

Expedient núm.: 1745/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Antecedents

En data 26 de juny de 2023, mitjançant la resolució ACC/2245/2023 de 22 de juny, l'Agència Catalana de l'Aigua va aprovar l'atorgament d'una subvenció a favor de l'Ajuntament de Calaf, en el marc de la convocatòria per a la realització d'actuacions per a la millora i renovació de les xarxes de subministrament d'aigua en baixa i per a la millora de la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua urbana dels municipis de Catalunya.

1.2 Descripció de l'objecte del contracte

En data 25 de setembre de 2023 en la sessió de la Junta de Govern Local s'aprova el projecte per a la substitució dels ramals afectats per constants fuites a la xarxa d'aigua municipal (expedient 1253/2023).

El projecte està redactat per l'enginyer de Camins, Canals i Ports, Xavier Torret Requena, del despatx BGEO, OPEN GIS SL (núm. col·legiat 30138), per un import total de 330.574,93 euros (21% d'IVA inclòs).

L'objecte del contracte és l'execució de les obres descrites en el PROJECTE DE SUBSTITUCIÓ DE RAMALS OBJECTE DE CONSTANTS FUITES, DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE DE CALAF (ANOIA).

Es justifica la necessitat de contractar les obres indicades anteriorment, amb un import de **273.202,42 €** (IVA exclòs), aplicant un 21% d'IVA de 57.372,51 €, ascendint a un total de **330.574,93 €** (IVA inclòs).

Les obres projectades comprenen els treballs descrits en la documentació tècnica (projecte i annexes o annex) i en l'informe tècnic de data 12 de juny de 2025 i que disposa del CSV següent: 56XPRA6FK7N9CR4LW9RCNHEJS.

L'Ajuntament de Calaf no disposa de mitjans tècnics ni personals propis per dur a terme aquesta actuació, ja que es tracta d'una intervenció prou específica que requereix coneixements tècnics específics i equips adequats. Per aquest motiu, es justifica la necessitat de recórrer a la contractació externa per garantir una execució adequada i eficient de les obres.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i el faria ineficient.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45231300-8	Treballs de construcció de conduccions d'aigua i d'aigües residuals
45231113-0	Treballs de substitució de conduccions
45233200-1	Treballs diversos de pavimentació

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://www.calaf.cat/ajuntament-102/serveis-102/perfil-de-contractant.html>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'execució material, pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Es denomina pressupost d'execució material (PEM) al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	229.581,87 €
13 % Despeses generals SOBRE 229.581,87.....	29.845,64 €
6 % Benefici industrial SOBRE 229.581,87.....	13.774,91 €
Subtotal 273.202,42 21 % IVA SOBRE 273.202,42.....	57.372,51 €

TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE 330.574,93 €

En els diferents projectes i annexes estan els diferents capítols del pressupost.



De conformitat amb el que disposa l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació ascendeix a un import de:

Pressupost base de licitació	273.202,42 €
IVA	57.372,51 €
Total	330.574,93 €

De conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, ascendeix a la quantia de 273.202,42 € (IVA exclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació que ascendeix a la quantia de 273.202,42 € (IVA exclòs).

El preu del contracte és el preu d'adjudicació, és a dir, el preu que proposi l'adjudicatari del contracte, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària prevista pel pressupost per l'any 2025.

Anualitat	Aplicació pressupostària	Concepte
2025	16100 - 61900	MILLORA I RENOVACIÓ XARXA SUBMINISTRAMENT AIGUA EN BAIXA
2025	16100 - 61901	MILLORA DE LES XARXES D'ABASTAMENT D'AIGUA

Per la despesa de l'any 2026, l'ajuntament incorporarà en el pressupost municipal el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu cap revisió de preus

CLÀUSULA SETENA. Termini d'execució i emplaçament

El termini d'execució i lloc d'execució del contracte:

Data prevista inici del contracte	1 d'octubre de 2025
Data prevista de finalització contracte/ Durada del contracte	1 de març de 2026 5 mesos
Lloc d'execució	Municipi de Calaf, en les zones detallades en la documentació tècnica.



El termini per realitzar l'acta de replanteig no pot ser superior d'una setmana, comptat des de la formalització del contracte. El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig.

