



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE SERVEI DE CONTROL ANALÍTIC DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774250003

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat
Tramitació: Ordinària
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons Annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLMUMCP: Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic

RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.

PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ÍNDEX

I.	Definició de l'objecte del contracte
II.	Necessitat i idoneïtat del contracte
III.	Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte
IV.	Òrgan de contractació i responsable del contracte
V.	Perfil del contractant
VI.	Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació
VII.	Finançament del contracte
VIII.	Durada del contracte
IX.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
X.	Divisió per lots
XI.	Mitjans de comunicació electrònics
XII.	Capacitat per contractar
XIII.	Garantia provisional
XIV.	Garantia definitiva
XV.	Mesa de contractació
XVI.	Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació
XVII.	Qualificació de la documentació i obertura de proposicions
XVIII.	Criteris de valoració de les ofertes
XIX.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
XX.	Drets i obligacions de les parts
XXI.	Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat preu
XXII.	Adjudicació del contracte
XXIII.	Formalització del contracte
XXIV.	Règim de pagament
XXV.	Despeses a càrrec de l'adjudicatari
XXVI.	Revisió i/o adequació de preus
XXVII.	Causas de resolució
XXVIII.	Termini de garantia del contracte
XXIX.	Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre
XXX.	Cessió i subcontractació
XXXI.	Incompliments i penalitats
XXXII.	Modificacions del contracte
XXXIII.	Règim jurídic de la contractació
XXXIV.	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals
XXXV.	Jurisdicció competent
XXXVI.	Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública
XXXVII.	Jurisdicció competent
XXXVIII.	Sistema de presentació electrònica d'ofertes
	Annexos

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 3 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

I. Definició de l'objecte del contracte.-

L'objecte del present plec és la contractació del servei de control analític de Barberà del Vallès, que junt amb la seva codificació consta a l'apartat A.4 del quadre de característiques annex (Annex 1) i comprèn:

- El control de la qualitat de l'aigua de les piscines d'ús públic de Barberà del Vallès d'acord amb els requeriments establerts al Reial Decret 742/2013 de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de les piscines i el Decret 95/2000 de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
- La presa de mostres, conservació, en la xarxa de reg urbà, fonts ornamentals, xarxa d'ACS i AFCH de les instal·lacions municipals, piscines i zones de reg dels poliesportius municipals d'acord allò estipulat al RD 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- La realització d'analítiques d'aigua per determinar la qualitat de la mateixa en l'aixeta del consumidor en habitatges particulars i equipaments municipals, d'acord amb el que s'estableix al Reial Decret. 3/2023, de 10 de gener pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitari de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministra i RD 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- Analítiques de legionel·la com a mínim als 15-30 dies després de la realització d'un tractament de Neteja i Desinfecció anuals de les instal·lacions municipals

El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i el règim jurídic aplicable és el previst als arts. 308 i ss. de la LCSP. Així mateix, l'objecte d'aquesta contractació consisteix en un servei especial dels recollits a l'annex IV de la LCSP ("serveis socials i de salut i serveis connexos").

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP i allò establert al Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (Annex 2).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.-

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la classificació/criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals,

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 4 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

l'elecció del procediment, i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'article 116.4 de la LCSP.

III. Naturalesa del contracte i règim jurídic del contracte.-

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de serveis segons es defineix a l'article 17 de la LCSP, amb aplicació del règim jurídic previst per al contracte de serveis, segons s'indica a l'apartat I d'aquest Plec.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i la resta de normativa aplicable, continguda, principalment en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i responsable del contracte.-

a) Òrgan de contractació

Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

b) Responsable del contracte

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament del contracte i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte Cap de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal, a qui li correspondran principalment les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, ja sigui informant la pròrroga, ja sigui preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant.-

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació.-

a) El **valor estimat del contracte**, a efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, s'estableix en **95.887,57€, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial d'1 any de contracte, més l'eventual pròrroga d'1 any, més un 10 % del preu del contracte, en concepte d'eventuals variacions del nombre d'unitats sobre les previstes, així com el 20 % adicional sobre el pressupost del contracte, en concepte de modificacions previstes.

Atès que la determinació del preu del contracte s'ha realitzat mitjançant unitats d'execució, es podrà establir fins a un **10% del preu del contracte, en concepte de possibles variacions** que es produeixin durant la correcta execució del servei, **exclusivament** pel que respecta al **nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte**, en els termes de l'article 309.1 de la LCSP.

Concepte	Import net	Aplicació pressupostària
1ra. anualitat	41.690,25 €	2025-521-311-22706 Salut.
1ra. pròrroga	41.690,25 €	Estudis i treballs tècnics
Increment 10% unitats d'execució	4.169,02 €	2026-521-311-22706 Salut.
Modificacions previstes 20%	8.338,05 €	Estudis i treballs tècnics
Import total	95.887,57€	



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

b) El pressupost base de licitació dels serveis es fixa en la quantitat màxima de 50.445,20€, IVA inclòs, corresponent a la vigència inicial del contracte (1 any), d'acord amb el següent desglossament:

Anualitat	Import net	IVA	Import IVA	Import total
01/12/2025 a 31/12/2025	3.474,16 €	21%	729,57 €	4.203,73 €
01/01/2026 a 30/11/2026	38.216,09 €	21%	8.025,38 €	46.241,47 €
Import total	41.690,25 €	21%	8.754,95 €	50.445,20 €

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

Aquesta quantitat compren la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses i costos accessoris exigits en el present Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i per la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Per a l'elaboració del pressupost del servei, i per donar compliment al que s'estableix a l'art. 100 de la LCSP, s'ha considerat el següent desglossament de despesa:

