



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

ÀP/se
Exp. X2025000118

Informe

Adreçat a: Lluc Salellas Vilar, president de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona

Emès per: Ànnia Pons de Ciurana, directora de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona

Relatiu a: Contractació dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona pel procediment obert simplificat abreujat

Antecedents, fets i consideracions:

Primer.- L'article 25.2.m de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local estableix com a competència pròpia del municipi la promoció de la cultura i equipaments culturals. L'article 71.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que el municipi també pot exercir activitats relatives a l'educació i la cultura.

L'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona (OALEMG) va ser constituït per l'Ajuntament de Girona per a la prestació dels serveis que es deriven del seu objecte i finalitats i que s'estableixen als seus Estatuts.

L'article 3 dels Estatuts de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical (OALEMG) estableix que l'objecte de l'entitat és el de gestionar les activitats relatives a promoció, foment i difusió de les manifestacions i ensenyaments artístics musicals del camp no professional, així com el de gestionar el centre educatiu "Escola Municipal de Música de Girona".

L'article 3.6 dels Estatuts de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical (OALEMG) estableix que l'Organisme tindrà com a finalitat específica "Assegurar els recursos suficients pel manteniment del centre educatiu i la resta de serveis creats d'acord amb l'article 3r d'aquests estatuts i gestionar el seu funcionament i activitats."

L'OALEMG està obligat a complir amb la normativa laboral que li és d'aplicació i, conseqüentment, a complir amb les obligacions que es deriven d'aquesta normativa.

Això implica la realització, entre d'altres, de tasques especialitzades com:

- confecció i gestió de les nòmines del seu personal, inclòs el control d'antiguitats, endarreriments, incapacitats temporals, accidents de treball...
- tràmits i comunicacions amb l'INEM i amb la Seguretat Social (altes, baixes, variacions, liquidacions de quotes...)
- confecció i tramitació de contractes laborals, modificacions de contractes...

És per aquests motius que és necessària la contractació del servei d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona.

Atès tot l'exposat, l'OALEMG té contractat dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona (exp. X2023000026). El contracte actual finalitza el 31 de desembre de 2025 i ja ha esgotat totes les seves pròrrogues (exp. X2023000228 i exp. X2024000153).

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 2 de 19		
SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



Segon.- Atesa la dimensió i les necessitats del servei, així com l'especialització del sector de la gestió administrativa laboral, que no és el sector propi d'aquest Organisme, un cop valorats els recursos personals i materials de l'OALEMG es considera que existeix la necessitat de contractació per insuficiència de mitjans propis.

Així mateix, es tracta d'un servei que des de fa anys l'OALEMG ha tingut externalitzat. És d'interès mantenir aquest sistema de funcionament, ja que afavoreix una organització interna que garanteix el bon desenvolupament de les activitats i serveis que ofereix l'Escola Municipal de Música i l'OALEMG.

La realització d'aquestes tasques requereix de professionals amb formació específica en dret laboral o altres disciplines similars, dels que aquesta entitat no disposa i que, pel volum de dedicació que signifiquen aquestes tasques així com per la seva diversitat, no es justificaria dotar la plantilla d'aquest personal, motiu pel qual es fa necessària la contractació de serveis externs d'assessorament i gestió especialitzada en aquestes matèries.

La plantilla de personal de l'OALEMG està integrada per professors/es de música, administratius/ives i la direcció. Per tant no està contemplada la figura d'un/a tècnic/a de gestió administrativa laboral. Per dimensió de la plantilla (inferior a 30 places) seria ineficient comptar amb una persona només especialitzada en la gestió administrativa laboral.

Per tot això, es consideren insuficients els recursos interns i s'opta per a iniciar un contracte de serveis, sense interès de contractació de personal propi.

Aquest contracte no té per objecte la contractació de personal.

Tercer.- D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots atenent a què la divisió del contracte dificultaria la correcta execució tècnica; ja que els serveis a prestar estan interrelacionats (contractes laborals, altes i baixes, seguretat social, retribucions, etc.) i formen una unitat indivisible.