Tanmateix, d'acord amb l'article 237 de la LCSP, aquest termini es pot modificar en casos excepcionals, que han de quedar justificats degudament.

Possibilitat de pròrrogues:

No s'atendrà prorrogues de cap tipus, degut a la necessitat de finalitzar les obres abans del mes d'octubre de 2026 per compliment de subvenció atorgada per l'Agència Catalana de l'Aigua.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE o RELI).

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE o RELI) acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

D'acord amb l'article 159 i la disposició transitòria tercera de la LCSP, per participar en el procediment de licitació obert simplificat les empreses **han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)** o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat **la sol·licitud d'inscripció** en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

- Certificat d'inscripció o sol·licitud d'inscripció al RELI o altres Registre Oficials de Licitadors



- Annex II vigència de dades del RELI o altres registres oficials.

2. La solvència de l'empresari:

2.1) La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents (tots dos, obligatòriament):

a) Volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys del valor estimat del contracte 273.202,42 € (IVA exclòs).

b) Pòlissa de responsabilitat civil. L'empresa contractista haurà de tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 300.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en els béns o les persones.

Forma acreditació: mitjançant còpia de la pòlissa i de l'últim rebut de pagament.

En el cas de ser proposat com a adjudicatari, compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte, fins a la recepció definitiva.

2.2. En els contractes d'obres, la solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat per tots els mitjans següents:

a) Relació d'obres executades en els últims cinc anys (Annex IV), que siguin del mateix grup o subgrup de classificació del corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, amb treballs per l'administració.

Experiència demostrable mitjançant un **certificat de bona execució** en obres de renovació o substitució de xarxes d'abastament d'aigua potable, per un import de com a mínim el valor estimat del contracte (273.202,42 € IVA exclòs).

b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació (si escau).

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant una relació de la maquinària i material que disposa el licitador per efectuar els treballs objecte del contracte, així com detallar la que haurà de subcontractar (si escau).

Pel que fa a l'equip tècnic haurà d'aportar una relació de l'equip que participarà en l'execució d'aquest contracte (s'haurà d'indicar càrrec, formació i experiència del personal).

Aquesta documentació caldrà aportar-la en el moment de presentació de la licitació, serà causa d'exclusió la no presentació dels requisits de solvència tècnica total o parcial.

En els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per tots els mitjans a



què es refereixen la lletra b)) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable allò que s'ha fixat en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

D'acord amb la normativa vigent en matèria de contractes del sector públic no procedeix l'exigència de classificació, en ésser el valor estimat del contracte inferior a 500.000 €.

3. Acreditació de la solvència mitjançant la seva inscripció al RELI o ROLECE

Donat que aquesta licitació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat, de conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) de la LCSP serà requisit indispensable que tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació estiguin inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma o presentin la sol·licitud d'inscripció.

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada (Annex II) i hauran de presentar la documentació en el moment de presentar la seva oferta.

La informació detallada en el Registre Oficial de Licitadors ha d'estar actualitzada.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

No obstant això, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns respecte la clàusula vuitena (solvència econòmica i financera, solvència tècnica i del RELI o altres registres oficials) a les empreses licitadores i l'empresa disposarà de tres (3) dies naturals, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, per aportar la documentació.

Transcorregut el termini atorgat sense que s'hagi rebut la informació i la documentació justificativa sol·licitada, la Mesa ho posarà en coneixement de l'òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti



resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de l'**eina del Sobre Digital**, accessible al perfil del contractant de l'ajuntament, en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint (20) dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, fins les 14:00:00 h. Exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes per **Sobre Digital**, que posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/les clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes rebudes amb posterioritat, és a dir, a les 14:00:01 en endavant es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.



9.2.1 Ampliació del termini de presentació d'ofertes per problemes operatius de la plataforma

Si en les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

9.3. Informació als licitadors

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per consultes o sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, del Perfil del contractant.