Desglossament despesa	Base imposable	Import IVA (21%)	Total
Costos directes (86%)	35.853,62 €	7.529,26 €	43.382,88 €
Personal, infraestructures i transport.	35.853,62 €	7.529,26 €	43.382,88 €
Costos indirectes (14%)	5.836,63 €	1.225,69 €	7.062,32 €
Despeses generals de gestió 8%	3.335,22 €	700,40 €	4.035,62 €
Benefici industrial, 6%	2.501,41 €	525,29 €	3.026,70 €
TOTAL (directes + indirectes)	41.690,25 €	8.754,95 €	50.445,20 €

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

La quantia d'aquest contracte es determina mitjançant la modalitat de preus unitaris. Els preus unitaris màxims de la licitació s'estableixen en el quadre següent, el qual també contempla una estimació d'unitats, nombre d'anàlitzes/ any:

Desglossament pressupost de licitació (12 mesos):

Tipus d'anàlítica ANUALS	Nombre de mostres	Cost Unitat	Cost total (sense IVA)
Control de la qualitat de l'aigua de les piscines d'ús públic.	68	75,10 €	5.106,80 €
Realització contra-analítiques de l'aigua de piscines d'ús públic.	6	75,10 €	450,60 €
Criteri qualitat aigua aixeta consumidor (aigua i metalls).	12	126,00 €	1.512,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Realització contra-analítiques qualitat aigua aixeta consumidor (aigua i metalls).	6	126,00 €	756,00 €
Determinació legionel·la.	437	34,37 €	15.019,69 €
Contranalítiques legionel·la.	30	34,37 €	1.031,10 €
Determinació legionel·la i aerobis.	51	51,26 €	2.614,26 €
Contranalítica legionel·la i aerobis.	10	51,26 €	512,60 €
Determinació legionel·la, aerobis i ferro.	200	66,76 €	13.352,00 €
Contranalítiques legionel·la, aerobis i ferro.	20	66,76 €	1.335,20 €
Total			41.690,25 €
IVA del 21%			8.754,95 €
Import total analítiques			50.445,20 €

Per al càlcul del pressupost màxim de licitació s'ha consultat a quatre laboratoris per a cadascun dels components que integren l'objecte contractual, realitzant-se la mitjana aritmètica dels preus facilitats per calcular el preu final.

El nombre d'analítiques d'aigua i de legionel·la dels vasos de les piscines s'ha calculat segons l'estipulat al Real Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic sanitaris de les piscines. El nombre d'analítiques de determinació de legionel·la, aerobis i ferro del circuit d'aigua sanitària calenta i freda de les instal·lacions municipals, camps de futbol i xarxa de reg urbà, fonts ornamentals i xarxa de reg de les instal·lacions esportives s'ha calculat segons el nombre de circuits, acumuladors, dipòsits, termos elèctrics, punts terminals, aspersors i canons de les instal·lacions esportives i de la xarxa de reg urbà i d'acord allò que estipula el RD 614/2024 de 2 de juny, pel qual es modifica el Real Decret 487/2022 de 21 de juny pel que s'estableixen els requisits per a la prevenció i control de la legionel·losis.

El nombre d'analítiques de qualitat aigua punts terminals instal·lacions risc legionel·la (taula 1 RD487/2022), està determinat pel nombre d'instal·lacions municipals susceptibles de general aerosols i per tant poden ser considerades com de risc per la transmissió de legionel·la. El nombre d'analítiques per al control microbiològic de superfícies s'ha determinat segons el nombre de vestuaris i poliesportius municipals i d'acord a l'art. 11.5 del Real Decret 742/2013 pel qual s'estableixen els criteris tècnic sanitaris de les piscines, i que estipula que les piscines han de disposar d'un pla de neteja i desinfecció.

El nombre d'analítiques per al control de la qualitat de l'aigua de consum s'ha determinat segons allò que estipula el Real Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà i Real Decret 487/2022 de 21 de juny pel que s'estableixen els requisits per a la prevenció i control de la legionel·losis.

El nombre d'analítiques especificades es basen en la normativa vigent i és de caràcter orientatiu. L'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà fer les variacions i/o reduccions que cregui necessàries en funció de les necessitats del servei (contra-analítiques davant de resultats no acords a la normativa) i/o de la pròpia normativa, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació. L'empresa adjudicatària està obligada a acceptar totes aquestes possibles modificacions del nombre d'analítiques, en funció de les demandes que realitzi el personal tècnic municipal de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar animal.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 8 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Costos indirectes

El costos indirectes fan referència a les despeses que pugui generar-se de les gestions de les persones treballadores així com la coordinació i/o supervisió del servei per garantir el compliment de les condicions establertes en el PPT.

VII. Finançament del contracte.-

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte per a l'any **2025** serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. **2025-521-311-22706, salut, estudis i treballs tècnics** del pressupost municipal vigent i, per a l'any **2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 2026-521-311-22706.**

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal del 2025, 2026, amb la particularitat que es tracta d'un contracte de caràcter plurianual, l'Ajuntament haurà de preveure en l'exercici futur l'existència de crèdit suficient i adequat en els seus pressupostos amb la condició suspensiva prevista per llei.

VIII. Durada del contracte i pròrroques.

El contracte tindrà una durada **d'un any** podent ser prorrogat **un any més**, amb una durada màxima total de **dos anys**. La previsió d'inici és el dia **1 de desembre de 2025 o el dia següent a la data de formalització del contracte, si fos posterior**, amb **possibilitat de pròrroga durant 1 any més (1)**, sense que la durada de la seva vigència total, incloses les pròrroques, pugui excedir de **2 anys**.

