text i s'afegeix allò redactat en color **taronja**:

Caldrà que, per valorar cada manual, s'especifiquin els objectius, actuacions i mesures, i que tot allò que s'hi inclogui sigui congruent amb les tasques i funcions del monitoratge descrites en els plecs de prescripcions tècniques. **Els manuals o protocols que s'incloguin en aquest apartat han de tractar exclusivament aspectes directament vinculats a la relació entre empresa i treballador, i/o a les indicacions i instruccions concretes que dona l'empresa adjudicatària als seus treballadors.** En cas de no incloure, com a mínim aquests apartats, el manual no es valorarà.

També es modifica:

Manuals o protocols **que orientin com actuar en situacions no ordinàries**: Fins a 1 punt.

En cas de comptar amb aquest manual o protocol, es valorarà que s'ajusti a tot allò indicat en els apartats anteriors i que ho desenvolupi amb major detall.

El protocol ha d'estar adaptar a l'objecte d'aquest contracte. En cas de ser un protocol genèric i que no s'ajusti a l'objecte del contracte, no es valorarà.

Aquest manual ha de tractar exclusivament d'aspectes directament relacionats a la relació entre treballador i empresa per tal de poder-lo valorar. Per exemple, indicacions sobre com ha d'actuar un monitor o monitora en cas que pateixi una agressió en el seu lloc de treball.

L'apartat del punt d) es modifica de la següent manera:

Incidències generals del servei i accions de correcció: Fins a 1 punt.

Es valorarà que es pugui preveure les situacions que poden donar incidències generals del servei que tinguin una afectació àmplia i quins aspectes es tindran en compte en el moment d'avaluar-les i corregir-les. Per exemple, cobertura de totes les vacants a l'inici de curs o variacions de les assignacions d'hores de servei al llarg del curs amb poc marge d'antelació.

Aquest apartat ha de tractar situacions que repercutixin en la prestació del servei, que puguin afectar múltiples centres educatius, i on el Departament d'Educació i Formació Professional pugui tenir potestat per donar indicacions. No ha de tractar cap aspecte directament vinculat a la relació entre empresa i treballador ni les indicacions ni instruccions concretes que dona l'empresa adjudicatària als seus treballadors.

7. Observació de la Intervenció Delegada: *"Al punt K.1.d) del criteris amb judici de valor, es titula: "Proposta de seguiment i avaluació del funcionament global del servei per implementar millores qualitatives" i al segon punt d'aquest apartat es valoren els "Indicadors d'avaluació, qualitatiu i quantitatiu:", cal rectificar el títol si també es pretenen valorar millores quantitatives."*

Resposta: En aquest apartat es demana la proposta d'indicadors quantitatius i qualitatiu amb l'objectiu d'implementar, en últim terme, millores qualitatives.

L'avaluació ha de contenir elements quantitatius i qualitatiu per ser útil.

L'avaluació, tal i com es recull en tot l'apartat en el seu conjunt, ha de presentar propostes de millora qualitativa. Les propostes s'extreuen de les conclusions que puguin extreure's de l'anàlisi de tots els indicadors, siguin de la tipologia que siguin.

8. Observació de la Intervenció Delegada: *"L'apartat 6 de l'article 145 de la LCSP especifica que "Es considera que un criteri d'adjudicació està vinculat a l'objecte del contracte quan es refereixi o integri les prestacions que s'hagin d'efectuar en virtut del contracte esmentat, en qualsevol dels seus aspectes i en qualsevol etapa del seu cicle de vida", punts dels criteris com el punt K.1.e) del quadre de característiques en que es diu:*

"- Es valorarà que el redactat de la memòria sigui clar, concís i unívoc: Fins a 0,5 punts.

- Es valorarà que el redactat compleixi amb les normes ortogràfiques i gramaticals corresponents: Fins a 0,5 punts"

no tenen relació directa amb el servei que es licita."

Resposta: S'atén la observació de la Intervenció Delegada i l'apartat e) queda redactat de la següent manera:

e) Coherència i congruència de la memòria tècnica: Fins a 4 punts.

Es valorarà que els diferents apartats de la memòria tècnica siguin coherents i congruents entre ells, i en el seu conjunt i amb l'objecte del contracte: Fins a 4 punts.

Per valorar la coherència i congruència, els aspectes principals que es tindran en compte són:

- Que el personal detallat i els mitjans tècnics descrits estiguin suficientment justificats per dur a terme totes les tasques i compromisos descrits en els diferents apartats de la memòria.

- Que les actuacions que es proposin siguin realistes i ajustades al volum del servei i a l'objecte del contracte.
- Que l'avaluació sigui coherent amb tots els apartats de la memòria i que respongui adequadament a la voluntat última de millorar el servei.

9. Observació de la Intervenció Delegada: *"Al punt k.1.c) del quadre de característiques del PCAP es valora un criteri automàtic dins l'apartat de criteris amb judici de valor: "Es valorarà amb 1 punt comptar amb una formació de, com a mínim, 10 hores que fomenti l'ús de la llengua catalana en l'entorn educatiu.", cal rectificar"*

Resposta: S'atén la observació de la Intervenció Delegada i es mou la formació que fomenti l'ús de la llengua catalana en l'entorn educatiu.