El fet de realitzar les prestacions esmentades per contractistes diferents implicaria una doble feina donat que els serveis s'interrelacionen entre sí i caldria complimentar els informes, les dades laborals i econòmiques entre, uns i altres adjudicataris. L'existència de dos contractistes es considera ineficient tècnicament per la duplicitat de feina que s'hauria de realitzar per part dels contractistes, pel responsable del contracte i pel propi personal de l'OALEMG.

Quart.- El pressupost base de licitació és de deu mil tres-cents noranta-vuit euros amb divuit cèntims (10.398,18 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de vuit mil cinc-cents noranta-tres euros amb cinquanta-quatre cèntims (8.593,54 €) més l'import de l'IVA, de mil vuit-cents quatre euros amb seixanta-quatre cèntims (1.804,64 €) calculat al tipus del 21%.

L'OALEMG no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. El cost real del contracte serà el que finalment resulti dels serveis efectivament prestats durant la vigència del contracte i de l'aplicació dels preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària del servei.

Cinquè.- La durada del contracte es fixa en dos anys, amb data d'inici l'1 de gener de 2026 o a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte en el cas que aquesta sigui posterior a la data esmentada.

El contracte es podrà prorrogar, per períodes anuals, fins a un màxim de dos anys més, per acord de l'òrgan de contractació. Atenent a la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 3 de 19		SIGNATURES 1.- Ànnia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

Sisè.- El valor estimat és de divuit mil nou-cents cinc euros amb vuitanta cèntims (18.905,80 €), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

A l'expedient hi consta el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques i demés documentació prevista a l'article 116 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (LCSP).

Fonament jurídic:

Atès que aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la LCSP.

Tenint en compte el valor estimat del contracte, i atès que el procediment a seguir per a l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat en virtut dels articles 131 i 159.6 de la LCSP.

De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP.

De conformitat amb els Estatuts de l'OALEMG, la competència per a l'aprovació d'aquesta resolució pertany a la presidència de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona.

Atès que s'han realitzat les reserves de crèdit per exercicis futurs:

- partida 2026 326 22799 Serveis Altres Empreses, operació comptable RC/220259000008, la quantitat de cinc mil cent noranta-nou euros amb nou cèntims (5.199,09 €), la despesa s'acompanya amb la reserva de crèdit que consta a l'expedient.
- partida 2027 326 22799 Serveis Altres Empreses, operació comptable RC/220259000008, la quantitat de cinc mil cent noranta-nou euros amb nou cèntims (5.199,09 €), la despesa s'acompanya amb la reserva de crèdit que consta a l'expedient.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a l'exercici corrent s'autoritzi als respectius pressupostos de l'OALEMG.

Atès que es tracta d'un servei que es finançarà amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa tenint en compte el caràcter prorrogable de la partida, d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP i amb la base 37 del pressupost 2025, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Es proposa:

Primer.- INICIAR l'expedient del contracte dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona pel procediment obert simplificat abreujat, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

Segon.- APROVAR l'expedient de contractació administrativa dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona, amb un import de licitació deu mil tres-cents noranta-vuit euros amb divuit cèntims (10.398,18 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de vuit mil cinc-cents noranta-tres euros amb cinquanta-quatre cèntims (8.593,54 €) més l'import de l'IVA, de mil vuit-cents quatre euros amb seixanta-quatre cèntims (1.804,64 €) calculat al tipus del 21%.



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

El pressupost és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, i inclou tots els costos d'execució del contracte d'acord amb aquest plec i amb el de prescripcions tècniques, pel període de dos anys. L'OALEMG no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

El termini d'execució és de dos anys, prorrogable per períodes d'un any fins un màxim de durada total del contracte de quatre anys; una vegada emès l'informe preceptiu del secretari.

El valor estimat és de divuit mil nou-cents cinc euros amb vuitanta cèntims (18.905,80 €), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Tercer.- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona.