L'eventual pròrroga serà potestativa per a l'òrgan de contractació i obligatòria per a l'empresa contractista, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

En aquest sentit, l'Ajuntament notificarà a la contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavis mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. L'efectivitat de la pròrroga només quedarà condicionada a l'acceptació o conformitat expressa del contractista en cas que no es formulï per part de l'administració el preavis esmentat o concorri causa de resolució contractual prevista al paràgraf quart de l'article 198.6 de la LCSP, en haver-se demorat l'administració en l'abonament del preu en més de sis mesos.

Tanmateix, segons l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment de selecció del contractista i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 9 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. -

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat, en virtut d'allò establert als articles 131 i 159 de la LCSP.

X. Divisió per lots. -

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat degudament acreditades, segons informe que hi ha a l'expedient, en els termes descrits en l'apartat B) de l'Annex 1, i en compliment de les previsions de l'art. 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

XI. Mitjans de comunicació electrònics. -

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&key word=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora por definir l'acrònim



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 10 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

accedint a la pestanya “Perfil de contractant”>”Dades bàsiques”.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer “clic” en l'apartat “Perfil de licitador” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una “guia del licitador”.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

XII. Capacitat per contractar.-

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 11 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

A més, caldrà que acreditin la seva **solvència econòmica** en els termes de l'art. 87 de la LCSP i, en particular, mitjançant:

- Declaració sobre el volum mínim de negoci, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, corresponent al menys a una vegada i mitja el valor anual mig del contracte **(71.915,68€)**.

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

I la seva **solvència professional o tècnica** en els termes de l'art. 90 del LCSP i, en particular, mitjançant:

- Declaració dels principals serveis efectuats, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte **(33.560,55 €)**.
- El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'òrgan competent quan la destinatària sigui una entitat pública i quan sigui subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest o a falta d'aquest mitjançant declaració de l'empresa.
- Declaració indicant l'equip de treball del que es disposarà per a la prestació dels serveis, el qual haurà d'estar integrat com a mínim per un director de laboratori, un responsable tècnic i un tècnic de laboratori, segons s'estableix a la clàusula 7 del PPT (annex 2 del Plec), o equivalents, per al desenvolupament de l'objecte del contracte.
- Titulació acadèmica: la persona que exerceixi les tasques de director de laboratori haurà d'estar en possessió d'una diplomatura o grau de química, farmàcia, medicina o biologia. El responsable tècnic de laboratori haurà d'estar en possessió de una titulació de cicle formatiu de grau superior d'anàlisi i control, química ambiental, química o biologia.
- El mitjà d'acreditació serà la presentació d'una declaració indicant l'equip de treball del que es disposarà. Sense perjudici que en fase prèvia a la formalització del contracte es demani còpia de la titulació acadèmica invocada a fi i efecte de procedir a les verificacions escaients per part dels serveis tècnics.

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, **s'estableix com a requisit obligatori** de licitació **la inscripció** de les persones licitadores en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (**RELI**) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (**ROLECE**) amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'ofertes, d'acord



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

amb el previst a l'art. 159.4 a) de la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per al cas d'empreses de nova creació i d'acord amb el previst a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant el segon dels mitjans previstos més a dalt.

XIII. Garantia provisional.-

Ateses les característiques del contracte s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XIV. Garantia definitiva.-

La **garantia definitiva** serà del **5% del pressupost del contracte** i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% addicional del pressupost del contracte** en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'advocacia de l'estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

XV. Mesa de contractació.-

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació. L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

Presidència:

- Tinent d'alcaldia delegat en Drets Civils i Ciutadania.

Vocals:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Cap de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal, o persona en qui delegui.
- Tècnica de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal, o persona en qui delegui.
- Secretari General Accidental de la Corporació,
- Interventora municipal

Secretària:

- Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació , o persona en qui delegui.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible

XVI. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.-

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **15 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'accés al qual podrà realitzar-se en la pàgina web: <http://www.bdv.cat.cat> (seu electrònica).

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent: <http://www.bdv.cat.cat> (seu electrònica).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 14 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 15 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 16 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

El format de document electrònic admissible serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Durant el termini de presentació d'ofertes, les persones interessades en la present contractació podran enviar preguntes a través de l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la resposta de les quals es garanteix abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que estiguin formulades amb un mínim d'antelació de 72 hores naturals anteriors a dit termini.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en un únic sobre digital, degudament indexada, d'acord amb les següents instruccions:

SOBRE ÚNIC DIGITAL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure:

- **Declaració responsable del licitador, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex 3**).
- **Model de declaració de compromís d'adscripció dels mitjans tècnics i/o personals per a l'execució del contracte, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (**Annex 4**).**
- **Model de proposta econòmica i d'altres criteris automàtics**, d'acord amb el que s'indica a la clàusula XVII d'aquest Plec, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (**Annex 5**)**.
- **Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics**, si s'escau, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (segons model Annex 6)**.

XVII. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions.-

La Mesa de contractació, **en acte no públic**, procedirà a l'**obertura dels sobres únics presentats** per les empreses licitadores, amb lectura de la documentació administrativa i de les proposicions formulades avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules, per ordre de presentació.

Després d'aquest acte no públic, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació administrativa i la resta de documentació avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules, presentada pels licitadors en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici,





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

de la comunicació a les persones interessades d'aquestes circumstàncies, les quals es recolliran a l'acta.