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Calaf, i finalitzarà cinc (5) dies naturals abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes. Les respostes a cada una de les consultes es realitzaran mitjançant publicació en el perfil del contractant, fins al moment en què restin tres (3) dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Aquests preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pels licitadors o per la persona que els representi, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf » i contindran:

- Sobre «A»: Documentació administrativa.
- Sobre «B»: Documentació de ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.
- Sobre «C»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

La documentació continguda en els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada o índex d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documentació administrativa



a.1) Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex I** del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i la capacitat, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

a.2) Certificat d'inscripció o sol·licitud d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres oficials, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, segons l'**Annex II**.

a.3) Autorització recollida de dades

Conforme al model inclòs en l'**Annex III** del present plec.

a.4) Documentació on s'acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

- Relació de les obres executades els últims cinc anys (**Annex IV**) que siguin del mateix grup o subgrup de classificació del corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, amb treballs per l'administració.
- Certificat de bona execució en obres de renovació o substitució de xarxes d'abastament d'aigua potable, per un import de com a mínim el valor estimat del contracte (273.202,42 € IVA exclòs) (**almenys presentar un certificat**).
- Relació de la maquinària i del material per executar el contracte (si escau, i obligatori per empresa de nova creació).
- Relació de l'equip tècnic que participarà en l'execució del contracte (si escau, i obligatori per empresa de nova creació).

a.5) Previsió de subcontractació: indicar en declaració responsable Annex I.

b) Altra documentació (si escau)

SOBRE «B»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Per a la valoració de la proposició avaluable mitjançant judici de valor caldrà presentar la **memòria tècnica** d'actuació segons els criteris detallats en la documentació tècnica i segons clàusula 10.1 del PCAP.

Es presentarà una memòria que inclogui contingut mínim següent:



1. Introducció
2. Coneixement de la xarxa del municipi de Calaf
3. Experiència en projectes similars
4. Descripció del projecte
5. Pressupost detallat
6. Pla de qualitat i seguiment
7. Impacte ambiental i social
8. Conclusió i valoració

A nivell de requisits formals i estilístics es requereix perquè aquesta memòria tingui una extensió d'entre 15 i 30 pàgines. El tipus de lletra serà Arial 11 i interlineat senzill.

Posteriorment l'empresa adjudicatària haurà de presentar el projecte executiu en els termes establerts.

SOBRE «C»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Es presentarà conforme al següent model (**Annex V**):

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per al contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte, pels imports indicats a continuació.

Concepte	Subtotal (sense IVA)	21% IVA	Total (amb IVA)
Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf			

Altres criteris automàtics:



Garantia:

Termini de garantia ofertat	Termini de garantia obres d'aplicació	Oferta (marcar amb una X, una sola opció)
0 anys	1 any (mínim)	
1 anys	2 anys	
2 anys	3 anys (màxim)	

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.

La documentació continguda en els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de l'empresa licitadora

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta punt.

1. CRITERIS LA PONDERACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR-

Proposta de millora: fins a un màxim de 40 punts

Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se a les condicions de format previstes al Plec de clàusules administratives. Així mateix, s'exigirà que les proposicions s'ajustin en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes al Plec Tècnic, no essent necessari que recullin expressa i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.

Aquest criteri consisteix en presentar un projecte de la mateixa tipologia al que es pretén licitar (substitució de trams de xarxa), que complementi l'actuació en zona urbana de Calaf, en concret ha d'estar dins del sector «Plana del Vidal», des del carrer de Pius Forn (costat dret), fins al carrer de l'Alcalde Mas i Domènech (poliesportiu), segons es detalla en el plànol adjunt en l'informe tècnic.

Aquest projecte només l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària abans del termini de finalització del present contracte que es licita .

L'import de l'execució del projecte, que l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de



redactar, ha de ser entre 120.000 € i 150.000 €. El cost de la redacció del projecte haurà de ser assumit íntegrament per l'empresa proposada com adjudicatària.

En el moment de presentació de l'oferta serà imprescindible que l'empresa licitadora aporti una memòria que inclogui el contingut especificat en l'informe tècnic.

La puntuació de la memòria serà de la següent manera:

1. Introducció

- **Objectiu del projecte:** Explicar breument quin és l'objectiu del projecte de millora en la zona urbana del municipi de Calaf, en concret del sector «Plana del Vidal», des del carrer de Pius Forn (costat dret), fins al carrer de l'Alcalde Mas i Domènech (poliesportiu), destacant com es complementa amb altres actuacions ja realitzades o en curs.
- **Importància del projecte:** Justificar la rellevància d'aquesta millora per al municipi, detallant els beneficis esperats en termes de qualitat de vida, sostenibilitat i millora de la infraestructura urbana.