Quart.- AUTORITZAR la despesa de la present contractació que es finançarà amb càrrec a la següent partida del pressupost de l'OALEMG:

Any	Programa	Econòmic	Op. comptable	Pressupost net	% IVA	Import total
2026	326	22799	RC/220259000008	4.296,77 €	902,32 €	5.199,09 €
2027	326	22799	RC/220259000008	4.296,77 €	902,32 €	5.199,09 €
TOTAL				8.593,54 €	1.804,64 €	10.398,18 €

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a l'exercici corrent s'autoritzi als respectius pressupostos de l'OALEMG.

Atès que es tracta d'un servei que es finançarà amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa tenint en compte el caràcter prorrogable de la partida, d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP i amb la base 37 del pressupost 2025, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Cinquè.- CONVOCAR la licitació i tramitar l'expedient de contractació dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona, que es tramitarà pel procediment obert simplificat abreujat i procedir a la seva publicació, així com de la present resolució en el Perfil del Contractant de conformitat amb els articles 117 i 135 de la LCSP.

La directora de l'OALEMG

Ànnia Pons de Ciurana

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 5 de 19		SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

ANNEX

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

OBJECTE DEL CONTRACTE:

El contracte té per objecte la prestació dels serveis d'assessorament i gestió administrativa laboral de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona (en endavant OALEMG).

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

La persona responsable del contracte és la directora de l'OALEMG. L'ens encarregat del seguiment del contracte és l'OALEMG.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.
- Revisió i conformació de les factures.
- Convocar totes les reunions que estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual està obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA:

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea són:

79211110-0 Serveis de gestió de nòmines

79414000-9 Serveis de consultoria en gestió de recursos humans

DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots atenent a què la divisió del contracte dificultaria la correcta execució tècnica; ja que els serveis a prestar estan interrelacionats (contractes laborals, altes i baixes, seguretat social, retribucions, etc.) i formen una unitat indivisible.



El fet de realitzar les prestacions esmentades per contractistes diferents implicaria una doble feina donat que els serveis s'interrelacionen entre sí i caldria complimentar els informes, les dades laborals i econòmiques entre, uns i altres adjudicataris. L'existència de dos contractistes es considera ineficient tècnicament per la duplicitat de feina que s'hauria de realitzar per part dels contractistes, pel responsable del contracte i pel propi personal de l'OALEMG.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació és de deu mil tres-cents noranta-vuit euros amb divuit cèntims (10.398,18 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de vuit mil cinc-cents noranta-tres euros amb cinquanta-quatre cèntims (8.593,54 €) més l'import de l'IVA, de mil vuit-cents quatre euros amb seixanta-quatre cèntims (1.804,64 €) calculat al tipus del 21%.

Desglossat per anualitats i amb la imputació a les partides pressupostàries que pertocuen, el pressupost base de licitació és el següent:

Any	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import total
2026	326	22799	4.296,77 €	902,32 €	5.199,09 €
2027	326	22799	4.296,77 €	902,32 €	5.199,09 €
TOTAL			8.593,54 €	1.804,64 €	10.398,18 €

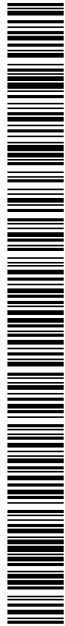
El pressupost, que inclou l'IVA, és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, i inclou tots els costos d'execució del contracte d'acord amb aquest plec i amb el de prescripcions tècniques, pel període de dos anys.

L'OALEMG no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. El cost real del contracte serà el que finalment resulti dels serveis efectivament prestats durant la vigència del contracte i de l'aplicació dels preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària del servei.