A continuació, i sempre que sigui possible, la Mesa de Contractació, proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti. De no ser així, les propostions incloses en els sobres únics, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de set dies.

Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, en sessió no pública, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, i d'acord amb l'art. 326.6 de la LCSP, la mesa de contractació es considerarà vàlidament constituïda si està present el president, el secretari, la interventora municipal i la secretària de la Mesa.

XVIII. Criteris de valoració de les ofertes.-

Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte seran els que s'indiquen a continuació. Per a l'establiment dels mateixos s'ha tingut en compte l'especialitat prevista per aquest tipus de prestació de serveis de l'Annex IV a l'apartat 4, de l'art. 145 de la LCSP, en el sentit d'assignar al menys el 51% de la puntuació màxima a criteris relacionats amb la qualitat dels serveis objecte de la contractació.

Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

CRITERI	Ponderació
A - Criteri econòmic (40 punts)	
A.1 Proposta econòmica	40
B - Criteris qualitatius avaluables automàticament (60 punts)	
B.1. Memòria tècnica i estructural del servei	15
B.2 Proposta d'utilització de mitjans de transport sostenibles	20
B.3 Proposta de gestió dels resultats a través d'aplicació informàtica	15
B.4 Acreditació de la determinació de legionel·la mitjançant cultiu segons norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017	10
TOTAL	100

H1. Criteris de qualitat-preu avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

H1.1. Criteris econòmics (fins a 40 punts)

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P= 40 \times (OB / OL)$$

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 18 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

P: puntuació obtinguda

OB: Quantitat corresponent a l'oferta més baixa

OL: Quantitat corresponent a l'oferta de l'empresa licitadora

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

H 2. Criteris qualitatius (fins a 60 punts)

D'acord a l'article 145.2 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris de valoració automàtica que avaluen la qualitat del servei:

H.2.1 Memòria tècnica i estructura del servei: fins a 15 punts

Es valorarà la millora de l'estructura del servei amb el detall de responsabilitats, tasques i funcions de cada membre o equip. També es valorarà la dedicació prevista de cada persona o equip relacionada directament amb el servei i la garantia de qualificació professional d'aquest personal. Per últim, es valorarà la resta d'estructura necessària per a cobrir el servei com són vehicles, equipament, superfícies...

El desglossament de la puntuació és el següent:

- Estructura organitzativa i mitjans personals del servei (fins a 10 punts)
- Mitjans materials del servei (fins a 5 punts)

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la una memòria d'un màxim 4 cares DIN A4. En aquest apartat cal descriure l'estructura del servei que desenvoluparà totes les tasques, seguint el següent ordre:

En el primer full (2 cares DIN-A4) cal dibuixar l'estructura que es preveu amb un primer diagrama de blocs i explicar de forma molt resumida les responsabilitats de cada membre o equip i quines són les tasques i funcions que es preveu que recaiguin sobre una mateixa persona o equip. Per a cada persona o equip s'indicarà la dedicació prevista. També s'indicarà les tasques o prestacions que es prevegin subcontractar.

En aquest diagrama hi ha de constar només les persones que es preveu que tinguin una relació directa amb el servei. No hi han de constar els qui puguin intervenir ocasionalment, els equips directius de l'empresa o els departaments que puguin donar un suport puntual.

A continuació (2 cares DIN-A4) es pot exposar la resta d'estructura necessària per a cobrir les necessitats del servei com són els vehicles i el seu equipament, altres equipaments que puguin portar els operaris a més dels descrits a l'apartat "Condicions generals del servei", disposicions de superfície, etc.

H.2.2 Proposta d'utilització de mitjans de transport sostenibles: fins a 20 punts

Es valorarà la mobilitat i l'ús de mitjans de transport amb menys emissions de gasos d'efecte hivernacle en els desplaçaments urbans per executar la prestació de serveis, per tal de



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 19 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

promocionar la mobilitat sostenible al municipi, de forma que segons sigui el tipus de vehicle i motorització obtindrà els punts addicionals següents:

- L'empresa disposa de com a mínim un vehicle 100% elèctric: 20 punts
- L'empresa disposa de com a mínim un vehicle endollable: 15 punts
- L'empresa disposa de, com a mínim, un vehicle híbrid no endollable o d'un vehicle de gas: 10 punts
- L'empresa no disposa de cap vehicle de les tipologies anteriors: 0 punts

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri,. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui completa no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

H.2.3 Proposta de gestió dels resultats de les mostres a través d'una aplicació informàtica: fins a 15 punts

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'una aplicació informàtica de gestió dels resultats de les mostres perquè facilitarà la consulta dels resultats i la obtenció de les dades referents als diferents punts de mostreig de cada instal·lació millorant així la capacitat de gestionar els resultats i d'actuar en funció d'aquests.