2. Coneixement de la xarxa del municipi de Calaf (màxim 6 punts)

- **Descripció de la xarxa urbana:** Incloure informació sobre la xarxa d'infraestructures del municipi (subministrament d'aigua, xarxa elèctrica, sanejament, etc.) i la seva situació actual.
- **Coneixement previ:** Detallar l'experiència en la gestió i intervenció sobre aquestes xarxes, especificant si s'han realitzat obres anteriors a la zona o similars. Això pot incloure actuacions en xarxes de serveis bàsics (aigua, clavegueram, gas, enllumenat públic), així com altres millores urbanes.
- **Diagnosi de la xarxa existent:** Aportar informació tècnica que demostrï la comprensió profunda de la infraestructura existent a la zona, les possibles deficiències o les necessitats d'actualització que justificarien el projecte de millora. Preferiblement, el projecte ha de tenir com a àmbit un sector de la xarxa d'abastament en mal estat.

3. Experiència en projectes similars (màxim 6 punts)

- **Projectes anteriors:** Incloure una llista de projectes similars que l'empresa o l'equip professional hagi executat anteriorment, detallant el tipus d'actuació, la zona i els resultats obtinguts. Això demostrarà l'experiència en la gestió de projectes amb característiques similars.
- **Equip tècnic:** Descriure el perfil i l'experiència de l'equip tècnic que portarà a terme el projecte, incloent-hi el coneixement en la gestió d'infraestructures urbanes i en projectes de millora de zones urbanes. També es poden incloure les titulacions i certificats de l'equip executiu per a la licitació.

4. Descripció del projecte (màxim 10 punts)

- **Accions i intervencions específiques:** Explicar detalladament quines actuacions es realitzaran en la zona urbana del municipi, en concret del sector «Plana del Vidal», des del carrer de Pius Forn (costat dret), fins al carrer de l'Alcalde Mas i Domènech (poliesportiu), des de la planificació fins a l'execució de les obres. Incloure-hi:



- Tipus d'obres a realitzar (infraestructures, espais públics, millora d'accessibilitat, etc.)
- Objectius específics que s'assoliran amb aquestes actuacions.
- **Metodologia:** Descriure com es gestionaran les tasques i els recursos per garantir l'èxit del projecte, mantenint el pressupost de 150.000 € i els terminis establerts.
- **Durada del projecte i terminis:** Indicar el temps estimat per a l'execució del projecte, desglossant les fases (disseny, aprovació, execució, seguiment i finalització).

5. Pressupost detallat (màxim 6 punts)

- **Desglossament de costos:** Detallar el pressupost previst per a cada fase del projecte, incloent despeses generals, benefici industrial i impostos. Especificar com es distribuirà el pressupost de 150.000 € (com a màxim) en materials, mà d'obra, equipaments, direcció d'obra, etc.
- **Mètodes de control pressupostari:** Explicar quins mecanismes es posaran en marxa per assegurar que el projecte no superarà el pressupost establert.

6. Pla de qualitat i seguiment (màxim 6 punts)

- **Control de qualitat:** Descriure els mecanismes que s'utilitzaran per controlar la qualitat de l'obra i garantir el compliment dels estàndards de qualitat i seguretat.
- **Seguiment del projecte:** Establir com es farà el seguiment de les diferents fases del projecte, amb reunions de control i informes d'estat periòdics per assegurar que es compleixen els terminis i els costos.

7. Impacte ambiental i social (màxim 6 punts)

- **Anàlisi d'impacte:** Avaluar l'impacte que pot tenir el projecte sobre el medi ambient i la comunitat, assegurant-se que es respecten les normatives mediambientals i que es minimitza qualsevol efecte negatiu.
- **Beneficis socials:** Explicar com el projecte millorarà la qualitat de vida dels ciutadans i quines millores aportarà a l'entorn urbà.