DETERMINACIÓ DEL PREU

El pressupost màxim de licitació es desglossa pels costos següents:

	Hores anuals estimades	% dedicació jornada	Cost laboral / hora	Import anual
<u>COSTOS DIRECTES</u>				
Costos salarials tècnic superior	106,8	6	14,81 €	1.581,60 €
Costos salarials oficial 2a administratiu	106,8	6	10,32 €	1.102,53 €
Total salaris				2.684,14 €



Ajuntament de Girona

ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

Seguretat social (33%)				885,76 €
Altres costos laborals (5%)				134,21 €
TOTAL COSTOS DIRECTES				3.704,11 €
<u>COSTOS INDIRECTES</u>				
Despeses generals (10%)				370,41 €
Benefici industrial (6%)				222,25 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES				592,66 €
Subtotal = costos directes + costos indirectes				4.296,77 €
IVA (21%)				902,32 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ PER ANY				5.199,09 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ PER 2 ANYS				10.398,18 €

Alguns dels imports es poden haver arrodonit en decimals al tractar-se d'un estudi econòmic que pretén justificar l'import màxim de licitació.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu estatal de gestories administratives (codi de conveni núm. 99002385011981), publicat en el BOE de 30 d'agost de 2024, on s'estableix els salaris de 2026 amb un total de 1.780 hores de jornada laboral anual:

	Salari brut	Hores anuals	Preu/hora
Tècnic superior	26.360,02 €	1780	14,81 €
Oficial 2a administratiu	18.375,58 €	1780	10,32 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors que han d'executar el contracte amb les següents categories professionals i percentatge de dedicació en relació a la jornada laboral anual:

- Grup I. Titulat superior, amb una dedicació del 6 % de la jornada
- Grup II. Oficial 2ª administratiu, amb dedicació de 6 % de la jornada



Per a l'import fixat per als preus unitaris s'ha pres de referència la mitjana del mercat del sector d'assessories.

Les ofertes de preu es formularan en preus unitaris per servei, segons els quadres següents, i en cas que superin el preu màxim fixat seran íntegrament rebutjades.

El preu que s'ofereixi haurà de ser suficient per fer front a les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades i ha d'incloure totes les despeses derivades de l'execució del contracte, com són les despeses salarials, de seguretat social i altres despeses laborals que siguin d'obligat compliment per part de l'adjudicatària d'acord amb el conveni laboral i/o amb la legislació laboral aplicable, així com la resta de despeses que l'execució del contracte requereixi.

Preus unitaris màxims per servei:

PREUS UNITARIS		Preu màxim/unitat
Nòmines i seguretat social		
	nòmines i seguretat social - pels primers 3 treballadors/treballadores	35,00 €
	nòmines i seguretat social - de 3 a 15 treballadors (per cada treballador/a)	10,00 €
	nòmines i seguretat social - més de 15 treballadors (per cada treballador/a)	8,00 €
	altes i baixes a seguretat social	15,00 €
	liquidacions i càlcul indemnitzacions	20,00 €
Altres		
	confecció de contractes laborals o pròrrogues i tràmits associats	35,00 €
	modificacions de contractes i tràmits associats	20,00 €
	revisió documents	35,00 €
	altres tràmits laborals - dificultat baixa	40,00 €
	altres tràmits laborals - dificultat mitjana	70,00 €
	altres tràmits laborals - dificultat alta	100,00 €

El pressupost màxim no suposa una obligació de despesa per part de l'OALEMG ja que la despesa real es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'OALEMG, d'acord amb la disposició addicional 33ena de la LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris proposats per l'adjudicatari, fins al pressupost màxim de licitació.



VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat és de divuit mil nou-cents cinc euros amb vuitanta cèntims (18.905,80 €), IVA exclòs.

Any	Import prestació	Import eventuais pròrrogues	Import modificacions	TOTAL
2026	4.296,77 €		429,68 €	4.726,45 €
2027	4.296,77 €		429,68 €	4.726,45 €
2028		4.296,77 €	429,68 €	4.726,45 €
2029		4.296,77 €	429,68 €	4.726,45 €
TOTAL	8.593,54 €	8.593,54 €	1.718,72 €	18.905,80 €

PREU DEL CONTRACTE

El contracte s'adjudicarà per preus unitaris, i per l'import establert com a pressupost de licitació.

El preu d'adjudicació tindrà la consideració de despesa màxima a executar, sense que constitueixi una obligació de pagament ja que només s'abonaran els serveis efectivament realitzats. El cost real del contracte serà el que finalment resulti de les unitats de serveis efectivament prestats i de l'aplicació del preu unitari ofertat.