- L'aplicació inclou esquemes de funcionament sobre la consulta on-line i recopilació de resultats d'un punt de mostreig en un període determinat per observar la seva evolució i consulta estadística: 15 punts
- L'aplicació permet la consulta on-line i recopilació de resultats d'un punt de mostreig en un període determinat per observar la seva evolució i consulta estadística: 10 punts
- L'aplicació permet la consulta on-line dels resultats i consulta estadística: 8 punts
- L'aplicació permet la consulta on-line dels resultats: 5 punts
- Sense aplicació informàtica: 0 punts

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri,. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui completa no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

H.2.4 Acreditació de la determinació de legionel·la, mitjançant cultiu segons norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 (fins a 10 punts)

Es valorarà està en disposició de l'acreditació de la determinació de legionel·la mitjançant cultiu segons norma UNE-EN ISO/IEC 17025:10

L'avaluació d'aquest criteri es realitzarà segons el següent barem:

- Disposa de l'acreditació: 10 punts
- No disposa de l'acreditació: 0 punts

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 20 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

compliment del criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

XIX. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- 1.1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- 1.2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- 2.1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- 3.1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- 3.2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XX. Drets i obligacions de les parts.-

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. A més, el contractista estarà obligat al compliment dels terminis d'execució indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Seràn obligacions essencials del contractista, a més de totes aquelles recollides al Plec de prescripcions tècniques particulars (annex 2), les següents:

1. Prestar els serveis objecte del contracte a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb les previsions establertes en aquest Plec, així com en el de prescripcions tècniques, o que en resultin de l'oferta adjudicada, amb la continuïtat acordada, i



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 21 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

atenent a les prescripcions establertes a l'art. 312 de la LCSP per als contractes de serveis que comporten prestacions directes en benefici de la ciutadania. Així, seran obligatòries per l'empresa contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que no hagin estat rebutjades per l'Ajuntament.

2. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, i la normativa complementària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del registre de les activitats de tractament, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. L'accés per part del contractista a les dades necessàries per a l'execució del contracte s'adequarà a l'establert a l'apartat s) d'aquesta mateixa clàusula.

5. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses licitadores i contractistes:
 - a. Respectar rigorosament l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
 - b. Respectar i protegir els drets fonamentals, les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
 - c. Actuar de forma transparent en l'execució dels contractes de qualsevol naturalesa formalitzats amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès i els seus ens dependents.
 - d. No incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
 - e. No intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 22 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball
- f. Ajustar la gestió i l'aplicació dels recursos públics adscrits al contracte a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i adjudicats.
 - g. Retre comptes i assumir la responsabilitat per les actuacions pròpies.
 - h. Utilitzar la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
 - i. Assumir el compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que s'executin, gestionin o prestin i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves obres, activitats o serveis.
 - j. Actuar amb neutralitat i imparcialitat en la relació amb les persones usuàries o destinatàries de les de les prestacions del contracte, així com amb les empreses proveïdores, garantint, així mateix, la no discriminació i el tracte respectuós i digne.
 - k. Salvaguardar la seguretat i la salut, com a principi bàsic d'actuació com a empresa contractista, el que comporta: El compliment de les normes i procediments de seguretat amb rigor i eficàcia; tenir cura de la seguretat de les persones treballadores minimitzant el possible risc d'accidents o d'afectacions en la salut; tenir cura de la seguretat de les persones usuàries o destinatàries de les obres, activitats o serveis.
 - l. Respectar i conservar l'entorn natural i el patrimoni cultural, seguint els procediments i recomanacions per tal de mitigar l'impacte mediambiental de les activitats que realitzin en execució del contracte, complint la legislació mediambiental aplicable.
 - m. Actuar amb integritat professional, honestedat i bona fe, com a conductes imprescindibles en el desenvolupament de les activitats, obres o serveis objecte del contracte.
 - n. No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
 - o. No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
 - p. Proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment; i de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest per al seguiment i/o del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - q. Comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - r. No realitzar cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - s. Posar en coneixement de l'òrgan de contractació els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 23 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- t. Acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.
 - u. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
 - v. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - w. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
6. L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- A) Clàusula de transparència general.- L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
- B) Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- L'empresa contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.
- C) Clàusula de transparència col·laborativa.- L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
7. Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.
 8. Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions contingudes als arts. 311 i 312 de la LCSP. L'Ajuntament de Barberà del Vallès té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, en els termes previstos a l'art. 308.1 de la LCSP. En conseqüència, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests materials i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.
 9. Les empreses contractistes assumeixen la responsabilitat civil en front de tercers pels



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 24 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

danys que puguin irrogar-se pel funcionament del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament, i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.

10. L'empresa contractista haurà de complir amb la normativa laboral i social que legalment correspongui segons s'estableix en la clàusula X d'aquest Plec. Així mateix, haurà de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
11. L'empresa contractista articularà els mecanismes necessaris que garanteixin la promoció econòmica i professional dels treballadors. Així mateix es preveuran mecanismes de selecció adients per cobrir les vacants que es produeixin.
12. L'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per executar les feines encomanades complint amb les normatives legals.
13. L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades.
14. L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
15. L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.
16. L'empresa adjudicatària serà directament responsable, en relació a tercers, en tots els casos de danys de tot tipus causats com a conseqüència del servei. A aquests efectes, caldrà que presenti la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, pels capitals mínims i sublímits indicats a l'informe emès per la corredoria d'assegurances corresponent, document que consta incorporat en l'expedient, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert. **El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.** Tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'informe emès per la corredoria d'assegurances, document que consta incorporat en l'expedient.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

17. Confidencialitat i protecció de dades: L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

- a. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
- b. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.
- c. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGGD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 7**).

El tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament haurà de ser d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixen les dades; amb submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. També haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada. Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

A més a més, a l'empresa adjudicatària se li requerirà, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la següent documentació:

a) L'empresa contractista està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. A aquests efectes, caldrà que porti previ a la formalització del contracte pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb les següents garanties:

- **Responsabilitat Civil Professional:** Cobreix els danys ocasionats a tercers com a conseqüència d'errors, omissions o negligències en la presa de mostres, l'anàlisi de dades i l'elaboració d'informes tècnics

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 26 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- **Responsabilitat Civil Explotació:** Cobreix els danys personals o materials ocasionats a tercers durant l'execució del servei, com incidències durant la presa de mostres o transport de materials perillosos.
- **Responsabilitat Civil per Danys Mediambientals:** Protegeix davant de possibles impactes mediambientals derivats de un maneig inadequat de residus químics o mostres contaminants.
- **Responsabilitat Civil Subsidiària:** Cobreix els danys causats per subcontractistes que puguin intervenir en alguna part del servei, garantint la protecció de l'Ajuntament i tercers afectats.
- **Responsabilitat Civil Patronal :** Cobreix les reclamacions derivades d'accidents laborals soferts pel personal durant la realització de les tasques analítiques.