8. Conclusió i valoració

- Resumir els punts forts del projecte, destacant l'experiència prèvia en projectes similars, el coneixement de la xarxa del municipi i l'adequació del pressupost i els terminis.
- Reafirmar la viabilitat del projecte dins dels límits econòmics i la capacitat per complir els terminis de presentació establerts.

2. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

2.1 Proposició econòmica: fins a un màxim de 50 punts.

Es donarà la puntuació màxima (50 punts) a l'oferta econòmica amb un preu més baix, sense que aquesta incorri en valors anormals o desproporcionats. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula matemàtica que s'indica a continuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$



- P = Puntuació màxima del criteri econòmic (50)
- M = Factor de modulació (3)
- Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
- Om = Millor oferta
- Ov= Oferta a valorar
-  IL= Import de licitació

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació que és de: 273.202,42 €

No s'acceptarà cap proposta que sigui superior al preu de licitació.

2.2. Altres criteris automàtics: Garantia: fins a un màxim de 10 punts.

S'atorgaran cinc (5) punts per cada any de garantia addicional ofertat, amb un màxim de 2 anys addicionals. La garantia mínima exigida serà d'un any, i la puntuació màxima es concedirà amb un termini total de garantia de 3 anys (1 any base + 2 anys addicionals).

Termini de garantia ofertat	Termini de garantia obres d'aplicació	Puntuació garantia
0 anys	1 any (mínim)	0 punts
1 anys	2 anys	5 punts
2 anys	3 anys (màxim)	10 punts

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a l'oferta que, a criteri de la Mesa de Contractació, reuneixi les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris establerts. Així mateix, es podrà declarar desert el procediment conforme a l'article 150.3 de la LCSP.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc (5) dies hàbils des de l'enviament de la comunicació, perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- a) Quan hi hagi una sola oferta i aquesta sigui inferior al pressupost base de



licitació en més d'un 25%.

b) Quan hi hagi dues empreses licitadores, es considerarà desproporcionada o temerària la que la seva oferta sigui més barata que l'altra en més d'un 20%.

c) Quan hi hagi tres empreses licitadores, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui més barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan aquesta sigui superior a la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a un 25%

d) Quan hi hagi més de tres ofertes, es consideraran desproporcionades o temeràries les que la seva oferta sigui més barata que la mitjana aritmètica de les ofertes en més d'un 10%. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser acomplerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter



previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

En cas de no poder assistir algun membre titular de la Mesa, el president suplent, els vocals suplents i el secretari suplents podrà recaure en qualsevol persona funcionària de la Corporació. En tots els casos, esdevindran suplents sense necessitat de designació prèvia i expressa.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà en acte no públic el segon (2) dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10:00:00 hores, procedirà a l'obertura del Sobre «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres (3) dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada en el Sobre «A».

En el cas que no s'hagi de requerir al licitador que corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada, es procedirà a obrir el Sobre «B», a continuació del Sobre «A», en aquest mateix acte.

Si es requereix documentació, la Mesa de Contractació, es reunirà de nou, i procedirà l'obertura i examen del Sobre «B», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen



d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec. El tècnic prepararà un informe de valoració de les ofertes que el traslladarà a la Mesa de contractació.

Posteriorment valorarà els criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «C»).

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre B documentació que ha de ser objecte d'avaluació posterior en el sobre C.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.1 La impossibilitat d'accedir al contingut de l'oferta

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

15.2 Discrepàncies entre els valors inclosos en els camps de la plataforma i els valors inclosos en l'oferta

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació

En aquest acte, la Mesa de Contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set (7) dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè realitzi l'aportació del compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués



compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, capacitat i solvència econòmica i financera, tècnica i professional, així com les condicions especials d'execució de la clàusula vintena.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i la documentació requerida, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per aportar la documentació justificativa i constituir la citada garantia definitiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica en la direcció de correu electrònic que es detalli en la declaració responsable.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia, i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un (1) any des de la data de terminació del contracte o bé transcorregut el termini de garantia addicional en el cas d'haver-la ofertat, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.



L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva i la documentació requerida, en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, a comptar des de la data de presentació de la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'adjudicatari haurà d'executar el contracte d'acord amb les següents condicions:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Tenir contractada i mantenir vigent durant tot el període contractual més el de garantia l'assegurança de responsabilitat civil i de cobertura de riscos professionals per un import per l'import detallat a la clàusula vuitena.



- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.

Així com, l'empresa haurà d'estar al dia amb les retribucions pactades amb els treballadors, les cotitzacions i les liquidacions pertinents.

El contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'Ajuntament està facultat per sol·licitar l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Codi expedient	1745/2024
DIR3 Codi d'entitat	L01080312
DIR3 Òrgan de tramitació	L01080312
DIR3 Oficina comptable	L01080312
DIR3 Òrgan proponent	L01080312

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura



Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Tots els costos derivats de l'indicat estaran inclosos a l'oferta.

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament en un termini màxim d'una setmana comptat des de la data de formalització del contracte, el pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'una setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.



21.4. Condicions específiques del contracte

Les detallades en l'informe tècnic i que es detallen a continuació:

Durant la realització de les obres no es permetran altres interrupcions, restriccions o molèsties al trànsit de vehicles i vianants i als accessos d'edificis, que les estrictament indispensables, havent-se de consignar prèviament amb tota precisió i claredat pel que fa a la seva classe, abast i durada.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a garantir en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per les obres. Quan sigui imprescindible portar a terme alguna interrupció, sol·licitarà prèviament autorització a l'Ajuntament, el qual fixarà l'abast i durada de la mateixa.

Les actuacions previstes en el marc del "*Projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf*" es desenvoluparan prioritzant la seva finalització abans del octubre de 2026. En cas de coincidència amb altres projectes o actuacions que puguin sorgir, es garantirà que aquestes no interfereixin amb l'execució ni amb els terminis establerts per al present projecte.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb tots els requisits legals vigents en matèria de Seguretat i Salut, d'acord amb l'Annex núm. 6 de l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut inclòs dins la memòria del projecte, així com formalitzar la comunicació d'obertura del centre de treball. En cas d'utilitzar empreses subcontractistes, serà necessari registrar el llibre de subcontractació al Departament de Treball. Totes les despeses derivades d'aquests requisits hauran d'estar incloses en l'oferta presentada.

L'oferta haurà d'incloure tots els costos derivats de la gestió de residus, així com les despeses indirectes, despeses generals i benefici industrial, d'acord amb la memòria i documentació tècnica del projecte esmentada anteriorment.

L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable d'obra que assistirà a les reunions tècniques que es convoquin durant l'execució del contracte.

21.5. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:



— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.6. Recepció i termini de garantia

Al moment de procedir al lliurament i recepció de l'obra, seran d'aplicació l'article 243 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Neteja final de les obres.

El contractista procedirà, a càrrec seu, una vegada acabada l'obra, i abans de la seva recepció, a la neteja general de l'obra, retirarà els materials sobrants o rebutjats, runes, obres auxiliars, instal·lacions, magatzems, edificis que segons la direcció d'obra no s'hagin de conservar durant el termini de garantia i, en general, s'haurà de deixar l'obra executada en perfecte estat de policia.

Recepció de les obres.

Un cop finalitzades les obres i abans de procedir a la seva recepció, la direcció tècnica de les obres practicarà un reconeixement exhaustiu en presència del contractista. Si les obres es trobessin en estat de ser admeses s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció. Quan les obres no estiguin en estat de ser rebudes es farà constar i es donaran al contractista les instruccions oportunes per arranjar els desperfectes observats, tot fixant-se un termini per a esmenar-los, acabat el qual la direcció tècnica efectuarà un nou reconeixement i, en el cas que els arranjaments s'hagin efectuat correctament, s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció.

Abans de la recepció, el contractista aportarà a la direcció tècnica tota la documentació necessària sobre els serveis realment executats, que permetin elaborar el plànol definitiu de l'obra.

Així mateix i previ a la recepció, el contractista aportarà a la direcció facultativa les actes de recepció signades, per les diferents companyies, de tots els serveis: aigua, telèfon, gas i mitjana i baixa tensió, i pel que fa a la legalització de la instal·lació d'enllumenat, reg en baixa tensió i qualsevol altre tipus d'instal·lació elèctrica, haurà d'aportar tota la documentació necessària (projectes i butlletins, contracte de manteniment, carpeta de baixa tensió i els diferents impresos), d'acord amb la normativa vigent.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu



informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà d'un (1) any o bé el termini de garantia addicional en el cas d'haver-se ofertat.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

El contractista adjudicatari de les obres estarà obligat a realitzar, a càrrec seu, els treballs necessaris per a corregir els possibles desperfectes que hagin pogut aparèixer.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres.

Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies.

En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

En cas que l'obra s'arrumi, un cop exhaurit el termini de garantia, per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de 15 anys a comptar des de la recepció.

21.7. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i



adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar i tramitar al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, el pla de seguretat i salut i el llibre de subcontractació.

El contractista queda obligat a instal·lar, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

L'adjudicatari està obligat a instal·lar, al seu càrrec, al lloc on s'executen les obres, el panell informatiu amb el contingut i característiques que determina la subvenció.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, fins un màxim total del 50% del contracte.

a) Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

b) No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per



executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte per causes justificades fins un màxim d'un 20% sobre el preu del contracte (IVA exclòs). Tot i haver estudiat el terreny poden existir instal·lacions desconegudes o situacions sobrevingudes amb els problemes que això pot ocasionar.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa



contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

Per a les modificacions no previstes serà d'aplicació l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Ni el director de l'obra ni el contractista podran introduir o executar modificacions a les obres compreses en el contracte, sense l'aprovació prèvia per l'Administració de la modificació i del pressupost que en resulti com a conseqüència, i se seguiran els tràmits previstos als articles de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per incompliment

En el cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 192 a 194 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les següents penalitats:

26.1 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideraran infraccions molt greus les següents:



1. Incompliment reiterat o molt greu de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. Reiteració: en el cas de dos faltes greus en el període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
3. Manca d'assegurança de responsabilitat civil, o no estar al corrent del seu pagament.
4. L'incompliment molt greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
5. Fraus o negligència en l'execució del contracte.
6. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte.
7. Incompliment de les condicions especials d'execució (clàusula 20) i les condicions específiques del contracte (clàusula 21.4).

- Es consideren faltes greus les següents:

1. L'incompliment de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. No facilitar a l'Ajuntament la documentació que aquest li sol·liciti.
3. L'incompliment greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
4. La no presentació mensual dels Tc1 i Tc2 dels treballadors de l'obra.

- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus multa de fins a 3.000,00 €.
- Faltes greus multa de 3.000, 01 € a 15.000,00 €.
- Faltes molt greus multa de 15.000,01€ a 60.000,00 € o resolució del contracte.

Aquests incompliments podran ser causa de resolució del contracte amb pèrdua de garantia, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

26.2 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total fixat, així com als terminis parcials assenyalats per la seva execució successiva, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 5€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia de demora en el termini d'execució.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del



contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

26.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula vint-i-dosena en matèria de contractació, comportarà:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import subcontractat.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

26.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de cinc (5) dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'alcaldia o la regidoria en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 a 213 i 245 a 246 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin



incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Director facultatiu de l'obra

El director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.



CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà de l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Calaf.

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada.

La supervisió i control de les obres corresponents a aquest projecte aniran sempre a càrrec de la Direcció d'Obra. Aquesta Direcció d'Obra estarà representada pel Director de les obres, que dirigirà les mateixes.

La representació tècnica per part del contractista adjudicatari de les obres, es regularà segons l'expressat per la Direcció d'Obres, tant en allò referent al nombre de tècnics com a la titulació dels mateixos.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de



Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Calaf, document signat electrònicament.

L'alcalde.



QUADERN D'ANNEXOS

ANNEX I

Expedient núm.: 1745/2024



Annex: Model de Declaració Responsable

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

Procediment i forma d'adjudicació: procediment obert simplificat

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva
participació en la licitació del contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de
ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf, per procediment
obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant davant l'Ajuntament de Calaf.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en el contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del Contracte d'obres per l'execució dels projectes executius per instal·lació de fotovoltaiques en equipaments municipals any 2024, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

QUART. Que el perfil d'empresa és el següent:

- ☐ **Microempresa.** Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
- ☐ **Petita empresa.** Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.