El preu inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com els beneficis, assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que pugui pertocar-li com a conseqüència de la contractació. En cap cas es pot facturar pel concepte de transport o desplaçament.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a l'exercici corrent s'autoritzi als respectius pressupostos de l'OALEMG.

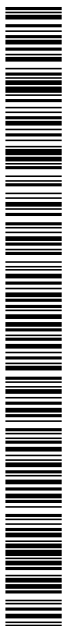
Atès que es tracta d'un servei que es finançarà amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa tenint en compte el caràcter prorrogable de la partida, d'acord amb la disposició addicional tercera de la LCSP i amb la base 37 del pressupost 2025, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

INICI, DURADA I POSSIBLES PRÒRROQUES DEL CONTRACTE:

La durada del contracte es fixa en dos anys, amb data d'inici l'1 de gener de 2026 o a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte en el cas que aquesta sigui posterior a la data esmentada.

El contracte es podrà prorrogar, per períodes anuals, fins a un màxim de dos anys més, per acord de l'òrgan de contractació. Atinent a la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 10 de 19		
SIGNATURES 1.- Ànnia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

El contracte també s'entendrà prorrogat obligatòriament per a l'empresa adjudicatària en cas de resolució o finalització del termini contractual, fins que no s'hagi dut a terme una nova licitació per adjudicar el servei i s'hagi iniciat aquest per part del nou adjudicatari. En tot cas, aquest termini no superarà els nou mesos i, d'acord amb l'últim paràgraf de l'apartat 4 de l'article 29 de la LCSP, caldrà que s'hagi publicat l'anunci de licitació amb tres mesos d'antelació a la finalització del contracte.

La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la naturalesa de la prestació, que és un servei de tracte successiu i periòdic, que es presta durant un període de temps determinat. La durada inicial del contracte, preveu que el servei es presti durant dos anys, per tal de garantir una estabilitat en el servei que faciliti el bon funcionament del servei de gestoria laboral, durant un període de temps mínim.

No s'ha previst una durada superior perquè s'ha tingut en compte la necessitat de sotmetre a concurrència periòdicament la realització d'aquesta prestació. Per una banda, aquesta concurrència periòdica pot evitar una vigència excessivament perllongada que pogués restringir la competència i perjudicar potencialment als licitadors interessats en obtenir una nova adjudicació. Per altra banda, la concurrència periòdica pot afavorir el propi Organisme, tenint en compte que pot obtenir una oferta millor d'un nou licitador o que l'evolució del mercat en els preus i els salaris també podria variar beneficiant-lo respecte la situació del moment de la licitació.

La durada de les dues possibles pròrrogues s'ha previst d'un any cadascuna, ja que no pot ser d'un període menor perquè interrompria la prestació del servei durant el període anual en que s'ha d'elaborar la documentació de prevenció de riscos i realitzar les accions de prevenció que convinguin dins d'un període de temps suficient per executar-les. La durada del contracte més la previsió de les dues pròrrogues s'adequa a les determinacions de l'art. 29.4 de la LCSP, estant per sota dels 5 anys.

FORMA DE PAGAMENT:

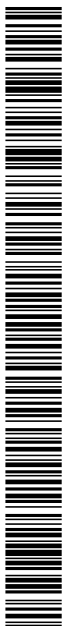
1. El contractista ha de presentar a l'OALEMG la factura corresponent a les prestacions executades cada mes.
2. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel responsable del servei.
3. L'empresa facturarà a l'entitat contractant els serveis efectivament realitzats. Els serveis es facturaran mensualment. A la factura s'especificaran els serveis que s'hagin prestat i els preus unitaris que els corresponguin, d'acord amb l'oferta de l'adjudicatària.
4. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

5. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona.
- Òrgan de contractació: Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona
- Destinatari: Directora de l'Organisme Autònom Local d'Educació Musical de Girona

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 11 de 19		
SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

6. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstes a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'OALEMG i ens que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT.

En relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: LA0009220.

Podeu accedir al punt d'entrada de factures electròniques a través del següent enllaç: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1095>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

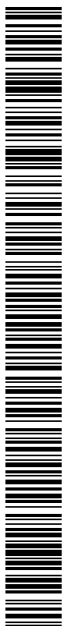
OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

Són obligacions del contractista, a més de l'obligació de prestar el servei de la manera i forma indicada en les prescripcions del plec tècnic i en la seva oferta, les que es detallen a continuació. L'OALEMG tindrà la facultat d'inspeccionar el servei, el personal que es designi a l'efecte i donar les ordres oportunes per a procurar el compliment d'aquestes obligacions i, en el seu cas, restablir la deguda prestació.

Les obligacions del contractista són les següents:

- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Coordinació: designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'OALEMG i l'empresa adjudicatària.
- La persona representant de l'empresa adjudicatària designada pel seguiment de l'execució del contracte s'haurà de poder reunir mensualment amb la persona responsable del contracte de l'OALEMG, a la seu de l'Escola Municipal de Música de Girona (carretera Barcelona núm. 70, Girona). La persona responsable del contracte de l'OALEMG convocarà la reunió amb tres dies mínim d'antelació.
- El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'OALEMG mitjançant el responsable del contracte.
- Aportar els mitjans materials i humans necessaris per a la correcta execució dels serveis.
- Prestar, sense dret de pagament suplementari, els serveis que es considerin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte, com és l'assistència a reunions de treball o informatives.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 12 de 19		
SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

- h. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- i. Vetllar perquè els/les professionals que presenten el servei disposin de la titulació, formació i les condicions adients al servei que han de prestar.
- j. Comunicar a l'OALEMG amb el menor temps possible, qualsevol incidència que es produeixi durant la prestació del servei, especialment si aquesta pot lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o vulnerar la legislació.
- k. Guardar el secret professional i mantenir la confidencialitat sobre les dades a les quals accedeixi, obligant-se a no comunicar-les ni tan sols per a la seva conservació a tercers persones, obligació que es mantindrà encara finalitzada la vigència del present contracte.
- l. Complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu aplicable.
- m. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- n. Iniciar la prestació del servei en la data/dates i hora/hores assenyalades com d'inici de cadascun dels serveis a prestar.
- o. L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el seu poder inherent com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

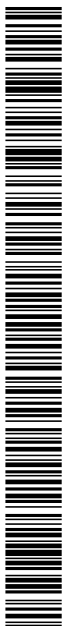
La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb l'OALEMG per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'OALEMG i per tant no hi tindrà cap relació laboral.

- p. Complir amb les directrius que regulen la igualtat de gènere previstes a la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i a la Llei catalana 17/2015, d'igualtat, efectiva de dones i homes.
- q. Complir les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Per les característiques del contracte, aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial i està inclosa com a tal a la clàusula 16 de condicions especials d'execució.
- r. Obligacions laborals i de prevenció de riscos laborals:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 13 de 19		
SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

- s. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i al plec de prescripcions tècniques del contracte.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE

1. De tipus social

La redacció de documents que es derivin del servei d'assessoria i gestió administrativa laboral (informes, comunicats, estudis, protocols, programacions, memòries, plans, avaluacions, etc.) s'efectuaran mitjançant un llenguatge inclusiu de gènere, amb la finalitat de contribuir a l'eliminació d'estereotips de gènere, biaixos sexistes i altres formes de discriminació de gènere que constitueixen la base de la desigualtat.

Per donar compliment a aquesta condició especial serà necessari que se segueixi el previst a la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya:

<https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/publicacions/altres/arxius/guiausosnoseixistes.pdf>

El responsable del contracte podrà requerir al contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte comprovarà que les comunicacions que es portin a terme per part del contractista durant la prestació del servei no vulnerin el previst a la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya.