El capital mínim a assegurar serà de 600.000 €, en totes les garanties detallades anteriorment, per cobrir adequadament els límits associats als riscos associats al servei, amb el sublímit, per la responsabilitat civil patronal, per treballador afectat, 300.000€, segons informe emès per la corredoria d'assegurances AFIS SABADELL, SL, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert. El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'assegurador o últim rebut de pagament, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, prrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

b) Registre com a laboratori de Salut Ambiental al Registre Oficial de la CCAA a la que pertany, tal i com s'estableix en la clàusula 7) del PPT (annex 2 del Plec), o equivalent.

c) Acreditació dels mètodes d'anàlisis dels paràmetres analitzats per un sistema de control de qualitat i ratificats per una entitat externa de control de qualitat.

d) Acreditació que el laboratori està d'alta al SINAC per tal de dur a terme analítiques d'aigua d'aixeta del consumidor, o equivalent.

e) Equips de mesura validats i calibrats. L'empresa licitadora ha de disposar d'equips de mesura validats i calibrats segons la freqüència adequada, acreditats amb els corresponents certificats de calibracions interns o externs emesos per una entitat acreditada per aquest fi.

f) Acreditació que el mètode de cultiu per la detecció de Legionel.la spp que utilitzen és el contemplat en la norma UNE-EN ISO 11731:2017.

g) Gestió de residus. L'empresa contractista, d'acord amb el Decret 197/16 de 23 de febrer, si l'empresa licitadora exerceix les seves activitats com indústria ha de disposar del seu codi de productor de residus, atorgat per l'Agència de Residus de Catalunya, o equivalent. Si exerceix com empresa proveïdora de serveis, haurà d'acreditar la gestió dels residus que genera mitjançant un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 27 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXI. Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.-

El licitador que d'acord amb el dictamen de la Mesa de contractació hagi obtingut la puntuació més alta, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor oferta, serà requerit per tal que, dins del termini de **set dies hàbils**, a comptar des del dia en què s'envii la comunicació, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, i aquella d'altra que sigui necessària, com pot ser, documents acreditatius de solvència, o cas de recórrer el licitador a capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.

Prèviament, la Mesa de contractació haurà comprovat que l'empresa que hagi presentat la millor oferta estigui degudament inscrita al RELI/ROLECE en data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'aportació de la documentació s'haurà de realitzar a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça/es assenyalada/es per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

XXII. Adjudicació del contracte.-

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions, i dins del cinc dies naturals següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XIX, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, segons art. 159.4 de la LCSP. La notificació de la resolució d'adjudicació es realitzarà a través de l'e-NOTUM.

XXIII. Formalització del contracte.-

L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte en document administratiu, una vegada adjudicat, constituint títol suficient per accedir a qualsevol Registre, segons art. 159.4 de la LCSP.

El contractista, a més del contracte, haurà de signar una diligència conforme té coneixement i accepta de manera expressa el contingut íntegre del Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

XXIV. Règim de pagament.-

La facturació del present contracte s'efectuarà mitjançant la presentació d'una factura

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 28 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

electrònica pels serveis prestats realitzats de conformitat amb la finalització del servei i un cop conformada pels serveis tècnics de la secció de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar Animal

L'import mensual es calcularà en base a l'import del contracte anual adjudicat dividit per 12 mensualitats. L'import de la factura es satisfarà per l'Ajuntament de Barberà del Vallès un cop conformada pel personal tècnic de l'Oficina de Salut, Alimentació i Benestar animal.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic i amb indicador del **codi gestor**: 521SA. I dels **codis DIR-3** següents:

CODI DIR 3 OFICINA COMPTABLE: L01082520
CODI DIR 3 ÒRGAN GESTOR: L01082520
CODI DIR 3 UNITAT TRAMITADORA: LA0008460

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>

No es faran pagaments directes a subcontractistes segons preveu la D.A. 51ª LCSP.

XXV. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.-

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXVI. Revisió i/o adequació de preus.-

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXVII. Causas de resolució.-

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, 245 i 246 de la LCSP. També es consideren causes de resolució els incompliments a les condicions especials d'execució previstes a la clàusula XXVII i les relatives a la cessió i



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 29 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

subcontractació previstes a la clàusula XXVIII.

XXVIII. Termini de garantia del contracte.-

Un cop finalitzat el contracte i s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i l'addicional, si s'escau, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el termini de **3 mesos** i previ informe tècnic favorable del responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XXIX. Condicions especials d'execució

Es fixen les següents condicions especials d'execució:

1. L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentació l'oferta, segons el conveni d'aplicació.
2. Les mesures encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar. L'empresa contractista haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.
3. Tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; de submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de Dades; d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 30 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

esmentada; d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

4. Les persones que executin el contracte i que tinguin relació amb menors d'edat, no han d'haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclogui l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme, la provocació sexual, la prostitució, l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

XXX. Cessió i subcontractació.-

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi executat al menys un 20 per 100 de l'import del contracte, prèvia justificació de què el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.
- c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 31 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXV d'aquest Plec.

