

Societat	Núm. expedient	Document
FUSSMONT	003/2025	00. Informe de necessitats

ASSUMPTE: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 100 LECTORS DE TARGETES D'ACCÉS I 4 CENTRALETES PER A LES PORTES DE LA RESIDÈNCIA D'AVIS D'AMPOSTA, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I TRÀMIT ORDINARI

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de 100 lectors de targetes d'accés a les portes i 4 centraletes per a les portes de la Residència d'Avis d'Amposta, gestionada per la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià.

L'execució d'aquest contracte inclou:

- Subministrament dels lectors i centraletes oferts amb tots els sistemes addicionals, dispositius i accessoris necessaris per a un total i correcte funcionament.
- La instal·lació del nou equipament inclourà aquells treballs que hagin de realitzar-se per la seva connexió amb les instal·lacions actualment existents, així com per la seva integració en el sistema central actual de gestió d'accés del centre de la Residència d'Avis d'Amposta. S'entén també com a equip, tots els accessoris de programari i actualitzacions necessàries per al correcte funcionament, així com llicències d'ús.
- Un termini de garantia mínim de dos (2) anys dels equips nous així com de tots els seus components, accessoris i sistemes que inclourà tots els aspectes detallats a l'apartat 6 d'aquest PPT.
- Lliurament de la documentació tècnica completa que inclogui: Certificats de marcat CE, si s'escau; manual d'instruccions i d'operació, en castellà o català; i el manual de manteniment, també en castellà o català.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

Les prestacions objecte d'aquest contracte no estan dividides en lots. Per a poder portar a terme l'execució d'aquest contracte es contempla un únic lot en base al que estableix l'apartat 3b) de l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, donat el fet que la realització independent de les diverses tasques compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic. El més adient per evitar problemes tècnics és que les tasques d'instal·lació i posada en funcionament del nou equip, així com la integració amb els sistemes d'accessos i d'avisos de les habitacions dels usuaris actuals de la Residència d'Avis i el manteniment durant la garantia, les dugui a terme qui subministri els nous equips.

3. MOTIVACIÓ

Els objectius perseguits per aquesta contractació són la compra de nous lectors de targetes per l'obertura de les portes de totes les habitacions dels usuaris de la Residència d'Avis d'Amposta i també les centraletes corresponents que registren la informació de l'accés.

Actualment, aquestes portes es tanquen i/o obren amb claus tradicionals, ocasionant incidències continuades als bombins d'aquests panys que es trenquen per l'ús o s'han de canviar per demanda de noves claus. Aquests bombins de la marca TESA, en breu seran obsolets i cada cop s'endarrereix més la reposició de material quan es requereix. A més a més, el fabricant, des de fa temps, ens avisa que aquest producte es descatalogarà en breu i ja no en serviran més material.

És per aquest motiu que necessitem avançar-nos a la situació d'obsolescència, i fer previsió del canvi de mode de gestió de tancament d'aquestes portes per donar solució de llarga durada i a la vegada més eficient i amb menys incidències.

Amb aquesta nova instal·lació d'accés per targeta a les habitacions, es podrà tenir un control més acurat de l'accés a les cambres, hi haurà un registre diari de les entrades i sortides, i aquest servei millorarà, tant el dia a dia dels usuaris com també facilitarà la feina dels professionals de la residència, ja que amb aquest nou sistema desapareixerà l'ús de claus, i es centrarà amb una única targeta per a totes les portes tenint en compte els diferents permisos que es podran personalitzar segons la persona que n'hagi de fer ús.

En aquest sentit, la nova instal·lació d'accés a les portes d'usuaris s'ha d'integrar dintre del sistema central actual de gestió d'accés del centre de la Residència d'Avis d'Amposta, per tal de poder fusionar per complert tot el control d'accessos del centre en un mateix software i centrals de controls, el qual és gestionat per l'empresa MEDICIP HEALTH, SL.

Aquesta és l'única empresa que pot realitzar el subministrament i instal·lació del nou equipament, donat que el sistema de control d'accés actual esmentat és de la marca IBERNEX i l'empresa assenyalada és la distribuïdora oficial en exclusiva a Espanya d'aquesta marca.

4. ENTITAT CONTRACTANT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

SOCIETAT / ENTITAT JURÍDICA CONTRACTANT			
DENOMINACIÓ	NIF	DOMICILI	POBLACIÓ
Fundació Privada Serveis Socials del Montsià (FUSSMONT)	G43908599	C/ Sant Cristòfol, 278-280	43870 Amposta

La competència per a contractar correspon als apoderats mancomunats d'acord amb el poder notarial atorgat pel Notari d'Amposta, el Sr. Mario Merlos Díaz, de data 16 d'agost de 2023, número 1273 del seu protocol, sense perjudici de donar compte al Patronat de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià.

5. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT

Es proposa la tramitació d'un procediment negociat sense publicitat, a l'empara de l'art. 168, apartat a), 2º, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per no existir competència per raons tècniques, donat que aquest subministrament i instal·lació només pot ser

encomanat a l'empresa MEDICIP HEALTH, SL, atès que es tracta de l'empresa oficial en exclusiva a Espanya que distribueix l'equipament de la marca IBERNEX, a la qual pertany el sistema de control d'accés actual de la Residència d'Avis d'Amposta amb el qual s'haurà d'integrar el nou equipament per gestionar els accessos a les habitacions del centre, havent de ser compatibles, d'acord amb l'exposat a l'apartat 2 del present informe.

6. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de contracte s'estableix en un termini de 3 anys, sense possibilitat de pròrroga.

Durant aquest període el subministrament dels articles es repartiran de la següent manera:

- Any 1 → 34 Lectors i 2 centraletes
- Any 2 → 33 Lectors i 1 centraleta
- Any 3 → 33 Lectors i 1 centraleta

7. CLASSIFICACIÓ QUE S'EXIGEIX ALS PARTICIPANTS I JUSTIFICACIÓ

No és preceptiva, en ser un subministrament, d'acord amb l'art. 77.1 de la LCSP.

8. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació i que a continuació es descriuen són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a les necessitats de l'entitat contractant.

- **Volum anual de negocis**, mínim igual al valor estimat del contracte, referit al millor dels tres darrers exercicis aprovats.

L'acreditació del darrer criteri es portarà a terme a través dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o Registre Oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits en el R.M., llibres inventariats i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil corresponent).

Solvència tècnica o professional:

- **Relació dels principals subministraments efectuats del mateix tipus o naturalesa que aquell a què correspon l'objecte del contracte**, efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos; avalats per certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat; mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació. **S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys, dels subministraments**

corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor estimat del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'ha d'atendre a la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

9. ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'art. 169.5 de la LCSP, en cap cas es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte, ni tampoc els criteris d'adjudicació. En aquest sentit, s'estableix com a objecte de negociació el preu. El criteri d'adjudicació que s'estableix és l'oferta econòmica pel subministrament, instal·lació i configuració de la centraleta de telèfons.

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ AMB JUSTIFICACIÓ I OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

A) Estabilitat d'ocupació i igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

Les empreses adjudicatàries estaran obligades a afavorir l'estabilitat d'ocupació i la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, per garantir la igualtat efectiva entre els gèneres de conformitat amb la normativa vigent. S'haurà d'evitar, en qualsevol cas, l'ús de llenguatge i d'imatges sexistes i discriminatòries i s'hauran d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual i la discriminació per raó de gènere, raça o condició sexual.

B) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

11. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

a) SI X NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següent:

- Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.

- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.
- Les condicions especials d'execució anteriorment establertes d'acord amb la clàusula 25 del PCAP.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa, com a responsable del contracte al Cap del Servei de Manteniment de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià.

13. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació, que és el límit màxim de despesa (IVA inclòs), i el valor estimat del contracte, que inclou pròrrogues i modificacions, representen el total desglossat segons les taules que es mostren a continuació:

13.1 Pressupost base de licitació

DESCRIPCIÓ	€/U MÀXIM LICITACIÓ	1 ^{er} any		2 ^{on} any		3 ^{er} any		TOTAL
		Unitats	Import	Unitats	Import	Unitats	Import	
LECTOR DE TARGETES D'ACCÉS	131,325 €	34	4.465,05 €	33	4.333,73 €	33	4.333,73 €	13.132,50 €
CENTRALETA	420,75 €	2	841,50 €	1	420,75 €	1	420,75 €	1.683,00 €
TOTAL (IVA exclòs)			5.306,55 €		4.754,48 €		4.754,48 €	14.815,50 €
IVA (21%)			1.114,38 €		998,44 €		998,44 €	3.111,26 €
TOTAL (IVA inclòs)			6.420,93 €		5.752,91 €		5.752,91 €	17.926,76 €

13.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, que inclou el pressupost base de licitació i es contemplen pròrrogues i modificacions, si s'escau, d'acord amb el que disposa l'article 204 de la LCSP, s'estableix en un import de **14.815,50 € (IVA exclòs)**.

No es preveuen pròrrogues ni modificacions.

14. EXISTÈNCIA DE CREDIT

Consta l'existència de crèdit/finançament necessari per assumir les obligacions econòmiques d'aquest contracte a càrrec de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià, que quedarà acreditada amb el degut certificat d'existència de crèdit.

15. FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, a 30 dies a partir de la validació de la factura per part de la persona / òrgan competent de l'Hospital Comarcal d'Amposta, de conformitat amb l'article 198 de la CSP i l'article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

16. ALTRA INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ D'INTERÉS

Tota la informació necessària per el present contracte per procediment obert tràmit ordinari, es trobarà reflectida en els plecs administratius (PCAP), tècnics (PPT) i quadre de característiques (QC) corresponent.

17. L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE REQUEREIX TRACTAMENT DE DADES PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA:

☒ SÍ, les dades que s'han de tractar son les personals (Nom, cognoms i lloc de treball) referents als treballadors de la Residència d'avis que fan ús de les targetes per tenir accés a les diferents estances del centre amb accés restringit a l'ús d'aquestes.

☐ NO

18. PETICIÓ DE ELEVACIÓ A L'ORGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que la competència per a contractar de les entitats correspon als seus apoderats mancomunats, sense perjudici de donar compte al Patronat de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià, i, s'eleva el present informe de necessitats als efectes d'aprovar-lo i autoritzar el contracte per procediment negociat sense publicitat i tràmit ordinari.

Amposta, a data de la signatura digital,

Sr. Adán Balagué Prats
Cap del Servei de Manteniment
FUNDACIÓ PRIVADA SERVEIS SOCIALS DEL MONTSIÀ