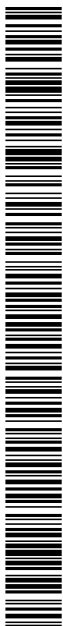
L'OALEMG és un organisme públic i com a tal, ha de garantir la igualtat de gènere i impulsar mesures per a promoure la inclusió i la diversitat. Per aquest motiu, totes les persones i empreses que presten algun servei a l'Organisme, inclòs el servei objecte d'aquest contracte, han d'utilitzar una comunicació inclusiva, en tot moment.

2. Protecció de dades

Sens perjudici del que s'estableix a la clàusula 12 d'aquest plec en relació a la protecció de dades i atès que per a l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la LCSP, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El contractista seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a la normativa esmentada.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 14 de 19		
SIGNATURES 1.- Ànnia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat del servei contractat.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'OALEMG, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'OALEMG dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquesta servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 3.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

SISTEMA DE PENALITZACIONS:

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'OALEMG.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

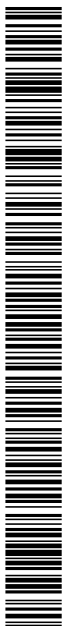
Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les obligacions i de la legislació vigent de l'àmbit professional de l'empresa.
- La inoperativitat del servei o bé la paralització d'aquest sense motiu de força major degudament justificat.
- Vulnere la clàusula de confidencialitat establerta en les obligacions de l'adjudicatari.
- No aplicar al contracte els mitjans personals i materials oferts.
- L'abandonament de la prestació dels serveis.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 15 de 19		SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

- La prestació del servei per personal no qualificat.
- La vulneració de la normativa de protecció de dades personals per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal.
- L'acumulació de tres o més de tres faltes greus en un període de temps inferior als 4 mesos.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'OALEMG.
- Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei per un temps igual a un dia, sense justificació.
- La prestació parcial o deficient del servei.
- El tracte incorrecte del personal envers a l'usuari/a o al personal de l'OALEMG.
- L'obstrucció a les facultats d'inspecció per part de l'OALEMG.
- La desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'OALEMG d'acord amb les prescripcions dels plecs tècnic i administratiu.
- L'acumulació de tres o més de tres faltes lleus en un període de temps inferior als 4 mesos.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

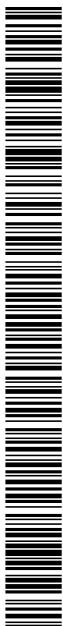
c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'OALEMG podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula, amb una puntuació màxima de 100 punts que seran distribuïts segons criteris de valoració avaluable mitjançant fórmules.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

El nombre de punts vindrà definit per la suma de puntuació que obtinguin en cada un dels criteris a valorar. El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi obtingut una puntuació més alta.

La puntuació s'atorgarà seguint els següents criteris:

Criteri 1: Preu (fins a 80 punts)

El preu de l'oferta es determinarà a partir del preu unitari per servei i a l'estimació del nombre d'unitats de serveis a prestar durant un any. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu unitari màxim fixat en aquest plec. El preu unitari es multiplicarà pel nombre total d'unitats de servei estimades per un any i la quantitat que resulti serà la base per al càlcul de la puntuació.

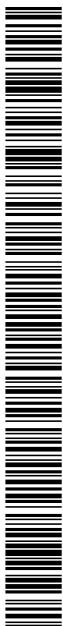
A l'oferta més econòmica se li assignarà la màxima puntuació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

80 x preu de l'oferta més econòmica

Puntuació de cada oferta = -----

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 17 de 19		
SIGNATURES 1.- Ànnia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

Preu de l'oferta que es puntua

S'aplicarà aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.

Criteri 2: Nombre d'advocats/es col·legiats/es que figurin a la plantilla de personal de l'empresa i que puguin estar a disposició de l'OALEMG durant l'execució del contracte (fins a 16 punts)

S'atorgaran 3 punts per cada advocat/da col·legiat/da que figuri a la plantilla de personal de l'empresa i que pugui estar a disposició de l'OALEMG per prestar els seus serveis durant l'execució del contracte, fins a un màxim de quatre advocats col·legiats i per tant 12 punts.

Dins d'aquest criteri, s'atorgaran 2 punts addicionals si algun/a dels advocats/des disposa d'un Màster en Dret Laboral. Si hi ha més d'un/a advocat/da que compleix aquesta condició, s'atorgaran igualment 2 punts com a màxim.