Per tant, el punt K) del PCAP on es detalla la ponderació dels criteris, els automàtics passen a representar el 52% i els de judici de valor un 48% i un total de 48 punts.

Es modifiquen els següents redactats:

Allà on diu:

K.1) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor (SOBRE B):
Fins a 49 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

Passa a dir:

K.1) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor (SOBRE B):
Fins a 48 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

Allà on diu:

c) Pla de formació: Fins a 6 punts.

Passa a dir:

c) Pla de formació: Fins a 5 punts.

S'elimina el text del punt c):

Es valorarà amb 1 punt comptar amb una formació de, com a mínim, 10 hores que fomenti l'ús de la llengua catalana en l'entorn educatiu. Serà necessari que aquesta formació disposi de continguts enfocats tant en espais educatius lectius, com en eines per fomentar l'ús de la llengua en espais menys formals com és l'espai d'esbarjo, menjador, etc.

Allà on diu:

K.2) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE C): fins a 51 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

Passa a dir:

K.2) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE C): fins a 52 punts, desglossats d'acord amb els següents barems:

S'afegeix el següent text dins l'apartat K.2):

f) Formació que fomenti l'ús de la llengua catalana en l'entorn educatiu. 1 punt.

Es valorarà amb 1 punt comptar amb una formació de, com a mínim, 10 hores que fomenti l'ús de la llengua catalana en l'entorn educatiu. Serà necessari que aquesta formació disposi de continguts enfocats tant en espais educatius lectius, com en eines per fomentar l'ús de la llengua en espais menys formals com és l'espai d'esbarjo, menjador, etc.

10. Observació de la Intervenció Delegada: *"D'acord l'art. 130.2. de la LCSP, l'annex 3 del PCAP ha de concretar: "en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'Administració ha de comunicar al nou empresari la informació que li hagi facilitat l'anterior contractista.""*

Resposta: Les dades de subrogació que s'indiquen per part de la Intervenció Delegada s'han incorporat a l'expedient en un Annex a banda.

Les dades de subrogació conformen un document de 278 pàgines. Donada l'extensió d'aquest document, es considera que és necessari facilitar-les en un document a banda per tal de facilitar la gestió de tota la documentació a les empreses licitadores interessades.

Aquest document a banda es publicarà al mateix lloc i moment en que es publiquin els plecs i resta de documents de la licitació

11. Observació de la Intervenció Delegada: *"Al punt K.2.a) en que es diu: "No es valorarà l'oferta superior a 30 persones." cal esmenar-la, atès que la frase pot induir a un error d'interpretació entenent-se que no es valorarà amb cap punt, aquella oferta que presenti més de 30 persones amb contractació fixa."*

Resposta: Aquest apartat s'ha modificat d'acord a la observació de la Intervenció Delegada número 12 per tal d'adequar la valoració a percentatges del total de treballadors i no un número fix.

12. Observació de la Intervenció Delegada: *"Al punt K.2.a) cal explicar-lo millor, entenem que si existeix personal que ja està duent a terme aquest servei i, que aquest personal, es subrogarà a la nova empresa adjudicatària, la valoració del personal fixe a contractar prèviament al servei no és demostrable. L'empresa que licita haurà de fer una declaració responsable per a futures contractacions? Altrament, es diu que "S'atorgarà 1 punt per cada tres persones a jornada completa contractada en modalitat indefinida" ha de ser personal prèviament contractat i abans de la presentació de la oferta?"*

Resposta: Aquest compromís es desenvolupa a la pàgina 69 i següents del PCAP. La contractació de personal fixe és un compromís que poden, o no, adquirir les empreses de manera voluntària.

En el model d'oferta les empreses han d'indicar si assumeixen aquest compromís o no, i en cas que l'assumeixin, de quantes persones disposaran per cadascun dels lots on presentin oferta.

No han de disposar de personal prèviament contractat atès que aquest compromís només seria d'aplicació si resulten ser adjudicatàries dels lots on hagin presentat oferta.

El personal que se subroga no necessàriament disposa del contracte en jornada completa en modalitat indefinida. Un cop una empresa resulti adjudicatària, en cas de no disposar de suficient personal subrogat que compleixi el compromís que pugui haver assumit, haurà de realitzar les contractacions o modificacions de contracte necessàries.

Adicionalment, d'acord a allò comentat amb la Intervenció Delegada, es modifica el criteri de la següent manera:

a) Contractació de personal fix per cobrir les vacants més ràpidament per a cada un dels lots: Fins a 10 punts.

S'atorgarà 1 punt per cada punt percentual del total de persones de la plantilla de treballadors que presti serveis en el lot que disposin d'un contracte laboral a jornada completa en modalitat indefinida en el marc del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural, dins el lloc de treball de monitor/a, o el lloc de treball que el substitueixi en cas de modificació d'aquest conveni. No es tindran en compte els contractes de treball de tipus fix discontinus en aquest apartat.