- ☐ **Mitjana empresa.** Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
- ☐ **Gran empresa.** 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

CINQUÈ. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

SISÈ. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. Les empreses de més de 50 treballadors, han de complir l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat, conforme el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i hores.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

SETÈ. Que l'empresa ha creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

- ☐ SÍ
- ☐ NO

VUITÈ. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

NOVÈ. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

DESÈ. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ *Si té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

.....



☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

ONZÈ. En relació amb la subcontractació:

☐ Té intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte.
☐ No té la intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte

DOTZÈ. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona 1

Persona/es autoritzada/es*	DNI
Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

Persona 2

Persona/es autoritzada/es*	DNI
Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Calaf per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Calaf pugui facilitar-les per les notificacions i comunicacions electròniques.

TRETZÈ. Que executaré el contracte pel preu proposat a l'oferta econòmica que s'adjunta en aquesta declaració, tot indicant en una partida independent l'IVA i/o l'IRPF, en el termini i condicions de lliurament o execució que, si escau, s'hi indiqui.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(signatura i segell del contractista o del seu representant)

ANNEX II

Expedient núm.: 1745/2024



Annex: Model de declaració responsable vigència de dades del RELI/ROLECE o altres registres oficials

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE VIGÈNCIA DE DADES DEL RELI/ROLECE O ALTRES REGISTRE OFICIALS

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant davant l'Ajuntament de Calaf.

PRIMER. Que les dades que consten al:

- ☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)
i/o en el
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)
- ☐ NO han estat ALTERADES en cap de les seves circumstàncies, per tant són plenament vigents i es corresponen amb el certificat del Registre.

SEGON. Que les dades d'aquesta empresa anotades al:

- ☐ Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)
i/o en el
- ☐ Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades de l'Estat (ROLECE)
- ☐ SI han estat MODIFICADES, segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten, i es mantenen la resta de dades sense cap alteració respecte el contingut del certificat del Registre.

Dades que es mantenen plenament vigents sense cap alteració:

—
—

Dades que s'han modificat. S'adjunta la documentació següent:

—
—

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

(signatura i segell del contractista o del seu representant)

ANNEX III



Expedient núm.: 1745/2024

Annex III Model autorització recollida de dades

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

**MODEL D'AUTORITZACIÓ PER RECOLLIR DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA
SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES
OBLIGACIONS**

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb
DNI núm.....en nom propi (o en representació de
l'empresa.....), amb CIF núm.....),
com a licitador en el procediment de contractació administrativa d'obres per l'execució del
projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable
de Calaf .

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE CALAF

A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social la
Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la
Seguretat Social.

I per què així consti, signo aquesta autorització

..... de de

***Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment esmentat
anteriorment.***

ANNEX IV

Expedient núm.: 1745/2024



Annex: Model relació de treballs executats

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

RELACIÓ DE TREBALLS EXECUTATS

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de les
condicions, requisits i obligacions per optar a l'adjudicació del contracte d'obres per
l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa
d'aigua potable de Calaf, anunciat en el Perfil de contractant, detallo a continuació la
relació dels treballs similars executats durant els últims 5 anys:

PROMOTOR SECTOR PÚBLIC	NOM PROJECTE	UBICACIÓ	ANY EXECUCIÓ	IMPORT (IVA exclòs)

A _____, a ____ de _____ de 20__.

(signatura del contractista o del seu representant)

ANNEX V



Expedient núm.: 1745/2024

Annex: Model de proposició econòmica i altres criteris automàtics

Procediment: Contractacions

Assumpte: Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf

Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert simplificat

SOBRE «C»

**PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA
AUTOMÀTICA**

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de
l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient
per al contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de
constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf, per procediment obert simplificat,
anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al
contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a
terme l'objecte del contracte, pels imports indicats a continuació.

Concepte	Subtotal (sense IVA)	21% IVA	Total (amb IVA)
Contracte d'obres per l'execució del projecte de substitució de ramals objecte de constants fuites, de la xarxa d'aigua potable de Calaf			

Altres criteris automàtics:

Garantia:

Termini de garantia ofertat	Termini de garantia obres d'aplicació	Oferta (marcar amb una X, una sola opció)
0 anys	1 any (mínim)	
1 anys	2 anys	
2 anys	3 anys (màxim)	

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.