XXXI. Incompliments i penalitats.-

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

XXXII. Modificacions del contracte:

El contracte només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

- a) Modificacions previstes: El contracte podrà modificar-se fins a un 20% del preu inicial en els termes de l'article 204 de la LCSP, en el supòsits següents:
 - Detectar-se la necessitat de realitzar un nombre de contranàlitziques per a la determinació de legionel·la, superiors a les previstes en el pressupost de licitació.
 - Valorats els resultats de les analítiques del control microbiològic de les superfícies dels vestuaris dels poliesportius es determini realitzar alguna contraanalítica d'algun dels paràmetres analitzats o es faci necessari per la salut dels usuaris ampliar el ventall de paràmetres microbiològics a analitzar.
 - Valorats els resultats de les analítiques fisicoquímiques i microbiològiques realitzades a les piscines es determini realitzar alguna contraanalítica d'algun dels paràmetres analitzats o es faci necessari per la salut dels usuaris ampliar el ventall de paràmetres fisicoquímics i microbiològics a analitzar.
 - En cas de ser necessari una ampliació en el nombre d'analítiques inicialment previstes per necessitat del servei i amb la finalitat de protegir la salut pública de les persones.

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 32 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXXIII. Règim jurídic de la contractació.-

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXXIV. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.-

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. Igualment resta obligada a complir durant l'execució del contracte les normes i condicions del conveni col·lectiu d'aplicació en relació amb els seus treballadors.

En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària.

XXXV. Jurisdicció competent.-

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei d'aquesta jurisdicció.

XXXVI. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 33 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

1. Transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. Dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. Transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. Bon govern.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 34 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXXVII. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

XXXVIII. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP té al seu abast els serveis «presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Es preveu que la presentació de les ofertes en aquest procediment sigui a través de l'eina **Sobre Digital 2.0**.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEXOS

- Annex 1.** Quadre de característiques
- Annex 2.** Plec de prescripcions tècniques
- Annex 3.** Declaració responsable
- Annex 4.** Declaració de compromís d'adscripció de mitjans tècnics i/o personals durant l'execució del contracte
- Annex 5.** Model de proposició econòmica i de criteris automàtics
- Annex 6.** Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics
- Annex 7.** Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- DENOMINACIO DEL CONTRACTE : Contractació del servei de control analític.

A.1. Objecte: L'objecte del present plec és el servei de control analític de Barberà del Vallès, que comprèn:

- El control de la qualitat de l'aigua de les piscines d'ús públic de Barberà del Vallès d'acord amb els requeriments establerts al Reial Decret 742/2013 de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de les piscines i el Decret 95/2000 de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
- La presa de mostres, conservació, en la xarxa de reg urbà, fonts ornamentals, xarxa d'ACS i AFCH de les instal·lacions municipals, piscines i zones de reg dels poliesportius municipals d'acord allò estipulat al RD 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- La realització d'analítiques d'aigua per determinar la qualitat de la mateixa en l'aixeta del consumidor en habitatges particulars i equipaments municipals, d'acord amb el que s'estableix al Reial Decret. 3/2023, de 10 de gener pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitari de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministra i RD 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- Analítiques de legionel·la com a mínim als 15-30 dies després de la realització d'un tractament de Neteja i Desinfecció anuals de les instal·lacions municipals

A.2. Justificació no divisió de lots: Es proposa no dividir en lots la present contractació, en considerar que la seva divisió comportaria que la prestació ó del contracte fos excessivament difícil des del punt de vista tècnic, alhora que la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

A.3. CPV : 85142300-9 Serveis d'higiene. Serveis inclosos en l'Annex IV LCSP

A.4. Procediment: Obert simplificat

A.5. Tramitació: Ordinària

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ: Segons s'estableix a la clàusula VI PCAP.

C.- RÈGIM DE PAGAMENT L'Ajuntament de Barberà del Vallès abonarà a l'empresa adjudicatària en la forma establerta a la clàusula XXIV del PCAP

D.- DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES: Veure clàusula VIII PCAP.

E.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Els que s'estableixen a la clàusula XVIII PCAP.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm....., domiciliada a carrer núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació del **servei de control analític de Barberà del Vallès**.
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, en els termes de la clàusula XII del Plec de clàusules administratives particulars.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

(recordeu que és un requisit obligatori per participar en aquest procediment la inscripció en algun dels Registres esmentats)

- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a **(aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital)** :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 38 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

- i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.
- j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.
- l. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):
- m. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no**, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):
- n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.
- o. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu dades i motius de la confidencialitat**).
- p. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.
- q. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

(**Signatura electrònica** del/de la proponent)/(**Signatures electròniques** dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 39 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 4: DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS TÈCNICS I/O PERSONALS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques (endavant PPT) per poder ser adjudicatari/ària del contracte del "Servei de control analític de Barberà del Vallès", es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, DECLARANT

Que el personal, comandaments i els mitjans tècnics i/o materials que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al PPT:

- 1. Són suficients per l'execució del contracte.
- 2. Es mantindran durant la duració del contracte.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 5: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

- a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **servei de control analític de Barberà del Vallès**.
- b) que es compromet a dur a terme el contracte esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovades per l'Ajuntament, i **PROPOSA** els següents **preus unitaris màxims**: *importats expressats amb 2 decimals