Dins d'aquest criteri, s'atorgaran 2 punts addicionals si algun/a dels advocats/des disposa d'un Postgrau o Màster en Protecció de Dades. Si hi ha més d'un/a advocat/da que compleix aquesta condició, s'atorgaran igualment 2 punts com a màxim.

Aquest criteri pretén millorar la qualitat del servei prestat, considerant que si l'empresa té en plantilla advocats/des col·legiats/des a disposició de l'OALEMG, es podran resoldre amb més seguretat jurídica les consultes referents a assumptes laborals complexos i, en cas d'haver-hi un judici o compareixença als tribunals, la representació es podrà assumir des de la mateixa empresa, sense necessitat de contractar-la a tercers, fet que afavorirà al coneixement dels antecedents i particularitats de l'Organisme per part dels advocats/des. Es considera que si algun/a d'aquests/es advocats/des disposa de titulació oficial en dret laboral i/o protecció de dades, el servei prestat serà de major qualitat, al ser el camp laboral el sector principal del contracte i la protecció de dades un element de gran importància atès que es gestionen dades personals de treballadors/es en tot el que fa referència a la gestió de personal i en l'execució d'aquest contracte.

Si no s'ofereix aquesta opció, s'atorgaran 0 punts.

Criteri 3: Resolució de consultes en un termini màxim de 24 hores (4 punts)

Compromís de resolució de les possibles incidències, dubtes, consultes verbals, etc., plantejades per l'OALEMG, en un termini màxim de 24 hores.

L'incompliment d'aquest compromís, quan s'ha adquirit en l'oferta presentada, constituirà una falta molt greu.

Aquest criteri pretén millorar la qualitat del servei prestat, considerant que la celeritat en la resposta a les consultes afavoreix al bon funcionament de la gestió laboral de l'OALEMG i augmenta l'eficiència administrativa de l'organisme.

Si no s'ofereix aquesta opció, s'atorgaran 0 punts.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 18 de 19		SIGNATURES 1.- Annia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES

L'oferta es presentarà segons model annex 2, de forma que hi constin clarament els aspectes avaluable.

Criteri 1: Preu

Preu del servei, per al període d'un any, en base als preus unitaris ofertats per servei i a l'estimació d'unitats anuals, segons model.

Criteri 2: Nombre d'advocats/es col·legiats/es que figurin a la plantilla de personal de l'empresa i que puguin estar a disposició de l'OALEMG durant l'execució del contracte

S'haurà d'acreditar aquest criteri indicant el nombre d'advocats i la formació específica en dret laboral i/o protecció de dades, si s'escau i segons el model.

Amb la presentació de l'oferta s'haurà d'aportar la documentació que acrediti la col·legiació de cada advocat/da al·legat a l'oferta i també s'haurà d'aportar còpia dels títols de màster i/o postgrau al·legats, si és el cas.

Criteri 3: Resolució de consultes en un termini màxim de 24 hores

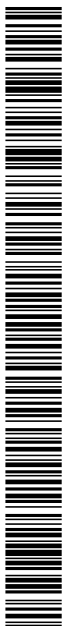
Amb la presentació de l'oferta s'haurà de manifestar el compromís de resolució de les possibles incidències, dubtes, consultes verbals, etc., plantejades per l'OALEMG, en un termini màxim de 24 hores.

SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el present plec
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altre oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ GENERAL	EXPEDIENT X2025000118
Codi Segur de Verificació: 7653440a-261a-4a81-952b-a3bb051604e8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5019112 Data d'impressió: 04/09/2025 16:33:58 Pàgina 19 de 19		
SIGNATURES 1.- Ànnia Pons de Ciurana (TCAT) (Directora), 01/08/2025 13:07		



ORGANISME AUTÒNOM LOCAL D'EDUCACIÓ MUSICAL

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En aquests casos se seguirà el procediment que preveu l'article 149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE:

Veure plec de prescripcions tècniques del contracte.