L'objectiu d'aquest criteri és promoure condicions d'estabilitat laboral per tal de millorar les condicions laborals dels monitors i monitores. Així mateix, una major estabilitat laboral

contribueix a promoure la motivació del treballador, derivant en una millor atenció a l'alumnat.

Es valorarà de la següent manera:

Percentatge de monitors amb contracte laboral a jornada completa en modalitat indefinida del total de la plantilla del lot	Punts
2 %	1 punt
3 %	2 punts
4 %	3 punts
5 %	4 punts
6 %	5 punts
7 %	6 punts
8 %	7 punts
9 %	8 punts
10 %	9 punts
11 % o superior	10 punts

No es valorarà l'oferta inferior al 2% de la plantilla.

13. Observació de la Intervenció Delegada: *“La clàusula “Y. Protecció de dades personals” del quadre de característiques del PCAP pot contradir-se amb l’Annex 5, en el sentit que el personal que presta el servei sí que farà una tractament incidental de dades i, per tant, haurà d’estar sotmès a la llei de protecció de dades.”*

Resposta: Aquest aspecte es va tractar amb la Delegada de Protecció de Dades Personals del Departament d'Educació i Formació Professional.

Un cop analitzat el contracte amb el personal de la Direcció General d'Educació Inclusiva va considerar que no hi havia un tractament de dades personals.

En tot cas, va recomanar incloure a l'Annex 5 que, en cas que hi hagués un tractament de dades incidental, hauria d'estar sotmès a la llei de protecció de dades. Que estigui això previst no implica que necessàriament es doni aquest tractament de dades incidental. Inicialment no està previst i només s'inclou com a mesura de prevenció per si es dona el cas. Així es preveu sempre en totes aquelles contractacions de serveis del Departament on no hi ha tractament de dades personals.

S'aporta el correu electrònic posterior a la reunió amb la Delegada de Protecció de Dades Personals.

14. Observació de la Intervenció Delegada: *“Al PPT al punt 7.2. es diu que l’empresa haurà de fer “Recollida d’evidències per avaluar la satisfacció en la prestació del servei per part dels centres educatius i dels Serveis Territorials.” i es defineix de forma prou concreta com haurà de ser aquesta recollida i avaluació, cal vetllar perquè el que està previst al PPT no es valori com a millora. Altrament, als criteris de valoració es preveu puntuació per l’establiment d’indicadors qualitius i quantitatius i al PPT es preveuen ja uns indicadors.”*

Resposta: S’atén la observació de la Intervenció Delegada i s’elimina l’apartat dels plecs de prescripcions tècniques 7.2.

La unitat promotora ha consultat amb la responsable de Subvencions del Departament d'Educació i Formació Professional, Lourdes Vallverdú, les observacions de la Intervenció Delegada respecte les convocatòries Covid. Un cop confirmat que no es preveia expressament en les bases reguladores comptar amb el suport d’empreses externes per la comprovació i verificació de l’objecte de la subvenció, es procedeix a eliminar aquest apartat.

15. Observació de la Intervenció Delegada: *“Al punt 7.1. del PPT es demana que es facin propostes de millora del funcionament del servei i alhora es valora com una millora en el darrer punt del K.1.d). No es poden puntuar els requisits mínims que es demanen al PPT.”*

Resposta: S’atén la observació de la Intervenció Delegada i es modifica la clàusula setena tal i com segueix:

SETENA.- Seguiment i avaluació del servei

7.1. Seguiment de l’execució del contracte

L’empresa adjudicatària mantindrà una comunicació continuada amb la unitat responsable del contracte per tal de garantir una bona prestació del servei. És de vital importància que hi hagi col·laboració entre els diferents agents implicats, una comunicació fluïda i l’establiment de sistemes d’intercanvi d’informació actualitzada per a una gestió del servei eficaç i eficient i una ràpida resolució de les incidències.

L’avaluació es considera un element clau per al bon desenvolupament del servei i la millora continua en la prestació, per aquest motiu, en finalitzar cada curs escolar, màxim el dia 15 de juliol de cada any, l’empresa haurà d’aportar als serveis centrals d’Educació una memòria final de prestació del servei on hi constarà:

- Dades totals (nombre de centres atesos, nombre d'alumnat per centre diferenciant si són hores ordinàries, hores en l'espai de menjador o hores d'atenció a la salut, així com el total d'hores realitzades).
- Les tasques de coordinació realitzades.
- El nombre i la tipologies d'incidències que ha tingut el servei, així com la seva resolució, indicant el temps de resolució.
- La formació realitzada per al monitoratge: nom del curs, durada, nombre de monitors i monitores del servei que han participat i nombre de monitors i monitores del servei que certificat.
- Valoració del servei prestat.

S'elimina el punt relatiu a propostes de correcció.

La directora general d'Educació Inclusiva