Tipus d'analítica ANUALS	Nombre de mostres	Cost Unitat	Cost total (sense IVA)
Control de la qualitat de l'aigua de les piscines d'ús públic.	68		
Realització contra-analítiques de l'aigua de piscines d'ús públic.	6		
Criteri qualitat aigua aixeta consumidor (aigua i metalls).	12		
Realització contra-analítiques qualitat aigua aixeta consumidor (aigua i metalls).	6		
Determinació legionel.la.	437		
Contranalítiques legionel.la.	30		
Determinació legionel.la i aerobis.	51		
Contranalítica legionel.la i aerobis.	10		
Determinació legionel.la, aerobis i ferro.	200		
Contranalítiques legionel.la, aerobis i ferro.	20		
Total			
IVA del 21%			
Import total analítiques			

- c) que en relació a la memòria tècnica i estructura del servei, ofereix: (*Cal marcar casella*):
- ☐ Estructura organitzativa i mitjans personals del servei.
- ☐ Mitjans materials del servei.
- d) que en relació a la proposta d'utilització de mitjans de transport sostenibles, ofereix: (*Cal marcar casella*).

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 41 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- ☐ L'empresa disposa de com a mínim un vehicle 100% elèctric.
- ☐ L'empresa disposa de com a mínim un vehicle endollable.
- ☐ L'empresa disposa de, com a mínim, un vehicle híbrid no endollable o d'un vehicle de gas.
- ☐ L'empresa no disposa de cap vehicle de les tipologies anteriors.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació o bé no sigui complerta, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

- e) que en relació a la millora relativa a la proposta de gestió de les mostres a través d'una aplicació informàtica, ofereix: *(Cal marcar casella):*
- ☐ Claredat L'aplicació inclou esquemes de funcionament sobre la consulta on-line i recopilació de resultats d'un punt de mostreig en un període determinat per observar la seva evolució i consulta estadística.
 - ☐ L'aplicació permet la consulta on-line i recopilació de resultats d'un punt de mostreig en un període determinat per observar la seva evolució i consulta estadística.
 - ☐ L'aplicació permet la consulta on-line dels resultats i consulta estadística.
 - ☐ L'aplicació permet la consulta on-line dels resultats.
 - ☐ Sense aplicació informàtica.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, o bé no sigui complerta no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

En el cas de que no s'aporti aquesta documentació, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

- f) que en relació a l'acreditació de la determinació de legionel·la, mitjançant cultiu segons norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017, ofereix. *(Cal marcar casella):*
- ☐ Disposa de l'acreditació.
 - ☐ No disposa de l'acreditació.

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació



Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146
Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28
Pàgina 42 de 47

SIGNATURES
1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025
3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025

42 de 47



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ADVERTÈNCIA IMPORTANT:

Criteris automàtics: Totes aquelles propostes de millora de l'oferta s'hauran d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís exprés de compliment del criteri (Annex 6.) junt amb la documentació addicional que en cada cas s'ha indicat.

En el cas que no s'aporti aquesta declaració, o bé no estigui degudament complimentada, signada electrònicament o acompanyada de la documentació complementària corresponent si escau no es procedirà a la valoració del criteri.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DEL COMPLIMENT DELS CRITERIS AUTOMÀTICS

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), DECLARA:

Que en relació amb l'oferta presentada (segons model annex 4 d'aquest plec), als efectes de la seva acreditació preceptiva **ES COMPROMET expressament a acomplir, en fase d'execució del contracte, amb els criteris expressament indicats, en els termes de la clàusula XVII PCAP, i en concret (Marcar caselles corresponents segons l'oferta formulada no podent variar el seu contingut, en cas de discrepància no es valorarà):**

- que en relació a la memòria tècnica i estructura del servei, ofereix: (*Cal marcar casella*):
 - ☐ Estructura organitzativa i mitjans personals del servei
 - ☐ Mitjans materials del servei
- que en relació a la proposta d'utilització de mitjans de transport sostenibles, ofereix: (*Cal marcar casella*).
 - ☐ L'empresa disposa de com a mínim un vehicle 100% elèctric.
 - ☐ L'empresa disposa de com a mínim un vehicle endollable.
 - ☐ L'empresa disposa de, com a mínim, un vehicle híbrid no endollable o d'un vehicle de gas.
 - ☐ L'empresa no disposa de cap vehicle de les tipologies anteriors.
- que en relació a la millora relativa a la proposta de gestió de les mostres a través d'una aplicació informàtica, ofereix: (*Cal marcar casella*):
 - ☐ Claredat L'aplicació inclou esquemes de funcionament sobre la consulta on-line i recopilació de resultats d'un punt de mostreig en un període determinat per observar la seva evolució i consulta estadística.
 - ☐ L'aplicació permet la consulta on-line i recopilació de resultats d'un punt de mostreig en un període determinat per observar la seva evolució i consulta estadística.
 - ☐ L'aplicació permet la consulta on-line dels resultats i consulta estadística.
 - ☐ L'aplicació permet la consulta on-line dels resultats.
 - ☐ Sense aplicació informàtica.

Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146
Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28
Pàgina 44 de 47

SIGNATURES
1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025
3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025

44 de 47



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

➤ que en relació a l'acreditació de la determinació de legionel·la, mitjançant cultiu segons norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017, ofereix. (Cal marcar casella):

- ☐ Disposa de l'acreditació.
☐ No disposa de l'acreditació.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures électroniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 46 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025013187
Codi Segur de Verificació: 3743839c-5f04-4648-a8cb-aa0caf47cc2d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1661146 Data d'impressió: 04/09/2025 13:37:28 Pàgina 47 de 47		
SIGNATURES 1.- MONICA RECIO ANTUNEZ - 03/09/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 04/09/2025 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 04/09/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Secretari Gral. accidental.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal